

SUTARTIS Nr.

2026 m. sausio mėn. 29 d.

UAB "MELKASTA" kodas: 165739399, atstovaujama direktoriaus Vytauto Čirvinsko veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama Įmone, ir Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras, kodas: 305239644, atstovaujamas direktoriaus Sauliaus Zybarto, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama Klientu, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Įmonė parduoda Klientui degalus/prekes/ paslaugas degalinėse adresais; Gulbiniškių km. Pilviškių sen. Vilkaviškio r. sav., Lazdijų pl.29 Kalvelių km. Veisiejų sen. Lazdijų r. sav. ir Algirdo g.35A Seirijų mstl. Lazdijų r. sav. Atsiskaitymui naudojant įmonės kreditines korteles.

1.2 Įmonės degalinėse parduodami degalai atitinka Alternatyviųjų degalų įstatymo prievole keliamus reikalavimus, taip atitikdami „žaliųjų“ pirkimų reikalavimus.

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JA SĄLYGOS

2.1 Kortelės Klientui išduodamos nemokamai pagal pateiktą sąrašą ir jų skaičius neribojamas.

2.2 Kortelės aptarnaujamos įmonės eksploatuojamose degalinėse Gulbiniškių k. Pilviškių sen. Vilkaviškio r. sav., Lazdijų pl.29 Kalvelių km. Veisiejų sen. Lazdijų r.sav. ir Algirdo g.35A Seirijų mstl. Lazdijų r. sav., jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis kortelėmis, apmokėjimą.

2.3 Klientas privalo saugoti korteles nuo fizinių pažeidimų ir griežtai laikyti paslapyje kortelės kodą.

2.4 Kortelė yra įmonės nuosavybė ir nutraukus sutartį ar įmonei pareikalavus turi būti nedelsiant grąžinta. Už kiekvieną negrąžintą ar sugadintą kortelę Klientas moka 5 eurų. baudą.

3. DEGALŲ/ PREKIŲ/ PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1 Įmonė įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka parduoti Klientui degalus ir prekes taikant žemiau šiame punkte nurodytas nuolaidas:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Suteikta nuolaida procentais
1.	Benzinas A-95	2
2.	Dyzelinas	2
3.	Žemdirbių (žymėtas) dyzelinis kuras	2
4.	Automobilių prekės	2

3.2 Sutarties vertė yra **18150,00 €** (aštuoniolika tūkstančių šimtas penkiasdešimt eurų ir 0 ct.) su visais mokesčiais įskaitant PVM. Klientas neįsipareigoja nupirkti prekių už visą sutartyje numatytą preliminarą sutarties vertę, prekių kiekis priklausys nuo faktiško įmonės poreikio, sutartyje numatyta tik preliminarinė sutarties vertė, kuri yra orientacinio pobūdžio.

3.3 Esant poreikiui, perkančioji organizacija gali įsigyti prekių ir (ar) paslaugų 3.1 punkto sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių ir (ar) paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių ir (ar) paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes ir (ar) paslaugas bus apmokėta Įmonės prekybos vietoje nurodytomis mažmeninėmis prekių kainomis atėmus 2 % (dviejų procentų) nuolaidą.

3.4 Visi atsiskaitymai su įmone šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už įsigytus degalus/ prekes/ paslaugas atsiskaitoma pagal įmonės pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Klientui pateikta sąskaita laikoma apmokėta, kai pinigai patenka į įmonės sąskaitą. Laiku neatsiskaitęs, Klientas moka 0,02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5 Kliento apmokamas sumas įmonė dengia šiuo eiliškumu: pirmiausia apmokami delspinigiai už vėlavimą atsiskaityti, paskiausiai - visi kiti mokėjimai pagal sutartį.

3.6 Įmonė finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras ar k.t.) teikia Klientui naudodamasis elektronine sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS), (Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>). Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis elektronine sistema „SABIS“, Įmonė finansinius dokumentus teikia Klientui elektroniniu paštu druskininkai@vesk.lt ar kitu su Klientu suderintu būdu.

