

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

2017 m. gegužės 24 d. Nr. 22-1045
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), juridinio asmens kodas 288724610, kurio registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17, ir **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazija** (toliau – organizacija), juridinio asmens kodas 190423727, kurios registruota buveinė yra Žvaigždžių g. 26, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Glinskio, veikiančio (ios) pagal mokyklos nuostatus, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Ši sutartis nustato Savivaldybės ir organizacijos santykius, kai Savivaldybė skiria lėšas organizacijai darbams atlikti.
2. Savivaldybė paveda organizacijai atlikti užsakovo funkcijas.
3. Sutartis sudaryta vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gegužės mėn. 16 d. įsakymu Nr. AF-88 „Dėl dalies lėšų, skirtų gedimų, įvykusių savivaldybei priklausančiuose statiniuose, likvidavimui, statinių nugriovimui, paskirstymo patvirtinimo“.

II. ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

4. Organizacija įsipareigoja atlikti **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazijos pastato, adresu Žvaigždžių g. 26 Panevėžyje, karšto vandens šilumokačio šiluminiame punkte keitimo darbams (toliau – darbus)** ir naudoti Savivaldybės skirtas lėšas darbams atlikti pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 1K-006 patvirtintą BFP-1 formos programos sąmatą (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-379 redakcija).
5. Lėšos, panaudotos ne pagal sąmatą ir ne sutartyje nurodytiems darbams apmokėti, teisės aktų nustatyta tvarka išieškomos į Savivaldybės biudžetą.
6. Gautos lėšos gali būti naudojamos tik išlaidoms, padarytoms iki 2017 metų gruodžio 29 d.
7. Organizacija iki 2017 m. gruodžio 29 d. nepanaudotas lėšas privalo grąžinti į Savivaldybės sąskaitą. Iki 2017 m. gruodžio 29 d. organizacija taip pat privalo grąžinti Savivaldybės biudžetui gautas lėšas, jei atsiranda aplinkybių, dėl kurių negali atlikti darbų ar organizacija atsisako atlikti darbus dėl kitų priežasčių.
8. Organizacija turi atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą pateikdama Savivaldybės Buhalterinės apskaitos skyriui ketvirtines biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo apyskaitas (formą Nr.2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-407 redakcija) ir Sutarties priede Nr.2 nurodytus duomenis iki sekančio mėnesio 5 d., o pasibaigus metams- iki 2018 m. sausio 5 d.
9. Organizacija turi saugoti darbų atlikimo apskaitos dokumentus Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, vykdyti pirkimus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.
10. Organizacija pagal Viešųjų pirkimų įstatymą įsipareigoja atlikti viešųjų pirkimų konkursą, pagal galiojančius Statybos techninius reglamentus ir Statybos įstatymą vykdyti darbus profesionaliai, tinkamai ir taupiai, taikyti vadybos ir apskaitos standartus, atsakyti už darbų vykdymo kokybę.

III. SAVIVALDYBĖS TEISĖS IR PAREIGOS

11. Savivaldybė įsipareigoja skirti organizacijai 1082,0 Eur (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt du eurai) lėšų **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazijos pastato, adresu Žvaigždžių g. 26 Panevėžyje, karšto vandens šilumokačio šiluminiame punkte keitimo darbams** atlikti iš Miesto infrastruktūros objektų plėtros, modernizavimo ir priežiūros programos lėšų.

BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

2017 m. gegužės 24 d. Nr. 22-1045
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė), juridinio asmens kodas 288724610, kurio registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17, ir **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazija** (toliau – organizacija), juridinio asmens kodas 190423727, kurios registruota buveinė yra Žvaigždžių g. 26, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Glinskio, veikiančio (ios) pagal mokyklos nuostatus, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Ši sutartis nustato Savivaldybės ir organizacijos santykius, kai Savivaldybė skiria lėšas organizacijai darbams atlikti.
2. Savivaldybė paveda organizacijai atlikti užsakovo funkcijas.
3. Sutartis sudaryta vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gegužės mėn. 16 d. įsakymu Nr. AF-88 „Dėl dalies lėšų, skirtų gedimų, įvykusių savivaldybei priklausančiuose statiniuose, likvidavimui, statinių nugriovimui, paskirstymo patvirtinimo“.

II. ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

4. Organizacija įsipareigoja atlikti **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazijos pastato, adresu Žvaigždžių g. 26 Panevėžyje, karšto vandens šilumokačio šiluminiame punkte keitimo darbams (toliau – darbus)** ir naudoti Savivaldybės skirtas lėšas darbams atlikti pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 1K-006 patvirtintą BFP-1 formos programos sąmatą (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-379 redakcija).
5. Lėšos, panaudotos ne pagal sąmatą ir ne sutartyje nurodytiems darbams apmokėti, teisės aktų nustatyta tvarka išieškomos į Savivaldybės biudžetą.
6. Gautos lėšos gali būti naudojamos tik išlaidoms, padarytoms iki 2017 metų gruodžio 29 d.
7. Organizacija iki 2017 m. gruodžio 29 d. nepanaudotas lėšas privalo grąžinti į Savivaldybės sąskaitą. Iki 2017 m. gruodžio 29 d. organizacija taip pat privalo grąžinti Savivaldybės biudžetui gautas lėšas, jei atsiranda aplinkybių, dėl kurių negali atlikti darbų ar organizacija atsisako atlikti darbus dėl kitų priežasčių.
8. Organizacija turi atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą pateikdama Savivaldybės Buhalterinės apskaitos skyriui ketvirtines biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo apyskaitas (formą Nr.2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-407 redakcija) ir Sutarties priede Nr.2 nurodytus duomenis iki sekančio mėnesio 5 d., o pasibaigus metams- iki 2018 m. sausio 5 d.
9. Organizacija turi saugoti darbų atlikimo apskaitos dokumentus Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, vykdyti pirkimus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.
10. Organizacija pagal Viešųjų pirkimų įstatymą įsipareigoja atlikti viešųjų pirkimų konkursą, pagal galiojančius Statybos techninius reglamentus ir Statybos įstatymą vykdyti darbus profesionaliai, tinkamai ir taupiai, taikyti vadybos ir apskaitos standartus, atsakyti už darbų vykdymo kokybę.

III. SAVIVALDYBĖS TEISĖS IR PAREIGOS

11. Savivaldybė įsipareigoja skirti organizacijai 1082,0 Eur (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt du eurai) lėšų **Panevėžio „Ažuolo“ progimnazijos pastato, adresu Žvaigždžių g. 26 Panevėžyje, karšto vandens šilumokačio šiluminiame punkte keitimo darbams** atlikti iš Miesto infrastruktūros objektų plėtros, modernizavimo ir priežiūros programos lėšų.

IV. ATSAKOMYBĖ

12. Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka už įsipareigojimų, priimtų šioje sutartyje, netinkamą vykdymą ar nevykdymą.

13. Savivaldybei nustačius, kad lėšos, skirtos darbams atlikti, naudojamos ne pagal paskirtį, Savivaldybei padaryta žala dėl netinkamo sutarties vykdymo ar nutraukimo prieš terminą, organizacija privalo atlyginti žalą įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sprendimas skirti lėšas gali būti panaikintas, ši sutartis nutraukta ir pervestos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka išieškotos į biudžetą, jei organizacija piktybiškai ir sistemingai nustatytu laiku nepateikia biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų ir nevykdo kitų reikalavimų, nustatytų sutartyje.

15. Sutartis keičiama šalių susitarimu. Ginčai tarp šalių sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2017 m. gruodžio 29 d. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą vienai šaliai įspėjus raštu kitą prieš 5 kalendorines dienas.

17. Sutartį nutraukus vienos iš šalių iniciatyva, organizacija privalo grąžinti Savivaldybei visas organizacijai pervestas lėšas.

18. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas – organizacijai, kitas – Savivaldybei.

VII. SUTARTIES DOKUMENTAI

20. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai:

20.1 BFP-1 formos sąmata.

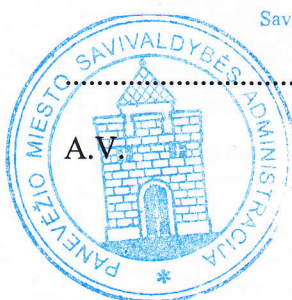
20.2. 2017 metų buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą, suvestinės šablonas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

SAVIVALDYBĖ

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Laisvės a.20, Panevėžys
Įmonės kodas 288724610
Tel. (8 45) 501 360, faksas (8 45) 501 354
Ats. sąskaitos Nr. LT06 7300 0100 9139 7907
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Administracijos direktorius



Savivaldybės administracijos
direktorius

Tommas Jukna

ORGANIZACIJA

Panevėžio „Ažuolo“ progimnazija
Žvaigždžių g. 26, Panevėžys
Įmonės kodas 190423727
Tel. (8-45) 514 888
Ats. sąskaitos Nr. LT35 7300 0100 0238 5335
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Direktorius



Remigijus Gliniskis

(programos pavadinimas)

SUVESTINĖ

(data)

[illegible]

(parašas)

(*vardas ir pavardė*)

(parašas)

.....
(vadas ir pavarde)

(rengējo parašas, vardas ir pavarde, telefono Nr.)

[Handwritten signature]