

EC

## VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-214

2016 m. lapkričio 23 d.

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Vinco Kudirkos g. 18-3 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama pirmojo pavaduotojo Rimanto Ramanausko, veikiančio pagal Valstybės įmonės Registrų centro administracijos darbo reglamentą, patvirtintą direktoriaus 2015 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. p-691, ir

UAB „IO projects“, juridinio asmens kodas 302444537, kurios registruota buveinė yra P. Lukšio 32 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Tiekėjas), atstovaujama partnerio Mindaugo Apučio, veikiančio (-ios) pagal 2016-01-25 įgaliojimą Nr. 16-001,

atsižvelgdami į tai, kad viešojo pirkimo projekto „Teisinių institucijų (teismų, advokatų, prokurorų, bausmių vykdymo institucijų) informacijos mainų procesų tobulinimas ir veiklos efektyvumo didinimas“ investicijų projekto ir techninės specifikacijos informacinei sistemai sukurti parengimo paslaugų, šį pirkimą vykdant supaprastinto atviro konkurso būdu, valstybės įmonės Registrų centro viešojo pirkimo komisijos priimtu sprendimu (2016 m. lapkričio 10 d. posėdžio protokolas Nr. KP-264(10), UAB „IO projects“ buvo pripažintas laimėjusio pasiūlymo Paslaugų teikėju,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų ir sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

### **INVESTICIJŲ PROJEKTO (GALIMYBIŲ STUDIJOS) „TEISINIŲ INSTITUCIJŲ (TEISMŲ, ADVOKATŲ, PROKURORŲ, BAUSMIŲ VYKDYMO INSTITUCIJŲ) INFORMACIJOS MAINŲ PROCESŲ TOBULINIMAS IR VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMAS“ IR TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS INFORMACINEI SISTEMAI SUKURTI PARENGIMO PASLAUGOS (pirkimo Nr.179089)**

#### **1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi įsipareigoja atlikti investicijų projekto (galimybių studijos) „Teisinių institucijų (teismų, advokatų, prokurorų, bausmių vykdymo institucijų) informacijos mainų procesų tobulinimas ir veiklos efektyvumo didinimas“ (toliau – Projektas) ir techninės specifikacijos informacinei sistemai sukurti (toliau – Techninė specifikacija) parengimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti atliktas Paslaugas ir apmokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, apimtys, etapai ir terminai nurodyti Sutarties 1 ir 2 prieduose.

1.3. Paslaugų teiimo (atlikimo) vieta – valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius.

1.4. Vykdydams Sutartį, Šalys vadovaujasi pirkimo projekto „Teisinių institucijų (teismų, advokatų, prokurorų, bausmių vykdymo institucijų) informacijos mainų procesų tobulinimas ir veiklos efektyvumo didinimas“ investicijų projekto ir techninės specifikacijos informacinei sistemai sukurti parengimo paslaugų pirkimo dokumentais (patvirtinta Registrų centro viešojo pirkimo komisijos (2016 m. rugsėjo 21 d. posėdžio protokolas Nr.1), iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųstais paaiškinimais (toliau – Pirkimo dokumentai), konkursą laimėjusio Tiekėjo (UAB „IO projects“) 2016 m. spalio 24 d. Techniniu pasiūlymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.



## 2. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Sutarties įvydininimo terminas – 6 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos t. y.:

2.1.1. Investicini projektas (galimybių studija) turi būti parengtas ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.2. Techninės specifikacija informacinei sistemai sukurti turi būti parengta ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Investicijų projekto (galimybių studijos) parengimo dienos (nuo pasirašyto Investicijų projekto (galimybių studijos) Paslaugų perdavimo-priėmimo akto).

2.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.

