

Pagrindinė sutartis Nr. CPO90351

Respublikinė Šiaulių ligoninė, VšĮ,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Formedics, UAB,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-05-07 preliminariosios sutarties dėl medicininių prietaisų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 401664) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal pagrindinę sutartį tiekiamą (-os) prekė (-ės).
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo tiekiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais);
- 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei siūlomų Prekių pavadinimus;
- 3.1.4. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;
- 3.1.5. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1 – 3.1.4 punktuose nurodytų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekėjas turi teisę:

- 3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -;
- 3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą;
- 3.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.5.1. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
- 3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau 80 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų;
- 3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;
- 3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.6. Užsakovas turi teisę:
- 3.6.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.6.2. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.6.3. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
- 3.7. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 5 darbo dienų nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: V.Kudirkos g.99, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76231.
- 4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas siūlomos Prekės pavadinimas, gamintojas, galiojimo terminas.
- 4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti

- jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad prima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių gamintoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).
 - 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
 - 4.10. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:
 - 4.10.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;
 - 4.10.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
 - 4.11. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.10. punkte nurodytų priežasčių.
- 5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos**
- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytams Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra lygi Pagrindinės sutarties priede nurodytų preliminarinių Prekių kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių įkainių sandaugų sumai su PVM.
 - 5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas. Tiekėjas vykdo visas mokesčius prievolės, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčiniu prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
 - 5.3. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, kokį nurodė Užsakovas formuodamas Užsakymą Elektroniniame kataloge pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
 - 5.4. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
 - 5.5. Prekių kaina negali būti keičiama per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
 - 5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
 - 5.7. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
 - 5.8. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (įskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
 - 5.9. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekiams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
 - 5.9.1. Subtiekiams, norėdams, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekiu. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekių sutartyje nustatytus reikalavimus.
 - 5.9.2. Subtiekiams, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekių išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekiui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekių tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
 - 5.9.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu, Tiekėjui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekiui.
 - 5.9.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekių nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
 - 5.9.5. Atsiskaitymas su subtiekiu vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovui įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekiui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 6. Atsakomybė**
- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
 - 6.2. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.
 - 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:
 - 6.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės);
 - 6.3.2. pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma), reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
 - 6.4. Tiekėjui pakartotinai, antrą kartą iš eilės, pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų Prekes, Tiekėjas privalo, Užsakovui pareikalavus, sumokėti baudą lygią 150 (šimtui penkiasdešimt) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį.
 - 6.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
 - 6.6. Užsakovas turi teisę priskaičiuotą netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
 - 6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 80 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vieneto ir Šalims nepratusus Pagrindinės sutarties galiojimo, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirtų Prekių kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės ar abipusiu Šalių susitarimu.
 - 6.8. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už

- kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.9. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalausti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.
- 7. Force Majeure**
- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 9. Pagrindinės sutarties pakeitimai**
- 9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu toks Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti rašytinį Užsakovo sutikimą.
- 9.3. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.
- 10. Pagrindinės sutarties galiojimas**
- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (*jei taikoma*).
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja 12 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų (priklausimai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.5. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo, t. y. Pagrindinės sutarties 3.1.1 – 3.1.4 punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo arba kitais, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.
- 11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės**
- 11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus. Pagrindinė sutartis viešinama Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka.
- 12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Respublikinė Šiaulių ligoninė, VšĮ

Adresas: V.Kudirkos g.99, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76231

Kodas: 245386220

PVM kodas: LT453862219

A. s. Nr.:LT34 7180 0000 0113 0305 , AB "Šiaulių bankas"

Tel.: (8 41) 52 42 91

Faks.: (8 41) 52 42 95

El. Paštas: info@siauliuligonine.lt

Atsakingas asmuo

Asta Musneckienė

VšĮ Respublikinės Šiaulių ligoninės

Vaistinės vyriausioji vaistininkė

Tel. (8 41) 524 179

El. paštas: asta.musneckiene@siauliuligonine.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

