

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,  
PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO  
INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ  
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

|                              |                                                                                                                                                                                                                 |                          |        |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|
| <b>Sutarties pavadinimas</b> | Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartis |                          |        |
| <b>Sutarties data</b>        | 2026 m. vasario 17 d.                                                                                                                                                                                           | <b>Sutarties numeris</b> | VP1-24 |

| 1. SUTARTIES ŠALYS   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1. Pirkėjas</b> | 1.1.1. Pavadinimas             | Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos                                                                                                                                                                                                                                                |
|                      | 1.1.2. Juridinio asmens kodas  | 191717258                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                      | 1.1.3. Adresas                 | A. Vivulskio g. 13, 03162 Vilnius                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | 1.1.4. PVM mokėtojo kodas      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                      | 1.1.6. Bankas, banko kodas     | LR valstybinė institucija Lietuvos Respublikos finansų ministerija, kodas: 40400                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                      | 1.1.7. Telefonas               | +370 658 82023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | 1.1.8. El. paštas              | sppd@sppd.lt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                      | 1.1.9. Šalies atstovas         | Direktorius <i>nuasmeninti duomenys</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                      | 1.1.10. Atstovavimo pagrindas  | Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-182 „Dėl Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ |
| <b>1.2. Tiekėjas</b> | 1.2.1. Pavadinimas             | UAB „DevOcean LT“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                      | 1.2.2. Juridinio asmens kodas  | 304852936                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                      | 1.2.3. Adresas                 | Aušros g. 42B-1, 44158 Kaunas                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                      | 1.2.4. PVM mokėtojo kodas      | LT100011809815                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                      | 1.2.6. Bankas, banko kodas     | Revolut Bank, 32500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                      | 1.2.7. Telefonas               | +370 615 72666                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                      | 1.2.8. El. paštas              | <i>nuasmeninti duomenys</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |                               |                                         |
|--|-------------------------------|-----------------------------------------|
|  | 1.2.9. Šalies atstovas        | Direktorius <i>nuasmeninti duomenys</i> |
|  | 1.2.10. Atstovavimo pagrindas | Bendrovės įstatai                       |

