

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. balandžio 1 d. Nr. AS - 716
Marijampolė

Marijampolės savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188769113, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus Meto Ražinsko, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir Vaidoto Sipavičiaus įmonė (toliau – Paslaugų teikėjas), įmonės kodas 145749941, kurio registruota buveinė yra Architektų g. 48-12, 78432 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės savininko Vaidoto Sipavičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau abi kartu sutartyje vadinamos – Šalys), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES JURIDINIS PAGRINDAS

1. Ši Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 1 dalies 18 punktu, Perspėjimo sistemai keliamų reikalavimų aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1-191 „Dėl Perspėjimo sistemai keliamų reikalavimų, Civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašų patvirtinimo“, Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1-192 „Dėl Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja šios Sutarties prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis atlikti Marijampolės savivaldybės perspėjimo sirenomis sistemos (toliau – PSS) techninės įrangos naudojimo priežiūrą bei remonto darbus (belaidis valdymo būdas), kad užtikrinti šios įrangos nuolatinį veikimą. Marijampolės savivaldybės perspėjimo sirenomis sistema suprantama kaip centralizuoto valdymo variklinių elektros sirenų aparatūros ir su ja susijusios įrangos visuma.

3. Sutarties 1 priede pateikiamas Marijampolės savivaldybės PSS įrangos sąrašas ir jos sumontavimo vieta, o 2 priede pateikiami PSS aparatūros periodinės techninės priežiūros ir remonto paslaugų sąrašas.

III. SUTARTIES KAINA, MOKĖJIMO TVARKA IR MOKĖJIMO TERMINAI

4. Sutarties paslaugų kaina, nustatyta mažos vertės pirkimo apklausos būdu metu, už visą 36 mėnesių Sutarties laikotarpį sudarytų ne daugiau 8655 Eur (aštuoni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt penki Eur) su PVM. Į paslaugų teikimo kainą (toliau – kaina) įskaičiuotos visos galimos išlaidos PVM ir kiti mokesčiai.

5. Sutarties paslaugų kaina nustatyta fiksuotos kainos nustatymo būdu ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus sutarties 6 ir 7 punktuose nustatytus atvejus.

6. Kaina pirmus metus po Sutarties įsigaliojimo dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio neperskaičiuojama. Paslaugų kaina gali būti keičiama tais atvejais, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija ar defliacija padidėja arba sumažėja ne mažiau kaip 5 proc. punktais, palyginti su Sutarties sudarymo metu esančia vidutine metine infliacija ar defliacija, ir suinteresuotai šaliai pateikus Statistikos departamento prie Lietuvos

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Raboldas Daunoravičius

Teisės departamento Informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas

Respublikos Vyriausybės raštą apie kainų pokytį ne dažniau kaip vieną kartą į metus. Jei Sutarties kaina jau buvo keista dėl bendro kainų lygio kitimo, dar po metų kainų keitimas galimas tik, jei vidutinė metinė infliacija ar defliacija padidėja ar sumažėja ne mažiau kaip 5 proc. punktais, palyginti su sutarties kainos paskutinio pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją ar defliaciją.

7. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu kaina gali būti keičiama ir dėl įstatymais nustatytų pasikeitusio PVM mokesčio.

8. Kaina didinama arba mažinama tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja infliacija ar defliacija, padidėja ar sumažėja PVM mokestis.

9. Esant 6 ir 7 punktuose nurodytoms sąlygoms, suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl šios Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas padidinti ar sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir patvirtinus abiejų šalių parašais.

10. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už sutarties 2 ir 3 punktuose nurodytas paslaugas 4 punkte nurodytą kainą 11 ir 12 punktuose nustatyta tvarka.

11. Visą Sutarties galiojimo laiką PVM sąskaita faktūra už perkamą paslaugą pateikiama lygiomis dalimis kas mėnesį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos. Mėnesinis mokėjimas už paslaugą yra 1/36 Sutarties 4 punkte nurodytos kainos.

12. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal Paslaugos teikėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

13. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – Eur.

