

**PANEVĖŽIO Miesto gatvių asfaltbetonio dangos
paprastojo remonto sutartis Nr.**

22-1143

2017 m. BIRŽELIO 8 d.
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, (juridinio asmens kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje), atstovaujama administracijos direktoriaus Rimanto Paužos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau - Užsakovas)

ir

ūkio subjektų grupė akcinė bendrovė „Kauno tiltai“, (juridinio asmens kodas 133729589, buveinė registruota Ateities pl. 46, Kaune ir **uždaroji akcinė bendrovė „Ukmergės keliai“** (juridinio asmens kodas 182816983, kurio registruota buveinė yra Deltuvos g. 26, Ukmergėje, atstovaujama **Akcinės bendrovės „Kauno tiltai“** generalinio direktoriaus Aldo Rusevičiaus, veikiančio pagal 2017 m. balandžio 28 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. 19677 (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties dalykas – Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastasis remontas (toliau – Darbai).

1.2. Sutarties objektas – Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka parengti **Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto aprašus ir atlikti Sutarties Darbus**, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Sutarties Darbams atlikti sąlygas, priimti tinkamai (kokybiškai) atliktų Sutarties Darbų rezultatą ir sumokėti Sutartyje nustatytą kainą nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Darbai vykdomi vadovaujantis Sutarties nuostatomis, Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto įkainiais (Sutarties priedas Nr. 1), Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto technine specifikacija (Sutarties priedas Nr. 2), Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto teikimo vietomis (Sutarties priedas Nr. 3), Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto užsakymu (Sutarties priedas Nr. 4), teisės aktais reglamentuojančiais Sutarties 1.2. punkte nurodytų Darbų vykdymą.

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Per visą šios Sutarties galiojimo laiką, Rangovui nebus sumokėta daugiau nei 5 000 000 Eur (penki milijonai eurų) (įskaitant pridėtinės vertės mokestį).

2.2. Sutarties Darbai užsakomi pagal faktinį poreikį ir turimą finansavimą. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso pirkimo dokumentuose nurodyto preliminarus Darbų kiekio. Preliminarus Darbų kiekis pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti keičiamas (didinamas arba mažinamas) iki 50 proc. Tuo atveju, jei Užsakovui reikalingi Darbai viršija nurodytus maksimalius Darbų kiekius, bus vykdomas atskiras pirkimas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

2.3. Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto įkainiai pateikiami Sutarties priede Nr. 1., kurie per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Šalys susitaria, kad Sutarties priede Nr. 1 nurodyti Darbų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatyto pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo. Tokiu atveju Darbų įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis (didėja ar mažėja). Po naujo pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo dienos atlikti ir priimti Darbai apmokami šiame punkte nustatyta tvarka perskaičiuotais įkainiais, o už priimtus Darbus iki naujo pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo dienos atsiskaitoma nekoreguotais įkainiais. Ne vėliau nei per 20 darbo dienų po naujo pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo dienos Darbų įkainių pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties Darbų įkainis neperskaičiuojamas.

2.5. Sutarties vykdymo metu, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Darbų įkainiai perskaičiuojami taip, kaip nurodyta Sutartyje, ir tai nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu.

2.6. Pirmus metus po Sutarties įsigaliojimo Darbų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo neperskaičiuojami. Praėjus 12 (dvylikai) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną Darbų įkainiai perskaičiuojami pagal paskutinį Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtą statybos sąnaudų kainų indekso pokytį už 12 (dvyliką) kalendorinių mėnesių (<http://www.stat.gov.lt>), tačiau Darbų įkainiai neperskaičiuojami tuo atveju, jeigu pokyčio procentinė išraiška neviršija 10 (dešimt) procentų. Įkainiai perskaičiuojami kas 12 (dvyliką) kalendorinių mėnesių Sutarties galiojimo metu. Darbų įkainiai perskaičiuojami pagal tai, kiek bus pakitęs paskutinis einamųjų metų paskelbtas statybos sąnaudų kainų indeksas lyginant su prieš tai buvusių metų atitinkamo mėnesio kainų indeksu. Darbų įkainių perskaičiavimą inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu ir pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio statybos kainų indekso. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Darbų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio statybos kainų indekso.

2.7. Darbų įkainių pakeitimas, esant sąlygoms, nurodytoms Sutarties 2.6. punkte, įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, po Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės statybos kainų indekso oficialaus paskelbimo.

