

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

BA-2017.54

2017 m. birželio 30 d.

Vilnius

F16-408

Viešojo įstaiga Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau – LMTA), juridinio asmens kodas 111950624, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama rektoriaus prof. Zbignevo Ibelgaupio, veikiančio pagal LMTA Statutą (toliau – **Užsakovas**),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Stekas“, juridinio asmens kodas 120625932, kurios registruota buveinė yra Lvovo 38A, LT-09307, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Viparto (toliau – **Vykdytojas**), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami **Šalimi**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią Viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, kurioje susitariame:

1. Bendrosios nuostatos

1.1. **Sutartyje** vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Objektas** – programos STEKO ALGA modulis „ATOSTOGOS“ įsigijimas (toliau – **Prekė**), 12 (dvylika) mėnesių aptarnavimas bei 12 mėn. Programos STEKO ALGA papildomi darbai susiję su moduliu ATOSTOGOS, t.y. programavimo, parametrizavimo, apmokymo ir kitos paslaugos (toliau – **Paslaugos**). **Prekės** ir **Paslaugų** kaina ir reikalavimai **Sutarties** vykdymui yra pateikti **Sutarties** priede Nr. 1, t.y. Tiekėjo komerciniame pasiūlyme (toliau – **Priedas**).

1.1.2. **Pirkimas** – neskelbiamas mažos vertės pirkimas apklausos būdu (žodžiu) buvo vykdytas 2017-06-30 (toliau vadinama - Pirkimas).

1.2. Kitos **Sutartyje** vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei kituose teisės aktuose.

1.3. **Sutartis** sudaroma vadovaujantis Pirkimo rezultatais.

2. Sutarties dalykas

2.1. **Vykdytojas** įsipareigoja patiekti **Prekę** per 6 (šešias) savaites nuo **Sutarties** pasirašymo dienos, kurios kokybė ir kiti kriterijai atitinka **Sutartyje** nurodytas sąlygas, o **Paslaugas** suteikti per 12 (dvylika) mėn. nuo **Sutarties** pasirašymo dienos.

2.2. **Užsakovas** įsipareigoja priimti bei apmokėti už **Vykdytojo** patiektas kokybiškas, atitinkančias **Sutarties** bei jos prieduose nustatytus reikalavimus, **Prekę** ir **Paslaugas**.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. **Sutartis** įsigalioja nuo **Sutarties** pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, numatant galimybę sutarties trukmę pratęsti ne daugiau kaip 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

3.2. Jei bet kuri šios **Sutarties** nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų **Sutarties** nuostatų galiojimui.

3.3. Nutraukus **Sutartį** ar jai pasibaigus, lieka galioti **Sutarties** nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią **Sutartį**, taip pat visos kitos šios **Sutarties** nuostatos, kurios lieka galioti po **Sutarties** nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyti šioje **Sutartyje** nustatyti įsipareigojimai.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Visa **Sutarties** kaina už **Sutartyje** nustatyta tvarka ir sąlygomis suteiktas **Prekę** ir **Paslaugas** - **1621,40 € su PVM** (tūkstantis šeši šimtai dvidešimt vieną euras, 40 ct.). **Sutarties** kaina mokama tokia tvarka:

4.1.1. **Vykdytojui** patiekus Prekę ir šalims pasirašius Prekės priėmimo-perdavimo aktą, Prekės kainą, nurodyta Sutarties Priede, sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo **Užsakovui** bei sąskaitos faktūros įkėlimo į sistemą „E. sąskaita“ dienos.

4.1.2. **Užsakovas** už suteiktas Paslaugas, pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, **Vykdytojui** moka pagal **Vykdytojo** pasiūlyme nurodytus Paslaugų įkainius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo **Užsakovui** bei įkėlimo į sistemą „E. sąskaita“ dienos.

4.3. Į Prekės kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. **Vykdytojas** į **Sutarties** kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių ir Paslaugų tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant, visas su dokumentų, kurių reikalauja **Užsakovas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

4.4. **Sutarties** vykdymo metu Prekių įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (PVM), kurie turi tiesioginės įtakos **Vykdytojo** tiekiamų Prekių kainai, ir priimtų sutarties galiojimo metu. **Sutarties** kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota **Sutarties** kaina (su PVM)

S_S - **Sutarties** kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pateiktų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei kuri nors **Sutarties Šalis** nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal **Sutartį**, ji pažeidžia **Sutartį**.

