

## DAUGKARTINIO NAUDOJIMO NUOTOLINIŲ KORTELIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. *gegužės 15* d. Nr. SP- *296*

Vilnius

### SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama, generalinio direktoriaus pavaduotojo – Keleivių vežimo direkcijos direktoriaus Lino Baužio, veikiančio pagal 2017-03-08 įgaliojimą Nr. ĮG-380 (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Skaitmeninės technologijos“, juridinio asmens kodas 133402897, atstovaujama direktoriaus Vytauto Šmuilaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

#### 1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas. Prekės tiekiamos pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių techninė specifikacija“ (toliau – Priedas Nr. 1) nustatytus reikalavimus. Sutartyje vartojamos „Prekės“ ar „Prekių patiekimas“ sąvokos apima visas su Prekių pristatymu susijusias veiklas, kurios nurodytos apklausos Nr. PCVM-1-35 „Daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių pirkimas“ (toliau – Pirkimas) sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose.

1.2. Prekių pristatymo vieta:

AB „Lietuvos geležinkeliai“ Keleivių vežimo direkcija, Pelesos g. 10, Vilnius. Atsakingas asmuo: Keleivių vežimo direkcijos Rinkodaros skyriaus vyresnioji vadybininkė Gintarė Jurevičienė, tel. 8 5 269 3183.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis laiku patiekti Pirkėjui / Prekių gavėjui Prekes į Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nurodytą pristatymo vietą, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku patiektas Prekes ir sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

#### 2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos metodas:

2.1.1. fiksuota Prekių kaina, kai numatoma Prekių fiksuota kaina ir įsigyjamas iš anksto žinomas kiekis;

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punktą  
Sutarties kaina

be PVM yra **1 450,00 Eur** (vienas tūkstantis keturi šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 ct), 21 % PVM yra **304,50 Eur** (trys šimtai keturi eurai ir 50 ct), su PVM yra **1 754,50 Eur** (vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 50 ct).

Prekių įkainiai:

Eil. Nr.	Prekės	Perkamas kiekis (vnt.)	1 vnt. kaina EUR be PVM
1	Daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių pirkimas	5000	0,29

*elapsius*

*[Signature]*

*[Signature]*

2.3. Į Sutarties 2.2 punkte nurodytus įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius maito mokesčius ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Prekių gavėjo įpakavimo, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Tiekėjas.

2.4. Nurodyta Sutarties kaina ir Prekių įkainiai yra galutiniai ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina ir Prekių įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyti Tiekėjo pasiūlymo Pirkimui ir Tiekėjų apklausos pažymos 2017-05-09 pagrindu, yra galutinės ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje nustatytus atvejus.

2.5. Apmokėjimas už tinkamai patiektas ir priimtas Prekes atliekamas pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (originalą), atitinkančią Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. Jei nurodyti dokumentai bus pateikiami ne vienu metu, atsiskaitymo terminas bus skaičiuojamas nuo dokumento, gauto vėlesne data, gavimo dienos.

2.6. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui su Prekių perdavimo–priėmimo aktu.

2.7. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina negali būti keičiama dėl teisės aktų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t.y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t.y. Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį patiektas Prekes Sutarties kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

### 3. Prekių patiekimas

3.1. Prekės turi būti patiektos Sutarties specialiuųjų sąlygų 1 skyriuje nustatyta tvarka.

3.2. Prekės pateikiamos per 21 (*dvidešimt vieną*) kalendorinę dieną nuo Pirkėjo užsakymo (raštu, faksu arba el. paštu) pateikimo dienos. Prekių pristatymo terminas skaičiuojamas nuo Pirkėjo užsakymo išsiuntimo (raštu, faksu arba el. paštu) Tiekėjui dienos.

3.3. Tiekėjas Prekes pristato Pirkėjui, įspėjęs Pirkėją prieš 2 (dvi) darbo dienas nustatytu būdu: el. paštu : [g.jureviciene@litrail.lt](mailto:g.jureviciene@litrail.lt).

