

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 5-183

2017 m. rugpjūčio 11 d.
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, atliekančios administracijos direktoriaus pareigas Erikos Motiejauskienės, veikiančios pagal 2017 m. rugpjūčio 3 d. Kazlų Rūdos savivaldybės mero potvarkį Nr. MA-52, (toliau tekste – Pirkėjas), viena šalis ir **Arvydas Kabišaitis**, veikiantis pagal verslo liudijimą Nr. PF653486-1, (toliau tekste – Pardavėjas) (toliau tekste – šalys), sudarė šią Sutartį:

I DALIS. SUTARTIES DALYKAS

1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti vejąplovę-traktorių Costel-garden (toliau – Prekę) ir perduoti į Prekę nuosavybės teisę, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekę ir sumokėti už ją Sutartyje numatytą kainą.
2. Pardavėjas kartu su Preke nemokamai pateikia visą reikalingą informacinę medžiagą, naudojimo instrukcijas ir kitą informaciją, kuri reikalinga norint tinkamai naudoti Prekę. Visa informacija turi būti pateikta lietuvių kalba.
3. Nuosavybės teisė į Prekę Pirkėjui pereina nuo Prekės perdavimo ir Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

II DALIS. PREKĖS PERDAVIMAS

1. Pardavėjas, prieš perduodamas Prekę Pirkėjui, įsipareigoja ją savo lėšomis tinkamai įpakuoti, tai yra taip, kad Pirkėjui ją transportuojant pastaroji nebūtų sugadinta.
2. Pardavėjas įsipareigoja Prekę perduoti Pirkėjui iki 2017 m. rugpjūčio 25 d.
3. Pardavėjas įsipareigoja Prekę perduoti, o Pirkėjas priimti Prekę adresu: Bagotosios g. 6, Antanavo k., Antanavo sen., Kazlų Rūdos sav.
4. Pardavėjui perduodant, o Pirkėjui priimant Prekę yra pasirašomas Prekių perdavimo-priėmimo aktas.
5. Pardavėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę perduoti Prekę, jeigu Prekės kokybė, asortimentas ir kt. atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus. Pirkėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę priimti Prekę, jeigu priėmė Prekę, kurios kokybė, asortimentas ir kt. atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus.

III DALIS. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

1. Sutarties kaina **1400,00** Eur be PVM (Vienas tūkstantis keturi šimtai eurų 00 ct.). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Sutarties kainą sudaro:

Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Kaina EUR be PVM
Vejąplovė-traktorius Costel-garden	1	1400,00

Pardavėjas yra ne PVM mokėtojas.

Šioje Sutarties dalyje nurodytos Prekių kainos yra galutinės, kartu į jas įskaitant ir visus mokesčius (pridėtinės vertės ir kt.)

2. Pardavėjui perdavus Prekes Pirkėjui ir pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo aktą, pastarajam per **5 darbo dienas** turi būti pateikta sąskaita faktūra.

3. Pirkėjas privalo sumokėti Sutarties kainą tokia tvarka:

- 3.1. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

- 3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo sutartyje nurodytą sąskaitą.

IV DALIS. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Pardavėjas įsipareigoja:



1.1. nuosekliai vykdyti sutartį, nustatytu terminu perduoti Prekę, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus sutartyje ir šalinti Prekės defektus. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui;

1.2. priimti prekės žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento;

1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

1.4. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

1.6. pardavėjas turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.1. priimti šalių sutartu laiku Prekę, jeigu jos atitinka šios sutarties reikalavimus;

2.2. priėmimo metu patikrinti perduodamą Prekę bei po patikrinimo pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą;

2.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties III dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.4. suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus sutarčiai vykdyti;

2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

2.6. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

V DALIS. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus kokybės reikalavimus. Jeigu Pardavėjas ir Pirkėjas neaptarė Prekės kokybės individualiai, jos kokybė turi būti ne prastesnė negu Pirkėjas protingai gali tikėtis, atsižvelgdamas į atitinkamos Prekės pagaminimo procese naudojamas medžiagas, technologiją ir pan.

