

TECHNINIŲ PROJEKTŲ PARENGIMO IR VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. birželio 19 d. Nr. BT6-01-262
Plungė

Plungės rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Alberto Krauleidžio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir Jungtinės veiklos partneriai UAB „Urbanistika“ ir UAB „Kelprojektas“, atstovaujami UAB „Urbanistika“ direktoriaus Jono Treinio, veikiančio pagal 2017 m. vasario 22 d. Jungtinės veiklos sutartį Nr. JV17-001 (toliau - Paslaugų teikėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis).

SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra techninių projektų parengimo ir projektų vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Projektai „Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros)“ ir „Kasybos darbais pažeistos teritorijos Plungės rajono savivaldybėje, Žvirblaičių kaime, Aviečių gatvėje“ finansuojami ES ir Savivaldybės biudžeto lėšomis pagal įgyvendinamą projektą „Kraštovaizdžio planavimas, tvarkymas ir būklės gerinimas Plungės rajone“ pagal 2014-2020 m. Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.5.1-APVA-R-019 priemonę „Kraštovaizdžio apsauga“.

Projektas „Teritorijų prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros) poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimo“ techninis projektas finansuojamas ES ir Savivaldybės biudžeto lėšomis pagal įgyvendinamą projektą „Plungės miesto poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimas prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų Investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ 07.1.1-CPVA-R-905 priemonę „Miestų kompleksinė plėtra“.

1.3. Paslaugų teikėjas privalo pagal pateiktas projektavimo užduotis (1 priedas), pirkimo dokumentus ir pirkimo sąlygas su visais šių dokumentų priedais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir juos įgyvendinamųjų teisės aktų, kitų teisės aktų bei šios Sutarties sąlygų, dokumentų nustatyta tvarka parengti 2 techninius projektus ir 1 kraštovaizdžio projektą bei atlikti projekto vykdymo priežiūrą.

2. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

2.1. Abiejų Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo - Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto - pateikimo dienos (originalo). Tokio užtikrinimo nepateikus per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo, ji netenka galios.

2.2. Projektavimo paslaugų terminai:

2.2.1. „Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje



prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros)“ projektas:

2.2.1.1. pradžia – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

2.2.1.2. per 2 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengta ir su Perkančiąja organizacija suderinta esamos būklės ataskaita;

2.2.1.3. per 3 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengta ir visuomenei pristatyta koncepcija;

2.2.1.4. per 5 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti pateiktas visos apimties parengtas projektas. Terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesį;

2.2.2. „Teritorijų prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros) poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimo“ techninis projektas:

2.2.2.1. pradžia – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

2.2.2.2. per 3 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti principiniai projekto sprendiniai;

2.2.2.3. per 5 mėn. nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos parengtą projektą pateikti Užsakovo (statytojo) parinktam ekspertizės rangovui (Užsakovui pateikti bendrųjų statinio rodiklių lentelę ir sustambintą sąmatą);

2.2.2.4. esant Perkančiosios organizacijos pritarimui techninio projekto sprendiniams ir teigiamai ekspertizės išvadai, projektas turi būti parengtas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Techninio projekto parengimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesį.

2.2.3. „Kasybos darbais pažeistos teritorijos Plungės rajono savivaldybėje, Žvirblaičių kaime, Aviečių gatvėje“ techninis projektas:

2.2.3.1. pradžia – nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

2.2.3.2. per 2 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti principiniai projekciniai sprendiniai;

2.2.3.3. Esant Perkančiosios organizacijos pritarimui techninio projekto sprendiniams ir teigiamai ekspertizės išvadai, turi būti parengtas visos apimties techninis projektas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 4 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Techninio projekto parengimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesį.

2.3. Projekto vykdymo priežiūra atliekama 36 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.4. Bendra sutarties trukmė 36 mėn.

3. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Bendra Sutarties kaina yra 47 999,49 (keturiasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 49 ct) euro. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.1.1. Techninių projektų parengimo bei statybą leidžiančių dokumentų gavimo paslaugos kainos yra :

„Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros)“ projekto parengimas: 15 100,80 (penkiolika tūkstančių vienas šimtas eurų, 80 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 2 620,80 (du tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt eurų, 80 ct)) Eur.

„Teritorijų prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros) poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimo“ techninio projekto parengimas: 14 744,19 (keturiolika




tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt keturi eurai, 19 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 2 558,91 (du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 91 ct)) Eur.

„Kasybos darbais pažeistos teritorijos Plungės rajono savivaldybėje, Žvirblaičių kaime, Aviečių gatvėje“ techninio projekto parengimas: 16 234,52 (šešiolika tūkstančių du šimtai trisdešimt keturi eurai, 52 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 2 817,56 (du tūkstančiai aštuoni šimtai septyniolika eurų, 56 ct)) Eur.

3.1.2. Techninių projektų vykdymo priežiūros paslaugos kainos yra:

„Kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros)“ projekto vykdymo priežiūros paslauga: 629,20 (šeši šimtai dvidešimt devyni eurai, 20 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 109,20 (vienas šimtas devyni eurai, 20 ct)) Eur.

„Teritorijų prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros) poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimo“ techninio projekto vykdymo priežiūros paslauga: 614,34 (šeši šimtai keturiolika eurų, 34 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 106,62 (vienas šimtas šeši eurai, 62 ct)) Eur.

„Kasybos darbais pažeistos teritorijos Plungės rajono savivaldybėje, Žvirblaičių kaime, Aviečių gatvėje“ techninio projekto vykdymo priežiūros paslauga: 676,44 (šeši šimtai septyniasdešimt šeši eurai, 44 ct) Eur (iš kurių PVM sudaro – 117,40 (vienas šimtas septyniolika eurų, 40 ct)) Eur.

3.2. Į Paslaugų kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, reikalingos tinkamam ir visiškam Sutarties įvykdymui. Išlaidos, kurių Paslaugų teikėjas teikdamas pasiūlymą neįskaičiavo, nebus papildomai apmokamos. Visas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nebus nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar pirkimo sutartyje, prisiima Paslaugų teikėjas.

3.3. Sutarties kaina gali būti keičiama tuo atveju, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis ar įvesti nauji mokesčiai, tiesiogiai susiję su perkamomis paslaugomis. Šiais atvejais kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio PVM mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį. Perskaičiuotos kainos įsigalioja nuo papildomo susitarimo tarp Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis, pasirašymo dienos. Šis susitarimas Sutarties Šalių turi pasirašytas per protingą, tačiau kaip įmanomą trumpiausią laikotarpį.

3.4. Paslaugų kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio nebus perskaičiuojama.

3.5. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.6. Perkančioji organizacija per 10 darbo dienas pasirašo perdavimo – priėmimo aktą arba per tą patį terminą pateikia motyvuotas pastabas dėl trūkumų ir Šalys susitaria dėl trūkumų pašalinimo termino.

3.7. Apmokėjimai už atliktas paslaugas atliekami po to, kai priėmimo-perdavimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras patvirtina Perkančioji organizacija. Bendras apmokėjimo terminas nuo atliktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktų ir PVM sąskaitų faktūrų išrašymo ir pateikimo dienos Perkančiajai organizacijai negali būti ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) dienų.

3.8. Techninio projekto vykdymo priežiūros mokėjimas atliekamas pagal atliktų statybos montavimo darbų vertę:

Atliktų darbų vertė nustatoma pagal einamojo mėnesio atliktų rangos darbų vertę, pagal sekančią formulę:

$$N_p = \frac{N_r \cdot M_p}{M_r}, \text{ kur}$$

- N_p - einamojo mėnesio projekto vykdymo priežiūros atliktų darbų vertė.
 M_p - einamojo mėnesio atliktų rangos darbų vertė.
 N_r - projekto vykdymo priežiūros darbų vertė pagal sutartį.
 M_r - rangos darbų vertė pagal sutartį.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1 Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimai, kuriuos privaloma pateikti:

Prievolių įvykdymo užtikrinimo rūšis	Prievolių įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Prievolių įvykdymo užtikrinimo suma	Prievolių įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas).	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Sutarties sudarymo dienos	3 000 (trys tūkstančiai eurų) Eur	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir galioja sutarties galiojimo laiką.
PASTABA. Jei pratęsiamas Paslaugų teikimo termino laikotarpis arba nesurašomas priėmimo-perdavimo aktas, Sutarties įvykdymo garantijos ar laidavimo rašto galiojimas turi būti pratęsiamas.			

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1 Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami žemiau nurodytais adresais arba kitais raštu nurodytais adresais:

	Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Laura Baumilė	Vaida Galdikaitė
Adresas	Plungė, Vytauto g. 12	Vilnius, Žalgirio g. 90
Telefonas	(8 448) 73 137	(8 5) 261 9024
Faksas	(8 448) 71 608	(8 5) 212 4459
El. paštas	laura.baumile@plunge.lt	info@urbanistika.lt

6. SUSTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS

- 6.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:
6.1.1. Sutartis (sutarties specialiosios ir bendrosios sąlygos).
6.1.2. Projektų projektavimo užduotys.
6.1.3. Perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei aiškinamojo susitikimo ir (ar) apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus).
6.1.4. Prievolių įvykdymo užtikrinimo formos.
6.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamas šio straipsnio 6.1. punkte nurodyta eilės tvarka.



