



PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. SMN-2015-0002

2015 m. rugpjūčio 14 d. SV-33
Vilnius

Valstybinė geležinkelio inspekcija prie Susisiekimo ministerijos, juridinio asmens kodas 188683714, kurios registracijos adresas yra Pamėnkalnio g. 26, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama viršininko pavaduotojo, pavaduojančio viršininką Roko Milovanovo, veikiančio pagal Valstybinės geležinkelio inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 3-509 ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2015 m. liepos 30 d. įsakymą Nr. 1K-137 Dėl Roberto Šerėno komandiruotės ir pavadavimo (toliau – **Pirkėjas**),
ir

UAB „Santa Monica Networks“, įmonės kodas 134162647, registruota adresu Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius, atstovaujama pardavimų direktoriaus Gedimino Brazio, veikiančio pagal 2015-01-02 įgaliojimą Nr. 10/01/09-I, (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – duomenų saugyklos išplėtimui skirta techninė įranga (toliau – **Techninė įranga**).

1.2. Sutartis finansuojama įgyvendinant Europos regioninės plėtros fondo projektą „Geležinkelių transporto rizikos valdymo ir priežiūros viešųjų elektroninių paslaugų sukūrimas“, Nr. VP2-3.1-IVPK-03-V-01-008 (toliau – **Projektas**).

1.3. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Techninę įrangą per Sutartyje nurodytą terminą. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamos Techninės įrangos kokybė atitinka techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus, Lietuvos Respublikoje nustatytus ir prekių gamintojo deklaruojamus standartus, saugumo technikos ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus.

1.4. Tiekėjas garantuoja, kad pateikta Techninė įranga yra nauja, nenaudota ir be defektų, veikia be sutrikimų ir yra tinkama naudoti.

1.5. Techninei įrangai tiekėjas suteikia 1 (vienerių) metų garantiją. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo techninės įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

1.6. Tiekėjas garantuoja, kad garantinio aptarnavimo laikotarpiu, nurodytu 1.5 punkte, Techninės įrangos gedimai ar kiti darbo sutrikimai, atsiradę dėl brokuotų detalių, mazgų, kitų dalių ar Techninės įrangos gamybos klaidų bei paaiškėję paslėpti Techninės įrangos defektai bus šalinami nemokamai arba pakeičiant sugedusias Techninės įrangos dalis naujomis.

1.7. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą už ne vėliau kaip Sutarties 2.4 punkte numatytu laiku pristatytą kokybišką Techninę įrangą.

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys

2. Sutarties galiojimas, vykdymas ir nutraukimo sąlygos

2.1. Sutartis įsigalioja, jei Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau – CVPA) raštiškai pritaria Projekto biudžeto persikirstymui ir Projekto pirkimų plano pakeitimui (toliau – pakeitimas), kuriame numatytas Techninės įrangos pirkimas.

2.2. Pirkėjas informuoja Tiekėją ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo raštiško CVPA pritarimo gavimo, tačiau ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 17 d. imtinai apie Sutarties įsigaliojimą ar neįsigaliojimą, priklausomai nuo to, ar CVPA pritarė ar nepritarė pakeitimui.

2.3. Įsigaliojusi Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.4. Techninė įranga Pirkėjui turi būti pristatyta iki 2015 m. rugpjūčio 25 d. imtinai, adresu Geležinio Vilko g. 18A, Vilnius.

2.5. Įsigaliojusią Sutartį Šalys gali nutraukti šiais atvejais:

2.5.1. jeigu jos tolesnis vykdymas pažeistų Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.5.2. raštišku abiejų Šalių susitarimu;

2.5.3. vienai iš Šalių nevykdomą ar netinkamai vykdomą savo prievolę pagal Sutartį, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, išpėjusi apie tai kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

2.6. Tiekėjui nepristačius techninės įrangos iki 2015 m. rugpjūčio 30 d. imtinai, Sutartis automatiškai nutraukiama. Tokiu atveju Pirkėjas nebeturi pareigos priimti pavėluotai pateiktą techninę įrangą bei apmokėti už ją.

