

7. UAB "LITHUANIA"
S. MARKENČIENE

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. B5-128

Panevėžys

2017 m. gegužės 26 d.

birželio 4

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, juridinio asmens kodas 191340120, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama „Pirkėju“),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „German Products Lithuania“, įmonės kodas 304043361, atstovaujama vykdomojo direktorės Jolantos Laurinavičienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau vadinama „Pardavėju“), kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės 2017 m. balandžio 20 d. vykdyto pirkimo „Dėl pieno mišinių ir enterinio maitinimo mišinių pirkimo“ apklausos būdu (toliau – Apklausa) rezultatais (kvietimas teikti pasiūlymus Nr. K2-1530), Pardavėjas įsipareigoja nustatytais terminais perduoti pirkėjo nuosavybės sutarties priede išvardintas prekes. Pirkėjas įsipareigoja priimti gautas prekes ir sumokėti už jas sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. **Perkamos prekės – pieno mišiniai.** Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra orientacinis metinis. Šis kiekis yra maksimalus, prekės bus įsigyjamos viso sutarties galiojimo metu priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Pirkėjas pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto kiekio.

1.3. Sutarties kaina – perkamų prekių ir jų įkainių sandauga. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Bendra sutarties kaina ir perkamų prekių įkainiai nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pirkėjas prekes užsako raštu, faksu arba elektroniniu paštu. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos (pardavėjas turi teisę prekes pristatyti ir anksčiau šio termino). Prekės pristatomos Pardavėjo transportu ir išlaidomis.

2.2. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš savo transporto priemonės.

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimo-priėmimo aktas. Realizacijos terminas turi būti ne mažesnis nei pusė nustatytų realizacijos terminų. Pristatytos prekės turi būti kokybiškos bei atitinkančios Apklausoje techninei specifikacijai ir teisės aktų reikalavimams. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Smėlynės g. 25, Panevėžys.

2.4. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

2.5. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti nurodyto gamintojo prekės (pvz. konkreti prekė nebegaminama), Pardavėjui pateikus objektyvius dokumentus (pvz. gamintojo patvirtinimą, kad prekė nebegaminama) bei abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kito gamintojo prekę su sąlyga, kad naujoji prekė atitiks pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, bus ne blogesnių charakteristikų ir bus pristatoma už tą pačią arba ne didesnę kainą nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos ir atitinka Apklausos sąlygose bei teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti pagal paskirtį.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę, o Prekių, kurių kiekio, kokybės neįmanoma patikrinti priėmimo metu, patikrinti jas priėmus. Pirkėjas, pastebėjęs prekių kiekio, kokybės trūkumus, turi teisę nustatyti Pardavėjui terminą, per kurį Pardavėjas privalo: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka sutarties reikalavimų; pakeisti sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus ar pristatyti trūkstamas prekes.

3.3. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, nepateikiama prekių dokumentacija, taip pat jei prekės neatitinka Apklausos dokumentuose nustatytų reikalavimų.

3.4. Jeigu Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų prekių, Pirkėjas turi teisę jas įsigyti iš kito tiekėjo, o Pardavėjas tokiu atveju turi padengti kainų skirtumą, atsiradusį nupirkus prekes. Tokiu atveju prekių kainos skirtumą, turi apmokėti Pardavėjas, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Pirkėjo pranešimo apie šį Sutarties sąlygų pažeidimą gavimo dienos.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius, nurodytus Sutarties priede.

4.2. Sutartyje nurodytos prekių kainos nebus keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 7.2. punkte numatytą atvejį.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį ir datą, prekių pavadinimus, kiekius ir kainą su ir be PVM.

4.1. 4.4. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos teikiamos elektroniniu būdu naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus, šie dokumentai teikiami ir vienu ar keliais kitais būdais (elektroniniu paštu, paštu ar faksu).

4.5. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.6. Mokėjimai atliekami eurai. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį ir datą, pristatytų prekių kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.5. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui pažeidus Sutarties 2.1. punktą ir laiku nepristačius Pirkėjo užsakytų prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsisakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas prekes ir per Pirkėjo nurodytą terminą nepakeitus jų tinkamomis, Pardavėjas moka baudą, lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės bei Sutarties 3.4. punkte nurodytą kainų skirtumą. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų. Atsisakymu pristatyti prekes Pirkėjas gali laikyti daugiau nei 30 dienų vėlavimą jas pristatyti.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, privalo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu arba vienašališkai, nukentėjusiosios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, gali nutraukti Sutartį arba jos dalį, kaip nurodyta Sutarties 7.4 punkte.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami Šalių derybomis. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu per 30 dienų, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

7.2. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl prekių įkainių pakeitimo, kuriuo įkainių pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį. Prekių įkainiai perskaičiuojami naujai užsakomoms prekėms po teisės aktų, pakeitusių PVM dydį, įsigaliojimo.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.4. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Apklausa pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pirkėjo atstovas:	Pardavėjo atstovas:
Slaugos administratorė Jolanta Gertienė Tel. (8 45) 50 71 20, faks. (8 45) 50 15 20	Direktorė Jolanta Laurinavičienė Tel.: 8-682 51308;

8.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

German Products Lithuania, UAB

Įmonės kodas 304043361

PVM mokėtojo kodas LT100009427514

Rugių g. 12-17, Vilnius, LT-08430

Koresp. Adresas: P.Lukšio g. 32, Vilnius

Tel. +370 68251308

A/S Nr. LT11 7300 0101 4306 3121

Bankas Swedbank AB, banko kodas 73000

Direktorė

Jolanta Laurinavičienė

A.V.



Pirkėjas:

Viešojoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120

Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys

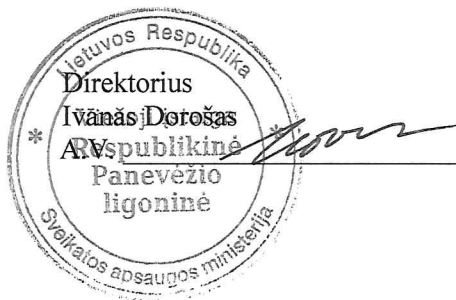
PVM mokėtojo kodas LT913401219

Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520

A/S LT 547 3000 1000 238 2956

Bankas AB "Swedbank",

banko kodas 73000



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyr. buhalteris
Kęstutis Šiugžda

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Slaugos administratorė
Jolanta Gertienė

VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Dovilė Aleksandravičienė