7. KITOS NUOSTATOS

- 7.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.
 7.2. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
 7.3. Šalių rekvizitai:

Perkančioji organizacija:

Plungės rajono savivaldybės administracija
 Įmonės kodas 188714469
 A. s. LT434010043000070025
 AB DNB bankas, banko kodas 40100
 Vytauto g. 12, LT-90123 Plungė
 Telefonas (8 448) 73 166
 Faksas (8 448) 71 608
 El. paštas savivaldybe@plunge.lt

Plungės rajono savivaldybės administracijos
 direktorius

(parašas)

Albertas Kraulelis

A. V.

Data



Paslaugų teikėjas:

UAB „Urbanistika“
 Įmonės kodas 122206363
 A. s. LT922140030003242447
 AB Nordea Bank Lietuvos skyrius, 21400
 Žalgirio g. 90, LT-09303 Vilnius
 Tel. (8 5) 2619024
 Faksas (8 5) 2124459
 El. paštas info@urbanistika.lt

UAB „Urbanistika“ direktorius

(parašas)

Jonas Treinys

A. V.



Vil. specialistė

Laura Baunilė

Baunilė

17. 06. 15

Architektūros ir teritorijų planavimo
 skyriaus vedėjo pavaduotojas

Tomas Jocys

2017.06.15 Nr.

Kalbos tvarkytojas

Algirdas Eidukaitis

BENDROSIOS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. AIŠKINIMAI

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti.
1.2. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

2. TAIKYTINA TEISĖ IR SUTARTIES KALBA

- 2.1. Visi sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Specialiųjų paslaugų teikimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1 dalyje. Visi dokumentai, kuriuos Paslaugų teikėjas privalo pateikti vykdydamas sutartį, turi būti pateikiami Specialiųjų pirkimo sutarties sąlygų 7 straipsnio 7.1 dalyje nurodyta kalba.

3. ĮSPĖJIMAI IR PRANEŠIMAI RAŠTU

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais sutarties šalys susirašinėja Sutartyje numatyta kalba bei nurodytais adresais.
3.2. Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški.
3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

4. ĮSIPAREIGOJIMŲ PAGAL SUTARTĮ PERLEIDIMAS

- 4.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

5. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Perkančioji organizacija turi nedelsdama suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi sutarčiai vykdyti, jei Perkančioji organizacija juos turi. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Perkančiajai organizacijai.
5.2. Perkančioji organizacija bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį.
5.3. Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą.
5.4. Perkančioji organizacija privalo sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas pagal Specialiųjų paslaugų teikimo sutarties sąlygų 3 str. nustatyta tvarką.



6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų Perkančiosios organizacijos šalyje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Paslaugų teikėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Perkančiajai organizacijai per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. Jei Paslaugų teikėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Perkančiosios organizacijos valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Perkančiąja organizacija. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Sutarties pažeidimu.

6.4. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad visos specifikacijos ir projektai bei visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu projektui, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojančių priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis, ir atsižvelgdamas į naujausius projektavimo kriterijus.

6.5. Paslaugų teikėjas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Perkančiąją organizaciją nuo bet kokių ieškinų, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Paslaugų teikėjo veiksmo ar neveikimo teikiant Paslaugas, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.6. Paslaugų teikėjo atsakomybės Perkančiajai organizacijai suma neviršija Sutarties vertės, tačiau ši riba netaikoma kalbant apie Paslaugų teikėjo atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus Paslaugų teikėjo ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.7. Paslaugų teikėjas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu ir/ ar netinkamu vykdymu.

6.8. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu.

6.9. Paslaugų teikėjo atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po Paslaugų suteikimo, kiek nustato sutarčiai galiojantys įstatymai.

6.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlygintinai atlikti projekto trūkumų pataisymus, kuriuos tvirtinimo stadijoje nurodo valstybinę teritorijų planavimo priežiūrą atliekanti institucija, tikrinanti techninio projekto sprendinių atitikimą Statybos įstatymui ir kitų teisės aktų reikalavimams.

6.11. Paslaugų teikėjas gali paprašyti pratęsti Sutarties vykdymo laikotarpį, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:

6.11.1. dėl Perkančiosios organizacijos nurodymų, keičiančių Sutarties įvykdymo terminą;

6.11.2. kai Perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

6.11.3. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

6.11.4. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.12. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, Paslaugų teikėjas nedelsdamas kreipiasi į Perkančiąją organizaciją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Sutarties vykdymo laikotarpio pratęsimo.

6.13. Per 14 dienų raštišku pranešimu arba elektroniniu paštu Perkančioji organizacija

informuoja Paslaugų teikėją ar laikotarpis bus pratęstas ar ne, nurodydama priežastis ir tokio sprendimo motyvus.

6.14. Paslaugų teikėjas gali turėti ir kitų pareigų, jei jos numatytos Sutartyje.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Paslaugų teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per Specialiųjų paslaugų teikimo sutarties sąlygų 4.1. punkte nustatytą terminą. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Perkančioji organizacija parengia naują Sutartį ir išsiunčia ją pasirašyti Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas užėmė antrą vietą. Užtikrinimo suma ir galiojimo terminas nurodyti Specialiųjų paslaugų teikimo sutarties sąlygų 4.1. punkte. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 3.000 (trys tūkstančiai eurų, 00 ct) eurų.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas).

7.5. Užtikrinimas pateikiamas eurai.

7.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija raštu turi pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Perkančioji organizacija įspėja apie tai Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.8. Paslaugų teikėjui, nesilaikant Sutarties sąlygų ir nepavykus nesutarimų išspręsti tarpusavio susitarimu, taip pat jam vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas netenka Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Paslaugų teikėjui per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

8. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė.

8.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

9. DARBUOTOJAI IR ĮRANGA

9.1. Paslaugų teikėjas privalo per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, pateikti Perkančiajai organizacijai siūlomą pasiūlyme nurodytų darbuotojų darbo organizavimo grafiką.

9.2. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad jo pasiūlyme nurodyti darbuotojai būtų aprūpinti visa įranga ir priemonėmis, reikalingomis jų pareigų vykdymui.

10. PASIŪLYME NURODYTŲ DARBUOTOJŲ KEITIMAS

10.1. Paslaugų teikėjas negali keisti pasiūlyme nurodytų darbuotojų, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, prieš tai raštu nepranešęs Perkančiajai organizacijai.

10.2. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti pasiūlyme nurodytus darbuotojus šiais atvejais:

10.2.1. darbuotojo mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

10.2.2. jei darbuotoją keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių, priežasčių.

Paslaugų teikėjas apie minėtų aplinkybių atsiradimą privalo nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją.

10.3. Be to, Sutarties vykdymo eigoje Perkančioji organizacija gali inicijuoti darbuotojo, kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nuroydamas tokio prašymo motyvus.

10.4. Jei tenka keisti pasiūlyme nurodytą darbuotoją, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito darbuotojo su tokia pat kvalifikacija ir (arba) patirtimi, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį arba sutikti, kad būtų priimtas siūlomas kandidatas.

11. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

11.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti dalį paslaugų per sutartyje nustatytą laikotarpį, Perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, pareikalauti delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje paslaugų daliai teikti nustatyto laikotarpio pabaigos iki dienos, kai visos paslaugos buvo faktiškai suteiktos, arba už šio laikotarpio dalį. Bet koku atveju Paslaugų teikėjas turi suteikti paslaugas per Sutartyje ar Sutarties pakeitimuose nustatytą sutarties vykdymo laikotarpį.

11.2. Delspinigių dydis yra 0,03 %.

11.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % Sutarties vertės, Perkančioji organizacija gali, prieš tai įspėjus Paslaugų teikėją:

11.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

11.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

11.3.3. nutraukti Sutartį;

11.3.4. sudaryti Paslaugų teikimo Sutartį su trečiąja šalimi ir reikalauti Paslaugų teikėjo atlyginti dėl jo kaltės atsiradusias papildomas išlaidas.

12. SUTARTIES PAKEITIMAI

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos raštišku abiejų šalių susitarimu kiek tai neprieštarauja LR Viešųjų pirkimų įstatymui ir kitiems teisės aktams. Sutarties keitimai įforminami papildomais susitarimais prie Sutarties.

13. SUTARTIES VYKDYMO ATASKAITOS

13.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas rengia Sutarties vykdymo ataskaitas, kurios apima techninius ir finansinius Sutarties vykdymo aspektus. Baigiantis Sutarties vykdymo laikotarpiui, Paslaugų teikėjas rengia galutinę Sutarties vykdymo ataskaitą.

13.2. Galutinės vykdymo ataskaitos projektas turi būti pateiktas, likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki Sutarties vykdymo pabaigos. Jei Sutartis vykdoma etapais, Paslaugų teikėjas galutines ataskaitas rengia po kiekvieno etapo. Galutinis mokėjimas bus atliekamas, tik patvirtinus galutinę Sutarties vykdymo ataskaitą.

