

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. P16-1693

2015 m. spalio mėn. 15 d.

Vilnius

Lietuvos muzikos ir teatro akademija, kodas 111950624, registracijos adresas Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama rektoriaus prof. Zbignevo Ibelgaupio, veikiančio pagal Statutą (toliau – *Paslaugų gavėjas*),

ir

Jūratė Juozėnienė,

toliau – *Paslaugų teikėjas*), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos *Šalimis*), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – *Sutartis*).

1. Sutarties pagrindas

1.1. Sutartis sudaryta įgyvendinant dalinai Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos finansuojamą projektą „Mykolas Kleopas Oginskis. Sielos ir minčių tėvynė – Lietuva“ (Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, atgaivinimo ir leidybos projekto dalinio finansavimo valstybės biudžeto lėšomis sutarties Nr. PL-07/F16-1581).

1.2. Sutartis sudaryta vadovaujantis mažos vertės viešojo pirkimo apklausos būdu rezultatais (pirkimas vykdytas vadovaujantis Lietuvos muzikos ir teatro akademijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis rektoriaus 2015 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 32VĮ).

2. Sutarties objektas

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti knygos, skirtos M. K. Oginskiui, koncepcinio dizaino ir viršelio sukūrimo paslaugas, kurių techninė specifikacija pateikiama Sutarties priede Nr. 1 (toliau – paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Sutarties kaina

3.1. Bendra fiksuota sutarties kaina – 250,00 eurų (du šimtai penkiasdešimt eurų, 00 cent.) su visais Paslaugų teikėjui privalomais mokėti mokesčiais.

3.2. Šalys susitaria, jog į paslaugų atlikimo kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir kiti mokėjimai, privalomi pagal sutartį ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, taip pat visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugų suteikimu pagal šią Sutartį.

3.3. Iš paslaugų kainos Paslaugų teikėjas atskaito ir/ar sumoka į biudžetą visus nustatyto dydžio mokesčius ir/ar kitus mokėjimus, kuriuos sumokėti pagal Sutartį ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus tenka Paslaugų teikėjui. Mokesčių už Paslaugų teikėją Paslaugų gavėjas nemoka.

4. Suteiktų Paslaugų perdavimas-priėmimas ir atsiskaitymų tvarka

4.1. Už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjas išrašo bei įteikia Paslaugų gavėjui sąskaitą-faktūrą.

4.2. Už suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito per 14 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4.4. Visos pagal Sutartį suteiktų Paslaugų rezultatų autorinės turtinės teisės, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius suteiktų Paslaugų rezultatų modifikavimo darbus ir tokių darbų rezultatus, Paslaugų teikėjo paruoštus dokumentus ir kt. pereina Paslaugų gavėjui Šalims pasirašius atitinkamai sąskaitą-faktūrą bei apmokėjus už suteiktas Paslaugas.

5. Paslaugų teikėjo pareigos ir teisės

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Suteikti Sutarties 2.1 punkte nurodytas paslaugas, Sutartyje numatyta tvarka ir terminais;

5.1.2. geranoriškai bendradarbiauti su Paslaugų gavėju dėl teikiamų paslaugų ar atsiskaitymų;

5.1.3. teikti paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį už paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

5.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Paslaugų gavėjo poreikiams.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutartyje nustatytą paslaugų kainą, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį, bei kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

6. Paslaugų gavėjo pareigos ir teisės

6.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

6.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

6.1.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

6.2. Paslaugų gavėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, moka Paslaugų gavėjui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

7.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

8. Nenugalima jėgos (force majeure) aplinkybės

8.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

8.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

8.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

8.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

9.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

9.4. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo atstovai ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią Sutartį arba kol Šalys susitaria ją nutraukti, arba kol Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais, bet neilgiau nei iki 2015 m. gruodžio 31 dienos.

9.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkursą ir / ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.6. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

9.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 10 (dešimt) dienų.

9.8. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 10 (dešimt) dienų. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

9.9. Paslaugų gavėjas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

9.10. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.11. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių atlyginimą.

9.12. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

9.13. Sutarties kalba yra lietuvių kalba.

9.14. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo

pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

9.15. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

10. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

Paslaugų gavėjas

VšĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija

Įmonės kodas 111950624

PVM kodas LT119506219

Gedimino pr.42, LT-01110 Vilnius

Tel: 8-5) 261 2691

Faksas: (8-5) 212 6982

El. p.: rektoratas@lmta.lt

A/S Nr. LT43 7300 0101 2483 0425

AB bankas Swedbank

Paslaugų teikėjas

Jūratė Juozėnienė

Rektorius

Prof. Zbignevas Ibelgaupas



Jūratė Juozėnienė

A.V.

*Alvydas Vainorius
dr. Laimė
Laidos vedėja
Dulovienė
J.*

sudavė 4 punktus.

LMTA
Vyr. buhalterė
Jurgita Šarkovienė

*2011.11.3
rektorius patvirtina*

LMTA
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Birutė Rimkienė
Birutė Rimkienė

2015 m. spalio 15 d.
Sutarties Nr. F16-1693
Priedas Nr. 1

Knygos koncepcinio dizaino ir viršelio sukūrimo techninė užduotis

Knygos, skirtos M. K. Oginskiui, koncepcinio dizaino ir viršelio sukūrimo paslaugos reikalingos, siekiant įgyvendinti dalinai Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos finansuojamą nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, atgaivinimo ir leidybos projektą „Mykolas Kleopas Oginskis. Sielos ir minčių tėvynė – Lietuva“ (Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, atgaivinimo ir leidybos projekto dalinio finansavimo valstybės biudžeto lėšomis sutarties Nr. PL-07/F16-1581) (toliau – Projektas).

Paslaugoms keliami reikalavimai:

- 1) Knygos koncepcinis dizainas ir viršelis turi būti sukurti fotomenininkės Lilijos Valatkienės nuotraukų motyvais (nuotraukos pateikiamos paslaugų teikėjui pasirašius sutartį);
- 2) Paslaugų teikėjas, gavęs leidinio medžiagą, turi pasiūlyti leidinio formatą, popierių ir įrišimo būdą;
- 3) Sukurti originalų leidinio principinio dizaino variantą, kurį sudaro: viršelis, antraštiniai puslapiai, turinys, metrika ir 10–15 puslapių vidinių lankų maketo.
- 4) Dizaino idėja turi būti kūrybiška, originali, atitinkanti leidinio tematiką ir užsakovo pageidavimus.
- 5) Principinio dizaino maketas PDF formatu derinamas su paslaugos gavėju. Galutinis maketas (atviri maketų failai su iliustracijomis ir šriftais bei PDF failas) perduodamas paslaugos gavėjui. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2015 m. spalio 30 d.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Paslaugų gavėjas

VŠĮ Lietuvos muzikos ir teatro akademija
Įmonės kodas 111950624
PVM kodas LT119506219
Gedimino pr.42, LT-01110 Vilnius
Tel: 8-5) 261 2691
Faksas: (8-5) 212 6982
El. p.: rektoratas@lmta.lt
A/S Nr. LT43 7300 0101 2483 0425
AB bankas Swedbank

Paslaugų teikėjas

Jūratė Juozėnienė

Rektorius

Prof. Zbignevas Ibelgaupas



Jūratė Juozėnienė

A.V.