

20

## RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2017 m. rugsėjo mėn. 6 d. Nr. 2.9-(7BD)– 61  
Visaginas

**Visagino vaikų lopšelis – darželis „Ažuoliukas“**, įstaigos kodas 190231730 (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Irenos Oficerovos, veikiančios pagal Visagino vaikų lopšelio – darželio „Ažuoliukas“ nuostatus, ir **UAB „Evikonas“** (toliau – Rangovas), atstovaujamas direktoriaus Viktoro Lakino (toliau abu – Šalys), veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarė šią sutartį:

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas - Visagino vaikų lopšelio – darželio „Ažuoliukas“ takelių prie įėjimo įrengimo darbai.

### II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Rangovas darbus pradeda po sutarties pasirašymo ir baigia 2017-09-29.
3. Sutarties objektui nustatomas 5 metų garantinis laikotarpis. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, išaiškęjusių per garantinį laikotarpį.
4. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Statybos įstatymu bei kitais normatyviniais statybos dokumentais ir šios sutarties sąlygomis.

### III. SUTARTIES KAINA

5. Sutarties kaina, įskaitant visas išlaidas ir visus mokesčius, yra **1748,45** Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai, 45 ct.) su PVM.
6. Užsakovas apmoka Rangovui už tinkamai atliktus darbus per 30 kalendorinių dienų nuo Užsakovui pateiktų darbų priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos.
7. Sutarties kaina yra fiksuota ir šios Sutarties vykdymo laikotarpiu nebus keičiama.
8. Mokėjimas už atliktus darbus Rangovui atliekamas mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.
9. Avansiniai mokėjimai vykdomi nebus.

### IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. **Rangovas įsipareigoja:**
  - 8.1. atlikti Visagino socialinių paslaugų centro Socialinės globos senyvo amžiaus žmonėms ir suaugusiems asmenims su negalia skyriaus gyventojų gyvenamųjų kambarių paprastojo remonto darbus.
  - 8.2. darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, lokalinės sąmatos reikalavimų, Užsakovui vykdant techninę priežiūrą;
  - 8.3. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;
  - 8.4. garantuoti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą;
  - 8.5. keisti Užsakovo darbų apimtį tik gavęs jo rašytinį sutikimą;
  - 8.6. pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip per 10 dienų, prašant organizuoti priėmimą;
  - 8.7. pilnai atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, patirtus pagal šiam pirkimui sudarytą sutartį dėl Rangovo klaidų ar veiksmų nesiėmimo.
  - 8.8. kartu su sutartimi pateikti darbų lokalinę sąmatą parengtą pagal darbų kiekių žiniaraštyje (kvietimo pateikti pasiūlymą 3 priedas) nurodytas darbų apimtis.

#### **9. Užsakovas įsipareigoja:**

9.1. nustatyti ir suderinti su Rangovu darbų suteikimo sąlygas ir tvarką;

9.2. šiam pirkimui sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti už atliktus darbus.

9.3. pasirašyti darbų priėmimo aktą, arba pareikšti rangovui pretenzijas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo darbų priėmimo akto gavimo;

9.4. nutraukus sutartį dėl savo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

10. Šalių atsakomybė už netinkamą sutarties sąlygų įvykdymą arba už kitokius sutarties pažeidimus:

10.1. Užsakovas:

10.1.1. Laiku neapmokėjęs už atliktus darbus, Rangovui pareikalavus, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neapmokėtų darbų vertės už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną;

10.2. Rangovas:

10.2.1. Laiku neatlikęs darbų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius;

10.2.2. Nustačius esminius nukrypimus nuo sutarties sąlygų arba kitokius esminius darbo trūkumus ir nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, atlygina Užsakovui patirtus nuostolius;

10.2.3. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus;

10.2.4. Atlikdamas sutartyje numatytus darbus, atsako už žalą, padarytą tretiesiems asmenims.

### **VI. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA**

11. Jeigu šalis neįvykdė arba netinkamai vykdo Sutarties sąlygas, kita šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį, raštu įspėjusi kitą šalį prieš 30 dienų.

12. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu. Sutartis, nutraukiama šalių susitarimu, laikoma nutraukta, šalims pasirašius susitarimą. Jeigu viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų.

13. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

### **V. SUTARTIES GALIOJIMAS**

14. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (antro parašo data) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

15. Ginčai dėl sutarties nevykdymo arba netinkamo vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

16. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis

17. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

18. Sutarties priedai – lokalinė sąmata.

## VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

18. **Užsakovas:** Visagino  
vaikų lopšelis – darželis „Ąžuoliukas“  
Įstaigos kodas 190231730,  
Sedulinos al.51, LT-31231 Visaginas,  
AB Swedbank  
A/s LT33 7300 0100 0231 9917  
Banko kodas  
Tel. 8 386 74798, 8 386 71484  
El.p. [info@visaginoazuoliukas.lt](mailto:info@visaginoazuoliukas.lt)

### UŽSAKOVAS

Visagino vaikų lopšelio – darželio „Ąžuoliukas“  
Direktorė Irena Oficerova

Direktorė  
Irena Oficerova

(parašas)

2017-09-06



19. **Vykdytojas :** UAB „Evikonas“  
Įmonės kodas 155581488  
PVM kodas LT555814811  
Parko g. 14-501, LT-31139 Visaginas  
AB „Šiaulių bankas“ Visagino KAS  
A/s LT037182 2000 0546 7138  
Banko kodas 71822  
Tel. ( 8 386) 61481  
Tel./faks (8 386) 34211  
El. p. [evikonas@sugardas.lt](mailto:evikonas@sugardas.lt)  
**VYKDYTOJAS**  
UAB „Evikonas“ direktorius  
Viktor Lakin

(parašas)

2017-09-06

