

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

Vilnius, 2015 m. spalio 12 d., Nr. 8LT-22P-15

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Daivio Virbicko, veikiančio pagal LITGRID AB įstatus, ir Finansų departamento direktoriaus Rimanto Busilos, veikiančio pagal 2013 m. spalio 31 d. prokurą, ir

UAB Gaumina (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 224497630, kurios registruota buveinė yra A. Goštauto g. 40B, LT-01112 Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės levos Padegimaitės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą tiekėjų apklausos būdu (apie pirkimą skelbta 2015 m. rugsėjo 17 d., numeris 254129), sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugas, atitinkančias Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks Lietuvos teritorijoje.
- 1.3. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas vadovaudamasis technine specifikacija Paslaugas suteikia ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 31 d. Paslaugos teikiamos šiais terminais:
 - 2.2.1. svetainės „intro“ sprendimas (įskaitant techninės specifikacijos 11, 13 ir 15 punktus) iki 2015 m. spalio 19 d.

Pastaba. Šiame punkte nurodytos Paslaugos turi būti suteiktos nurodytu terminu, nes 2015 metų spalio 23 dieną bus minimas Elektros sistemos 70-tis.
 - 2.2.2. papildomos informacijos detalizavimas ir atvaizdavimas (techninės specifikacijos 14 ir 17 punktai) iki 2015 m. lapkričio 1 d.
 - 2.2.3. likusias Paslaugas - iki 2015 m. gruodžio mėn. 31 d.
- 2.2. Sutartis bus vykdoma pagal grafiką, kurį Pardavėjas įsipareigoja parengti ir suderinti su Pirkėju ir suderintą grafiką pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.3. Pardavėjui laiku nesuteikus Paslaugų 2.2.1, 2.2.2 ir 2.2.3 punktuose nurodytais terminais, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04 % dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: 15 600,00 Eur;
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): 3 276,00 Eur;
 - c) Sutarties kaina su PVM: 18 876,00 Eur.
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota Sutarties suma už kurią Pirkėjas įsigys Paslaugų.
- 3.3. Už suteiktas Paslaugas Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, kuri išrašoma suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pagrindu:
 - 3.3.1. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.1 punkte bus apmokėta 60 proc. Sutarties kainos suma;
 - 3.3.2. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.2 punkte bus apmokėta 20 proc. Sutarties kainos suma;
 - 3.3.3. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.3 punkte bus apmokėta 20 proc. Sutarties kainos suma.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Komunikacijos skyriaus vadovė Vilija Railaitė	Projektų vadovė, Berta Timinskaite
Telefonas 8 613 19977	Tel. +370 5 2691655, faks. +370 5 2691656
El. paštas: vilija.railaite@litgrid.eu	E. paštas: b.timinskaite@gaumina.lt

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu nr. IS-113 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2014, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

Sutarties priedai:

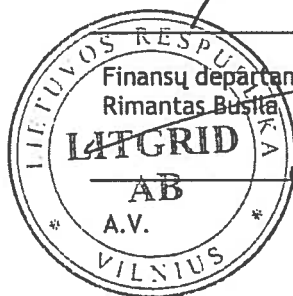
- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos PPS:2014, 4 lapai;
- 2) Techninė specifikacija „Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos“, 3 lapai;
- 3) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai, 19 lapų ;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai (įrašytas į CD laikmeną);
- 5) Pardavėjo specialistų sąrašas, 1 lapas.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius
Tel. +370 5 278 2777;
Faksas +370 5 272 3986
A.s. LT457300010124963570
„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)
PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Generalinis direktorius
Daivis Virbickas



Finansų departamento direktorius
Rimantas Būšta

Pardavėjas:

UAB Gaumina
Įmonės kodas 224497630
A. Goštauto g.40B, LT-01112 Vilnius
Tel. +370 5 2691655
Faksas +370 5 2691656
A.s.LT577400039925923810
Danske Bank Lietuvos filialas (banko kodas 74000)
PVM mokėtojo kodas LT244976314

Direktorė
Ieva Padegimaitė

(paršas)

A.V.

Darius Zagorskis
Finansų planavimo ir
analizės skyriaus vadovas

Pirkimų skyriaus
pirkimo vadybininkė
Kristina Marcinkaitė

Pirkimų skyriaus vadovė
Jurgita Zalkauskė

Vilija Railaitė
Komunikacijos skyriaus
vadovė

LITGRID AB BENDROSIOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) Paslaugos – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) Prekės – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) Pirkimas – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.
- d) Sąlygos – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) Sutartis – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalys įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) Sutarties kaina – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) Šalys – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o Šalis – bet kuri iš jų;
- h) Pirkėjas – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) Pardavėjas – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitikimas sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutartčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių sudertą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atspindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokių veiksmus turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotiniai pripažintus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data, Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodydama priežastis..

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinis įsipareigojimus vykdančias asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo raštišką sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškoje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyriuje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui parduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti parduodamos tinkamoje pakuotėje (t.y. neperplėštoje, nesudraskytoje, neslapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti parduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitikimą Sutarties nuostatų

reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.8. Sustabdymas

1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių tiekimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.9. Sutarties įvykdymas

1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykęs Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.

1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.

1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.

1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.

1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo metu.

1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsiskaitymo žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.10. Kokybės garantija

1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekės ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.

1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatidėdinti pašalinti per 10 dienų nuo raštinio Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Šalys nesutaria kitaip.

1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).

1.10.4. Kokybės garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

1.10.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Prekių ir Paslaugų kaina

2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išsyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios

reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pateikimui ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.

2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčiai mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui.

2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.

2.2.3. Pirkėjui laiku neatikus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2.4. Pirkėjas turi teisę sulaukyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaukymo taise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiniai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniam reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybės

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybės (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai neretelia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiajai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybės nepadengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3.000 eurų suma.

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1.500 eurų suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisidėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakojo jos pačios, jos subrangovų, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakuoja iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

AI-

3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.

3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigėsi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.

3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.

3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepratęsia arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartį Sutartyje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui priklausančias mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numalytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

3.5. Užtikrinimas

3.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarties vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesniam laikotarpiui kaip iki numatomos Sutarties įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.

3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdžius sutartį ir visus sutartinus įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiškai Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioji ir po Sutarties įvykdymo galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniems teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos tiks galioji visa apimtimi. Toliau atveju Šalys gera valia derėsis ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

4.2. Sutarties nutraukimas

4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį jeigu:

a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos Jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.

4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

a) jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas ir (arba), Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;

b) jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštinio sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

c) jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

d) jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų paneigiančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;

e) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nurodytų priežasčių;

f) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos slekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.