2.8. Už Sutartyje nurodytą Darbų kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1 dalyje. Į Darbų kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, apsaugos išlaidos bei išlaidos, susijusios su inžinerinių geologinių tyrinėjimų, archeologinių tyrinėjimų (jeigu pradėjus Darbus bus nustatyta, kad juos reikia atlikti), išpildomųjų geodezinių nuotraukų, paprastojo remonto aprašo ir kadastrinių matavimų bylos parengimu, reikalingų bandymų, laboratorinių ir kitų tyrimų atlikimu, leidimų ar licencijų išėmimu, statinio nužymėjimu vietoje ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos, kurios būtinos, kad būtų pasirašyta deklaracija apie statybos užbaigimą. Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties 2.1. punkte nurodytą Darbų kainą.

2.9. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.10. Užsakovas Rangovui pateikia Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto rašytinius užsakymus, kuriuose nurodo Darbų atlikimo terminą, nustato atliekamų Darbų apimtį ir jų atlikimo vietas, atsižvelgiant į valstybės ir savivaldybės skiriamą finansavimą.

2.11. Užsakovas už atliktus Darbus pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų aktus, pažymas apie atliktų darbų ir išlaidų vertę ir PVM sąskaitas faktūras) sumoka Rangovui per 30 dienų nuo Rangovo PVM sąskaitas faktūros pateikimo dienos.

2.12. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y.

Olson

Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Rangovą.

2.13. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus Rangovui sumoka mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT46 2140 0300 0043 2506;

Bankas: AB Nordea Bank Finland Plc, Lietuvos skyrius;

Banko kodas 21400.

3. TERMINAI

3.1. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir galioja iki visų Darbų pagal Užsakovo pateiktus užsakymus užbaigimo bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba sutarties nutraukimo.

3.2. Darbus Rangovas pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia pasirašius statybos užbaigimo dokumentus.

4. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų aktą (forma F2), pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų vertę (Forma F3) (toliau – Aktai). Šalims pasirašius Aktus, Rangovas pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

4.2. Rangovas faktiškai atliktus darbus, už kuriuos bus atsiskaitoma iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie susisiekimo ministerijos gaunamų lėšų, perduoda Užsakovui ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas iki Kelių direkcijos Vietinių kelių administravimo skyriaus vyriausiojo specialisto atvykimo (Rangovui kas mėnesį bus pranešamas atvykimo laikas), pateikdamas 3 Aktų egzempliorius Užsakovui.

4.3. Rangovas faktiškai atliktus darbus, už kuriuos bus atsiskaitoma iš Savivaldybės biudžeto gaunamų lėšų, perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki kito mėnesio 3 (trečios) kalendorinės dienos pabaigos, o jei ši diena yra ne darbo diena – kitą po jos einančią pirmą darbo dieną, pateikdamas 2 Aktų egzempliorius Užsakovui.

4.4. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo Aktų gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, per tą patį terminą grąžina juos Rangovui arba pareiškia Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl Darbų atlikimo.

4.5. Rangovui nepateikus Darbų Aktų Sutarties 4.2. ir 4.3. punktuose nurodytais terminais, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

4.6. Rangovas užbaigęs Darbus, pateikia Užsakovui užpildytus statybos darbų žurnalus, išpildomąsias geodezinės nuotraukas, medžiagų ir įrengimų sertifikatus, atitikties deklaracijas, išpildomąją dokumentaciją, paprastojo remonto aprašą, statinio kadastrinių matavimų bylą ir šių dokumentų kompiuterines laikmenas. Taip pat Rangovas pateikia ir kitus dokumentus, priklausančius pateikti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, kad būtų pasirašyta deklaracija apie statybos užbaigimą, bei jų kompiuterines laikmenas.

4.7. Iki Rangovo užbaigtų remonto darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo Rangovas pateikia Užsakovui Sutarties 4.6. punkte nurodytus dokumentus ir privalo: visiškai pašalinti Užsakovo ir statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodytus statybos darbų ar jų etapų trūkumus, visiškai ir tinkamai sutvarkyti statybos darbų atlikimo vietą ir aplinkines teritorijas, kurios buvo naudotos Rangovo reikmėms, įskaitant likusio statybinio laužo, užteršto grunto, šiukšlių ir pan. išgabenimą, ir perduoti Užsakovui tinkamai užpildytą visą kitą dokumentaciją. Netinkamai atlikti remonto darbai arba neužbaigti remonto darbai nepriimami, ir tai yra užfiksuojama Nepriimtų statybos darbų akte.

