

00016 J.17.G

PE egz.

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. 110-17L-25/3047

Panevėžys

2017-06-05

AB „Panevėžio energija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 147248313, kurios buveinė yra Senamiesčio g. 113, Panevėžys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi VI Registrų centras Panevėžio filiale, atstovaujama gamybos direktoriaus Rolando Bitcherio, veikiančio pagal 2016 m. balandžio 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 69 (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Grotė“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 120938642, kurios registruota buveinė yra Eišiškių pl. 26, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Antano Marcinonio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis CVP IS priemonėmis viešai skelbto pirkimo „Požeminio vandens monitoringo Rokiškio RK teritorijoje atlikimo paslaugos pirkimas“ Nr. 329815 rezultatais, sudarė šią paslaugos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra požeminio vandens monitoringo Rokiškio RK teritorijoje atlikimo paslauga (toliau – Paslauga), kuri apima požeminio vandens monitoringo atlikimą Rokiškio RK teritorijoje, gautų rezultatų analizes ir metinių požeminio vandens monitoringo ataskaitų paruošimą ir teikimą Aplinkos apsaugos agentūrai ir Lietuvos geologijos tarnybai. Paslaugos aprašymas bei apimtys pateikti Sutarties I priede „Techninė specifikacija“.

1.2. Paslauga atliekama adresu: Rokiškio RK, Pramonės g. 7, Rokiškis.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 mėn.

2.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Vykdytojo teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugą Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugos kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugos teikimą pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. laikytis visų Lietuvos Respublikoje priimtų įstatymų ir kitų teisės aktų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu;

3.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui atlikti Paslaugos teikimą nustatytais terminais;

3.1.4. po Paslaugos suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugos teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriama ir perduoti visą reikiamą dokumentaciją susijusią su Paslauga;

3.1.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.6. nenaudoti Užsakovo Paslaugos ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.7. atlikti Paslaugą kokybiškai ir nustatytais terminais.

3.1.8. Užsakovui paprašius, raštu informuoti jį apie darbų eigą, teikti kitą su vykdymu susijusią informaciją.

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas turi teisę gauti Paslaugos kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugai teikti;

4.1.2. priimti iš Vykdytojo kokybiškai atliktus darbus.


Direktorius
Antanas Marcinonis

4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

5.1. Fiksuota sutarties kaina, nurodyta sutarties 2 priede ir yra 867,61 EUR (aštuoni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 61 euro centas) ir PVM 182,20 Eur, iš viso kaina su PVM ir yra 1 049,81 Eur (vienas tūkstantis keturiasdešimt devyni eurai 81 euro centas).

5.3. Pirkimo sutartyje numatytas sutarties kainos pasikeitimas jei Valstybės institucijoms priėmus įstatymus ir poįstatyminius teisės aktus, keičiančius PVM dydį, jis keičiamas ir Sutartyje.

5.4. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

5.4.1. Už kiekvienų metų atliktas Paslaugas mokama atskirai per 30 (trisdešimt) dienų po paslaugų užbaigimo akto pasirašymo.

5.4.2. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

6. Paslaugos vykdymas

6.1. Paslaugų, jų dalies atlikimas įforminamas Šalims pasirašant paslaugos perdavimo-priėmimo aktą.

6.2. Užsakovas ir Vykdytojas Sutarties vykdymui paskiria atsakingus asmenis, kurie prižiūri Sutarties vykdymą. Atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Miglė Našlėnaitė	Deimantė Šlėguvienė
Telefonas	(8 45) 501 059	8-656-15332
El. paštas	m.naslenaite@pe.lt	deimante@grota.lt

6.3. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), šioje Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

6.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Kiekviena šalis atsako už savo darbuotojų sveikatą ir saugą.

7.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovo pareikalavimu Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną bei atlygina Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius ir/ar žalą.

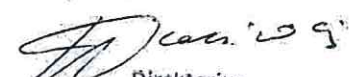
7.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.6. Vykdytojas pilnai atsako už savo teikiamų paslaugų kokybę pagal galiojančias LR įstatymų normas ir standartus.

