

ŠEIMŲ DIENAI SKIRTOS KULTŪRINĖS SPORTO ŠVENTĖS VIEŠINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2017 m. rugpjūčio 9 d. Nr. D4- 154
Vilnius

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Užsakovo Strateginio planavimo ir analizės departamento direktorės, vykdančios ministerijos kanclerio funkcijas, Loretos Mitkutės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. gruodžio 13 d. įsakymą Nr. A1-669 „Dėl įgaliojimų suteikimo“, vykdydama 06.01 programos „Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas“ 06001010102 priemonę „Vykdyti šviečiamąją veiklą socialiai pažeidžiamoms ir kitoms gyventojų grupėms“, kurioms asignavimai skirti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 29 d. nutarimu Nr. 232 „Dėl 2017 metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto patvirtintų asignavimų paskirstymo pagal programas“ ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2017 m. kovo 23 d. potvarkiu Nr. A3-58 „Dėl Detalaus 2017 metų asignavimų paskirstymo pagal priemones patvirtinimo“, bei vadovaudamasi Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir atsižvelgdama į 2017 m. rugpjūčio 7 d. Tiekėjų apklausos pažymą Nr. D5-241, ir

UAB „Trylika – dvidešimt trys“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Ritos Saunorytės Norutienės, veikiančio pagal Vykdytojo įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, sudarė šią Šeimų dienai skirtos kultūrinės sporto šventės viešinio paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui suteikti 2017 m. rugsėjo 2 d. Panevėžyje organizuojamos nemokamos Šeimų dienai skirtos kultūrinės sporto šventės (toliau – Šventė) viešinio paslaugas (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugas sudaro:

1.2.1. plakatų, kviečiančių į Šventę sukūrimas, atspausdinimas ir išplatninimas;

1.2.2. viešinimas regioninėje spaudoje (Sutarties 1.2.2 ir 1.2.3 papunkčiuose vartojant žodį „regioninis“ turima omenyje apskritis, kurios mieste vyksta Šventė);

1.2.3. viešinimas regioninėje televizijoje;

1.2.4. viešinimas nacionaliniame radijuje;

1.2.5. viešinimas nacionaliniame interneto naujienų portale;

1.2.6. viešinimas kviečiant žmones apsilankyti Šventėje naudojant transporto priemonę ir garsiakalbius.

1.3. Paslaugų teikimo terminas – nuo Sutarties sudarymo iki 2017 m. rugsėjo 2 d.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Už faktiškai suteiktas Paslaugas atsiskaitoma pagal kainas, nurodytas šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Kaina iš viso, Eur (be PVM)
1.	Plakatų pagaminimas ir išplatvinimas (pagal kvietimo 1.1 papunktį)	100		
2.	Skelbimo parengimas (pagal kvietimo 1.2 papunktį)	1		
3.	Skelbimo publikavimas laikraštyje (pagal kvietimo 1.2 papunktį)	2		
4.	Straipsnio parengimas ir publikavimas laikraštyje (pagal kvietimo 1.3 papunktį)	2		
5.	Anonsinio kvietimo TV / pokalbių TV naujienų laidoje sukūrimas ir transliavimas (pagal kvietimo 1.4 papunktį)	2		
6.	Kaičiųjų reklamų (animuotos ir neanimuotos) sukūrimas (pagal kvietimo 1.5.1 ir 1.5.2 papunkčius)	1		
7.	Kaičiosios animuotos reklamos skelbimas internetiniame portale (pagal kvietimo 1.5.1 papunktį)	1		
8.	Radijo klipo sukūrimas (pagal kvietimo 1.6 papunktį)	1		
9.	Radijo klipo transliacija (pagal kvietimo 1.6. papunktį)	50		
10.	Reklaminio automobilio paslaugos (pagal kvietimo 1.7 papunktį)	1		
			Kaina iš viso be PVM:	3763,46
			PVM:	790,33
			Kaina iš viso su PVM:	4553,79

2.2. Sutarties kaina su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM) – 4 553,79 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt trys eurai 79 ct), 3 763,46,00 Eur (trys tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt trys eurai 00 ct) be PVM. Į Sutarties kainą įskaitomi visi Vykdytojui pagal teisės aktus privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

2.3. Sutarties kaina nebus keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio PVM tarifo. Perskaičiuojama tik ta dalis, kuri nebuvo apmokėta iki PVM tarifo keitimo, prie kainos be PVM pridedant naują PVM tarifą. Kainos perskaičiavimas įforminamas raštišku abiejų šalių susitarimu.