| 2. ATSAKINGI ASMENYS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                    |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Vyriausiasis patarėjas <i>nuasmeninti duomenys</i>                                                                                                                                                                                                                         |                                                        |                    |                   |
| 2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direktorius <i>nuasmeninti duomenys</i>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        |                    |                   |
| 3. SUTARTIES DALYKAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                    |                   |
| 3.1. Sutarties dalykas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos): |                                                        |                    |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Eil. Nr.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Pirkimo objektas                                       | Mato vienetas      | Maksimalus kiekis |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3.1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                     | SOPAS priežiūros (palaikymo) paslaugos                 | Kalendorinis mėnuo | 35*               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3.1.2.                                                                                                                                                                                                                                                                     | SOPAS priežiūros (papildymų ir modifikavimų) paslaugos | Valanda            | 1000*             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | *Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio. Paslaugos bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį.                                                                                                                                                 |                                                        |                    |                   |
| Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų pirkimui“. |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                    |                   |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris</b>                                                     | Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų pirkimas, ID 5511224.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>4.1. Paslaugų suteikimo terminas</b>                                                        | 4.1.1. Paslaugos pradamos teikti Pirkėjui informavus Tiekėją elektroniniu paštu apie Paslaugų teikimo pradžią.<br>4.1.2. Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas kol bus nupirkta Paslaugų už maksimalią Sutarties kainą, nurodytą Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, tačiau ne ilgiau nei 35 (trisdešimt penkis) mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.<br>4.1.3. Paslaugų suteikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.                                                                                                                                                                    |
| <b>4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas</b>                | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4.3. Užsakymų teikimo tvarka</b>                                                            | Užsakymai Tiekėjui teikiami elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.2 punkte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties</b>                                         | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4.5. Pateikiami dokumentai</b>                                                              | Turi būti pateikiami šie dokumentai:<br>4.5.1. Suteikus Paslaugas, Tiekėjas privalo pateikti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Sąskaitą. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;<br>4.5.2. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasibaigimo Tiekėjas perduoda Pirkėjui SOPAS programinės įrangos pakeitimų dokumentaciją bei išeities tekstus (kodus) bei bibliotekas, reikalingas perduodamos sistemos kompiliavimui. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. |
| <b>5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA</b>                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas</b>                                      | Fiksuoto įkainio kainodara.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara</b>                              | <p>Pradinės Sutarties vertė yra 75 000,00 Eur (septyniasdešimt penki tūkstančiai eurų 00 centų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro 15 750,00 Eur (penkiolika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 centų). Sutarties kaina yra 90 750,00 (devyniasdešimt tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 centų) Eur su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus <b>maksimalų Paslaugų kiekį</b> iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, nevirsijant jame nurodyto Paslaugų maksimalaus kiekio.</p> <p>Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio.</p> <p>Į Paslaugų kainą įskačiuoti visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo išlaidos, galinčias turėti įtakos Paslaugų kainai ar galinčias atsirasti vykdant Sutartį.</p> |
| <b>5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles</b>                                           | <p>Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami:</p> <p>5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;</p> <p>5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo</b>                                                 | <p>5.3.1.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytiems įkainiams, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainio be PVM.</p> <p>5.3.1.2. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo</b> | <p>Netaikoma</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</b>                                                    | <p>5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 (penkis) procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 12 (dvylika) mėnesių.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.</p> <p>5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).</p> <p>5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis (<a href="https://osp.stat.gov.lt/">https://osp.stat.gov.lt/</a>) skelbiamas indeksas – „Paslaugų kainų indeksai (PKI) ir kainų pokyčiai“ grupėje skelbiamas indeksas - „J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ Iš kitos Šalies reikalaujama / nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.</p> <p>5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.</p> <p>5.3.3.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:</p> $a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$ <p>a – Paslaugų įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)</p> <p>a<sub>1</sub> – perskaičiuotas (pakeistas) Paslaugų įkainis (Eur be PVM)</p> <p>k – pagal kainų indeksą „J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:</p> $k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$ <p>Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias (aktualus) indeksas („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“).</p> <p>Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) indeksas („J62 Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto indekso reikšmės mėnuo.</p> <p>5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų (Ind<sub>naujausias</sub> ir Ind<sub>pradžia</sub>) reikšmės imamos <b>keturių</b> skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki <b>vieno</b> skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a<sub>1</sub>“ suapvalinamas iki <b>dvių</b> skaitmenų po kablelio.</p> <p>5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius, nurodytus Sutarties Specialiųjų</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 | <p>sąlygų 5.3.3.4 p. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje Sutartyje.</p> <p>5.3.3.9. Sutarties įkainių perskaičiavimas įforminamas Susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio Susitarimo be pagrįstų priežasčių. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.</p> <p>5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.</p> <p>5.3.3.11. Perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti nuo kitos dienos po Susitarimo pasirašymo.</p> |
| <b>5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius</b>  | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio</u> (<u>apimties</u>) keitimo taisykles</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka</b>                                                          | <p>5.5.1. Pirkėjas, po sąskaitos už faktiškai tinkamai per mėnesį suteiktas Paslaugas gavimo per SABIS sistemą dienos, per 14 (keturiolika) darbo dienų pateikia Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui (toliau – Centras) paraišką dėl lėšų pervedimo už faktiškai suteiktas Paslaugas. Centras perveda pinigines lėšas į Tiekėjo nurodytą sąskaitą banke per 6 (šešias) darbo dienas nuo paraiškos dėl lėšų pervedimo už faktiškai suteiktas Paslaugas iš Pirkėjo gavimo dienos.</p> <p>5.5.2. Apmokėjimo sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- už faktiškai tinkamai per mėnesį suteiktas Paslaugas mokama kartą per mėnesį.</li> </ul>                                                                                                   |
| <b>5.6. Avansas</b>                                                                                             | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>5.7. Avanso užtikrinimas</b>                                                                                 | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>6.1. Garantinis terminas</b>                                                                                 | Kiekvieniems IS PĮ papildymams/ modifikacijoms suteikiamas ne mažesnis nei 12 (dvylikos) mėnesių kokybės garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>6.2. Terminas Paslaugų</b>                                                                                   | Terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>trūkumams pašalinti</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka</b>           | <p>6.3.1. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti šiuos savo pasiūlyme nurodytus kokybinius kriterijus:</p> <p>6.3.1.1. Programuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis (papildomai įvykdytos sutartys (projektai), kuriomis Tiekėjas nesiremia grįsdamas atitikimą minimaliems tiekėjų kvalifikacijos reikalavimams);</p> <p>6.3.1.2. Testuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis (papildomai įvykdytos sutartys (projektai), kuriomis Tiekėjas nesiremia grįsdamas atitikimą minimaliems tiekėjų kvalifikacijos reikalavimams).</p> <p>6.3.2. Kokybinių kriterijų įgyvendinimas:</p> <p>6.3.2.1. Tiekėjas visą Sutarties galiojimo laikotarpį turi užtikrinti, kad Paslaugas teiks viešojo pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai, už kurių turimą kvalifikaciją pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai;</p> <p>6.3.2.2. Specialistai, už kurių turimą kvalifikaciją pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai, gali būti keičiami kitais specialistais dėl objektyvių priežasčių (sveikatos būklės ar mirties atveju, nutrūkus darbo santykiams) ar specialistui (-ams) atsisakius teikti paslaugas. Naujas specialistas turi atitikti viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus ir turėti ne mažesnę patirtį, nei tas specialistas, kurio kvalifikacija buvo vertinta ekonominio naudingumo vertinimo metu.</p> <p>6.3.3. Kokybinių kriterijų tikrinimo tvarka:</p> <p>6.3.3.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu kilus abejonių Pirkėjas turi teisę paprašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir dokumentus, patvirtinančius, kad Sutarties vykdyme dalyvauja tie patys specialistai, už kurių turimą kvalifikaciją pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai, ir jie Paslaugų teikimo metu atitinka viešojo pirkimo sąlygose numatytus kvalifikacijos reikalavimus.</p> <p>6.3.3.2. Nustačius neatitikimų ar trūkumų, Tiekėjas privalo juos pašalinti, atsižvelgdamas į Pirkėjo pateiktas pastabas, per Pirkėjo nustatytą terminą.</p> |
| <b>7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMIS SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai</b>                    | Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai, kuriais Tiekėjas rėmėsi siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, bei specialistai, už kuriuos pasiūlymo vertinimo metu Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai, yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai“.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas</b>                  | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>8.2 Sutarties įvykdymo</b>                                              | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>užtikrinimo galiojimo terminas</b>                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas</b>                                                                                                                            | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą</b>                                                                                                       | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.                                                                                                                                                                           |
| <b>9.2. Tiekėjui taikomos netesybos</b>                                                                                                                                          | <p>9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.</p> <p>9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinų sumos.</p> |
| <b>9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka</b>         | <p>9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p> <p>9.3.2. Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p>                                                                                      |
| <b>9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekiejų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekiejų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekiejų ir (ar)</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>specialistų keitimo tvarkos</b>                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo</b>                                                                    | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo</b>                                                                              | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu</b>                                      | <p>9.7.1. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu neužtikrina atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams (ar jo (jų) nepasiekia), už kuriuos Tiekėjui buvo suteikti ekonominio naudingumo balai, mokama žemiau nurodyto dydžio bauda:</p> <p>9.7.1.1. Už kriterijų „Programuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis“ – 1000,00 Eur bauda;</p> <p>9.7.1.2. Už kriterijų „Testuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis“ – 1000,00 Eur bauda;</p> <p>9.7.2. Už atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrindimo dokumentų nepateikimą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio prašymo gavimo dienos, Tiekėjas moka Pirkėjui 100,00 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą dieną.</p> |
| <b>9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo</b>                                                                                 | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>9.10. Kitos netesybos</b>                                                    | <p>9.10.1. Jeigu Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja per abiejų šalių suderintą terminą pateikti paaiškinimus ir (ar) kitus įrodymus (pvz.: sertifikatus ir (ar) politikas, ir (ar) procesų aprašus, ir (ar) išorinio audito išvadas), kurie patvirtintų, kad paslaugų teikimo metu užtikrinami informacijos saugumo valdymo procesai, Tiekėjas už kiekvieną vėluojamą darbo dieną turi sumokėti Pirkėjui 20,00 (dvidešimt) Eur dydžio baudą.</p> <p>9.10.2. Jeigu Tiekėjas Paslaugų teikimo metu neužtikrina, kad jis ir jo pasitelkiami kiti ūkio subjektai (ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti, sub tiekėjai ir kita) paslaugų teikimo metu būtų laikomasi standarte LST ISO/IEC 27001:2022 „Informacinės technologijos Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos“ nustatytų reikalavimų, Tiekėjas už kiekvieną tokį (pažeidimo) atvejį turi sumokėti Pirkėjui 1 000,00 Eur baudą bei atlyginti tiesioginius (faktiškai patirtas išlaidas) nuostolius, jeigu jų nepadengia bauda.</p> <p>9.10.3. Tiekėjas už kiekvieną incidento ir (ar) užklauso sprendimo termino pažeidimą turi sumokėti:</p> <p>9.10.3.1. jei incidentas ar užklausa blokuojanti – 100,00 (vienas šimtas) Eur už kiekvieną viršytą valandą;</p> <p>9.10.3.2. jei incidentas ar užklausa kritinė – 50,00 (penkiasdešimt) Eur už kiekvieną viršytą valandą;</p> <p>9.10.3.3. jei incidentas ar užklausa svarbi – 30,00 (trisdešimt) Eur už kiekvieną viršytą valandą;</p> <p>9.10.3.4. jei incidentas ar užklausa vidutinė – 20,00 (dvidešimt) Eur už kiekvieną viršytą dieną;</p> <p>9.10.3.5. jei incidentas ar užklausa maža – 10,00 (dešimt) Eur už kiekvieną viršytą dieną.</p> <p>9.11. Pirkėjui inicijavus Sutarties įkainių peržiūrą, vadovaujantis Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.3.1 ir 5.3.3 punktuose nustatyta tvarka, Tiekėjui atsisakius sudaryti Susitarimą dėl Sutarties įkainių peržiūrėjimo per Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.3.1.2 ir 5.3.3.9 punktuose nurodytą terminą, Tiekėjas turi sumokėti Pirkėjui 1000,00 (vieno tūkstančio) Eur baudą.</p> |
| <b>10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS</b>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>10.1. Esminės Sutarties sąlygos</b>                                          | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas</b>   | <p>11.1.1. Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).</p> <p>11.1.2. Sutartis galioja kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai</b>         | <p>12.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose ir šiais Specialiosiose sąlygose nurodytais atvejais ir nustatyta tvarka.</p> <p>12.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs Tiekėją turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, jei įvyksta bent viena iš šių sąlygų:</p> <p>12.1.2.1. dėl Tiekėjo kaltės per 3 (tris) iš eilės einančius mėnesius daugiau nei 2 (du) kartus viršijami reakcijos terminai blokuojantiems arba kritiniams incidentams daugiau nei 50 (penkiasdešimt) proc.;</p> <p>12.1.2.2. Tiekėjas nereaguoja į Pirkėjo raštišką įspėjimą dėl neištaisomo pažeidimo ir nepašalina priežasčių per 10 (dešimt) darbo dienų. Neištaisomu pažeidimu laikomas incidentas ir (ar) užklausa, kurie nebuvo išspręsti per sutartyje nustatytus sprendimo terminus, arba kai tas pats pažeidimas pasikartoja po jo ištaisymo, dėl ko paslaugos kokybė neatitinka Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo reikalavimų;</p> <p>12.1.2.3. jeigu Tiekėjas nesilaiko Techninėje specifikacijoje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės.</p> <p>12.1.3. Pirkėjas nutraukia Sutartį, kai paaiškėja aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje ir 47 straipsnio 9 dalyje.</p> |
| <b>12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai</b>          | <p>12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytus įkainius;</p> <p>12.2.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos ir kokybės santykį ir Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą neištaiso pažeidimų;</p> <p>12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir per 6 (šešis) mėnesius priskaičiuotų baudų už vėlavimą suma viršija 15 (penkiolika) proc. Pradinės sutarties vertės;</p> <p>12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;</p> <p>12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;</p> <p>12.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie</p>                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | <p>neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;</p> <p>12.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>12.2.8. Tiekėjas ir (ar) jungtinės veiklos partneris, ir (ar) subtiektėjas paslaugų, kurioms Sutartyje nustatyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai, teikimo metu, neturi galiojančio aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikato, ir (ar) nepateikia sertifikato pratęsimo (neįsigyja naujo);</p> <p>12.2.9. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.</p>                                                                                                                                                                                               |
| <b>13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai</b> | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai</b>       | Netaikoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>14.1.</b>                                                               | <p>Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 6.2.3 punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija:</p> <p>„6.2.3. Tiekėjas už faktiškai per mėnesį tinkamai suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasibaigus kiekvienam ataskaitiniam mėnesiui, iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos.</p> <p>6.2.3.1. Pirkėjas, gavęs Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas arba pateikia pastabas dėl suteiktų paslaugų ir nustato 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą pastabose nurodytiems trūkumams pašalinti, arba pasirašo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą už tinkamai suteiktas paslaugas;</p> <p>6.2.3.2. Pirkėjui pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą už tinkamai suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas per 1 (vieną) darbo dieną po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo pateikia Pirkėjui Sąskaitą už tinkamai suteiktas paslaugas (Sąskaita pateikiama elektroninėmis priemonėmis per SABIS).</p> |
| <b>14.2.</b>                                                               | <p>Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nauju 12.2.8 punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti:</p> <p>„12.2.8. Išrašomoje sąskaitoje faktūroje Tiekėjas turi nurodyti Pirkėjo Sutarčiai suteiktą numerį“.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>14.3.</b>                            | Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>14.4.</b>                            | Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>15. KITOS SĄLYGOS</b>                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>15.1.</b>                            | <p>15.1.1. Sudarius Sutartį, su Tiekėju papildomai bus sudaroma Duomenų tvarkymo sutartis, kurioje bus nurodyti Paslaugų teikimo metu Tiekėjui perduodami fizinių asmenų duomenys.</p> <p>15.1.2. Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Tiekėjo (ar jo darbuotojų) asmens duomenys, nurodyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akte ir sąskaitoje faktūroje (vardas, pavardė, pareigos), Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.5 punkte nurodytų mokėjimų atlikimo ir Pirkėjo finansinės apskaitos tvarkymo tikslais perduodami Centrai, kuris juos tvarko. Pirkėjas, kai asmens duomenys perduodami Centrai, veikia kaip duomenų valdytojas, o Centras veikia kaip duomenų tvarkytojas Pirkėjo vardu.</p> |
| <b>16. SUTARTIES PRIEDAI</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>16.1. Priedas Nr. 1</b>              | Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų techninė specifikacija.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>16.2. Priedas Nr. 2</b>              | Pasiūlymas Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų pirkimui.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>16.3. Priedas Nr. 3</b>              | Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>16.4. Priedas Nr. 4</b>              | Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>17. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>PIRKĖJAS</b>                         | <b>TIEKĖJAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Direktorius <i>nuasmeninti duomenys</i> | Direktorius <i>nuasmeninti duomenys</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (parašas)                               | (parašas)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ, PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

### 1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

#### 1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai

(jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

## 1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis,

išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

### **1.3. Dokumentų viršenybė**

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4<sup>1</sup>).