3.4. Prekių perdavimo–priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo faktinio Prekių pristatymo, o, nustatęs, kad Prekės turi trūkumų / defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Tiekėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl trūkumų / defektų.

3.5. Prekių tiekimo terminas(-ai) yra esminė sutarties sąlyga.

### 4. Prekių kokybė ir garantija

4.1. Prekės turi būti patiektos kokybiškos pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos, jos turi būti pakeistos kokybiškomis per 21 (*dvidešimt vieną*) kalendorinę dieną nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – ne mažiau kaip 12 (*dvylika*) mėnesių nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Prekių trūkumų / defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

4.4. Prekių priėmimo metu nustačius, kad daugiau kaip 1 (vienas) % Prekių partijoje brokuotos, nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę gražinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir nutraukti Sutartį. Gražinus Prekes, Tiekėjas privalo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų gražinti Pirkėjui pastarojo sumokėtą šių Prekių kainą ir išrašyti kreditinę PVM sąskaitą faktūrą. Gražintas Prekes

*Sepreilis*

Tiekėjas pasiima savo jėgomis ir savo sąskaita. Nutraukus Sutartį, Tiekėjui negražinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija, neatlyginami nuostoliai ir išlaidos, susiję su Sutarties nutraukimu (nuostata taikytina pagal poreikį).

## 5. Šalių atsakomybė

5.1. Teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku tiekti Prekes ir (ar) pašalinti Prekių trūkumus / defektus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.

5.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pateikti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.3. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM.

5.4. Jeigu Tiekėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Tiekėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu bei įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

5.6. Tiekėjas visais atvejais atsako už Prekių pristatymo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

5.7. Jei Tiekėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Pirkėjas ir kuriems Tiekėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Pirkėjas gali raštu pranešti Tiekėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Tiekėjas ištaisyty pranešime nurodytus pažeidimus. Tiekėjui per Pirkėjo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka.

5.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašali išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patiriams nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

## 6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2.. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 ( dvylika) mėnesių.

6.3. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

## 7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

*daipacius*



7.2. Sutarčiai taikoma Pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje [www.litrail.lt](http://www.litrail.lt), su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys.

7.3. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.4. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.6.1. priedas Nr. 1 – „Daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių techninė specifikacija“;

7.6.2. priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (saugomas Pirkimo centre);

### 8. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
<b>AB „Lietuvos geležinkeliai“</b> Mindaugo g.12, 03603 Vilnius Įmonės kodas 110053842 PVM mokėtojo kodas LT 100538411 Tel. 269 3208, faksas 269 2693 AB SEB bankas A.s. LT68 7044 0600 0029 4239 EUR	<b>UAB „Skaitmeninės technologijos“</b> Savanorių pr. 278, 50201 Kaunas Įmonės kodas 133402897 PVM mokėtojo kodas LT334028917 Tel. +370 698 82348 AB CITADELE bankas A.s. LT33 7290 0000 1146 7448

**AB „Lietuvos geležinkeliai“**  
**Generalinio direktoriaus pavaduotojas –**  
**Keleivių vežimo direkcijos direktorius**  
**Linas Baužys**

  
(parašas)  
2017-05-12  
  
A.V.  
(data)

**UAB „Skaitmeninės technologijos“**  
**Direktorius**

**Vytautas Šmulaitis**

  
(parašas)  
2017.05.10  
  
A.V.  
Uždaroji  
akcinė bendrovė  
„Skaitmeninės  
technologijos“  
Company Ltd  
KAUNAS  
(data)

Vyriausiasis finansininkas

**Almas Gumbauskas**

  
2017.05.10

Pirkimų centro Pirkimo procedūrų

skyriaus viršininko pavaduotoja

Prekių ir paslaugų pirkimų skyriaus

Mano: 

2017.05.10

Sutartį parengė: Pirkimų centro Vidaus sandorių ir mažos vertės pirkimų sektoriaus viršininkė Anželita Pajaujienė, tel. 269 3058;

