

**PROFILAKTINIO DARBUOTOJŲ SVEIKATOS TIKRINIMO PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. RS9.14-~~100~~ / V5-45**

2017 m. *lipnio 20* d.

Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos viešoji biblioteka (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Nomados Domeikienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir **VšĮ Kauno Centro poliklinika** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktorės Danutės Pavilionienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, sudaro šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Paslaugų teikėjas atlieka periodinės profilaktinės Užsakovo darbuotojų, dirbančių galimos profesinės rizikos sąlygomis, sveikatos patikros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas už suteiktas Paslaugas sumoka Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

II. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2. Paslaugų įkainis - vieno darbuotojo sveikatos tikrinimo įkainis 7,20 Eur (septyni eurai, 20 ct).

3. Paslaugų įkainis yra fiksuotas ir negali būti keičiamas visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įkainis dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojamas ir nebus keičiamas.

4. Į Paslaugų įkainį įtraukti visi susiję mokesčiai ir visos kitos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

5. Už kokybiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir darbuotojų, kuriems atlikta periodinė profilaktinė sveikatos patikra, sąrašo pateikimo dienos.

6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos 22 str. 3 d., vykdant rašytines pirkimo sutartis Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Užsakovo įsipareigojimai:

7.1. užtikrinti, kad ketinančių atlikti periodinę profilaktinę sveikatos patikrą darbuotojų asmens medicininėse knygelėse būtų įrašyti jų vardai, pavardės, pareigos, įklijuotos nuotraukos, atlikti įrašai dėl jų atliekamo darbo pobūdžio (vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“);

7.2. užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai bus informuoti apie Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas ir, kad įgaliotieji darbuotojai bendradarbiaus su Paslaugų teikėjo specialistais ir (arba) atstovais paslaugų teikimo klausimais;

7.3. sumokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo darbuotojų, kuriems atlikta periodinė profilaktinė sveikatos patikra, sąrašo pateikimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

8.1. teikti Paslaugas vadovaujantis Sutarties 6.1 papunktyje nurodytu įsakymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais medicininių paslaugų teikimą;

8.2. užvesti asmens medicininę kortelę (025/A forma) kiekvienam darbuotojui, kuriam atlikta periodinė profilaktinė sveikatos patikra;

8.3. Paslaugas teikti Paslaugų teikėjo ir Užsakovo suderintu laiku;

8.4. įrašyti sveikatos patikros išvadas apie darbuotojų profesinį tinkamumą į asmens medicininės knygeles. Baigęs visų darbuotojų periodinę sveikatos patikrą, Paslaugų teikėjas per

savaite surašo protokolą, kuriame pateikiami apibendrinti sveikatos tikrinimo rezultatai, Užsakovui pateikiamos rekomendacijos.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Užsakovas, nesumokėjęs už suteiktas Paslaugas per Sutarties 5 punkte nustatytą terminą, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

10. Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

11. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešęs Paslaugų teikėjui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu:

11.1. Paslaugų teikėjas padaro esminį sutarties pažeidimą – netinkamai (nesilaikydamas šios sutarties sąlygų) teikia Paslaugas, nepaisydamas Užsakovo raštu pateikto įspėjimo;

11.2. Užsakovui Paslaugos tapo nebereikalingos arba yra kitokių esminių aplinkybių, turinčių įtakos sutarties vykdymui. Tokiu atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui suteiktų Paslaugų kainos dalį, proporcingą iki pranešimo apie sutarties nutraukimą pateikimo tinkamai suteiktoms ir priimtoms paslaugoms.

12. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluoja atlikti mokėjimą už tinkamai suteiktas paslaugas daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas Paslaugų teikėjo raštu pateikto įspėjimo.

13. Sutartis gali būti nutraukta šalims susitarus.

VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

14. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tokio nevykdymo arba netinkamo vykdymo priežastis buvo nenugalima jėgos (*force majeure*) aplinkybės. Nenugalima jėga yra suprantama taip, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

15. Sutarties šalis, negalinti tinkamai vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, per 3 kalendorines dienas nuo to momento, kai sužinojo arba turėjo sužinoti apie šių aplinkybių atsiradimą, privalo raštu pranešti apie tai kitai šaliai. Neįvykdžiusi šios pareigos šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybėms užsitęsus ilgiau nei 30 kalendorinių dienų, bet kuri Sutarties šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešusi kitai šaliai.

VII. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

17. Visi ginčai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybomis, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neribotą laiką neatskleisti, nenaudoti, neperduoti arba kitoku būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo Paslaugoms suteikti gautos informacijos, ją saugoti tinkamai ir protingai laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tiktai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tiktai tiek, kiek to reikia vykdyti įsipareigojimams pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra arba Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma arba teisėtu pagrindu jau yra žinoma Paslaugų teikėjui, arba be apribojimų atskleista trečiajam asmeniui trečiojo

asmens, arba nenaudojant šios informacijos sužinota savarankiškai, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

19. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims.

20. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai šaliai perduodama po vieną egzempliorių.

21. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis arba atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

IX. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės Vinco Kudirkos
viešoji biblioteka
Laisvės al. 57, 44305 Kaunas
Tel.: (8-37) 226322
Kodas 290145360

Sąsk. LT48 7300 0100 0223 6109
AB bankas „Swedbank“

Direktoriė
Nomedė Domeikienė

A.V.



Paslaugų teikėjas

VšĮ Kauno Centro poliklinika

A. Mickevičiaus g. 4, 44313 Kaunas
Tel.: (8-37) 242691
Kodas 135042622

Sąsk. LT08 7300 0100 0224 5462
AB bankas „Swedbank“

Direktoriė
Danutė Pavilionienė

A.V.



Suderinta:
Direktoriaus padėjėja-referentė
Giedrė Salelionytė