

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. gegužės 24 d. Nr. (6-9)15R-99
Vilnius

Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – **Klientas**), atstovaujamas direktoriaus Evaldo Serbentos, ir **UAB „Marval Baltic“** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktorės Vilmos Domaševičienės, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos pirkimų organizatoriaus 2017 m. gegužės 8 d. supaprastinto pirkimo pažyma Nr. IRD-SD5-14, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

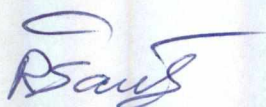
1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pagal Kliento faktinį poreikį teikti Kliento naudojamos paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties priede – Paslaugų specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – iki 46 403,50 Eur (iki keturiasdešimt šešių tūkstančių keturių šimtų trijų eurų penkiasdešimt euro centų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Detalios paslaugų kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Maksimalus valandų skaičius*	Siūlomas paslaugų vieno specialisto valandinis įkainis (Eur su PVM)	Iš viso kaina (Eur su PVM)
-A-	-B-	-C-	-D-	-E-
1.	Paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimas ir konfigūravimas	Iki 590	78,65	46403,50
Iš viso (Eur su PVM):				46403,50



* Visa perkamų paslaugų apimtis – iki 590 paslaugos teikimo valandų. Klientas paslaugas įsigys pagal poreikį ir neįsipareigoja įsigyti visos paslaugų apimties.

2.3. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.4. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

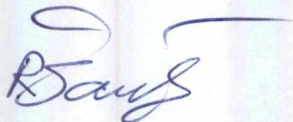
2.5. Faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties priede nurodytus reikalavimus.

2.6. Už tinkamai suteiktas paslaugas Klientas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Paslaugų teikėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.7. Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama/os (didinama/os ar mažinama/os) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama/os tik ta/os Sutarties kainos dalis/paslaugų kainų (įkainių) dalys, kuriai/ioms turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai/paslaugų kainoms (įkainiams). Klientas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama/os perskaičiuota/os Sutarties kaina/paslaugų kainos (įkainiai) bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Sutarties kainos/paslaugų kainų (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

2.9. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją. Esant valstybės piniginių išteklių išdavimo ribojimo situacijai ir Klientui atsisakius dar nesuteiktų paslaugų, Klientui nėra taikomos jokios sankcijos, kylančios dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.



3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. pagal Kliento faktinį poreikį Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais teikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki kol bus išnaudota Sutarties 2.1. papunktyje nurodyta kaina, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, adresu: Šventaragio g. 2, Vilnius;

3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Kliento paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientą;

3.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientą:

3.1.4.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.4.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.6. gavęs Sutarties 3.2.4. papunktyje numatytą Kliento raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Kliento nurodytą terminą įgyvendinti Kliento reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2. papunktyje;

3.1.7. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį paslaugas teiks šie specialistai: Vilma Domaševičienė ir Lina Vežbickienė. Paslaugas teikiantys specialistai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Kliento sutikimą. Keičiamas specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

(A) IT paslaugų valdymo specialistas (ne mažiau kaip 1 (vienas) specialistas) turi atitikti šiuos reikalavimus: • Aukštasis universitetinis arba jam prilygintas fizinių mokslų studijų srities matematikos arba informatikos krypties arba technologijos mokslų studijų srities informatikos krypties arba technologijos mokslų studijų srities informatikos inžinerijos krypties išsilavinimas;	(B) programinės įrangos diegimo specialistas (ne mažiau kaip 1 (vienas) specialistas) turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus: • Aukštasis universitetinis arba jam prilygintas fizinių mokslų studijų srities matematikos arba informatikos krypties arba technologijos mokslų studijų srities informatikos inžinerijos krypties išsilavinimas; • Programinės įrangos specialisto kvalifikacija;
---	--

• IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikacija; • Ne trumpesnė kaip 3 (trejų) metų patirtis diegiant programinę įrangą. (A) IT paslaugų valdymo specialisto kvalifikacija turi būti patvirtinta tarptautiniu mastu pripažįstamo sertifikato (ITILv2 Practitioner arba ITILv3 Intermediate) arba lygiavertio dokumento patvirtinta kopija.	• Ne trumpesnė kaip 3 (trejų) metų patirtis diegiant ir konfigūruojant programinę įrangą. (B) programinės įrangos diegimo specialisto kvalifikacija turi būti patvirtinta programinės įrangos gamintojo išduoto sertifikato arba lygiavertio dokumento patvirtinta kopija.
--	---

3.1.8. vykdyti nuolatinės vertinimo žodžiu ir raštu paslaugas, jei Paslaugų teikėjo siūlomi specialistai nemoka lietuvių kalbos. Išlaidos vertinimo paslaugoms turi būti įskaičiuotos į bendrą Sutarties kainą;

3.1.9. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą bei pasibaigus Sutarčiai, Klientui paprašius raštu, grąžinti visus iš Kliento gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali, konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

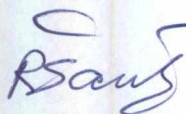
3.1.11. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų, su Kliento sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių, Lietuvos Respublikoje galiojančių teisė aktų nuostatų ir užtikrinti, kad paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi;

3.1.12. garantuoti Klientui ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą. Jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisė aktų reikalavimų ir dėl to Klientui ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

3.2. Klientas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. raštu pateikti užsakymą Paslaugų teikėjui dėl paslaugų poreikio;




3.2.3. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą turimą informaciją;

3.2.4. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2. papunktyje;

3.2.5. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Paslaugų teikėją;

3.2.6. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.

3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties priede.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Klientas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Klientas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Kliento sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Klientas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra);

4.2.2. nustatęs paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Kliento nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Kliento reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2. papunktyje, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Klientas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų netesybų sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

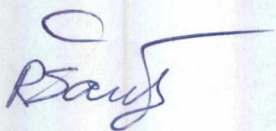
5.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo įspėtas raštu, tačiau per Kliento nustatytą protingą terminą nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų ar pakartotinai netinkamai vykdė sutartinius įsipareigojimus, Kliento reikalavimu moka Klientui 3 (trijų) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1. papunktyje, dydžio baudą.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Klientas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešių) mėnesius.

6.2. Jeigu kuri nors Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis, priklausomai nuo pažeidimo turi teisę reikalauti kitos Šalies



vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ar reikalauti atlyginti nuostolius, ar reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, ar nutraukti Sutartį.

6.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis Sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal Sutartį. Esminis Sutarties pažeidimas pagal Sutartį laikomas netinkamos kokybės, t. y. Sutarties reikalavimų neatitinkančių paslaugų teikimas.

6.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientui raštu prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius.

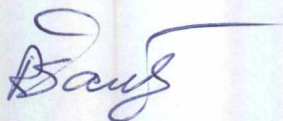
6.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

7.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Klientui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Klientas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo. Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimą, visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

7.3. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.



7.4. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.5. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.6. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

7.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.8. Sutarties neatskiriama priedai:

7.8.1. Paslaugų specifikacija, 3 lapai (Sutarties 1 priedas);

7.8.2. Paslaugos užsakymo paraiškos forma, 1 lapas (Sutarties 2 priedas);

7.8.3. Perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas (Sutarties 3 priedas).

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188774822
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7177,
Faks. (8 5) 271 8921
El. paštas: ird@vrm.lt
A. s. LT07 7300 0100 9338 1636
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Marval Baltic“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 303357544
PVM mokėtojo kodas LT100008747714
Žalgirio g. 88-502, Vilnius
Tel. (8 652) 04429
El. paštas: info@marvalbaltic.lt
A. s. LT25 7044 0600 0797 3048
AB „SEB bankas“
Banko kodas 70440

Direktorė

Vilma Domaševičienė



2017 m. gegužės 24 d.

Paslaugų teikimo sutarties Nr. (6-9)15R-99

1 priedas

PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Klientas numato įsigyti paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugas.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Kliento naudojamos paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugos (toliau – paslaugos). Detalus paslaugų aprašymas, reikalavimai, sąlygos, terminai ir kt. savybės pateikti techninėje specifikacijoje. Šio pirkimo objektą sudaro viena dalis.

