

MARŠKINĖLIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS2017 m. *lipon 25* d. *Nb. SP-539*
Vilnius**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonės kodas 110053842, atstovaujama l. e. Geležinkelių infrastruktūros direkcijos direktoriaus pareigas Karolio Sankovskio, veikiančio pagal 2017-06-23 įgaliojimą Nr. ĮG-461 (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Saugima“** juridinio asmens kodas 248238860, atstovaujama direktoriaus Juozo Stankūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra marškinėlių (toliau – Prekės) pirkimas-pardavimas. *Prekės tiekiamos pagal* Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Marškinėlių pirkimo techninė specifikacija“ (toliau – Priedas Nr. 1) nustatytus reikalavimus. Sutartyje vartojamos „Prekės“ ar „Prekių patiekimas“ sąvokos apima visas su Prekių pristatymu susijusias veiklas, kurios nurodytos apklausos „*Marškinėlių pirkimas*“ Nr. 2017/PCVM-2-59 (toliau – Pirkimas) sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose.

1.2. Prekių pristatymo vietos ir atsakingi asmenys nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų 4 priede „Atsakingų asmenų ir prekių tiekimo adresų lentelė“ (toliau – Priedas Nr. 4).

1.3. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis laiku patiekti Pirkėjui / Prekių gavėjui Prekes į Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nurodytas pristatymo vietas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku patiektas Prekes ir sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, finansines galimybes ir nurodytus įkainius, tačiau neviršijant maksimalių kiekių.

2. Sutarties kaina ir / ar kainodaros taisyklės ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodaros metodas:

2.2. Sutarties maksimali kaina:

Sutarties maksimali kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM): **4 369,68 Eur** (keturi tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt devyni eurai ir 68 ct);

PVM 21%: 917,63 Eur (devyni šimtai septyniolika eurų ir 63 ct);

Maksimali Sutarties kaina su PVM: 5 287,31 Eur (penki tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai ir 31 ct).

Prekių įkainiai:

Eil. Nr.	Prekė	Dydis	Mato vnt.	*Maksimalus kiekis	Maksimalus bendras kiekis	1 vnt. kaina EUR be PVM	Bendra kaina EUR be PVM
1	Marškinėliai <i>Imperial</i> (atsargos kodas 800017134)	S	vnt.	85	2142	2,04	4 369,68
2		M		439			
3		L		642			
4		XL		598			
5		XXL		317			
6		XXXL		61			

* Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto maksimalaus Prekių kiekio. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir prekių Tiekėjui bus mokama už faktiškai užsakytas prekes. Prekių kiekis gali kisti priklausomai nuo Pirkėjo poreikio.

2.3. Į maksimalią Sutarties kainą / Prekių įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius maito mokesčius ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Prekių gavėjo įpakavimo, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Tiekėjas.

2.4. Nurodyta maksimali Sutarties kaina / Prekių įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyti Tiekėjo pasiūlymo Apklausa pagrindu, yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos / Prekių įkainių padidėjimo. Sutarties kaina / Prekių įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

2.5. Apmokėjimas už tinkamai patiektas ir priimtas Prekes atliekamas pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (originalą), atitinkančią Sutarties bendrosiose sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. Jei nurodyti dokumentai bus pateikiami ne vienu metu, atsiskaitymo terminas bus skaičiuojamas nuo dokumento, gauto vėlesne data, gavimo dienos.

2.6. Po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui per „E. sąskaita“ svetainę.

2.7. Šalys susitaria ir sutinka, kad maksimali Sutarties kaina / Prekių įkainiai negali būti keičiami dėl teisės aktų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t.y. visą riziką dėl galimo maksimalios Sutarties kainos / Prekių įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, maksimali Sutarties kaina / Prekių įkainiai be PVM dėl to nebus keičiami, t.y. Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį patiektas Prekes maksimalią Sutarties kainą / Prekių įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos maksimalios Sutarties kainos / Prekių įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Perskaičiuota maksimali Sutarties kaina / Prekių įkainiai įforminama(-i) Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

3. Prekių patiekimas

- 3.1. Prekės turi būti patiektos Sutarties specialiųjų sąlygų 1 skyriuje nustatyta tvarka.
- 3.2. Prekės tiekiamos pagal užsakymus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakymo gavimo el. paštu. Užsakymus teikia kiekvienas struktūrinis padalinys atskirai.
- 3.3. Tiekėjas Prekes pristato Pirkėjui, įspėjęs Pirkėją telefonu arba el. paštu prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 3.4. Kartu su Prekėmis turi būti pateikti gamintojo kokybės sertifikatai.
- 3.5. Prekių perdavimo–priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo faktinio Prekių pristatymo, o, nustatęs, kad Prekės turi trūkumų / defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Tiekėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl trūkumų / defektų.
- 3.6. Prekių tiekimo terminas(-ai) yra esminė Sutarties sąlyga.

4. Prekių kokybė ir garantija

- 4.1. Prekės turi būti patiektos kokybiškos pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos, jos turi būti pakeistos naujomis per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.
- 4.2. Prekės turi būti naujos, pagaminimo data turi būti ne ankstesnė kaip 2016 metai.
- 4.3. Prekių trūkumų / defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku tiekti Prekes ir (ar) pašalinti Prekių trūkumus / defektus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.
- 5.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos įskaitant PVM.
- 5.3. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM.
- 5.4. Jeigu Tiekėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Tiekėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu.
- 5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.
- 5.6. Tiekėjas visais atvejais atsako už Prekių pristatymo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 5.7. Jei Tiekėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Pirkėjas ir kuriems Tiekėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Pirkėjas gali raštu pranešti Tiekėjui apie tokio nurodymo

[Handwritten signature]

nevykdymą ir reikalauti, kad Tiekėjas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Tiekėjui per Pirkėjo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka.