2. Jei po prekės perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų prekės trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekės naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 20 darbo dienų turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti prekę tinkamos kokybės preke, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Pardavėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

3. Pardavėjas neatlygina Pirkėjui patirtų nuostolių dėl nekokybiškos Prekės, jeigu Pirkėjas netinkamai transportavo, sandėliavo ar naudojo Prekę.

VI DALIS. SANKCIJOS UŽ SUTARTIES NUOSTATŲ NESILAIKYMĄ

1. Pirkėjas, pažeidęs Sutarties III dalies 3 punktą, Pardavėjui pareikalavus, privalo mokėti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą sumokėti dieną, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos.

2. Pardavėjas, pažeidęs Sutarties II dalies 2 punktą, Pirkėjui pareikalavus, privalo mokėti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną pateikti laiku Prekę, skaičiuojant nuo pradelstos pateikti Prekę dienos.

VII DALIS. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2. Sutarties gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

3. Sutarties pakeitimai sutartyje numatytais atvejais įforminami abipusiu šalių raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

4. Sutartis gali būti vienašališkai bet kada nutraukta kiekvienos iš šalių sprendimu, jeigu yra patenkinamos visos žemiau nurodytos sąlygos:



4.1. viena iš šalių neįvykdė ar įvykdė netinkamai vieną ar daugiau prievolių, kylančių iš šios sutarties; ir

4.2. nukentėjusiai šaliai raštu pareikalavus įvykdyti prievolę ar ištaisyti vykdymo trūkumus, kita šalis per nukentėjusios šalies nustatytą protingą terminą to nepadaro.

5. Jeigu Sutartis buvo nutraukta prieš terminą, Sutartį pažeidusi šalis kitai šaliai privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

6. Sutartis gali būti nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

VIII DALIS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu per 1 mėnesį. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties, ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

2. Santykiams, kylantiems iš šios Sutarties, reguliuoti yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Šios sutarties priedai:

Priedas Nr. 1. **Prekių perdavimo-priėmimo aktas** (pasirašytas: Pardavėjo, Pirkėjo – Ūkio skyriaus vedėjo).

4. Ši Sutartis yra sudaryta lietuviu kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Pirkėjui, kitas – Pardavėjui.

IX DALIS. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas – Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, Atgimimo g. 12, 69443, Kazlų Rūda, tel. (8 343) 95 183, faksas (8 343) 95 276, a.s LT47 7300 0100 8716 3022, AB, „Swedbank“, banko kodas 73000.

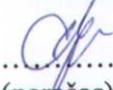
Pardavėjas – Arvydas Kabišaitis, Marijampolės sav., tel. 8 651 63 453, [redacted]

PIRKĖJAS

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
Atliekanti administracijos direktoriaus pareigas

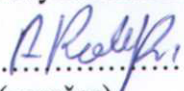
PARDAVĖJAS

Erika Motiejauskienė


(parašas)



Arvydas Kabišaitis


(parašas)

Ūkio skyriaus
vyriausioji specialistė
Virginija Razulevičienė

2017-08-11

buhalterinės apskaitos sk. vedėjos-
vyr. buhalterės pavaduotoja

Ona Kajokienė

2017-08-11

Juridinio skyriaus
vyriausiasis specialistas

Irmantas Baltūsis

2017-08-11

PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

2017-08-____
Kazlų Rūda

Arvydas Kabišaitis, veikiantis pagal verslo liudijimą Nr. PF653486-1, perduoda pagal 2017 m. rugpjūčio ____ d. pirkimo - pardavimo sutartį Nr. S-____, o Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, atstovaujama Kazlų Rūdos savivaldybės Ūkio skyriaus vedėjo Arūno Žemaičio, priima nuosavybės teise vežapjovę-traktorių Costel-garden, (toliau tekste – prekė), (toliau tekste kartu – šalys). Prekės kaina 1400,00 Eur be PVM.

Šalys, pasirašydamos šį aktą patvirtina, kad Pardavėjas perdavė aukščiau minimą prekę. Pirkėjas pretenzijų neturi.

Perdavimo - priėmimo aktas surašytas 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Perdavė:

Arvydas Kabišaitis

.....

(vardas, pavardė)

Priėmė:

Kazlų Rūdos savivaldybės

Ūkio skyriaus vedėjas

.....

(vardas, pavardė)

Ūkio skyriaus
vyriausioji specialistė
Virginija Razulevičienė

