

PIRKIMO SUTARTIS NR. 17-24

2017-06-14

Kėdainiai

UAB „Kėdainių vandenys“, Dotnuvos g. 5, LT-57177 Kėdainiai, į/k 161186428, toliau vadinama Perkančiąja organizacija (Užsakovu), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Vaitkevičiaus ir UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“, T. Ševčenkos g. 14, LT-03223 Vilnius, į/k 111678149, toliau vadinama Tiekėju, atstovaujama direktoriaus Jono Cilčiaus vykdant projekto Statinio projektinių pasiūlymų ir pirkimo dokumentų parengimą, sudarė šią sutartį.

1. Sutarties dalykas

- Sutarties dalykas: Statinio projektinių pasiūlymų ir Pirkimo dokumentų parengimo paslaugos įgyvendinat projekto „Vandentiekio ir buitinių nuotekų infrastruktūros rekonstrukcija ir plėtra Šėtos miestelyje, Kunionių kaime bei Kėdainių mieste“ papildomą veiklą „**Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Dotnuvoje, Akademijoje ir Šlapaberžėje**“ ir projekto „Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra“ papildomą veiklą „**Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra, papildomi darbai**“.
- Papildomos veiklos yra Investicinių projektų „Vandentiekio ir buitinių nuotekų infrastruktūros rekonstrukcija ir plėtra Šėtos miestelyje, Kunionių kaime bei Kėdainių mieste“ ir „Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra“ dalys ir yra finansuojamos 2014-2020 m. Europos Sanglaudos fondo lėšomis ir Užsakovo ir Kėdainių rajono savivaldybės administracijos lėšomis.

2. Sutarties struktūra

- Žemiau nurodyti sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis ir yra išvardinti prioriteto mažėjimo tvarka:
 - techninė specifikacija;
 - pasiūlymų vertinimo metu gauti paaiškinimai;
 - tiekėjo pasiūlymas.

3. Sutarties pradžia ir užduočių įvykdymo trukmė

- Sutarties paslaugų vykdymo pradžia yra:
 - Paslaugų teikimo pradžios data yra šios sutarties pasirašymo data.
 - Paslaugų atlikimo terminas – ne ilgiau kaip 4 mėn. papildomai veiklai „**Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Dotnuvoje, Akademijoje ir Šlapaberžėje**“;
 - Paslaugų atlikimo terminas – ne ilgiau kaip 5 mėn. papildoma veiklai „**Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra, papildomi darbai**“.

Pratęsimas nenumatytas.

4. Apmokėjimo sąlygos

- Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas) Tiekėjui už suteiktas paslaugas sumoka **14 520,00** (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų 00 centų su PVM) .
- Bendra sutarties vertė sudaryta atsižvelgiant į perkamos paslaugos sudedamąsias dalis, kurių kaina yra:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina € (be PVM)	Kaina € (su PVM)
----------	-----------------------	---------------------	---------------------

1.	Papildoma veikla „Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Dotnuvoje, Akademijoje ir Šlapaberžėje“		
1.1.	Statinio projektinių pasiūlymų parengimas	6 000,00	7 260,00
1.2.	Pirkimo dokumentų parengimas	1 020,00	1 234,20
2.	Papildoma veikla „Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra, papildomi darbai“		
2.1.	Statinio projektinių pasiūlymų parengimas	3 000,00	3 630,00
2.2.	Pirkimo dokumentų parengimas	1 980,00	2 395,80
VISO:		12 000,00	14 520,00

- Į sutarties kainą įskaičiuoti visi už sutarties atlikimą numatyti užmokesčiai ir kitos išlaidos ir tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių sutarties kainą. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama;
- Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;
- Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, sutarties kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį;
- Avansinis mokėjimas nenumatytas;
- Tarpiniai mokėjimai atliekami, kai paslaugų priėmimo perdavimo aktą patvirtina Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojas), ir po dokumentų patvirtinimo Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai (Projekto vykdytojui) tarpinio mokėjimo sąskaitą;
- Tarpinis mokėjimas Tiekėjui pervedamas per 30 dienų nuo tinkamų dokumentų pateikimo Perkančiajai organizacijai (Projekto vykdytojui) dienos;
- Tarpinio apmokėjimo tvarka:

Tarpinių mokėjimų grafikas		
Eil. Nr.	Tinkamai atliktos ir priimtose paslaugos pavadinimas	Apmokėjimo suma
1.	Statinio projektinių pasiūlymų parengimas	Iki 80%, skaičiuojant nuo 1 paslaugų dalies kainos
2.	Atliktas su Statinio projektiniu pasiūlymu susietų papildomų paaiškinimų, papildymų ir (arba) patikslinimų teikimas iki kol buvo vykdomas Statinio projektinio pasiūlymo vertinimas	20%, skaičiuojant nuo 1 paslaugų dalies kainos
3.	Pirkimo dokumentų parengimas	Iki 80%, skaičiuojant nuo 3 paslaugų dalies kainos
4.	Atliktas su Pirkimo dokumentais susietų papildomų paaiškinimų, papildymų ir (arba) patikslinimų teikimas iki kol buvo vykdomas pirkimas	20%, skaičiuojant nuo 3 paslaugų dalies kainos

- Tiekėjas prašomus paaiškinimus ir pataisytą dokumentų variantą pateikia per Perkančiosios organizacijos (Projekto vykdytojo) nurodytą laiką.

5. Tiekėjo teisės ir pareigos

Paslaugų teikėjas privalo:

- Atlikti techninėje specifikacijoje (kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis) apibrėžiamas užduotis (tiek tarpines, tiek galutines) pagal joje nustatytus terminus ir vadovaujantis LR įstatymais ir kitais teisės aktais;
- Atsižvelgti į Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) pateiktas pastabas ir atitinkamai pataisyti rengiamus dokumentus.
- Per 30 dienų nuo abiejų šalių sutarties pasirašymo dienos pateikti Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) informaciją apie paskirtus subrangovus;
- Paslaugos teikėjo prievolės, susijusios su Ekspertų bei subteikėju pakeitimu:
Privalo savalaikiai informuoti Perkančiąją organizaciją (Užsakovą) apie subteikėjų ir nepagrindinių ekspertų pakeitimus;
Paslaugų Teikėjas negali pakeisti pagrindinių ekspertų be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) sutikimo. Tiekėjas privalo savo iniciatyva pasiūlyti ekspertų pakeitimą darbuotojo mirties, ligos arba nelaimingo įvykio, atsistatydinimo atveju. Tiekėjas gali siūlyti pakeisti vieną ekspertą kitu, jei jis mano kad eksperto kompetencija yra nepakankama arba jis netinkamai atlieka savo pareigas.
kai darbuotoją reikia pakeisti kitu, kandidatas į jo vietą turi turėti mažiausiai tokią pat kvalifikaciją ir patirtį, o naujam darbuotojui mokamas užmokestis neturi viršyti sumos, kuri buvo mokama atleistam darbuotojui. Tuo atveju, kai Tiekėjas negali surasti naujo darbuotojo, kuris turėtų tinkamą kvalifikaciją ir/arba darbo patirtį, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali nuspręsti nutraukti sutartį (jei jos tinkamam vykdymui iškyla pavojus);
Papildomos išlaidos, atsiradusios dėl ekspertų keitimo, yra Tiekėjo atsakomybė. Tuo atveju, kai ekspertas nėra tuoj pat pakeičiamas kitu, ir praeina šiek tiek laiko, kol naujas ekspertas perima jo funkcijas, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali paprašyti Tiekėjo paskirti laikiną ekspertą iki kol atvyks naujas ekspertas, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.
Paslaugų Teikėjas turi taikyti visas priemones, būtinas aprūpinti ir tęsti pasiūlytų ekspertų aprūpinimą įranga, reikalinga atlikti nurodytas pareigas pagal sąlygas, kurios yra palankiausios efektyviam darbui.
- Jei paslaugų Teikėją sudaro jungtinės veiklos grupė, visi tiekėjai yra kartu ir pavieniui susiaistyti šios sutarties nuostatų vykdymu. Bet koks paslaugos teikėjos grupės sudėties keitimas yra draudžiamas ir bus traktuojamas kaip sutarties nesilaikymas.
- Tiekėjas privalo visada elgtis lojaliai ir nešališkai, kaip ištikimas Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) patarėjas, pagal savo profesijos taisykles ir/arba elgesio normas. Jis turi susilaikyti nuo viešų pareiškimų dėl projekto arba paslaugų, negavęs išankstinio Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) sutikimo, bei nuo įsitraukimo į bet kokią veiklą, kuri konfliktuotų su įsipareigojimais Perkančiajai organizacijai (Užsakovui).
- Savo sąskaita paslaugų Teikėjas turi apsaugoti ir apginti Perkančiąją organizaciją (Užsakovą) nuo visų veiksmų, pretenzijų, praradimų ar nuostolių, kylančių iš bet kokio paslaugų Teikėjo veiksmo ar aplaidumo teikiant paslaugas, įskaitant ir bet kokią bet kokių teisinių nuostatų arba trečios šalies teisių pažeidimą, patentų, prekinių ženklų ir kitų intelektualinės nuosavybės formų, tokių kaip autorinės teisės, pažeidimą.
- Paslaugų Teikėjo atsakomybė yra ribojama suma, lygia sutarties vertei, tačiau tokia riba nėra taikoma veiksams, pretenzijoms ar nuostoliams atlyginti, sukeltiems Tiekėjo sąmoningo aplaidumo arba tyčiais veiksmais.



