

RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. B5-223

2017 m. birželio 12 d.
Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas **188774975**, kurios registruota buveinė yra **Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus **Mariaus Mališausko**, veikiančio pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

AB „Anykščių melioracija”, juridinio asmens kodas **154110362**, kurio registruota buveinė yra **Mindaugo g. 23, LT-29141 Anykščiai**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Gintaro Pauliukevičiaus**, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

{jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį}

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, sudarė šią rangos darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą atlikti ir perduoti **Kupiškio rajono Biliūnų kadastrinės vietovės griovių M-1-3; M-1-5; M-1-5-1 ir M-1-5-1-1 ir juose esančių statinių remonto darbus su techninio darbo projekto parengimo paslaugomis (toliau – Darbai)** kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Ši Sutartis įsigalioja kitą dieną po pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet neilgiau nei 24 mėn.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Ši Sutartis yra bendros kainos sutartis, kai faktinių kiekių, gautų vykdant Darbus, svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas. **Bendra Sutarties kaina 48300 Eur su PVM (keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai euru)**. Ši suma atitinka Rangovo pateiktam pasiūlymui pirkimo metu. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.2. Į Darbų kainą įeina visos veiklos, tame tarpe ir nurodytos šios Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“. Kainoje yra įvertinti ir darbai, kurie nėra detalizuoti techninėje užduotyje, tačiau yra būtini Darbų rezultatui pasiekti.

2.3. Sutartyje nustatyta fiksuota bendra Sutarties kaina;

2.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

2.5. Bet kurie darbų kiekiai, numatyti darbų kiekių žiniaraštyje, yra orientaciniai ir nelaikomi faktiniais, t.y. tiksliais kiekiais. Jei Rangovas įvykdo darbų, nurodytų Sutartyje, daugiau nei buvo numatyta, laikoma, kad tie darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t.y. nepriklausomai nuo atliktų darbų didesnės apimties, Sutarties kaina nebus keičiama, didesni atliktų darbų pagal Sutartį kiekiai nelaikomi papildomais darbais.

3. APMOKĖJIMAS

- 3.1. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus:
 - 3.1.1. per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos Užsakovui;
 - 3.1.2. avansiniai mokėjimai nenumatomi.
- 3.2. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pervedimu į Rangovo nurodytą Sutartyje banko sąskaitą.

4. ATLIKIMO TERMINAI

- 4.1. Darbų pradžia - kita darbo diena po Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.2. **Darbus atlikti iki 2018-10-30** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (techninis darbo projektas turi būti parengtas ir pateiktas Užsakovui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos). Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus įskaitant baigiamuosius bandymus {jeigu taikoma}, kurių rezultatai yra teigiami.
- 4.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, atlikti baigiamieji bandymai {jeigu taikoma}, ištaisyti defektai, kai pateikiama pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 4.4. Sutartyje nurodytas Darbų atlikimo terminas, ne dėl Rangovo kaltės kai Darbų atlikimas buvo sustabdytas, gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 6 mėn. laikotarpiui.

5. ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Sutarties nuostatomis, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais.

- 5.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.2.1. sumokėti Sutarties kainą Sutarties 3 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 5.2.2. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
 - 5.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
 - 5.2.4. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.3. Rangovas įsipareigoja:
 - 5.3.1. laiku ir tinkamai atlikti Darbus. Pirkimui pateiktame pasiūlyme praleistus, sumažintus arba neįkainuotus darbus ir medžiagas bei naudojant numatytą technologiją atlikti savo lėšomis;
 - 5.3.2. Darbus atlikti pagal deklaruotas statybos taisykles „Bendrieji kelių tiesimo ir taisymo darbai“, įregistruotas Aplinkos ministerijoje;
 - 5.3.3. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekiais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;
 - 5.3.4. prižiūrėti Darbų atlikimo aikštelę, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta autotransporto eismas;
 - 5.3.5. Darbus atlikti pagal galiojančias statybos taisykles;
 - 5.3.6. pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą ir pažymą apie

atliktus darbus;

5.3.7. Darbams naudoti tik naujas medžiagas. Garantuoti medžiagų, gaminių ir dirbinių priėmimą, tikrinti jų atitiktis dokumentus, organizuoti sandėliavimą ir apsaugą;

