

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. 3-2017/1107

Vilnius, du tūkstančiai septynioliktų metų rugpjūčio mėnesio dvidešimt aštunta diena

Viešoji įstaiga Naujosios Vilnios poliklinika juridinio asmens kodas 124246043, kurios registruota buveinė yra V. Sirokomlės g. 8, LT-11200 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Ernesto Petrulio, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**) – viena šalis, ir UAB“Unidentas“ juridinio asmens kodas 12640997, kurios registruota buveinė yra Senasis Ukmergės kelias 4, Vilnius LT-14302, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Žanos Sakalauskienės, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), – kita šalis,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Laimėjęs supaprastintą skelbiamo mažos vertės viešojo pirkimo „Odontologijos medžiagų ir darbo priemonių pirkimas“ (atlikto CVP IS priemonėmis, pirkimo CVP IS Nr. 337866) 8, 9 ir 12 pirkimo dalis, Tiekėjas, vadovaudamasis Sutartimi, įsipareigoja tiekti odontologijos medžiagas ir darbo priemones (toliau – Prekės) ir atvežti bei perduoti jas Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja kokybiškas Prekes priimti ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Prekių aprašymas, preliminarus vienerių metų kiekis ir kokybės reikalavimai nurodyti Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. Prekės tiekiamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus per visą Sutarties galiojimo laikotarpį priklausomai nuo Pirkėjo poreikio.

1.4. Prekių atvežimo Pirkėjui terminas pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą – 5 (penkios) darbo dienos. Prekės turi būti atvežtos į Pirkėjui adresu: VŠĮ Naujosios Vilnios poliklinika, V. Sirokomlės g. 8, LT-11200 Vilnius.

1.5. Sutarties prieduose pateiktas perkamų prekių vienerių metų kiekis yra preliminarus ir vykdant sutartį jis gali keistis ± 25 procentų.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ

2.1. Ši Sutartis sudaryta vieneriems metams ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos.

2.2. Jeigu likus 30 dienų iki Sutarties vykdymo termino pabaigos nei viena iš Sutarties šalių nepraneša kitai apie sutarties nutraukimą, Sutarties vykdymas prasitęsia savaime dar vienerių metų laikotarpiui.

2.3. Sutarties vykdymas gali būti pratęstas 2 (du) kartus. Sutarties vykdymo terminas su pratęsimais ne gali tęstis ilgiau kaip 3 (tris) metus, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Orientacinė Sutarties kaina, nustatyta viešojo pirkimo metu, yra:

Sutarties kaina €be PVM	1 011,96 (vienas tūkstantis vienuolika eurų ir 96 ct.)
PVM (5-21 %) €	112,83 (vienas šimtas dvylika eurų ir 83 ct.)
Bendra sutarties kaina € su PVM)	1 124,79 (vienas tūkstantis vienas šimtas dvidešimt keturi eurai ir 79 ct.)

3.2. Sutarties kaina yra orientacinė – Pirkėjas pirs Prekes pagal poreikį ir apmokės Tiekėjui už parduotas Prekes pagal fiksuotus Prekių įkainius, nurodytus Sutarties 1 priede.

3.3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos.

3.4. Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovūs ir negali būti keičiami, išskyrus atvejus, kai pakeičiamas Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Sutarties kaina perskaičiuojama, kai pasikeičia Prekėms taikomo PVM tarifo dydis. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus parduotos (nupirktos) po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.5. Pakeitus kitus mokesčius Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.6. Už parduotas Prekes, Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju eurai, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros, per informacines „E-sąskaitos“ priemonės gavimo dienos.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Tiekti Pirkėjui laiku ir kokybiškas Prekes, atitinkančias užsakyme, techninėje specifikacijoje, Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus;

4.1.2. gavęs Pirkėjo užsakymą, per 5 (penkias) darbo dienas atvežti ir perduoti Pirkėjui užsakytas Prekes;

4.1.3 Tiekėjas atsako už tiekiamų Prekių kokybę ir įsipareigoja savo sąskaita per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pretenzijos dėl Prekių kokybės gavimo, nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis;

4.1.4. po Prekių pateikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į jas;

4.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tiekti Prekes;

4.1.6. nedelsdamas raštu arba faksu pranešti Pirkėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

4.1.7. sąžiningai vykdyti visus kitus šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus, laikytis jų įvykdymo terminų.

