

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DARBŲ (RANGOS) SUTARTIS NR. SP – 17/06/28

2017 m. birželio 28 d.

Vilnius

Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazija (toliau – Užsakovas), registruotos buveinės adresas S. Konarskio g. 34, Vilnius, juridinio asmens kodas 302522904, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos ugdymui, vaduojančios direktorę Virginijos Pranckietytės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus,

ir

UAB „Eurosportas LT“ (toliau – Rangovas), registruotas buveinės adresas Perkūnkiemio g. 3, Vilnius, juridinio asmens kodas 302872598, atstovaujama direktoriaus Romo Mizero, veikiančio pagal įmonės įstatus,

Užsakovas ir Rangovas abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė:

1. SĄVOKOS

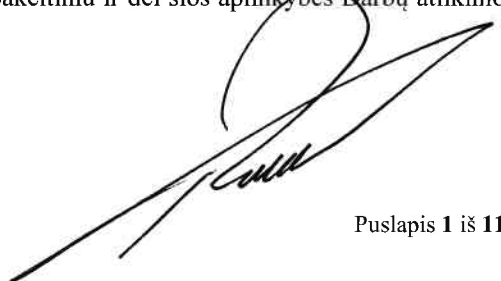
- 1.1. **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. Darbai taip pat apima ir visus darbus, kuriuos yra būtina atlikti siekiant užtikrinti priešgaisrinės saugos, higienos, darbo saugos ir kitus nustatytus reikalavimus darbų pagal Sutartį eigoje bei atitinkamą darbų organizavimą.
- 1.2. **Darbų pradžia** – pirmą dieną po Sutarties įsigaliojimo datos.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties 7 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 1.5. **Įkainis** – Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis (Sutarties 2 priedas), apimantis tai, kas numatyta Darbo aprašyme, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, derinimą, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.
- 1.6. **Išlaidos** – visos pagrįstai patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį, taip pat su darbais susijusios prekės.
- 1.8. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. **Papildomi darbai** – šios Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai.
- 1.10. **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 8.1 punkte nurodyta suma.
- 1.11. **Techninė specifikacija** – statybos rangos darbų techninė specifikacija pateikiama sutarties 1 priede ir visi pagal Sutartį daromi šio dokumento papildymai ir pataisymai.
- 1.1. **Sutarties kaina** – Rangovui mokėtina suma, kuri nustatoma vadovaujantis Sutarties 8.3 punkto nuostatomis, t. y. nustatčius faktiškai atliktų Darbų apimtį (kiekį) ir Sutarties 2 priede numatytus Darbų įkainius, kartu su Sutartyje numatytais patikslinimais.

Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą Darbų atlikimo terminą įvykdyti Darbus kaip numatyta Sutartyje ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus (jei tokių būtų), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą. Šalys susitaria, jog Užsakovas nėra įpareigotas ir neprivalo užsakyti visų Darbų (tiek kiekybine, tiek rūšine išraiška). Apie Darbų ar jų dalies atsisakymą Užsakovas privalo raštiškai informuoti Rangovą iki jų atlikimo pradžios ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas, o jei Darbai yra jau pradėti vykdyti, apmokėti už faktiškai jų atliktą kiekį. Darbų atsisakymas nėra laikomas darbų pakeitimu ir dėl šios aplinkybės Darbų atlikimo terminas nepratęsiamas.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS



- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
 - 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Techninė specifikacija;
 - 3.2.3. Kiti dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Darbų kiekiai, numatyti Techninėje specifikacijoje, Užsakovo sprendimu gali būti vykdomi mažesne apimtimi neribotai ar būti nevykdomi visai, atsižvelgiant į tai, kad nurodytas Darbų apimtis ir konkrečius Darbus Rangovas įvertino ir pateikė pats, savo rizika. Jei Sutarties įvykdymui reikia atlikti Darbus, kurių Rangovas nenumatė, jis, atsižvelgiant į Sutarties 5.12 punktą, šiuos Darbus atlieka savo sąskaita.
- 3.4. Rangovas privalo naudoti Techninėje specifikacijoje nurodytus konkrečius modelius, konkrečius procesus ar prekės ženklus, patentus, tipus, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagas ar Įrangą.
- 3.5. Šalys įsipareigoja saugoti ir be kitos Šalies raštiško sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims šios Sutarties turinio. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja Sutarties galiojimo laikotarpiu ir trejus metus po Sutarties pabaigos. Rangovas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Rangovo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
- 3.6. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 3 (tris) mėnesius.
- 3.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu būtinas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą).
- 3.8. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.
- 3.9. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 0 straipsnyje.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, bendradarbiauti ir teikti pagalbą Rangovui vykdant Darbus.
- 4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę bet kada be atskiro įspėjimo lankytis Darbų atlikimo vietoje. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.
- 4.3. Atliekant remonto Darbus Rangovas pilnai ir be išlygų prisiima visą atsakomybę už šiuo darbus atliekančių darbuotojų saugą ir sveikatą bei gaisrinę saugą.
- 4.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.3. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

- 5.4. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų/neveikimo.
- 5.5. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui prašymą (jeigu toks prašymas yra būtinas) įleisti į Užsakovo teritoriją darbuotojus, kurie atliks Darbus ar kontroliuos Darbų atlikimo eigą bei kokybę, nurodant darbuotojų skaičių, vardus, pavardes ir kitus Užsakovo reikalaujamas duomenis.
- 5.6. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.6.1. savo sąskaita pašalinti iš Darbų atlikimo vietos visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 5.6.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 5.6.3. su Užsakovu raštu susiderinti Darbų atlikimo laikus, jei tokie Darbai (pavyzdžiui, gręžimas ir kt.) gali trukdyti Užsakovo darbuotojams atlikti darbo funkcijas;
- 5.6.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų atlikimo vietą koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų.
- 5.7. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.8. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas.
- 5.9. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad jis (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir / ar pajėgumus, teisės aktų reikalaujamas ir / ar reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties įvykdymui.
- 5.10. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taip pat taisant Darbų atlikimo ar jų nulemtus defektus Darbų vykdymo metu ir (b) bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.11. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.12. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Užsakovo užduotį, įvertino realias Darbų atlikimo aplinkybes, Darbų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus darbus ir įsipareigojimus, būtinus Sutartčiai vykdyti, bei tuo remiantis pateikė Darbų atlikimo kainą. Jei Darbų eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti Darbus, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Rangovas papildomo apmokėjimo už Darbus nereikalauja, ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas.
- 5.13. Rangovui netinkamai atliekant arba neatliekant prievolių, numatytų šios sutarties 5.6. punkte, Rangovas moka užsakovui 100,00 (vieno šimto eurų, 00 ct) Eur baudą už kiekvieną dieną po Užsakovo įspėjimo apie prievolių, numatytų Sutarties 5.6. punkte, nevykdymą arba netinkamą vykdymą, gavimo dienos. Įspėjimą Užsakovas Rangovui išsiunčia šios Sutarties 14.2.2. punkte nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo dieną. Bauda, nurodyta šiame punkte, bus vienašališkai išskaičiuota iš Rangovui mokėtinos sumos, nurodytos PVM sąskaitoje faktūroje, už faktiškai atliktus Darbus.
- 5.14. Rangovui atsisakius atlikti Darbus Sutartyje nurodytomis kainomis (didinant kainą), Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo Sutarties sumos, o Užsakovui suteikiama teisė vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjus Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 5.15. Tinkamai ir laiku atliktais Darbais bus laikomi Darbai, kuriuos atliekant griežtai vadovautasi aktualiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis.
- 5.16. Rangovas Užsakovo nurodytais ir objektyviai būtiniais terminais nepašalinęs Darbų trūkumų, moka Užsakovui 50,00 (penkiasdešimt eurų, 00 ct) Eur dydžio netesybas už kiekvieną prievolei įvykdyti uždelstą dieną ir atlygina dėl tokio vėlavimo Užsakovo patirtus nuostolius bei kompensuoja patirtas išlaidas, kurias šis patyrė šalindamas Rangovo atliktų Darbų trūkumus.
- 5.17. Rangovas visiškai atsako už atliekamų Darbų kokybę ir prisiima visą su Darbų kokybe susijusią atsakomybę. Rangovas, vykdydamas Darbus, visiškai atsako už savo ir kitų asmenų veiksmus, atliekamus vykdant Darbus, ir įsipareigoja Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Darbų atlikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius).
- 5.18. Rangovas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.
- 5.19. Rangovas įsipareigoja iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiančius ir Darbus atliksiančius subrangovus ar kitus trečiuosius asmenis (toliau – subrangovai). Tokiu atveju Rangovas tampa generaliniu rangovu ir atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą bei atlygina Užsakovo nuostolius, kuriuos padarė vykdydami Sutartį subrangovai.

