

ŠALDYTOS ŽUVIES PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025-01-08 VP-02

Šiauliai

Šiaulių „Sandoros“ progimnazija, juridinio asmens kodas 195220727, kurios registruota buveinė yra K. Korsako g. 8, Šiauliuose, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus, Kęstučio Šalčio, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir

ir UAB VILGUVA, juridinio asmens kodas 144952312, kurio registruota buveinė yra Žemaitės g 100, Šiauliuose, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Gintauto Paknio, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **šaldyta žuvis** (toliau – Prekės) tiekimas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus rašytinius užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį parduoti ir neatlygintinai pristatyti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede.

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarus) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 1 priede.

1.5. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 20 procentų. Užsakovas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties prieduose nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Prekių įkainiai (toliau – Įkainiai) yra pasiūlyti Tiekėjo viešojo pirkimo metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

2.2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:

2.2.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.2.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.2.2.3. punkte, viršija 15 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.2.2.1 Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.2.2.2 Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.2.2.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right) \quad a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksus (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę)

apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \quad k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.2.2.4.. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams Prekių Įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.

2.4. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

2.5. Už Prekes atsiskaitoma eurai. PVM sąskaitoje-faktūroje/ sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

2.7. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtas) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.8. Visi atsiskaitymai vykdomi eurai, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomąsias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

2.9. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

2.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.11. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

2.12. Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, Užsakovui raštu sutikus.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Visos Prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (2018 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-394 redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

3.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekė būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.6 papunktyje nurodytą terminą.

3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą Tiekėjui raštu el. paštu, elektronine užsakymo sistema ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną. Užsakovas tikslų Prekių

pristatymo terminą nurodo rašytiniame užsakyme. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

4.2. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos Užsakovui pagal Prekių specifikaciją, nuo 6.30 val. iki 9 val. arba kitu su Užsakovu suderintu laiku ir per suderintą terminą.

4.3. Tiekėjas užtikrina Užsakovui galimybę, esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti užsakymo pateikimo metu, koreguoti užsakymus žodžiu prieš jų pristatymą. Tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus.

4.4. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje vietoje K.Korsako g. 8, Šiauliai.

4.5. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties 1 priedo „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

4.6. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 3 (tris) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

4.7. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus).

4.8. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

5. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

5.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 6.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėti Tiekėją:

5.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.2.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

5.2.3. sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

5.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

6. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (2018 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-394 redakcija), bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

6.2. Vykdam sutartį tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą; atsisakyti nebūtino dokumento kopijavimo ir spausdinimo. Siekti, kad tiekiant prekes būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, skatinti aplinkos užterštumo mažinimą t.y siekti kad būtų vykdoma optimali prekių logistika pasirenkant optimalius prekių pristatymo maršrutus bei optimalius vežimo kiekius.

6.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

6.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki ... (data). Visais atvejais prekės pateikimo metu tinkamumo naudoti (vartoti) terminas negali būti trumpesnis nei 7 dienos.

6.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

6.6. Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės gali būti keičiamos į kito gamintojo Prekes, kurios privalo atitikti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės techninės specifikacijos reikalavimus.

7. TIEKĖJO PAREIGOS

7.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

7.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdam Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

7.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

7.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

8. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

8.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio

važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje (išskyrus atvejį kai Prekės įsigyjamos Sutarties 1.5 punkto pagrindu).

8.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

8.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas - faktūras.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

9.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

9.2.5. nutraukti Sutartį.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

10.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

10.3. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

10.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

10.5. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

10.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

10.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

11. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

11.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

11.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

11.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

11.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

12.2. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

12.3. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriami Sutarties dalis.

13.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

13.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

13.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo **sutarties pasirašymo dienos** ir galioja 12 (dvylika) mėnesių

13.7. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

13.8. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

13.9. Sutarties priedai:

13.9.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

TIEKĖJAS

UAB VILGUVA
Žemaitės g 100, Šiauliai
Tel./faks. 841 378464
El. paštas: p.gintas@splus.lt,
užsakymams
uzsakymaivilguva@gmail.com
Kodas: 144952312, PVM /k LT449523113
A/s LT527300010129611005
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius
Gintautas Paknys

UŽSAKOVAS

Šiaulių „Sandoros“ progimnazija
K. Korsako g. 8, LT-78359, Šiauliai
Tel.: +370 603 29 303
El. paštas: info@sandora.eu
Įmonės kodas 195220727
PVM mokėtojo kodas: -
A/s. LT687300010099247680
AB „Swedbank“

Direktorius
Kęstutis Šaltis

A.V.

A.V.

1 priedas prie sutarties

Šiaulių Sandoros progimnazijai

UAB Vilguva
Pasiūlymas

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Mato.vnt.	Kaina be PVM	Kaina su PVM	Bendra suma su PVM
1.	Nilinė tilapija be glazūros	340	kg	8,29752	10,04	3413,60
		340	x	x	x	3413,60

Pasiūlymo suma : trys tūkstančiai keturi šimtai trylika Eur 60 cnt

Direktorius Gintautas Paknys