5.2. Abiem **Sutarties Šalims** nustatomi 0,02 % dydžio delspinigiai už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojami nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės. Delspinigių mokėjimas neatleidžia nuo **Sutarties** įsipareigojimų vykdymo.

5.3. Vienai **Sutarties Šaliai** pažeidus **Sutartį**, nukentėjusioji **Šalis** turi teisę taikyti ir kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai nutraukti **Sutartį**, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs **Vykdytoją**, esant Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytiems pagrindams.

6.2. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį**, jeigu kita **Šalis** nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, ir tai yra esminis **Sutarties** pažeidimas. Nustatydamos esminį **Sutarties** pažeidimą **Šalys** privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

6.3. **Sutartis** gali būti nutraukta vienos **Šalies** sprendimu prieš 10 (dešimt) dienų raštu įspėjus kitą **Šalį** dėl svarbių priežasčių. Šiuo atveju **Sutarties** nutraukimą inicijuojanti **Šalis** privalo visiškai atlyginti kitos **Šalies** patirtus tiesioginius nuostolius.

6.4. **Sutartis** gali būti nutraukta **Šalių** susitarimu.

7. Vykdytojo teisės ir pareigos

7.1. **Vykdytojas** įsipareigoja:

- 7.1.1. Prekes suteikti per 6 (šešias), Paslaugas per 12 (dvylika) darbo dienas nuo **Užsakovo** užsakymo pateikimo;
- 7.1.2. nedelsdamas raštu informuoti **Užsakovą** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Vykdytojui** tiekti Prekę ar Paslaugas;
- 7.1.3. užtikrinti iš **Užsakovo Sutarties** vykdymo metu gautos ir su **Sutarties** vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 7.1.4. nenaudoti **Užsakovo** ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško **Užsakovo** sutikimo;
- 7.1.5. užtikrinti, kad **Sutarties** sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Vykdytojas** turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint tiekti Prekes ir Paslaugas;
- 7.1.6. **Užsakovui** raštu paprašius, grąžinti visus iš **Vykdytojo** gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 7.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje** ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 7.2. **Vykdytojas** turi teisę gauti apmokėjimą už patiektas Prekes ir Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo **Sutartį**.
- 7.3. **Vykdytojas** turi ir kitas šios **Sutarties** ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

8. Užsakovo teisės ir pareigos

- 8.1. **Užsakovas** įsipareigoja **Vykdytojui** sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus **Sutarčiai** vykdyti.
- 8.2. **Užsakovas** įsipareigoja mokėti už jam patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas pagal šios **Sutarties** sąlygas.
- 8.3. **Užsakovas** turi visas šios **Sutarties** bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

9. Susirašinėjimas

- 9.1. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia **Sutartimi**, privalo būti raštu ir turi būti siunčiami faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) **Sutartyje** nurodytais adresais, siunčiami elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai **Šalių** nurodytiems atsakingiems darbuotojams. Už **Sutarties** vykdymą atsakingi (kontaktiniai) asmenys:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Virginijus Baublinskas	Kęstutis Vipartas
Adresas	Gedimino pr. 42, Vilnius	Lvovo 38A, LT-09307, Vilnius
Telefonas	(8 5) 261 0028	(8-5) 278 0670
Faksas	(8 5) 212 6982	-
El. paštas	virginijus.baublinskas@lmta.lt	kestas@stekas.lt

- 9.2. Jei pasikeičia **Šalies** adresas ir / ar kiti duomenys, tokia **Šalis** turi informuoti kitą **Šalį** pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 (dešimt) dienų. Jei **Šaliai** nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos **Šalies** veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja **Sutarties** sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 10.1. **Šalis** gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios **Šalies** įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu **Šalis** nedelsiant pranešė kitai **Šaliai** apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir **Šalių** teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo

nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

10.3. Jei kuri nors sutarties **Šalis** mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą **Šalį**, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei **Užsakovas** raštu nenurodo kitaip, **Vykdytojas** toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal **Sutartį** tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. **Vykdytojas** patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių **Sutarties Šalys** negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti **Sutartyje** nustatytų įsipareigojimų.