- Užmokestį Tiekėjui pagal sutartį sudaro tiktai pajamos arba išmokos, kurias jis gali gauti pagal sutartį. Nei jis, nei jo personalas negali priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemokų, netiesioginių išmokėjimų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo įsipareigojimais pagal sutartį.
- Tiekėjas turi susilaikyti nuo bet kokių ryšių, kurie kompromituotų jo arba jo personalo nepriklausomybę. Jei Tiekėjui nepavyksta išlikti nepriklausomam, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali tuoj pat nutraukti sutartį, iš anksto oficialiai apie tai neįspėjusi.
- Tiekėjas turi užtikrinti, kad visa šios sutarties apimtyje parengta dokumentacija būtų paruošta nešališku pagrindu ir taip skatintų kvalifikuotą konkurenciją.
- Tiekėjas pasirašydamas sutartį patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos sutarties kainai arba paslaugoms. Turi būti laikoma, kad sutartyje nurodyta kaina apima visus tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam sutartyje numatytų paslaugų suteikimui.

6. Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) teisės ir pareigos

- Paslaugų sutartis sudaroma ne anksčiau nei pasibaigus sutarties sudarymo atidėjimo terminui (jei taikoma). Numatoma paslaugų teikimo pradžios data yra paslaugų sutarties įsigaliojimo data. Paslaugų sutartis įsigalioja jos sudarymo (pasirašymo) dieną ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal sutartį.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) bei kitos atitinkamus įgaliojimus turinčios institucijos gali atlikti bet kokias patikras, kokios joms atrodo būtinos ieškant įrodymų, kilus įtarimams apie neįprastas komercines išlaidas, susijusias su sutarties įgyvendinimu ar kilus įtarimui, kad paslaugų Teikėjas nesugebės savalaikiai įvykdyti šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų.
- Tiekėjas pasirašydamas sutartį patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos sutarties kainai arba paslaugoms. Turi būti laikoma, kad sutartyje nurodyta kaina apima visus tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam sutartyje numatytų paslaugų suteikimui.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali sustabdyti paslaugų ar jų dalies vykdymą tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip ji mano esant reikalinga.
- Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau nei 90 dienų, o sustabdymas įvyksta ne dėl paslaugų Tiekėjo kaltės, paslaugų Teikėjas gali, išpėjęs Perkančiąją organizaciją (Užsakovą), reikalauti leidimo atnaujinti paslaugų vykdymą 30 dienų laikotarpyje arba nutraukti sutartį.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) turi suteikti paslaugų Teikėjui informaciją ir/arba dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje, ir kuri gali būti svarbi sutarties vykdymui. Tokie dokumentai turi būti grąžinti Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje.
- Vykdomo eigoje, raštiško ir pateisinamo prašymo pagrindu, Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali prašyti darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad tas darbuotojas netinkamai atlieka arba neatlieka sutartyje nurodytų savo pareigų.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) įsipareigoja teikti savalaikes pastabas, susijusias su paslaugų Teikėjo atliekamomis Techninėje specifikacijoje apibrėžtomis užduotimis, techninėje specifikacijoje numatytais terminais teikti pastabas pateiktiems dokumentams ir laiku atsiskaityti su paslaugų tiekėju už atliktas paslaugas.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) bei kitos atitinkamus įgaliojimus turinčios institucijos gali atlikti bet kokias patikras, kokios jai atrodo būtinos ieškant įrodymų, kilus įtarimams apie neįprastas komercines išlaidas, susijusias su sutarties įgyvendinimu ar kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės savalaikiai įvykdyti šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7. Sutarties pakeitimai

- Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- Sutarties pakeitimas įsigalioja tik esant Viešųjų pirkimų tarybos sutikimui.
- Teikiamų paslaugų trukmė gali būti keičiama tik tokiu atveju, kai atsirado nenumatytos aplinkybės, tokios kaip trečiųjų šalių uždelsimas, atsakingų institucijų suderinimų nebuvimas.
- Tokiu atveju paslaugų Teikėjas turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki sutarties pabaigos, pateikdamas argumentuotą prašymą ir nurodydamas, iki kada turėtų būti pratęstas paslaugų teikimas. Sutarties termino pratęsimas nustatomas Perkančiosios organizacijos ir paslaugų Teikėjo rašytiniu susitarimu, kuris įsigalioja nuo sutarties šalių pasirašymo dienos.
- Esant nurodytiems atvejams, Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama.
- Tokiais atvejais paslaugų Teikėjas turi pateikti įrodymus, kad pakeitimai yra būtini ir jie turi būti pilnai priimtini Perkančiajai organizacijai (Užsakovui).
- Užduoties apimtyje bei atskiros užduotys gali būti keičiamos tik tokiu atveju, kai atsirado nenumatytos aplinkybės ir be užduoties pakeitimų nėra galimybės įvykdyti sutarties.
- Jei pakeitimas reikalingas dėl paslaugų Teikėjo pažeidimų vykdant sutarties sąlygas, visas papildomas išlaidas, susijusias su sutarties pakeitimu, padengia Tiekėjas.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas), gavusi paslaugų Teikėjo pasiūlymą, nedelsdama nusprendžia, ar pakeitimas turi būti įgyvendintas, ar ne. Perkančioji organizacija (Užsakovas), nusprendusi, kad pakeitimas turi būti įgyvendintas, parengia Sutarties pakeitimą ir suderina jį su Viešųjų pirkimų tarnyba.

8. Konfidencialumas

- Tiekėjas privalo vertinti visus dokumentus ir su sutartimi susijusią informaciją kaip konfidencialią bei nepublikuoti ar kitaip neatskleisti jokių sutarties detalių be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Kilus nesutarimams dėl informacijos atskleidimo, Perkančiosios organizacijos sprendimas yra galutinis. Ši taisyklė galioja iki šios sutarties galiojimo termino pasibaigimo ir du metus nuo šios sutarties galiojimo termino pasibaigimo

9. Autorinės teisės

- Visa sutarties apimtyje paslaugų Teikėjo parengta dokumentacija yra Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) nuosavybė, ir Perkančioji organizacija (Užsakovas) turi teisę ją skelbti be kitų šalių sutikimo.

10. Šalių atsakomybė už sutarties sąlygų nevykdymą

- Tiekėjas prisiima atsakomybę už kokybiškai, tinkamai, laiku ir pagal sutarties sąlygas suteiktas Paslaugas; teikėjas neprisiima atsakomybės už atsakingų institucijų sprendimą skirti ar neskirti Projektui ES fondų finansavimą;
- Perkančioji organizacija prisiima atsakomybę už tiekėjui pateiktos informacijos, dokumentų, kitos medžiagos, būtinos tinkamam paslaugų atlikimui, teisingumą ir patikimumą;
- Kiekviena šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie yra tiesiogiai susiję ir kuriuos kita šalis patiria dėl šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bet ne daugiau nei šios sutarties vertė;
- Įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės.

