

PIRKIMO SUTARTIS

SDH 06/12 Nr. ITT/70612/01
2019 m. birželio 15 d. Klaipėda
HR 29 - 1439

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir UAB „IT&T systems“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Raimundo Tribandžio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius kompiuterinės technikos pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos 2017 m. gegužės 31 d. protokolą Nr. ADM-331.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Pirkimo objektas – kompiuterinė technika. Preliminarūs kiekiai gali keistis, tačiau nei daugiau nei 50 proc. į didžiąją ar mažąją pusę, nuo bendro kiekio:**

- 1.1. Tarnybinė stotis (I tipo), preliminarus kiekis - 1 vnt.;
- 1.2. Tarnybinė stotis (II tipo), preliminarus kiekis - 2 vnt.;
- 1.3. Tinklo komutatorius, preliminarus kiekis - 5 vnt.;
- 1.4. Personalinis kompiuteris (I tipo), preliminarus kiekis - 20 vnt.;
- 1.5. Personalinis kompiuteris (II tipo), preliminarus kiekis - 34 vnt.;
- 1.6. Nešiojamas kompiuteris su priedais, preliminarus kiekis - 8 vnt.

Išsamesnė informacija pateikiama techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. **Preliminari Sutarties kaina – 102 148,20 Eur (vienas šimtas du tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt aštuoni eurai 20 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Įkainis 1 vnt./EUR su PVM	Preliminarus kiekis	Kaina iš viso, EUR su PVM
1	2	3	4	3*4=5
1.	Tarnybinė stotis (I tipo)	9 317,00	1 vnt.	9 317,00
2.	Tarnybinė stotis (II tipo)	8 470,00	2 vnt.	16 940,00
3.	Tinklo komutatorius	1 040,60	5 vnt.	5 203,00
4.	Personalinis kompiuteris (I tipo)	919,60	20 vnt.	18 392,00
5.	Personalinis kompiuteris (II tipo)	1 125,30	34 vnt.	38 260,20
6.	Nešiojamas kompiuteris su priedais, preliminarus kiekis	1 754,50	8 vnt.	14 036,00
Bendra preliminarai Sutarties kaina, EUR su PVM				102148,20

3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje fiksuojami atskirų prekių įkainiai. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokestio (toliau – PVM) tarifas, fiksuoti įkainiai ir būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi toms prekėms, už kurių pristatymą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainiai neperskaičiuojami.

II. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:**

4.1. Per 60 kalendorinių dienų po Pirkėjo rašytinio užsakymo (pateikiamo el. paštu ar faksu) pristatyti prekes, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus į Pirkėjo nurodytą vietą Klaipėdoje. Laikoma, kad užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai siunčiama el. paštu ar faksu.

4.2. Gedimų atveju Pardavėjas privalo sureaguoti techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. **Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:** Pardavėjui už pristatytas prekes apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo ir prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

6. **Finansavimo šaltinis** – Savivaldybės valdymo programa Nr. 3 (Informacinių technologijų palaikymas ir plėtojimas Savivaldybės administracijoje: 03.01.02.01).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. Sudaryti Pardavėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems prievolėms įvykdyti.

7.1.2. Priimti pristatytas prekes, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytas sąlygas ir pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, kuris surašomas 2 egzemplioriais.

7.1.3. Sumokėti už tinkamai ir laiku pristatytas prekes pagal Sutartį.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

7.2.1. Nepriimti prekių su defektais.

7.2.2. Nepirkti viso nurodyto kiekio arba pirkti didesnį kiekį (preliminarūs kiekiai gali keistis ne daugiau nei 50 proc. į didžiąją ar mažąją pusę).

8. Pardavėjas įsipareigoja:

8.1. Pristatyti prekes, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, pagal Sutartį, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

8.2. Suteikti prekėms techninėje specifikacijoje nurodytas garantijas.

8.3. Nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Pardavėjui pristatyti prekes nustatytais terminais.

8.4. Kartu su prekėmis pateikti visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas.

8.5. Įpakuoti prekes taip, kad pakuotė apsaugotų jas nuo sugadinimo pakraunant ar iškraunant iš transporto priemonės. Atsakyti už prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl nekokybiško ar netinkamo jų įpakavimo.

8.6. Per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis arba ištaisyti jų trūkumus.

9. Pardavėjas turi teisę:

9.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytais pardavėjo teisėmis.

9.1. Gauti Pirkėjo apmokėjimą už prekes pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

10. Šalių atsakomybė:

10.1. Pardavėjas už pavėluotai pristatytas prekes moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo Sutarties įvykdymo garantijos ir jos taikymo.