5.3.8. garantuoti objekte darbo saugumą ir apstatymą kelio ženklais, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą bei darbo higieną Darbų atlikimo aikštelėje, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

5.3.9. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, laiku pašalinti Darbų vykdymo metu sukaupias atliekas iš Darbų atlikimo teritorijos. Visas po valymo Darbų likusias ar jos metu išgautas medžiagas šalinti taip, kad nekenktų aplinkai, o tai patvirtinančius dokumentus pateikti kartu su Darbų priėmimo perdavimo aktais;

5.3.10. keisti patvirtintus projektinius sprendimus tik nevirsijant Darbų sutartinės kainos ir tik gavęs Užsakovo, techninės priežiūros ir Sutarties vykdymo priežiūrėtojų suderinimus;

5.3.11. tais atvejais, kai iki perdavimo – priėmimo aktų pasirašymo įvykus draudiminiam įvykiui Darbų rezultatai yra sunaikinami ar sugadinami, Rangovas šiuos darbus privalo atlikti iš naujo savo lėšomis ir rizika;

5.3.12. dalyvauti atiduodant objektą naudoti;

5.3.13. savo lėšomis pašalinti paaiškėjusius Darbų trūkumus per Šalių sutartą laiką, Darbų atlikimo metu bei per garantinį laikotarpį.

5.4. Rangovas neturi teisės savo įsipareigojimų, susijusių su Sutarties vykdymu, perduoti tretiesiems asmenims.

6. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

6.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie tai raštu pranešti Rangovui.

6.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Už neįvykdytą Sutartį Šalių nustatyto laiku arba už kitokius Sutarties pažeidimus:

7.1.1. Užsakovas:

7.1.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatyto laiku, moka Rangovui 0,02 proc. neapmokėtų Darbų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Didžiausia kompensacijos dėl uždelimo suma - 10 proc. Sutarties kainos; Delspinigiai pradami skaičiuoti kitą dieną nuo 3.1.1. punkte nurodyto termino pabaigos iki pilnų Užsakovo įsipareigojimų įvykdymo dienos.

7.1.1.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas Darbų atlikimo išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu;

7.1.2. Rangovas:

7.1.2.1. uždelsęs Darbų atlikimą ilgiau nei iki 2018-10-30, o esant Darbų atlikimo termino pratęsimui 6 mėn., ilgiau nei iki 2019-04-30 ir Užsakovui pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo visos Sutarties kainos, nurodytos šioje Sutartyje, už kiekvieną uždelstą dieną. Didžiausia kompensacijos dėl uždelimo suma - 10 proc. Sutarties kainos; Delspinigiai pradami skaičiuoti kitą dieną nuo numatytų Darbų atlikimo pabaigos. Delspinigiai baigiami skaičiuoti

Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dieną. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7.1.2.2. nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per Sutarties galiojimo laiką bei per garantinį laiką, moka Užsakovui 50 (penkiasdešimties) proc. tokių Darbų vertės dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

7.1.2.3. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo:

7.1.2.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

7.1.2.3.2. pakeitimų atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

7.1.2.3.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

7.1.2.3.4. Užsakovas, raštu nurodė, jog – sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti; trečiųjų šalių įtaka; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu.

7.2. Užsakovas Rangovo baudas ir delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.

7.3. Delspinigių ar baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo prievolės atlikti Darbus.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE –MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

10.2. Sutartis gali būti pakeista ir (ar) papildyta tik Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų Sutarties Šalys pasilieka teisę laikinai sustabdyti Sutarties vykdymą, o galutinis Darbų atlikimo terminas tokiu atveju bus pratęstas proporcingai sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo laikotarpiui.

10.4. Rangovas pakeitimus pradeda vykdyti iš karto, įsigaliojus Sutarties pakeitimui. Sutarties pakeitimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.

10.5. Jeigu darbų vykdymo metu Užsakovas arba Rangovas nusprendžia, kad netikslinga toliau tęsti Darbus, jis privalo prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pranešti kitai Šaliai apie pageidavimą sustabdyti Darbų atlikimą. Tokiu atveju Šalys privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų spręsti klausimą dėl Sutarties nutraukimo.

