

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. 04 d. Nr. LS - 205
Vilnius

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija, atstovaujama Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos kanclerio Algirdo Stončaičio, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbo reglamentą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. IV-558, Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, atstovaujamas policijos generalinio komisaro Lino Pernavo, veikiančio pagal Policijos departamento nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. sausio 29 d. nutarimu Nr. 98 (toliau – Klientai), ir UAB „Baltijos tyrimai“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Rasos Ališauskienės, toliau kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VRM-A 42-63, sudaro šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis suteikti gyventojų apklausos apie viešojo saugumo būklės ir teisėsaugos institucijų darbo vertinimą atlikimo paslaugas (toliau – paslaugos), kurių specifikacija nurodyta Sutarties priede – Paslaugų specifikacijoje (toliau – Sutarties priedas), o Klientai Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 9 673,95 Eur (devyni tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt trys eurai ir devyniasdešimt penki centai), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Klientų atstovų ir tik dėl tokių paslaugų, kurios atitinka Sutartyje ir Sutarties priede nurodytus reikalavimus.

2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus, Klientai su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigų pervesdami į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija Paslaugų teikėjui perveda 2 896 Eur (du tūkstančius aštuonis šimtus devyniasdešimt šešis eurus), Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos – 6 777,95 Eur (šeši tūkstančius septynis šimtus septyniasdešimt septynis eurus ir devyniasdešimt penkis centus).

2.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Klientus raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Klientai taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.7. Jeigu einamaisiais biudžetinėmis metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Klientai turi teisę einamaisiais biudžetinėmis metais atsakyti tam tikrą Sutartyje numatytą, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

[Signature]
2017.04.17

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais suteikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ne vėliau kaip iki 2017 m. lapkričio 20 d.;
- 3.1.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Klientams pasirašytą paslaugų perdavimo-priėmimo aktą bei PVM sąskaitas faktūras, atsižvelgiant į Sutarties 2.5 punkte nurodytas mokėtinas sumas;
- 3.1.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris būtų atsakingas už paslaugų suteikimą Klientams ir ryšių su Klientų paskirtu atstovu palaikymą, ir apie jį raštu informuoti Klientus;
- 3.1.4. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Klientus:
- 3.1.4.1. jei laiku negali suteikti paslaugų;
- 3.1.4.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;
- 3.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčą;
- 3.1.6. gavęs Sutarties 3.2.3 punkte numatytą Klientų raštišką atsisakymą priimti paslaugas, per Klientų nurodytą terminą įgyvendinti Klientų reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;
- 3.1.7. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Klientų Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Klientai raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.
- 3.2. Klientai įsipareigoja:
- 3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;
- 3.2.2. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti turimą pagrįstai reikalingą informaciją;
- 3.2.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašydami paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodydami suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.2 punkte;
- 3.2.4. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingus asmenis, kurie būtų atsakingi už ryšių su Paslaugų teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie juos raštu informuoti Paslaugų teikėją;
- 3.2.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčą;
- 3.2.6. nedelsdami (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą.
- 3.3. Kiti Šalių įsipareigojimai nurodyti Sutarties priede.
- 3.4. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos tarpusavio santykius, neaptartus šioje Sutartyje, reglamentuoja 2015 m. birželio 11 d. Bendradarbiavimo susitarimas Nr. 1S-213/5-IL-2631.

4. ŠALIŲ TEISĖS

- 4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 4.1.1. reikalauti, kad Klientai priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakytų vykdyti Sutartį, jeigu Klientai, pažeisdami savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;
- 4.1.2. reikalauti iš Klientų sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.
- 4.2. Klientai turi teisę:
- 4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje-faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. nustatę paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Klientų nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Klientų reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.2 punkte, ar Paslaugų teikėjui nevykdydam Sutarties, Klientai įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

4.2.4. priskaičiuotų delspinigių dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

4.3. Kitos Šalių teisės nurodytos Sutarties priede.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkti tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnys minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.5. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų per Sutartyje numatytą terminą, Klientai turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindami kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, kurią Paslaugų teikėjas nesuteikia ar netinkamai suteikia paslaugas.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, o Šalių įsipareigojimai negali būti vykdomi ilgiau nei iki 2017 m. gruodžio 20 d.

