

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 17-155
2014-07-03
Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188769070, kurios registruota buveinė yra Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir

Jungtinės veiklos partneriai UAB „Pastatų konstrukcijos“, įmonės kodas 144561299, adresas: Tilžės g. 170, LT-76296 Šiauliai, ir UAB „Šiaulių hidroprojektas“, įmonės kodas 144084894, adresas: Aušros alėja 29A, LT-76300 Šiauliai, atstovaujami UAB „Pastatų konstrukcijos“ direktoriaus Jono Šarakausko, veikiančio jungtinės veiklos sutarties pagrindu (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį, toliau vadinama Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šios sutarties objektas – *susisiekimo komunikacijų statinių projektų ekspertizių parengimas, esant nurodymui iš Užsakovo, pagal paslaugų įkainius* (toliau-Paslaugos). Konkurso dokumentai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

1.2. Preliminarios užsakomų paslaugų apimtys:

1.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 0 iki 75 000,00 Eur	2 vnt.
2.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 75 000,01 iki 150 000,00 Eur	6 vnt.
3.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 150 000,01 iki 200 000,00 Eur	4 vnt.
4.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 200 000,01 iki 500 000,00 Eur	3 vnt.
5.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 500 000,01 iki 1 000 000,00 Eur	1 vnt.
6.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 1 000 000,01 iki 1 500 000,00 Eur	1 vnt.
7.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 1 500 000,01 iki 2 500 000,00 Eur	1 vnt.

Pastaba: Projektų ekspertizių kiekis sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinamas arba didinamas nekeičiant bendros sutarties kainos, kadangi nurodytos projektų sąmatinės vertės yra preliminaros.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu esant poreikiui Užsakovas pateikia užsakymą Vykdytojui konkrečiai paslaugai atlikti. Užsakovas per sutarties galiojimo laikotarpį turi teisę įsigyti mažesnę paslaugų kiekį, priklausomai nuo jų poreikio.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos	Paslaugos kaina, EUR be PVM	Paslaugos kaina, EUR su PVM
1	2	3	4
1.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 0 iki 75 000,00 Eur	200,00	242,00

Eil. Nr.	Paslaugos	Paslaugos kaina, EUR be PVM	Paslaugos kaina, EUR su PVM
1	2	3	4
2.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 75 000,01 iki 150 000,00 Eur	270,00	326,70
3.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 150 000,01 iki 200 000,00 Eur	300,00	363,00
4.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 200 000,01 iki 500 000,00 Eur	300,00	363,00
5.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 500 000,01 iki 1 000 000,00 Eur	320,00	387,20
6.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 1 000 000,01 iki 1 500 000,00 Eur	350,00	423,50
7.	Ekspertizė, kai statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina nuo 1 500 000,01 iki 2 500 000,00 Eur	400,00	484,00

2.2. Bendra Sutarties kaina neturi viršyti **6 279,90 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai septyniasdešimt devyni eurai 90 ct)** su PVM. Užsakovas turi teisę užsakyti mažiau Paslaugų nei maksimali sutarties vertė.

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

2.4. Vykdytoju mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustatčius faktinį suteiktų Paslaugų kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Sutarties 2.1. punkte nurodytus Paslaugų įkainius;

2.5. Bendra Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai sutarties galiojimo metu nekeičiami išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

2.5.1. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Paslaugų įkainiai su PVM perskaičiuojami per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM dydžiui, kiekvienos paslaugos įkainiui perskaičiuojamas naujas PVM dydis ir juo pakeičiama įkainio ir PVM suma (didinama arba mažinama). Paslaugų įkainių ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

2.5.2. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, bendra Sutarties kaina su PVM perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota kaina (su PVM)

S_S - kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A –atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Bendros Sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties šalių.

2.5.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams, turintiems įtakos Sutartyje numatytų Paslaugų atlikimui, bendra Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.5.4. Bendra Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai pagal bendrą kainų lygio kitimą nebus perskaičiuojami.

2.6. Vykdytojas privalo pateikti Užsakovui suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą išskyrus atvejus, jeigu:

2.6.1. Kokia nors Vykdytojo suteikta Paslauga neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Vykdytojo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą.

2.6.2. Vykdytojas pagal Sutartį nesuteikė Paslaugos arba neįvykdė įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Vykdytojo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą tos Paslaugos arba įsipareigojimo verte.

