

S. Eger

**PROJEKTO „UŽUGIRIO (ANTANO SMETONOS) DVARO PARKO TVARKYMAS“
DVARO SODYBOS TERITORIJOS ŽELDYNŲ TVARKYMO RANGOS DARBŲ SU
PROJEKTO PARENGIMU IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA SUTARTIS**

2017 m. birželio ²⁷ d. Nr. ²⁰⁻⁴⁰⁰.....
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a.3, 20114, Ukmergė, atstovaujama administracijos **direktoriaus Stasio Jackūno**, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Užsakovas), ir

Ūkio subjektų grupės, veikiančios Jungtinės veiklos sutarties pagrindu, atsakingas partneris – **UAB „Ukmergės melioracija“**, veikianti jungtinės veiklos partnerių UAB Ukmergės melioracija“, UAB „Baltukmės stayba“ ir UAB „Remonto ir statybos projektas“ vardu, juridinio asmens kodas 182828761, kurios registruota buveinė yra Šventupės k. Vidiškių seniūnija, LT-20361 Ukmergės r., atstovaujama **direktoriaus Jono Levulio**, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau - Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis *Projekto „Užugirio (Antano Smetonos) dvaro parko tvarkymas“ dvaro sodybos teritorijos želdynų tvarkymo rangos darbų su projekto parengimu ir projekto vykdymo priežiūra* viešojo pirkimo, organizuoto supaprastinto atviro konkurso būdu, dokumentais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau - Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas - *Projekto „Užugirio (Antano Smetonos) dvaro parko tvarkymas“ dvaro sodybos teritorijos želdynų tvarkymo rangos darbai su projekto parengimu ir projekto vykdymo priežiūra* (toliau – Darbai).

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Darbus pagal pateiktą Techninę specifikaciją su jos priedais (Sutarties 2 priedas) bei Rangovo pasiūlymą (Sutarties 1 priedas) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, Sutartyje numatytus Darbus.

2.4. Darbų atlikimo vieta – Dvaro g. 3, Užulėnio k., Taujėnų sen., Ukmergės r.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja suinteresuotoms Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties galiojimo užtikrinimą.



3.2. Sutarties galiojimo terminas - iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Galimas sutarties pratęsimas 1 (vieną) kartą iki 2 mėn. laikotarpiui.

3.3. Statinio techninį projektą Rangovas privalo **parengti per 4 mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo. Statinio techninio projekto parengimas, toliau – Paslaugos.

3.4. Pirmo etapo darbų atlikimo terminas: rangos darbus Rangovas privalo atlikti iki **2018 m. rugsėjo 30 d.** pagal suderintą su Užsakovu grafiką.

3.5. Rangovas, po Paslaugų suteikimo iki Darbų pradžios pateikia:

3.5.1. Kalendorinį darbų vykdymo grafiką;

3.5.2. Užpildytus darbų kiekių žiniaraščius, kuriuose detalizuojamos darbo sąnaudos, naudojamų medžiagų ir mechanizmų poreikis, kitos išlaidos.

3.6. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas (Rangovas turi teisę pateikti motyvuotą prašymą terminą pratęsti) nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko, kredito unijos garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą. Užtikrinimo vertė - 5 proc. nuo pasiūlymo kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas - bet koks Rangovo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir turi įsigalioti jo išdavimo dieną ir galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Nepateikus pirkimo dokumentuose nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, ir nepateikus motyvuoto prašymo terminą pratęsti, Užsakovas siūlo sudaryti Sutartį Rangovui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio sutarties įvykdymo užtikrinimo. Jeigu perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo perkančiajai organizacijai pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą to paties dydžio sumai.

3.7. Rangovas iki Darbų pradžios pateikia privalomo civilinės atsakomybės draudimo galiojantį liudijimą (polisą) (tinkamai patvirtintas kopijas) ne mažesnei kaip 43 400 Eur sumai. Rangovas turi užtikrinti, kad privalomo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Jeigu pirkimo laimėtoju bus pripažinta ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, privalomo civilinės atsakomybės draudimo liudijimą nustatytai sumai turės pateikti atsakingoji jungtinės veiklos sutarties šalis. Privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu turi būti apdraustos visos veiklos, apimančios pirkimo objektą. Jeigu įvykus draudimui įvykiui draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Rangovas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

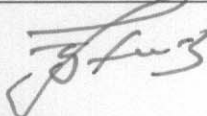
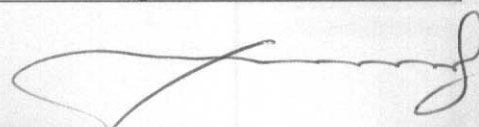
3.8. Rangovas iki Paslaugų teikimo pradžios privalo pateikti privalomojo statinio projektuotojo Civilinės atsakomybės draudimo galiojantį liudijimą (polisą) (tinkamai patvirtintas kopijas). Minimali draudimo suma, apdraudžiant draudėjo civilinę atsakomybę už vieno statinio projektą, turi būti ne mažesnė kaip 43400,00 Eur vienam draudžiamajam įvykiui. Minimali draudimo suma, draudžiant atsižvelgus į projektavimo įmonės projektavimo darbų mastą per metus, turi būti ne mažesnė kaip 289600,00 Eur. Tiekėjas turi užtikrinti, kad privalomo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Jeigu pirkimo laimėtoju bus pripažinta ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, privalomo civilinės atsakomybės draudimo liudijimą nustatytai sumai turės pateikti atsakingoji jungtinės veiklos sutarties šalis. Privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu turi būti apdraustos visos veiklos, apimančios pirkimo objektą. Jeigu įvykus draudimui įvykiui draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Tiekėjas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

3.9. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

3.10. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

3.11. Kontaktiniai asmenys Sutarties vykdymui:

Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
-------------------	------------------

Vardas, pavardė	Sonata Vitaitė	Rimantas Martinonis
Telefono nr.	(8 340) 60 263	8-618-11319
El. paštas	sonata.vitaite@ukmerge.lt	info@mele.lt

IV. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Sudaroma fiksuotos kainos Sutartis.