4.8. Darbai laikomi baigtais, kai pasirašomas statybos užbaigimo dokumentas.

5. RANGOVO PRIEVOLĖS PER GARANTINĮ TERMINĄ

5.1. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus.

5.2. Visiems atliktiems darbams, įskaitant jiems panaudotas medžiagas, priemones bei visas jų sudedamąsias dalis, Rangovas suteikia 5 (penkerių) metų garantinį terminą nuo statybos užbaigimo dokumentų pasirašymo.

5.3. Rangovas per Uzsakovo nustatytą terminą savo sąskaita remontuoja ir (arba) pakeičia tinkama tą Darbų dalį, kuri neatlaiko eksploatacijos išbandymų ar kitokiu būdu pagrįstai Uzsakovo nustatoma kaip neatitinkanti Sutarties sąlygų. Rangovas garantiniu laikotarpiu savo sąskaita per Uzsakovo nustatytą terminą po Uzsakovo raštiško pranešimo apie defektus ar trūkumus gavimo pradeda remontuoti ar keisti tinkama trūkumų turinčią Darbų dalį, ir yra atsakingas už bet kokią žalą, kurią gali tiesiogiai arba netiesiogiai sukelti trūkumai arba jų atitaisymas.

5.4. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti trūkumų per nustatytą terminą arba nepašalina šių trūkumų per Uzsakovo nustatytą terminą (tačiau visais atvejais ne ilgiau nei per protingą, pagrįstai tam reikalingą laiko tarpą), Uzsakovas gali Rangovo rizika ir sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Uzsakovo patirtus su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius.

5.5. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektų, tos Darbų dalies garantinis laikotarpis yra sustabdomas laikotarpiui nuo Uzsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiškų defektų pašalinimo dienos. Po visiškų defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

5.6. Uzsakovas turi teisę, Rangovui nepašalinus defektų nurodytu terminu, apie tai raštu informuoti Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją prie Aplinkos ministerijos dėl Rangovo veiklos įvertinimo ir (ar) dokumento, suteikiančio Rangovui teisę vykdyti atitinkamus Darbus, galiojimo panaikinimo.

6. SUTARTIES UŽTIKRINIMAS

6.1. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) pagal Uzsakovo pateiktą formą (Sutarties priedas Nr. 5.), 5 procentus nuo visos pasiūlymo sumos (be PVM).

6.2. Jei Rangovas Sutarties 6.1 punkte numatytu terminu nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, tai laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį ir Uzsakovas įgyja teisę siūlyti sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, atitinkantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 kovo 25 d. įsakymu Nr. A-267 patvirtintas formas (Sutarties priedas Nr. 5). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti nuo jo išdavimo datos ir galioti 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

6.4. Jeigu Darbų atlikimo terminas pagal Sutartį Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Darbų atlikimo termino pratęsimo laikotarpiui. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantijos ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) naują arba pratęsia seną tokio paties dydžio ir termino Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.5. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Uzsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo

LB

įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.6. Jeigu Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo Užsakovui pateikti naują Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą to paties dydžio sumai.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. pareikalauti, kad Rangovas prieš pradėdamas darbus, Užsakovui įrodytų konkretaus (pagal Rangovo pasirinktą būdą) metodo parinkimą. Rangovui pasirinkus Karštojo regeneravimo kelyje KRK būdą, Rangovas turi įrodyti pasirinktų naudoti medžiagų ir jų mišinių, skirtų paviršiaus apdarui, karštojo regeneravimo kelyje B ir C metodams, tinkamumą apkrovoms ir numatomiems darbams atlikti, pateiktų kelių alternatyvių projektinių medžiagų ir mišinių sudėčių duomenis;

7.1.2. priimti iš Rangovo tik tinkamai atliktus Darbus, tikrinti atliekamų Darbų vykdymo eigą, kiekį ir kokybę;

7.1.3. nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų, pažymų apie atliktų darbų ir išlaidų vertę ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos;

7.1.4. pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Sutarties Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita arba kompensuotų Užsakovui patirtus nuostolius;

7.1.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

7.1.6. reikalauti, kad Rangovas Darbus atliktų pagal Užsakovo pateiktus užsakymus (Sutarties 4 priedas);

7.1.7. atsisakyti atlikti mokėjimus už atliktus Darbus, kurie buvo atlikti nesuderinus su Užsakovu;

7.1.8. Užsakovas, priklausomai nuo Darbų poreikio ir finansavimo, turi teisę vienašališkai keisti numatomus atlikti Darbų kickius (didinant arba mažinant) iki 50 proc. Rangovo pretenzijos šiuo atveju nagrinėjamos nebus.