4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 30 dienų.

4.2.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.5. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07:30 iki 16:30.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;

b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;

c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.1.2. Pardavėjas pasirašydamos Sutartį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

a) pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarties dalyku ir objektu, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimtųjų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutartyje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;

b) jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek kiek tai neprieštaruoja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

- asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybėampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versti Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinių originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba vykdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinių originalą ar kopijas; [7] viešai atkurti Kūrinių bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuteriu tinklais (internetu)) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių be Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.
- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.
- 5.3. Konfidencialumas
- 5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tikslai tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.
- 5.4. Interesų konfliktas
- 5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet kokių interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos bešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.
- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant ištaisyti situaciją.
- 5.5. Kalba
- 5.5.1. Vykdančią Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalis nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalis raštu nesusitaria kitaip.
- 5.6. Pranešimai
- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai teikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).
- 5.6.2. Aple savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.
- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.
- 5.7. Ginčų sprendimai
- 5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutarimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 5.8. Teisių perleidimas
- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiros Pardavėjo sutikimo. Aple teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas raštišku pranešimu.
- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.
- 5.9. Teisių atsisakymas
- 5.9.1. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako aple tai nurodydama raštu.
- 5.10. Sutarties dokumentai
- 5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį.
- 5.11. Banko garantija
- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui primumo banko.
- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.
- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:
- Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.
 - Raštiškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.
 - Banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.
 - Ginčai tarp Šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.
- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūlomą banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
- 5.11.6. Pardavėjui laiku nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaukyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaukytos sumos, atskaitčius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (TS)

Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos

I. INFORMACIJA

1. Paslaugų pirkimo tikslas - sukurti internetinę svetainę (toliau - „svetainė“ arba „tinklapis“), patrauklią masinei nespecializuotai interneto vartotojų auditorijai ir atitinkančią šiuolaikines pasaulines dizaino tendencijas, kuri bus kaip priemonė:
 - 1.1. parodyti elektros sistemos reikšmę Lietuvoje, akcentuojant sistemoje dirbančių žmonių svarbą;
 - 1.2. didinti „Litgrid“ vardo ir veiklos žinomumą, prestižą Lietuvoje, skatinant jaunimą rinktis energetiką kaip veiklos sritį ar „Litgrid“ kaip darbdavį;
 - 1.3. įdomiai ir paprastai papasakoti elektros sistemos istoriją, kuri būtų suvokiama specialaus inžinerinio išsilavinimo ar energetikos srities patirties neturintiems vartotojams.
2. Sukurtos internetinės svetainės paskirtis: internetinėje svetainėje bus pateikiama informacija apie elektros tinklo ir sistemos atsiradimą, raidą, elektros technologijų kaitą ir poveikį žmogui ir visai visuomenei.
3. Sukurta svetainė kartu su turinio valdymo sistema, turi būti įdiegti Užsakovo serveryje. Turi būti užtikrinta patogی (suderinta su Užsakovu) svetainės administravimo posistemė su saugia prieiga.
4. Sukurta svetainė su turinio valdymo sistema taip pat teisė ja naudotis ir modifikuoti lieka Užsakovui.

II. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

5. Kuriant tinklalapį turi būti vadovaujamasi W3C (World Wide Web Consortium) rekomendacijomis.
6. Informacija turi būti pateikiama lietuvių kalba. Turi būti numatyta galimybė pateikti informaciją anglų kalba.
7. Tinklapis turi būti suderinamas su populiariausiomis interneto naršyklėmis (MS Internet Explorer 10.x ir aukštesnė, Mozilla Firefox 34.x ir aukštesnė, Google Chrome 35.x ir aukštesnė, Apple Safari 6.x ir aukštesnė versijomis (toliau - populiariausios interneto naršyklės)) ir vienodai gerai jose atvaizduojamas.
8. Svetainės kūrimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas Užsakovo prašymu turi ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę (darbo dienomis) atvykti į Užsakovo nurodytas patalpas pristatyti ir aptarti atliktus darbus. Užsakovo pageidavimu aptarimas gali būti vykdomas ir nuotoliniu būdu, t.y. telefonu, internetu ir pan.
9. Optimizacija paieškos sistemoms:
 - 9.1. TVS turi užtikrinti kiekvieno nedalomo informacijos vieneto META žymių (raktiniai žodžiai, antraštė, santrauka) aprašymą pagerinant informacijos atpažinimą paieškos sistemoms;
 - 9.2. Galimybė valdyti robotų ribojimo protokolą (Robots Exclusion Protocol - robots.txt);
 - 9.3. TVS turi užtikrinti automatinį Svetainės struktūros formavimą XML formatu (angl. sitemap protocol). Informacija sitemap protokolu pateikiama automatiškai be papildomo administratoriaus įsikišimo iškart po bet kokio informacijos pakeitimo Svetainėje. Svetainės struktūros formavimas turi atitikti <http://www.sitemaps.org> numatytus standartus;
 - 9.4. Sistema turi leisti užregistruoti Svetainę Google Webmaster Tools ir į TVS programinį sprendimą įkelti atitinkamus kodus;
 - 9.5. Kiekvienas sukurtas puslapis turi turėti raidinį URL adresą, kuris vienareikšmiškai jį identifikuoja. Adreso plėtinys po www.raštija.lt/ (antro lygio domain gali būti ir kitoks) turi būti formuluojamas arba automatiškai panaudojant visų pirma žodžius iš puslapio antraščių.
10. Turi būti taikomos apsaugos priemonės nuo pagrindinių (įskaitant bet neapsiribojant OWASP Top 10) per tinklą vykdomų atakų tokių kaip SQL įskverbties (angl. *SQL injection*), įterptinių instrukcijų atakų (angl. *Cross-site scripting*). Pagrindinių per tinklą vykdomų atakų sąrašas skelbiamas Atviro tinklo programų saugumo projekto (angl. *The Open Web Application Security Project (OWASP)*) interneto svetainėje www.owasp.org

III. TURINIO IR FUNKCIONALUMO REIKALAVIMAI

11. Svetainės turinio tituliname puslapyje turi būti įvadinė bendra informacija (animuota) ir pirmasis turinio sluoksniš, kuriame matomos 6 (šešios) pagrindinės turinio temos. Svetainės turinio sluoksnių skaičius - iki 20 (dvidešimtys).
12. Svetainės titulinis puslapis ir kiekviena subtema privalo turėti atsiradimo animacijas, didžioji dalis turinio elementų animuojasi. Visos animacijos svetainėje turi būti įgyvendintos HTML5 technologija.