2.7. Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Vykdytojo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Vykdytojo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

2.8. Už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaitoma pagal šios Sutarties 2.1. punkte nurodytus Paslaugų įkainius. Užsakovas už suteiktas Paslaugas atsiskaitys mokėjimo pavedimu per 60 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TVARKA

3.1. Paslaugos užsakomos pagal Užsakovo poreikį (užsakymo forma pateikiama sutarties priede Nr.1). Užsakyme Užsakovas nurodo tikslų statinio projekto pavadinimą, statinio statybos ir montavimo darbų sąmatinę kainą. Paslaugos turi būti suteiktos tokia tvarka:

3.1.1. privalomosios pastabos Užsakovui ir statinio projektą parengusiam projektuotojui pateikiamos ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo užsakymo ir statinio projekto iš užsakovo gavimo.

3.1.2. projektuotojui pataisius statinio projektą pagal privalomasias pastabas, ekspertizės aktas ir rekomendacija, tvirtinti statinio projektą, pateikiami ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo pataisyto statinio projekto gavimo.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius Sutartį. Vykdytojui pateikus banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą ir galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo ar sutarties nutraukimo.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta 9 dalyje nustatytais terminais ir pagrindais.

4.3. Šalys nustato, kad:

4.3.1. Paslaugų teikimo pradžia yra užsakymo dėl konkrečių Paslaugų teikimo Vykdytojui pateikimo diena;

4.3.2. Paslaugos gali būti užsakomos 34 mėn.

4.3.3. Užsakytos konkrečios Paslaugos turi būti suteiktos Sutarties 3 dalyje nustatytais terminais. Nesuteikus Paslaugų nustatytais terminais, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

5. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Apmokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas pagal šios sutarties 2 dalyje nustatytus įkainius.

5.1.2. Patvirtinti arba atsisakyti patvirtinti Vykdytojo pateiktą suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 10 kalendorinių dienų nuo jo gavimo.

5.1.3. Mokėti delspinigius, jeigu Vykdytojas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 2.8. punkte nurodytais terminais. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,04% nuo bendros Sutarties kainos. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

5.1.4. Saugoti Vykdytojo perduotą konfidencialią informaciją.

5.1.5. Perduoti statinio projektą kartu su užsakymo aktu.

6. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Vykdytojas įsipareigoja:

6.1.1. Konkrečias Paslaugas atlikti gavus užsakymą dėl konkrečių Paslaugų atlikimo šios sutarties 3 dalyje nustatyta tvarka.

6.1.2. Paslaugas atlikti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „STATINIO PROJEKTAVIMAS, PROJEKTO EKSPERTIZĖ“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais projekto ekspertizės atlikimą, reikalavimais.

6.1.3. Teikdamas Paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu.

6.1.4. Paslaugas teikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų, reikalavimų.

6.1.5. Mokėti delspinigius, jeigu vėluoja suteikti užsakyme numatytas Paslaugas 3 dalyje nustatytais terminais. Užsakovas skaičiuoja 0,04 % delspinigius dėl vėlavimo nuo bendros Sutarties kainos. Priskaičiuoti delspinigiai išskaičiuojami iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

6.1.6. Saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją.

7. BANKO/KREDITO UNIJOS GARANTAS ARBA DRAUDIMO BENDROVĖS LAIDAVIMO RAŠTAS

7.1. Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – sutarties įvykdymo užtikrinimas) Vykdytojas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Vykdytojas per šį laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Vykdytojas atsisakė sudaryti Sutartį. **Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma –5 procentai bendros Sutarties kainos.** Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties vykdymo laikotarpį, bet ne trumpiau kaip 36 mėn.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Vykdytojas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Vykdytojo per 10 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Vykdytojas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytojui, reikalauti sumokėti 5 proc bendros Sutarties kainos baudą ir atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Vykdytojui pareikalavus per 10 kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikimo termino pabaigos, nurodytos Sutarties 4.1. punkte.

8. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO PROCEDŪRA

8.1. Užsakovas priima Paslaugas pasirašęs Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės laiku nebaigia teikti Paslaugų arba nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pateikdamas raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą, ir reikalauti sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinime nurodyta suma ir delspinigiai.

9.2. Jeigu Vykdytojas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinime nurodyta suma ir delspinigiai.

9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą.

9.4. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Vykdytojo kaltės, Vykdytojas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti baudą lygią 5% (penki) bendros Sutarties kainos ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktą Paslaugų dalį sutartyje nustatytais Paslaugų į kainiais.

