

MAŽOS VERTĖS PIRKIMO NESKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU LENGVOJO AUTOMOBILIO (M1 KATEGORIJS) PIRKIMO

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023-06-12 Nr. 07

Švėkšna

UAB „Solorina“, toliau vadinama „Tiekėju“ atstovaujama gen.direktoriaus Dariaus Bartkėno ir „Diemedžio“ ugdymo centras, toliau sutartyje vadinamas „Pirkėju“, atstovaujamas direktoriaus Birutės Šimkuvienės, sudarėme šią lengvojo automobilio pirkimo sutartį:

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Prekes /Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas prekes/paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes/Paslaugas.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Pirkimo sutarties dalykas – lengvasis automobilis.

3.1. Prekės techniniai rodikliai ir savybės nurodyti techninėje specifikacijoje, pateiktoje pirkimo konkurso sąlygų 3 priede.

3.2. Prekei suteikiamas garantinis laikotarpis, ne trumpesni kaip numatyta Techninėje specifikacijoje (3 priedas).

4. Kainodaros taisyklės: Sutartyje nustatoma konkurso sąlygų 1 priede nurodyta fiksuota kaina. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo fiksuota kaina neperskaičiuojama.

5. Prievolių įvykdymo terminai: prekę turi būti pristatyta ne vėliau kaip iki 2023-12-29 nuo sutarties pasirašymo momento.

6. Prekės pristatymo vieta: „Diemedžio“ ugdymo centras, Vilkėno I kaimas, Šylių g. 7, Švėkšnos seniūnija, Šilutės rajonas.

7. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

7.1. Tiekėjui už pristatytą prekę bus apmokama per 30 dienų nuo abiejų Sutarties šalių pasirašyto suteiktų prekių priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7.2. Prekę perduodama surašant priėmimo – perdavimo aktą, kurį pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai. Šis aktas tampa priedu prie sutarties. Prieš pasirašant prekės priėmimo – perdavimo aktą, tiekėjas turi suteikti galimybę apžiūrėti siūlomą prekę.

7.3. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

7.4. Pirkėjas už perkamą Prekę, Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. LT562140030000027157

Bankas: Luminor Bank AS

Banko kodas: 21400

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

7.5. Perkančioji organizacija turi teisę sulaikyti mokėjimą už pateiktą prekę, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti pateiktos prekės defektai, Perkančiajai organizacijai padaryti nuostoliai.

7.6. Visos tiekėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Perkančiajai organizacijai naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

7.7. Perkančioji organizacija gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Perkančiosios organizacijos, tiekėjo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Sutarties šalių teisės ir pareigos:

8.1 Perkančioji organizacija įsipareigoja:

8.1.1. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytai prekei pateikti.

8.1.2. Priimti ir sumokėti už kokybiškai ir laiku pateiktą prekę pagal Sutartį.

8.2. Perkančioji organizacija turi teisę:

8.2.1. Pareikšti reikalavimus dėl prekės trūkumų.

8.2.2. Nepriimti netinkamai pateiktos prekės, kol neištaisomi trūkumai.

8.2.3. Sulaikyti mokėjimą už pateiktą prekę, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti pateiktos prekės defektai, Perkančiajai organizacijai padaryti nuostoliai.

8.2.4. Jei pristatyta prekė neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, perkančioji organizacija nepasirašo prekių priėmimo-perdavimo akto ir tokių prekių nepriima bei reikalauja pakeisti ją tinkama ir atitinkančia keliamus reikalavimus.

8.3. Tiekėjas įsipareigoja:

8.3.1. Nustatytu laiku pristatyti ir perduoti Perkančiajai organizacijai sutartyje nurodytą prekę, griežtai laikantis visų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

8.3.2. Savo sąskaita ir nedelsiant ištaisyti netikslumus, pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Perkančioji organizacija.

8.3.3. Atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, atsiradusius dėl tiekėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

8.3.4. Nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti tiekėjui pateikti prekes nustatytais terminais.

8.3.5. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Perkančiosios organizacijos nurodymus.

8.3.6. Jei tiekėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Perkančiajai organizacijai už Sutarties vykdymą.

8.3.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

8.4. Tiekėjas turi teisę:

8.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis tiekėjo teisėmis.

8.4.2. Gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

9.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš tiekėjo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, jeigu:

9.1.1. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.1.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.3. Po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo, tiekėjas neužtikrina prekės kokybės ar neįvykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

9.1.4. Tiekėjas neįvykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.2. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, tiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

10. Sutarties vykdymo sustabdymas:

10.1. Jei prekės tiekimas sustabdomas daugiau nei 30 dienų ir stabdoma ne dėl tiekėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

11. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, tiekėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

12. Subtiekėjų ir specialistų keitimo tvarka:

12.1. Jei tiekėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekėją (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekėjo (-ų) pavadinimą (-us) bei jam perduodamus įsipareigojimus.

12.2. Sutarties vykdymo metu tiekėjas, raštu kreipęsis į Perkančiąją organizaciją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekėją (-us), tačiau naujų subtiekėjų kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei tiekėjas neranda kito subtiekėjo, atitinkančio subtiekėjams keliamus reikalavimus, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

12.3. Subtiekėjų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo išsiuntimo tiekėjui datos;

13. **Sutarties sąlygų keitimas:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14. Kitos sutarties sąlygos:

14.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų šalių įgalioti atstovai.

14.2. Sutartis sudaroma Perkančiosios organizacijos naudai ir jos interesais, todėl Perkančioji organizacija nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos turi teisę reikalauti iš tiekėjo tinkamai vykdyti savo pareigas.

14.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai, galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo (2023-12-29).

14.4. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

14.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna tiekėjas arba Perkančioji organizacija Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats tiekėjas arba Perkančioji organizacija.

14.6. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

14.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

14.8. Perkančioji organizacija laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

14.9. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Perkančioji organizacija nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja tiekėją.

14.10. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie tiekėją, kuris pirkimo procedūrų metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

15. Baigiamosios nuostatos:

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra

siunčiamas faksu arba el. paštu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17. Papildomos sąlygos:

.....

Šalių adresai ir rekvizitai:.

„Tiekėjas”

UAB „Solorina“

Įm. kodas 240518180

PVM kodas LT405181811

Banko sąskaita LT562140030000027157

Tilžės g. 62, LT-91108, Klaipėda

Tel. nr. +370 46 397 140

Faksas +370 46 314266

Gen.direktorius

Darius Bartkėnas

„Pirkėjas“

„Diemedžio“ ugdymo centras

Įm. kodas 190980473

Swedbank LTB b/k 73000

a/s LT67 7300010002587683

Vilkėno I kaimas, Švėkšnos sen.

Tel. nr. 8 441 48328

Direktorė

Birutė Šimkuvienė

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.