14. ATASKAITŲ IR DOKUMENTŲ TVIRTINIMAS

14.1. Tvirtindama Paslaugų teikėjo parengtas ir pateiktas Sutarties vykdymo ataskaitas ir dokumentus, Perkančioji organizacija patvirtina, kad šios ataskaitos atitinka Sutarties sąlygas ir kad ataskaitose pateikta informacija apie Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas yra teisinga.

14.2. Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjo pateiktas ataskaitas turi patvirtinti per 15 kalendorinių dienų nuo jų gavimo, išskyrus galutinę Sutarties vykdymo ataskaitą, kurią patvirtinti privaloma per 30 kalendorinių dienų nuo jos gavimo, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip. Jei per aukščiau nurodytą terminą Perkančioji organizacija atskiru pranešimu nepateikia Paslaugų teikėjui jokių pastabų dėl pateiktų dokumentų ar ataskaitų, laikoma, kad Perkančioji organizacija pateiktiems dokumentams ir ataskaitoms neprieštarauja.

14.3. Jei Perkančioji organizacija ataskaitą ar dokumentus patvirtina su sąlyga, kad Paslaugų teikėjas juos atitinkamai pataisys, tuomet yra nustatomas terminas, iki kurio Paslaugų teikėjas turi juos pataisyti.

14.4. Jei galutinė Sutarties vykdymo ataskaita nepatvirtinama, taikoma Sutartyje nustatyta ginčų sprendimo procedūra.

14.5. Kai Sutartis vykdoma etapais, kiekvienas sekantis etapas pradedamas vykdyti tik po to, kai Perkančioji organizacija patvirtina ankstesniojo etapo galutinę vykdymo ataskaitą, išskyrus atvejus, kai keli etapai vykdomi vienu metu.

15. MOKĖJIMAS IR DELSPINIGIAI

15.1. Mokėjimai atliekami eurai.

15.2. Perkančioji organizacija visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

15.3. Paslaugų teikėjui mokama Specialiose paslaugų teikimo sutarties sąlygose ir prieduose nustatyta tvarka.

15.4. Galutinis mokėjimas atliekamas tik po to, kai Perkančioji organizacija patvirtina galutinę sutarties vykdymo ataskaitą.

15.5. Be pateisinamų priežasčių Perkančiajai organizacijai neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Perkančioji organizacija privalo sumokėti pirkimo sutartyje nurodyto (0,03 %) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti pirkimo sutartyje nurodyto (0,03 %) dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.



15.6. Jei Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas permokėtą sumą nedelsiant privalo grąžinti.

15.7. Banko mokesčius už grąžinamas lėšas Perkančiajai organizacijai sumoka Sutarties šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka.

16. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

16.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

16.2.4. nutraukti Sutartį ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

17.1. Esant svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

17.2. Kai dėl esminių klaidų, pažeidimų ar dėl sukčiavimo Sutartis tampa negaliojančia, Perkančioji organizacija stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į klaidos, pažeidimo ar sukčiavimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo jam mokėti arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

17.3. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties ar kokio nors teisės akto pažeidimas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

18. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS INICIATYVA

18.1. Perkančioji organizacija, įspėjusi Paslaugų teikėją prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

18.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

18.1.2. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Specialiųjų paslaugų teikimo sutarties sąlygų 2 str. terminus ir reikalavimus;

18.1.3. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdė Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

18.1.4. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos leidimo;

18.1.5. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.1.6. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

18.2. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi, kiek galima greičiau, patvirtinti atliktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų

teikėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Paslaugų teikėjui.

18.3. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą užtikrinimą.

18.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą darbą, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

19. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ TEIKĖJO INICIATYVA

19.1. Paslaugų teikėjas, prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:

19.1.1. Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

19.1.2. taip pat Specialiosiose paslaugų teikimo sutarties sąlygose nurodytu atveju.

20. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

20.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

20.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

20.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

20.4. Paslaugų teikėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Perkančioji organizacija nenurodo jam to daryti.

20.5. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Paslaugų teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

21. GINČŲ SPRENDIMAS

21.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka.

21.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo jį atsakyti per 15 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba

jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

22. ETIKA

22.1. Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

22.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Paslaugų teikėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Paslaugų teikėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

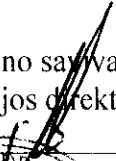
22.3. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Perkančiajai organizacijai.

Šalių rekvizitai:

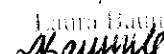
Perkančioji organizacija:

Plungės rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188714469
A. s. LT434010043000070025
AB DNB bankas, banko kodas 40100
Vytauto g. 12, LT-90123 Plungė
Telefonas (8 448) 73 166
Faksas (8 448) 71 608
El. paštas savivaldybe@plunge.lt

Plungės rajono savivaldybės
administracijos direktorius


(parašas)
Albertas Krauleidis
Data _____

A. V.
Architektūros ir teritorijų planavimo
skyriaus vedėjo pavaduotojas

Tomas Jocy
2025-06-15 Nr. _____
Vnt. specialistė
Laura Davyde

14 - 26 - 15

Paslaugų teikėjas:

UAB „Urbanistika“
Įmonės kodas 122206363
A. s. LT922140030003242447
AB Nordea Bank Lietuvos skyrius, 21400
Žalgirio g. 90, LT-09303 Vilnius
Tel. (8 5) 2619024
Faksas (8 5) 2124459
El. paštas info@urbanistika.lt

UAB „Urbanistika“ direktorius


(parašas)
Jonas Treinys
Data _____

A. V.
Uždaroji akcinė
bendrovė
* URBANISTIKA *
VILNUS

Kalbos tvarkytojas

Algirdas Eidukas

**KRAŠTOVAIZDŽIO FORMAVIMO IR EKOLOGINĖS BŪKLĖS GERINIMO GAMTINIO
KARKASO TERITORIJOJE
PRIE BABRUNGO UPĖS IR GANDINGOS HIDROELEKTRINĖS TVENKINIO
(VADINAMOSI PLUNGĖS JŪROS) PROJEKTO RENGIMAS**

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

I. BENDRA INFORMACIJA

Plungės rajono savivaldybė pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.5.1-APVA-R-019 priemonę „Kraštovaizdžio apsauga“, numato įgyvendinti projektą „Kraštovaizdžio formavimas ir ekologinės būklės gerinimas gamtinio karkaso teritorijose“ ir vykdyti projektą „Kraštovaizdžio formavimas ir ekologinės būklės gerinimas gamtinio karkaso teritorijoje prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamos Plungės jūros)“.

Nacionaliniai remiamos veiklos tikslai: gerinti gamtinio karkaso teritorijų ekologinę būklę, atkurti, išryškinti šių teritorijų funkcijas ir vertybes – mažinti kraštovaizdžio fragmentaciją, gerinti rūšių išlikimo sąlygas, renatūralizuoti, atkurti ekosistemas, natūralius gamtinius procesus, gerinti kraštovaizdžio vertybių būklę, sudaryti visuomenei galimybę pažinti ir naudoti kraštovaizdį.

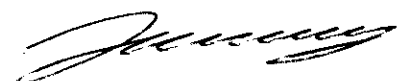
Vykdydama projektą „Kraštovaizdžio formavimas ir ekologinės būklės gerinimas gamtinio karkaso teritorijoje prie Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamos Plungės jūros)“ savivaldybė siekia teritorijoje prie Babrungo ir Gandingos HE tvenkinio mažinti kraštovaizdžio fragmentaciją, gerinti rūšių išlikimo sąlygas, išsaugoti gamtinį kraštovaizdžio pobūdį, gerinti kraštovaizdžio vertybių būklę, sudaryti galimybę visuomenei pažinti ir naudoti kraštovaizdį ugdymo, švietimo bei sveikatinimo tikslais. Tuo tikslu savivaldybė numato įsigyti kraštovaizdžio formavimo ir ekologinės būklės gerinimo gamtinio karkaso teritorijoje projekto parengimo paslaugą (toliau – kraštovaizdžio tvarkymo projektas).

Finansavimo šaltiniai – projektavimo darbai bus finansuojami iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Plungės rajono savivaldybės lėšų, įgyvendinant 05.5.1-APVA-R-019 priemonę „Kraštovaizdžio apsauga“.

Kraštovaizdžio formavimo projekto objektas – į Plungės miesto gamtinį karkasą patenkančios Babrungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (Plungės jūros) pakrantės ir teritorijoje esantys želdynai. Teritorija yra Telšių apskrityje, Plungės rajono savivaldybėje, Plungės miesto vakarinėje dalyje, Babrungo upės slėnyje. Planuojamos sutvarkyti teritorijos dydis 5,86 ha, kurią sudaro atskirųjų želdynų teritorijų sklypai, plotas – 4,1253 ha, kultūros paveldo objekto sklypas, plotas - 0,4706 ha ir vandenyje prie kranto esanti teritorija, kurios plotas 1,2674 ha.