IV. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

14.1. savo lėšomis ir priemonėmis įrengti Marijampolės savivaldybės gyventojų informavimo ir perspėjimo sistemos (toliau GPIS) sirenų valdymo sistemą (belaidis valdymo būdas);

14.2. techninės priežiūros darbus savivaldybėje organizuoti vadovaujantis Perspėjimo sistemai keliamų reikalavimų aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1-191 „Dėl Perspėjimo sistemai keliamų reikalavimų, Civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašų patvirtinimo“, Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1-192 „Dėl Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei Perspėjimo sirenomis sistemos priežiūros organizavimo grafiku;

14.3. Užsakovo aparatūros techninės priežiūros paslaugoms atlikti paskirti tinkamos kvalifikacijos darbuotojus;

14.4. sutrikus PSS aparatūros veikimui, nedelsiant pašalinti gedimus ir aparatūrą remontuoti naudojant įgytas tinkamas dalis, neviršijant Sutarties kainos;

14.5. PSS aparatūros veikimui sutrikus ir dėl to kilus ginčui, Šalys prioriteto pagrindais sudaro komisiją priežastims ir kaltininkams nustatyti. Komisija privalo išanalizuoti situaciją ir priimti sprendimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

14.7. vykdyti Užsakovo raštiškus nurodymus, susijusius su PSS aparatūros technine priežiūra ir neviršijančius šioje Sutartyje nustatytą Paslaugų teikėjo įsipareigojimų;

14.8. pagal Užsakovo raštišką prašymą ir suderintą sąmatą atlikti esamos PSS aparatūros perkėlimo ir montavimo darbus;

14.9. iki kiekvieno mėnesio 10 dienos pateikti Užsakovui duomenis raštu apie elektros valdymo grandžių atjungimus, perjungimus ir elektros tiekimo nutraukimus.

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka;

SUDERINTA
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Edvardas Daunoravičius

Teisės departamento Informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas

20

- 15.2. sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikėjui teikti Sutartyje numatytas paslaugas;
- 15.3. pastebėjus nukrypimų nuo šios Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pranešti apie juos Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas privalo šiuos trūkumus pašalinti neatlygintinai per Užsakovo nustatytą terminą;
- 15.4. kontroliuoti teikiamos paslaugos kokybę;
- 15.5. nemokėti už nekokybiškai suteiktas paslaugas, kol trūkumai bus pašalinti.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

16. Užsakovas:
- 16.1. nemoka už nekokybiškai suteiktas paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinami Užsakovo nurodyti teikiamų paslaugų trūkumai;
- 16.2. Paslaugų teikėjui uždelsus įvykdyti Sutarties įsipareigojimus per Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo už PSS aparatūros techninę priežiūrą nurodyto mėnesinio mokesčio.
17. Paslaugų teikėjas:
- 17.1. atsako už šios Sutarties 14 punkte nurodytų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;
- 17.2. Užsakovui pavėlavus apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjas įgyja teisę reikalauti iš Užsakovo 0,02 proc. delspinigių nuo visos uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
18. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, t. y. dėl gaisro, potvynio, karo veiksmų, kitų stichinių nelaimių ar dėl įvykių, kurių šalys negalėjo numatyti ar kontroliuoti ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų padariniams atsirasti.
19. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo apie jas nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai, o prireikus – kitiems suinteresuotiems asmenims.

VI. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

20. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams.
21. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
22. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.
23. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.
24. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas.
25. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo teisės aktų nustatyta tvarka, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

26. Visi ginčai, kylantys dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesutarius, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Rolandas Daunoravičius

Teisės departamento Informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas

20

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Sutartis ir jos priedai surašyti lietuvių kalba, dviem vienodais egzemplioriais. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios. Kiekviena Šalis gauna po vieną šios Sutarties egzempliorių.

28. Šalys pasirašo šią Sutartį kaip dokumentą, kuris atitinka jų valią ir tikslus.

29. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai raštu informuoti viena kitą.

30. Prie šios Sutarties pridedama:

30.1. Marijampolės savivaldybės PSS aparatūros ir įrangos sąrašas (1 priedas), 1 lapas;

30.2. PSS aparatūros periodinės techninės priežiūros ir remonto paslaugų sąrašas (2 priedas), 1 lapas;

30.3. Pasiūlymas.

31. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Marijampolės savivaldybės administracija
J.Basanavičiaus a. 1, LT – 68307 Marijampolė
Tel. (8 343) 90 011, faks. (8 343) 90 022
Įstaigos kodas: 188769113
A.s. LT687044060002075838
AB SEB bankas,
Banko kodas: 70440
El. p. administracija@marijampole.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

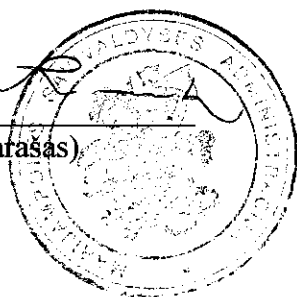
Vaidoto Sipavičiaus įmonė
Architektų g. 48-12, LT – 78432 Šiauliai
Tel./faks. (8 41) 45 6161
Mob. 8 685 13 165
Įmonės kodas: 145749941
PVM mokėtojo kodas LT 100003631310
A.s LT 247180000008468632
AB “Šiaulių bankas” 71800
El. p. triuba@gmail.com

Administracijos direktorius

Metas Ražinskas

A.V.