3.7 Įmonė suteikia Klientui kredito limitą, kuris sudaro 5000 € (penkis tūkstančius eurų).

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1 Klientui praradus kortelę, jis privalo pranešti apie kortelės anuliavimą įmonei telefonu Nr. +370 650 02050 arba +370 343 97190, arba atvykti į įmonės degalinę ir pranešti operatoriui. Ne vėliau kaip per sekančią dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu.

4.2 Įmonė įsipareigoja blokuoti kortelę ne vėliau, kaip per 1h., po pranešimo gavimo nuostoliai dėl neteisėto kortelės naudojimo tenka įmonei.

4.3 Bendrovė turi teisę blokuoti korteles, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Įmonės darbuotojai turi teisę išimti atsiskaitymui pateiktą blokuotą kortelę, surašant kortelės išėmimo aktą.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1 Sutartis įsigalioja nuo 2026-02-01 ir galioja iki 2027-01-31, sutarties terminui pasibaigus ir Šalims raštiškai nepareiškus noro šią Sutartį nutraukti, ji automatiškai pratęsiama dar vieneriems kalendoriniams metams tomis pačiomis sąlygomis, tačiau bendras sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai. Sutartis automatiškai nutrūksta, kai Klientas nuperka prekių ir/ar paslaugų už visą šios Sutarties 3.2 punkte numatytą sutarties vertę.

5.2 Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 15 kalendorinių dienų registruotu laišku įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3 Visi ginčai susiję su šia sutartimi yra sprendžiami apylinkės teisme, o jeigu ginčas teismingas apygardos teismui - Kauno apygardos teisme.

5.4 Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5 Klientas įsipareigoja neperleisti jam priklausančio nuosavybės teise turto be raštiško Įmonės sutikimo, jei dėl šios priežasties apmokėjimas už įsigytas prekes pasunkėtų arba taptų neįmanomas.

5.6 Klientas įsipareigoja neperleisti savo įsiskolinimo trečiajam asmeniui, be raštiško įmonės sutikimo.

5.7 Už sutarties vykdymą paskirti atsakingi asmenys:

Kliento paskirtas atsakingas asmuo: Ūkio skyriaus vedėjas, Edmundas Nekraševičius, Tel. +370 614 18804, el.p.: edmundas.nekrasevicius@vesk.lt

Įmonės paskirtas atsakingas asmuo: direktoriaus pav. Juozas Žiurinskas. Tel. +370 652 64535, el.p.: melkasta@melkasta.lt

5.8 Ši sutartis yra vieša ir Klientas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

5.9 Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

ĮMONĖ:

UAB "Melkasta"

Draugystės 10a, Marijampolė

Įmonės kodas: 165739399

PVM kodas: LT657393917

A/s LT337044060002076468

AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Tel. +370 343 97190

melkasta@melkasta.lt

Direktorius Vytautas Čirvinskas

A.V.

KLIENTAS:

Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras

Žirmūnų g. 143, 09128 Vilnius

Įmonės kodas 305239644

PVM mokėtojo kodas LT100012604312

A.s. LT32 4040 0636 1000 2006

Bankas: LR Finansų ministerija

Banko kodas: 40400

tel. +370 5 277 6712

info@vesk.lt

Direktorius Saulius Zybartas

A.V.

Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis Melkasta-VESK 2026
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-04 Nr. U2-13
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Čirvinskas
Sertifikatas išduotas	VYTAUTAS ČIRVINSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-29 19:49:34 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-11 19:11:05 – 2028-10-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Zybartas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS ZYBARTAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-04 09:29:05 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-04 09:29:20 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-04 13:42:50 – 2027-10-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras, į.k.305239644 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-08-20 16:01:56 iki 2028-08-19 16:01:56
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EAIS LPP v1.7-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-04 09:31:52)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-04 09:31:52 Dokumentų valdymo sistema Avilys