3. Sutarties kaina ir Šalių atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarties kaina pagal šią Sutartį yra 7.175,30 Eur su PVM (septyni tūkstančiai šimtas septynioliosdešimt penki eurai 30 euro centų) (toliau – Sutarties kaina). Sutarties kaina be PVM – 5.930,00 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt eurų 0 euro centų), PVM sudaro 1.245,30 Eur (tūkstantis du šimtai keturiasdešimt penki eurai 30 euro centų).

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Techninės įrangos kaina, taip pat visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su pristatymu.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota Techninės įrangos kaina, kuri nebus keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejį, jeigu teisės aktais bus pakeistas Techninei įrangai taikomas pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Tokiu atveju, Sutarties kaina bus atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = P + \frac{(S_S - P)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

P - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.4. Šios Sutarties 3.3 punktas netaikomas, jeigu Techninei įrangai taikomas PVM tarifas pakeičiamas Pirkėjui įvykdžius šios Sutarties 4.3.2 punkte nurodytą pareigą.

3.5. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų (Europos Sąjungos, kitų finansavimo šaltinių) padidėjusį PVM tarifą kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi. Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{(1 + \frac{T_N}{100})} \times (1 + \frac{T_S}{100})$$

I_N - po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys

I_s - iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_n - naujas PVM tarifas (procentais)

3.6. Techninės įrangos kainos pakeitimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris turi būti pasirašytas per protingą, tačiau kiek įmanoma trumpiausią laikotarpį, bet ne vėliau nei per 5 (penkis) darbo dienas nuo PVM dydžio pasikeitimo dienos.

3.7. Pagal bendrą kainų lygio kitimą ar Techninės įrangos kainų pokyčius, taip pat pasikeitus kitiems mokesčiams (išskyrus PVM) Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.8. Techninės įrangos priėmimas ir perdavimas įforminamas Šalims pasirašant prekių priėmimo-perdavimo aktą (3 priedas). Pirkėjas Techninės įrangos priėmimo metu patikrina jos atitiktį techninės specifikacijos reikalavimams bei kiekį ir, nenustatęs pastebimų trūkumų, pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą.

3.9. Nustačius Techninės įrangos trūkumų arba neatitikimų techninės specifikacijos reikalavimams, Pirkėjas apie tai informuoja Tiekėją per 2 (dvi) darbo dienas po Techninės įrangos priėmimo. Nustatyti trūkumai nurodomi prekių trūkumų akte. Netinkamos prekės kartu su priėmimo-perdavimo aktu grąžinamos Tiekėjui. Netinkamos prekės gali būti pakeičiamos naujomis, tačiau ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 30 d. imtinai.

3.10. Mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais. Apmokėjimas už pristatytą Techninę įrangą atliekamas Tiekėjui pateikus sąskaitą-faktūrą po prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Sutartis finansuojama Projekto lėšomis naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), kuriam reikalingi ilgesni nei 30 (trisdešimt) dienų apmokėjimo terminai. Mokėjimus Pirkėjas privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

3.11. Pirkėjas už pristatytą Techninę įrangą su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui kokybišką Techninę įrangą su visais dokumentais ir priklausiniais, reikalingais jos eksploatacijai, per Sutarties 2.4 punkte nustatytą terminą;

4.1.2. užtikrinti Techninės įrangos atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams;

4.1.3. pašalinti Techninės įrangos trūkumų akte (-uose) Pirkėjo nurodytus trūkumus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.4. Pirkėjui paprašius, informuoti apie Techninės įrangos tiekimo eigą, nustatytą Sutarties reikalavimų laikymąsi;

4.1.5. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas paaiškėjus aplinkybei, kad ne dėl savo kaltės Tiekėjas negalės laiku įvykdyti Sutarties, raštu įspėti Pirkėją;

4.1.6. pristatytai Techninei įrangai suteikti garantinį aptarnavimą, kaip nustatyta 1.5 ir 1.6 punktuose;

4.1.7. paskirti už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingą asmenį ir apie jį informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, nurodant atsakingo asmens vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis.

4.1.8. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti iš Pirkėjo visą informaciją, kuri yra reikalinga Sutarties vykdymui;

4.2.2. gauti Sutartyje numatytą atlygį už kokybišką ir laiku pristatytą Techninę įrangą.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti Tiekėjo pristatytą Techninę įrangą Sutarties 3.8 punkte nustatyta tvarka;

4.3.2. apmokėti už Tiekėjo pristatytą Techninę įrangą Sutarties 3.10 punkte nustatyta tvarka;

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys

4.3.3. suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie būtini Sutarties įvykdymui;

4.3.4. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, kad Tiekėjas ištaisytų Techninės įrangos trūkumus per Pirkėjo nurodytą protinę terminą;

4.4.2. duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.4.3. nemokėti Tiekėjui už nekokybišką ir ne laiku pristatytą Techninę įrangą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja pristatyti Techninę įrangą per Sutarties 2.4 punkte numatytą terminą, jis privalo sumokėti Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną vėluojamą pristatyti Techninę įrangą kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo pirmos vėlavimo dienos. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės kuo greičiau pristatyti Techninę įrangą, tačiau ne vėliau kaip iki 2015 m. rugpjūčio 30 d. imtinai.

5.2. Jeigu Pirkėjas be pateisinamų priežasčių per Sutarties 3.10 punkte nustatytą terminą neatsiskaito su Tiekėju už pristatytą Techninę įrangą, Tiekėjas turi teisę skaičiuoti 0,04 % delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną vėluojamą sumokėti kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo pirmos vėlavimo dienos. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Pirkėjo nuo prievolės kuo greičiau atsiskaityti su Tiekėju.

5.3. Tiekėjui neįvykdžius Sutarties 2.4 punkte nurodytos pareigos, Pirkėjas nėra atsakingas už jokių Tiekėjo patirtus, tiek tiesioginius, tiek netiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties vykdymu.

5.4. Pirkėjas nėra atsakingas už Tiekėjo patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties neįsigaliojimu Sutarties 2.2 punkte nustatytu atveju.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Šalys neatsako dėl bet kokios Sutarties nuostatos nevykdymo, jei tai buvo susiję su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, kurias Šalys supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

6.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

6.4. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

6.5. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, visiškai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Sutartį.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdančios Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties įvykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Pirkėjo Tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Tiekėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma

Pasirašymų direktorius
Gediminas Brazas

arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

7.2. Apie vienos iš Šalių adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kita Šalis privalo būti informuota ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamų duomenų pasikeitimo dienos. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, jai tenka visa neigiamų padarinių rizika.

7.3. Susirašinėjimas tarp Šalių vyksta lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai įteikti kitai Šaliai ir gautas kitos Šalies patvirtinimas apie informacijos gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, taip pat kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena iš Šalių, pateikdama pranešimą.

7.4. Iš Sutarties kylančios ginčai tarp Šalių sprendžiami abipusių derybų būdu, o nepavykus ginčo išspręsti taikiai, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

7.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviejų) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. Sutarties priedai

8.1. Sutarties priedai:

8.1.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija, 2 lapai;

8.1.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas, 3 lapai;

8.1.3. Sutarties priedas Nr. 3 – Prekių priėmimo-perdavimo akto forma, 1 lapas;

8.1.4. Sutarties priedas Nr. 4 – Pirkimo sąlygos, 5 lapai.

PIRKĖJAS

Valstybinė geležinkelio inspekcija

prie Susisiekimo ministerijos

Registracijos adresas: Pamėnkalnio g. 26, Vilnius

Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 18A, Vilnius

Įstaigos kodas: 188683714

Tel.: 8 5 243 03 62

Faks.: 8 5 243 03 61

A/s Nr. LT347300010002407857

Bankas: AB Swedbank

Banko kodas: 73000

Rokas Milovanovas
Viršininko pavaduotojas,
pavaduojantis viršininką
A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Santa Monica Networks“

Registracijos adresas: Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius

Įmonės kodas: 134162647

PVM mokesčio kodas: LT341626410

Tel.: (85) 2638700

Faks.: (85) 2638710

A/s Nr. LT43 7044 060001483036

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Gediminas Brazys
Pardavimų direktorius
A.V.