10.6. Jeigu Sutartis nutraukiama vienašališkai, Sutartį nutraukusi Šalis moka antrai šaliai išlaidas, patirtas dėl šios Sutarties nutraukimo.

10.7. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau laiko, Šalims susitarus ir tai įforminus abiejų Sutarties šalių pasirašytu susitarimu.

10.8. Kiekviena Šalis dėl kitos Šalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo turi teisę nutraukti Sutartį, prieš tai įspėjusi kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Tokiu atveju Šalis, dėl kurios kaltės Sutartis nutraukiama, privalo atlyginti kitai Šaliai nuostolius dėl Sutarties nutraukimo.

11. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jei Rangovas neįvykdytų sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, Rangovas per vieną mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės sumokėti Užsakovui baudą, kurios dydis 5 proc. sutarties kainos su PVM.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Neatskiriama Sutarties dalis yra priedai:

- 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2 priedas – Pasiūlymas pirkimui;

12.2. Sutarties vykdymo metu, Sutarties nustatyta tvarka sudaryti Sutarties pakeitimai, papildymai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Pasirašius Sutartį nuo Darbų vykdymo pradžios iki jų pabaigos Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

13.1.1. Rangovas: Direktorius, Gintaras Pauliukevičius, tel. (8 381) 58166

13.1.2. Užsakovas: Rimantas Bimbiris, vyriausiasis specialistas, tel. (8 459) 35611, el. paštas rimantas.bimbiris@kupiskis.lt.

13.2. Sutarčiai vykdyti bus pasitelkti subrangovas (subtiekejās): IĮ „Vandena“, įm. kodas 300030669, Žvaigždžių g. 19-8, Panevėžys.

13.2.1 Dėl nenumatytų aplinkybių (Subrangovas nebėgali įvykdyti savo įsipareigojimų) Sutarties vykdymo metu Rangovas gali keisti pasitelktą subrangovą kitu subrangovu. Rangovas turi gauti išankstinį Užsakovo pritarimą raštu. Subrangovai turi laikytis Sutarties nuostatų. Už subrangovų atliktus darbus arba padarytą žalą visapusiškai atsako Rangovas.

13.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.4. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai.

14. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR MOKĖJIMO REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Įmonės kodas: 188774975;

Adresas: Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis;

AB Šiaulių bankas

a. s. LT38 4010 0434 0016 3115;

banko kodas 71800

Tel. (8 459) 35503;

Faksas: (8 459) 35510;

El. paštas: savivaldybe@kupiskis.lt;

Administracijos direktorius


Marius Mališauskas


RANGOVAS

AB „Anykščių melioracija”

Įmonės kodas: 154110362;

Adresas: Mindaugo g. 23, LT-29141 Anykščiai;

AB “Šiaulių bankas

a. s. LT457182100010467416;

banko kodas 71821;

Tel. + 370 381 58166;

El. paštas anyksciumelioracija@gmail.com;

Direktorius


Gintaras Pauliukevičius


TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas „Kupiškio rajono Biliūnų kadastrinės vietovės griovių M-1-3; M-1-5; M-1-5-1 ir M-1-5-1-1 ir juose esančių statinių remonto darbai su techninio darbo projekto parengimo paslaugomis“ (toliau – Darbai). Techninis darbo projektas, toliau – Projektas.

1. Bendroji informacija.

1.1. Užsakovas, projekto vykdytojas – Kupiškio rajono savivaldybės administracija., tel. 8-459-35500, el.p. savivaldybe@kupiskis.lt (toliau – Užsakovas).

1.2. Darbų atlikimo vieta – Kupiškio rajonas, Biliūnų kadastrinė vietovė.

1.3. Projekto įgyvendinimo teritorijoje griovių būklė yra bloga. Dažniausiai pasitaikantys gedimai yra: sąnašos griovio dugne, uždumblėjimas, šlaitų nuslinkimas, pralaidų užsikimšimas, žiočių užaugimas šaknimis. Dėl nevalyto griovio dugno atsiranda patvankos, semiamos žiotys, drenažas neatlieka savo funkcijų.