10.5. Jeigu **Sutarties Šalis**, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši **Sutartis** būtų tinkamai įvykdyta, **Sutarties Šalies** nesugebėjimas įvykdyti šioje **Sutartyje** numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip **Sutarties** pažeidimas ar šios **Sutarties** įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti **Sutarties Šalį** nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti **Šalis** tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. **Šalys** sutinka laikyti šios **Sutarties** sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią **Sutarties Šalys** gauna viena iš kitos vykdydamas **Sutartį**, konfidencialia ir be išankstinio kitos **Šalies** rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie **Užsakovą** atskleidimas, jei **Užsakovas** pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie **Vykdytoją** atskleidimas, jei **Vykdytojas** pažeidžia **Sutarties** vykdymo terminus.

12. Sutarties pakeitimai

12.1. **Sutarties** sąlygos **Sutarties** galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias **Sutarties** sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. **Sutarties** sąlygų keitimu nebus laikomas **Sutarties** sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai **Sutarties** sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo sąlygas ir **Sutarties** sudarymo metu, **Šalys** gali keisti tik neesmines **Sutarties** sąlygas.

12.2. **Sutartis**, jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais pagrindais.

12.3. **Sutarties** galiojimo laikotarpiu **Šalis**, inicijuojanti **Sutarties** sąlygų pakeitimą, pateikia kitai **Šaliai** raštišką prašymą keisti **Sutarties** sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą **Sutarties** sąlygą kita **Šalis** motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. **Šalims** nesutarus dėl **Sutarties** sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi **Užsakovas**. **Šalims** tarpusavyje susitarus dėl **sutarties** sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama **Sutarties** dalis.

13. Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Šiai **Sutarčiai** ir visoms iš šios **Sutarties** atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. **Sutartis** sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Nė viena **Šalis** neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią **Sutartį** jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo.

14.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje **Sutartyje** neatleidžia **Šalių** nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne **Sutarties** tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

14.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti **Sutartyje**, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

14.4. **Sutartis** yra **Sutarties Šalių** perskaityta, jų suprasta.

14.5. Ši **Sutartis** sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai **Šaliai**.

14.6. Šiuo **Šalys** patvirtina, kad **Sutartį** perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

14.7. **Sutarties** priedai:

14.7.1. 1 priedas. **Vykdytojo** pasiūlymas.

UŽSAKOVAS

VšĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija

Rekvizitai:

Juridinio asmens kodas: 111950624

PVM mokėtojo kodas: LT119506219

Adresas: Gedimino pr. 42,

LT-01110 Vilnius, Lietuva

Telefonas: (8 5) 261 2691

Faksas: (8 5) 212 6982

Sąsk. Nr. LT747300010002455540

AB bankas Swedbank

VYKDYTOJAS

UAB „Stekas“

Rekvizitai:

Juridinio asmens kodas: 120625932

PVM mokėtojo kodas: LT206259314

Adresas: Lvovo 38A,

LT-09307, Vilnius, Lietuva

Telefonas: (8-5) 278 0670

Faksas: -

Sąsk. Nr. LT577300010002439647

AB bankas Swedbank

Rektorius prof. Zbignevas Ibelgaupas

Parašas

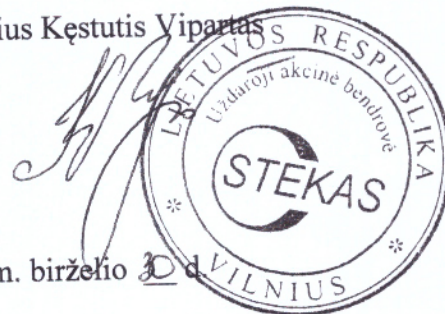
2017 m. birželio 30 d.



Direktorius Kęstutis Vypartas

Parašas

2017 m. birželio 30 d.



LMTA
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Rasa Baužytė

[Handwritten signature]

Sudavė 4 pavyzdžius
LMTA
Vyr. buhalterė
Jurgita Šarkovienė

[Handwritten signature]

LMTA
Personalo skyriaus vedėja
Kristina Palienė

[Handwritten signature]