Teritorijos problematika, neišryškintas ir fragmentuotas šios vietovės kraštovaizdis, nenustatytos gamtinės vertybės, prasta vandens telkinio būklė (vandenyje auga makrofitai, krantai apžėlę, sunkiai prieinami), želdynai neformuojami, daug savaiminių medžių ir krūmų, kurie užstoja panoramas į tvenkinį ir tolimesnes panoramas, taip pat nėra vizualinio ryšio tarp centrinio miesto simbolio - Plungės bažnyčios - ir kultūros paveldo objekto - koplyčios, esančios Plungės senosiose kapinėse.

Kraštovaizdžio tvarkymo projekto rengimo tikslas – numatyti konkrečias kraštovaizdžio formavimo priemones, kurios padėtų išsaugoti vietovės kraštovaizdį, gerinti vietovės ekologinę būklę, užtikrinti kraštovaizdžio formavimo socialines, ekonomines ir ekologines funkcijas, išryškinti ir atkurti teritorijoje esančias gamtines ir kultūrines vertybes.



II. REIKALAVIMAI KRAŠTOVAIZDŽIO TVARKYMO PROJEKTO RENGIMO PROCESUI

Rengiant kraštovaizdžio tvarkymo projektą būtina atsižvelgti į šių pagrindinių teisės aktų, reglamentuojantys kraštovaizdžio apsaugą, nuostatas:

1. Europos kraštovaizdžio konvencijos;
2. Europos Tarybos ministrų komiteto 2008 m. rekomendacijos CM/Rec (2008 m. vasario 6 d.) 3 dėl Europos kraštovaizdžio konvencijos įgyvendinimo gairių;
3. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymo;
4. 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.5.1-APVA-R-19 priemonės „Kraštovaizdžio apsauga“ projektų finansavimo sąlygų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. D1-209;
5. Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2015–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D1-12 „Dėl Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2015–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“;
6. Lietuvos Respublikos želdynų įstatymo ir jį įgyvendinančiųjų teisės aktų:
 - 6.1. Atskirųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir Priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-694 „Dėl Atskirųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 6.2. Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-719 „Dėl Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 6.3. Atskirųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento ir Priklausomųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. D1-62 „Dėl Atskirųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento ir Priklausomųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento patvirtinimo“;
 - 6.4. Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-5 „Dėl Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“;
 - 6.5. Želdinių būklės ekspertizės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-673 „Dėl Želdinių būklės ekspertizės tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 6.6. Kriterijų, pagal kuriuos medžiai ir krūmai, augantys ne miškų ūkio žemėje, priskiriami saugotiniams, sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. 206 „Dėl kriterijų, pagal kuriuos medžiai ir krūmai, augantys ne miškų ūkio paskirties žemėje, priskiriami saugotiniams, sąrašo patvirtinimo ir medžių ir krūmų priskyrimo saugotiniams“;
7. Invazinių organizmų rūšių Lietuvoje sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. rugpjūčio 16 d. įsakymu Nr. D1-433 „Dėl Invazinių Lietuvoje organizmų rūšių sąrašo patvirtinimo ir dėl kai kurių aplinkos ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ ir kitus teisės aktus;
8. Statybos įstatymo ir jį įgyvendinančiųjų teisės aktų;
9. Specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1992 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 343 „Dėl specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų patvirtinimo“;
10. Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio politikos krypties aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1526 „Dėl Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio politikos krypties aprašo patvirtinimo“;

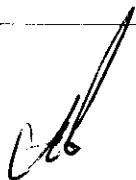
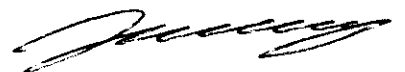



11. Gamtinio karkaso nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. D1-96 „Dėl Gamtinio karkaso nuostatų patvirtinimo“;
12. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. D1-645 „Dėl Reikalavimų gamtotvarkos plano turiniui aprašo patvirtinimo“;
13. Nacionalinio kraštovaizdžio tvarkymo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. D1-703 „Dėl Nacionalinio kraštovaizdžio tvarkymo plano patvirtinimo“;
14. Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo;
15. Paviršinių vandens telkinių tvarkymo reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. D1-1038 „Dėl Paviršinių vandens telkinių tvarkymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ ir Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus 2015 m. balandžio 1 d. įsakymo Nr. AV-83 „Dėl rekomendacijų paviršinių vandens telkinių tvarkymo reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. D1-1038 „Dėl paviršinių vandens telkinių tvarkymo reikalavimų aprašo patvirtinimo“, 2 priede nustatytiems reikalavimams įgyvendinti patvirtinimo“;
16. Visuomenės dalyvavimo formuojant kraštovaizdį programos, patvirtintos Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. D-482, kurioje numatytos visuomenės įtraukimo veiklos;
17. Invazinių rūšių gausos reguliavimo leidinio, 2015. Prieiga internetu: http://www.am.lt/VI/files/File/Invazines%20rusys/Invaziniu%20rusiu%20gausos%20regulivimas%20Lietuvoje_2015.pdf;
18. Vizualinės taršos gamtiniam kraštovaizdžio kompleksams ir objektams nustatymo metodikos, 2015 (aktuali atliekant vizualinius tyrimus). Prieiga internetu: <http://www.am.lt/VI/files/File/krastovaizdis/Vizualines%20tarsos%20nustatymo%20metodika.pdf>;
19. Saugomų rūšių informacinė sistema <https://sris.am.lt>;
20. Plungės rajono ir Plungės miesto teritorijų bendrųjų planų, patvirtintų Plungės rajono savivaldybės tarybos 2008 m. liepos 24 d. sprendimu Nr. T1-139 „Dėl Plungės rajono ir Plungės miesto teritorijų bendrųjų planų patvirtinimo“;
21. Prie Babrungo upės ir Gandingos HE (Plungės jūros) prieinančių teritorijų sutvarkymo detaliojo plano, patvirtinto Plungės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. 1-58 „Dėl prie Babrungo upės ir Gandingos HE (Plungės jūros) prieinančių teritorijų sutvarkymo detaliojo plano patvirtinimo“;
22. Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 26 d. sprendimo Nr. T1-41 „Dėl pritarimo Plungės miesto tikslinės teritorijos vystymo kompleksinės savitumo architektūrinės vizualizacijos projektui“;
23. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis ir reikalavimams, reglamentuojantiems perkamų paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais aktais.

Projektavimo stadijos, jų vykdymo grafikas ir derinimo tvarka:

Projektavimo stadija	Atsiskaitymo forma, derinimo tvarka	Atsiskaitymo laikotarpis	Paslaugos kaina (pateikti pagal kiekvieną stadiją)
Esamos būklės analizė	Parengiama esamos būklės ataskaita, kuri raštu suderinama su užsakovu, Aplinkos apsaugos agentūra, kitomis projektą derinančiomis institucijomis. Ataskaitoje apibendrinami užduoties III skyriuje nurodytų ir kitų pagal poreikį atliktų tyrimų rezultatai, aprašoma esama būklė pagal Kraštovaizdžio ir biologinės	Per 2 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.	

	įvairovės išsaugojimo veiksmų plano 3 priedo 17-19 punktuose nurodytus reikalavimus.		
	Įgyvendina visuomenės dalyvavimo kraštovaizdžio formavimo programoje numatytus esamos būklės stadijos punktus.		
Koncepcijos rengimas ir jos viešas pristatymas visuomenei	Parengiamas eskizinis projektas, išreiškiantis pagrindines kraštovaizdžio tvarkymo projekto sprendinių idėjas. Grafiškai pavaizduoti pasiūlymų sprendinius, pjūvius per charakteringiausias vietovės taškus, vizualizaciją, projektinius sprendinius pagrindžiantys tekstiniai aprašymai, pateikiamos alternatyvių pasiūlymų įgyvendinimo sąmatos. Projektiniai pasiūlymai raštu suderinami su užsakovu, kitomis derinančiomis institucijomis. Įgyvendina visuomenės dalyvavimo kraštovaizdžio formavimo programoje numatytus koncepcijos rengimo ir jos viešo pristatymo visuomenei stadijos punktus.	Per 3 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.	
Projekto sprendinių konkretizavimas	Parengiamas kraštovaizdžio tvarkymo projektas. Parengiama projekto įgyvendinimo sąmata ir techninės specifikacijos	Per 5 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesiui.	
Projekto sprendinių derinimas ir viešinimas	Parengiamas sutvarkytos teritorijos priežiūros (eksploatacijos) aprašas Kraštovaizdžio tvarkymo projekto derinimas (raštu) su užsakovu, Aplinkos apsaugos agentūra, kitomis institucijomis (inžinerinius tinklus žemės sklype eksploatuojančiomis ir pagal poreikį kitomis organizacijomis). Įgyvendina visuomenės dalyvavimo kraštovaizdžio formavimo programoje numatytus projekto sprendinių konkretizavimo ir projekto sprendinių derinimo ir viešinimo stadijos punktus. Užsakovui atiduodami parengto projekto visų dalių po 2 originalus ir 3 kopijas bei 2 kompiuterines laikmenas (CD ar DVD) su aprašomąja dalimi (pdf) ir brėžiniais (dwg ir pdf formatu).		