7.1.9. Rangovo sąskaita pašalinti defektiniame akte nurodytus trūkumus, broką ar neatitikimus, kuriuos per nurodytą terminą nepašalino Rangovas parenkant kitą Rangovą.

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas bei suteikti informaciją, būtiną kokybiškam Darbų atlikimui;

7.2.2. laiku sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

7.2.3. pastebėjęs trūkumus, privalo nedelsiant apie juos informuoti Rangovą nurodant trūkumus, o Rangovas savo sąskaita pašalinti;

7.2.4. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

7.2.5. vykdyti darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų apimtį ir kokybę;

7.3. Rangovas turi teisę:

7.3.1. Darbus užbaigti ankščiau nustatyto termino;

Užsak.

7.3.2. gauti atlygį už suteiktus Darbus su sąlyga, kad tinkamai vykdo šią Sutartį;

7.3.3. naudotis kitomis, LR teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis.

7.4. Rangovas įsipareigoja:

7.4.1. Darbus atlikti vadovaudamasis kelių techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“, Automobilių kelių dangos konstrukcijų sluoksnių be rišklių įrengimo taisyklėmis IT SBR 07, Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklėmis IT ASFALTAS 08, Automobilių kelių asfalto mišinių techninių reikalavimų aprašu TRA ASFALTAS 08, Automobilių kelių asfalto dangų priežiūrai skirtų medžiagų ir medžiagų mišinių panaudojimo ir jų sluoksnių įrengimo taisyklėmis IT APM 10 ir Automobilių kelių asfalto dangų priežiūrai skirtų medžiagų ir medžiagų mišinių techninių reikalavimų aprašu TRA APM 10 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbų atlikimą, technine specifikacija, Užsakovo Rangovui pateikta informacija apie Užsakovo poreikius, šios Sutarties sąlygomis bei užtikrinti, kad jais vadovautųsi Rangovo darbuotojai;

7.4.2. gavęs užsakymą (Sutarties 4 priedas), rengiant paprastojo remonto aprašą nurodytoje gatvėje įsitikinti ir Užsakovui įrodyti konkretaus (pagal Rangovo pasirinktą būdą) metodo parinkimą, pateikti tos gatvės geometrijos profiliui atkurti naudojamo išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio kiekio skaičiavimus bei charakteringus gatvės skersinio profilio brėžinius, detalizuoti išlyginamųjų asfalto sluoksnių ir esamos asfaltbetonio dangos frezavimo kiekius bei vietas, apskaičiuoti asfalto viršutinio sluoksnio darbų apimtį;

7.4.3. Pasirinkus Karštojo regeneravimo kelyje KRK būdą, Užsakovui įrodyti pasirinktą naudoti medžiagų ir jų mišinių, skirtų paviršiaus apdarui, karštojo regeneravimo kelyje B ir C metodams, tinkamumą apkrovoms ir numatomiems darbams atlikti bei atlikti numatyto regeneruoti asfalto mišinio savybių tyrimus;

7.4.4. parengti paprastojo remonto aprašą pagal techninę specifikaciją, laikantis projektavimo sąlygų, teritorijų planavimo dokumentų, ir užtikrinti, kad parengtas paprastojo remonto aprašas atitiktų visus STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus;

7.4.5. esant būtinumui keisti paprastojo remonto apraše projektinius sprendinius tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;

7.4.6. vykdyti Darbus pagal suderintą ir Užsakovo patvirtintą paprastojo remonto aprašą, Užsakovo pateiktus užsakymus už Sutartyje numatytus Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto įkainius;

7.4.7. nustatyti laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytus Darbus, ištaisyti defektus, nustatytus iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui;

7.4.8. užtikrinti, kad privalomojo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo Sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių Rangovo įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Jeigu, įvykus draudimui įvykiui, draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Rangovas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį;

7.4.9. vykdyti darbų metu gautus Užsakovo ir (ar) statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja šiai Sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę – komercinę veiklą;

7.4.10. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdomais Darbais;