10.2. Už kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, netinkamą vykdymą Pardavėjas moka 150 eurų baudą, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Pardavėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako

dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinos sumos. Baudos už Sutarties pažeidimus netaikomos pažeidimams, kuomet pažeidimo pagrindu pasinaudojama Sutarties įvykdymo garantija.

10.3. Pirkėjas, nesumokėjęs už pristatytas prekes per nustatytus terminus, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, moka Pardavėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

10.4. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija, Pardavėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo garantiją to paties dydžio sumai.

10.5. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes ar pristačius nekokybiškas, taip pat vilkinant prekių pristatymą ar piktnaudžiaujant, Pirkėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

11. Šalys susitaria, kad esminių Sutarties pažeidimų bus laikomas:

11.1. Pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso (toliau – Civilinis Kodeksas) 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

11.2. Pažeidimas, kai Pardavėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina prekių pristatymą, raštiškai įspėtas neužtikrina prekių kokybės ar pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus daugiau nei 2 kartus ar daugiau nei 20 kalendorinių dienų.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. Užtikrinimai ir draudimai:

12.1. Pardavėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 5 procentai nuo Sutarties vertės (su PVM). Jeigu Pardavėjas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Pardavėjas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti ne trumpiau kaip 13 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Sutartis turi būti užtikrinta nepertraukiamai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavėjas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda, įmonės kodas 188710823. Sutartis įsigalioja tik Pardavėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

12.2. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas arba draudimo bendrovė įsipareigoja Pirkėjui sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

12.2.1. Pardavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį Sutartyje nenumatytais atvejais ir tvarka;

12.2.2. Pardavėjas pradelsia prekių pristatymo terminus daugiau kaip 5 %;

12.2.3. Pardavėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Pirkėjo nurodytą terminą.

12.3. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Pardavėjo per 15 kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Pardavėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę jį įsigyti savo lėšomis ir patirtas išlaidas išskaičiuoti iš pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos arba nutraukti Sutartį.

13. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

13.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius, jeigu:

13.1.1. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.1.2. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.1.3. Po raštiško Pirkėjo įspėjimo Pardavėjas neužtikrina prekių kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

13.1.4. Pardavėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

13.2. Įspėjus Pardavėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Pardavėjui išsiuntimo dienos.

13.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas.

13.4. Pirkėjui arba Pardavėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Pardavėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos pristatytas prekes, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Pirkėjas privalo apmokėti už pristatytas prekes, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės.

13.5. Pardavėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Pardavėjas privalo Pirkėjui sumokėti 2 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

15. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Pardavėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalis susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Pirkėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

16. **Sutarties sąlygų keitimas:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalis gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas (pasikeitus finansavimo šaltiniui; pasikeitus rekvizitams; pasikeitus Sutarties koordinatoriui).

17. **Kitos sutarties sąlygos:**

17.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir Pardavėjas pateikia reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

17.2. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

17.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

17.4. Šalis laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalis susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

17.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Pardavėjas arba Pirkėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Pardavėjas arba Pirkėjas.

17.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

17.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

17.8. Pirkėjas laimėjusio Pardavėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia CVP IS.

17.9. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Pirkėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Pirkėjas nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Pardavėją.

18. **Baigiamosios nuostatos:**

18.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

18.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

18.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

19. **Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:**

19.1. Konkurso sąlygų aprašas patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-03-23 įsakymu Nr. AD2-247; Techninė specifikacija; Pirkėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai;

19.2. Pardavėjo užpildyta pasiūlymo forma, techninė specifikacija ir Pirkėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Pardavėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Pirkėją);

19.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamas nurodyta eilės tvarka.

20. **Pirkėjo atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Informacinių technologijų poskyrio vedėjas Darius Kadys, tel. (8 46) 39 60 65, el. paštas darius.kadys@klaipeda.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina prekių kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Pardavėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Pardavėjas vykdo Sutarties garanto pateikimą bei kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingiems asmenims už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Pirkėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VII. PRIEDAI

21. Priedas – Techninė specifikacija, 27 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 61 78, faks. (8 46) 41 0051
Kodas 188710823
Bankas „Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PARDAVĖJAS

UAB „IT&T systems“
Ozo g. 10A, 08200 Vilnius
Tel. (8 5) 210 06 59, faks. (8 5) 243 21 31
Kodas 302489386
PVM mok. kodas LT10000528319
Bankas „Swedbank“, AB, Banko kodas 73000
A.s. Nr. LT967300010121398096

Savivaldybės administracijos direktorius
Saulius Budinas

(parašas)



Direktorius
Raimundas Tribandis

(parašas)



Parengė
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04
2017-06-01