2015-08-12
Administracinio paslaugų
skyriaus
vyriausiasis specialistas
Rimantas Dailianas

Gediminas Brazys
2015-08-12

SANTA MONICA NETWORKS, UAB

Užsienio akcinė bendrovė, Perkūniškio g. 7, LT-12131 Vilnius, tel. (85) 2638700, faks. (85) 2638710, el.p. info@smn.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 134162647, PVM kodas LT341626410

PASIŪLYMAS DĖL TECHNINĖS ĮRANGOS PIRKIMO

2015 m. rugpjūčio 7 d. Nr. 20150807
Vilnius

Valstybinei geležinkelio inspekcijai
prie Susisiekimo ministerijos

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i> /	Santa Monica Networks, UAB
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i> /	Perkūniškio g. 7, Vilnius
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Gediminas Brazys, pardavimų direktorius
Telefono numeris	+370 5 2638700
Fakso numeris	+370 5 2638710
El. pašto adresas	Gediminas.Brazys@smn.lt

Teikdami šį pasiūlymą, sutinkame su visais šio pirkimo sąlygų reikalavimais.

1 lentelė. Mes siūlome šias prekes:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Pirkimo objekto charakteristikos	Matavimo vienetas	Numatomas įsigyti kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM (pildo pasiūlymą teikiantis tiekėjas)	PVM, EUR (pildo pasiūlymą teikiantis tiekėjas)	Bendra kaina, EUR su PVM (pildo pasiūlymą teikiantis tiekėjas)	
1. Duomenų saugyklos išplėtimas	Vnt.	1	3240,00	680,40	3920,40	
2. Duomenų saugyklos išplėtimo kietasis diskas	Vnt.	5	538,00	112,98	3254,90	
Tiekėjo bendra pasiūlymo kaina (EUR su PVM):						7175,30

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys

2 lentelė. Prekė atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus parametrus:

Eil. Nr.	Rodiklis	Reikalaujamos parametrų reikšmės	Sieilomos parametrų reikšmės
Duomenų saugyklos išplėtimas – 1 vnt.			
1.	Gamintojas, modelis, modifikacija (jei yra)	Būtina nurodyti.	IBM EXP3524
2.	Korpusas	Pritaikytas montavimui į 19" montavimo spintą, pateikiamas su visais reikalingais priedais montavimui į spintą.	Pritaikytas montavimui į 19" montavimo spintą, pateikiamas su visais reikalingais priedais montavimui į spintą.
3.	Suderinamumas	Šis duomenų saugyklos išplėtimas turi būti suderinamas su esama duomenų saugykla (IBM DS3524).	Šis duomenų saugyklos išplėtimas suderinamas su esama duomenų saugykla (IBM DS3524).
4.	Papildomi reikalavimai	Visa siūloma įranga turi būti nauja, negalima siūlyti naudotos.	Visa siūloma įranga nauja.
5.	Garantinė techninė priežiūra	Visai įrangai turi būti taikoma gamintojo užtikrinta 1 (vienerių) metų garantija. Pateikti gamintojo serviso paketų kodus, jeigu tai nėra standartinė gamintojo garantija.	Visai įrangai taikoma gamintojo užtikrinta 1 (vienerių) metų garantija. Standartinė gamintojo garantija.
Duomenų saugyklos išplėtimo kietasis diskas – 5 vnt.			
1.	Gamintojas, modelis, modifikacija (jei yra)	Būtina nurodyti.	IBM 81Y9915
2.	Disko parametrai	Ne mažiau kaip 900 GB 2.5in SAS 10K SFF karšto keitimo (HotSwap) arba lygiavertis kietasis diskas.	900 GB 2.5in SAS 10K SFF karšto keitimo (HotSwap) kietasis diskas.
3.	Suderinamumas	Šie diskai turi būti suderinami su duomenų saugykla (IBM DS3524).	Šie diskai suderinami su duomenų saugykla (IBM DS3524).
4.	Papildomi reikalavimai	Visa siūloma įranga turi būti nauja, negalima siūlyti naudotos.	Visa siūloma įranga nauja.
5.	Garantinė techninė priežiūra	Įsigyjamai įrangai turi būti suteikiama 1 (vienerių) metų garantija.	Įsigyjamai įrangai suteikiama 1 (vienerių) metų garantija.