(parašas)



Įmonės savininkas

Vaidotas Sipavičius

A. V.

(parašas)

SUDERINTA

Teisėjų pirkinių skyriaus
vairuotojas specialistas

Raimondas Dainorauskas

Teisės departamento Informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas

20

Marijampolės savivaldybės centralizuotos PSS įrangos sąrašas

Nr.	GPIS įrangos sumontavimo vieta, pastato aukštų skaičius	Sirenos sumontavimo adresas	Sirenos valdymas	Valdymo būdas	Sirenos tipas, galingumas	Kiekis (vnt.)
1.	Marijampolės savivaldybės administracija, 5 aukštų	J.Basanavičiaus a.1 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
2.	UAB „Sumeda“, 2 aukštų	Kauno g. 135 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
3.	UAB „Bendida“, 1 aukšto	Dariau ir Girėno g. 17 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
4.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Kauno g. 15 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
5.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Mokolų g. 63 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
6.	UAB „Sūduvos vandenys“, 2 aukštų	V.Borisevičiaus g. 11 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
7.	UAB „Sūduvos vandenys“, 2 aukštų	Vasaros g. 7 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
8.	UAB „Palink“ parduotuvė „IKI cento“, 1 aukšto	Saulės g. 54/2 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1
9.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Kosmonautų g. 18 Marijampolė	CV-EM	Rr	S-40; 118 dB	1

Marijampolės savivaldybės rankinio valdymo PSS įrangos sąrašas

Nr.	GPIS įrangos sumontavimo vieta, pastato aukštų skaičius	Sirenos sumontavimo adresas	Sirenos valdymas	Valdymo būdas	Sirenos tipas, galingumas	Kiekis, (vnt.)
1.	Degučių seniūnijos administracija, 2 aukštų	R.Juknevičiaus g. 28 Marijampolė	VV-EM	Jng	S-40; 118 dB	1
2.	Sasnavos seniūnijos administracija, 2 aukštų	Sūduvos g. 27, Sasnavos mstl., Sasnavos sen., Marijampolės sav.	VV-EM	Jng	S-40; 118 dB	1
3.	Gudelių seniūnijos administracija, 2 aukštų	Vytauto g. 8, Gudelių mstl., Gudelių sen., Marijampolės sav.	VV-EM	Jng	S-40; 118 dB	1
4.	Igliaukos sen. administracija, 2 aukštų	Vytauto g. 19, Igliaukos mstl., Igliaukos sen., Marijampolės sav.	VV-EM	Jng	S-40; 118 dB	1
5.	Liudvinavo K.Borutos vidurinė mokykla, 2 aukštų	Liepų g. 22, Liudvinavo mstl., Liudvinavo sen., Marijampolės sav.	VV-EM	Jng	S-40; 118 dB	1

Užsakovas

Marijampolės savivaldybės administracija

Administracijos direktorius
Metas Ražinskas

A.V. 
(parašas)

SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

 Rūta Daunoravičius



Tersės departamento Informatikos ir
Informacinios skyriaus vedėjas

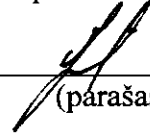
Saulius Šimukanskas

20

Paslaugų teikėjas

Vaidoto Sipavičiaus įmonė

Įmonės savininkas
Vaidotas Sipavičius

A. V. 
(parašas)

PSS APARATŪROS PERIODINĖS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ SĄRAŠAS

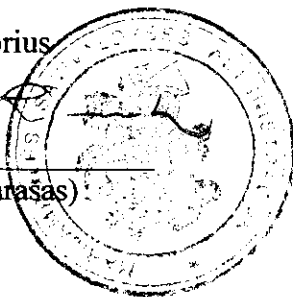
1. Paslaugos apimtys:
 - 1.1. RPP-6 valdymo pulto su papildomais įrenginiais įrengimas.
 - 1.2. Galinių valdymo įrenginių RVĮ-6 įrengimas vietoje esamų valdymo blokų.
 - 1.3. Valdymo pulto RPP-6, galinių valdymo įrenginių RVI-6, sirenų, elektros instaliacijos techninė priežiūra ir remontas.
 - 1.4. Ataskaitų apie įrangos techninį stavį teikimas ir gedimų apskaitos žurnalų pildymas.

Užsakovas
Marijampolės savivaldybės administracija

Administracijos direktorius
Metas Ražinskas

A.V.