2. Bendrieji orientaciniai (preliminarūs) techniniai rodikliai

Rodiklių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
Remontuojamų griovių ilgis	km	5,39
Drenažo žiočių skaičius	vnt.	66
Vandens pralaidų skaičius	vnt.	8
Remontuojamų pralaidų skaičius	vnt.	7

PASTABOS:

Šie planuojami rodikliai yra preliminarūs, kadangi nėra parengtas, suderintas Projektas. Vienas iš Projekto rengimo tikslų ir yra nustatyti tikslūs projekto techninius rodiklius;

Parengus Projektą ir suderinus su Užsakovu, kiekių žiniaraščiai, sąmatiniai skaičiavimai, projektiniai sprendiniai, bendrieji preliminarūs statinio rodikliai gali keistis, tačiau tiekėjo parengtas Projektas bei jo pagrindu atlikti darbai turi užtikrinti melioracijos griovių ir jų statinių tinkamą veikimą;

Projektavimo ar darbų metu paaiškėjus, kad siekiant užtikrinti griovių funkcionavimą reikės atlikti darbų daugiau negu buvo įsivertinta tiekėjo pasiūlyme, tiekėjas savo lėšomis privalės įvykdyti visus tokius papildomus darbus. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą privalo įvertinti papildomų darbų atsiradimą.

3. Bendras uždavinys.

Tiekėjas turės parengti ir pateikti Užsakovui statinio Projektą, kuris turės būti suderintas su reikiamomis institucijomis ir asmenimis, taip pat atlikti darbus, užtikrinti projekto vykdymo priežiūrą darbų metu.

4. Projektavimo reikalavimai.

4.1. Projektavimo terminai. Projektas turi būti parengtas ir suderintas, per du mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Šis terminas dėl nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių (užsitęsusių

pirkimo procedūros, negauti visi reikiami dokumentai iš perkančiosios organizacijos kompetentingų institucijų uždelsti išduoti leidimai, sutikimai, lėšų stygius ir t. t.) gali būti pratęstas papildomai iki dviejų mėnesių.

4.2. Pateikiami dokumentai. Užsakovui paslaugų teikėjas turės pateikti 2 griovių remonto Projekto spausdintus egzempliorius ir 2 vnt. elektroninėje laikmenoje (CD). Visi dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba.

4.3. Projektavimo reglamentavimas. Projektas rengiamas vadovaujantis MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“.

4.3.1. Projekto paskirtis:

- sausinimo sistemų ir hidrotechninių statinių remonto darbams atlikti.
- Remontuoti griovius ir juose esančius statinius ir patikrinti, ar juos galima pripažinti tinkamais naudoti. Projekte esančių duomenų sudėtis ir sprendimų kiekis, jų detalizavimas (teksto, skaičiavimų, brėžinių) turi būti pakankami Projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitikti galiojančius normatyvinius dokumentus bei standartus.

4.3.2. Projekto sudėtis:

- aiškinamasis raštas;
- vietovės schema;
- esamos padėties analizė;
- reperių katalogas;
- techninių sprendimų pagrindimas;
- techninės specifikacijos;
- darbų, medžiagų ir mechanizmų poreikio žiniaraščiai;
- detali statybos darbų sąmata;
- planas M 1:2000;
- projekto suderinimo sąrašas.

4.4. Nuorodos. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu (Žin., 1993, Nr. 71-1326; 2004, Nr. 28-877);
- Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597);
- Lietuvos Respublikos draudimo įstatymu (Žin., 2003, Nr. 94-4246);
- Techninių reikalavimų reglamentu GKTR 2.11.03:2014 „Topografinių erdvinių objektų rinkinys ir topografinių erdvinių objektų sutartiniai ženklai“, patvirtintu NŽT prie ŽŪM direktoriaus 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 1P-(1.3)-65 (TAR, 2014-02-28, Nr. 2254);
- Statybos techniniu reglamentu STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. D1-542 (Žin., 2007, Nr. 112-4588);
- Melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 3D-2 (Žin., 2006, Nr. 6-227);
- Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 3D-466 „Dėl melioracijos normatyvinių dokumentų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 127-4582);
- Hidrotechnikos statinių projektavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. 3D-466 „Dėl melioracijos normatyvinių dokumentų patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 127-4582).