2.2. Perkamų paslaugų apimtis – **iki 590 paslaugos teikimo valandų**.

2.3. Klientas paslaugas įsigys pagal poreikį ir neįsipareigoja įsigyti visos paslaugų apimties.

2.4. Paslaugos turi būti teikiamos pagal Kliento faktinį poreikį iki kol bus išnaudota paslaugų pirkimo sutartyje nustatyta pinigų suma, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ TARNYBOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS FUNKCIONALUMO TOBULINIMO IR KONFIGŪRAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

3.1. Kliento naudojama Marval gamintojo programinė įranga MSM (Marval Service Management) Essential versija v.14.3, kurioje įdiegti šie moduliai:

3.1.1. Incidentų ir užklausų valdymo modulis;

3.1.2. Konfigūracijos valdymo modulis;

3.1.3. Paslaugų lygio valdymo modulis;

3.1.4. Savitarnos svetainės modulis;

3.1.5. Ataskaitų modulis;

3.1.6. IT paslaugų katalogas.

3.2. Sudaryta galimybė įdiegti papildomus modulius:

3.2.1. Keitimų valdymo modulį;

3.2.2. Problemų valdymo modulį;

3.2.3. Įvykių valdymo modulį;

3.2.4. Prieinamumo valdymo modulį;

3.2.5. IT paslaugų tęstinumo valdymo modulį;

3.2.6. Paslaugų turto valdymo modulį;

3.2.7. Finansų valdymo modulį.

3.3. Paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslauga apima:

3.3.1. Įdiegtų modulių funkcionalumo tobulinimą ir modifikavimą;

BSauS

- 3.3.2. Programinės įrangos pritaikymą pagal Kliento poreikius;
- 3.3.3. Papildomų modulių, išvardintų 3.2 papunktyje, diegimą, konfigūravimą, testavimą ir integravimą į naudojamą programinę įrangą;
- 3.3.4. Techninės dokumentacijos rengimą;
- 3.3.5. Naudotojų ir administratorių mokymą;
- 3.3.6. Duomenų, pateiktų csv, xlsx, docx ar lygiaverčiu formatu, importavimą į naudojamą programinę įrangą;
- 3.3.7. Atliktų programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo darbų garantinę priežiūrą.

3.4. Paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslauga bei atliktų programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo darbų garantinė priežiūra teikiama darbo dienomis ir Kliento darbo valandomis (pirmadieniais-ketvirtadieniais nuo 08:00 iki 17:00 val., penktadieniais nuo 08:00 iki 15:45 val.) adresu Šventaragio g. 2, Vilniuje.

3.5. Paslaugos užsakomos esant poreikiui, užpildant pirkimo nustatytos formos paslaugų paraišką (1 priedas).

3.6. Kliento atsakingi asmenys el. paštu pateikia paraišką Paslaugų teikėjo atsakingiems asmenims. Klientui pateikus paraišką Paslaugų teikėjo reakcijos laikas, t. y. laikas, kada pradedami derinti paraiškoje įrašyti reikalavimai, ne daugiau kaip 8 darbo val. Įgalioti Paslaugų teikėjo ir Kliento specialistai suderina reikalavimų specifikaciją, paslaugų apimtį ir Paslaugų teikėjo specialistų darbo grafiką, įdiegimo ir bandymų procedūras, naudotojų mokymo tvarką (šie susitarimai užfiksuojami raštiškai ir tampa paraiškos priedu).

3.7. Paraiškoje įrašytų reikalavimų įgyvendinimo laikas, t. y. laikas, kada įvykdyta visa paslaugų apimtis, pagal Kliento ir Paslaugų teikėjo susitarimą.

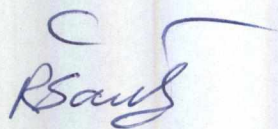
3.8. Pagal kiekvieną paraišką atliktų paslaugų perdavimas-priėmimas įforminamas pirkimo nustatytos formos paslaugų perdavimo-priėmimo aktu (2 priedas), kurį pasirašo Klientas ir Paslaugų teikėjas.

