

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 15

2017 m. gegužės 18 d.

Radviliškis

Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Radviliškio miesto seniūnija, į. k. 288685680, atstovaujama seniūno pavaduotojos Vigilijos Dževečkienės (toliau – **Užsakovas**), ir skulptorius Stasys Žirgulis, veikiantis pagal verslo liudijimą Nr. TZ570626-1 (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR TERMINAI

1.1. Pirkimo objektas – skulptūrinės kompozicijos „Miesto metraštis“, skirtos Radviliškio miesto 450 metų jubiliejui, sukūrimo, gamybos ir pastatymo paslaugos (toliau – Paslaugos), kaip nurodyta Paslaugų techninėje specifikacijoje, pateiktoje Sutarties priede Nr. 1.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2017 m. birželio 30 d.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Paslaugų kaina – 25 000 Eur (be PVM) (*dvidešimt penki tūkstančiai Eur 0 ct*).

2.2. Pirkimo objekto kaina mokama už:

2.2.1. pagamintą Prekę Paslaugų teikėjo medžiagomis, pagal 1.1. punkte nurodytas technines charakteristikas;

2.2.2. montavimo darbus;

2.2.3. pristatymo į vietą išlaidas.

2.3. Sutarties kaina nustatyta atsižvelgiant į mažos vertės pirkimo, įvykusio 2017-05-17, apklausos būdu rezultatus. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.4. Į sutarties kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, kurias jis patyrė ar gali patirti tiekdamas Prekes/teikdamas Paslaugas/atlikdamas Darbus.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Užsakovas už Prekių pristatymą / paslaugų suteikimą / darbų atlikimą apmoka pagal pateiktą perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą per 20 kalendorinių dienų.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

4.2. Užsakovas įsipareigoja vykdyti visas jam priskiriamas pareigas ir turi:

4.2.1. už suteiktas Paslaugas pagal gautus suteiktų Paslaugų atsiskaitymo dokumentus sumokėti Sutartyje numatytais terminais;

4.2.2. teisę sulaikyti mokėjimus už suteiktas paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumai;

4.2.3. pateikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kurios reikia Paslaugoms suteikti. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

4.2.4. teisę paštu ar elektroniniu paštu pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko sutarties, įskaitant Paslaugų techninę specifikaciją, sąlygų.

4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku, nustatytais terminais suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.3.2. visiškai atsakyti už suteiktų Paslaugų kokybę, darbų saugą montuojant paminklą;

4.3.3. Užsakovui nustačius, kad suteiktų Paslaugų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir apie tai paštu ar elektroniniu paštu informavus Paslaugų teikėją, per protingą terminą ištaisyti visus trūkumus;

4.3.4. laiku informuoti Užsakovą apie Paslaugų suteikimo eigą ar nesklandumus;

4.3.5. vykdyti kitus teisėtus Užsakovo reikalavimus ir nurodymus.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS IR SUTARTIES GALIOJIMAS BEI NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Paslaugų teikėjui laiku nesuteikus Paslaugų ar jų dalies, Užsakovas gali pareikalauti Paslaugų teikėjo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti Užsakovo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.4. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl Force Majeure aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

5.5. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

5.6. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugų teikėjas nevykdo Sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 30 dienų, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų teikėjų sąrašą, skelbiama www.vpt.lt.

5.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 15 dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją.

5.8. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo galima numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

6.2. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalis veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

6.3. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti pirkimo sutarties pakeitimus, turėtų būti pagrįstos raštu ir visi pakeitimai turėtų būti įforminti raštu.

6.4. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

6.5. Santykiams, kylantiems iš šios Sutarties, reguliuoti yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.7. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Šalys patvirtina tokius priedus: PRIEDAS Nr. 1. Techninė specifikacija, 1 lapas.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

**Radviliškio rajono savivaldybės administracijos
Radviliškio miesto seniūnija**
Įm. kodas 288685680
Gedimino g. 8, Radviliškis
Tel.: +370 422 51543
Faksas: +370 422 66076
El. paštas: radv.seniunija@radviliskis.lt
A/s LT717300010002569957
AB Swedbank
Banko kodas 73000
PVM kodas -----

**Seniūno pavaduotoja
Vigilija Dževečkienė**



Paslaugų teikėjas:

Stasys Žirgulis

veikiantis pagal verslo liudijimą Nr. TZ570626-1
P. Plechavičiaus g. 16-38, Kaunas
Tel.: +370 685 82 382

El. paštas: birute.zirguliene@gmail.com
A/s LT057044000480615223
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
PVM kodas -----

Stasys Žirgulis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Sukurti skulptūrinę kompoziciją „Miesto metraštis“, skirtą Radviliškio miesto 450 metų jubiliejui (toliau – Skulptūrinė kompozicija).

Skulptūrinė kompozicija bus statoma Kultūros ir poilsio parke, Radvilių g., Radviliškio m., ant „Serpantino“ kalvos.

Darbo apimtis:

1. sukurti Skulptūrinę kompoziciją;
2. parengti kūrinio pristatymo medžiagą;
3. pagaminti Skulptūrinę kompoziciją;
4. pristatyti į nurodytą vietą;
5. sumontuoti nurodytoje vietoje;
6. sutvarkyti Skulptūrinės kompozicijos montavimo vietą.

1. Sukurti meninę ir estetinę vertę turintį meno kūrinį - Skulptūrinę kompoziciją „Miesto metraštis“, skirtą Radviliškio miesto 450 metų jubiliejui paminėti. Meno kūrinii panaudoti tvirtas, atsparias lauko sąlygoms, atmosferos poveikiui ir žmogaus lietimui medžiagas (akmuo, dirbtinis akmuo, metalas ir panašiai). Numatyti vietą informaciniam tekstui. Tekstinio šrifto kompozicija turėtų būti įkomponuota į meno kūrinį. Sukurtas meno kūrinys turėtų būti aiškiai matomas iš toli ir jo aukštis siektų ~1,5 ~ 2 metrus (aukščiausiams kompozicijos elementams).

2. Sukurtai Skulptūrinei kompozicijai parengti pristatymo medžiagą: vizualizaciją, maketą, (mastelis M 1:10), tekstinius aprašus ir brėžinius. Pateikti sustambintus sąmatinius skaičiavimus. Parengti rekomendacinio pobūdžio nurodymus Skulptūrinės kompozicijos kasmetinei priežiūrai.

3. Įgyvendinti pristatytus ir su perkančiąja organizacija suderintus projektinius pasiūlymus. Tinkamos ir pageidaujamos medžiagos – dirbtinis ir natūralus akmuo, metalas. Galimi nedideli kirų medžiagų inkrustuoti elementai (išskyrus medį). Teksto turinys, kuris komponuojamas šalia Skulptūrinės kompozicijos atskirose meninėse detalėse turi būti suderintas su perkančiąja organizacija.

4. Sukurtos Skulptūrinės kompozicijos atgabenimas į nurodytą vietą numatytą jo montavimo dieną.

5. Sumontuoti Skulptūrinę kompoziciją nurodytoje vietoje, įrengiant pamatą.

6. Sumontavus Skulptūrinę kompoziciją, sutvarkyti montavimo vietą.