2.4. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto (Sutarties 2 priedas) pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo per „E.sąskaita“ sistemą dienos, pervesdamas lėšas į Vykdytojo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. ne anksčiau kaip likus 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų ir ne vėliau kaip likus 7 (septynioms) kalendorinėms dienoms iki Šventės pradėti teikti paslaugas, truksiančias iki Šventės dienos imtinai:

3.1.1.1. sukurti, pagaminti ir išplatinti žmonių gausiai lankomose vietose 100 spalvotų plakatų (formatas: A2; popierius: kreidinis 250g; lakavimas; spaudos spalvotumas: 4+0) Panevėžyje ir kituose artimiausiuose miestuose pagal susitarimą su Užsakovu;

3.1.1.2. parengti 1 (vieną) spalvotą skelbimą (ne mažesnę kaip 300 kv. cm), kviečiantį į Šventę, ir jį 2 (du) kartus publikuoti laikraštyje „Sekundė“. Skelbimo autorinės teisės turės būti perleistos Užsakovui;

3.1.1.3. parengti 2 (du) skirtingus anonsinius, ne mažesnius kaip 3500 spaudos ženklų su tarpais straipsnius, iliustruotus mažiausiai viena iliustracija apie Šventę. Šiuos straipsnius po vieną kartą (ne abu kartu) publikuoti laikraštyje „Panevėžio kraštas“. Straipsniai turi pasirodyti didžiausio tiražo dienomis. Straipsnių autorinės teisės turės būti perleistos Užsakovui;

3.1.1.4. pasirūpinti, kad „Gerų naujienų televizijoje“ būtų sukurti ir ištransliuoti 2 (du) anonsiniai kvietimai / pokalbiai naujienų laidoje ar teminėje šeimoms (vaikams) skirtoje laidoje;

3.1.1.5. sukurti:

3.1.1.5.1 animuotą trijų formatų (180x200, 150x150, 300x200 px dydžio) kaičiąją Šventės reklamą ir užtikrinti, kad animuota kaičioji reklama (300x200 px dydžio) būtų skelbiama internetiniame naujienų portale „15min.lt“. Reklama internetiniame naujienų portale turi būti skelbiama ne mažiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas titulinėse pozicijose;

3.1.1.5.2 neanimuotą trijų formatų (180x200, 150x150, 300x200 px dydžio) kaičiąją Šventės reklamą. Kaičiųjų reklamų autorinės teisės turės būti perleistos Užsakovui.

3.1.1.6. užtikrinti, kad būtų sukurtas ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) sek. radijo klipas, kviečiantis į Šventę, ir ištransliuotas ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) kartų nacionalinėje radijo stotyje „LRT RADIJAS“. Radijo klipo autorinės teisės turės būti perleistos Užsakovui.

3.1.1.7. pasirūpinti, kad Šventės dieną 1 (vieną) valandą prieš renginio pradžią ir 1 (vieną) valandą renginiui prasidėjus, miesto gatvėmis važinėtu automobilis su garsiakalbiu, kviečiantis į Šventę.

3.1.2. užtikrinti, kad asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, nuolatos bendradarbiautų su Užsakovo atsakingais už Sutarties vykdymą darbuotojais;

3.1.3. iškilus nesklandumams teikiant paslaugas, nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) kalendorinę dieną informuoti Užsakovą apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis, savo lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus paslaugų teikimo trūkumus;

3.1.4. nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) kalendorinę dieną pranešti raštu (Sutarties 5.2 papunktyje nurodytu elektroniniu paštu arba telefonu) Užsakovo Ryšių su visuomene skyriui, kad negali laiku suteikti paslaugų;

3.1.5. vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) paslaugų teikimo trūkumų pašalinimui;

3.1.6. teikti iš anksto su Užsakovo atstovais suderintą PVM sąskaitą–faktūrą ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas).

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties priedas) už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas atsiskaityti su Vykdytoju Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3. Šalys įsipareigoja:

3.3.1. ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie numatomą keisti adresą arba kitus savo rekvizitus;

3.3.2. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neplatinti trečiosioms šalims, išskyrus Sutarties ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus.

4. Sutarties galiojimas, Sutarties nutraukimo tvarka, Šalių atsakomybė

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 90 straipsnyje, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka, Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena Šalis raštu įspėja kitą Šalį dėl Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

4.3. Užsakovas, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs Vykdytoją, turi teisę nutraukti Sutartį šiais atvejais:

4.3.1. kai Vykdytojas nevykdo savo esminių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 3.1.1 papunktyje;

4.3.2. kai Vykdytojas per Užsakovo nustatytą terminą neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir (ar) tinkamai įvykdyti Sutarties;

4.3.3. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims ar sudaro subrangos sutartį be Užsakovo leidimo;

4.3.4. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra (juridinis statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra) ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3.5. kai Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro situacija, kuri kelia pagrįstų abejonių, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

4.4. Užsakovui nutraukiant Sutartį 4.3.1–4.3.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

4.5. Užsakovui nutraukiant Sutartį 4.3.5 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas Vykdytojų apmoka už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas paslaugas.