## **2. SUTARTIES DALYKAS**

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų

teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

### 3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMO ASMENYS

#### 3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausi (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmės ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykduos subtiekejai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

#### 3.2. Subtiekėjų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekejai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykduos Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekėjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiekėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekėją arba pakeičia esamą subtiekėją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniams kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekėjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekėjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekėjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti subtiekėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

- 3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekėjų) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:
- 3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkusių darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;
- 3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;
- 3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.
- 3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekėjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekėjui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.
- 3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:
- 3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;
- 3.2.13.2. naujo subtiekėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniams kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.
- 3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

### **3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas**

- 3.3.1. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.
- 3.3.2. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.
- 3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba

atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

### **3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais**

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

## **4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS**



#### **4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga**

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

#### **4.2. Kontaktiniai asmenys**

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtą kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

### **5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI**

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

## 6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

### 6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- 6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;
- 6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);
- 6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);
- 6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtose;
- 6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

### 6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

- 6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba
- 6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba
- 6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereikia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui

pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

### 6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl

netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereikia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsimas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

## **7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

### **7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)**

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

### **7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų**

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos,

pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

### **7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas**

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaistytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti,

kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

#### **7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų**

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

### **8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI**

#### **8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas**

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

#### **8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą**

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

## 9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

## 10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

**Pastaba.** Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas

pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigaliooti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikęs naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius,



delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

## 11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

## 12. ATSISKAITYMO TVARKA

### 12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

**Pastaba.** Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsžijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigų pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso

dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinės sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

## 12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiektėju dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiektėjui mokėtiną sumą į subtiektėjo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

### **12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai**

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurai.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

## **13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA**

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

## **14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

## **15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ**

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

## **16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

## **17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI**

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPI 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejai, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

## **18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

## 19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

## 20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

## 21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrunko vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.



21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

## **22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

### **22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų**

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

### **22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva**

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos

Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesni nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamose Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPI 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje

įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama priimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

### **22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva**

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimties) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudoja savo teisę sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

## **22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju**

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

## **23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS**

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimu pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

## **24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA**

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

## **25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS**

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

2026 m. vasario d.  
Sutarties Nr. VP1-  
1 priedas

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,  
PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO  
INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS<sup>1</sup> priežiūros paslaugų techninė specifikacija (toliau – Techninė specifikacija) yra skirta Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos<sup>2</sup> (toliau – Perkančioji organizacija) perkamoms SOPAS priežiūros paslaugoms (toliau – Paslaugos) detaliam aprašyti.

**1. SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI**

| <b>Terminas</b> | <b>Paaishkinimas</b>                                                                                                                                                                       |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IS              | Informacinė sistema                                                                                                                                                                        |
| PĮ              | Programinė įranga                                                                                                                                                                          |
| SOPAS           | Socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinė sistema; Informacinė sistema; IS                                                              |
| DBVS            | Duomenų bazių valdymo sistema                                                                                                                                                              |
| VIISP           | Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma                                                                                                                                        |
| SPPD            | Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos                                                                                                |
| VSSA            | Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra                                                                                                                                                  |
| ESFA            | Europos socialinio fondo agentūra                                                                                                                                                          |
| SADM            | Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija                                                                                                                              |
| JRA             | Jaunimo reikalų agentūra prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos                                                                                                                    |
| NRD             | Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos                                                                                                            |
| NVO             | Nevyriausybinių organizacija                                                                                                                                                               |
|                 |                                                                                                                                                                                            |
| Incidentas      | IS veikimo sutrikimas, gedimas ar įvykis, turintis (arba galintis turėti) tiesioginės arba netiesioginės neigiamos įtakos IS tvarkomai elektroninei informacijai bei teikiamoms paslaugoms |

<sup>1</sup> <https://sppd.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/sopas-paraisku-teikimo-ir-projektu-administravimo-sistema/>

<sup>2</sup> SPPD yra pripažintas esminiu kibernetinio saugumo subjektu NKSC KSS registre.

|          |                                                                                                                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Užklausa | Prašymas suteikti konsultaciją, pateikti pasiūlymą, atlikti pakeitimą ar pašalinti sutrikimą, išspręsti incidentą, problemą |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. ESAMOS SITUACIJOS APRAŠYMAS

### IS paskirtis.

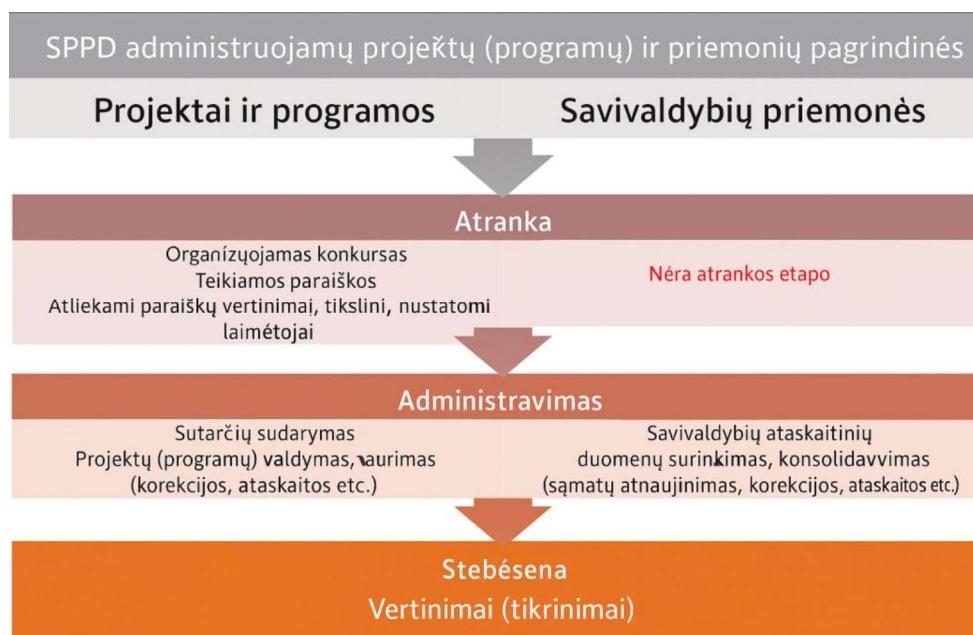
Pagrindinis SOPAS tikslas – automatizuoti priemonių ir projektų (programų, taip pat akreditacijos tipo priemonių) administravimą bei procesus. IS apima visą socialinių priemonių ir projektų (programų) įgyvendinimo ciklą (nuo priemonių kūrimo, priemonių vykdytojų rekvizitų įvedimo, skelbiamų kvietimų teikti paraiškas, gaunamų paraiškų, paraiškų vertinimo, ekspertinio darbo organizavimo, finansavimo sutarčių sudarymo (pasirašymo), sutarčių keitimo, sutarčių pratęsimo, sąmatų sudarymo, sąmatų keitimo, priemonės sąmatinių duomenų analizės, paraiškų dėl lėšų pervedimo sudarymo, ataskaitinių duomenų rinkimo, konsolidavimo ir analizės, projektų (programų) ir priemonių įgyvendinimo kontrolės, prašymų valdymo ir pan., iki projekto (programos) ir priemonės vykdymo pabaigos). Pagal Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių įstatymo duomenų klasifikavimą SOPAS yra tvarkomi mažos svarbos duomenys.

**2024-2025 m. SPPD buvo pavesta įgyvendinti vid. 65 socialinių programų priemonės, SOPAS kasmet buvo administruojama 500-800 paraiškų (projektų).**

### IS funkcijos:

1. socialinių programų priemonėms administruoti reikalingų statistinių ir finansinių duomenų įvedimas, tvarkymas ir saugojimas;
2. nustatytos formos analitinių ataskaitų formavimas, surenkant ir apibendrinant duomenis iš SOPAS modulių;
3. duomenų mainai tarp pareiškėjų, projektų (programų) vykdytojų, savivaldybių administracijų ir administruojančios institucijos, jos skyrių;
4. visų SOPAS kaupiamų duomenų paieška, rūšiavimas ir analizė pagal pasirinktus rodiklius, kriterijus, duomenų filtrus;
5. rodiklių įvedimas ir skaičiavimas, tikrinimas pagal rodiklių atžvilgiu taikomas taisykles;
6. naudotojų teisių administravimas ir veiksmų atsekamumo užtikrinimas;
7. sutarčių sudarymas, pasirašymas, metaduomenų išsaugojimas;
8. užduočių ir terminų valdymas, apimantis priminimų ir pranešimų vidaus ir išorės vartotojams siuntimą;
9. SOPAS kaupiamų duomenų apdorojimas, susistemimas, išsaugojimas ir eksportavimas kompiuterinėse duomenų laikmenose: doc(x), xls(x), pdf) įvairiais pjūviais bei peržiūrėjimas ir spausdinimas;
10. pasikeitusių duomenų įkėlimas į SOPAS ne dubliuojant įrašus, tačiau atnaujinant, pakeičiant ar papildant įvestus duomenis (taip pat, esant poreikiui, išsaugant atskiroje formoje), taip pat atliktų pakeitimų išsaugojimas pakeitimų istorijoje;
11. integracija su kitomis informacinėmis sistemomis;
12. SOPAS modulių integracija tarpusavyje – SOPAS modulio duomenų sąsaja su kitų SOPAS modulių duomenimis (atitinkami pakeitimai, atlikti viename modulyje, atspindi ir kituose moduluose);
13. klasifikatorių ir kitoms SOPAS funkcijoms įgyvendinti reikalingų duomenų mainai su kitomis informacinėmis sistemomis;
14. video gidas pareiškėjams, projektų (programų) vykdytojams, savivaldybių administracijoms dėl naudojimosi SOPAS.