Už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingas asmuo: Keleivių vežimo direkcijos Rinkodaros skyriaus vyresnioji vadybininkė Gintarė Jurevičienė, tel. 8 5 269 3183

Pirkimų centro Pirkimo procedūrų skyriaus

vidaus sandorių ir mažos vertės pirkimų

sektoriaus viršininkė

**Anželita Pajaujienė**

  
2017-05-10

Pirkimų centro Pirkimo procedūrų

skyriaus vyresnioji vadybininkė

vyresnioji vadybininkė

**Gintarė Jurevičienė**

  
2017-05-11

Rinkodaros skyriaus vyresnioji

vadybininkė

**Gintarė Jurevičienė**

2017-05-11

PATVIRTINTA  
Keleivių vežimo direkcijos  
Technikos tarybos posėdyje  
2017 m. 04-14  
Protokolas Nr. 4(DL)-47

2017-05-15  
Nr. SP-296  
1 priedas  
TVIRTINU  
Technikos tarybos  
pirmininko pavaduotojas  
Dalius Žebrauskas

2017 m. 04-14

## DAUGKARTINIO NAUDOJIMO NUOTOLINIŲ KORTELIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2014-04-14 Nr. LS(DL)-414

### 1. PIRKIMO OBJEKTAS

Daugkartinio naudojimo nuotolinių kortelių pirkimas (toliau – prekės).  
BVPŽ:

30160000-8

### 2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Prekių tiekėjas (toliau – tiekėjas) turi pagaminti kokybiškas prekes, kurios bus naudojamos kaip AB „Lietuvos geležinkeliai“ keleivių lojalumo programos ir terminuotų kelionės bilietų kortelės.

### 3. TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PASLAUGOS APRAŠYMO BŪDAI

#### 3.1. NURODOMAS STANDARTAS, TECHNINIS LIUDIJIMAS AR BENDROSIOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

3.1.1. prekių numeracija turi atitikti ISO/IEC 7812 standarto reikalavimus;

3.1.2. prekės turi atitikti ISO 14443A standarto reikalavimus.

#### 3.2. NURODOMI PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI, AR/IR NORIMAS REZULTATAS

3.2.1. pagrindinės prekių dizaino savybės:

3.2.1.1. prekės turi būti pagamintos pagal pateiktą maketą ir kuriose turi būti įrašytas Užsakovo pateiktas tekstas bei brūkšninis kodas (priedas Nr. 1);

3.2.1.2. prekės turi būti pagamintos ofsetiniu būdu;

3.2.1.3. prekės turi būti matinės;

3.2.1.4. prekių spalvingumas 4+4;

3.2.1.5. prekės talpa turi būti ne mažesnė kaip 1 KB;

3.2.1.6. prekių numerio spausdinimui naudojama neiškilioji spauda;

3.2.2. prekes pagaminti per 3 savaites po Užsakovo užsakymo ir prekių kiekio pateikimo;

3.2.3. esant prekių brokui, ne ilgiau nei per 14 kalendorinių dienų, tiekėjas prekes turi pakeisti kokybiškomis;

3.2.4. prekių numerius pateiks užsakovas per 1 dieną po sutarties pasirašymo.

#### 3.3. KITOS PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS

### 4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINIŲ SAVYBIŲ IR KOKYBĖS PATVIRTINIMUI

*Repciaus*

4.1. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PASIŪLYMU

Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo pagamintos prekės atitiks techninės specifikacijos 3.1 punkte nurodytus standartus.

4.2. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PREKĖMIS, PERDUODANT ATLIKTAS PASLAUGAS AR DARBUS

SUDERINTA:

DL Pardavimų ir rinkodaros  
departamento direktorius

**Andrius Petrušis**

017.01.13

Specifikacija parengė: Rinkodaros skyriaus vyresnioji vadybininkė Gintarė Jurevičienė, 269 3183

*Specifikacija*



*Papildus*