Vykdamt viešinimo veiklas glaudžiai bendradarbiaujama su aktyviomis miesto bendruomenėmis (sąrašą pateikia užsakovas) ir kitais aktyviais proceso dalyviais – iš anksto išsiunčiami atskiri kvietimai (su nurodyta darbotvarke) dalyvauti viešuose pristatymuose, užtikrinamas grįžtamasis ryšys ir panašiai.

III. REIKALAVIMAI TYRIMAMS

Kraštovaizdžio tvarkymo projekto rengimo metu turi būti atlikti šie esamos būklės tyrimai:

teritorijos naudojimo reglamento ir planavimo dokumentų sprendinių analizę: nurodomas žemės naudojimo būdas, apsaugos statusas, planavimo dokumentais, teisės aktais teritorijai nustatyti veiklos plėtojimo reikalavimai ir apribojimai (specialiosios sąlygos); aprašomas ir įvertinamas bendras kraštovaizdžio pobūdis ir jo būklė pagal Nacionalinio kraštovaizdžio tvarkymo plano sprendinius ir kitus dokumentus (kai juose atlikta kraštovaizdžio morfologijos analizė): nurodomas gamtinis kraštovaizdžio pobūdis, kraštovaizdžio pobūdis pagal su kultūrinimo laipsnį (antopogenizacijos tipą), kraštovaizdžio naudojimo pobūdis, vizualinės struktūros tipas ir kt., pateikiamos atitinkamų brėžinių įkarpos;

bendrojo kraštovaizdžio pobūdžio analizę: lauko ir duomenų tyrimų būdu išsiaiškinti kraštovaizdžio struktūrą, jo erdvinio išsidėstymo dėsningumus, funkcionavimo bei dinamikos ypatumus, identifikuoti ir kartografuoti vietovės kraštovaizdžio gamtinio pamato komponentus (reljefą, dirvožemį, hidrografinį tinklą, augaliją, gyvūniją);

teritorijos gamtinio karkaso analizę: įvertinamas jo geoekologinis potencialas (patikimo, riboto, silpno, pažeisto, stipriai pažeisto), aprašomas vietovės kontekstas rajono gamtinio karkaso struktūroje, apibūdinama teritorijos svarba ekologiniame tinkle (yra tinkamos sąlygos retų, saugomų ar regionui būdingų rūšių veisimuisi, kokių rūšių veisimosi plotai randami, migracijos kelias, poilsio teritorijos, apibūdinamos teritorijos funkcijos, nulemtos teritorijos padėties (apsauginė, klimato stabilizavimo, biofiltracinė, nuotekio stabilizavimo ir kitos funkcijos), įvertinama teritorijos ekologinė būklė pagal pažeidžiamumo ir stabilumo, retumo, natūralumo ir tipikumo, įvairovės, dydžio ir fragmentiškumo kriterijus (jų vertinimo rekomendacija pateikta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 14 d. įsakyme Nr. D1-645 „Dėl reikalavimų gamtotvarkos plano turiniui aprašo patvirtinimo“); atliekama biologinės įvairovės analizė ir tyrimai – aprašoma vietovės biologinė įvairovė: vietinės rūšys, natūralios buveinės, giraitės, seni medžiai, medžiai su uokšais; atliekama didesnių nei 0,5 kub. m riedulių, šaltinių, griovų, atodangų, kitų natūralių tėkmių, apžvalgos vietų, regyklų (panoramų), paukščių stebėjimo vietų, urvinių žvėrių kolonijų, kultinių-religinių vietų inventorizacija; atliekama invazinių rūšių analizė ir tyrimai, pateikiamos radimvietės, jų naikinimo priemonės. Jei teritorijoje esama saugomų rūšių ar yra tinkamos sąlygos joms atsirasti, apibūdinami jų ekologiniai poreikiai, nurodomos priemonės, kurios galėtų pagerinti šių rūšių išlikimo sąlygas. Atliekama želdinių inventorizacija ir jų būklės įvertinimas (kartu su gatvės želdiniais, jei vietovė kerta ar ribojasi su gatvėmis) pagal Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisykles (pateikiama želdynų ir želdinių inventorizavimo kortelė, trumpa želdyno charakteristika);

vizualinių kraštovaizdžio savybių analizę: apibūdinamas kraštovaizdžio apžvelgiamumas (vertikaliosios ir horizontaliosios erdvinės sąskaidos išraiška), įvardijamos vertingosios estetinės kraštovaizdžio savybės, identifikuojamos ir aprašomos vietovėje esančios regyklos, jų padėtis svarbiausių objektų atžvilgiu, teritorijos gretimybės, gali būti atliekama kraštovaizdžio vizualinių vertybių fotofiksacija;

urbanistinės struktūros analizę: įvertinamas teritorijos užstatymas, inžinerinės, susisiekimo infrastruktūros objektai, aprašomi teritorijoje esantys pastatai, jų paskirtis, galimas pritaikymas;

teritorijos socialinių ir ekonominių aspektų analizę: įvertinamos teritorijoje vykdomos ir skatintinos veiklos, darančios teigiamą įtaką teritorijos būklei; įvertinamos teritorijos naudojimo švietimo reikmėms, gamtos sauginio švietimo, kultūros paveldo propagavimo darbų perspektyvos, šios veiklos poveikis teritorijai; identifikuojamos vietovę reikšmingai lemiančios veiklos (pvz.,

atliekų tvarkymas, kariniai mokymai, infrastruktūros objektų plėtra ir pan.), jų poveikis teritorijai (intensyvumas, pažeidžiamos teritorijos plotas, kokie objektai pažeidžiami ir pan.), poreikis jas nutraukti ar apriboti, nurodomos kitos teritorijoje pasireiškiančios gamtosauuginės problemos;

esamos būklės analizės svarbiausios tyrimų išvados grafiškai pavaizduojamos ant ne senesnio kaip 3 metų topografinio plano (M 1:500–2000). Topografinis planas turi būti tikslinamas kraštovaizdžio tvarkymo projekto rengimo metu, jei yra naujų objektų, kurie gali turėti įtakos sprendinių parinkimui. Esamos būklės brėžinyje nurodoma: reljefas, hidrografija ir hidrotechnika, augalija, gyvūnija, žemės dangos, pastatai ir jų elementai, urbanizuotos teritorijos, lietaus nuotakynas ir drenažas, bendrosios komunikacijos.

IV. REIKALAVIMAI PROJEKTO SPRENDINIAMS

Projektu turi būti siekiama pagerinti Plungės miesto centrinės dalies ekologinę kraštovaizdžio būklę, didinti miesto kraštovaizdžio estetinę kokybę, identifikuoti ir pristatyti visuomenei vietovės gamtines, kultūrines vertybes, gerinti miestiečių gyvenamosios ir darbo aplinkos sąlygas. Visi sprendiniai turi sietis su vietovės, miesto kraštovaizdžio pobūdžiu – urbanistiniu upėtu, intensyvaus konservacinio naudojimo molingų banguotų pakylumų kraštovaizdžiu, kuris apima Vakarų Žemaičių miškingą agrarinės plynaukštės rajoną.

Projektavimą vykdyti vadovaujantis šiais principais:

Užtikrinti tvarų teritorijos vystymą: palaikomas gyvybingumas, minimalus poveikis aplinkai projekto teritorijoje ir gretimybėse, ilgaamžiškumas, mažos sąnaudos priežiūrai:

medžiagos: pirmenybė teikiama vietinės gamybos produktams, taip pat ekologiškos sudėties medžiagoms, kurioms pagaminti išekvojama mažiau energijos, kurios netaršios laikui bėgant ir kurios išsiskiria ilgaamžiškumu ar yra tinkamos perdirbti:

- reikalavimai erozijos pažeistų teritorijų tvarkymui (krantų, šlaitų tvirtinimas): tvarkoma natūraliomis, gamtinėmis priemonėmis (tvirtinimas žabiniiais, biologine danga, geosintetika, atraminėmis sienutėmis, akmenų metiniais, gabionais, smėlio, žvyro, skaldos mišiniu, geokoriu). Tvirtinimo sprendimai parenkami remiantis esamos būklės analizės duomenimis, jie turi būti estetiškai ir ekologiškai priimtini, derantys prie esamo kraštovaizdžio pobūdžio. Numatant priemones nuo erozijos tyri būti atsižvelgiama į principus, nurodytus Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2014–2020 m. veiksmų plano 3 priedo 44.1–44.7 papunkčiuose;

- reikalavimai mažosios kraštovaizdžio architektūros statinių įrengimui (informaciniai stendai ar kt.) turi būti šiuolaikiški (ieškoma galimybių pritaikyti šiuolaikines technologijas), daugiafunkciniai (aktualios ekologinės, švietimo, vietos tapatumo išsaugojimo funkcijos), atitinkantys įvairių socialinių grupių poreikius, estetiškai vienodos (artimos) stilistikos, derėti tarpusavyje ir su aplinka, atsparūs vandalizmui;

- atliekos: numatoma galimybė biodegraduojančias atliekas tvarkyti, panaudoti vietoje (siekiama mažesnių teritorijos priežiūros kaštų – išvengti papildomo transportavimo poreikio).