1 pav. Apibendrinti procesai.



**IS pasiekiamumas.** Išorinių IS vartotojų autorizacija atliekama VIISP priemonėmis, vidiniai IS vartotojai jungiasi per savo paskyras suvedant el. pašto adresą ir slaptažodį.

#### IS naudotojai:

1. Vidiniai vartotojai: SPPD skyrių darbuotojai (Projektų atrankų sk., Socialinių programų administravimo sk., Išteklių valdymo sk., Programų vertinimo ir analizės sk., Savivaldybių programų valdymo sk.), ESFA<sup>3</sup> darbuotojai, konkursų organizatorių (SADM, JRA, NRD) darbuotojai (80>).
2. Išorės vartotojai: pareiškėjai (NVO (1000>), savivaldybių administracijos (60), jų specialistai (300).

**IS rolės:** Išorinis vartotojas, konkursą organizuojančios įstaigos atstovas, konkurso komisijos narys, sistemos administratorius, skyrių vadovas, atrankų skyriaus darbuotojas, administravimo skyriaus darbuotojas, išteklių skyriaus darbuotojas, vertinimų skyriaus darbuotojas, ekspertas, auditorius.

#### IS duomenų teikėjai yra:

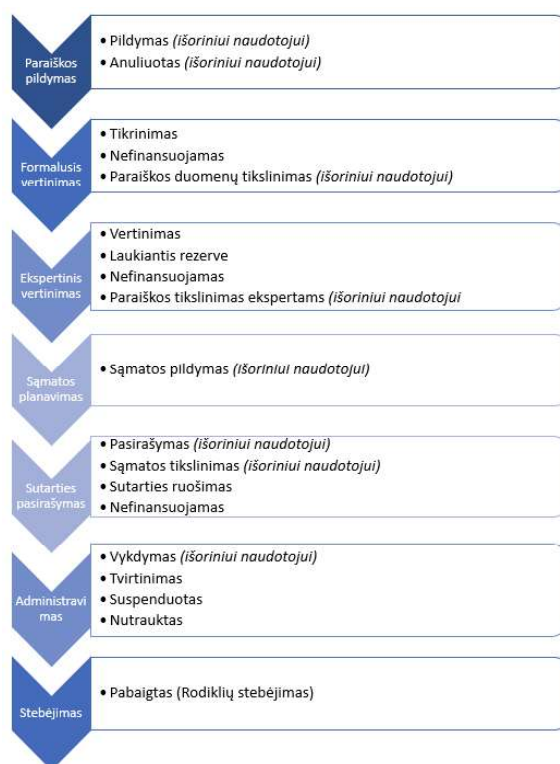
1. Informacinės visuomenės plėtros komitetas – teikia VIISP duomenis;
2. VĮ Registrų centras – teikia Juridinių asmenų registro ir Juridinių asmenų dalyvių registro duomenis;
3. SODRA – teikia viešai prieinamus duomenis apie draudėjo skolą;
4. SOPAS išoriniai vartotojai (pareiškėjai (projektų (programų) vykdytojai), savivaldybių administracijos) – teikia duomenis SOPAS;
5. konkursų organizatoriai – teikia priemonės parametrų nustatymo duomenis;
6. ekspertinių paraiškų vertinimą atliekantys fiziniai ir juridiniai asmenys, konkursą organizuojančios įstaigos vadovo sudaromos projektų vertinimo komisijos nariai.

#### IS paraiškos/ projekto etapai ir jų statusai:

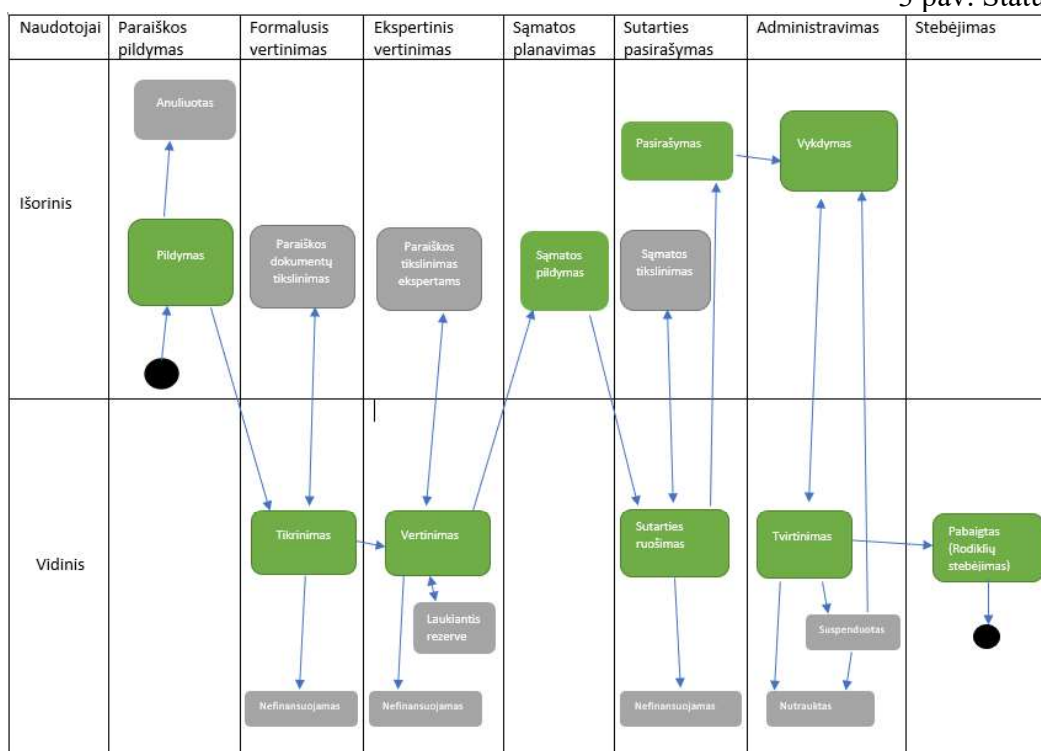
2 pav. Etapai.

<sup>3</sup> ESFA naudoja izoliuotą SOPAS aplinką NVO fondo projektams administruoti.





3 pav. Statusai



Pažymėtina, kad akreditacinio tipo priemonių procesai yra šiek tiek skirtingi ir realizuoti lygiagrečiai projektinių priemonių procesų. Savivaldybių priemonių administravimui SOPAS naudojamas tik ataskaitinių duomenų surinkimui ir apibendrinimui.

SOPAS funkcinę struktūrą sudaro vidinių aplikacijų moduliai ir išorinės aplikacijos funkciniai moduliai.

SOPAS vidiniai moduliai:

- Priemonių ir sutarčių rezultatų modulis, kurio pagrindinės funkcijos yra: registruoti ir tvarkyti duomenis apie priemonę, biudžetą, terminus, duomenis apie priemonės projektų (programų) atrankos rezultatus, rodiklius, jų planuojamas ir pasiektas reikšmes ir kitus duomenis;

- Projektų (programų) ir priemonių modulis, kurio pagrindinės funkcijos yra registruoti ir tvarkyti bendrus su projekto (programos) įgyvendinimu susijusius duomenis, peržiūrėti rodiklių pasiekimų hierarchinius ir kitus ataskaitinius duomenis, juos konsoliduoti, peržiūrėti priskirtus atsakingus darbuotojus, dokumentų rinkmenas, gautus pranešimus ir priminimus, parametrus ir kitus duomenis;

- Paraiškų modulis, kurio pagrindinės funkcijos yra: registruoti ir tvarkyti pateiktas paraiškas ir su jomis susijusius duomenis, prisegtas rinkmenas;

- Paraiškų vertinimo rezultatų modulis, kurio funkcijos yra registruoti ir tvarkyti paraiškų vertinimo, vertintojų, vertinimo terminų nustatymą, tvarkyti paraiškos vertinimo eigos ir vertinimo rezultatų duomenis, prisegtas rinkmenas;

- Ataskaitų teikimo, vertinimų (tikrinimų), kontrolės ir prevencijos modulis, skirtas SOPAS pildyti ataskaitas, klausimynus, konsoliduoti ataskaitų, klausimynų būdu surinktą informaciją, viešinti gerąją projektų (programų) ir priemonių vykdymo praktiką, dokumentaciją, ir pan.

- Projektų (programų) vykdytojų ir savivaldybių administracijų sutarčių ir jų pakeitimų modulis, kurio funkcijos yra registruoti ir tvarkyti projekto (programos) įgyvendinimo sutarties, sąmatų pakeitimų (motyvuotų prašymų), priemonių vykdytojų pateiktų vienkartinį paraiškų duomenis, sutarčių keitimo duomenis ir būsenas, prisegtas rinkmenas;

- Akreditacinio pobūdžio priemonių submodulis, skirtas akreditacijų proceso įgyvendinimui;
- Viešosios naudos gavėjų submodulis, skirtas viešosios naudos gavėjų proceso įgyvendinimui;

- Savivaldybių priemonių administravimo modulis, skirtas duomenų iš savivaldybių administracijų surinkimui ir apdorojimui.