13. Svetainėje turi būti galimybė pateikti turinį apie (svetainės turimo subtemos):
 - 13.1. apie elektros sistemos istoriją Lietuvoje;
 - 13.2. apie elektros tinklo veikimą;
 - 13.3. apie Lietuvos elektros energetikos sistemos evoliuciją nuo pirmųjų elektrinių iki globalios sistemos;
 - 13.4. apie avarių įvairovę ir jų galimus padarinius visuomenei;
 - 13.5. apie išmaniojo tinklo ištakas ir sukūrimą;
 - 13.6. apie dabartinio elektros tinklo ir sistemos valdymą.
14. Svetainės įvadinė titulinio puslapio dalis turi būti animuota ir atkartoti saulėtekio ir saulėlydžio paralelę su elektra. Įvadinė dalis turi būti su muzikiniu fonu, su galimybe ją išjungti.
15. Svetainės titulinio puslapio informacija turi būti animuota. Pateikiant pirmųjų dviejų (titulinis puslapis (pirmasis sluoksnis) ir antrasis sluoksnis į gylį) svetainės turinio sluoksnių informaciją ne mažiau kaip pusė turinio turi būti animuota (ne mažiau kaip 40 (keturiasdešimt) animuotų paveikslėlių).
16. Reikalavimai stilistikai:
 - a. vaizdas per visą ekraną;
 - b. naudojamos didelės nuotraukos, iliustracijos ar kiti vaizdo sprendimai;
 - c. Minimalus informacijos kiekis vienu žingsniu.
17. Bent viena informacijos dalis kiekvienoje subtemoje turi būti pateikiama kaip žaidimas. Pradėjus svetainės eksploataciją po žaidimą turi veikti bent dviejose (bet kuriuose iš minimų 13-ame TS punkte) subtemose.
18. Turinio elementai privalo būti suformuoti taip, kad juos būtų galima lengvai adaptuoti kitoms formoms (pavyzdžiui prezentacijoms, straipsniams).
19. Meniu medis gali būti horizontalus, vertikalus arba mišrus.
20. Svetainėje turi būti integruotas „Google analytics“ statistikos sistemos kodas.
21. Svetainė turi būti palaikoma mobiliuosiuose įrenginiuose.

IV. REIKALAVIMAI TINKLAPIO DIZAINIUI

22. Dizainas turi atitikti Užsakovo prekės ženklo stiliaus gido reikalavimus, sukurtas derinant ir atsižvelgiant į Užsakovo pastabas.
23. Reikalingas patogus ir logiškas elementų išdėstymas ekrane, leidžiantis vartotojams lengvai orientuotis turinyje ir derinamas su Užsakovo reikalavimais.
24. Naudojami šriftai palaikomi populiariausių interneto naršyklių visose labiausiai paplitusiose operacinėse sistemose (Windows XP, Windows 7, Windows 8, Mac OS x 10.8. ir kt.).

V. TINKLAPIO VEIKIMAS

25. Paslaugų teikėjo sukurtas tinklapis turi veikti Užsakovo naudojamame serveryje (su naudojama programine įranga). Naudojama duomenų bazių valdymo sistema ne žemesnė MySQL5. Programavimo kalba: ne žemesnė kaip PHP 5.2. versija. Turėtų taip pat korektiškai veikti ir su aukštesnėmis PHP versijomis. Svetainė turi veikti korektiškai perkėlus jos duomenų bazės ir svetainės failus į kitą serverį kuriama bus pasiekama kitu vardu. Svetainės veikimo neturi įtakoti domeno vardas.
26. Svetainės testavimo ir priėmimo į eksploataciją kriterijai:
 - 26.1. Svetainės realizavimo metu turi būti sukurta testavimo aplinka;
 - 26.2. Testavimo aplinka turi būti naudojama testavimo ir naudotojų mokymui bei išlaikyta iki Svetainės priežiūros ir palaikymo laikotarpio pabaigos;
 - 26.3. Turi būti paruošta forma, kurioje testavimo metu vartotojai fiksuotų klaidas ir neatitikimus. Klaidos ir neatitikimai turi būti pašalinti iki sistemos diegimo į gamybinę aplinką. Testavimo metu įsitikinama, kad sukurta sistema atitinka jai keliamus reikalavimus, yra funkcionali (atlieka visas numatytas funkcijas);
 - 26.4. Svetainė bus talpinama serveryje tokiais parametrais:
 - 26.5. Operacinė Sistema: Linux
 - 26.6. Duomenų bazių valdymo sistema: MySQL5
27. Projektas laikomas baigtu, kai įdiegiama svetainė į gamybinę aplinką, pateikiami visi projekte numatyti dokumentai, sėkmingai pabaigiama bandomoji eksploatacija ir pasirašomas svetainės pripažinimo tinkama naudoti aktas.

VI. GARANTINIS APTARNAVIMAS

41-

28. Paslaugų teikėjas privalo ne mažiau kaip 12 mėnesių teikti nemokamą garantinį aptarnavimą - taisyti svetainėje atsiradusias klaidas, užtikrinti svetainės funkcionalumą. Svetainės garantinės priežiūros teikimo pradžia laikoma paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo data.

29. Garantinė priežiūra apima:

- d. kritinių klaidų šalinimą: techninių, loginių ir pan. klaidų, kurios stabdo tolimesnį svetainės naudojimą;
- e. nekritinių klaidų šalinimą - situacija, kai naudojantis svetaine gaunamas klaidos pranešimas, o svetainės veikimas neatitinka sutartyje nustatytų reikalavimų;
- f. konsultacijas dėl TVS naudojimo.

Projekto įgyvendinimo terminai - svetainės startas, kurio metu turi būti realizuoti pagrindiniai svetainės turinio ir funkcionalumo reikalavimai (TS 11, 13 ir 15 punktai) - 2015 m. spalio mėn. 19 d., papildomos informacijos detalizavimas ir atvaizdavimas (TS 14 ir 17 punktai) - 2015 lapkričio 1 d., pilnas TS reikalavimų išpildymas ir darbų perdavimas - iki 2015 m. gruodžio mėn. 31 d.

LS-

LITGRID AB

ELEKTROS SISTEMOS ISTORIJOS INTERNETINĖS SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausa) būdu perka elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugas (toliau - paslaugos).

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>, kartu su skelbimu apie supaprastintą mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pasirašytą prašymą, registruotą įmonėje nustatyta tvarka, paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, pateikdama ir paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vykdomi CVP IS elektroninėmis priemonėmis lietuvių kalba.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių įsipareigojimų tiekėjams dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujantiems tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Paslaugų apimtis ir reikalavimai paslaugoms nurodyti apklausos sąlygų 1 priede *Techninė specifikacija „Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos“* (toliau - techninė specifikacija).