Pagrąvinių direktorius
Gediminas Brazys

Pastaba: tiekėjas privalo užpildyti 1 lentelę, nurodymas atitinkamus parametrus, patvirtelamas aprašymus, pridėdamas priedus (jeigu jų reikia), arba pateikti tikslų nuorodą į gamintojo interneto puslapi, kuriame pateikta visa informacija apie siūlomą įrangą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas Gediminui Braziui	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas Gediminui Braziui	1
2.	Techinė specifikacija	1

Pastaba: Pildyti tuomet, jeigu bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti (pareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

Vykdydami sutartį pasitelksime šiuos subjektus:

Eil. Nr.	Subjektų pavadinimas	Apimtis vykdyant sutartį

Pasiūlymas galioja iki 2013 m. rugpjūčio 1d.

Pardavimų direktorius

Gediminas Brazys

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys



PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS
(Pavyzdinė forma)

2015 m. d.
Vilnius

UAB „Santa Monica Networks“, juridinio asmens kodas 134162647, kurios registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius, atstovaujama pardavimų direktoriaus Gedimino Brazio, veikiančio pagal 2015-08-11 įgaliojimą Nr. 15/01/09-I (toliau – Tiekėjas), ir Valstybinę geležinkelio inspekciją prie Susisiekimo ministerijos, įstaigos kodas 188683714, buveinės adresas Geležinio Vilko g. 18A, 08104 Vilnius, atstovaujama viršininko Roberto Šerėno, veikiančio pagal Valstybinės geležinkelio inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 3-509, (toliau – Pirkėjas),
toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kartu vadinami Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šį Prekių priėmimo-perdavimo aktą.

Šiuo Prekių priėmimo-perdavimo aktu patvirtinama, kad Tiekėjas tinkamai parengė ir perdavė Pirkėjui, o Pirkėjas priėmė:

(Prekių pavadinimas)

Šis Prekių perdavimo-priėmimo aktas surašytas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną – Tiekėjui ir Pirkėjui.

PIRKĖJAS

Valstybinė geležinkelio inspekcija prie
Susisiekimo ministerijos
Registracijos adresas: Pamėnkalnio g. 26,
01114, Vilnius
Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 18A,
08104 Vilnius
Įstaigos kodas: 188683714
Įstaiga nėra PVM mokesčio
Tel.: (8 5) 243 0362
Faks.: (8 5) 243 0361
El. paštas: vgi@vgi.lt
A. s. Nr.: LT34 7300 0100 0240 7857
Bankas: AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000

Pareigos

Vardas Pavardė

A.V.

TIEKĖJAS

UAB „Santa Monica Networks“
Adresas: Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius
Įmonės kodas: 134162647
PVM mokesčio kodas: LT341626410
Tel.: (8 5) 2638700
Faks.: (8 5) 2638710
El. paštas: info@smn.lt
A. s. Nr.: LT43 7044 060001483036
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Pareigos

Vardas Pavardė

A.V.

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys



PATVIRTINTA

Valstybinės geležinkelio inspekcijos
prie Susisiekimo ministerijos viešųjų
pirkimų komisijos 2015 m. rugpjūčio 6
d. protokolu Nr. VPK-33

SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU
CVP IS PRIEMONĖMS SĄLYGOS

TECHNINĖS ĮRANGOS VIEŠASIS PIRKIMAS

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	11
II. PIRKIMO OBJEKTAS.....	11
III. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	11
IV. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	12
V. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖSIMO – SUSIPAŽINIMO PER CVP IS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS.....	13
VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS.....	13
VII. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	13
VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS.....	14
IX. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO.....	14
X. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA.....	14
XI. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.....	14
XII. KITOS SĄLYGOS.....	14

PRIEDAI:

1. Pasiūlymo forma;
2. Techninė specifikacija;
3. Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektas.

Pardavimų direktorius
Gediminas Brazys

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – Valstybinė geležinkelio inspekcija prie Susisiekimo ministerijos (toliau – VGI) numato įsigyti duomenų saugyklos išplėtimui reikalingą techninę įrangą (toliau – Techninė įranga). Techninės įrangos įsigijimas finansuojamas įgyvendinant Europos regioninės plėtros fondo lėšomis pagal 2007-2013 m. Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ VP2-3.1-IVPK-03-V priemonės „Intelektualios valdymo sistemos“ sąrašą Nr. VP2-3.1-IVPK-03-V-01-008 finansuojamą projektą „Geležinkelių transporto rizikos valdymo ir priežiūros viešųjų elektroninių paslaugų sukūrimas“ (toliau – Projektas).