1 lentelė. Tarnybinės stotys

| Objektas                       | Apibūdinimas                                                        |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Aplikacijų tarnybinė stotis    | Ubuntu Linux (64-bit), vCPU 8, vRAM 16, NT-HDD 220 (VSSA debesija)  |
| Duomenų bazių tarnybinė stotis | Ubuntu Linux (64-bit), vCPU 8, vRAM 16, NT-HDD 1020 (VSSA debesija) |

2 lentelė. Programinė įranga

| Objektas               | Technologija                             |
|------------------------|------------------------------------------|
| DBVS                   | Mysql                                    |
| Taikomosios programos: | PhP,Laravel, Jaspersoft, Rundeck, Splunk |

### **Veikimo aplinkos**

SOPAS turi šias savarankiškas aplinkas VSSA infrastruktūroje:

Projektininkų Testinė (išorinė/ vidinė).  
 Projektininkų Produktivityvi (išorinė/ vidinė).  
 Savivaldybių Testinė (išorinė/ vidinė).  
 Savivaldybių Produktivityvi (išorinė/ vidinė).

### **Sąsajos su išorinėmis sistemomis**

SOPAS integruotas su Juridiniu asmenų registru, Sodra Žiniatinklio paslaugomis, teikiamų naudojantis VIISP priemonėmis. Integracija įgyvendinta žiniatinklio paslaugų (WebService) pagalba.

## **3. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKIMUI**

### **Paslaugų teikėjas turi:**

1. Vadovaujantis techninėje specifikacijoje išvardintais reikalavimais užtikrinti IS priežiūrą (palaikymą):

1.1. užtikrinti nenutrūkstamą, stabilų ir efektyvų IS darbą, taikomųjų programų ir duomenų bazių tinkamą funkcionavimą, apimant veiklos sutrikimų priežasčių nustatymą ir pašalinimo suderinimą bei jos konfigūracinių parametrų optimizavimą, bendradarbiauti su SPPD ir VSSA specialistais.

1.2. šalinti sutrikimus, įskaitant sutrikimus atsiradusius dėl klaidų programinėje įrangoje bei sutrikimus atsiradusius dėl duomenų praradimo ar netikslumų duomenyse (sugadintų įrašų duomenų bazėje ar nekorektiškai suformuoto įrašų turinio tvarkymas);

1.3. dalyvauti atliekant SOPAS darbingumo atkūrimą visiško ar dalinio funkcionavimo sutrikimo atvejais (esant poreikiui), įskaitant:

1.3.1. atkuriant SOPAS avarijos atveju iš atsarginių kopijų;

1.3.2. atkuriant SOPAS duomenų bazę;

1.3.3. perinstaliuojant ir konfigūruojant SOPAS programinę įrangą;

1.3.4. SOPAS atliekamų funkcijų, kaip nustatyta jų techninėje dokumentacijoje, atkūrimą ir jų veikimo užtikrinimą.

1.4. atnaujintų programinių priemonių testavimą duomenų testavimui parengimą ir pateikimą, atsiradus poreikiui, migruoti IS į naują techninę įrangą arba ją virtualizuoti.

1.5. atsiradus poreikiui atlikti pakeitimų diegimą kūrimo aplinkoje ir, esant poreikiui, testinėje bei gamybinėje aplinkose, taip pat koreguoti duomenų bazių įrašus;

1.6. SOPAS programinėje įrangoje nustatytų pažeidžiamumų šalinimą<sup>4</sup>.

2. Vadovaujantis techninėje specifikacijoje išvardintais reikalavimais atlikti IS priežiūrą - IS PI papildymus ir smulkius keitimus (modifikavimus):

2.1. atsiradus naujiems ar pasikeitus esamiems teisės aktams, reglamentuojantiems IS veiklą;

2.2. sprendžiant IS projektavimo ir kūrimo metu nenumatytas problemas, įskaitant ir neracionaliai įgyvendintus sprendimus;

2.3. užtikrinant IS funkcijų atlikimo priimtinumą naudotojui: tiek vidiniam, tiek išoriniam;

2.4. realizuojant IS naudojimo ir priežiūros metu atsiradusius papildomus SPPD specialistų poreikius;

<sup>4</sup> Pažeidžiamumų sąrašas nustatomas žiniatinklio programų skenavimo priemonėmis arba kitais technologinio pažeidžiamumo nustatymo būdais (pvz. – įsilaužimo testavimo) Paslaugų teikimo pradžioje ir iki pokyčių, kurie bus atlikti Paslaugų teikimo metu, diegimo.

2.5. atnaujinus su pirkimo objekto IS susijusias išorines sistemas, jeigu šie atnaujinimai turi įtaką pakeitimų atsiradimui pirkimo objekto IS.

3. Teikti pagalbą ir konsultaciją SPPD specialistams, administruojantiems IS tarnybines stotis bei pasiūlymus dėl sistemos veikimo, veikimui būtinos ryšio ir programinės įrangos charakteristikos bei specifikacijų.

4. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti visų suteiktų paslaugų apskaitą. Informacija apie suteiktas paslaugas Perkančiajai organizacijai teikiama už mėnesį iki kito mėnesio 5 dienos.

5. IS priežiūros paslaugos – Techninėje specifikacijoje numatytos IS elgsenos palaikymas – turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. nuotolinio aptarnavimo būdu. Esant poreikiui, kai incidentas yra blokuojantis arba kritinis – ir kitu laiku.

**2025 m. vidutiniškai per mėnesį registruota 20 įvairios svarbos incidentų ir (arba) užklausų.**

3 lentelė. Incidentų ir užklausų svarba ir sprendimo terminai

| Incidento (užklausos) svarba | Apibūdinimas                                                         | Sprendimo terminas                                                    |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Blokuojantis                 | Sistema visiškai neveikia arba paslauga nepasiekiamą                 | Per 6 valandas nuo registravimo                                       |
| Kritinis                     | pažeidi funkcija (procesas) neveikia, darbas stipriai trikdomas      | Per 12 valandų nuo registravimo                                       |
| Svarbus                      | Funkcija (procesas) veikia iš dalies, reikalingas greitas sprendimas | Per 12 darbo valandų nuo registravimo                                 |
| Vidutinis                    | Nedidelis trikdys, darbas galimas su apribojimais                    | Per 24 darbo valandas nuo registravimo                                |
| Mažas                        | Neesminis trūkumas, netrukdo darbui                                  | Per suderintą laiką, bet ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo registravimo |

6. Incidento ir užklausos svarbą klasifikuoja SPPD, atsižvelgdamas į Paslaugų teikėjo pateiktą informaciją (paaiškinimus). Incidentui taikomi visi 3 (trečios) lentelės svarbos lygiai, užklausiai – vidutinis arba mažas.

7. Incidento ir (ar) užklausos priskyrimą priežiūros (papildymų, modifikavimo) kategorijai Paslaugų teikėjas privalo suderinti su SPPD.

8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja reaguoti į incidentus ir (ar) užklausas pagal jų svarbą. Paslaugų teikėjas už kiekvieną incidento ir (ar) užklausos sprendimo termino pažeidimą turi sumokėti:

8.1. Blokuojantis – 100,00 Eur už kiekvieną viršytą valandą;

8.2. Kritinis – 50,00 Eur už kiekvieną viršytą valandą;

8.3. Svarbus – 30,00 Eur už kiekvieną viršytą valandą;

8.4. Vidutinis – 20,00 Eur už kiekvieną viršytą dieną;

8.5. Mažas – 10,00 Eur už kiekvieną viršytą dieną.

9. Jeigu Paslaugų teikėjui skiriama bauda už netinkamą paslaugų teikimą pagal sutartį, baudos suma bus išskaitoma iš ateinančio mėnesio mokėjimo už priežiūros paslaugas sumos. SPPD turi teisę

sumažinti Paslaugų teikėjui mokėtiną sumą už priežiūros paslaugas atitinkama baudos suma, apie tai informuodamas Paslaugų teikėją el. paštu.

10. SPPD turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, jei įvyksta bent viena iš šių sąlygų:

10.1. dėl Paslaugų teikėjo kaltės per 3 iš eilės einančius mėnesius daugiau nei 2 kartus viršijami reakcijos terminai blokuojantiems arba kritiniams incidentams daugiau nei 50 proc.;

10.2. per 6 mėnesius priskaičiuotų baudų suma viršija 15 proc. visos sutarties vertės;

10.3. paslaugos teikėjas nereaguoja į SPPD raštišką įspėjimą dėl neištaisomo pažeidimo ir nepašalina priežasčių per 10 darbo dienų. Neištaisomu pažeidimu laikomas incidentas ir (ar) užklausa, kurie nebuvo išspręsti per sutartyje nustatytus sprendimo terminus, arba kai tas pats pažeidimas pasikartoja po jo ištaisymo, dėl ko paslaugos kokybė neatitinka sutartyje nustatytų paslaugų teikimo reikalavimų.

11. Programinės įrangos klaidas ir neatitikimus jos techninei dokumentacijai ir užsakymų teikti vystymo paslaugas reikalavimams, dokumentacijos trūkumus, taip pat visus SOPAS sutrikimus ir jų padarinius, kurie atsirado įdiegus Paslaugų teikėjo įvykdytus programinės įrangos pakeitimus, Paslaugų teikėjas šalina savo sąskaita.