6.2. Jeigu viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

6.3. Klientai turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešę Paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Klientai privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Klientų momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Klientams raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Klientų patirtus nuostolius.

6.4. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku visų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

7.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

D. J. J. J.
2017.04.05

7.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

7.6. Sutartis sudaryta 3 (trim) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Sutarties neatskiriamas priedas – Paslaugų specifikacija, 1 lapas (Sutarties priedas).

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

KLIENTAS

Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 188601464
PVM mokėtojo kodas LT886014610
Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius
Tel. (8 5) 271 7130
Faks. (8 5) 271 8551
El. paštas: bendrasisd@vrm.lt
A. s. LT16 7300 0100 0245 6293
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Ministerijos kancleris

Algirdas Stončaitis

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Baltijos tyrimai“

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 110367316
PVM mokėtojo kodas LT103673113
Smolensko g. 10A, LT-03201 Vilnius
Tel. (8 5) 212 0104
El. paštas: info@baltic-surveys.lt
A. s. LT90 7044 0600 0031 7899
AB SEB Bankas
Banko kodas 70440

Direktorė

Rasa Ališauskienė

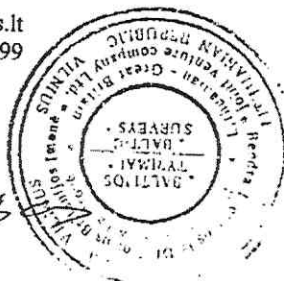
KLIENTAS

Policijos departamentas prie Lietuvos
Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų
registre, kodas 188785847
PVM mokėtojo kodas LT100005428413
Saltoniškių g. 19, LT-08105 Vilnius
Tel. (8 5) 271 9731
Faks. (8 5) 271 9978
El. paštas: info@policija.lt
A. s. LT51 7044 0600 0782 1066
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis komisaras

Linas Petraitis



PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

1. Apklausos tikslas – nustatyti, kaip Lietuvos gyventojai vertina viešojo saugumo būklę, teisėsaugos institucijų darbą, kaip suvokia saugumo jausmą.
2. Paslaugų teikėjas visose šalies savivaldybėse turi apklausti ne mažiau kaip 3000 respondentų (2017 m. rugpjūčio mėn. – ne mažiau kaip 1000, rugsėjo mėn. – ne mažiau kaip 1000 ir spalio mėn. – ne mažiau kaip 1000 respondentų). Respondentai turi reprezentuoti visus Lietuvos gyventojus pagal amžių, lytį, išsilavinimą, socialinę padėtį, gyvenamąją vietą ir kitus požymius.
3. Paslaugų teikėjas privalo su Klientais suderinti jų parengtą apklausos klausimyną, kuriame yra ne mažiau kaip 65 klausimai, ir pateikti šį klausimyną derinti Klientams ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
4. Paslaugų teikėjas, gavęs iš Klientų pastabas ir pasiūlymus, privalo pagal juos per 5 dienas patikslinti apklausos klausimyną.
5. Paslaugų teikėjas apklausą privalo atlikti tiesioginio interviu būdu naudodamas reprezentatyvią daugiapakopę tikimybinę atranką.
6. Atlikęs apklausą, paslaugų teikėjas turi suvesti duomenis į SPSS kompiuterinę programą.
7. Paslaugų teikėjas Klientams ne vėliau kaip iki 2017 m. lapkričio 20 d. turi pateikti apklausos rezultatus (suvestus duomenis į SPSS kompiuterinę programą elektroninėje laikmenoje bei du išspausdintus ir įrištus apklausos rezultatų egzempliorius), kurie turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 7.1. ne mažiau kaip 5 puslapių A4 formato teksto (Word formatu) aprašyta tyrimo metodika;
 - 7.2. ne mažiau kaip 60 puslapių lentelių su apklausos duomenimis (turi būti pateiktos kryžminės lentelės pagal amžių, lytį, išsilavinimą, socialinę padėtį, gyvenamąją vietą ir kitus požymius su pagrindiniais klausimais).