7.4.11. savo sąskaita ištaisyti Užsakovo ir (ar) statinio statybos techninio priežiūrėtojo nustatytus Darbų trūkumus, defektus ir (ar) netikslumus, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas. Užsakovo ir (ar) statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodytu laiku nepašalinus defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlyginti Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus, ir atlyginti dėl to patirtus Užsakovo nuostolius;

7.4.12. priežiūrėti kelio (gatvės) ruožą, kuriame vykdomi remonto darbai, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta transporto priemonių eismas. Esant didžiausiam eismo

CSA

intensyvumui, organizuoti darbus taip, kad poilsio ir švenčių dienomis bei jų išvakarėse, eismo apribojimų ruože (kelyje, gatvėje) būtų kuo mažiau;

7.4.13. vykdant Darbus, atsakyti už eismo saugumą darbų vykdymo zonoje, garantuoti objekte darbo ir priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą. Siekiant užtikrinti eismo saugumą, naudoti kelio darbams skirtus laikinus kilnojamus įspėjamuosius, draudžiamuosius ir nukreipiamuosius kelio ženklus, atitinkančius standartų LST 1335 ir LST 1405 (arba lygiaverčių) reikalavimus, atitvėrimus, apsaugines signalines tvoreles, automašinos kelyje privalo dirbti su įjungtais oranžinės spalvos švyturėliais, darbininkai privalo vilkėti spec. rūbus, skirtus dirbti keliuose. Automašinos, darbininkų apranga, atitvėrimai turi būti paženklininti Rangovo atributais;

7.4.14. visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

7.4.15. pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto ypatingo statinio projekto vadovo ir ypatingo statinio statybos vadovo kopijas ir nurodyti šių asmenų kontaktinius duomenis;

7.4.16. užtikrinti, kad darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti pirkimų dokumentų pridedamame sąraše. Sutarties vykdymo metu atsiradus objektyvioms aplinkybėms, kai sąraše nurodytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos, ir dėl to būtina sąraše nurodytą specialistą keisti, apie tai nedelsiant pranešti Užsakovui, nurodyti specialisto keitimo priežastį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus bei, suderinus su Užsakovu, pakeisti jį lygiaverčiu (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistu. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas, šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos;

8.1.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

8.2. Rangovas:

8.2.1. atsako už Sutarties 7.4. punkte prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

8.2.2. atsako už subrangovų ir kitų trečiųjų asmenų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą ir už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytus Darbus;

8.2.3. Užsakovui ir/ar atitinkamų valdžios institucijų atstovams nustačius, jog atliktų darbų aktuose ir/ar galutiniame atliktų darbų akte nurodytas atliktų darbų kiekis ir/ar kaina neatitinka faktiškai atliktų darbų kiekio ir/ar kainos, Rangovas moka Užsakovui baudą (jeigu nesinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu), kurios dydis yra lygus skirtumui tarp atliktų darbų aktuose ir/ar galutiniame atliktų darbų akte nurodytų darbų kiekio/kainos ir faktiškai atliktų darbų kiekio/kainos;

8.2.4. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį terminą, Užsakovui pareikalavus, moka 10 proc. Darbų kainos dydžio baudą (jeigu nesinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu) ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.5. vienašališkai nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, sumoka Užsakovui 5 proc. bendros Sutarties Darbų kainos dydžio baudą (jeigu nesinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

Albany

8.2.6. atlygina Užsakovui turėtas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus, jeigu nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Darbai arba padaromi kitokie Darbų trūkumai;

8.2.7. dėl nepateisinamos priežasties uždelęs atlikti Darbus daugiau kaip 5 darbo dienas pagal Užsakovo pateiktą Darbų užsakymą, Užsakovui pareikalavus, moka Darbų kainos dydžio baudą (jeigu nesinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.8. prisiima atsakomybę už nelaimingus atsitikimus darbe.

8.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Subrangovą (-us) – (*juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų Darbų pavadinimas, atliekamų Darbų dydis proc.*) (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subrangovas (ai)) (toliau – Subrangovas).

9.2. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už Subrangovo veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali inicijuoti Subrangovo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Užsakovas, ar jei Subrangovas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų. Rangovas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subrangovą, jei Subrangovas vėluoja atlikti darbus dėl didelių apimčių, ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Rangovui.

9.4. Keičiamas ar pasitelkiamas naujas Subrangovas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subrangovas, nurodytas Sutartyje.