7.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytomis sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force-majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force


Direktorius
Antanas Marcinonis



majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- 9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;
- 9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. Subteikėjų keitimo tvarka

10.1. Vykdytojas Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subteikėjų.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalims pasirašant papildomą susitarimą prie sutarties.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

12. Informacijos konfidencialumas

12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos, vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Vykdytoją atskleidimas, jei Vykdytojas pažeidžia Paslaugos atlikimo terminus.

12.2. Ši sutartis su priedais, įskaitant Vykdytojo pasiūlymą, teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais bus paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

13. Nekokybiškai (netinkamai) atlikta paslauga ir sutarties nutraukimas

13.1. Jeigu Vykdytojas atliko Paslaugą pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, nevykdė (atsilikimas daugiau kaip 2 savaitės) paslaugos atlikimo terminų, Užsakovas turi teisę:

- 13.1.1. reikalauti vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 13.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 13.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 13.1.4. nutraukti Sutartį;

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Vykdytoją, nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Vykdytojo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jei Vykdytojas iš esmės pažeidė Sutartį. Vykdytojo padarytas Sutarties pažeidimas yra laikomas esminiu, kai:

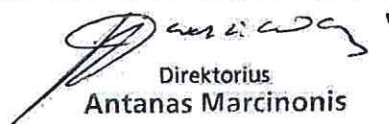
13.2.1. Vykdytojas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda vykdyti Paslaugos sutartu laiku arba Paslaugos vykdymas vėluoja daugiau kaip 2 (dvi) savaites;

13.2.2. Vykdytojo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia konkurso „Požeminio vandens monitoringo Rokiškio RK teritorijoje atlikimo paslaugos pirkimas“ pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 2 savaites nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

13.2.3. Vykdytojas pažeidžia 10 punkto nuostatas.

13.2.4. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

13.3. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Vykdytojo kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytojui.


Direktorius
Antanas Marcinonis



13.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 90 dienų nemoka už atliktą ir priimtą Paslaugą.

13.5. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį netaikant įspėjimo termino, jei kita šalis paskelbta bankrutuojančia.

13.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

13.7. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį 13.2. punkte numatytais pagrindais (dėl esminio Sutarties pažeidimo), ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS paskelbia informaciją apie pirkimo sutarties nutraukimą ir apie tai per 3 darbo dienas informuoja Vykdytoją.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

15.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

15.6. Sutarties priedai:

15.6.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;

15.6.2. 2 priedas „Vykdytojo pasiūlymas“.

15.7. Laikoma, kad sutartis su priedais yra vienas kitą papildantys dokumentai ir esant neatitikimui tarp dokumentų, pirmumas teikiamas sekančiai: Sutartis, Techninė specifikacija, Vykdytojo pasiūlymas.

16. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

AB „Panevėžio energija“

[m. k. 147248313

Senamiesčio g. 113, Panevėžys

PVM kodas LT472483113

A.s. LT43 7300 0100 0237 6946

„Swedbank“, AB, b.k. 73000

Tel. (8 45) 501003, faks. (8 45) 501085

El. paštas bendrove@pe.lt

GAMYBOS DIREKTORIUS

ROLANDAS BITCHERIS



VYKDYTOJAS

UAB „GROTA“

[m. k. 120938642

Eišiškių pl. 26, LT-02184 Vilnius

PVM kodas LT209386411

A.s. LT 42 7300 0100 0241 8189

„Swedbank“ bankas, b.k. 73000

Tel. 8-5-216 74 71, m.t. 8 655 82461

El. paštas info@grota.lt

DIREKTORIUS

ANTANAS MARCINONIS



I. Š.
S.

Vadybininkė
Rutkauskienė

AB „Panevėžio energija“
Pirkimų tarnybos viršininkas
Antidas Lideikis

teisės skyriaus teisininkas
Bartas Juodikis

Gamybos ir ekologijos
tarnybos viršininkas
Puslapis 4 iš 4
Mindaugas Krikštanis