4.6. Vykdytojas, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs Užsakovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai dėl Užsakovo kaltės už laiku ir tinkamai suteiktas paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų.

4.7. Vykdytojų Sutartį vienašališkai nutraukiant 4.6 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojų patirtus nuostolius.

4.8. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys sutinka sumokėti po 0,03 procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdomi įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei Sutarties kaina. Jei Valstybės išdas pagal Užsakovo pateiktus mokėjimų pavedimus neapmoka sąskaitų, Užsakovas delspinigių nemoka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

4.9. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar iš dalies priimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tas neįvykdymas yra nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) pasekmė. Nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir yra numatyta Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Jei dėl šiose Sutarties papunktyje nurodytų aplinkybių viena Šalis negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu Šalis laiku kitos Šalies neinformavo, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateiktos informacijos.

4.10. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) veiksniams, kurie tęsiasi daugiau kaip vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešdama raštu kitai Šaliai. Tokiu atveju Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita.

5. Kitos Sutarties sąlygos

5.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant apklausos sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties pakeitimas įforminamas Šalių pasirašytu papildomu susitarimu.

5.2. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi Šalių atstovai: Užsakovo atstovė – Užsakovo Ryšių su visuomene skyriaus vedėja Dalia Milkevičienė, tel. nr. 8 706 68191, el. p. dalia.milkeviciene@socmin.lt (jos nesant – Užsakovo Ryšių su visuomene skyriaus vedėjo įgaliotas asmuo) ir Vykdytojo atstovas – Vykdytojo projektų vadovė Aušra Pilkienė, tel. nr. 8 614 74411, el. p. ausra@1323.agency (jos nesant – Vykdytojo direktorė Rita Saunorytė Norutienė, tel. nr. 8 682 95377, el. p. rita@1323.agency).

5.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties priedas) įpareigoti pasirašyti šie Šalių atstovai: Užsakovo atstovas Užsakovo Ryšių su visuomene skyriaus vedėja Dalia Milkevičienė (jos nesant – Užsakovo Ryšių su visuomene skyriaus vedėjo įgaliotas asmuo), Vykdytojo atstovas Vykdytojo projektų vadovė Aušra Pilkienė (jos nesant – Vykdytojo direktorė Rita Saunorytė Norutienė).

5.4. Nesutarimai tarp Šalių, vykdam Sutarties sąlygas, sprendžiami Šalių derybose, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės adresą. Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

5.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

5.6. Visi Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai, sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių parašais, yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis.

5.7. Sutarties priedas – Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas, 1 lapas.

6. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos
ir darbo ministerija

A. Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius

Kodas 188603515

A. s. LT41 7044 0600 0807 0827

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. nr. (8 5) 266 4235

Faks. nr. (8 5) 266 4209

El. p. post@socmin.lt

Strateginio planavimo ir analizės departamento
direktorė, vykdanči ministerijos kanclerio
funkcijas

Loreta Mitkutė



Vykdytojas:

UAB „Trylika – dvidešimt trys“

Vilniaus g. 31, LT-01402 Vilnius

Kodas 303374383

A. s.

bankas

Banko kodas

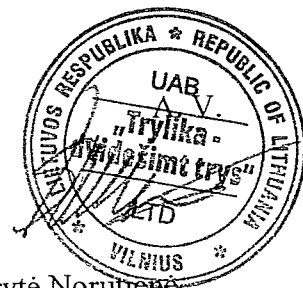
PVM mokėtojo kodas LT100008802418

Tel. nr. (8 5) 212 2391

El. p. info@1323.agency

Direktorė

Rita Saunorytė Norutienė



2017 m. rugpjūčio 9 d. Šeimų dienai
skirtos kultūrinės sporto šventės viešinimo
paslaugų sutarties Nr. D4- 154
priedas

(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

(data)

Vilnius

Vadovaudamosi 2017 m. rugpjūčio 9 d. Šeimų dienai skirtos kultūrinės sporto šventės viešinimo paslaugų sutartimi Nr. D4-154 UAB „Trylika – dvidešimt trys“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*) perduoda, o Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*), priima šias tinkamai suteiktas paslaugas:

(išvardinti suteiktas paslaugas)

Šis Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

Perduoda:
Vykdytojas

.....
(*pareigos*)

.....
(*parašas*)

.....
(*vardas, pavardė*)

Priima:
Užsakovas

.....
(*pareigos*)

.....
(*parašas*)

.....
(*vardas, pavardė*)