

## RANGOS SUTARTIS

2017 m. birželio 27 d. Nr. JK - 333

Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, atstovaujama administracijos direktoriaus Ramūno Keršio, toliau vadinama Užsakovu, iš vienos pusės, ir UAB „Keljeras“, įmonės kodas 187800666, atstovaujama direktoriaus Antano Lagunavičiaus, toliau vadinama Vykdytoju, iš kitos pusės, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

### 1.

#### SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Sutarties objektas: **šaligatvių su plytelių dangomis priežiūros darbai Zarasų mieste.**

2.1. Sutarties objekto kaina, nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas 2017 metų birželio 26 d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13-410) ir yra 18307,72 Eur su PVM (aštuoniolika tūkstančių trys šimtai septyni Eur 72 ct)

2.2. Sutarties objekto kaina susideda iš šių darbų:

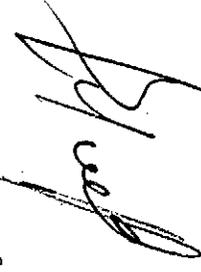
Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	Vejos bortų įrengimas	m	242	3901,04	819,22	4720,26
2	Trinkelėlių 6 cm storio dangos įrengimas	m <sup>2</sup>	254	7986,33	1677,13	9663,46
3	Kelio bortų įrengimas	m	88	2574,88	540,73	3115,61
4	Smėlio pagrindo įrengimas	m <sup>3</sup>	3,7	50,36	10,58	60,94
5	Asfalto dangos ardymas ir atstatymas	m <sup>2</sup>	16,4	464,12	97,47	561,59
6	Žalios vejos atstatymas	m <sup>2</sup>	29,2	153,60	32,26	185,86
<b>Bendra siūlomų darbų kaina su PVM:</b>				<b>15130,33</b>	<b>3177,39</b>	<b>18307,72</b>

2.3.. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos patikrinus atliktų darbų apimtį bei atliktų darbų kokybę. Nustačius neatitikimą darbų apimtyse ar kokybėje, mokėtinos sumos gali būti koreguojamos atsižvelgiant į patikrinimo rezultatus.

2.4. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami išskyrus 2.5. punkte nurodytu atveju.

2.5. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, likutinei Sutarties kainos daliai bus taikomas naujas PVM tarifas. Užsakovas mokės Rangovui už tinkamai pagal Sutartį atliktus darbus kainą, kuri lygi sumai, gautai prieš likutinės Sutarties kainos pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip

2.6. Mokėtinos sumos apmokamos iš Kelių priežiūros ir plėtos programos lėšų (toliau - KPPPP)  
2.7. Už atliktus darbus Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų darbų aktus ir jų pagrindu pateiktas sąskaitas - faktūras bei Lietuvos automobilių kelių direkcijos (toliau - LAKD) patvirtintos formos atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą. Sąskaitos apmokamos ne vėliau kaip per 30 dienų. Užsakovas pasilieka teisę neteikti atliktų darbų dokumentų LAKD apmokėjimui einamąjį mėnesį, jei dokumentai bus pateikti po einamojo mėnesio 23 dienos, dokumentuose bus nustatyti trūkumai ar klaidos. Pavėluotai pateikti atliktų darbų dokumentai bus priimami ir teikiami LAKD apmokėjimui su sekancio



einamojo mėnesio atliktų darbų dokumentais. Dokumentai, kuriuose bus nustatyti trūkumai ar klaidos bus grąžinami rangovui pataisyti. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų darbų aktą (3 egz.), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (3 egz.) ir PVM sąskaitą-faktūrą. Atliktų darbų aktas privalo būti patvirtintas seniūno parašu.

- 2.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasitūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis

### **3. DARBŲ VYKDYMO TVARKA**

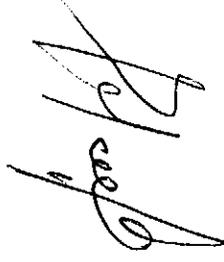
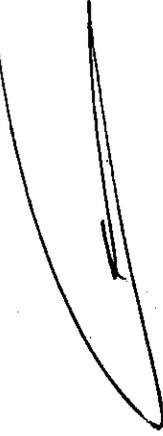
- 3.1. Užsakovas skiria atsakingus darbuotojus sutarties įgyvendinimui, kontrolei, darbų atlikimo priežiūrai ir priėmimui:
- 3.1.1. Už sutarties įgyvendinimą, kontrolę, darbų atlikimo priežiūrą ir priėmimą atsakingas Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus vedėjas pavaduotojas Evaldas Stanyš, (8 385)37178, (8 610) 24 875, [evaldas.stanyš@zarasai.lt](mailto:evaldas.stanyš@zarasai.lt).
- 3.1.2. Užsakovo atstovais seniūnijoje kuriose vykdomi darbai yra konkrečių seniūnijų seniūnai. Seniūnai patikrina darbų atlikimą pasirašydami po atliktų darbų aktu.
- 3.2. Rangovas ne vėliau, kai per 15 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo parengia paprastojo remonto aprašą ir pateikia jį tvirtinti užsakovui.
- 3.3. Rangovas darbų vykdymą pradeda tik informavęs Užsakovo atstovą (3.1.2.) ir ne vėliau, kai per 10 dienų kai paprastojo remonto aprašo patvirtinimo.
- 3.4. Rangovas darbus vykdo kokybiškai laikydamasis galiojančių normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų reikalavimų, taip pat pirkimo sąlygomis.
- 3.5. Rangovas garantuoja objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, remontuojamo kelio ruožo apstatymą kelio ženklais. Prižiūri remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta transporto eismas.
- 3.6. Rangovas baigęs darbus informuoja Užsakovo atstovą (3.1.2.) bei priduoda jam darbus.
- 3.7. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, išaiškėjusius darbų priėmimo - perdavimo metu per 2 savaitių laikotarpį.