TIEKĖJAS

Formedics, UAB

Adresas: Pilaitės pr. 16, Vilnius, Vilniaus m. sav., 04352

Kodas: 124980311

PVM kodas: LT100001278310

A. s. Nr.: LT37 7044 0600 0167 0742, AB SEB bankas

Tel.: (5)262-30-70

Faks.: (5)213-75-63

El. Paštas: info@formedics.lt

Atsakingas asmuo

Vaidas Večkys, Klinikinių tyrimų ir produktų specialistas,
vaidas@formedics.lt, +37060793324

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pagrindinės sutarties Nr. CPO90351 priedas

Prekės kodas	Prekės aprašymas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina €, be PVM	Viso kaina €, be PVM, (3 x 4)
1	2	3	4	5
ETS29	Prekės specifikacijos pavadinimas: Endoskopiniai tulžies takų metaliniai išsiplečiantys nedengti stentai Prekė: - Pagamintas iš nitinolio (nikelio-titano lydinio) ar analogiškos vielos. - Pagamintas iš nitinolio (nikelio-titano lydinio) vielos. - Stento karkaso pynė turi būti kabliuko arba lygiaverčio tipo, karkaso galai - apvalaus netraumuojančio pynimo. - Stento karkaso pynė turi būti kabliuko tipo, karkaso galai - apvalaus netraumuojančio pynimo. - Turi būti galimybė pasirinkti stentą stentavimui dviem stentais (stentų tinko "akių" dydis ne mažiau 5-6 mm). - Galimybė pasirinkti stentą stentavimui dviem stentais (stentų tinko "akių" dydis 6 mm). - Stento ilgis turi būti nuo 40 mm iki 120 mm ± 5 mm (ilgio žingsnis kas 10 mm). - Stento ilgis nuo 40 mm iki 120 mm (ilgio žingsnis kas 10 mm). - Stento išorinis skersmuo darbinėje dalyje pasirinktinai 6 mm, 8 mm ir 10 mm. - Stento išorinis skersmuo darbinėje dalyje pasirinktinai 6 mm, 8 mm ir 10 mm. - Abiejuose stento galuose ir viduryje turi būti ne mažiau 8 platinos, aukso arba analogiškų rentgenokonstrastinių žymenų, kurie kontrastingesni negu stento nitinolinis karkasas. - Abiejuose stento galuose ir viduryje 8 platinos rentgenokonstrastinių žymenų, kurie kontrastingesni negu stento nitinolinis karkasas. - Kiekvienas stentas komplektuojamas su jo vienkartinė įvedimo sistema. Stento įvedimo sistema turi sąlygoti sklandų stento įvedimą, turi būti galimybė grąžinti stentą į įvedimo kateterį koreguojant jo lokalizaciją. - Kiekvienas stentas komplektuojamas su jo vienkartinė įvedimo sistema. Stento įvedimo sistema sąlygoja sklandų stento įvedimą, yra galimybė grąžinti stentą į įvedimo kateterį koreguojant jo lokalizaciją. - Stentas ir jo priedai turi būti sterilioje pakuotėje. - Stentas ir jo priedai sterilioje pakuotėje. Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Taewoong, Niti-S stentai D biliary Stent BDxxxx.	7	440,00	3080,00
PVM 5,00 %				154,00
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)				3234,00

TIEKĖJAS

Formedics, UAB

Adresas: Pilaitės pr. 16, Vilnius, Vilniaus m. sav., 04352

Kodas: 124980311

PVM kodas: LT100001278310

A. s. Nr.: LT37 7044 0600 0167 0742, AB SEB bankas

Tel.: (5)262-30-70

Faks.: (5)213-75-63

El. Paštas: info@formedics.lt

Atsakingas asmuo

Vaidas Večkys, Klinikinių tyrimų ir produktų specialistas,
vaidas@formedics.lt, +37060793324

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

UŽSAKOVAS

Respublikinė Šiaulių ligoninė, VšĮ

Adresas: V.Kudirkos g.99, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76231

Kodas: 245386220

PVM kodas: LT453862219

A. s. Nr.:LT34 7180 0000 0113 0305 , AB "Šiaulių bankas"

Tel.: (8 41) 52 42 91

Faks.: (8 41) 52 42 95

El. Paštas: info@siauliuligonine.lt

Atsakingas asmuo

Asta Musneckienė

VšĮ Respublikinės Šiaulių ligoninės

Vaistinės vyriausioji vaistininkė

Tel. (8 41) 524 179

El. paštas: asta.musneckiene@siauliuligonine.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____