Užtikrinti gamtinio karkaso funkcionavimą (ekosistemų funkcijos): užtikrinta medžiagų, energijos ir informacijos apykaita:

vanduo:

- numatomi vietovėje galimi paviršinio vandens nuvedimo, saugojimo, išvalymo, antrinio panaudojimo sprendimai;

- natūraliai šlapios vietos nepertvarkomos, įvertinama galimybė jas panaudoti perteklinio vandens surinkimui (liūčių atveju ar kt.);

biologinė įvairovė:

- sprendiniais siekiama išsaugoti saugoti esamas ekologines vertybes, atkurti prarastas;

- formuojamos jungtys tarp natūralių gamtinių elementų, esančių teritorijoje ir jos gretimybėse (pvz.: želdinių visuma formuojama taip, kad jungtųsi į vientisą miesto želdynų sistemą, išsaugomos natūralios vandentėkmės ir kt.);

- teritorija ištiesi nekultūrinama, paliekami plotai natūralioms ekosistemoms funkcionuoti (paliekami natūraliai augantys geros būklės želdiniai, atskirose atkarpose paliekami natūraliai

apaukę vandens telkinių krantai ir kt.; išsaugomos vietinės, būdingos regionui, vietai rūšys ištiesai neprojektuojama kultūrinė veja, pasiūlomi sprendimai natūralios žolinės augalijos plotų išsaugojimui ir kt.);

- numatomi invazinių rūšių naikinimo priemonės ir būdai, jei tokios rūšys bus aptiktos atliekant esamos būklės analizę;

- numatomi sprendiniai gausinantys biologinę įvairovę (parenkamos drugiams ir paukščiams patinkančios augalų rūšys, paliekami medžių kelmiai, „negyvi“ medžiai (jei jie nekelia pavojaus, įvertinamas inkilų poreikis ir kt.);

- išsaugojami medžiai senoliai (90 ir daugiau metų, atkuriamos pažeistos medžių augavietės, tvarkomi kamieniai ir lajos, atstatoma grunto struktūra, paviršinis dirvos sluoksnis, šalinama stelbianti aplinkinė augalija ir kt.).

Puoselėti ir išryškinti vietos išskirtinumą ir vertybes (erdvė, kultūra, istorija ir kt.): atveriamos vaizdingos panoramos, vietovė turi būti pasiekama ir prieinama viešam naudojimui; sprendiniais siekiama didinti visuomenės sąmoningumą: vietovėje pateikiama informacija apie vertybes, procesus, įvertinama galimybė vietovę pritaikyti edukacinėms veikloms, ekologiniam ugdymui, gamtos procesų stebėjimui, savęs pažinimui, sveikatingumo didinimui.

Vadovautis į ateitį orientuotu požiūriu: nekenkti ir nepažeisti nei dabartinių nei ateities kartų poreikių.

Projekte numatyti darbai ir priemonės turi atitikti priemonės „Kraštovaizdžio apsauga“ projektų finansavimo sąlygų aprašo, patvirtinto 2016 m. kovo 23 d. aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-209, nurodytas tinkamų finansuoti išlaidų kategorijas.

Preliminarūs kiekiai (tikslinami projekto rengimo metu):

Projektuojamos teritorijos dydis 5,86 ha, kurią sudaro atskirųjų želdynų teritorijų sklypai, plotas – 4,1253 ha, kultūros paveldo objekto sklypas, plotas - 0,4706 ha ir vandenyje prie kranto esanti teritorija, kurios plotas 1,2674 ha.

Teritorijos želdinių tvarkymas, želdinimas bei reljefo formavimas 4,5959 ha.

Mažosios kraštovaizdžio architektūros statiniai (informaciniai stendai 4 vnt. ar kt.).

Želdinių inventorizavimas visoje teritorijoje 5,86 ha.

Projekte turi būti pateikti atskirų dalių sprendiniai (bendrieji sprendinių duomenys; sprendinių aiškinamieji raštai; sprendinių detalūs skaičiavimai; sprendinių techninės specifikacijos; sprendinių brėžiniai), naujų ir specifinių elementų, inžinerinių sistemų naudojimo instrukcijos (nurodymai, taisyklės). Projektas parengiamas tokios apimtys, kad ji būtų pakankama techninio projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius projektavimo darbų rinkoje šiuo metu taikomus profesinius standartus.




STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

I. BENDRA INFORMACIJA

1. Projekto pavadinimas: Teritorijų prie Babungo upės ir Gandingos hidroelektrinės tvenkinio (vadinamosios Plungės jūros) poilsio ir rekreacijos zonų sukūrimo projektas
žiūr. STR 1.05.06 ir STR 1.01.09
2. Statinio paskirtis ir jo paskirties pagrindiniai rodikliai (produkcijos gamybos, paslaugų teikimo ar kitos ūkinės veiklos rūšys ir apimtys, pajėgumas, našumas, vietų skaičius, butų skaičius ir t. t.) susisiekimo komunikacijos – 9.1. inžineriniai statiniai, skirti transporto priemonių ir pėsčiųjų cismui, 9.6. kiti transporto statiniai, Hidrotechnikos statiniai – 11.4. vandens pralaidos, 11.7. krantosaugos statiniai, hidrotechnikos statiniai krantui nuo paplovimo ir nuvirtimo apsaugoti. Kiti inžineriniai statiniai – 12. sporto paskirties inžineriniai statiniai, 13. Kitos paskirties inžineriniai statiniai.
3. Statybos rūšis nauja statyba
nauja statyba, rekonstrukcija, kapitalinis remontas, pastato atnaujinimas (žiūr. STR 1.01.08)
4. Statinio kategorija neypatingas
ypatingas, neypatingas, nesudėtingas (žiūr. STR 1.01.06; STR 1.01.07; STR 1.05.06)
5. Lėšų pobūdis ES ir savivaldybės biudžeto lėšos
(valstybės, savivaldybės, ES struktūrinių fondų, privačios ir pan.)
6. Numatomas statybos darbų pirkimo būdas statybos darbai bus perkami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
7. Statinio projekto rengimo etapas techninis projektas, numatyti galimybę projekto sprendinius įgyvendinti etapais, atsižvelgiant į finansavimo šaltinius
pagal STR 1.05.06
8. Statinių grupės sudėtis _____

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMİ DUOMENYS

9. Projektavimo paslaugų apimtis:

- 9.1. Įprastos paslaugos (*paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymą ir STR 1.05.06*).
Pvz., Techninio ar techninio darbo projekto apimtis, sudėtis, sprendinių detalumas ir pan.

Rengiamas techninis projektas:

- Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo (užsakovo) sumanymui įgyvendinti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, projekto ekspertizei atlikti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir darbams atlikti. Parengto projekto sprendiniai turi tenkinti esminius statinio, normatyvinių statybos dokumentų ir kitus reikalavimus.
- Projektų apimtis pagal STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ reikalavimus.

- 9.2. Projekto įgyvendinimą numatyti etapais su galimybe įgyvendinti atskiromis dalimis, atsižvelgiant į gautą finansavimą. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį ir medžiagų kiekių žiniaraščius išskirti pagal rengiamo projekto etapus.

9.3. Kitos paslaugos (*paslaugos deleguotos užsakovo projektuotojui (konsultantui)*)

- Užsakyti ir gauti topografinių, archeologinių, geologinių, esamų statinių statybinius ir kitus reikalingus tyrinėjimus, statytojo vardu gauti leidimus, prisijungimo sąlygas iš jas išduodančių institucijų, gauti projekto ekspertizės išvadas, gauti statybą leidžiantį dokumentą (apmokėti už statybą leidžiančio dokumento išdavimą ir kitas papildomas išlaidas).

10. **Projektavimo paslaugų trukmė:**

10.1. Pradžia – **nuo sutarties įsigaliojimo dienos.**

10.2. Per 3 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengti ir su užsakovu suderinti principiniai projekto sprendiniai. Prieš tai turi būti atliktas pristatymas Plungės miesto savivaldybėje Užsakovui, dalyvaujant projekto ir projekto dalių vadovams, pristatant bent dvi projektinių pasiūlymų alternatyvas (iš kurių Užsakovas pasirenka vieną), pagrindžiant architektūrinius, inžinerinius sprendinius. Pateikti vizualizacijas su gretimybėmis.

10.3. Per 5 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, parengtą projektą pateikti Užsakovo (statytojo) parinktam ekspertizės rangovui (Užsakovui pateikti bendrųjų statinio rodiklių lentelę ir sustambintą samatą).

10.4. Esant užsakovo pritarimui techninių projektų sprendiniams ir teigiamai ekspertizės išvadai, projektai turi būti parengti ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

10.5. Techninio projekto parengimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesiui.

11. **Užsakovo pateikiami dokumentai projektui rengti:**

11.1 Žemės sklypo teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai.

11.2 Schema.

III. TECHNINIUOSE PROJEKTUOSE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI

12. Projekto techninėse specifikacijose nurodyti konkrečius reikalavimus statybos produktams (gaminams ir medžiagoms), statybos ir montavimo darbams ir darbų kokybei, nenurodant konkrečių gamintojų, numatyti kokybės kontrolei (leistinus nuokrypius, jų įvertinimo metodus ir rodiklius).