- 5.20. Rangovas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu nepasitelkti savo sutartiniams įsipareigojimams vykdyti naujų subrangovų, kurie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme pirkimui, išskyrus Sutarties 5.21 punkte nustatytą atvejį.
- 5.21. Bet koks Rangovo pasiūlyme pirkimui nurodytų subrangovų pakeitimas galimas tik iš anksto raštu suderinus su Užsakovu. Rangovo siūlomi subrangovai privalo atitikti visus viešojo pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus subrangovų kvalifikacijai ir savalaikiai pateikti Užsakovui visus tai patvirtinančius dokumentus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Visi Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip iki 2017 m. rugpjūčio 20 d.
- 6.2. Rangovui nepradėjus laiku ne dėl Užsakovo kaltės, pažeidžiant atlikimo terminus ir (arba) nevykdant ar netinkamai vykdant kitų prisiimtų įsipareigojimų, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 (penkių šimtųjų procento) proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neatliktų ar vėluojamų atlikti Darbų vertės. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo ar priežasčių, kurių Rangovas negalėjo objektyviai numatyti.
- 6.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.3.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 9.1 punkto nuostatomis;
- 6.3.2. bet koks vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.
- 6.4. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

7. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 7.1. Užsakovas priima Darbus, kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 7.2. Rangovas, baigęs Darbus, su Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą. Darbų priėmimą atlieka Užsakovo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Rangovo atsakingam asmeniui.
- 7.3. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 7.2 punktą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo:
- 7.3.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą; arba
- 7.3.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir Darbus/ Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo atlikti/ ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 7.4. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties 7.3 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir Rangovui raštu įspėjus Užsakovą, laikoma, kad Darbai yra perimti.
- 7.5. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl Rangovo kaltės, paskiriama nauja Darbų priėmimo data. Rangovas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Užsakovo nurodymo apie Darbų trūkumus gavimo dienos.
- 7.6. Kartu su Darbų priėmimo-perdavimo aktu Rangovas privalo pateikti Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją, kurioje turi būti pateikta dokumentacija su loginėmis ir struktūrinėmis sujungimo schemomis, matavimų ataskaita su aprašu, įrangos naudojimo instrukcijos ir kitą dokumentaciją, kuri susijusi su atliktais Darbais.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 8.1. Sutarties suma yra **44.847,84 Eur (su PVM)** (keturiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai ir 84 ct), iš kurių PVM sudaro **7.783,51 Eur** (septyni tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai ir 51 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 8.2. Darbams atlikti taikomas fiksuotas įkainis, kuris nėra perskaičiuojamas dėl rinkos kainų pokyčio. Rangovas atlieka Darbus kainomis ne didesnėmis negu nurodytos Sutartyje. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Darbų kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Rangovui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta vadovaujantis Sutarties 8.3 punkto nuostatomis ir įvertinus pakeitimus (jei tokių yra).
- 8.3. Rangovui mokėtina suma turi būti apskaičiuojama nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentą (PVM sąskaitą faktūrą), privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Sutartyje (jos prieduose) numatytus Darbų įkainius.
- 8.4. Apmokėjimas už Darbus atliekamas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra gali būti pateikta tik sudarius darbų priėmimo-perdavimo aktą. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo-perdavimo

akto sudarymo dienos. Visos Rangovui mokėtinos sumos pagal Sutartį (tarp jų ir PVM) yra atspindimos PVM sąskaitose faktūrose ir sumokamos eurais. Mokėjimai atliekami į Rangovo nurodytą sąskaitą banke.