2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės geležinkelio inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. V-390 (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.

3. Pirkimo dokumentuose vartojamos pagrindinės sąvokos atitinka Viešųjų pirkimų įstatyme, Taisyklėse, Civiliniame kodekse bei kituose įstatymuose ir teisės aktuose vartojamas sąvokas.

4. Vadovaujantis Taisyklių 133.1.8 punktu, pirkimas vykdomas apklausos raštu būdu, neskelbiant apie pirkimą.

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiatėsiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

6. Šis pirkimas yra vykdomas per CVP IS. Todėl bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas VGI ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik per CVP IS.

7. VGI kontaktinis asmuo dėl pasiūlymo rengimo – Rimtautas Dalisanskis, Administracinių paslaugų skyriaus vyr. specialistas, tel. 8 607 94278, el. paštas: rimtautas.dalisanskis@vgi.lt.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

8. Pirkimo objektas – Techninė įranga, kurios sudėtis detalizuota pirkimo sąlygų 2 priede (techninėje specifikacijoje).

9. Techninė įranga turi būti pristatyta iki rugpjūčio 25 d.

10. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Techninė įranga turi atitikti šių pirkimo sąlygų 2 priede (techninėje specifikacijoje) nurodytus reikalavimus.

III. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

11. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

12. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

13. VGI reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. *Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, nebus priimami ir vertinami, o bus grąžinami neatplėsti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku.* Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). VGI turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pateiktų dokumentų originalus ar tinkamai patvirtintas kopijas neelektronine forma.

14. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2015 m. rugpjūčio 10 d., 9 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) per CVP IS.

Pasiūlymų direktorius
Gediminas Brazys

15. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

16. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba, pridėdant vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

17. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos iki 2015 m. rugpjūčio 1 d. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

18. Tiekėjas pasiūlymo kainą privalo pateikti pagal pirkimo dokumentų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlyme nurodoma Techninės įrangos kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visus šių pirkimo dokumentų 2 priede (techninėje specifikacijoje) nurodytus reikalavimus bei kainos sudėtinės dalis. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

19. Visos kainos turi būti skaičiuojamos tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių (t.y. du skaičiai po kablelio).

20. VGI turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą VGI praneša tiekėjams per CVP IS.

21. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje visuma.

Pasiūlymo privalo būti:
21.1. pilnai užpildyta pasiūlymo forma (pateikta pirkimo sąlygų 1 priede);
21.2. jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, turi būti pateiktas įgaliojimas arba lygiavertis dokumentas, įrodantis, kad asmuo turi teisę atstovauti tiekėjui (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).

22. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). VGI, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios informacijos tiekėjo pasiūlyme nėra.

23. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti subteikėjus (subteikėjus), kuriuos jie ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti (pirkimo dokumentų 1 priedas).

24. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą per CVP IS. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu VGI jį gauna pateiktą per CVP IS iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

IV. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

25. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į VGI *tik per CVP IS*. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

26. VGI į gautą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus atsako *tik per CVP IS*.
27. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, VGI gali savo iniciatyva paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus per CVP IS. Paaiškinimai, patikslinimai išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems VGI pateikė pirkimo dokumentus.

28. VGI, atsakydama į tiekėjo prašymą, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė pirkimo dokumentus, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą teikti paaiškinimą.

29. Paaiškinimai, patikslinimai, pataisymai, papildomi pirkimo dokumentai pateikiami taip, kad tiekėjas juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.


Gediminas Brazys

V. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖSIMO – SUSIPAŽINIMO PER CVP IS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

30. Su per CVP IS teiktais tiekėjų pasiūlymais susipažinimas (toliau – elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks elektroniniu būdu adresu: VGI, Geležinio Vilko g. 18A, Vilnius. Viešojo pirkimo komisijos posėdžio, kuriame vyks elektroninių vokų atplėšimo procedūra, pradžia – 2015 m. rugpjūčio 10 d., 9 val. 00 min.

