

# PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 8MF- 20

2017 m. gegužės 23 d.

Akademija, Kauno r.

**Programos Leader ir žemdirbių mokymo metodikos centras** (toliau – Užsakovas) atstovaujamas direktorės Linos Gumbrevičienės, veikiančios pagal Centro nuostatus (toliau – Užsakovas), ir **VŠĮ „Idėja plus“** atstovaujama direktoriaus Saugirdo Dumšos (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Šviečiamosios gyvulininkystės programos vaikams ir jaunimui (toliau – Programa) įgyvendinimui reikalingas prekes (dovanas ir/ar apdovanojimus) (toliau – Prekės), pagal Sutartyje ir prieduose nustatytą tvarką ir sąlygas, o Užsakovas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

## 2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Prekes vadovaudamasis Sutarties 1 priedo techniniais reikalavimais.

2.2. Pateikdamas Prekes teikėjas įsipareigoja veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų užsakovo interesus. Paslaugų teikėjas privalo pateikti Prekes pagal sutarties sąlygas ir Užsakovo nurodymus.

2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja leisti Užsakovui bet kuriuo jai patogiu metu tikrinti, kaip teikiamos paslaugos susijusios su Prekių pateikimu.

2.4. Užsakovas įsipareigoja:

2.4.1. Teikti raštu ir (ar) žodžiu visą informaciją, reikalingą Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

2.4.2. Kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, per 3 darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo.

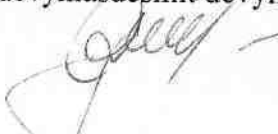
2.4.3. Nedelsdamas raštu arba faksu informuoti Paslaugų teikėją, jei laiku negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų.

2.4.4. Nedelsdamas raštu arba faksu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

2.4.5. Sumokėti už pateiktas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

## 3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Bendra sutarties kaina yra 13899,00 Eur (trylika tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt devyni Eur, 00 centai) su PVM.



3.2. Užsakovas po sutarties pasirašymo, Paslaugų teikėjui pateikus išankstinę sąskaitą – faktūrą, per 10 darbo dienų sumoka 30 procentų sutarties kainos dydžio avansą.

3.3. Užsakovas apmoka tiekėjo pateiktas sąskaitas – faktūras per 15 darbo dienų nuo jų gavimo dienos.

3.4. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugų teikėjo sąnaudų pasikeitimui, ir priimti šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikomi už tas prekes, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojami.

3.5. Šalys susitaria, kad atsiskaitymo termino praleidimu nebus laikomas bei nebus skaičiuojami delspinigiai, kai Užsakovas vėluoja atsiskaityti su tiekėju dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje numatytų mėnesinių asignavimų dydžių apribojimų. Šalys sutaria, kad vėlavimas atsiskaityti negali būti ilgesnis, kaip 30 kalendorinių dienų. Užsakovas apie vėlavimą dėl aukščiau nurodytų priežasčių raštu informuoja teikėją, o teikėjas sutinka, neskaičiuoti delspinigių ir atsiskaitymą gauti ne vėliau kaip 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo tiekėjui dienos.

#### **4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMŲ TVARKA**

4.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

4.2. Paslaugų teikėjas atsako už visas pagal Sutartį teikiamas paslaugas (prekes), kurioms teikti papildomai bus pasitelkiami tretieji asmenys.

4.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas delspinigiais. Šalis, neįvykdžiusi arba netinkamai įvykdžiusi savo sutartinius įsipareigojimus, nukentėjusiajai Šaliai pareikalavus atlygina dėl to patirtus nuostolius. Šalims laiku neįvykdžius sutartyje nurodytų įsipareigojimų, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo neįvykdyto įsipareigojimo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas, Paslaugos tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugos nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo įsipareigojimų įvykdymo.

4.4. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

4.5. Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekejai gali būti keičiami. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą raštu likus nemažiau, kaip 10-čiai dienų prieš subtiekejų pakeitimą.

4.6. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

4.7. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

## 5. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2017-06-30.

5.2. Sutarties nutraukimo tvarka. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

5.2.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį.

5.2.2. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

5.2.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia sutartį be perkančiosios organizacijos leidimo.

5.2.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kitose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

5.3. Paslaugų teikėjas, prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs perkančiąją organizaciją gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

## 6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų koregavimas toliau numatytomis aplinkybėmis nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu, dėl kurio pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 8 dalies nuostatas privaloma kreiptis į Viešųjų pirkimų tarnybą sutikimo:

6.1.1. koreguojant Sutartyje nustatytus dokumentų derinimo, tvirtinimo, pretenzijos pareiškimo atvejus;

6.1.2. koreguojant sutartyje numatytus atsiskaitymo už terminus priklausomai nuo perkančiosios organizacijos gaunamo finansavimo;

6.1.3. koreguojant techninio pobūdžio klaidas, Sutarties Šalių rekvizitų pasikeitimus.

6.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas ir Paslaugų teikėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.3. Visos autorių (ir gretutinės) turtinės teisės į paslaugos teikimo metu sukurtus intelektualines veiklos rezultatus (autorių (ir gretutinių) teisių objektus priklauso Teikėjui. Perkančiosios organizacijos prašymu Teikėjas Projekto įgyvendinimo metu sukurtus intelektualines veiklos rezultatus (autorių (ir gretutinių) teisių objektus perduos ir leis naudotis neatlygintinai perkančiajai organizacijai 5 metus po sutarties pasirašymo.

6.4. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti nurodytu būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.5. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

6.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

## 7. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

**Programos „Leader“ ir žemdirbių mokymo metodikos centras**  
Universiteto g. 8a, LT-53341 Akademija, Kauno r.  
Įstaigos kodas 190809294  
Tel.: (8 37) 307070  
Faksas: (8 37) 397074  
A/s LT964010042400020087  
AB DNB bankas, Banko kodas 40100

Direktore

Lina Gumbrevičienė



A.V.

Vyriausiasis specialistas  
Edvinas Gerulskis  
2017.05.23

Direktorius, atsakingas  
Alydas Gligaliūnas  
2017.05.23

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**VšĮ „Idėja plus“**  
R. Juknevičiaus g. 1-16, LT-68130, Marijampolė  
Tel.: (8 630) 14111  
Įmonės kodas: 302675800  
E-paštas: vsi.idejaplus@gmail.com  
Bankas: AB DNB  
Banko kodas: 40100  
A/s.: LT494010040800563489

Direktorius

Saugirdas Dumša