- 8.5. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka delspinigius – 0,02 proc. (dvi šimtąsias procento) nuo neapmokėtos už tinkamai ir laiku atliktus Darbus sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

9. PAKEITIMAI

- 9.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:
- 9.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;
- 9.1.2. bet kurios atskiros Darbų sudedamosios dalies atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą taip pat Darbų kokybės ar kitų bet kurios atskiros Darbų dalies savybių, lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus. Nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.
- 9.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 9.1 punkte, forminami tokia tvarka:
- 9.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiros Darbų dalies ar būtina/tikslinga mažinti/didinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą numatytus Darbų įkainius, kurios pagrindu koreguojama Priimta Sutarties suma.
- 9.3. Darbų priėmimo-perdavimo aktas turi atspindėti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

- 10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 10.2. Rangovas garantuoja, kad pagal šią Sutartį atliktiems Darbams suteikiama garantija ne trumpesnė nei numatoma Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, o panaudotai įrangai tiek kiek suteikia įrangos tiekėjas, bet ne trumpesnė nei vieneri metai skaičiuojant nuo Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Užsakovui turi būti perduoti garantiją patvirtinantys dokumentai. Rangovas patvirtina, kad garantija yra galiojanti viso garantinio laikotarpio metu.
- 10.3. Garantiniu trūkumu Šalis susitaria vadinti trūkumą, kuris įvyko ar/ir atsirado dėl nekokybiškai Rangovo atliktų Darbų ir/ ar nekokybiškų Darbų atlikimui panaudotų Medžiagų. Garantija netaikoma, jeigu Darbų trūkumai atsirado dėl nuo Rangovo nepriklausančių trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių, taip pat dėl Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atliktų remonto darbų, pakeistos įrangos ir Medžiagų ar jų dalių. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja Rangovo pagal Sutartį atliktų Darbų trūkumai, Rangovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas, šiuos trūkumus privalo pašalinti savo lėšomis. Jeigu minėtų trūkumų be žalos Darbų rezultatui ir (ar) susijusiems Užsakovo daiktams pašalinti negalima, Rangovas neatlygintinai privalo nedelsiant atlikti Darbus iš naujo.
- 10.4. Jeigu nustatyti trūkumai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęsiamas tokiam laikui, kiek reikės laiko nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 10.5. Jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pašalinti garantiniu laikotarpiu nustatytus garantinius trūkumus arba šią savo pareigą vykdo netinkamai, Užsakovui raštu įspėjus Rangovą, jog jei per 2 (dvi) dienas Rangovas nepradės garantinių trūkumų šalinimo arba nepašalins netinkamo garantinio trūkumo šalinimo, Užsakovas turi teisę pašalinti garantinius trūkumus savo lėšomis (pats arba samdydamas kitą asmenį), o išlaidas tokiu atveju privalo atlyginti Rangovas. Rangovas privalo šias išlaidas atlyginti ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Neatlyginus minėtų išlaidų, Rangovas moka Užsakovui 0,5% (penkių dešimtųjų procento) delspinigius, skaičiuojamus nuo visos neapmokėtos sumos.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 6.4 punktą trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų, Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 11.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