4.2. **Bendra Sutarties kaina su PVM - 286 058,50 Eur** (du šimtai aštuoniasdešimt šeši tūkstančiai penkiasdešimt aštuoni eurai, 50 ct), iš jų PVM (21 proc.) - 49 646,52 Eur (keturiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai keturiasiasdešimt šeši eurai 52 ct).

4.3. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1 - 2.2 punktuose. Sutarties kainoje yra įvertintos visos galimos išlaidos: darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

4.4. Sutarties Darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti):

4.4.1. dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties Darbų kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį pagal formulę: $Kb + M = Kn$ (Kb – kaina be PVM; M – PVM dydis; Kn – nauja kaina). Kainų pasikeitimas po perskaičiavimo įforminamas Šalių susitarimu;

4.4.2. Darbų kaina gali mažėti nevykdytinų darbų sumomis (ne daugiau 15 proc. Sutarties kainos) sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos pakeitimo.

4.5. Kainų pasikeitimas po perskaičiavimo įforminamas Šalių susitarimu.

4.6. Užsakovas su Rangovu atsiskaito ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos ir atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Jeigu iš finansuotojo šios lėšos nėra gautos, 30 dienų terminas pratęsiamas iki lėšų gavimo dienos, bet ne ilgesniam kaip 60 dienų laikotarpiui bendrai paėmus.

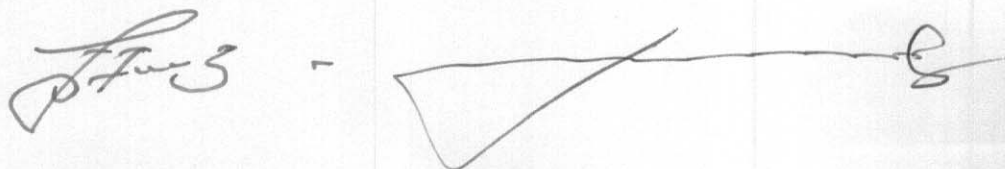
4.7. Rangovas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu a.navickiene@ukmerge.lt (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas–faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Rangovas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu).

4.8 Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti ankščiau nurodyti apmokėjimui pateiktų Darbų defektai.

V. PAPILDOMI DARBAI, PAKEITIMAI

5.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

5.2. Esant poreikiui Užsakovas gali atlikti papildomus darbų pirkimus, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.



VI. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų gavimą, reikalingos vykdamosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

6.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Techninis prižiūrėtojas ir Užsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.

6.3. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar kitų Sutartyje numatytų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

6.5. Rangovo atlikti Objekto statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti Darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija.

6.6. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 15 darbo dienų praneša Užsakovui raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 15 darbo dienų pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu raštu pareiškia Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

VII. GARANTIJOS

7.1. Rangovas suteikia Civiliniame kodekse bei kituose galiojančiuose teisės aktuose darbams numatytas garantijas.

7.2. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami šioje Sutartyje nurodyta tvarka. Defektniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba išpareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.3. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

VIII. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus;

8.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutartinių įsipareigijimų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir/ar Įstatymus privalo pateikti Rangovas;

8.2.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

8.2.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.4. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

8.2.5. nesudaryti iki šios Sutarties pabaigos ar nutraukimo sutarčių dėl analogiškų Darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais Rangovais be raštiško Rangovo sutikimo;

8.2.6. pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultatų kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis;

8.3.2. keisti projektinius sprendinius tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

8.3.3. gauti iš Užsakovo dokumentus, įgaliojimus ir kitus dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;

8.3.4. užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino;

8.3.5. laiku gauti apmokėjimą už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutarties sąlygas.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

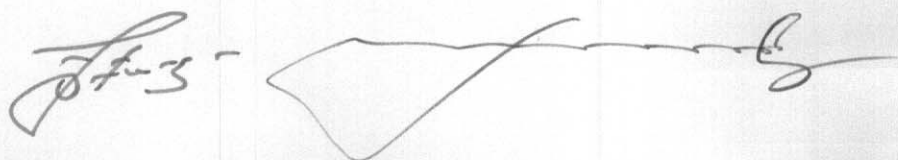
8.4.1. vykdyti Darbus pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą, reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui;

8.4.2. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir/ar per garantinį laikotarpį.

8.4.3. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.4. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis rekonstruojamuose objektuose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

8.4.5. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliama pavojaus. Rangovas užtikrina, kad jo samdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsaugę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;



8.4.6. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus;

8.4.7. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.8. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas;

8.4.9. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

8.4.10. Užtikrinti, kad į rekonstruojamus objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.11. atlikus Darbus sutvarkyti rekonstruojamus objektus ir teritorijas (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus), kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

8.4.12. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

9.1. Už nustatytu laiku neatliktus ar netinkamai atliktus darbus Rangovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos.