2.2. Tiekėjas privalo turėti techninius pajėgumus, reikalingus paslaugoms teikti. Tiekėjas atskiroms paslaugoms teikti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekęją(-us).

2.3. Jeigu tiekėjas atskiroms paslaugoms teikti samdo subtiekęją(-us), tiekėjas privalo pateikti tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekęjų sąrašą.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą paslaugų kainą turi būti įskaityta paslaugų kainą ir visos kitos su paslaugų suteikimu susijusios tiekėjo išlaidos. Tiekėjas į paslaugų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Paslaugų kainą dėl kainų lygio pasikeitimo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro pirkimo sutarties pakeitimo.

3.3. Tiekėjas kainą pasiūlyme nurodo eurai.

3.4. Tiekėjo pasiūlyme siūloma paslaugų kainą nurodoma pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte (apklausos sąlygų 4 priedas).

V. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugų suteikimo terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte (apklausos sąlygų 4 priedas).

45-

VI. TIEKĖJO MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjo kvalifikacija tikrinama ir vertinama pasiūlymų nagrinėjimo metu.

6.2. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti apklausos sąlygų 3 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Apklausoje gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, atitinkanti apklausos sąlygų 3 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai pagal numatomą sudaryti pirkimo sutartį nevykdymą, nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai (išvardinamos paslaugos, kurias suteiks kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis) vykdant numatomą sudaryti su Perkančiąja organizacija pirkimo sutartį. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus pagal kiekvieną kvalifikacinių reikalavimų punktą kartu su pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu pirkime dalyvaujanti tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris. Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Alternatyviu pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras pasiūlymas su kitu ūkio subjektu. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą ir tuo atveju, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma - vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą visai paslaugų apimčiai.

8.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede:

8.3.1. pasiūlymo A dalis „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“;

8.3.2. pasiūlymo B dalis „Kaina“.

8.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymo A dalimi privalo pateikti internetinės svetainės koncepciją, interneto svetainės dizaino maketus.

8.5. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais. Dėl didelės pasiūlymo apimtys pasiūlymą galima suskaidyti į atskiras dalis ir pateikti pasiūlymo dalių turinius su nurodytais dokumentų puslapiais. Atskirų pasiūlymo dalių puslapių numeracija gali prasidėti iš naujo.

8.6. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo B dalyje („Kaina“) siūloma paslaugų kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

8.7. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kitomis kalbomis, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių arba anglų kalbas. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.8. Pasiūlymas galioja 40 (keturiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjas pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.9. Tiekėjas pasiūlymo A ir B dalyse turi nurodyti, kuri pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

8.10. Pasiūlymas turi būti pasirašytas tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, turi būti pateiktas įstatymų nustatyta tvarka tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, šiam asmeniui suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS IR SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymai pateikiami tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

AI -

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys apklausos sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

9.6. Visi tiekėjų minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki 2015 m. rugsėjo 29 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.8. Pasiūlymas pateikiamas dviejuose atskiruose elektroniniuose vokuose („Vokas 1“ ir „Vokas 2“):

9.8.1. CVP IS pasiūlymo lango „Vokas 1“ dalyje pateikiama (prisegama dokumentų skaitmeninės kopijos) užpildyta apklausos sąlygų 2 priede nurodyta pasiūlymo A dalis ir jos priedai: tiekėjo minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinantys dokumentai ir duomenys bei visi kiti A dalyje nurodyti prašomi pateikti dokumentai ir duomenys.

A dalyje negalima pateikti pasiūlymo kainos;

9.8.2. CVP IS pasiūlymo lango „Vokas 2“ dalyje pateikiama užpildyta apklausos sąlygų 2 priede nurodyta pasiūlymo B dalis;

9.9. Pasiūlymo A ir B dalys pateikiamos atskirai viena nuo kitos.

9.10. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

9.11. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.12. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.

9.13. Su CVP IS elektroninėmis priemonėmis teiktais tiekėjų pasiūlymais, gautais iki pasiūlymų pateikimo termino, susipažinimas, (toliau tekste vadinamas Elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks elektroniniu būdu adresu: LITGRID AB, A. Juozapavičiaus g. 13 Vilnius, posėdžio, kuriame vyks Elektroninių vokų atplėšimo procedūra, pradžia - 2015 m. rugsėjo 29 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku).

9.14. Elektroniniai vokai su pasiūlymais bus atplėšiami dviejuose posėdžiuose. Pirmajame posėdyje atplėšiami elektroniniai vokai, kuriuose yra pasiūlymo A dalis „Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“, antrajame - elektroniniai vokai, kuriuose yra pasiūlymo B dalis „Kaina“.

9.15. Elektroninius vokus („Vokas 2“), kuriuose yra pasiūlymo B dalis („Kaina“), Perkančioji organizacija atplėšia tik tada, kai ji patikrina bei įvertina tiekėjų kvalifikaciją ir įvertina A dalį.

9.16. Pasiūlymo kaina („Vokas 2“) yra laikoma ta kaina, kurią tiekėjas nurodė apklausos sąlygų 2 priede pasiūlymo B dalyje „Kaina“.

X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkančioji organizacija pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

11.1. Perkančioji organizacija patikrina, ar tiekėjų pasiūlymai pateikti pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui, ar pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis, ar pasiūlymo A dalyje nėra nurodyta pasiūlymo kaina. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurie atitinka šio punkto sąlygas. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

11.2. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktus pasiūlymus, patikrina, ar tiekėjai atitinka apklausos sąlygų 3 priede „Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai“ nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

11.3. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis prašo tiekėjo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą papildyti ir/ar patikslinti netikslius ir neišsamius kvalifikacijos duomenis. Kvalifikaciją patikslinantys duomenys turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

A-



Jeigu tiekėjas nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

11.4. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.4.1. tiekėjas neatitinka bent vieno apklausos sąlygų 3 priede „*Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai*“ nurodyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo;

11.4.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepapildė ir/ar nepatiksline netikslių ir neišsamių kvalifikacijos duomenų.

11.5. Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų kvalifikacinių duomenų ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama savo sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus.