5.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja kol bus išnaudota maksimali Sutarties kaina, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo jos įsigaliojimo dienos.

7. Pakeičiamos / Netaikomos / Papildomos sutarties bendrosios sąlygos

7.1. Sutarties Bendrųjų sąlygų 19.2 punktą pakeičiamas ir išdėstomas taip:

„19.2. Vykdam Sutartį taikoma tokia ūkio subjektų, kurių pajėgumais dalyvaudamas Pirkime rėmėsi Tiekėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, keitimo, taip pat subtiekejų ir (ar) asmenų, vykdysiančių Sutartį, pasitelkimo ir (ar) keitimo, tvarka:

19.2.1. Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – ūkio subjektas), t. y. negali keisti subjekto, nurodyto laidavimo sutartyje ir panašiai (jei tokie ūkio subjektai buvo pasitelkiami), be Pirkėjo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme, kvalifikaciją. Tiekėjo ūkio subjektas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

19.2.1.1. kai Tiekėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

19.2.1.2. kai Tiekėjo ūkio subjektas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) negali tiekti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Prekių.

19.2.2. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą, turi raštu informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su ūkio subjekto pakeitimu, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

19.2.3. Tiekėjas, norėdamas pasitelkti subtiekejus, kurie nėra ūkio subjektai, ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subtiekejus, kuriuos Tiekėjas ketina pasitelkti vėliau. Subtiekejas negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Pirkėjui. Subtiekejai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Tiekėjas nurodė planuojantis pasitelkti subtiekejus, išskyrus pagrįstus atvejus, kai Tiekėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subtiekeją būtina, taip siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

19.2.4. Pirkėjas netikrins subtiekejų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos.

19.2.5. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas subtiekeją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie pasitelkiamą subtiekeją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekejas turi informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 2 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas

sudaryti su Pirkėju ir Tiekėju trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

19.2.6. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla Pirkimo metu nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.2. Sutarties Bendrųjų sąlygų 16.2.4 papunktis pakeičiamas ir išdėstomas taip:

„16.2.4. kai paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Komunalinio sektoriaus įstatymas) 59 straipsnio 1 dalimi;“.

7.3. Sutarties Bendrųjų sąlygų 16.2 punktas papildomas šiais punktais (Bendrųjų sąlygų 16.2.8 papunkčio numeraciją pakeičiant į Bendrųjų sąlygų 16.2.10 papunktį):

„16.2.8. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Komunalinio sektoriaus įstatymo 97 straipsnį;

16.2.9. kai paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES¹;“.

7.4. Sutarties Bendrųjų sąlygų 16.3 punktas papildomas šiuo papunkčiu:

„16.3.4. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Komunalinio sektoriaus įstatymo 97 straipsnį.“

16.3.5. kai paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES².“

7.5. Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyrius papildomas šiuo punktu:

„16.9. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.“.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Sutarčiai taikoma Pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

¹ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/25/ES dėl subjektų, vykdančių veiklą vandens, energetikos, transporto ir pašto paslaugų sektoriuose, vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/17/EB

² Žr. 1 išnašą.

8.3. Tiekėjas nėra laikomas *asocijuotu* su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.4. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.6.1. priedas Nr. 1 – „Marškinėlių pirkimo techninė specifikacija“;

8.6.2. priedas Nr. 2 – Tickėjo pasiūlymas Pirkimui (saugomas Pirkimo centre);

8.6.3. priedas Nr. 3 – Apklausos dokumentai (saugomi Pirkimo centre);

8.6.4. priedas Nr. 4 – Atsakingų asmenų ir prekių tiekimo adresų lentelė;

8.6.5. priedas Nr. 5 – Marškinėlių pirkimo planuojamų metinių kiekių lentelė.

9. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ Mindaugo g.12, LT-03603 Vilnius įmonės kodas 110053842 PVM kodas LT 100538411 Tel. (8 5) 269 2820, faksas (8 5) 269 2128 AB SEB bankas A.s. LT 68 7044 0600 0029 4239 EUR	UAB „Saugima“ Smėlynės g. 112, Panevėžys įmonės kodas 248238860 PVM kodas LT 482388610 Tel. (8 616) 24 775 el. paštas giedrius@saugima.com AB SEB bankas A.s. LT 86 7044 0600 0266 7796 EUR

AB „Lietuvos geležinkeliai“
L. e. Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
direktoriaus pareigas
Karolis Sankovskis

(parašas)

A.V.

Data:

2017.07.24

UAB „Saugima“
direktorius
Juozas Stankūnas

(parašas)

A.V.

Data:

Sutarties rengėjai: Pirkimų centro Vidaus sandorių ir mažos vertės pirkimų sektoriaus vyriausioji specialistė Audronė Petraitytė, tel. (8 5) 269 3489; Pirkimų centro Organizacinio skyriaus Pirkimų dokumentų rengimo sektoriaus vyr. specialistė Mažena Burak, tel. (8 5) 269 202 1255.

Už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingas asmuo: Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Saugos skyriaus vyresnioji specialistė Olga Duškova, tel. +370 5 2693362, el. paštas: o.duskova@litrail.lt

Įteikti:

UAB „Lietuvos geležinkeliai“
Vidaus sandorių ir mažos vertės pirkimų sektoriaus
vyriausioji specialistė
Audronė Petraitytė

Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Saugos skyriaus
vyresnioji specialistė
Olga Duškova

2017.07.24

UAB „Saugima“
Direktorius
Juozas Stankūnas

2017.07.24