9.2. Nustatytu laiku su Rangovu neatsiskaitęs Užsakovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.

9.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo numatytų įsipareigojimų vykdymo, neatideda pradelstų įsipareigojimų vykdymo terminų bei teisės Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį prieš terminą.

9.4. Sutarties nutraukimo tvarka:

9.4.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu;

9.4.2. Užsakovas gali nutraukti Sutartį įspėjęs Rangovą prieš 14 dienų šiais atvejais:

9.4.2.1. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.4.2.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

9.4.2.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

9.4.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.4.2.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

9.4.2.6. Darbai Užsakovui tapo nereikalingi.

9.4.3. Rangovas gali nutraukti Sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, jei:

9.4.3.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

9.4.3.2. Užsakovas stabdo Darbų atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

9.5. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos.

9.6. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

10.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

10.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Visi ginčai pirmiausiai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus Šalims taikiai susitarti – nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

11.2. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusios Šalies rekvizitai, Šalis privalo per 2 (dvi) darbo dienas apie tai informuoti kitą Šalį. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

11.3. Jei Sutarties vykdymo metu tenka keisti pasiūlyme nurodytus specialistus (mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju ar dėl kitų, nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių), kandidatai į jų vietą privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties kaip specialistai, nurodyti Pasiūlyme (pateikiami kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai). Jei Rangovas

nepasiūlo tinkamo specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Specialistų keitimai iš anksto raštu derinami su Užsakovu.

11.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai galioja, tik jeigu yra padaryti raštu ir Šalių pasirašyti.

11.5. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1.1. Rangovo pasiūlymas, – 1 priedas, 3 lapai;

12.1.2. Techninė specifikacija su jos priedais (priedai saugomi CVP IS), – 2 priedas, 9 lapai.

12.1.3. Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai/patikslinimai (kopijos pateiktos CVP IS);

12.1.4. Tiekėjo pasiūlymo dokumentai (kopijos pateiktos CVP IS);

12.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai (originalai saugomi Užsakovo).

12.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais.

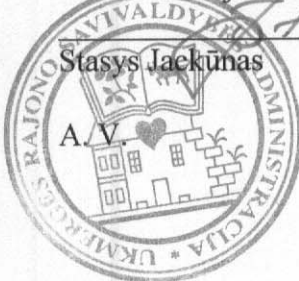
XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Ukmergės rajono savivaldybės administracija

Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė
Įm.kodas: 188752174
tel.: (8 340) 60302
faksas: (8 340) 63370
el.p.: savivaldybe@ukmerge.lt
A.s. Nr. LT17 4010 0429 0042 0938
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100

Administracijos direktorius

Stasys Jackūnas



UAB „Ukmergės melioracija“

Šventupės k. Vidiškių sen.,
LT-20361 Ukmergės r.
Įmonės kodas: 182828761
PVM mokėtojo kodas LT828287610
tel./faks.: (8 340) 44110, mob. 8 698 41397
el.p. info@mele.lt
A.s. Nr. LT78 7182 4000 0446 7163
AB Šiaulių bankas Ukmergės KAS
Banko kodas: 71824

Direktorius

Jonas Levulis



Investicijų ir užsienio ryšių skyriaus
vyriausioji specialistė
Rasa Kumetaitienė

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos
Teisės skyriaus vedėjas
Rimas Jurgilaitis

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Apskaitos poskyrio vedėja
Asta Navickienė

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos
Turto valdymo ir apskaitos
skyriaus vedėja
Algimanta Laskauskienė

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas
Algimantas Matiuška

2017 m. birželio 27 d.
Sutarties Nr. 20-400 1 priedas



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „UKMERGĖS MELIORACIJA“

UAB „Ukmergės melioracija“ (m. kodas 182828761, PVM m. kodas LT828287610)
Šventupės km. 20361 Ukmergės raj. A.s. LT787182400004467183 AB Šiaulių bankas

Tel./fax (8 340) 44110 El. paštas
Tel. (8 340) 44147 info@mele.lt

Supaprastinto atviro
konkurso sąlygų
1 priedas

Ukmergės rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

**DĖL PROJEKTO „UŽUGIRIO (ANTANO SMETONOS) DVARO PARKO TVARKYMAS“
DVARO SODYBOS TERITORIJOS ŽELDYNŲ TVARKYMO RANGOS DARBŲ SU
PROJEKTO PARENGIMU IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA PIRKIMO**

2017.06.08 Nr. 32

(Data)

Šventupė

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ukmergės melioracija“ 182828761 UAB „Baltukmės statyba“ 183130040 UAB „Remonto ir statybos projektas“ 282845530
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Šventupės km., Vidiškių seniūnija LT-20361 Ukmergės rajonas Antakalnio g. 64, LT-20144 Ukmergė Vytauto g. 77, LT-20112 Ukmergė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jonas Levulis
Telefono numeris	8-340-44110, 8-698-41397
Fakso numeris	8-340-44110
El. pašto adresas	info@mele.lt

Vyr. inžinierius
Rimantas Marčionis

[Signature]

[Signature]

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime CVP IS.
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šiuos darbus :

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Statinio techninio projekto parengimas	19507,11	23603,60
2.	Pirmo etapo rangos darbai	214491,32	259534,50
3.	Statinio projekto vykdymo priežiūra (pirmo etapo rangos darbų metu)	2413,55	2920,40
Iš viso (bendra kaina):			286058,50

Bendra pasiūlymo kaina yra **286058,50 Eur** (nurodoma bendra pasiūlymo kaina žodžiais) (Du šimtai aštuoniasdešimt šeši tūkstančiai penkiasdešimt aštuoni eurai penkiasdešimt eurocentų)

Iš šią sumą įeina visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM 21 proc., kuris sudaro **49646,52 Eur** (suma nurodoma žodžiais) (keturiasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt šeši eurai penkiasdešimt du eurocentai).