11.6. Pasiūlymo A dalyje pateiktų kitų duomenų bei techninės dalies nagrinėjimas ir įvertinimas atliekamas po tiekėjų kvalifikacijos įvertinimo.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo, Perkančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjas pateiktų pasiūlymo paaiškinimus, nekeisdamas pateikto pasiūlymo esmės. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Prašymas ir paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

11.8. Pasiūlymai bus vertinami pagal ekonominį naudingumą, kurio apskaičiavimas ir vertinimo metodika nurodyti apklausos sąlygų 11.13, 11.14 ir 11.15 punktuose.

11.9. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus atmetas, jei kriterijaus A įvertinimas yra mažesnis negu 30 balų.

11.10. Elektroniniai vokai su pasiūlymų kainomis (pasiūlymo B dalis) atplėšiami šių sąlygų 9.15 punkte nustatyta tvarka. Pasiūlymo vertinimui imama pasiūlymo kaina su PVM.

11.11. Jeigu pateiktame pasiūlyme Perkančioji organizacija randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CPV IS elektroninėmis priemonėmis paprašyti tiekėjo per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai Perkančiajai organizacijai pateikiami tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.12. Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jei:

11.12.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

11.12.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.12.3. pasiūlymo A dalyje („Vokas 1“) nurodyta pasiūlymo kaina;

11.12.4. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksline, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

11.12.5. tiekėjo pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų;

11.12.6. tiekėjas Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino pasiūlymo;

11.12.7. jei visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

11.12.8. tiekėjas pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.12.9. nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros.

11.13. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant pasiūlymo kainos (C) ir paslaugų teikimo kokybės (A) kriterijų balus:

$$S = C + A$$

Pateiktoje formulėje:

S - ekonominis naudingumas balais;

C - Pasiūlymo kainos įvertinimas balais;

A - Paslaugų teikimo kokybės įvertinimas balais.

11.14. Pasiūlymo kainos kriterijaus (C) balai bus apskaičiuojami pagal formulę, kur mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos kriterijaus lyginamojo svorio - 40 balų:

A-

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot 40(\text{balų})$$

Pateiktoje formulėje:

C - pasiūlymo kainos įvertinimas balais;

$C_{\min}$ - mažiausia vertinamuose pasiūlymuose apskaičiuota C_p , Eur;

C_p - vertinamo pasiūlymo kaina, Eur.

11.15. Paslaugų teikimo kokybės kriterijaus (A) balai bus apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų koncepcijos (A1) ir dizaino (A2) balus (maksimalus įvertinimas 60 balų):

$$A = A_1 + A_2$$

Pateiktoje formulėje:

A - Paslaugų teikimo kokybės įvertinimas balais;

A_1 - Koncepcija įvertinimas balais;

A_2 - Dizainas įvertinimas balais.

11.15.1. Kriterijus A_1 : Koncepcija (informacijos architektūra, įskaitant informacijos pateikimo internetiniame puslapyje struktūrą). Vertinama, kaip pateikta internetinės svetainės koncepcija atitinka apklausos sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ pateiktą internetinės svetainės idėją ir tikslus bei kaip atitinka Perkančiosios organizacijos veiklą ir įvaizdį. Vertinant taip pat bus atsižvelgta į tai, kaip tiekėjas pateikia savo suvokimą apie šio projekto tikslus, uždavinius ir jo įgyvendinimą, ar pateikta informacija yra išsami, detali, pagrįsta siūlomais sprendimais.

Šiame punkte nurodytą kriterijų vertins Perkančiosios organizacijos ekspertai ekspertinio vertinimo būdu. Ekspertai suteiks balus nuo 1 iki 30. A_1 kriterijus apskaičiuojamas sudedant visų ekspertų suteiktus balus ir išvedant jų vidurkį. Šio kriterijaus didžiausia reikšmė yra 30 balų.

11.15.2. Kriterijus A_2 : Dizainas. Vertinami *tiektėjo pateikti interneto svetainės dizaino maketai* ir kaip jie (internetinės svetainės titulinio puslapio, intro dalies, subtemų puslapiai) atitinka apklausos sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ pateiktą interneto svetainės idėją ir tikslus. Vertinant bus atsižvelgta į pasiūlyto dizaino originalumą ir patrauklumą tikslinei auditorijai, informacijos atvaizdavimo nuoseklumą, detalumą.

Šiame punkte nurodytą kriterijų vertins Perkančiosios organizacijos ekspertai ekspertinio vertinimo būdu. Ekspertai suteiks balus nuo 1 iki 30.

A_2 kriterijus apskaičiuojamas sudedant visų ekspertų suteiktus balus ir išvedant jų vidurkį. Šio kriterijaus didžiausia reikšmė yra 30 balų.

11.16. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas yra daugiausiai balų surinkęs pasiūlymas.

11.17. Perkančioji organizacija pagal apklausos sąlygose nustatytą pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką įvertina tiekėjų pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas) ir apklausą laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.18. Apklausą laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas pasiūlymas. Tuo atveju, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu pasiūlymas atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

XII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

12.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas), laimėjęs pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XIII. SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

13.2. Perkančioji organizacija pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalauja.

A-

13.3. Tuo atveju, kai tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13.4. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus. Sutarties kaina yra pasiūlymo kaina.

13.5. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (5 priedas).

XIV. KITOS SĄLYGOS

14.1. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo. Pretenzija nagrinėjama VPĮ nustatyta tvarka.

XV. PRIEDAI

15.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

15.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

15.2.1. 1 priedas. Techninė specifikacija „Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos“, 3 lapai.

15.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 4 lapai.

15.2.3. 3 priedas. Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, 4 lapai.

15.2.5. 4 priedas. Pirkimo - pardavimo sutarties projektas, 6 lapai.

15.2.6. 5 priedas. Informacija apie subtiekėjus, 1 lapas.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Kristina Marcinkaitė



Apklauso sąlygų 2 priedas

(A ir B dalys kai pasiūlymai vertinami pagal
ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo
vertinimo kriterijų)

Herbas arba prekių ženklas
(Paslaugų teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys
apie Teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra
pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
ELEKTROS SISTEMOS ISTORIJS INTERNETINĖS SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI
TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU**

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Įmonės kodas /Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visi jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose. Pasirašydami CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri..

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose elektroniniuose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei kvalifikaciją patvirtinančius duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Pastaba. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose

1 LENTELĖ. Pateikiami dokumentai ir duomenys apie tiekėją:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių numeracijos Nr.
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3	Apklausos sąlygų 3 priede nurodyti tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir informacija.		
4	Apklausos sąlygų 5 priedas informacija apie subtiekejus (pateikiama subtiekėjų samdymo atveju).		
5	Subtiekėjų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamas paslaugas (rašte turi būti nurodytas perduodamų paslaugų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos (pateikiama subtiekėjų samdymo atveju).		