### **4. SUTARTIES GALIOJIMAS**

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos - kai abi šalys patvirtina sutartį savo parašais.
- 4.2. Sutartis galioja iki kol bus išnaudota sutarties 2.1 punkte numatyta lėšų suma bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. gruodžio 1 d.
- 4.3. Ji sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas Užsakovui ir vienas Rangovui. Šalys pasirašo kiekviename sutarties lape.

### **5. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI**

- 5.1. Ne ilgiau, kaip per 2 darbo dienas patvirtinti rangovo parengtą supaprastinto remonto aprašą arba pateikti motyvuotas pastabas aprašo pataisymui..
- 5.2. Patvirtinti arba atsisakyti patvirtinti Rangovo pateiktą atliktų darbų aktą per 10



kalendorinių dienų nuo jų pateikimo.

5.3. Apmokėti Rangovui pagal šios sutarties 2.7. punkte numatytą tvarką.

5.4. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 2.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

5.5. Saugoti Rangovo perduotą konfidencialią informaciją.

## 6. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Ne vėliau, kai per 15 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo parengti paprastojo remonto aprašą ir pateikia jį tvirtinti užsakovui.

6.2. Darbų vykdymą pradėti tik informavus Užsakovo atstovą (3.1.2.) ir ne vėliau, kai per 10 dienų nuo paprastojo remonto darbų aprašo patvirtinimo.

6.3. Atlikti ir perduoti nustatyta tvarka Darbus Užsakovui.

6.4. Atlikdamas darbus, bendradarbiauti su Užsakovu

6.5. Darbus atlikti kokybiškai, laikantis galiojančių normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų reikalavimų bei pagal deklaruotas statybos taisykles.

6.6. Savarankiškai aprūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą darbų ir medžiagų kokybę

6.7. Garantuoti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais.

6.8. Prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta transporto eismas.

6.9. Užsakovui pareikalavus, per 5 darbo dienas pateikti atitinkamų medžiagų, naudotų remonto darbams, kokybės atitikties deklaracijas.

6.10. Mokėti delspinigius, jeigu vėluoja atlikti darbus Sutarties 3.2. punkte nustatytais terminais. Delspinigių dėl vėluojančių darbų dydis – 0,03% nuo laiku neatliktų darbų sumos per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.11. Saugoti užsakovo perduotą konfidencialią informaciją.

6.12. Įstaisyti savo lešomis defektus, išaiškėjusius darbų priėmimo - perdavimo metu per 2 savaitių laikotarpį.

## 7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS SUTARTIES TERMINUI NESIBAIGUS

7.1. Jeigu Rangovas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Darbų ir/ar dėl savo kaltės laiku nebaigia numatytų darbų, Užsakovas išpėja Rangovą ir nustato protingą terminą darbams pradėti/pabaigti. Rangovui Užsakovo nustatytu protingu terminu nepradėjus/nepabaigus darbų, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

7.4. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal

šią sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų darbų dalį sutartyje nustatytais kainomis. Rangovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Užsakovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

7.5. Rangovas turi teisę laikinai sustabdyti darbus, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo jo prievolės pagal sutartį.

#### 8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal šią sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus, šalių pasirašytus aktus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8.2. Ginčai sprendžiami derybomis. Jeigu šalys nepasiekė susitarimo, kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

#### 9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Darbų viešojo pirkimo konkurso sąlygos.

9.2. Rangovo pasiūlymas.

#### 10. ŠALIŲ REKVIZITAI

10.1. **Užsakovo:** LT-32110 Zarasai, Sėlių aikštė 22, telefonas (8~385) 37155, 37190, faksas (8~385) 37172, atsiskaitymoji sąskaita LT637300010002614624 „Swedbank“, AB, banko kodas 73000, kodas 188753461.

10.2. **Rangovo:** Melioratorių g 15, Užiltės km., Zarasų r., tel. 8 686 22783, įmonės kodas 187800666, PVM kodas LT878006610, Nordea Bank Finland Plc., Lietuvos skyrius LT482140430001273751

**UŽSAKOVAS**

**RANGOVAS**

Antanas Legunavičius

Zarasų rajono savivaldybės administracijos  
direktorius

Data

Ramūnas Keršys

Data