13. Projekte numatomos medžiagos ir įranga bei darbų technologijos turi būti šiuolaikiškos, ekonomiškios, turi užtikrinti esminius statinio reikalavimus, pastato paskirčiai būtinas savybes ir tenkinti minimalius normatyvinių dokumentų reikalavimus.

14. Techninis projektas rengiamas vadovaujantis 2013 m. vasario 14 d. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-58 „Dėl prie Babrungo upės ir Gandingos HE „Plungės jūros“ prieinančių teritorijų sutvarkymo detaliojo plano patvirtinimo“ ir Plungės rajono savivaldybės 2015 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T1-41 „Dėl pritarimo Plungės miesto tikslinės teritorijos vystymo kompleksinės savitumo architektūrinės vizualizacijos projektui“ patvirtintais teritorijos sutvarkymo sprendiniais.

15. Projektuotojas techninį projektą rengia vadovaudamasis parengtais ir patvirtintais teritorijų planavimo dokumentais.

IV. PROJEKTINIAI SPRENDINIAI

16. **Nurodymai dėl architektūrinio – planinio sprendimo:**




Teritoriją suskirstyti į atskiras zonas, kurios galėtų funkcionuoti kaip atskiri vienetai, tačiau turi įsiliesti į bendrą visumą, turėti aiškią ryšių, takų struktūrą.

Teritorijoje prie Plungės irklavimo bazės suprojektuoti:

- vaikų žaidimo aikštelę;
- suaugusiųjų treniruoklių aikštelę;
- sportinį aikštyną;
- pontoninę prieplauką
- automobilių stovėjimo aikštelę.

Teritorijoje prie „Meilės kalnelio“:

- apžvalgos aikštelę;
- pliažo zoną (persirengimo kabinos, lauko tualetai, geriamo vandens stovas);
- vaikų žaidimo aikštelę;
- suaugusiųjų treniruoklių aikštelę.

Teritorijoje ties V. Mačernio gatve:

- apžvalgos aikštelę;
- automobilių stovėjimo aikštelę.

Teritorijoje ties Paprūdžio gatve:

- pontoninę prieplauką;
- pėsčiųjų tiltą į salą;
- dvi automobilių stovėjimo aikšteles.

Teritorijoje prie Birutės gatvės:

- apžvalgos aikštelę;
- esamos automobilių aikštelės sutvarkymą.

Teritorijoje prie Lurdo grotų:

- esamos automobilių aikštelės sutvarkymą;
- laiptus iki vandens.

16.1. Pėsčiųjų takus projektuoti atskirtus, racionaliai, derinantįs prie esamos aplinkos, įvertinant pėsčiųjų srautus, esamus ir planuojamus traukus objektus. Takus pritaikyti žmonių su negalia judėjimui. Žemės darbus, reljefo formavimą, keitimą projektuoti atsižvelgiant į esamą kraštovaizdį. Numatyti tikslus dangos tipus, mažosios architektūros formas, teritorijos apšvietimą, planuojamų architektūrinių akcentų/skulptūrų vietas. Suprojektuoti dviračių stovus, suoliukus ir šiukšlių dėžes aikštelėse. Detalizuoti medžiagiškumą ir tvirtinimą.

16.2. Rengiant apželdinimo dalį, želdinius derinti prie esamo kraštovaizdžio, atsižvelgti į planuojamos teritorijos paskirtį, poreikį. Pateikti vizualias išsklotines charakteringuose reljefo pjūviuose. Aiškinamajame rašte paaiškinti želdinimo koncepciją. Parenkant augalus, atsižvelgti į fizines jų charakteristikas reikalingas specifines augimo sąlygas, suderinamumą su esamu dirvožemiu (ir aprašyti). Brėžinyje pateikti medžių ir krūmų nužymėjimą ir specifikaciją, nurodant rūšį, rekomenduojamus sodinamų medžių aukščius, kamienų diametrus. Pateikti augalų sodinimo ir jų apsaugos detalizavimą, nurodyti reikalingo dirvožemio tipą.

16.3. Susisiekimo sistemą projektuoti galiojančiais teisės aktais. Gatvės važiojamosios dalies susikirtimas su pėsčiųjų takais vietose turi būti garantuotas sklandus ir saugus prisirišimas prie miesto susisiekimo sistemos. Kelių ženklavimo, kelio ženklų ir saugaus eismo priemonių išdėstymą derinti su policijos eismo priežiūros tarnyba.

16.4. Numatyti Gandingos hidroelektrinės tvenkinio problematiką ir galimybes, pateikti konkrečius sprendinius kiekvienai teritorijai atskirai. Esant poreikiui numatant kranto linijos valymą ir fragmentinį jo sustiprinimą rieduliais ar kitomis priemonėmis.

16.5. Suprojektuoti paviršinio vandens surinkimo ir nuvedimo nuo kietųjų dangų sprendinius, taip kad nebūtų plaunami šlaitai.

16.6. Suprojektuoti teritorijoje planuojamų aikštelių, takų ir mažųjų architektūros objektų apšvietimą LED tipo šviestuvais.

16.7. Suprojektuoti teritorijos vaizdo stebėjimo kamerų sistemą.

16.8. Suprojektuoti kitus įrenginius ir objektus, būtinus teritorijai darniai funkcionuoti, esant poreikiui numatomi elektros linijų kabeliavimo ir kitų inžinerinių tinklų iškėlimo darbai.

17. Nurodymai dėl inžinerinių tinklų ir įrenginių, konstrukcijų projektavimo:

18.1. Suvestinis sklypo inžinerinių tinklų planas (M 1:500). Plane nurodomos inžinerinių tinklų trasos, skirtingų dangų plotai ir charakteristikos, aikštelių, laiptų, atraminių sienelių pjūviai ir kitos charakteringos detalės. Esant sudėtingoms sąlygoms – skersiniai profiliai su tinklų išdėstymo schema, sutartiniai ženklai, kiti duomenys.

18.2. Grafiškai vaizduojant topografinių erdvinių duomenų rinkinius, vadovaujama Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2000 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 45 „Dėl techninių reikalavimų reglamento GKTR 2.11.03:2014 „Topografinių erdvinių objektų rinkinys ir topografinių erdvinių objektų sutartiniai ženklai“ patvirtinimo“. Sprendinių spalviniai ir grafiniai žymėjimai paaiškinami lentelėse. Tekstiniai ir grafiniai sprendiniai pateikiami kompiuterinėmis laikmenomis, galimi dokumentų formatai – pdf, jpg, gif, tif, png.

18. Medžiagų kiekių žiniaraščiai (kiekvienam etapui).

19. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (kiekvienam etapui).

Pastaba: Įvertinant projektavimo galimybes, bet neapsiribojant Projektuotojas turi užsakovui siūlyti įvairias projektines galimybes suprojektuoti ir įrengti šią ir kitą neišvardintą infrastruktūrą, reikalingą teritorijos pritaikymui poilsiui ir rekreacijai.

Projekto sprendiniai atskiruose projekto dokumentuose (techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose, sąnaudų kiekių žiniaraščiuose) neturi prieštarauti vieni kitiems.

V. REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRAI

20. Užsakovui pageidaujant, per numatytą laikotarpį, Projektuotojas turi atvykti į statyb vietę, kai iškyla klausimų dėl atliktų darbų atitikimo techniniam projektui.

21. Tikrinti ar statinys remontuojamas laikantis statinio projekto sprendinių, ir apie tai įrašyti į statybos žurnalą.

22. Organizuoti pastebėtų statinio projekto sprendinių klaidų taisymą, suderinus pakeitimus su Plungės r. sav. Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi.

VI. KITI REIKALAVIMAI TECHNINĖS DOKUMENTACIJOS RENGIMUI

23. Nurodymai dėl statinių inžinerinių įrenginių.

23.1. Laikytis inžinerinių tinklų eksploatuojančių įmonių išduotų techninių sąlygų reikalavimų. Gauti inžinerinius tinklus eksploatuojančių įmonių leidimus/sutikimus dirbti tų tinklų apsauginėje zonoje.

23.2. Numatyti, reikalui esant ir suderinus su Užsakovu, inžinerinių tinklų iškėlimą.

24. Nurodymai sprendinių derinimui ir pan.

24.1. Visi projektiniai sprendiniai, naudojamos medžiagos ir spalviniai sprendimai projektavimo metu derinami su Plungės r. sav. Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi.

24.2. Prieš projektavimą būtina atlikti teritorijos išsamią analizę, kad būtų tinkamai įvertinta esama situacija ir darbų kiekiai.

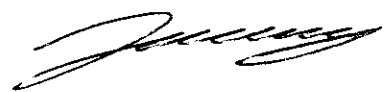
24.3. Tai, kas nenurodyta šioje techninėje užduotyje privalo būti projektuojama vadovaujantis gautomis derinančių institucijų sąlygomis, Lietuvos Respublikoje galiojančiais normatyviniais dokumentais ir kitais teisės aktais.

