

JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS JONO AVYŽIAUS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS I AUKŠTO VIDAUS PATALPŲ PAPILDOMŲ (NENUMATYTŲ) REMONTO DARBŲ SUTARTIS Nr. S170615 - 1

2017 m. birželio mėn. 15 d.
Joniškis

Mes, **Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus viešoji biblioteka**, įstaigos kodas 190567962, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 3, LT - 84147 Joniškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Jovitos Šimkevičiūtės veikiančios pagal Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus viešosios bibliotekos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir **UAB „Šiaurės statyba“**, įmonės kodas 302877008, kurios registruota buveinė Sietyno g. 3, Aukštelkės k., Šiaulių r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vinco Vaitkaus, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus viešosios bibliotekos I aukšto vidaus patalpų papildomų (nenumatytų) remonto darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties dalykas – Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus viešosios bibliotekos I aukšto vidaus patalpų papildomi (nenumatyti) remonto darbai (toliau- Sutarties darbai).
- 1.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis, medžiagomis ir rizika įsipareigoja atlikti Sutarties darbus ir perduoti Sutarties darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai atliktus darbus priimti ir už juos sumokėti.
- 1.3. Sutarties darbų atlikimo vieta – Vilniaus g. 3, Joniškis.
- 1.4. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi LR civiliniu kodeksu, LR statybos įstatymu, šios Sutarties nuostatomis, statybos techniniais reglamentais (STR), kitais galiojančiais teisės aktais.
- 1.5. Rangovas Sutarties darbus atlieka savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis. Įrangos ir atliktų darbų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki teisės aktų nustatyta tvarka statybos užbaigimo akto pasirašymo dienos.
- 1.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai.
- 1.7. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

II. SUTARTIES DARBŲ KAINA

- 2.1. Sutarties darbų vertė yra **6589,20 € (šeši tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 20 euro centų) su PVM**
- 2.2. Į šią Sutarties darbų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.
- 2.3. Sutarties darbams užsakovo rezervas nenumatomas.
- 2.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties darbų kainą atitinkamai didinama arba mažinama nuo kito mėnesio 1 d. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_s - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 A - Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.4. Sutarties kaina dėl kainų lygio ir kitų mokesčių, išskyrus pridėtinės vertės mokestį, pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

III. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Sutarties darbų atlikimo terminas – iki 2017 m. liepos 31 d.

3.2. Sutarties darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas atsiradus nenumatytoms aplinkybėms dėl Sutarties darbų finansavimo sutrikimų priežasčių šalinimo laikotarpiui;

3.3. Sutartis įsigalioja sekančią dieną po Sutarties pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. gruodžio 1 d.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka už kokybiškai atliktus Sutarties darbus Rangovui kiekvieną mėnesį, pateikus sąskaitą faktūrą, atliktų darbų aktus, pažymą apie atliktų darbų vertę, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų gavimo dienos mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

4.2. Užsakovas apmoka visą likusią sutarties vertės sumą už faktiškai atliktus Sutarties darbus po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, Rangovui pateikus sąskaitą – faktūrą, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų gavimo dienos mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi teisę:

5.1.1. bet kuriuo metu tikrinti atliekamų Sutarties darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę. Šią teisę Užsakovas įgyvendina per Užsakovo atsakingą specialistą;

5.1.2. raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų;

5.1.3. nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. sudaryti sąlygas Rangovui atlikti darbus pagal šią Sutartį, perduoti Rangovui vietą darbams pagal šią Sutartį atlikti.

5.2.2. laiku priimti kokybiškai atliktus Sutarties darbus ir sumokėti Rangovui Sutartyje numatytais kainomis, tvarka ir sąlygomis;

5.2.3. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas Sutarties darbų išlaidas bei nuostolius susijusius su Sutarties nutraukimu;

5.2.4. bendradarbiauti su Rangovu vykdant darbus.

VI. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. sutarties darbus atlikti kokybiškai, laikantis STR normų ir taisyklių, standartų;

6.2.2. savarankiškai apsirūpinti Sutarties darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už medžiagų kokybę.

6.2.3. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objekte, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, užtikrinti tinkamas darbo higienos sąlygas savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos

apsaugą ir greta darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai;

6.2.4. sutarties darbų metu pabloginės patalpų ar inžinerinių komunikacijų stovį, savo lėšomis pašalinti atsiradusius defektus;

6.2.5. atlikdamas darbus atsakyti už tai, kad Rangovo darbuotojai laikytųsi darbų saugos taisyklių reikalavimų. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas;

6.2.6. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos. Atlikus darbus, sutvarkyti darbo ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

6.2.7. sutarties vykdymo metu visus iškilusius klausimus derinti su Užsakovo atsakingu specialistu, tel., (8 426) 518 87, mob. 867828942

6.2.8. sudaryti sąlygas Užsakovui bet kuriuo metu tikrinti Sutarties darbų atlikimo eigą ir kokybę;

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

7.2. Vėluodamas atlikti Sutarties darbus Rangovas moka Užsakovui delspinigius lygius 0,02 proc. už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas sumokėti delspinigius pateikiamas raštu.

7.3. Užsakovas laiku nesumokėjęs Rangovui už atliktus Sutarties darbus, moka Rangovui delspinigius lygius 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Reikalavimas sumokėti delspinigius pateikiamas raštu.

VIII. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMAS IR PRIĖMIMAS

8.1. Sutarties darbai priimami pasirašant darbų perdavimo–priėmimo aktą.

8.2. Dėl esminių trūkumų atliktų darbų priėmimas gali būti atidėtas iki jų pašalinimo. Kaltoji pusė atlygina dėl to patirtus nuostolius.

IX. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Už Sutarties neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą numatoma 10 proc. bauda nuo bendros Sutarties kainos;

9.2. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo atlikti Sutarties darbai atitiks Sutartyje nustatytas sąlygas, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam arba Sutartyje numatytam panaudojimui.

9.3. Sutarties darbams nustatomas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų darbų garantinis terminas.

9.4. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius per garantinį laiką. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, Rangovas moka 5 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos ir atlygina išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

X. KITOS SĄLYGOS

10.1. Užsakovas, prieš 10 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Rangovas gali nutraukti Sutartį prieš 10 dienų raštu pranešęs Užsakovui.

10.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

10.3. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius.

10.4. Netesybų sumokėjimas pagal Sutartį neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

10.5. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme arba arbitraže.

10.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais: kiekvienai šaliai po vieną. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

Visi vykdyto pirkimo „Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus viešosios bibliotekos I aukšto vidaus patalpų papildomi (nenumatyti) remonto darbai“ metu Rangovo ir Užsakovo pateikti dokumentai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

Užsakovas

Joniškio rajono savivaldybės Jono Avyžiaus
viešoji biblioteka
Vilniaus g.3, LT 84147 Joniškis
Juridinio asmens kodas 190567962
A. s. LT63730 010146222639
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 426) 51 887
Faks. (8 426) 51 258
El. paštas jvb@joniskis.rvb.lt



Rangovas

UAB „Šiaurės statyba“
Sietyno g. 3, Aukštelkės k., Šiaulių r.
Kodas 302877008
PVM kodas LT100007799513
A.s. LT777180000010467915
AB bankas „Šiaulių bankas“
Banko kodas 71800
Tel. 8 652 62473
Faks. (8 41) 451 133
El. paštas siauresstatyba@gmail.com