2 LENTELĖ. Pateikiama techninė informacija:

1	Internetinės svetainės koncepcija		
2	Interneto svetainės dizaino maketai		

***Pastaba.** Tiekėjas, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, vykdant paslaugų pirkimo sutartį, paslaugas turės teikti vadovaudamasis pateiktąja internetinės svetainės koncepcija ir pateiktais interneto svetainės dizaino maketais.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

AI-



Herbas arba prekių ženklas
(Paslaugų teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie paslaugų teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
ELEKTROS SISTEMOS ISTORIJS INTERNETINĖS SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI
TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

B DALIS. KAINA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Mes siūlome suteikti paslaugas už tokia kainą (kriterijus C):

Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina su PVM, Eur
Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos			

Pasiūlymo kaina, Eur su PVM _____ žodžiais.

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims: _____

Pastaba:

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.
2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

41-

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Ell. Nr.	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių numeracijos Nr.
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A -



TIEKĖJO MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkerius) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Teismo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduoto dokumento ar VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba jiems tolygaus užsienio šalies kompetentingos institucijos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad tiekėjas neturi šiame punkte nurodytų pažeidimų, skaitmeninė kopija. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Vietoje nurodytų dokumentų užsienio šalies tiekėjas gali pateikti kompetentingos užsienio institucijos pažymos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį nustatytiems reikalavimams, arba priesaikos ar oficialios deklaracijos, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų, skaitmeninę kopiją.
2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pastaba: Jeigu tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra kitas juridinis asmuo, tai toks tiekėjas neprivalo pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų, bet privalo pateikti dokumentą, įrodantį, kad tiekėjo dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra juridinis asmuo.
3.	Tiekėjas turi turėti sėkmingą patirtį teikiant paslaugas ir per pastaruosius 3 (trejus) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos	Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytas užpildytas 1 priedas, kuriame nurodoma

4-

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	(jeigu tiekėjas vykdo veiklą trumpiau negu 3 (trejus) metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykęs bent 1 (vieną) panašų į pirkimo objektą paslaugų sutartį (pirkimo sutartis, kurios dalykas ir įvykdymo sąlygos panašios, t.y. susijusios su internetinių svetainių sukūrimo paslaugų teikimu), kurios vertė privalo būti ne mažesnė kaip 15 tūkst. eurų. Sutarties sėkmingas (tinkamas ir laiku) įvykdymas turi būti patvirtintas teigiamu užsakovo atsiliepimu.	informacija, patvirtinanti tiekėjo atitikimą šiame punkte nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams. Pateikiama užsakovo(-ų), kuriam(-iems) tiekėjas teikė paslaugas pagal paslaugų sutartį(-is), kurios(-ių) kaina ne mažesnė kaip 15 tūkst. eurų, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-ių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą kopija(-os), patvirtinta(-os) tiekėjo nustatyta tvarka. <u>Pateikiami skenuoti dokumentai elektronine forma.</u>
4.	Paslaugoms teikti Pirkimo sutarties vykdymo metu tiekėjas turi suformuoti darbo grupę ne mažiau kaip iš keturių specialistų: 4.1. grupės vadovo (atsakingo už projekto valdymą). Grupės vadovas privalo turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų darbo patirtį vadovaujant interneto svetainių sukūrimo paslaugų sutarčių vykdymui; 4.2. interneto svetainių dizaino kūrimo srities specialisto. Interneto svetainių dizaino kūrimo srities specialistas turi turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų patirtį kuriant interneto svetainių dizainą, o jo (jos) kurti projektai turi būti realizuoti. 4.3. interneto svetainių programavimo srities specialisto. interneto svetainių programavimo srities specialistas turi turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų patirtį teikiant interneto svetainių programavimo paslaugas; 4.4. interneto svetainių turinio kūrėjo. Interneto svetainių turinio kūrėjas (-a) turi turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų patirtį teikiant kūrybinio turinio kūrimo paslaugas.	Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta informacija, patvirtinanti tiekėjo atitikimą šiame punkte nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams, kartu pateikiant specialistų CV. <u>Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</u>

Tuo atveju, kai tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė atskirų paslaugų atlikimui samdo subtiekiejus, tai subtiekiejai turi atitikti šio priedo 3, 4.1, 4.2, 4.3 ir 4.4 punktuose nurodytus atitinkamus kvalifikacijos reikalavimus, suteikiančius teisę atlikti jiems perduodamas paslaugas. Tiekėjas turi pateikti subtiekiejų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 5 priede nustatytos formos subtiekiejų sąrašą bei sąrašą nurodytų subtiekiejų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka suteikti jiems perduodamas paslaugas (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų paslaugų pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Reikalavimai, kai tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinis asmenis):

1. Jeigu tiekėjas ketina Sutarties vykdymui pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinis asmenis), tačiau neplanuoja jų įdarbinti, tokiu atveju jie pasiūlyme nurodomi kaip tiekėjo subtiekiejai. Tiekėjas, pagrįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, pateikia Perkančiajai organizacijai taip pat sutartį ar preliminarąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su trečiuoju asmeniu laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekiejų sąrašą (apklausos sąlygų 5 priedas).

Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodo trečiuosius asmenis (fizinis asmenis), kuriuos laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu Sutarties vykdymo metu pasitelkti trečiuoju asmeniu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir kad laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju šie asmenys bus įdarbinti. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekiejų sąrašą (apklausos sąlygų 5 priedas).

41 -

Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1 ir 2 punktuose, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 3, 4.1, 4.2, 4.3 ir 4.4 punktuose, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris.