4.5. Projektavimo paslaugų ir su jomis susijusių paslaugų eiliškumas:

4.5.1. Privalomųjų projektavimo dokumentų parengimas/užsakymas;

4.5.2. Projekto parengimas;

4.5.3. Projekto derinimas, tvirtinimas.

5. Statybos darbai

5.1. Statybos rūšis – remonto darbai

5.2. Statinio kategorija – neypatingas.

5.3. Statybos darbų atlikimo terminas. Statybos darbus privaloma atlikti iki 2018-10-30. Šis terminas dėl nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių (pvz. užsitęsiosios pirkimo procedūros, negauti visi reikiami dokumentai iš perkančiosios organizacijos kompetentingų institucijų uždelsti išduoti leidimai, sutikimai, lėšų stygius, gamtinės sąlygos, nenumatyti darbai, vėluojantys atsiskaitymai ir t.t)) gali būti pratęstas iki 2018-11-31, o Projekto termino pratęsimo atveju – iki pratęsto Projekto termino pabaigos.

5.4. Remonto darbai turi užtikrinti Projekto sprendinių įgyvendinimą.

5.5. Tiekėjas prieš pateikdamas pasiūlymą turi teisę apžiūrėti objektą ir įvertinti situaciją. Visos paslaugos ir darbai, užtikrinantys reikiamą objekto funkcinę paskirtį, privalės būti numatyti pasiūlymo kainoje tiekėjui teikiant pasiūlymą, net jeigu tai atskirai nėra nepamiršta pirkimo dokumentuose. Bet kokie reikalavimai, skirti užtikrinti objekto funkcinę paskirtį yra svarbesni už sprendimus, esančius pateikiamuose pirkimo dokumentuose ir turi būti įvykdyti be jokių papildomų Užsakovo išlaidų.

6. Projekto vykdymo priežiūra.

6.1. Darbų vykdymo metu tiekėjas turi užtikrinti projekto vykdymo priežiūrą vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais.

7. Techninės specifikacijos priedai

7.1. Preliminarus darbų kiekių sąrašas;

7.2. Griovių remonto darbų vieta pažymėta žemėlapyje.

PRELIMINARUS DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis*
1	2	3	4
1	Remontuojamų drenažo žiočių pakeitimas 110 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt.	29,0
2	Remontuojamų drenažo žiočių pakeitimas 160 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt.	35,0
3	Remontuojamų drenažo žiočių pakeitimas 200 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt.	2,0
4	Sulūžusių žiočių demontavimas ir statybinio laužo išvežimas 30 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu K2=2.0	m3	4,2
5	Griovio šlaitų lyginimas vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais	t.m2	0,163
6	Dirbtinių kliūčių ardymas rankiniu būdu plote ir už ploto ribų	10m3	2,1
7	Dirbtinių kliūčių ardymas mechanizuotai plote ir už ploto ribų	t. m3	0,042
8	Griovių valymas įranga vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais, kai valomo sluoksnio storis iki 0.4 m	100m	5,74
9	Griovių valymas įranga vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais, kai valomo sluoksnio storis didesnis kaip 0,4 m	100m	48,16
10	Supilto I-II grupės grunto sklaidymas buldožeriais iki 59 kw (80 aj) galingumo kai paskleistos juostos plotis 10 m.	t. m3	2,94
11	Pagriovių lėkščiavimas iškastų iš griovių sąrašų susmulkinimui traktoriais iki 59 kW (80 AJ) galingumo K4=2.0	ha	5,25
12	Vamzdinės g/b vandens pralaidos išvalymas nuo sąrašų	m3	35,9
13	Signalinių stulpelių pastatymas(plastiko) prie esamų pralaidų	vnt	28,0
14	Pralaidos antgalių ir siūlių atkasimas II grupės grunte vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais	t. m3	0,186
15	Pralaidos liemens ir antgalių atkasimas rankiniu būdu	10m3	2,0
16	Tarpų tarp pralaidų vamzdžio užtaisymas	m	20,7
17	Pralaidos liemens užpylimas buldožeriu iki 59 kw (80 aj) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 5 m atstumu	t. m3	0,21
18	Grunto tankinimas, užpilant pralaidas	m3	210,0
19	Užtvartų supylimas ir išardymas vienakaušiais ekskavatoriais su 0.4 m3 talpos kaušais K4=2.0	t. m3	0,189
20	Suirusių antgalių ardymas ir statybinio laužo išvežimas 30 km atstumu, pakraunant mechanizuotu būdu K2=2.0	m3	4,8
21	Įeinamų ir išeinamų antgalių iš monolitinio betono ir gelžbetonoio įrengimas, kai statinyje iki 3000 m3 betono	100m3	0,0912
22	Žvyro dangos atstatymas	100m3	0,1
23	Laikinių kelio ženklų pastatymas	vnt	4,0
24	Vandens pašalinimas iš griovio dugno	100m3	0,72