- 11.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:
- 11.3.1. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad Darbus baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
- 11.3.2. Rangovui iškeliama bankroto byla ar pradedama restruktūrizavimo procedūra;
- 11.3.3. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba įvykus bet kurioms nurodytoms aplinkybėms, prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį.
- 11.4. Nutraukus Sutartį pagal 11.3 punktą:
- 11.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 11.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriojus nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, dels pinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;
- 11.4.3. Sutartį nutraukus Sutarties 11.3.2 punkto pagrindu, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 10 proc. (dešimties procentų) priimtos Sutarties sumos dydžio baudą, kurią Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti į Rangovui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas.
- 11.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 11.5.1. už bet kurią atliktą Darbų dalį pagal Sutartyje nustatytus įkainius;
- 11.5.2. Išlaidos už įrangą ar Medžiagas, kurios skirtos Darbams ir kurias Rangovas yra įsigijęs ir perdavęs Užsakovui. Užsakovui sumokėjus, ši įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- 11.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- 11.6. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą Rangovą.
- 11.7. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir apie tai buvo ne mažiau nei du kartus raštu įspėtas.

12. GINČAI

- 12.1. Šalys susitaria visus ginčus ir nesutarimus, susijusius su ar atsiradusius dėl Sutarties vykdymo, spręsti derybų keliu. Jeigu šalių nesutarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo bet kokios vienos Šalies pretenzijos kitai Šaliai pateikimo dienos derybų keliu išspręsti nepavyksta, nesutarimą sprendžia Lietuvos Respublikos teismai, pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus.

13. NENUGALIMA JĖGA

- 13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 13.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 13.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

14. KONTAKTAI

- 14.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 14.2. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Rangovo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
- 14.2.1. Užsakovo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Sigita Skrockas, tel. +37068483848, el. pašto adresas sigitas@basanaviciaus.vilnius.lm.lt.

14.2.2. Rangovo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Romas Mizeras, tel. +37052301556, el. pašto adresas info@eurosportas.lt.

15. KITOS SĄLYGOS

- 15.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 15.4. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti jokių savo teisių pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo.
- 15.5. Visi kiti klausimai, neaptarti šioje Sutartyje yra sprendžiami vadovaujantis Civiliniu kodeksu ir kitais galiojančiais teisės aktais.
- 15.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

16. SUTARTIES PRIEDAI

- 16.1. 1 priedas prie Sutarties „Techninė specifikacija“.
- 16.2. 2 priedas prie Sutarties „Rangovo pasiūlymas“.

17. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Vilniaus Jono Basanavičiaus gimnazija
S. Konarskio g. 34, Vilnius
Juridinio asmens kodas 302522904
PVM mokėtojo kodas ne – PVM mokėtojas
Tel. +37052330452
Faks. -
El. p.: rastine@basanaviciaus.vilnius.lm.lt

Direktorius pavaduotoja ugdymui, vaduojanti
direktore

Virginija Pranckietytė



RANGOVAS

UAB „Eurosportas LT“
Perkūnkiemio g. 3, Vilnius
Juridinio asmens kodas 302872598
PVM mokėtojo kodas – LT100007315917
Tel. +37052301556
Faks.: -
El. p.: info@eurosportas.lt

Direktorius

Romas Mizeras

A.V.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbų sąrašas:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1	Grunto paruošimas, tankinimas, smėlio užpylimas $d \leq 100$	m^2	424,50
2	Apšiltinamojo sluoksnio įrengimas 100 mm evs100	m^2	424,50
3	Plėvelė 200 mkr	m^2	424,50
4	Tinklas 5x100x100	m^2	424,50
5	Smėlbetonio sluoksnis 100 mm armuotas pp fibra	m^2	424,50
6	Esamų grindų demontavimas	m^2	424,50

Sporto salės danga:

Eil. Nr.	Medžiagų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1	Sportinės sistemos Haro Helsinki 15 (arba lygiavertės) įrengimas	m^2	425
2	Papildomos medžiagos	vnt.	1
3	Linijų dažymas – krepšinis tinklinis	m	310
4	Medinės grindjuostės, slenkstukai ir jų tvirtinimas	m	90

UŽSAKOVAS

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vaduojanti direktorę

Virginija Pranckietytė



RANGOVAS

Direktorius

Romas Mizeras

A.V.