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus (subteikėjus)*:

Eil. Nr.	Subrangovus (subteikėjo) pavadinimas ir rekvizitai	Perduodamų darbų (paslaugų) dalis (nurodomi konkretūs įsipareigojimai)	Paslaugų dalies vertinė išraiška eurai, kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus
1.	-	-	-

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Jungtinės veiklos sutartis (kopija)	4 lapai
2.	Įgaliojimas (kopija)	1 lapas
3.	Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija	3 lapai
4.	ADB „Gjensidige“ laidavimo raštas (kopija)	1 lapas
5.	UAB „Ukmergės melioracija“ tiekėjo deklaracija	1 lapas

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame
ADB „Gjensidige“ laidavimo raštą 6000
(šešių tūkstančių) eurų sumai

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Vyr. Inžinierius
Rimantas Mardionis

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	-
2.	

**Tiekėjui nemurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

Vyr. inžinierius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Rimantas Martinonis

(Vardas ir pavardė)

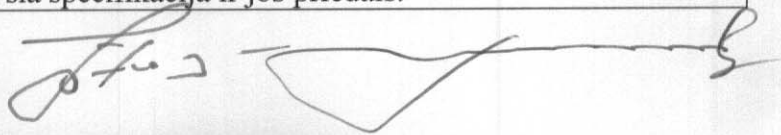



2017 m. birželio 27 d.
Sutarties Nr. 20-400 2 priedas

**PROJEKTO „UŽUGIRIO (ANTANO SMETONOS) DVARO PARKO TVARKYMAS“
DVARO SODYBOS TERITORIJOS ŽELDYNŲ TVARKYMO RANGOS DARBŲ SU
PROJEKTO PARENGIMU IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (UŽDUOTIS)

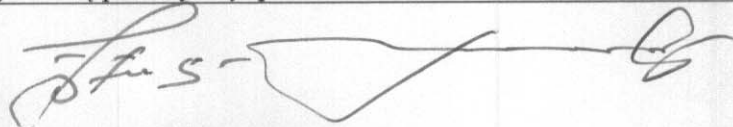
1	STATYTOJAS (UŽSAKOVAS)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188752174, adresas Kęstučio a. 3, 20114 Ukmergė, tel. (8 340) 60302, el. paštas: savivaldybe@ukmerge.lt
2	OBJEKTAS	Užugirio dvaro sodybos, vad. Užugirio kiemu (unikalus kodas kultūros vertybių registre 797), parkas, (unikalus kodas kultūros vertybių registre 27624) su prieigomis; Tvarkomos teritorijos plotas - 24,56 ha.
3	PROJEKTO PAVADINIMAS	Projektuotojas nustato projekto pavadinimą vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, statinio ekspertizė“; Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-719.
4	STATINIO ADRESAS	Dvaro g.3., Užulėnio k., Taujėnų sen., Ukmergės rajono sav;
5	STATINIO KATEGORIJA	Ypatingas statinys
6	STATYBOS RŪŠIS	Projekto rengimo metu projektuotojas nustato statybos rūšį vadovaudamasis STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, želdyno tvarkymo projektiniai sprendiniai reglamentuojami Lietuvos Respublikos želdynų įstatymo, jo galiojančių suvestinių redakcijų, jį įgyvendinančiųjų teisės aktų, tame tarpe Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-719.
7	ŽEMĖS SKLYPAS	Nuosavybės teisėmis Lietuvos Respublikai priklausantis žemės sklypas (Unik. Nr. 4400-1940-6809), pagrindinė naudojimo paskirtis Konservacinė, sklypo naudojimo būdas - Kultūros paveldo objektų žemės sklypai.
8	STATINIO PROJEKTO RENGIMO ETAPAS	Želdynų tvarkymo projektas.
9	PROJEKTO RENGIMO TIKSLAS IR DARBŲ UŽDAVINIAI	TIKSLAS – Projekto vykdymo metu planuojama kompleksškai atnaujinti, išsaugoti ir atkurti Užugirio dvaro, vad. Užugirio kiemu, želdynus išsaugant jo kraštovaizdžio savitumą, atskleidžiant istorinį teritorijos kontekstą, išryškinant parko architektūrinę, ekologinę, dendrologinę ir edukacinę vertę ir kokybę, tvarkomų objektų stilistinį vieningumą, ilgaamžiškumą, tvarumą ir sudaryti sąlygas visuomenei pažinti ir naudotis vietovės kraštovaizdžio vertybėmis. UŽDAVINIAI: Paslaugos teikėjas turi parengti želdynų tvarkymo projektą, vykdyti projekto vykdymo priežiūrą statybos metu (toliau – Paslaugos) ir atlikti I etapo rangos darbus (toliau – Darbai), vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Statytojo (Užsakovo) suformuota statinio projektavimo užduotimi, šia specifikacija ir jos priedais.