12. Nuotolinis aptarnavimas yra realizuojamas panaudojant VPN ir Secure Shell Protocol (SSH) technologiją, VSSA debesijoje.

13. Paslaugų teikėjas turi turėti pranešimų apie klaidas ir problemas registravimo sistemą, kuri sudarytų sąlygas klaidos ar problemos šalinimo eigos stebėsenai.

14. Sistemos gedimo atveju Paslaugų teikėjas turi atstatyti jos veiklą pagal paskutinę gerą atsarginę kopiją, esant tvarkingai techninės ir sisteminės įrangos būklei.

15. Paslaugų teikėjas turi informuoti SPPD atsakingus asmenis apie pastebėtus IS darbo sutrikimus, perduodant informaciją elektroniniu paštu arba telefonu.

16. IS priežiūros paslaugos, užtikrinančios IS tinkamumą naudoti pasikeitus dalykinei sričiai, teisės aktams ar kitiems veiksniams, apima IS PĮ papildymą ir smulkų modifikavimą. Šios paslaugos vykdomos pagal už viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) atsakingo SPPD darbuotojo užsakymą.

17. Paslaugų teikėjas, gavęs iš SPPD informaciją dėl PĮ papildymo ar modifikavimo paslaugų poreikio, turi įvertinti reikalingus IS PĮ keitimo darbus bei jų apimtį ir pateikti įvertinimą SPPD.

18. SPPD išnagrinėjus gautą įvertinimą ir priėmus sprendimą užsakyti IS PĮ papildymą ar modifikavimą, el. paštu suderinamas IS modifikavimo užsakymas numatant preliminarų paslaugų kiekį valandomis. Patvirtintas užsakymas yra pagrindas Paslaugų teikėjui pradėti IS PĮ papildymo / modifikavimo darbus.

19. Papildyta / modifikuota IS PĮ turi dirbti SPPD naudojamose programinėje ir DBVS platformoje ir nereikalauti papildomų licencijų.

20. Papildyta / modifikuota IS PĮ turi:

20.1. užtikrinti duomenų apsaugą nuo nesankcionuoto priejimo prie sistemos bei užtikrinti naudotojo priejimą prie to sistemos funkcionalumo, kuris priklauso pagal naudotojui suteiktas roles ir teises;

20.2. duomenų archyvavimui (atsarginių duomenų kopijų darymui) turi naudoti esamus sprendimus;

20.3. neturi pareikalauti WAN ir LAN technologijų keitimo, esminių jų pertvarkymų ar perkonfigūravimų.

21. Kiekvieniems IS PĮ papildymams/ modifikacijoms suteikiama ne mažesnė nei 12 mėn. kokybės garantija.

22. Jeigu po incidento išsprendimo ar IS PĮ papildymo/ modifikacijos įgyvendinimo tas pats incidentas ar klaida pasikartoja dėl Paslaugų teikėjo netinkamai atliktų darbų, SPPD už pakartotinį incidento sprendimą papildomai mokėti nereikia. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti pasikartojančią klaidą ir užtikrinti, kad paslauga atitiktų sutartus paslaugų teikimo reikalavimus.

### Kiti reikalavimai paslaugų teikimui

4 lentelė. Priežiūros paslaugų trukmė / kiekis.

| Eil. Nr. | Pirkimo objektas                                       | Mato vienetas      | Maksimalus kiekis |
|----------|--------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 1.       | SOPAS priežiūros (palaikymo) paslaugos                 | Kalendorinis mėnuo | 35                |
| 2.       | SOPAS priežiūros (papildymų ir modifikavimų) paslaugos | Valanda            | 1000              |

23. Per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo Paslaugų teikėjas turi pateikti Perkančiajai organizacijai kontaktinio asmens duomenis: vardą, pavardę, el. pašto adresą bei telefono numerį.

24. Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasibaigimo Paslaugų teikėjas perduoda IS PĮ pakeitimų dokumentaciją bei išeities tekstus (kodus) bei bibliotekas, reikalingas perduodamos sistemos kompiliavimui.

25. Paslaugų teikimo laikotarpiu komunikavimas paslaugų teikimo bei Sutarties vykdymo klausimais vykdomas lietuvių kalba. Jei paslaugas teikiantis(-ys) specialistas(-ai) nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, tokiu atveju Paslaugų teikėjas prisiima visas papildomas su tuo susijusias išlaidas, kurios turi būti įskaičiuotos į bendrą pasiūlymo kainą.

26. Vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 redakcija), 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkamos nematerialaus pobūdžio paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nesukuriamas taršos šaltinis, nesusidaro atliekos.

## 4. DUOMENŲ SAUGOS REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKIMUI

27. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, turi laikytis ir užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatyme, Kibernetinio saugumo reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, Lietuvos standartuose LST EN ISO/IEC 27001:2022 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos“ ir LST EN ISO/IEC 27002, SOPAS duomenų saugos nuostatuose, saugos politiką įgyvendinančiuose dokumentuose, Kibernetinių ir elektroninės informacijos saugos incidentų valdymo tvarkos apraše ir kituose teisės aktuose nustatytus saugumo reikalavimus (ir tais atvejais, jeigu tokie reikalavimai keičiasi arba jų atsiranda po Sutarties pasirašymo) paslaugų teikimo metu SPPD paprašius, per abiejų šalių suderintą terminą, pateiks paaiškinimus ir (ar) kitus įrodymus (pvz.: sertifikatus ir (ar) politikas, ir (ar)

procesų aprašus, ir (ar) išorinio audito išvadas), kurie patvirtintų, kad paslaugų teikimo metu užtikrinami informacijos saugumo valdymo procesai.

28. Teikdamas priežiūros paslaugas pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugų teikėjas turi įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones (tame tarpe ir Paslaugų teikėjo infrastruktūroje), skirtas apsaugoti SOPAS elektroninę informaciją nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, naudoti suteiktą prieigą tik Sutarties vykdymo tikslais.

29. Informacinių išteklių vystymo ir priežiūros saugumas (saugus kodavimas ir kt.) turi būti užtikrintas, kaip reikalaujama Lietuvos standarte LST ES ISO/IEC 27002. Siekiant išvengti saugumo spragų ir pažeidžiamumų programinėje įrangoje, Paslaugų teikėjas, kurdamas programinę įrangą ir teikdamas programinės įrangos priežiūros paslaugas, turi vadovautis visuotinai pripažintais saugaus kodavimo standartais ir gerąja praktika (The Open Web Application Security Project (OWASP) Secure Coding Practices, programinės įrangos saugos užtikrinimo standartu (angl. Application Security Verification Standard) ar lygiaverčiais). Kuriamą programinę įrangą neturi turėti nesankcionuotos prieigos prie duomenų ir kitų saugumo pažeidimų, kurie įvardijami naujausiame OWASP Testing Guide (neapsiribojant „OWASP Top 10“ pažeidžiamumais) (<https://www.owasp.org>) sąraše, The OWASP API Security sąraše ir kt. OWASP parengtose IS saugumo metodikose arba lygiavertčiuose dokumentuose. Saugumo patikrinimai (grėsmių modeliavimai, išeities kodo peržiūros ir kt. saugaus kodavimo standartuose ir gerojoje praktikoje numatyti saugumo patikrinimai) turi būti vykdomi kiekviename programinės įrangos kūrimo (vystymo, priežiūros) etape. Atliekant saugumo patikrinimus turi būti remiamasi naujausiomis šių metodikų versijomis: OWASP Testing Guide, Penetration Testing Execution Standard (PTES), Open Source Security Testing Methodology Manual (OSSTMM), Information Systems Security Assessment Framework (ISSAF), NIST SP 800-30“ ar lygiavertėmis saugumo patikrinimo metodikomis. Paslaugų teikėjas turės pašalinti nustatytas Paslaugų saugumo spragas, nepriklausomai nuo to, ar jas nustatytų Paslaugų teikėjas, Perkančioji organizaciją ar trečioji šalis.

30. Paslaugų teikėjas, suderinęs su Perkančiąja organizacija, turi naudoti naujai kuriamai programinei įrangai jos kūrimo dieną esamas naujausias programinių paketų, bibliotekų, programavimo kalbų, jų kompiliatorių bei interpretatorių versijas. Paslaugų teikėjas turės pašalinti nustatytas Paslaugų saugumo spragas, nepriklausomai nuo to, ar jas nustatytų Paslaugų teikėjas, Perkančioji organizaciją ar trečioji šalis.

31. Paslaugų teikėjui prieiga prie Perkančiosios organizacijos informacinių išteklių suteikiama tik pasirašius Sutartį pagal Paslaugų teikėjo pagrįstą rašytinį prašymą. Paslaugų teikėjui suteikiamas tik toks prieigos prie informacinių išteklių lygis, kuris yra būtinas Sutartyje nustatytiems įsipareigojimams, kurie neprieštaruja įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdyti. Paslaugų teikėjo paskirti specialistai turi pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimus.

32. Paslaugų teikėjas, pastebėjęs saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų pažeidimų, nusikalstamos veikos požymių, neveikiančias arba netinkamai veikiančias elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) užtikrinimo priemones ar kitas saugumo spragas, įvykius ar veiką, atitinkančią kibernetinio incidento, elektroninės informacijos saugos incidento ar asmens duomenų saugumo pažeidimo požymius arba apie tai gavęs informacijos iš kitų informacijos šaltinių privalo nedelsdamas apie tai pranešti SPPD atsakingiems asmenims, ir suderinus su Perkančiąja organizacija, imtis atitinkamų priemonių ir veiksmų siekiant nustatyti elektroninės informacijos saugos incidentų priežastis, išvengti susijusios rizikos. Taip pat pagal kompetenciją vykdyti visus Perkančiosios organizacijos saugos įgaliotinio nurodymus ir pavedimus, susijusius su saugos politikos įgyvendinimu.