25. Statinio projekto dokumentų atlikimo kitos kalbos.

25.1. Netaikoma.

26. Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui; dokumentų komplektų skaičius, iš jų – kompiuterinėje laikmenoje ir t. t.

26.1. Projektuotojas turi pateikti parengtų projektų visų dalių po 2 originalus ir 3 kopijas bei 2 kompiuterines laikmenas (CD ar DVD) su aprašomąja dalimi (pdf) ir brėžiniais (dwg ir pdf formatu).



STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHININĖ UŽDUOTIS)

I. BENDRA INFORMACIJA

1. Projekto pavadinimas: Kasybos darbais pažeistos teritorijos Plungės rajono savivaldybėje, Žvirblaičių kaime, Aviečių gatvėje techninis projektas
žiūr. STR 1.05.06 ir STR 1.01.09
2. Statinio paskirtis ir jo paskirties pagrindiniai rodikliai (produkcijos gamybos, paslaugų teikimo ar kitos ūkinės veiklos rūšys ir apimtys, pajėgumas, našumas, vietų skaičius, butų skaičius ir t. t.) 13. Kitos paskirties inžineriniai statiniai
3. Statybos rūšis nauja statyba
nauja statyba, rekonstrukcija, kapitalinis remontas, pastato atnaujinimas (žiūr. STR 1.01.08)
4. Statinio kategorija neypatingas
ypatingas, neypatingas, nesudėtingas (žiūr. STR 1.01.06; STR 1.01.07; STR 1.05.06)
5. Lėšų pobūdis ES ir savivaldybės biudžeto lėšos
(valstybės, savivaldybės, ES struktūrinių fondų, privačios ir pan.)
6. Numatomas statybos darbų pirkimo būdas statybos darbai bus perkami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
7. Statinio projekto rengimo etapas rengiamas techninis projektas
pagal STR 1.05.06
8. Statinių grupės sudėtis _____

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMAI DUOMENYS

9. Projektavimo paslaugų apimtis:

– Įprastos paslaugos (paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymą ir STR 1.05.06).

Pvz., Techninio ar techninio darbo projekto apimtis, sudėtis, sprendinių detalumas ir pan.

Rengiamas techninis projektas:

Planuojama teritorija - Plungės rajono savivaldybė, Žvirblaičių kaimas, Aviečių gatvė.

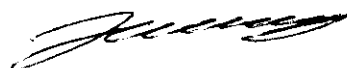
Planuojamos tvarkyti teritorijos plotas 0,77 ha. Pažeista teritorija yra Žemaitijos nacionaliniai parke, patenka į ekologinės apsaugos prioriteto zoną.

- Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Statytojo (užsakovo) sumanymui įgyvendinti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, projekto ekspertizei atlikti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir darbams atlikti. Parengto projekto sprendiniai turi tenkinti esminius statinio, normatyvinių statybos dokumentų ir kitus reikalavimus.

- Projektų apimtis pagal STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ reikalavimus.

- Kitos paslaugos (paslaugos deleguotos užsakovo projektuotojui (konsultantui)

- Užsakyti ir gauti topografinių, archeologinių, geologinių, esamų statinių statybinius ir kitus reikalingus tyrinėjimus, statytojo vardu gauti leidimus, prisijungimo sąlygas iš jas išduodančių institucijų, gauti projekto ekspertizės išvadas, gauti statybą leidžiantį dokumentą

(apmokėti už statybą leidžiančio dokumento išdavimą ir kitas papildomas išlaidas).

10. Projektavimo paslaugų trukmė:

- Pradžia – nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- Per 2 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi būti parengti ir su užsakovu suderinti principiniai projektiniai sprendiniai. Projektas rengiamas ir tvirtinamas bendrąja tvarka.
- Esant užsakovo pritarimui techninio projekto sprendiniams ir teigiamai ekspertizės išvadai, projektas turi būti parengtas pilnos apimties techninis projektas ir gautas statybą leidžiantis dokumentas per 4 mėnesius nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- Techninio projekto parengimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesiui.

11. Užsakovo pateikiami dokumentai projektui rengti:

- Žemės sklypo teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai.
- Schema.

III. TECHNINIUOSE PROJEKTUOSE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI

12. Projekto techninėse specifikacijose nurodyti konkrečius reikalavimus statybos produktams (gaminams ir medžiagoms), statybos ir montavimo darbams ir darbų kokybei, nenurodant konkrečių gamintojų, numatyti kokybės kontrolei (leistinus nuokrypius, jų įvertinimo metodus ir rodiklius).

13. Projekte numatomos medžiagos ir įranga bei darbų technologijos turi būti šiuolaikiškos, ekonomiškos, turi užtikrinti esminius statinio reikalavimus, pastato paskirčiai būtinas savybes ir tenkinti minimalius normatyvinių dokumentų reikalavimus.

14. Projektuotojas techninį projektą rengia vadovaudamasis parengtais ir patvirtintais teritorijų planavimo dokumentais.

IV. PROJEKTINIAI SPRENDINIAI

15. Nurodymai dėl architektūrinio – planinio sprendimo:

- nukasto šlaito nuolydžio suformavimas, erozijos sustabdymas, šlaitų lėkštinimas, karjero dugno užpylimas ir jo lyginimas, pažeisto ploto apželdinimas;
- rekultivuotos teritorijos atibojimas nuo galimybės į ją įvažiuoti transportu, kad nebūtų kasamas žvyras, pilamos šiukšlės;
- statiniai ir įrenginiai, būtini rekreaciniai teritorijai darniai funkcionuoti (informacinis stendas, tualetas, automobilių stovėjimo aikštelė, takeliai, laipteliai ir kt.)
- Teritorijos pritaikymas bendruomenės renginiams, numatomas teritorijos zonavimas, atvežamos surenkamos scenos pastatymo, žiūrovų zonos.

16. Nurodymai dėl inžinerinių tinklų ir įrenginių, konstrukcijų projektavimo:

- Grafiškai vaizduojant topografinių erdvinių duomenų rinkinius, vadovaujamosi Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2000 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 45 „Dėl techninių reikalavimų reglamento GKTR 2.11.03:2014 „Topografinių erdvinių objektų rinkinys ir topografinių erdvinių objektų sutartiniai ženklai“ patvirtinimo“. Sprendinių spalviniai ir grafiniai žymėjimai paaiškinami

lentelėse. Tekstiniai ir grafiniai sprendiniai pateikiami kompiuterinėmis laikmenomis, galimi dokumentų formatai – pdf, jpg, gif, tif, png.

17. Medžiagų kiekių žiniaraščiai.

18. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis.

Pastaba: Įvertinant projektavimo galimybes, bet neapsiribojant Projektuotojas turi užsakovui siūlyti įvairias projektines galimybes suprojektuoti ir įrengti šią ir kitą neišvardintą infrastruktūrą, reikalingą teritorijos pritaikymui poilsiui ir rekreacijai.

Projekto sprendiniai atskiruose projekto dokumentuose (techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose, sąnaudų kiekių žiniaraščiuose) neturi prieštarauti vieni kitiems.

V. REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRAI

19. Užsakovui pageidaujant, per numatytą laikotarpį, Projektuotojas turi atvykti į statybą vietę, kai iškyla klausimų dėl atliktų darbų atitikimo techniniam projektui.

20. Tikrinti ar statinys remontuojamas laikantis statinio projekto sprendinių, ir apie tai įrašyti į statybos žurnalą.

21. Organizuoti pastebėtų statinio projekto sprendinių klaidų taisymą, suderinus pakeitimus su Plungės r. sav. Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi.

VI. KITI REIKALAVIMAI TECHNINĖS DOKUMENTACIJOS RENGIMUI

22. **Nurodymai dėl statinių inžinerinių įrenginių.**

– Laikytis inžinerinių tinklų eksploatuojančių įmonių išduotų techninių sąlygų reikalavimų. Gauti inžinerinius tinklus eksploatuojančių įmonių leidimus/sutikimus dirbti tų tinklų apsauginėje zonoje.

– Numatyti, reikalui esant ir suderinus su Užsakovu, inžinerinių tinklų iškėlimą.

23. **Nurodymai sprendinių derinimui ir pan.**

– Visi projektiniai sprendiniai, naudojamos medžiagos ir spalviniai sprendimai projektavimo metu derinami su Plungės r. sav. Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi.

– Prieš projektavimą būtina atlikti teritorijos išsamią analizę, kad būtų tinkamai įvertinta esama situacija ir darbų kiekiai.

– Tai, kas nenurodyta šioje techninėje užduotyje privalo būti projektuojama vadovaujantis gautomis derinančių institucijų sąlygomis, Lietuvos Respublikoje galiojančiais normatyviniais dokumentais ir kitais teisės aktais.

24. **Statinio projekto dokumentų atlikimo kitos kalbos.**

– Netaikoma.

25. **Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui; dokumentų komplektų skaičius, iš jų – kompiuterinėje laikmenoje ir t. t.**

– Projektuotojas turi pateikti parengtų projektų visų dalių po 2 originalus ir 3 kopijas bei 2 kompiuterines laikmenas (CD ar DVD) su aprašomąja dalimi (pdf) ir brėžiniais (dwg ir pdf formatu).