4.2. Tiekėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. sudaryti visas sąlygas, pateikti informaciją ir dokumentus, būtinus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

4.3.2. laiku, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pageidaujamo užsakymo įvykdymo termino, pateikti Tiekėjui užsakymą raštu, nurodyti užsakomų Prekių asortimentą ir kiekį;

4.3.3. sumokėti už kokybiškas Prekes Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

4.3.4. nedelsdamas raštu arba faksu informuoti Tiekėją, jei laiku negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų;

4.3.5. nedelsdamas raštu arba faksu pranešti Prekių Tiekėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą.

4.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis - 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo orientacinės Sutarties kainos (su PVM). Šiuo užtikrinimu Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti baudą - Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, jeigu Tiekėjas:

5.1.1. nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai ir dėl to Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį kaip netinkamai vykdomą;

5.1.2. vienašališkai nutraukia Sutarties vykdymą prieš terminą.

5.2. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.3. Neatlikus apmokėjimo Sutarties 3.6. punkte nustatytu terminu, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Jeigu Tiekėjas nepateikia Prekių nustatytu terminu arba pateikia nekokybiškas Prekes ar kitaip pažeidžia šios Sutarties sąlygas, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną, neviršijant 10 (dešimt) procentų orientacinės Sutarties kainos (su PVM). Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos (su PVM), Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.4.3. nutraukti Sutartį.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodyma aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

6.2. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių susitarimu. Nutraukdamos Sutartį Šalys turi viena su kita atsiskaityti.

7.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių (bankrutavimas, likvidavimas). Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas privalo raštu pranešti Pirkėjui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

7.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus.

7.4. Jeigu vykdant Sutartį atsiranda priežasčių, dėl kurių prekės tampa nereikalingomis (valstybinių ar kitų institucijų privalomi sprendimai ar kitos priežastys), Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų. Sutarties nutraukimas dėl minėtų priežasčių neatleidžia Pirkėjo nuo įsipareigojimo sumokėti Tiekėjui už faktiškai iki Sutarties vykdymo sustabdymo pateiktas Prekes.

7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

8.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

8.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

8.3. Sutarties Šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Ana Šostak	Daiva Bartaševičienė
Adresas	V.Sirokomlės g. 8, LT-11200 Vilnius	Senasis Ukmergės kelias 4, Vilnius LT-14302
Telefonas	(8 5) 205 5387	85 273 44 91
Faksas	(8 5) 260 6877	85 273 22 39
El. paštas	ana.sostak@nvpoliklinika.lt	daiva@unidentas.lt , dental@unidentas.lt

9.2. Šalys privalo pranešti viena kitai telefonu apie tai, kad pranešimas išsiųstas faksu ar elektroniniu paštu ir paprašyti patvirtinti ar gavo pranešimą.

9.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, įteikiami po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

10.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

10.3. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus jų išspręsti nurodytu būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.4. Šalys, sudarydamos Sutartį ir vykdydamos ją, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, pirkimo dokumentų ir šios Sutarties sąlygomis.

10.5. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. 1 priedas „Odontologinių prekių sąrašas, preliminarus kiekis ir įkainiai“.

11.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

VšĮ Naujosios Vilnios poliklinika

Adresas: V. Sirokomlės g.8,

LT- 11200 Vilnius

Įmonės kodas: 124246043

Ne PVM mokėtoja,

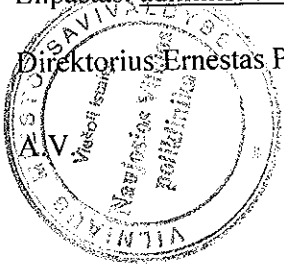
A/s LT04 7044 0600 0781 8323

AB SEB bankas, banko kodas 70440,

Tel.: (8 5) 2606716, Fax. (8-5) 260 6877

El.paštas: administracija@nvpoliklinika.lt

Direktorius Ernestas Petrulis



Pardavėjas

UAB „Unidentas“

Senasis Ukmergės kelias 4

LT-14302 Vilnius

Įmonės kodas 126409973

LT264099716

a/s LT707300010082095425

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Tel. 273 44 91, 273 33 74. faks. 273 2239

El.paštas: dental@unidentas.lt

Direktorė Žana Sakalauskienė

A.V.

