

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 07-48

2017 m. birželio 26 d.
Vilnius

UAB „Lema“, juridinio asmens kodas 120746275, bendrovės registruotos buveinės adresas P. Vileišio g. 18, Vilnius (toliau vadinama – „Pardavėju“), atstovaujama direktoriaus Rimanto Kazlausko, veikiančio pagal įstatus, ir VšĮ Vilniaus kolegija, juridinio asmens kodas 111965131, kurios registruotos buveinės adresas J. Jasinskio g. 15, Vilnius (toliau vadinama – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo plėtrai ir infrastruktūrai Vytauto Lauciūno, veikiančio pagal 2016-04-08 direktoriaus įsakymą Nr. V-96, toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami „Šalimis“, o bet kuris iš jų atskirai „Šalimi“ sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – „Sutartimi“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka pristatyti, ir perduoti Pirkėjui nuosavybė Sutarties 1.2 punkte nurodytus bevielio tinklo įrenginius (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Prekių techninės charakteristikos ir kiekiai yra nurodyti Pardavėjo pasiūlyme Pirkėjo vykdytam bevielio tinklo įrenginių pirkimui (toliau – Pasiūlymas).

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Bendra Sutarties kaina su PVM 8197,99 Eur (aštuoni tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt septyni eurai 99 ct).
- 2.2. Sutarties kainos keitimo galimybė nenumatoma.
- 2.3. Į bendrą Sutarties sumą įskaityti visi Pardavėjo mokami mokesčiai, Prekių pristatymo, garantinio aptarnavimo ir kitos su Prekių pardavimu susijusios išlaidos.
- 2.4. Pirkėjas apmoka už pristatytas kokybiškas ir faktiškai pateiktas Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių pristatymo, pasirašius Prekių priėmimo - perdavimo aktą ar kitą Prekių priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (sąskaitą – faktūrą, prekių važtaraštį) ir Pardavėjui pateikus PVM sąskaita – faktūrą.
- 2.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo visos kainos sumokėjimo momento

3. PREKIŲ PRISTATYMAS IR SUMONTAVIMAS

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja Prekes pristatyti savo transportu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, adresu Saltoniškių g. 58, Vilnius, bei perduoti Pirkėjui vartotojo instrukcijas lietuvių kalba ir techninę dokumentaciją
- 3.2. Po Prekių sumontavimo ir įdiegimo Šalys pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą arba kitą Prekės perdavimo – priėmimo faktą patvirtinantį dokumentą (sąskaitą – faktūrą, prekių važtaraštį).

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

- 4.1. Pardavėjas Prekėms išrašo pasą, kuriame nurodoma Prekių įsigijimo data, garantijos trukmė, sudėtis, sudėtinių dalių gamykliniai numeriai ir svarbiausieji parametrai, apibrėžiamos Prekių eksploatacijos sąlygos. Pardavėjas pristatytoms Prekėms suteikia 12 (dvylika) mėnesių garantiją.
- 4.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 4.3. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jos kokybė atitinka tai Prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus. Pardavėjas įsipareigoja pašalinti visus išaiškėjusius

defektus savo sąskaita.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 5.1.1. priimti Pardavėjo pristatytas kokybiškas Prekes ir pasirašyti priėmimo – perdavimo aktą;
 - 5.1.2. sumokėti už kokybiškas Prekes Sutartyje numatytą kainą bei šioje Sutartyje numatyta apmokėjimo tvarka.
- 5.2. Pirkėjas turi teisę:
 - 5.2.1. reikalauti perduoti jam perkamas Prekes;
 - 5.2.2. reikalauti atlyginti Pirkėjo nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu;
 - 5.2.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas Sutartį, neperduoda Pirkėjui Prekių.
- 5.3. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 5.3.1. perduoti kokybiškas Prekes Pirkėjo nuosavybėn šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;
 - 5.3.2. saugoti Prekes ir neleisti joms pablogėti iki jų perdavimo Pirkėjui;
 - 5.3.3. pristatyti Pirkėjui kokybiškas Prekes 3.1. punkte nurodytu adresu, per Sutarties 3.1. punkte nurodytą terminą.
 - 5.3.4. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekes nustatytais terminais;
 - 5.3.5. Sutartyje nurodytu garantiniu laikotarpiu Pirkėjui aptikus Prekių defektų ir raštu informavus apie tai Pardavėją, savo sąskaita pašalinti juos ne ilgiau kaip per 7 darbo dienas po raštiško Pirkėjo pranešimo apie defektus dienos;
 - 5.3.6. atlyginti Pirkėjo nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu.
- 5.4. Pardavėjas turi teisę:
 - 5.4.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes ir sumokėtų šioje Sutartyje numatytą kainą;
 - 5.4.2. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti Prekes arba sumokėti už ją nustatytą kainą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 6.2. Jei viena iš šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius.
- 6.3. Pardavėjui per Sutartyje nustatytą terminą nepristačius Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.4. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Pardavėjui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pardavėjui pareikalavus moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.5. Pirkėjas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais – netesybomis (bauda). Sutarties neįvykdymo arba netinkamo vykdymo atveju Pardavėjas Pirkėjui privalo sumokėti 700 Eur (septyni šimtai eurų) baudą.

7. FORCE MAJEURE

- 7.1. Šalis neatsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių („Force majeure“), kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. „Force majeure“ aplinkybes Šalys supranta taip, kaip jos nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.212 str.) ir Atleidimo nuo atsakomybės esant

nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, patiekdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo patiektas pranešimas, nuo pranešimo patiekimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepatiekto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

8.2. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pardavėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Pirkėjas turi teisę, ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pardavėją, nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

8.3.1. Pardavėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.2. po raštiško Pirkėjo įspėjimo Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta konkurso sąlygose ar buvo nurodęs savo pasiūlyme ir/ar atitinkamai Sutartyje.

8.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti pristatytų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi, išskaičiuojant juos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

9.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

9.3. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.4. Konkurso dokumentai ir Pasiūlymas yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.5. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

9.6. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

9.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB „Lema“
P. Vileišio g. 18, LT- 10306 Vilnius
Įmonės kodas 120746275
PVM mokėtojo kodas: LT207462716
Tel. +370 5 2709444
A.s. LT607044060000148107
Bankas: AB „SEB“ bankas
Banko kodas: 70440

Direktorius

Rimantas Kazlauskas



PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus Kolegija
Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius
Įmonės kodas 111965131
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja
Tel. +370 5 219 16 00
Faks. +370 5 219 16 22
A.s. LT 16 7044 0600 0147 2173
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir
infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas

