

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. 52-522

LIOLIŲ SENIŪNIJOS KELIŲ IR GATVIŲ SU ŽVYRO DANGA PRIEŽIŪRA (PRALAIĐŲ REMONTAS)

2017 m. rugpjūtio mėn. 21 d.
Kelmė

Uždaroji akcinė bendrovė „Račkausko AGROTECH“ (toliau - Rangovas), juridinio asmens kodas 162402010, kurio registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 84A, Kelmė, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Petro Račkausko, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

Kelmės rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188768730, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė, atstovaujama administracijos direktorės Irenos Sirusienės, veikiančios pagal administracijos nuostatus, patvirtintus Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-384 „Dėl Kelmės rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra (pralaidų remontas ir įrengimas)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų Užsakovui atlikti *Liolių seniūnijoje kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūros (pralaidų remonto 2 vnt.)* darbus (toliau - darbus).

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Darbai turi būti atliekami nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Jei darbų negalima vykdyti dėl Užsakovo kaltės, tai jų įvykdymo terminas pratęsiamas užlaikymo laikotarpiui, tačiau ne ilgiau, kaip iki 2017-10-25.

3. DARBŲ KAINA

3.1. Darbų kaina *3 716,01 Eur su PVM (trys tūkstančiai septyni šimtai šešiolika eurų ir 01 ct)* yra vienintelis Užsakovo mokėtinas maksimalus atlyginimas Rangovui pagal Sutartį. Į pasiūlyme nurodytą kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo-priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.4. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

7.5. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo pabaigos.

7.6. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinį saugumą darbų atlikimo metu.

7.7. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančių subtiekių.

8.5. Užsakovui sutikus su subtiekių pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, uždelsęs atlikti darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 5 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.



11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Albina Rukienė, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros skyriaus specialistė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Rangovo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

RANGOVAS

Uždaroji akcinė bendrovė
„Račkausko AGROTECH“
Vytauto Didžiojo g. 84A, Kelmė
Įmonės kodas 162402010
Sąskaitos Nr. LT78 4010 0438 0007 5246
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 427) 61 088
Faks. (8 427) 61 093
El. p. Agro.statyba@gmail.com

Direktorius
Petras Račkauskas

(parašas)



UŽSAKOVAS

Kelmės rajono savivaldybės administracija
Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė
Įmonės kodas 188768730
Sąskaitos Nr. LT44 4010 0438 0003 0074
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 427) 69 053
Faks. 8 427 69 052
El. p. info@kelme.lt

Administracijos direktorė
Irena Sirusienė

(parašas)



Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir infrastruktūros skyriaus specialistė

Albina Rukienė



2014-08-14

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas

Mantas Ralys

2014-08-14



Kelmės rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vedėjas

Arūnas Kasparavičius

20



2014-08-21

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2017 m. rugpjūčio 2 d.

Kelmė

1. **Pirkimo objektas:** Liolių seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro danga priežiūra (pralaidų remontas).
2. **Darbų atlikimo tikslas:** Atlikti seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros darbus remontuojant ar įrengiant pralaidas, kad būtų užtikrintas saugus eismas keliuose.

3. Darbų atlikimo vietos:

Liolių sen., Gailių k., Janonio g. kelias Nr. z05-042 -1 vnt., Skiručių k., kelias Nr. Li-10 -1 vnt.

4. **Sutarties sąlygos:** Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Darbų pradžia: darbai turi būti atliekami nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Darbų atlikimo terminas: darbai turi būti atlikti per 2 (du) mėnesius.

5. Rengiant pasiūlymus tiekėjai turi užtikrinti visų būtinų pagal galiojančius teises aktus reikalavimų įtraukimą į pasiūlymą. Prieš teikdami pasiūlymus tiekėjai privalo nuvykti į seniūnijas, kur seniūnijos atstovas nurodys statybos darbų vietą ir kiek įmanoma tiksliau įsivertinti remonto darbų kiekius. Papildomų darbų įsigijimas iš tiekėjo darbų vykdymo metu įmanomas tik tokiu atveju, jei, tiek užsakovas tiek tiekėjas nebuvo pajėgūs jų įvertinti iki darbų pradžios.

6. Preliminarūs atliekamų darbų kiekiai:

6.1. Gailių k., Janonio g. kelias Nr. z05-042 1 vnt.

- 1) Grunto kasimas suverčiant į sankasą ~ 6,4 m³.
- 2) Smėlio pagrindo įrengimas ~ 1,5 m³.
- 3) PVC pralaidos 8 m. Ø 600 mm įrengimas.
- 4) Pralaidos antgalių įrengimas, 2 vnt.
- 5) Pralaidos užpylimas ~ 30 m³ smėlio – žvyro mišiniu.
- 6) Šlaito formavimas ~ 50 m².
- 7) Pralaidos (atliekų) išvežimas.

6.2. Padubysio k., kelias Nr. 05-125 1 vnt.

- 1) Grunto kasimas suverčiant į sankasą ~ 18 m³.
- 2) Smėlio pagrindo įrengimas ~ 2 m³.
- 3) PVC pralaidos 11 m. Ø 300 mm įrengimas.
- 4) Pralaidos antgalių įrengimas, 2 vnt.
- 5) Pralaidos užpylimas ~ 15 m³ smėlio – žvyro mišiniu.

6) Iškasto grunto paskleidimas vietoje $\sim 3 \text{ m}^3$.

7) Šlaito formavimas $\sim 15 \text{ m}^2$.

7. Reikalavimai darbams ir medžiagoms:

7.1 Gaminiai, medžiagos:

- ✓ Parinktos medžiagos ir gaminiai savo paskirtimi, atitiktimi patvarumui, dilimui, valymui ir t.t. turi atitikti šio statinio reikalaujamoms sąlygoms.
- ✓ Visos medžiagos ir gaminiai turi būti pateikti su:
- ✓ gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu;
- ✓ atitikties deklaracija, sertifikatu;
- ✓ specifikacija;
- ✓ nuoroda kam skiriama;
- ✓ spalvos nuoroda;
- ✓ pagaminimo data.

7.2. Statybos atliekų tvarkymas:

Statybinės atliekos turi būti tvarkomos vadovaujantis „Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis“ 2006.12.29, įsak. Nr. D1-637 ar lygiavėriu dokumentu. Statybinės atliekos turinčios liekamąją vertę (metalo laužas, medienos atliekos ir pan.) jeigu užsakovas reikalauja lieka užsakovo jurisdikcijoje.

8. Įstatymai ir reikalavimai:

- ✓ Visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos reikalavimus.
- ✓ Visi gaminiai, medžiagos ir įranga turi būti sertifikuoti arba pripažinti tinkamais naudoti Lietuvoje nustatyta tvarka ir turėti atitikties įvertinimo dokumentą.
- ✓ Rangovas turi vykdyti visus Lietuvos Respublikos normatyvinius reikalavimus ir taisykles, išleistas bet kurios valdžios įstaigos, kurios jurisdikcijoje randasi statybos aikštelė.
- ✓ Atsakingi darbai ir konstrukcijos turi būti priimti techninės priežiūros vadovo (ar užsakovo atstovo) tai įforminant aktu.

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas



Mantas Ralys

Parengė: Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyriausiasis specialistas



Eivinas Šiaulys



UAB „Račkausko AGROTECH“

Uždaroji akcinė bendrovė, Vytauto Didžiojo 84A, LT-86142, Kelmė, tel. 8-427-61088, faks. 8-427-61093, El. paštas uabagrotech@gmail.com, įmonės kodas 162402010, PVM mokėtojo kodas LT624020113
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

Kelmės rajono savivaldybės administracija

PASIŪLYMAS

dėl Liolių seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro dangą priežiūros, remontuojant pralaidas (2 vnt.), darbų pirkimo

2017 m. rugpjūčio 10 d.

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Račkausko AGROTECH“
Tiekėjo adresas	Vytauto Didžiojo 84A, LT-86142, Kelmė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Petras Račkauskas
Telefono numeris	8 427 61088
Fakso numeris	8 427 61093
El. pašto adresas	agro@kelme.omnitel.net

Mes siūlome Kelmės raj. Liolių sen., Gailių k. Janonio g. kelio Nr. z05-042 pralaidos (1 vnt.) ir Skiručių k. kelio Nr. Li-10 pralaidos (1 vnt.) remontą atlikti už 3716.01 EUR su PVM.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 3716,01 EUR (Trys tūkstančiai septyni šimtai šešiolika eurų iet.)

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 644,93 EUR.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

Petras Račkauskas