1 priedas. Informacijos apie Tiekėjo patirtį forma, 1 lapas



41-

Minimalių kvalifikacijos
reikalavimų priedo 1 priedas

INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

(TIEKĖJO ĮVYKDYTOS SUTARTYS PER PASKUTINIUS 3 METUS ARBA PER LAIKOTARPĮ JEIGU TIEKĖJAS VYKDĖ VEIKLĄ MAŽIAU
NEGU 3 METUS)

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Orientacinė sutarties kaina Lt be PVM	Sutarties laikotarpis (paslaugų suteikimo datos)	Užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas telefonas

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens _____
(vardas, pavardė, parašas)



PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)

[vieta], [data], Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą [pirkimo pavadinimas, būdas, paskelbimo data ir numeris (*jei apie pirkimą skelbiama*)], sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugas, atitinkančias Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks Lietuvos teritorijoje.
- 1.3. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas vadovaudamasis technine specifikacija Paslaugas suteikia ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 31 d. Paslaugos teikiamos šiais terminais:
 - 2.2.1. svetainės „intro“ sprendimas (įskaitant techninės specifikacijos 11, 13 ir 15 punktus) iki 2015 m. spalio 19 d.
Pastaba. Šiame punkte nurodytos Paslaugos turi būti suteiktos nurodytu terminu, nes 2015 metų spalio 23 dieną bus minimas Elektros sistemos 70-tis.
 - 2.2.2. papildomos informacijos detalizavimas ir atvaizdavimas (techninės specifikacijos 14 ir 17 punktai) iki 2015 m. lapkričio 1 d.
 - 2.2.3. likusias Paslaugas - iki 2015 m. gruodžio mėn. 31 d.
- 2.2. Sutartis bus vykdoma pagal grafiką, kurį Pardavėjas įsipareigoja parengti ir suderinti su Pirkėju ir suderintą grafiką pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.3. Pardavėjui laiku nesuteikus Paslaugų 2.2.1, 2.2.2 ir 2.2.3 punktuose nurodytais terminais, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04 % dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:

- a) Sutarties kaina be PVM: [suma ir valiuta];
- b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): [suma ir valiuta];
- c) Sutarties kaina su PVM: [suma ir valiuta].

- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota Sutarties suma už kurią Pirkėjas įsigys Paslaugų.

- 3.3. Už suteiktas Paslaugas Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, kuri išrašoma suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pagrindu:

- 3.3.1. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.1 punkte bus apmokėta 60 proc. Sutarties kainos suma;
- 3.3.2. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.2 punkte bus apmokėta 20 proc. Sutarties kainos suma;

LS-

3.3.3. suteikus Paslaugas nurodytas 2.2.3 punkte bus apmokėta 20 proc. Sutarties kainos suma.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu nr. IS-113 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2014, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos PPS:2014;
- 2) Techninė specifikacija „Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos“;
- 3) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 5) Pardavėjo specialistų sąrašas;

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 5 278 2777;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT457300010124963570

„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

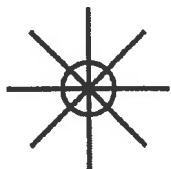
Pardavėjas:

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.



Litgrid

Litgrid AB
A. Juozapavičiaus g. 13
LT-09311, Vilnius
T +370 5 278 2777
F +370 5 272 3986
info@litgrid.eu

www.litgrid.eu

Įmonės kodas
302564383
PVM mokėtojo kodas
LT100005748413

Suinteresuotiems tiekėjams dalyvaujantiems
elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo
paslaugų pirkime

2015-09-21 Nr. SD- 3840

DĖL TIEKĖJO PRAŠYMO

Pranešame, kad yra gautas tiekėjo prašymas paaiškinti elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos būdu dokumentus. Vadovaudamiesi elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos sąlygų 1.4 punktu, pateikiame pirkimo dokumentų paaiškinimus.

1. **Klausimas:** „ar galima būtų pratęsti sutarties įvykdymo terminus 10 ar daugiau dienų?“

Atsakymas: Lietuvos elektros sistemos istorijos oficiali pradžia laikoma 1945 m. spalio 19 d. Sistemos valdymo funkcijos startui paminėti įmonėje planuojami ir vidiniai renginiai, kurių data - 2015 spalio 23 d., todėl sutarties projekte (apklausos sąlygų 4 priedas) nurodyti 2.1.1, 2.2.2 ir 2.2.3 punktuose paslaugų teikimo terminai nebus keičiami.

2. **Klausimas:** „Patikslinkite, prašau, kokią reikšmę turi techninėje specifikacijoje III-oje dalyje 11-ame punkte esantis žodis 'sluoksniai'?“

Atsakymas: Sluoksnis - tai kiekvienos iš 6-ių pagrindinių temų (TS - subtemos) dalis, kuri yra kuriama ir pratęsiama užpildant ją informacija, išplaukiančia iš anksčiau pateiktos toje subtemoje informacijos. Pvz., jei tituliname puslapyje temoje „Apie elektros tinklo veikimą“ būtų pateikta informacija apie elektros kelių nuo gamintojo iki vartotojo, gilesniame šios temos sluoksnyje galėtų būti pateikiama informacija apie elektros perdavimo tinklą ir elektros skirstymo tinklą, dar giliau - apie perdavimo tinklo sudėtinę dalis, dar gilesniame sluoksniuose galėtų būti pasakojama apie tinklo techninius parametrus, apie elektromagnetinius laukus ir jų poveikį, apie aplinkosauginės priemonės diegiamas valdant tinklą. Kiekviena subtema turėtų būti sudaryta ne daugiau kaip iš 20-ies sluoksnių (dalių).

Prašome atkreipti dėmesį, kad šiame atsakyme pateiktas galimas informacijos turinys yra tik pavyzdys. Pasiūlyti, kaip informacija bus struktūruojama ir pateikiama kiekvienoje subtemoje yra apklausoje dalyvaujančių tiekėjų atsakomybė ir prerogatyva.

3. **Klausimas:** Techninės specifikacijos dalyje III-ioje dalyje 13-ame punkte parašyta, kad turi būti galimybė pateikti turinį; ar tai reiškia, kad turi būti padaryta tik technologinė galimybė, ar tai, kad ir sukurtas visas turinys tiekėjo?

Atsakymas: Visas svetainės turinys, įskaitant vaizdinę medžiagą, paveikslėlius, grafinius sprendimus, filmuotą ar fotografuotą medžiagą, tekstinę informaciją turi būti paruoštas tiekėjo teikiant pasiūlymą internetinės svetainės sukūrimui ir realizuotas vykdant darbus pagal šią sutartį.

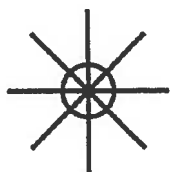
4. **Klausimas:** „Apklausos sąlygų 2-ame priede 2-oje lentelėje 2-ame punkte prašoma pateikti interneto svetainės dizaino maketus. Klausimas: ar dizaino maketus, ar idėjos eskizus?“

Atsakymas: Teikiant pasiūlymą reikia pateikti konkrečius siūlomo dizaino pavyzdžius, kurie ir bus naudojami kuriant šią internetinę svetainę. Minimalūs papildymai ar korekcijos, užpildymas (jei reikia) tekstine informacija gali atsirasti siekiant atvaizduojamos informacijos teisingumo ir aiškumo.