- Jeigu paslaugų Teikėjas neįvykdo savo įsipareigojimų laiku, už kiekvieną papildomą dieną po sutartyje numatytų atitinkamų užduočių įvykdymo terminų pasibaigimo, paslaugų Teikėjui mokėtinas atlyginimas už paslaugas, mažinamas 0,02 proc. mokėtinų sumos.
- Užsakovui iki Sutartyje nustatyto termino be pateisinamų priežasčių nesumokėjus paslaugų Teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, paslaugų Teikėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- Neįvykdęs visų savo įsipareigojimų iki sutarties trukmės pabaigos, Teikėjas privalo Perkančiajai organizacijai (Užsakovui) sumokėti 10% sutarties vertės dydžio netesybas.
- Jei tiekėjas iki sutarties vykdymo pabaigos neatsiskaito už gautą avansą, Perkančioji organizacija (Užsakovas) pasiima Tiekėjo pateiktą avanso gražinimo užtikrinimą.
- Kai bendras atlygis už nuostolius dėl Tiekėjo laiku nevykdomų įsipareigojimų tampa didesnis negu 15 % sutarties vertės, arba Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kitas sutarties sąlygas, Perkančioji organizacija (Užsakovas), prieš 14 d. raštu įspėjusi Tiekėją, gali nutraukti sutartį ir pasiimti Tiekėjo pateiktą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11. Sutarties galiojimas ir ginčų sprendimo tvarka

- Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos.
- Sutartis pasibaigia, kai visos šalys įvykdo savo įsipareigojimus.
- Sutarties keitimo, nutraukimo klausimai reglamentuojami LR Civilinio kodekso bei Viešųjų pirkimų įstatymo;
- Ginčai dėl sutarties sprendžiami derybų būdu, fiksuojant derybas raštiškais derybų protokolais. Nepavykus išspręsti ginčų derybų būdu, ginčai bus sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- Perkančioji organizacija (Užsakovas) gali, bet kuriuo metu ir neatidėliodama, nutraukti sutartį, prieš 14 dienų raštu perspėjusi paslaugų Teikėją jei:
 - Tiekėjas nesugeba teikti paslaugų pagal sutartį;
 - Tiekėjas bankrutuoja arba likviduojamas;
 - Tiekėjas atsisako reaguoti į arba ignoruoja Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) duotus nurodymus raštu (bet kokie Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) administraciniai nurodymai dėl paslaugų vykdymo, skirti Tiekėjui);
 - įsiteisėja teismo nuosprendis (sprendimas), kuriuo Tiekėjas pripažįstamas kaltu dėl korupcijos ar dėl pažeidimų profesinėje veikloje
- Sutarties nutraukimo metu arba apie tai gavęs įspėjimą, Tiekėjas turi imtis neatidėliotinų veiksmų skubiai ir tvarkingai ir minimaliomis išlaidomis užbaigti paslaugų teikimą.
- Jei Perkančioji organizacija (Užsakovas) nutraukia sutartį ir nutraukimas susijęs su Tiekėjo netinkamu sutarties vykdymu, jai yra suteikiama teisė gauti iš Tiekėjo atlyginimą už bet kokius nuostolius, kuriuos ji patiria.
- Jei sutarties nutraukimas nėra susijęs su Tiekėjo poelgiu arba aplaidumu, Tiekėjas turi teisę papildomai pretenduoti į jam priklausančias sumas už jau atliktą darbą bei kompensaciją už patirtus nuostolius.
- Tiekėjas gali reikalauti nutraukti sutartį, jei Perkančioji organizacija (Užsakovas) vėluoja atsiskaityti už suteiktas paslaugas daugiau kaip 60 dienų. Tokiu atveju Tiekėjas gali reikalauti atlyginti visus jo papildomai patirtus nuostolius.
- Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

12. Sutarties kalba

- Sutarties kalba ir visa rašytinė korespondencija tarp Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos (Užsakovo) turi būti lietuvių kalba.

13. Nenugalima jėga (force majeure)

Nei viena šalis nebus laikoma pažeidusi sutartį ar nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jei įsipareigojimų vykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos.

Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija (Projekto vykdytojo) nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kuriuos vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, įgyvendinti.

Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti šią sutartį. Nei viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

14. Šalių rekvizitai

Užsakovas

UAB „Kėdainių vandenys“
Dotnuvos g. 5, LT-57177, Kėdainiai
Įmonės kodas 161186428
PVM mokėtojo kodas LT611864219
A/s Nr. LT937300010002518830
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel.: (8-347) 51341
Faksas: (8-347) 53402
El. p. admin@kedainiuvandenys.lt

Direktorius
Kęstutis Vaitkevičius

(parašas)
A. V.