9.5. Gavęs prašymą pakeisti ar pasitelkti naują Subrangovą, Užsakovas įvertina keičiamo ar pasitelkto naujo Subrangovo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Rangovui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Užsakovas pateikia sutikimą pakeisti Subrangovą kitu Subrangovu ar pasitelkti kitą Subrangovą, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti ar pasitelkti Subrangovą motyvus.

9.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subrangovo keitimo ar naujo Subrangovo pasitelkimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subrangovo keitimas ar naujo Subrangovo pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

10.1. Užsakovas turi teisę, ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų įspėjęs raštu Rangovą, vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

10.1.1. Rangovas per Užsakovo nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas;

10.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

10.1.4. Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutarties 7.4. punkte prisiimtų įsipareigojimų;

10.1.5. Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą Darbų Sutartyje nustatytu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

10.1.6. Rangovas neranda kito specialisto, lygiaverčio nurodytam pirkimų dokumentų pridedamame sąraše, atsakingo už perkamų darbų vykdymą;

10.2. Rangovas raštu įspėjęs Užsakovą prieš 20 (dvidešimt) dienų turi teisę nutraukti sutartį, jei Užsakovas nevykdo priimtų įsipareigojimų pagal Sutartį.

10.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, kai Šalis pasirašo priėmimo ir perdavimo aktą. Užsakovas privalo sumokėti už faktiškai atliktus ir priimtus Darbus.

10.4. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10.5. Rangovui be pateisinamos priežasties nepateikus naujos Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutarties 6.4. ir 6.6. punktuose nurodytą terminą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 10 kalendorinių dienų.

10.6. Atlikus Darbus pagal faktinį poreikį ir skirtą finansavimą, Rangovas ir Užsakovas Sutartį nutraukia šalių susitarimu ir Rangovas neturi teisės reikalauti nuostolių (jei jie patiriami) ar kitų išlaidų susijusių su Sutarties nutraukimu Šalių susitarimu.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

Liba

12. GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikiant kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

13.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio išipareigojimų turinio pakeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų atsakingų už Sutarties vykdymą pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

13.4. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

13.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad derybų metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami paštu, faksu, el. paštu (informuojant apie gavimą), jų originalus (jeigu originalai bus perduodami ar siunčiami) įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu (informuojant apie gavimą). Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

14.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

14.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

Abu

15. SUTARTIES DOKUMENTAI

15.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, išvardyti pagal svarbą:

15.1.1. Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto įkainiai (Sutarties priedas Nr. 1);

15.1.2. Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto techninė specifikacija (Sutarties priedas Nr. 2);

15.1.3. Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto teikimo vieta (Sutarties priedas Nr. 3).

15.1.4. Panevėžio miesto gatvių asfaltbetonio dangos paprastojo remonto užsakymo forma (Sutarties priedas Nr. 4),

15.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijos ir laidavimo rašto formos (Sutarties priedas Nr. 5.)

15.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą patvirtinančiais. Neaiškumo ar prieštaraus atveju vadovaujama 15.1. punkte nurodyta eilės tvarka.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Laisvės a. 20, 35200, Panevėžys
Įmonės kodas 288724610
Ne PVM mokėtojas
Tel. (8 45) 501 360, faksas (8 45) 501 354
El. paštas: administracija@panevezys.lt
A.s. Nr. LT70 7300 0100 9139 8016
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Rangovas

Ūkio subjektų grupė:
akcinė bendrovė „Kauno tiltai“ ir
uždaroji akcinė bendrovė „Ukmergės keliai“
atstovaujama AB „Kauno tiltai“
Ateities pl. 46, 52502 Kaunas
Juridinio asmens kodas 133729589
PVM mokėtojo kodas LT33725811
Tel. (8 37) 473935, faksas (8 37) 473787
El. paštas: kaunotiltai@kaunotiltai.lt
A.s. LT46 2140 0300 0043 2506
AB Nordea Bank Finland Plc, Lietuvos skyrius,
Banko kodas 21400

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
direktorius Rimantas Pauža

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

AB „Kauno tiltai“ generalinis
direktorius Aldas Rusevičius

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotojas
Tomas Jukna

Miesto infrastruktūros skyriaus
vyriausioji specialistė
Loreta Babilauskienė

2017-06-07

Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus pildymų skyriaus vedėja
vyriausioji specialistė

Jolanta Valužienė
Karolina Grubinskienė

2017-06-07 d.

2017-06-07

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Gražina Raškauskienė

2017-06-07