33. Paslaugų teikėjui draudžiama viešai skelbti informaciją apie saugumo spragas ar jas išnaudoti pažeistuose informaciniuose ištekliuose, pakeisti elektroninę informaciją, kitaip paveikti informacinius išteklius ir elektroninę informaciją.

34. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo pasitelkti subtiekiejai, partneriai ar trečiųjų šalių tiekėjai, dalyvaujantys paslaugų ar prekių teikimo grandinėje, laikytųsi šios sutarties sąlygų, įskaitant

saugumo, konfidencialumo, kokybės ir terminų reikalavimus. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už trečiųjų šalių veiksmus ar neveikimą, susijusį su Sutarties vykdymu.

35. Iškilus poreikiui, siekdama įsitikinti, ar tinkamai vykdoma Sutartis, laikomasi elektroninės informacijos saugos (kibernetinio saugumo) reikalavimų, Perkančioji organizacija turi teisę atlikti Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų stebėseną ir auditą, suteikti galimybę atlikti auditą trečiosioms šalims.

## 5. NUOSTATOS DĖL KIBERNETINIO SAUGUMO

36. Pagrindiniai saugą reglamentuojantys teisės aktai, kuriais turi būti vadovaujama teikiant paslaugas yra šie:

36.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (BDAR)), saugumo valdymo standartas LST ISO/IEC 27001:2017 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“, LST ISO/IEC 27002:2017 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo kontrolės priemonių praktikos nuostatai“ ir ISO/IEC 27701:2019 „Saugumo metodai – ISO/IEC 27001 ir ISO/IEC 27002 papildymas dėl privatumo valdymo – Reikalavimai ir gairės“;

36.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

36.3. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;

36.4. Kibernetinio saugumo reikalavimų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. lapkričio 6 d. nutarimu Nr. 945 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimo Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimo“;

36.5. Informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“;

36.6. Duomenų teikimo formatų ir standartų rekomendacijos, patvirtintos Informacinės visuomenės plėtros komiteto direktoriaus 2013 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. T-36 „Dėl Duomenų teikimo formatų ir standartų rekomendacijų patvirtinimo“.



2026 m. vasario 17 d.  
Sutarties Nr. VP1-24  
2 priedas

Pirkimo sąlygų  
1 priedo A dalis

**PASIŪLYMAS**  
**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,**  
**PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO**  
**INFORMACINĖS SISTEMOS (SOPAS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI**

**A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

2025.12.04  
(Data)

|                                                                                                                                                                                                              |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas*                                                                                                                                                                                         | UAB DevOcean LT                  |
| Tiekėjo adresas ir pašto indeksas*                                                                                                                                                                           | Aušros g. 42B-1, LT-44158 Kaunas |
| Įmonės kodas* (arba fizinio asmens Individualios veiklos pažymos data ir Nr.) ir PVM mokėtojo kodas*                                                                                                         | 304852936                        |
| Banko sąskaita, banko pavadinimas, kodas                                                                                                                                                                     |                                  |
| Tiekėjo telefono numeris                                                                                                                                                                                     |                                  |
| El. pašto adresas ir interneto svetainės adresas                                                                                                                                                             |                                  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                                                                                                                                |                                  |
| Tiekėjo, laimėjimo atveju, pasirašančio pirkimo sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos                                                                                                                     |                                  |
| Už tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas                                                                                        |                                  |
| Tiekėjo/ūkio subjektų grupės/ ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) |                                  |

*\*Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai, adresai ir pašto indeksai*

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais pirkimo dokumentuose, paskelbtuose Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi Departamentas per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka per CVP IS paskelbs laimėjusio dalyvio pasiūlymą, raštu sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi šio įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės nario (partnerio) įsipareigojimus, vykdančią pirkimo sutartį (pildoma, kai bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė):

| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas, kodas | Kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį | Kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį (išreikšta procentais) |
|----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                       |
| ...      |                              |                                                                                                                                |                                                                                                                                                       |

Pastaba. EBVPD užpildo ir kartu su pasiūlymu pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys. Taip pat kartu su pasiūlymu pateikiama jungtinės veiklos sutartis.

Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus:

| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kodas | Kvalifikacinis reikalavimas, kurį tenkina ūkio subjektas | Su perkančiąja organizacija numatomos sudaryti pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas (kokiems konkrečioms sutartiniam įsipareigojimams pasitelkiamas ūkio subjektas) | Ūkio subjektui perduodamų įsipareigojimų dalis pasiūlymo kainoje (išreikšta procentais) |
|----------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | -                                |                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                         |

Pastabos:

1. Specialistas (fizinis asmuo), kurio pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją, ir kurio tiekėjas neketina įdarbinti, laikomas ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi (kvalifikacijai pagrįsti).
2. Tiekėjas įsipareigoja pranešti perkančiajai organizacijai apie ūkio subjektų pasikeitimą pirkimo sutarties vykdymo metu.
3. Pateikiama ūkio subjekto pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime, skaitmeninė kopija ir įrodymai, kad vykdant Pirkimo sutartį tiekėjui bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai.
4. Įsipareigojimų dalies, kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, planuojama vertė įeina į bendrą pasiūlymo kainą.
5. EBVPD užpildo ir kartu su pasiūlymu pateikia kiekvienas ūkio subjektas.
6. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (kvalifikacijai pagrįsti), turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų ūkio subjektų tam, kad atitikti kvalifikacijos reikalavimus, negalės, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų.

Informacija apie kvazisubtiekėjus (fizinius asmenis), kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus, ir kurie pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu:

| Eil. Nr. | Kvazisubtiekėjo vardas, pavardė | Kvalifikacinis reikalavimas, kurį tenkina kvazisubtiekėjas (nuoroda į pirkimo dokumentų sąlygą (punktą)) | Su perkančiąja organizacija numatomos sudaryti pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti kvazisubtiekėjui, aprašymas (kokiems konkrečioms sutartiniam įsipareigojimams pasitelkiamas kvazisubtiekėjas) |
|----------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | -                               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |

Pastabos:



1. Pateikiama kvazisubtiekejo pasirašyto laisvos formos sutikimo, patvirtinančio suteikti pirkimo sutartyje nurodytas paslaugas, skaitmeninė kopija.
2. Įsipareigojimų dalies, kuriai ketinama pasitelkti kvazisubtiekeją, planuojama vertė įeina į bendrą pasiūlymo kainą.
3. Kvazisubtiekejas neturi pildyti EBVPD.
4. Kvazisubtiekejai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymų pateikto termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų kvazisubtiekejų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, negalės, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekejo pasiūlymas yra atmetamas, kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimų.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekejo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, kurie pasiūlymo pateikimo metu yra tiekejo ar tiekejo pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai:

| Eil. Nr. | Vardas ir pavardė | Kvalifikacinis reikalavimas, kurį tenkina siūlomas specialistas<br>(nuoroda į pirkimo dokumentų sąlygą (punktą)) |
|----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | -                 |                                                                                                                  |

Šis ūkio subjektas neturi pildyti EBVPD.

Informacija apie kitus žinomus subtiekejus, kurių pajėgumais tiekejas nesiremia, siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus, bet bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, jeigu jie yra žinomi:

| Eil. Nr. | Subtiekejo vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas | Su perkančiąja organizacija numatomos sudaryti pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekejui, aprašymas<br>(kokiems konkrečioms sutartiniam įsipareigojimams pasitelkiamas subtiekejas) | Subtiekejui perduodamų įsipareigojimų dalis pasiūlymo kainoje (procentais) |
|----------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | -                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                            |

Pastabos:

1. Tiekejas įsipareigoja pranešti perkančiajai organizacijai apie subtiekejų pasikeitimą pirkimo sutarties vykdymo metu.
2. Pateikiama subtiekejo pasirašyto laisvos formos sutikimo, patvirtinančio suteikti pirkimo sutartyje nurodytas paslaugas, skaitmeninė kopija ir įrodymai, kad vykdant Pirkimo sutartį Tiekejui bus prieinami lentelėje nurodytų subtiekejų išteklių.
3. Įsipareigojimų dalies, kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją, planuojama vertė įeina į bendrą pasiūlymo kainą.
4. Šis subtiekejas neturi pildyti EBVPD.
5. Nurodomi konkretūs subtiekejų pavadinimai, jei jie žinomi pasiūlymų pateikimo metu.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą dėl Socialinių paslaugų priežiūros departamento Socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos (SOPAS) priežiūros paslaugų (toliau – Paslaugos) teikimo, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimui teikiame šią informaciją:

| Eil. Nr. | Techniniai duomenys (T)                                             | Techninių duomenų rodiklių reikšmės<br>(pildo tiekejas)* |
|----------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|          | Antras kriterijus – Siūlomų specialistų patirtis (T), jo parametrai |                                                          |



|    |                                                                                      |        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. | Pirmas parametras (P11) – Programuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis. | 5 vnt. |
| 2. | Antras parametras (P12) – Testuotojo patirtis vykdant panašaus pobūdžio sutartis.    | 5 vnt. |

Pastaba: Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugas turės teikti tiekėjo pasiūlyme nurodyti ir Perkančiosios organizacijos Pirkimo sąlygų 6 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai“ nustatyta tvarka įvertinti tiekėjo siūlomi specialistai.