Pagarbiai,
Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė

Kristina Marcinkaitė

Tel. +370 5 278 2071



Litgrid

Litgrid AB
A. Juozapavičiaus g. 13
LT-09311, Vilnius
T +370 5 278 2777
F +370 5 272 3986
info@litgrid.eu

www.litgrid.eu

Įmonės kodas
302564383
PVM mokėtojo kodas
LT100005748413

Suinteresuotiems tiekėjams dalyvaujantiems
elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo
paslaugų pirkime

2015-09-23 Nr. SD- 3853

DĖL PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO

Informuojame, kad dėl pastebėtos techninės klaidos elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugų pirkimo tiekėjų apklausos būdu sąlygų 11.8 punkte „Pasiūlymai bus vertinami pagal ekonominį naudingumą, kurio apskaičiavimas ir vertinimo metodika nurodyti apklausos sąlygų 11.13, 11.14(turi būti 11.14) ir 11.15 punktuose“ šis punktas keičiamas ir jis išdėstomas taip :

„11.8. Pasiūlymai bus vertinami pagal ekonominį naudingumą, kurio apskaičiavimas ir vertinimo metodika nurodyti apklausos sąlygų 11.13, 11.14 ir 11.15 punktuose.“

Atsižvelgiant į tiekėjo prašymą pateikiame word formate šiuos dokumentus:

1. apklausos sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma“;
2. apklausos sąlygų 3 priedo „Minimalių kvalifikacijos reikalavimų“ 1 priedas „Informacija apie tiekėjo patirtį“;
3. apklausos sąlygų 5 priedą „Informacija apie subtiekejus“.

PRIDEDAMA. Dokumentai word formate: 2 priedas „Pasiūlymo forma“, 4 lapai, 3 priedo „Minimalių kvalifikacijos reikalavimų“ 1 priedas „Informacija apie tiekėjo patirtį“, 1 lapas, 5 priedas „Informacija apie subtiekejus“ , 1 lapas.

Pagarbiai,
Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė

Kristina Marcinkaitė

Tel.+370 5 278 2071

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo adresas, telefonas	Subtiekejiui perduodamų darbų pavadinimas ir apibūdinimas (aprašymas)	* Subtiekejo kvalifikaciją patvirtinančio dokumento Nr., išdavimo ir galiojimo data
1	2	3	4	5

* Tuo atveju, kai Tiekėjas ar Jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė savo kvalifikacijai pagrįsti remiasi subtiekejų(-ų) ir/arba trečiųjų asmenų (fizinį asmenų) kvalifikacija, tuomet privalo užpildyti lentelės 5 stulpelį ir pateikti jame nurodytus dokumentus.

Taip pat, jeigu Tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinis asmenis), bet savo kvalifikacijai pagrįsti nesiremia jų kvalifikacija, Tiekėjas ir juos visus kaip Subtiekejus privalo nurodyti aukščiau pateiktoje lentelėje.

Pastaba. Privaloma pateikti subtiekejo(-ų) raštišką(-us) sutikimą(-us), kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų Darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas).

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.



Apklauso sąlygų 2 priedas

(A ir B dalys kai pasiūlymai vertinami pagal
ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo
vertinimo kriterijų)

UAB „Gaumina“

(Uždaroji akcinė bendrovė, A. Goštauto g.40B, LT-01112 Vilnius, telefono nr. – 852691655, fakso nr. - 852691656, el. paštas - info@gaumina.lt, juridinio asmens kodas - 224497630, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas - LT244976314. Duomenys apie UAB „Gaumina“ yra kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre)

Litgrid AB
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS ELEKTROS SISTEMOS ISTORIJOS INTERNETINĖS SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ

2015-09-28 Nr.001

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Gaumina
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	A.Goštauto g.40B, LT-01112 Vilnius
Įmonės kodas /Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visi jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	224497630
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Darius Bagdžiūnas, direktorius
Telefono numeris	852691655
Fakso numeris	852691656
El. pašto adresas	info@gaumina.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose. Pasirašydami CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri..

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktą atskiruose elektroniniuose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei kvalifikaciją patvirtinančius duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/. Internetinės svetainės koncepcija ir interneto svetainės dizaino maketai.

Pastaba. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose

1 LENTELĖ Pateikiami dokumentai ir duomenys apie tiekėją

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių numeracijos Nr.
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.	-	-
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).	-	-
3	Apklausos sąlygų 3 priede nurodyti tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir informacija.		Kiekvieno dokumento atskirai
4	Apklausos sąlygų 5 priedas informacija apie subtiekėjus (pateikiama subtiekėjų samdymo atveju).	-	-
5	Subtiekėjų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamas paslaugas (rašte turi būti nurodytas perduodamų paslaugų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos (pateikiama subtiekėjų samdymo atveju).	-	-

2 LENTELĖ Pateikiama techninė informacija:

1	Internetinės svetainės koncepcija	Click here to enter text	Click here to enter text
2	Interneto svetainės dizaino maketai	Click here to enter text	Click here to enter text

***Pastaba** Tiekėjas, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, vykdant paslaugų pirkimo sutartį, paslaugas turės teikti vadovaudamasis pateiktąja internetinės svetainės koncepcija ir pateiktais interneto svetainės dizaino maketais.

 Direktorius
 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
 pareigų pavadinimas)



 Darius Bagdžiūnas
 (Vardas ir pavardė)

UAB „Gaumina“

(Uždaroji akcinė bendrovė, A.Gištauto g.40B, LT-01112 Vilnius, telefono nr. – 852691655, fakso nr. - 852691656, el. paštas - info@gaumina.lt, juridinio asmens kodas - 224497630, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas - LT244976314. Duomenys apie UAB „Gaumina“ yra kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre)

LITGRID AB

(Adresas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

ELEKTROS SISTEMOS ISTORIJOS INTERNETINĖS SVETAINĖS SUKŪRIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

B DALIS. KAINA

2015-09-28 Nr.002

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB Gaumina
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai	A.Gištauto g.40B, LT-01112 Vilnius
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai	224497630
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Darius Bagdžiūnas, direktorius
Telefono numeris	852691655
El. pašto adresas	info@gaumina.lt

Mes siūlome suteikti paslaugas už tokią kainą (kriterijus C):

Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina su PVM, Eur
Elektros sistemos istorijos internetinės svetainės sukūrimo paslaugos	15600	3276	18876

Pasiūlymo kaina, Eur su PVM__aštuoniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt šeši Eur., 0 ct.__žodžiais.

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:_____

Pastaba:

1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių numeracijos Nr.
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.	-	-

____Direktorius____

(Tiekėjo arba jo įgaliojimo asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

____Darius Bagdžiūnas____

(Vardas ir pavardė)