3.9. Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priima tinkamas paslaugas, pasirašydama paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoja Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydama trūkumus ir jų pašalinimo protingą terminą.

3.10. Paslaugų teikėjas atliktiems programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugoms suteikia ne mažiau kaip 12 mėn. garantinę priežiūrą arba iki paslaugų sutarties galiojimo pabaigos, jei iki paslaugų sutarties galiojimo pabaigos yra mažesnis nei 12 mėn. terminas.

3.11. Paslaugų teikėjas atliktų programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugų garantinės priežiūros metu turi užtikrinti nemokamą gedimų ar sutrikimų šalinimą:

3.11.1. Kliento atsakingi asmenys el. paštu praneša Paslaugų teikėjo atsakingiems asmenims arba esant galimybei tiesiogiai Paslaugų teikėjo informacinėje sistemoje registruoja informaciją apie aptiktą gedimą ar sutrikimą;



3.11.2. Klientui pateikus informaciją apie aptiktą gedimą ar sutrikimą Paslaugų teikėjo reakcijos laikas, t. y. laikas, kada pradedamos teikti gedimo ar sutrikimo likvidavimo paslaugos, ne daugiau kaip 4 darbo val. darbo dienomis;

3.11.3. Kritinio gedimo ar sutrikimo, kai programinė įranga nustojo funkcionuoti ir Klientas negali tęsti darbo, išsprendimo laikas, t. y. laikas iki visiško funkcionalumo atkūrimo, ne daugiau kaip 2 (dvi) darbo dienos. Gedimo ar sutrikimo, kai programinė įranga funkcionuoja ne visu pajėgumu, bet klientas gali tęsti darbą, išsprendimo laikas derinamas su Klientu.

4. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Direktorius

Evaldas Serbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Marval Baltic“

Direktorė

Vilma Domaševičienė



Informatikos ir ryšių departamento prie
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
direktoriaus pavaduotojas

Artūras Kavolis

[Handwritten signature]
2017-01-13

Informatikos ir ryšių departamento prie LR VRM
Informacinių technologijų paslaugų skyriaus
patarėjas

Romualdas Šaulys

[Handwritten signature]
2017-05-23

2017 m. gegužės 24 d.
Paslaugų teikimo sutarties Nr. (6-9)15R-99
2 priedas

PASLAUGOS UŽSAKymo PARAIŠKA NR. _____

YYYY-MM-DD

Vilnius

Pagal 2017 m. _____ d. paslaugų teikimo sutartį Nr. _____ turi būti suteiktos šios paslaugų tarnybos programinės įrangos funkcionalumo tobulinimo ir konfigūravimo paslaugos:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
6. Pateikti atliktų darbų ataskaitą.

Eil. Nr.	Perkančios organizacijos atstovo pareigos	Vardas, pavardė
1.		
2.		

ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

**Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos**

Direktorius

Evaldas Serbenta

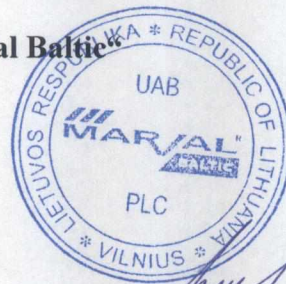


PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Marval Baltic“

Direktore

Vilma Domaševičienė



Handwritten signature

2017 m. gegužės 24 d. ()
Paslaugų teikimo sutarties Nr. (6-9) / 15R-99
3 priedas

PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

YYYY-MM-DD

Vilnius

Šiuo aktu patvirtiname, kad vykdydami 2017 m. _____ d. paslaugų teikimo sutartį Nr. _____ Paslaugų teikėjas _____ atliko, o Paslaugų gavėjas Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos priėmė šias paslaugas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Matavimo vienetas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur be PVM	Suma, Eur
1.					
2.					
3.					
4.					

Viso:

PVM, 21%

Iš viso:

ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Informatikos ir ryšių departamentas
prie Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų ministerijos

Direktorius

Evaldas Šerbenta



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Marval Baltica“

Direktorė

Vilma Domaševičienė



Baus