\*Tiekėjas nurodo kiekvieno siūlomo specialisto sutarčių skaičių (vnt.), kurių vykdyme siūlomas specialistas dalyvavo ir atliko reikalaujamas pareigas, kartu su pasiūlymu pateikia užpildytą Pirkimo sąlygų 9 priedą „Specialistų sąrašas ir kokybinių vertinimo kriterijų atitikties pažyma“.

Nurodomos tik papildomai įvykdytos sutartys, kuriomis tiekėjas nesiremia grįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, nurodytiems Pirkimo sąlygų 4 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“.

#### Tiekėjas patvirtina, kad:

- yra susipažinęs ir sutinka su Pirkėjo pateiktu Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties projektu (Pirkimo sąlygų 7 priedas);
- pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose;
- dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;
- jei pasiūlyme nenurodyti kolegialaus priežiūros organo ir (ar) kolegialaus valdymo organo nariai, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai);
- visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad nenuslėpė jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose;
- nėra susijęs su jokių galimų interesų konfliktu, nedalyvavo rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nėra susiję su jokia kita suinteresuota šalimi;
- supranta, kad išaiškęs 5 ir 6 punkte nurodytoms aplinkybėms, bus pašalinti iš šio pirkimo ir pateiktas pasiūlymas bus atmestas;
- siūlomos paslaugos visiškai atitinka keliamus reikalavimus, nurodytus pirkimo dokumentuose:

| Eil. Nr. | Reikalavimai paslaugoms                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Siūlomų teikti paslaugų atitikimas                                                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.     | Siūlomos teikti paslaugos visiškai atitinka reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų 2 priede.                                                                                                                                                                                                                          | atitinka                                                                                       |
| 8.2.     | Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d., paslaugos nekeltų grėsmės nacionaliniam saugumui. Atkreiptinas dėmesys, kad prieš patvirtinant Tiekėjas privalo peržiūrėti oficialiame teisės aktų registre esantį ir galiojantį valstybių ar teritorijų sąrašą iš kurių paslaugų negalima teikti <sup>1</sup> . | Paslaugos bus teikiamos iš Lietuvos valstybės (nurodomas valstybės ar teritorijos pavadinimas) |

CVP IS pasiūlymo lango skiltyse „Tinkamumo kriterijai“ ir „Techninis“ kartu su pasiūlymo dalimi „A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją“ pateikiame šiuos dokumentus:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|
| 1        | Priedas1. Projekto vadovas PMP | 1                           |

<sup>1</sup> <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/1a061730b0c711ecaf79c2120caf5094?positionInSearchResults=0&searchModelUUID=81a039a2-805d-4434-88f6-2849981435f5>



|    |            |                                                                                     |    |
|----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2  | Priedas2.  | Programuotojas ZEND PHP                                                             | 1  |
| 3  | Priedas3.  | Intermediate Certificate in Software Testing                                        | 1  |
| 4  | Priedas4.  | santuokos liudijimas                                                                | 1  |
| 5  | Priedas5.  | CVPA NORIS atsiliepinimas                                                           | 2  |
| 6  | Priedas6.  | LRVK PPVIS Atsiliepinimas                                                           | 2  |
| 7  | Priedas7.  | RC atsiliepinimas                                                                   | 2  |
| 8  | Priedas8.  | SOPAS3 atsiliepinimas                                                               | 2  |
| 9  | Priedas9.  | TAN PASS atsiliepinimas                                                             | 2  |
| 10 | Priedas10. | VV atsiliepinimas                                                                   | 2  |
| 11 | Priedas11. | SPPD SGLEP Atsiliepinimas 2024                                                      | 2  |
| 12 | Priedas12. | espd-response DevO-s1204                                                            | 15 |
| 13 | Priedas13. | ISO 14001 DevOcean 2023                                                             | 1  |
| 14 | Priedas14. | Specialistų sąrašas ir kvalifikacijos reikalavimų atitikties pažyma signed          | 2  |
| 15 | Priedas15. | Specialistų sąrašas ir kokybinių vertinimo kriterijų atitikties pažyma-SOPAS signed | 2  |
| 16 | Priedas16. | Nacionalinio-saugumo-atitikties-deklaracija-SOPAS                                   | 1  |
| 17 | Priedas17. | Specialistų sąrašas ir kvalifikacijos reikalavimų atitikties pažyma(excel)          | 2  |
| 18 | Priedas18. | Specialistų sąrašas ir kokybinių vertinimo kriterijų atitikties pažyma-SOPAS(excel) | 2  |

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali\*\*\* informacija:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumento tekstas<br>(nurodoma kuri informacija yra konfidenciali) | Paaiškinimai, kodėl šios nurodyta informacija yra konfidenciali |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.       | Priedas4. santuokos liudijimas | Fizinio asmens duomenys                                            | BDAR                                                            |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija neturėtų būti laikoma informacija, nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 1-4 punktuose. Jei Perkančiajai organizacijai kilius abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo ir Tiekėjo paprašius įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali, tiekėjas per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Pasiūlyme nurodyta paslaugos kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiekėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

#### Direktorius

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**PASIŪLYMAS**  
**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,**  
**PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO**  
**INFORMACINĖS SISTEMOS (SOPAS) PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMUI**

**B DALIS. KAINA**

2025.12.04

(Data)

|                                                                                              |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ | UAB DevOcean LT |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais pirkimo dokumentuose, paskelbtuose Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

**Mes siūlome šias paslaugas ir jų įkainius:**

| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas                                                                                                                                                                                      | Mato vienetas      | Maksimalus paslaugų kiekis* | Mato vieneto įkainis, Eur be PVM | Viso maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM<br>$\delta=4*5$ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                         | 3                  | 4                           | 5                                | 6=4*5                                                     |
| 1.       | Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros (palaikymo) paslaugos                 | Kalendorinis mėnuo | 35                          | 1000,00                          | 35000,00                                                  |
| 2.       | Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros (papildymų ir modifikavimų) paslaugos | Valanda            | 1000                        | 40,00                            | 40000,00                                                  |
|          | Pasiūlymo kaina, Eur be PVM                                                                                                                                                                               |                    |                             |                                  | 75000,00                                                  |
|          | <b>PVM 21</b> (įrašyti) tarifo dydis % suma (jei taikoma)***                                                                                                                                              |                    |                             |                                  | 15750,00                                                  |
|          | <b>Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, Eur su PVM***</b>                                                                                                                                                 |                    |                             |                                  | 90750,00                                                  |

\*Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio.

\*\*Tiekėjo pasiūlyta kaina (įkainiai) bus laikoma per didelė ir nepriimtina, o pasiūlymas atmetamas, jei:

- SOPAS priežiūros (palaikymo) paslaugų kaina viršys 35 000,00 Eur be PVM (42 350,00 Eur su PVM);
- SOPAS priežiūros (palaikymo) paslaugų mėnesinis įkainis viršys 1000,00 Eur be PVM (1 120,00 su PVM);
- SOPAS priežiūros (papildymų ir modifikavimų) paslaugų kaina viršys 40 000,00 Eur be PVM (48 400,00 Eur su PVM);
- SOPAS priežiūros (papildymų ir modifikavimų) paslaugų valandinis įkainis viršys 40,00 Eur/ val. be PVM/ 48,40 Eur/ val. su PVM.

**Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (su PVM)\*\*** *(dviejų skaičių po kablelio tikslumu):*  
devyniasdešimt tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt Eur,  
*(suma žodžiais)*

\*\*\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas turi nurodyti lentelėje, kad kaina yra EUR be PVM bei nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka: \_\_\_\_\_

Tiekėjas patvirtina, kad į pasiūlymo kainą įskaičiuoti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos išlaidos, susijusios su pasiūlymo rengimu ir paslaugų pirkimo sutarties vykdymu.

Direktorius

*(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)*

2026 m. vasario 17 d.  
Sutarties Nr. VP1-24  
3 priedas

SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMSI SPECIALISTAI

| Eil. Nr. | Vardas, Pavardė             | Pozicija projekte           |
|----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1.       | <i>nuasmeninti duomenys</i> | Priežiūros projekto vadovas |
| 2.       | <i>nuasmeninti duomenys</i> | Programuotojas              |
| 3.       | <i>nuasmeninti duomenys</i> | Testuotoja                  |



2026 m. vasario 17 d.  
Sutarties Nr. VP1-24  
4 priedas

*(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma)*

## PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

\_\_\_\_\_  
*(data)*

Vilnius

Vadovaudamiesi *(nurodoma sutarties sudarymo data)* Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS priežiūros paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. *(nurodomas sutarties numeris)* (toliau – Sutartis), \_\_\_\_\_ *(Paslaugų teikėjo pavadinimas)* (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama *(pareigos, vardas, pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal *(atstovavimo pagrindas)* perduoda, o Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas *(pareigos, vardas, pavardė)*, veikiančio (-ios) pagal *(atstovavimo pagrindas)*, priima šias tinkamai suteiktas paslaugas:

\_\_\_\_\_  
*(nurodyti suteiktas paslaugas, paslaugų teikimo laikotarpį ir jų kainą)*

Šis Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas abiejų šalių pasirašomas kvalifikuotu el. parašu.

Šis Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas yra pagrindas jame nurodytų tinkamai suteiktų paslaugų atlikimo vertei išmokėti.

Perduoda

Paslaugų teikėjo atstovas

.....  
*(pareigos)*

.....  
*(parašas)*

.....  
*(vardas, pavardė)*

Priima

Pirkėjo atstovas

.....  
*(pareigos)*

.....  
*(parašas)*

.....  
*(vardas, pavardė)*