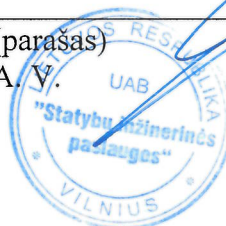


Tiekėjas

UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“
T. Ševčenkos g. 14, LT-03223, Vilnius
Įmonės kodas 111678149
PVM mokėtojo kodas LT116781414
A/s Nr. LT
Bankas
Banko kodas
Tel. (8-5)2312888
Faksas (8-5) 2312889
El. p. info@sipaslaugos.lt

Direktorius
Jonas Cilcius

(parašas)
A. V.





UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“

Uždaroji akcinė bendrovė, T. Ševčenkos g. 14, LT-03223, Vilnius, Tel. (8 5) 231 2888,

Faks. (8 5) 231 2889, El. p. info@sipaslaugos.lt,

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111678149, PVM kodas LT116781414

UAB „Kėdainių vandenys“

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

**„STATINIO PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ IR PIRKIMO DOKUMENTŲ PARENGIMAS
ĮGYVENDINANT PROJEKTO „VANDENTIEKIO IR BUITINIŲ NUOTEKŲ
INFRASTRUKTŪROS REKONSTRUKCIJA IR PLĖTRA ŠĖTOS MIESTELYJE,
KUNIONIŲ KAIME BEI KĖDAINIŲ MIESTE“
PAPILDOMĄ VEIKLĄ „VANDENTIEKIO IR NUOTEKŲ TINKLŲ PLĖTRA
DOTNUVOJE, AKADEMIJOJE IR ŠLAPABERŽĖJE“
IR
PROJEKTO „KĖDAINIŲ MIESTO PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ
REKONSTRUKCIJA IR PLĖTRA“
PAPILDOMĄ VEIKLĄ „KĖDAINIŲ MIESTO PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ
REKONSTRUKCIJA IR PLĖTRA, PAPILDOMI DARBAI“**

2017-05-24 Nr. 297

Vilnius

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Statybų inžinerinės paslaugos“
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	T. Ševčenkos g. 14, LT-03223 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Jonas Cilcius
Telefono numeris	(+370 5) 23 12 888
Fakso numeris	(+370 5) 23 12 889
El. pašto adresas	info@sipaslaugos.lt

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti subteikėjus, nurodoma informacija:

Pavadinimas	Adresas	Paslaugų dalis (proc.)	Konkrečios užduotys/nurodomos konkrečios užduotys pagal techninę specifikaciją.
Subteikėjas 1*			

* Turi būti tiek eilučių, kiek yra subteikėjų.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) <įrašyti pirkimo būdą> konkurso kvietime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka /perkančioji organizacija pateikia nuorodas/;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina EUR be PVM	Kaina EUR su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Papildoma veikla „Vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtra Dotnuvoje, Akademijoje ir Šlapaberžėje“				
1.1.	Statinio projektinių pasiūlymų parengimas	1	Vnt.	6.000,00	7.260,00
1.2.	Pirkimo dokumentų parengimas	1	Vnt.	1.020,00	1.234,20
2.	Papildoma veikla „Kėdainių miesto paviršinių nuotekų tinklų rekonstrukcija ir plėtra, papildomi darbai“				
2.1.	Statinio projektinių pasiūlymų parengimas	1	Vnt.	3.000,00	3.630,00
2.2.	Pirkimo dokumentų parengimas	1	Vnt.	1.980,00	2.395,80
	Iš viso:			12.000,00	14.520,00

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM 14.520,00 (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų 00 ct) iš kurių 2.520,00 (du tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų 00 ct) EUR PVM.

(nurodyti sumas žodžiais)

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma	1
2.	VĮ Registrų centro išduota pažyma, patvirtinanti jungtinių kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją	2
3.	Tiekėjo deklaracija	1
4.	Deklaracija apie įmonės akcininkus	1
5.	Ekspertų sąrašas (<i>konfidencialu</i>)	21

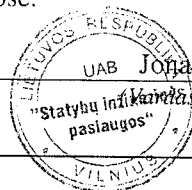
Sutarties įvykdymo garantijai pateiksime _____
(nurodyti garantijos būdą, dydį, dokumentus ir garantą)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Pavardė)



(Pavardė, vardas ir pavardė)