10	PROJEKTO POBŪDIS (FINANSAVIMO ŠALTINIAI)	LĖŠŲ	Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Savivaldybės biudžeto lėšos, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonę Nr. 05.5.1-APVA-R-019 „Kraštovaizdžio apsauga“.
11	ESAMA SITUACIJA/BŪKLĖ		Dvaro sodybos teritorijoje esantis parkas yra nekilnojamoji kultūros vertybė (unikalus objekto kodas kultūros vertybių registre 27624), priklausanti Užugirio dvaro sodybos (unikalus objekto kodas 797) kompleksui, turi dendrologinę, ekologinę, istorinę vertę, yra saugomas valstybės lygiu. Dvaro sodybą sudaro 17 dvaro laikotarpio statinių ir parkas. Visas Užugirio dvaro sodybos plotas yra 24,56 ha. Parką sudaro alėjos, sodai, pavieniai želdiniai, 4,4 ha peizažinio parko tipo želdinių masyvas dvaro sodybos pietryčių dalyje, parteris priešais rūmų pagrindinį fasadą, gėlynai, mažosios architektūros statiniai, takai ir kt. Želdiniai yra mišraus suplanavimo: prie rūmų – geometrinio plano, pietrytinėje teritorijos dalyje esantys – peizažinio. Šiuo metu esama parko būklė neatitinka jai suteikto apsaugos statuso – nyksta vertingos medžių alėjos, pavieniai medžiai, prastėja medžių senolių būklė, priaugę savaime ir prisodinta medžių ir krūmų. Parko išplanavimas pakitęs. Po II pasaulinio karo buvo pastatyta kitų pagalbinio ūkio paskirties pastatų, priestatų, sugadintas teritorijos landšaftinis vaizdas, senasis takų tinklas sunykęs arba transformuotas, dalis teritorijos užmirkusi, sunykęs priešais rūmus buvęs parteris, gėlynai, peizažinis parkas sužalotas, prarandamos vertingos vizualinės savybės. Parko teritorijoje trūksta rekreacinės infrastruktūros, nepakanka suoliukų, šiukšliadėžių, pavėsinių, nepilnai suformuotos rekreacinės zonos. Lėno ežero pakrantė užžėlusi, nepritaikytos lankymui; Yra išlikęs buvęs ūkinis įvažiavimas į dvaro sodybą pietinėje dalyje, kuris, kaip ir dalis teritorijos prie rūmų, yra sutvarkyti, rūmai atrestauruoti. Buvusio pagrindinio kelio į dvarą atkarpa šalia peizažinio parko PR kraštinės išlikusi. Kita dalis, vedusi į sodybos centrinę dalį, pradėta tvarkyti. Visa teritorija patenka į geoekologinės takoskyros gamtinio karkaso sistemos dalį (Taujėnų –Užulėnio biosferos poligonas) ir yra Natura 2000 teritorija.
12	PASLAUGOS ĮVYKDYMO TRUKMĖ		Planuojama sutarties vykdymo pradžia 2017 m. 07 mėn. Projektavimo darbams atlikti skiriami 4 mėn. Teritorijos tvarkymo rangos darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip iki 2018 m. spalio 31 d. Esant nenumatytoms aplinkybėms, sutartis gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgiau kaip 2 mėnesiams.

I. PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMY DUOMENYS

13	PROJEKTE NAGRINĖJAMI ASPEKTAI,	Rengiant teritorijos tvarkymo projektą turi būti įvertinami: 1. teritorijai taikomi teisės aktų reikalavimai; 2. teritorijų planavimo sprendiniai; 3. teritorijos paveldosaugos aspektai; 4. projektinių pasiūlymų sprendiniai;
----	--------------------------------------	---



		5. biologinė augalų įvairovė ir būklė; 6. kraštovaizdžio ypatybės; 7. geologinių sąlygų ypatybės; 8. hidrologinių sąlygų ypatybės; 9. urbanistinės struktūros ypatybės; 10. vykdomos ir galimos veiklos ypatybės; 11. kitos tvarkomai teritorijai aktualios ypatybės.
14	PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTYS	Projekto sudėtį nustato projektuotojas. Bendruoju atveju Projekto (paslaugos) sudedamosios dalys išdėstytos STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, želdyno tvarkymo projektiniai sprendiniai reglamentuojami Lietuvos Respublikos želdynų įstatymo, jo galiojančių suvestinių redakcijų, jį įgyvendinančiųjų teisės aktų, tame tarpe Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-719. Kaip projekto sudedamoji dalis turi būti parengtas tvarkybos darbų projektas. Rengiant želdynų tvarkymo projektą būtina įvertinti Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2015-2020 m. veiksmų plano 3 priedo, patvirtinto 2016 m. kovo 17 d. Aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-181, reikalavimus. Projekto (paslaugos) sudedamosios dalys ir apimtys turi būti nustatomos rengimo metu, atsižvelgiant į objekto specifiką, vadovaujantis „A. Borutos projektavimo įmonės“ parengtų projektinių pasiūlymų sprendiniais, šia technine specifikacija, jos priedais, LR įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais perkamas paslaugas. Darbų įgyvendinimas numatomas etapais taip, kad kiekvieną iš jų įvykdžius atskirai, objektą būtų galima priduoti eksploatuoti (preliminarijos darbų apimtys pateiktos A. Borutos projektavimo įmonės parengtuose projektiniuose pasiūlymuose, sutikslinamos rengiant techninį darbo projektą). Parko projektą rengti vienu etapu (techninis darbo projektas) kompleksiškai apimant želdinius, reljefą, kelius, takus, vizualinę informaciją, vandens telkinį, elektros ir lauko apšvietimą, mažosios architektūros elementus bei kt. Parko projekte numatyti: 1. atkurti parko erdvinę struktūrą, pažeistus kompozicinius ir funkcinius ryšius; 2. priemonės vertingų želdynų bei jų sistemų elementų tvarkymui ir išsaugojimui; 3. savaiminių arba nesilaikant parko planavimo principų pasodintų želdynų šalinimą; 4. sunykusių vertingų želdynų ir jų sistemų (vertingi medžiai ir krūmai, gėlynai ir kt.) atsodinimą; 5. vertingų medžių apsaugos ir tvarkymo priemonės; 6. prielaidas parko vertingosioms savybėms išryškinti, apsaugoti ir atverti visuomenei; 7. atkurti sunykusius parko elementus (želdynus, takus, statinius ir kt.) ar jų dalis. Takų sankirtos turi būti plastiškos, užapvalintos, maksimaliai sumažinant vejų ištrypimo galimybę; 8. suprojektuoti mažuosius kraštovaizdžio architektūros