31. Susipažinimo su per CVP IS pateiktais pasiūlymais procedūroje gali dalyvauti visi tiekėjai (jų įgalioti atstovai), kurie pateikė pasiūlymus.

32. Pasiūlymo kaina yra laikoma tik ta kaina, kurią tiekėjas nurodė pagal pirkimo dokumentų I priede pateiktą formą.

33. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

34. Pirkimui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina pirkimo komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

35. Pirkimo komisija nagrinėja:

35.1. ar pateiktas pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

35.2. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkantajai organizacijai nepriimtinos kainos.

36. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, VGI gali per CVP IS prašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus, nekeičiant pasiūlymo esmės.

37. VGI, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, raštu per CVP IS privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtus aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

38. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, Komisija privalo dalyvio per CVP IS paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą. VGI turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. VGI, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. IS-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“. Perkančioji organizacija, aiškindamasi, ar dalyvio pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina yra pagrįsta, vadovausis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. IS-122 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijų patvirtinimo“.

VII. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

39. Pirkimo komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

39.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne per CVP IS;

39.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateiktos Techninės įrangos techninės charakteristikos neatitinka techninės specifikacijos reikalavimų; pasiūlymas nepasirašytas pirkimo sąlygose nurodytu būdu ir pan.);

39.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkantajai organizacijai nepriimtinos kainos;

39.4. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos ar Pirkimų organizatoriaus prašymu nepateikė rašytinio kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

Pasirašė: *Gediminas Brazys*
Gediminas Brazys

39.5. jei dalyvis per VGI nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

40. VGI neatmeti pasiūlymai vertinami eurais pagal *mažiausios kainos kriterijų*.

IX. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

41. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, komisija nustato pasiūlymų eilę ir priima sprendimą sudaryti sutartį.

42. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kainos yra vienodos, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas per CVP IS pateiktas anksčiausiai.

43. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės 1 vietoje Viešųjų pirkimų įstatymo, Taisyklių bei šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka.

44. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal šių pirkimo dokumentų nuostatas.

45. VGI apie pasiūlymų eilės sudarymą, sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo ir sprendimą sudaryti pirkimo sutartį nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių sprendimų priėmimo, raštu per CVP IS praneša pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. VGI taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

46. Tiekėjas sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu per CVP IS ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi pasirašyti pirkimo sutartį.

47. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki VGI nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju, VGI siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

X. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

48. Tiekėjai turi teisę pateikti pretenzijų dėl pirkimo dokumentų, pirkimo procedūrų, su pirkimu susijusių veiksmų ar neveikimo, jeigu mano, kad tai pažeidžia jų teises ar teisėtus interesus.

49. Pretenzijos patiekiamos ir nagrinėjamos Viešųjų pirkimų įstatymo 93, 94 ir 94¹ straipsniuose nustatyta tvarka.

XI. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

50. Pirkimo sutartis sudaroma ir nutraukiama vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu bei šio pirkimo rezultatais. Sudarant sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

51. Esminės pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

52. Sutarties projektas, pateiktas pirkimo sąlygų 3 priede, yra sudėtinė pirkimo sąlygų dalis.

XII. KITOS SĄLYGOS

53. Pirkimo procedūros gali būti sustabdytos ar nutrauktos bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo. Dėl pirkimo procedūrų nutraukimo sprendimą priima pirkimo komisija.

Pasiūlymų direktorius
Gintautas Braza

Parlaiviniu direktorius
Gediminas Brazys

16 lapas



Parlaiviniu direktorius
Gediminas Brazys

SUINTERESUOTIEMS ASMENIMS

**PRANEŠIMAS
DĖL ANSTPAUDO ATSIŠAKYMO**

2015 m. birželio 2 d. Nr. 01-190
Vilnius

Informuojame, kad UAB „Santa Monica Networks“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 134162647, kurios registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama Generalinio direktoriaus Mindaugo Žiūko, pagal naujus bedrovės įstatus, registruotus ir patvirtintus Valstybinėje įmonėje „Registrų centras“ nuo 2015 metų gegužės mėnesio 25 dienos atsisakė reikalavimo Bendrovei turėti ir naudoti antspaudą.

Generalinis direktorius

Mindaugas Žiūkas