UAB "Eurosportas LT"
 Įmonės kodas: 302872598
 PVM mokėtojo kodas: LT100007315917
 Perkūnkiemio g.3,
 LT-12127
 Vilnius

Tel. (370 5) 230 15 56
 El.paštas: projektai@eurosportas.lt
 www.eurosportas.lt

Valstybės įmonei „Infostruktūra“

PASIŪLYMAS

DĖL SPORTO SALĖS DANGOS REMONTO DARBŲ PIRKIMO

2017-06-21

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB "Eurosportas LT"
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Perkūnkiemio g.3, LT-12127, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Romas Mizeras
Telefono numeris	370 5 230 15 56
Fakso numeris	
El. pašto adresas	projektai@eurosportas.lt

Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us), subteikėja (-us)

Subteikėjo (-ų), subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų), subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us), subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) perkančiosios organizacijos CVP IS priemonėmis siųstame kvietime;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose).
2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.
3. Mes siūlome šių sporto salės remonto ir su juo susijusių medžiagų įkainius:

3.1. Darbų sąrašas:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 vnt. kaina* Eur (be PVM)	Bendra kaina Eur (be PVM) (4*5=6)
1	2	3	4	5	6
1	Grunto paruošimas, tankinimas, smėlio užpylimas d<=100	m ²	424,50	7,00	2971,50
2	Apšiltinamojo sluoksnio įrengimas 100 mm evs100	m ²	424,50	8,70	3693,15

3	Plėvelė 200 mkr	m ²	424,50	0,55	233,48
4	Tinklas 5x100x100	m ²	424,50	3,60	1528,20
5	Smėlbetonio sluoksnis 100 mm armuotas pp fibra	m ²	424,50	9,00	3820,50
6	Esamų grindų demontavimas	m ²	424,50	10,00	4245,00
Bendra pasiūlymo suma Eur (be PVM) (A1)					16491,83
21 proc. Eur (A2)					3463,28
Bendra pasiūlymo suma Eur (su PVM) (A2)					19955,11

3.2. Sporto salės danga:

Eil. Nr.	Medžiagų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 vnt. kaina* Eur (be PVM)	Bendra kaina Eur (be PVM) (4*5=6)
1	2	3	4	5	6
1	Sportinės sistemos Haro Helsinki 15 (arba lygiavertės) įrengimas	m ²	425	45,30	19252,50
2	Papildomos medžiagos	vnt.	1	150,00	150,00
3	Linijų dažymas – krepšinis tinklinis	m	310	1,80	558,00
4	Medinės grindjuostės, slenkstukai ir jų tvirtinimas	m	90	6,80	612,00
Bendra pasiūlymo suma Eur (be PVM) (B1)					20572,50
21 proc. Eur (B2)					4320,23
Bendra pasiūlymo suma Eur (su PVM) (B2)					24892,73

* į vnt. kainą tiekėjas turi įskaičiuoti prekės ir darbo kainą.

3.3. Bendra pasiūlymo kaina:

Bendra pasiūlymo suma	Suma skaičiais	Suma žodžiais
(C1)* Bendra pasiūlymo suma Eur (be PVM):	37064,33	Trisdešimt septyni tūkstančiai šešiasdešimt keturi Eur. 33 ct.
(C2)** 21 proc. (PVM):	7783,51	Septyni tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt trys Eur. 51 ct.
(C3)*** Bendra pasiūlymo suma Eur, su (PVM):	44847,84	Keturiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni Eur. 84 ct.

*A1+B1=C1

**A2+B2=C2

***A3+B3=C3

Į 3.3 punkto 3 lentelėje nurodytą sumą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis apie tai turi nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (jeigu prašoma juos pateikti):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius

5. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastabos: 1) Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra, todėl papildomai į tiekėją kreipiamasi nebus; 2) Tiekėjai turi **atidžiai ir pagrįstai** nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis **bus viešinama** vadovaujantis 2014 m. spalio 30 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-199 „Dėl laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Pasiūlymas galioja 90 dienų.

Direktorius
(pareigos)



(parašas)

Romas Mizeras
(vardas, pavardė)

Pastaba. CVP IS priemonėmis turi būti pateikta šio pasirašyto dokumento skaitmeninė kopija.