		statinius: suolus, šiukšliadėžes, šviestuvus, informacinius standus, pavėsines, valčių prieplauką ir kt; 9. Būtina suprojektuoti dekoratyvinį parko apšvietimą, numatant galimybę panaudoti atsinaujinančius energijos šaltinius (pvz. saulės energijos kolektorius), ekonomiškus šviesos šaltinius (pvz. LED tipo šviestuvus), teritoriją pritaikyti visuomenei, kuri galėtų susipažinti su parko vertybėmis, kultūrinei parko funkcijai bei šiuolaikinėms reikmėms, suprojektuojant būtiną infrastruktūrą: vietą renginiams, informacinę sistemą, pažintinius takus ir kt; 10. Parko projekte turi būti pateikti dalių sprendiniai: (bendrieji sprendinių duomenys, sprendinių aiškinamieji raštai, sprendinių detalūs skaičiavimai, sprendinių techninės specifikacijos, sprendinių brėžiniai, aiškinamieji raštai), naujų ir specifinių elementų, inžinerinių sistemų naudojimo instrukcijos (nurodymai, taisyklės); 11. Parko projektas turi apimti būtinus tyrinėjimo darbus (istorinius, dendrologinius, hidrologinius, kitus šioje techninėje specifikacijoje nepaminėtus tyrimus, kiek jų neapima A. Borutos projektavimo įmonės parengtų projektinių pasiūlymų metu atlikti darbai; 12. Parko projektas parengiamas numatant Darbų etapus, atsižvelgiant į Darbų atlikimo galimybes ir kiekvienam etapui parengiamas atskiras ekonominis skaičiavimas.(preliminarus darbų išdėstymas etapais pridedamas projektinių pasiūlymų sudėtyje).
15	UŽSAKOVO (STATYTOJO) PATEIKIAMAI DOKUMENTAI PROJEKTUI RENGTI	1. Teritorijos detalusis planas; 2. Žemės sklypo topografinė nuotrauka; 3. Projektiniai pasiūlymai (Techninės specifikacijos priedas Nr.1); 4. Visuomenės informavimo programa (Techninės specifikacijos priedas Nr.2); 5. Kiekių žiniaraštis.
16	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	Vykdamas Paslaugas ir Darbus Tiekėjas turi turėti patyrusius, atestuotus ir kvalifikuotus specialistus, kaip numatyta pirkimo dokumentuose. Projektas turi būti parengtas taip, kad be esminių nukrypimų atitiktų nustatyta tvarka peržiūrėtų (suderintų) projektinių pasiūlymų (Techninės specifikacijos priedas Nr. 1) sprendinius, šios techninės specifikacijos ir jos priedų, galiojančių LR įstatymų, Statybos techninių reglamentų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus. Projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti, Projekto ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamajai kainai nustatyti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti, rangos darbams pirkti ir vykdyti, atitiktų universalaus dizaino principus ir aukščiausius projektavimo darbų rinkoje šiuo metu taikomus profesinius standartus. Atsižvelgiant į objekto paskirtį turi būti gautos visos reikalingos sąlygos projektui parengti, parengtos visos tam tikslui įgyvendinti būtinos projekto dalys, kurių sprendiniai apimtų esminius statinių, statinio architektūros, aplinkos, visuomenės sveikatos saugos, kraštovaizdžio, nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių, ir kitos



apsaugos (saugos), trečiųjų asmenų interesų apsaugos, neįgaliųjų socialinės integracijos ir kitus aktualius reikalavimus.

Projektas rengimo metu derinamas su visuomene vadovaujantis užsakovo pateikta Visuomenės informavimo programa.

Tiekėjas parengtą parko projektą turi pateikti bendrajai ir paveldosaugos ekspertizei (Užsakovo viešojo pirkimo būdu parinktomis įmonėms) ir koreguoti projektą pagal pateiktas pastabas iki teigiamų ekspertizių išvadų gavimo.

Techninis – darbo projektas derinamas ir statybą leidžiantis dokumentas gaunamas teisės aktų nustatyta tvarka.

Sprendiniai turi būti pagrįsti žiniomis apie teritoriją, įvertinantys ekologinius poreikius ir reikalavimus, stiprinantys kraštovaizdžio ekologines funkcijas, estetinį potencialą, didinantys ekologinį teritorijos stabilumą, kraštovaizdžio įvairovę, užtikrinantys gamtinio karkaso vientisumą, mažinantys kraštovaizdžio fragmentaciją, ekonomiškai racionalūs, atspindintys vietovės svarbą urbanizuotos teritorijos erdvinėje struktūroje, sumanyti taip, kad būtų minimalus poveikis aplinkai projekto teritorijoje ir gretimybėse, užtikrinamas projekto ilgaamžiškumas. gyvendinti sprendimus, kurie stiprintų.