9.5. Vykdytojas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Vykdytojas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti baudą lygią 5% (penki) bendros Sutarties kainos ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktą Paslaugų dalį sutartyje nustatytais Paslaugų į kainiais. Vykdytojas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

9.7. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

9.8. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovas turi nustatyti likusias Vykdytojui mokėtinas sumas už tinkamai suteiktas, bet neapmokėtas Paslaugas, tačiau Užsakovas Vykdytojo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su delspinigiais dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo. Užsakovas padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią mokėtiną sumą privalo išmokėti Vykdytojui.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure) reiškia bet kokią nenumatytą įvykį, kurio sutarties šalys negali valdyti, įskaitant gamtos stichines nelaimes, karą ir kitas aplinkybes, kurios pagal Lietuvoje galiojančius aktus yra priskiriamos force majeure (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimas Nr. 840).

10.2. Įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas šios sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos aplinkybės.

10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimas neatleidžia sutarties šalių nuo įsipareigojimo imtis visų priemonių pašalinti tokias aplinkybes bei jų pasekmes ir jos turi iš karto tęsti savo įsipareigojimų vykdymą pagal šią sutartį, kai tik tokios aplinkybės yra pašalinamos.

11. SUBVYKDYTOJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

11.1. Vykdytojas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti Subvykdytoją (us) – NETAIKOMA.

11.2. Subvykdytojo pasitelkimas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Vykdytojas prisiima atsakomybę už Subvykdytojo veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

11.3. Sutarties vykdymo metu Vykdytojas gali inicijuoti Subvykdytojo, nurodyto Sutartyje, pasikeitimą, pateikiant Užsakovui raštišką prašymą keisti Subvykdytoją ir keičiamo Subvykdytojo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

11.4. Keičiamas Subvykdytojas privalo atitikti konkurso sąlygų reikalavimus, keltus Subvykdytojams.

11.5. Gavęs prašymą pakeisti Subvykdytoją, Užsakovas įvertina keičiamo Subvykdytojo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Vykdytojui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Užsakovas pateikia sutikimą pakeisti Subvykdytoją kitu Subvykdytoju arba išdėsto nesutikimo keisti Subvykdytoją motyvus.

11.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subvykdytojo keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subvykdytojo keitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

11.7. Vykdytojas atsako už bet kokią žalą, padarytą Užsakovui arba trečiosioms šalims ir objektams dėl jo arba jo samdyto Subvykdytojo veiklos, teikiant šioje sutartyje nurodytas Paslaugas.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal šią sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus, šalių pasirašytus aktus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.2. Ginčai sprendžiami derybomis. Jeigu šalys nepasiekė susitarimo, kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.3. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba – du originalūs egzemplioriai. Originalūs egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Kiekvienai šaliai yra skiriama po vieną, abiejų sutarties šalių pasirašytą, egzempliorių.

12.4. Galiojantis rašytinių dokumentų perdavimo būdas yra siuntimas paštu, faksu nurodytais adresais ir numeriais.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Užsakymo (akto) forma (priedas Nr.1.)

13.2. Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma (priedas Nr.2.);

13.3. Techninė užduotis (priedas Nr. 3.)

13.4. Banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas (priedas Nr. 4.).

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

**Jonavos rajono savivaldybės
administracija**

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

Įstaigos kodas 188769070

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

a/s LT764010043900040087

Tel.: (8 349) 61394

Faksas: (8 349) 50012

VYKDYTOJAS

UAB „Pastatų konstrukcijos“

Tilžės g. 170, LT-76296 Šiauliai

Įmonės kodas 144561299

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

a/s LT667044060006597626

Tel. (8 41) 523458

Faksas: (8 41) 523458

Valdas Majauskas

Administracijos direktorius

Parašas

Data

A.V.

Jonas Šarakauskas

Direktorius

Parašas

Data

A. V.

Sutarties rengėjas	Teisės ir personalo skyrius	Centralizuotos buhalterijos skyrius	Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Aira Kauniūtė	Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Kristina Siniauskienė	Centralizuotos buhalterijos vyresnioji specialistė Giedra Goštautienė	Remonto ir statybos skyriaus vyriausioji specialistė Vilma Patkuvienė

UŽSAKYMAS (AKTAS) Nr.
DĖL PROJEKTO „.....“
(projekto pavadinimas)
EKSPERTIZĖS PARENGIMO

201... m. d.
Jonava

Vadovaujantis 2017 m. d. Paslaugų sutarties Nr. 3 dalies nuostatomis, UŽSAKOVAS užsako [nurodomas pavadinimas ir statinio statybos bei montavimo darbų sąmatinė kaina] paslaugas, o VYKDYTOJAS įsipateigoja teikti paslaugas Paslaugų sutarties 3 dalyje nustatytais terminais.