* - Parengus Projektą ir suderinus su Užsakovu, kiekių žiniaraščiai, sąmatiniai skaičiavimai, projektiniai sprendiniai, bendrieji preliminarūs statinio rodikliai gali keistis, tačiau tiekėjo parengtas Projektas bei jo pagrindu atlikti darbai turi užtikrinti melioracijos griovių ir jų statinių tinkamą veikimą

GRIOVIŲ REMONTO DARBŲ VIETA PAŽYMĖTA ŽEMĖLAPYJE

Griovių M-1-3, M-1-5, M-1-5-1 ir M-1-5-1-1 remontas Vainiškių k. Biliūnų k.v. M 1:2000



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AB „Anykščių melioracija“, Akcinė bendrovė, Mindaugo g. 23, LT-29141 Anykščiai, VĮ Registrų centras, Utenos filialas, įm.k. 154110362, PVM m.k. LT541103610

Kupiškio rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS PIRKIMUI „KUPIŠKIO RAJONO BILIŪNŲ KADASTRINĖS VIETOVĖS GRIOVIŲ M-1-3; M-1-5; M-1-5-1 IR M-1-5-1-1 IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ REMONTO DARBAI SU TECHNINIO DARBO PROJEKTO PARENGIMO PASLAUGOMIS“

2017-06-05

(Data)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi ūkio subjektų grupę sudarančių ūkio subjektų pavadinimai, taip pat nurodomi subrangovai, jei tokius numatoma samdyti /	AB „Anykščių melioracija“
Tiekėjo buveinės adresas	Mindaugo g. 23, LT-29141 Anykščiai
Kontaktinio asmens vardas ir pavardė	Direktorius Gintaras Pauliukevičius
Kontaktinio asmens telefono numeris	+370 381 58166
Kontaktinis e. pašto adresas	anyksciumelioracija@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis viešojo pirkimo, pirkimo dokumentuose ir šiame Pasiūlyme bei kartu su jais pateikiamais kitais dokumentais laimėjimo atveju įsipareigojame įvykdyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis. **Mes siūlome:**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina be PVM	PVM 21 %	Kaina su PVM
1	2	3	4	5 (3+4)
1.	Techninio darbo projekto parengimas	4380,16	919,83	5299,99
2.	Griovių M-1-3; M-1-5; M-1-5-1 ir M-1-5-1-1 ir juose esančių statinių remonto darbai	35537,20	7462,81	43000,01
Iš viso:				48300,00

Pasiūlymo kaina 48300,00 eurai su PVM

Keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai eurų.

(pasiūlymo kaina žodžiais)

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovai (subtiekėjai):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subrangovas (subtiekėjas) adresas (-ai)	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
1.	ĮĮ „Vandena“	Žvaigždžių g. 19-8, LT-37110 Panevėžys	10,97

Pasiūlyme pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Nurodyti pasiūlymo lapų numerius (nuo iki), kuriuose yra pateiktas dokumentas	Konfidenciali* informacija (nurodyti lapo numerius)
1	Ketinių protokolai	2	-
2	Igaliojimas	3	-

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas jame nurodytomis sąlygomis galioja kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gintaras Pauliukevičius

(Vardas ir pavardė)