(parašas)



Paslaugų teikėjas
Vaidoto Sipavičiaus įmonė

Įmonės savininkas
Vaidotas Sipavičius

A. V.

(parašas)

SUDERINTA

*Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas*

Rolandas Daunoravičius

Teisės departamento informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimkauskas

20

PASIŪLYMAS
DĖL CIVILINĖS SAUGOS GYVENTOJŲ PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO SISTEMOS
APARATŪROS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO

2015-03-25d. Nr.1

Marijampolė

Teikėjo pavadinimas	Vaidoto Sipavičiaus įmonė
Teikėjo adresas	Architektų g. 48-12, Šiauliai 78432
Teikėjo įmonės kodas	145749941
Teikėjo banko rekvizitai	A/s LT 247180000008468632 AB "Šiaulių bankas" 71800
Teikėjo PVM mokėtojo kodas	LT-100003631310
Telefono numeris	+370 685 13165
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	triuba@gmail.com

Išnagrinėję mažos vertės supaprastinto pirkimo apklausos būdu CVP IS priemonėmis civilinės saugos gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos aparatūros techninės priežiūros paslaugos pirkimo konkurso medžiagą siūlome perkamas paslaugas tiekti už kainą, nurodytą lentelėje:

Nr.	Objekto apibūdinimas	Adresas	Sirenos tipas	Kiekis (vnt.)	Vieno mėnesio priežiūros kaina su PVM, Eur
1.	Marijampolės savivaldybės administracija, 5 aukštų	J.Basanavičiaus a.1 Marijampolė	S-40	1	21,70
2.	UAB „Sumeda“, 2 aukštų	Kauno g. 135 Marijampolė	S-40	1	21,70
3.	UAB „Bendida“, 1 aukšto	Dariau ir Girėno g. 17 Marijampolė	S-40	1	21,70
4.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Kauno g. 15 Marijampolė	S-40	1	21,70
5.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Mokolų g. 63 Marijampolė	S-40	1	21,70
6.	UAB „Sūduvos vandenys“, 2 aukštų	V.Borisevičiaus g. 11 Marijampolė	S-40	1	21,70
7.	UAB „Sūduvos vandenys“, 2 aukštų	Vasaros g. 7 Marijampolė	S-40	1	21,70
8.	UAB „Palink“ parduotuvė „IKI cento“, 1 aukšto	Saulės g. 54/2 Marijampolė	S-40	1	21,70
9.	Daugiabutis namas, 5 aukštų	Kosmonautų g. 18 Marijampolė	S-40	1	21,70

Marijampolės savivaldybės rankinio valdymo PSS įrangos sąrašas

Nr.	Objekto apibūdinimas	Adresas	Sirenos tipas	Kiekis, (vnt.)	Vieno mėnesio priežiūros kaina su PVM, Eur
1.	Degučių seniūnijos administracija, 2 aukštų	R.Juknevičiaus g. 28 Marijampolė	S-40	1	9,00
2.	Sasnavos seniūnijos administracija, 2 aukštų	Sūduvos g. 27, Sasnavos mstl., Sasnavos sen., Marijampolės sav.	S-40	1	9,00
3.	Gudelių seniūnijos administracija, 2 aukštų	Vytauto g. 8, Gudelių mstl., Gudelių sen., Marijampolės sav.	S-40	1	9,00
4.	Igliaukos sen.	Vytauto g. 19, Igliaukos mstl., Igliaukos sen., Marijampolės	S-40	1	9,00

SUDERĖTA
 Viešųjų pirkimų skyriaus
 vyriausiasis specialistas

Rokas Daunoravičius

teisės departamento informatikos ir
 informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas
 20

5.	Liudvinavo K.Borutos vidurinė mokykla, 2 aukštų	Liepų g. 22, Liudvinavo mstl., Liudvinavo sen., Marijampolės sav.	S-40	I	9,00
----	---	---	------	---	------

Iš viso bendra pasiūlymo kaina be PVM: 198,59 (vienas šimtas devyniasdešimt aštuoni Eur 59 ct.)

Iš viso PVM: 41,71 Eur (keturiasdešimt vienas Eur 71 ct)

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: 240,30 Eur (du šimtai keturiasdešimt Eur 30 ct.)

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie subrangovus:

Subranga: ☒ nenumatoma ☐ numatoma

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

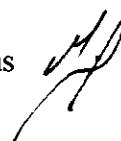
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Vaidoto Sipavičiaus įmonės registravimo pažymėjimo kopija	1 lapas
2	Vaidoto Sipavičiaus įmonės nuostatų kopija	2 lapai
3	Tiekėjo deklaracija	1 lapas
4	Aiškinamasis raštas	1 lapas

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Įmonės savininkas



Vaidotas Sipavičius



SUDERINTA

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Edvinas Daunoravičius

Teisės departamento Informatikos ir
informacijos skyriaus vedėjas

Saulius Šimukauskas

20