UŽSAKOVAS:

Jonavos rajono savivaldybės administracija

.....
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

VYKDYTOJAS:

(Vykdytojo pavadinimas)

.....
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Vykdymojo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Vykdymoju, ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Valdo Majausko, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą:

1. Vykdymojo perduoda Užsakovui Paslaugas –, o Užsakovas šias Paslaugas priima.
2. Už atliktas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdymoju..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Vykdymoju pretenzijų dėl atliktų paslaugų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Vykdymoju, kitas lieka Užsakovui.

Vykdymojo

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

TECHNINĖ UŽDUOTIS TECHNINIŲ PROJEKTŲ EKSPERTIZĖS PASLAUGOS

1. **Statinių techninių projektų ekspertizės organizatorius ir užsakovas:**
Jonavos rajono savivaldybės administracija (kodas 188769070), Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava,
2. **Statinių (Susisiekimo komunikacijų: keliai, keliai (gatvės)) techninių projektų bendroji ekspertizė**
3. **Statinių statybos rūšys:**
 - 3.1. naujo statinio statyba;
 - 3.2. statinio rekonstravimas;
 - 3.3. statinio kapitalinis remontas;
 - 3.4. statinio paprastas remontas;
4. **Statinių kategorijos:**
 - 4.1. Ypatingas statinys;
 - 4.2. Neypatingas statinys;
 - 4.3. Nesudėtingas statinys;
5. **Statinių techninių projektų ekspertizės apimtys:**

Eil. Nr.	Statinių (statinio) statybos ir montavimo darbų sąmatinė kaina (pagal suvestinės statybos kainos apskaičiavimo I-II skyrių, su PVM, eurai)	Preliminarus ekspertuojamų projektų kiekis	Vnt. kaina be PVM	Bendrosios techninio projekto ekspertizės kaina, eurai A	
				be PVM	su PVM
1	2	3	4	5	6
1	Iki 75 000	2 vnt.			
2	Nuo 75 000 iki 150 000	6 vnt.			
3	Nuo 150 001 iki 200 000	4 vnt.			
4	Nuo 200 001 iki 500 000	3 vnt.			
5	Nuo 500 001 iki 1 000 000	1 vnt.			
6	Nuo 1 000 001 iki 1 500 000	1 vnt.			
7	Nuo 1 500 001 iki 2 500 000	1 vnt.			
	Kiekvienos rūšies ekspertizių kainų suma su PVM			A=1+2+3+4+5+6+7=	

Pastaba: Projektų ekspertizių kiekis sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinamas arba didinamas, kadangi nurodytos projektų sąmatinės vertės yra preliminaros.

6. Atliekant bendrąją projekto ekspertizę tiekėjas turi vadovautis statybos techniniu reglamentu STR 1.06.03:2002, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 214 (Žin., 2002, Nr. 55 – 2200; 2010, Nr. 13 – 636), jo papildymais bei pakeitimais.

7. Projekto ekspertizės atlikimo terminas: privalomosios pastabos perkančiajai organizacijai ir projektą parengusiam projektuotojui pateikiamos ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo statinio projekto gavimo. Ekspertizės aktas ir rekomendacija tvirtinti statinio projektą išvados pateikiamas be uždelsimo, projektuotojui pateisius projektą pagal privalomasias pastabas. Planuojama sutarties vykdymo pradžia yra abiem šalims pasirašius sutartį ir pasirašius užsakymo aktą.
8. Atlikus projekto ekspertizę surašomas paslaugų perdavimo - priėmimo aktas, kurį pasirašo užsakovas ir paslaugų tiekėjas. Apmokėjimą už atliktas paslaugas, Tiekėjas pateikia po išduoto ekspertizės akto su teigiamomis išvadomis.
9. Tiekėjas atsako už sutarties sąlygų vykdymą įstatymų nustatyta tvarka. Už bendrosios ekspertizės akto privalomų pastabų ir išvadų teisingumą bei pagrįstumą atsako ekspertizės vadovas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.