1. Darbai vykdomi apimtimi, kuri nurodyta preliminariniame darbų žiniaraščio 1 darbų vykdymo etape (Techninės specifikacijos 1 priede), ją sutikslinus rengiant techninį darbo projektą. Darbams taikomi aplinkos apsaugos kriterijai. Ne mažiau kaip 20 proc., skaičiuojant pagal vertę, prekių ir paslaugų turi sudaryti prekės ir paslaugos, įtrauktos į produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašą, patvirtintą LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 128 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimas taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ :

1) Rangovas turi užtikrinti šių reikalavimų vykdymą:

- veiksmingas gyvūnijos ir augalijos apsaugos tvarkomoje teritorijoje ir aplink ją užtikrinimas;
- bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų cheminių medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai prevencija;
- tvarkomoje teritorijoje susidarančių atliekų kiekio, skleidžiamo triukšmo ir eismo spūsčių mažinimas;
- efektyvus elektros energijos ir vandens naudojimas.

2) Rangovo naudojami dekoratyviniai augalai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

- ne mažiau kaip 80 % dekoratyvinių augalų turi būti vietos sąlygomis auginti tinkamų rūšių augalai.
- jeigu taikoma, pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

3) Rangovo statyboje naudojamos statybinės medžiagos turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

		- statybos produktų sudėtyje neturi būti sieros heksafluorido (SF₆); - 70 % medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas; - naudojami produktai turi būti tinkamai paženklinėti, prie jų pateikiamos atitikties deklaracijos pagal SSTR.103.02:2008. 2. Darbų rangos ir vykdymo priežiūros paslaugas vykdyti vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. 3. Rangovas turi užtikrinti, kad Darbai būtų atlikti teisinga seka. Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai turi tenkinti Lietuvos Respublikos darbo saugos reikalavimus ir užtikrinti kokybinius reikalavimus. 4. Darbus rangovas turi vykdyti pagal Techninį darbo projektą ir su užsakovu bei techniniu priežiūrėtoju suderintą Darbų vykdymo eigą ir tvarką. Už Darbų saugą visu laikotarpiu atsako Rangovas. Darbų aikštelė turi būti tvarkinga, Rangovas privalo vykdyti atitinkamų žinybų ir Užsakovo reikalavimus dėl medžiagų sandėliavimo ir šiukšlių išvežimo statybos metu. 5. Visi dokumentai, įskaitant naudojimosi instrukcijas ir brėžinius turi būti pateikti lietuvių kalba. 6. Garantinį laikotarpį nustato Užsakovo ir rangovo sutartis, bet jis negali būti trumpesnis negu nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose. 7. Projekte numatyti I etapo darbai turi būti pripažįstami tinkamomis išlaidomis pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ 05.5.1-APVA-R-19 priemonės „Kraštovaizdžio apsauga“ projektų finansavimo sąlygų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. D1-209, numatytas išlaidų kategorijas. 8. Privalo civilinės atsakomybės draudimu apsidrausti projektavimo ir rangos darbus.
17	STATINIO PROJEKTE TAIKOMA TEISĖ IR NORMATYVINIAI DOKUMENTAI	- Europos kraštovaizdžio konvencijos; - Europos Tarybos ministrų komiteto 2008 m. rekomendacijos CM/Rec (2008 m. vasario 6 d.) 3 dėl Europos kraštovaizdžio konvencijos įgyvendinimo gairių; - Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymo ir galiojančių redakcijų; - Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2015–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D1-12 „Dėl Kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo 2015–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ galiojančios 2017-03-16 redakcijos; - Lietuvos Respublikos želdynų įstatymo, jo galiojančių suvestinių redakcijų, jį įgyvendinančiųjų teisės aktų; - atskirųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir Priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-694 „Dėl Atskirųjų rekreacinės

paskirties želdynų plotų normų ir priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir galiojančių vėlesnių pakeitimų;

- Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-719 „Dėl Atskirųjų ir priklausomųjų želdynų kūrimo ir tvarkymo projektų rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

- Atskirųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento ir Priklausomųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. D1-62 „Dėl Atskirųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento ir Priklausomųjų želdynų apsaugos ir tvarkymo pavyzdinio reglamento patvirtinimo“;

- Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-5 „Dėl Želdynų ir želdinių inventorizavimo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“;

- Želdinių būklės ekspertizės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-673 „Dėl Želdinių būklės ekspertizės tvarkos aprašo patvirtinimo“, jo galiojančių suvestinių redakcijų;

- Kriterijų, pagal kuriuos medžiai ir krūmai, augantys ne miškų ūkio žemėje, priskiriami saugotiniams, sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. 206 „Dėl kriterijų, pagal kuriuos medžiai ir krūmai, augantys ne miškų ūkio paskirties žemėje, priskiriami saugotiniams, sąrašo patvirtinimo ir medžių ir krūmų priskyrimo saugotiniams“;

- STR 1.01.01:2005 Kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų reglamentai;

- Paveldo tvarkybos reglamentas PTR 3.06.01:2014 „Kultūros paveldo tvarkybos darbų projektų rengimo taisyklės“;

- STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

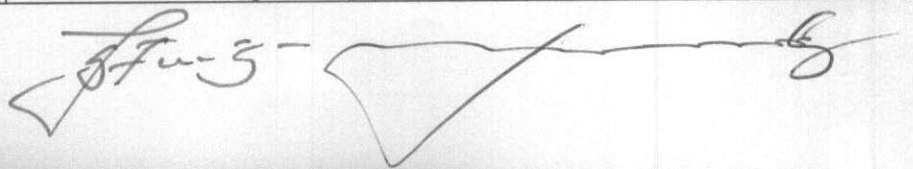
- STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;

- Statybos techninio reglamento STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai“;

- Bendrieji reikalavimai, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, STR 1.01.01:2005 „Kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų reglamentai“ kitų Statybos techninių reglamentų ir jų redakcijų, Statybos įstatymo ir jį įgyvendinančiųjų teisės aktų ir jų galiojančių redakcijų;

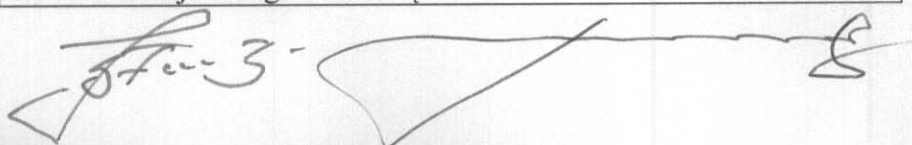
- Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymas ir jo galiojančios redakcijos;

- Specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1992 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 343 „Dėl specialiųjų žemės ir miško naudojimo sąlygų



	patvirtinimo“, ir galiojančių redakcijų; - Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio politikos kryptį aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1526 „Dėl Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio politikos kryptį aprašo patvirtinimo“ ir galiojančių redakcijų; - Gamtinio karkaso nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. D1-96 „Dėl Gamtinio karkaso nuostatų patvirtinimo“, galiojančių redakcijų; - Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. D1-645 „Dėl Reikalavimų gamtotvarkos plano turiniui aprašo patvirtinimo“; - Taujėnų–Užulėnio miškų biosferos poligono nuostatų, patvirtintų LR aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. D1-629; - Ukmergės rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano (patvirtinto 2008 m. gruodžio 17 dieną Nr. 7-222); - Ukmergės rajono savivaldybės teritorijos gamtinio karkaso teritorijų naudojimo specialaus plano (patvirtinto 2014 m. gruodžio 3 dieną Nr. P1-2462); - Užugirio dvaro ir gretimų teritorijų detalaus plano (patvirtinto 2009 m. balandžio 30 dieną Nr. 786) sprendinius; - Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugpjūčio 22 d. nutarimo Nr. 909 „Dėl Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio politikos įgyvendinimo priemonių patvirtinimo“, saugomų teritorijų planavimo dokumentų reikalavimus; - Lietuvos Respublikos kraštovaizdžio erdvinės struktūros įvairovės ir jos tipų identifikavimo studijos (2006 m.), nacionalinio kraštovaizdžio tvarkymo plano esamo būklės analizės (Aplinkos apsaugos agentūros leidiniu „Lietuvos gamtinė aplinka, būklė, procesai ir raida“ (2013 m.)) reikalavimus; - Agrarinės aplinkosaugos programos, žuvininkystės sektoriaus programos, Nacionalinės miškų ūkio sektoriaus plėtros 2012–2020 m. programos (patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 20012 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 569 „Dėl Nacionalinės miškų ūkio sektoriaus plėtros 2012–2020 metų programos patvirtinimo“), „Natura 2000“ tinklo teritorijų reikalavimus; - Lietuvos kraštovaizdžio politikos nuostatas; - Darnaus kraštovaizdžio formavimo, kuriuo siekiama užtikrinti kraštovaizdžio ekologinio stabilumo palaikymą, urbanizacijos proceso vykdymą ribojant ekstensyvų jo pobūdį, kraštovaizdžio architektūrinės erdvinės kompozicijos darną gaires; - Kraštovaizdžio gamtinių ir kultūrinių vertybių išsaugojimo kriterijus; - Peržiūrėtais projektiniais pasiūlymais (Techninės specifikacijos priedas Nr.1); - Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis ir reikalavimams, reglamentuojantiems perkamų paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais teisės aktais. Kitais nacionaliniais, strateginiais ir ES teisės aktais, reglamentuojančiais techninės dokumentacijos rengimo tvarką.
--	---

3-



18	PROJEKTO IFORMINIMO, KOMPLEKTAVIMO REIKALAVIMAI	1. Projektas rengiamas valstybine kalba; 2. Visi komplektai turi būti spalvoti, lengvai įskaitomi, vienodi; Projekto bylos turi būti sukomplektuotos ir įrištos taip, kad būtų patogų vartoti, lapai neplyštų; 3. Iki projekto ekspertizės (jei ji bus atliekama) Tiekėjas (Projektuotojas) pateikia Statytojui (Užsakovui) 1 egzempliorių techninės dokumentacijos popierine forma ir 1 egzempliorių skaitmenine forma; 4. Po statybą leidžiančio dokumento gavimo Tiekėjas (Projektuotojas) privalo pateikti Statytojui (Užsakovui) techninės dokumentacijos 3 egz. popierine forma ir 1 egz. elektronine (tekstinė dalis – pdf formatu, grafinė dalis – pdf, jpeg, dwg formatu).
----	--	---

Suderinta:

Architektūros ir urbanistikos skyriaus
Vyr. specialistė



Sonata Vitaitė

Investicijų ir užsienio ryšių skyriaus
Vyr. specialistė



Lina Kasmauskienė