## 3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Ši Sutartis yra bendros kainos sutartis. Sutarties kaina:

|                             |                                                                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sutarties kaina be PVM      | 20.700,00 Eur (dvidešimt tūkstančių septyni šimtai eurų 00 euro centų)                        |
| 21 % PVM                    | 4.347 Eur 00 ct (keturis tūkstančius tris šimtus keturiasdešimt septynis eurus 00 euro centų) |
| Sutarties kaina su 21 % PVM | 25.047,00 Eur (dvidešimt penki tūkstančiai keturiasdešimt septyni eurai 00 centų)             |

3.2. Avansinis mokėjimas Paslaugų teikėjui nebus mokamas ir Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, teisės į avansinį mokėjimą neįgyja.

3.3. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos be PVM Sutartis. Sutarties kaina ar įkainiai dėl kainų lygio ar kitų mokesčių, išskyrus PVM tarifą, pasikeitimo Sutarties vykdymo metu neperskaičiuojami.

3.4. Už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas mokėjimai atliekami 2 (dviem) etapais, tokia tvarka:

3.5. Paslaugų gavėjas gavęs mokėjimo dokumentus, juos per 7 (septynias) dienas pasirašo arba raštu pateikia atsisakymo pasirašyti priežastis.

3.6. Paslaugų gavėjas gali sustabdyti 30 (trisdešimt) dienų termino skaičiavimą bet kuriai sumos, kuriai yra išrašyta sąskaita, daliai, kurią Paslaugų gavėjas užginčija, informuodamas Paslaugų teikėją, kad ta sąskaitos dalis yra nepriimtina arba dėl to, kad ta suma nėra mokėtina. Paslaugų gavėjas negali be priežasties vilkinti bet kokios sumos, kuriai pateikta sąskaita, kuri yra neužginčyta, mokėjimo, tačiau jis gali paprašyti paaiškinimo, pakeitimo ar papildomos informacijos, kuri turi būti pateikta per 15 (penkiolika) dienų po pareikalavimo. Apmokėjimo termino skaičiavimas bus atnaujintas nuo tos datos, kurią Paslaugų gavėjas gauna tinkamai išrašytą sąskaitą.

3.7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad patirtos išlaidos, susijusios su Paslaugų atlikimu, nebūtų deklaruojamos ir apmokėtos daugiau nei 1 (vieną) kartą, o esant tokioms situacijoms, nedelsiant informuoti Paslaugų gavėją bei grąžinti netinkamai sumokėtų lėšų dalį.

3.8. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo dienos, kuri pateikiama po pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.9. Visos sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių sąskaitas faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas



Paslaugų teikėjas pateikia elektroniniu paštu tiesiogiai už Sutarties vykdymą atsakingam Paslaugų gavėjo atstovui.

3.10. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.10.1. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

3.10.2. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, perskaičiavimas atliekamas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo.

3.10.3. Perskaičiavimo formulė: likutinei Paslaugų kainai taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama.

3.10.4. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.10.5. Pasikeitus visiems kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.10.6. Sutarties kaina pagal bendro kainų lygio kitimą nebus perskaičiuojama.

#### 4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. visas Šalių sutartas Paslaugas pradėti teikti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Paslaugos gavėjui Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.2. užtikrinti, kad atliktos Paslaugos atitiks Sutartyje bei pirkimo dokumentuose joms keliamus reikalavimus;

4.1.3. Paslaugas teikti (atlikti) rūpestingai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų vykdymu;

4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo įgalioti darbuotojai aktyviai bendradarbiautų su Paslaugų gavėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.1.5. atstovauti Paslaugų gavėjo interesams atitinkamose įstaigose, organizacijose ar kitose institucijose tiek, kiek tai susiję su tinkamu Sutarties įvykdymu ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;

4.1.6. Sutartyje nenumatytas Paslaugas teikti (atlikti) tik gavus išankstinį Paslaugų gavėjo sutikimą;

4.1.7. gavęs iš Paslaugų gavėjo rašytinę pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Paslaugų gavėjui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones trūkumams pašalinti.

4.2. Paslaugų teikėjas, tinkamam Paslaugų atlikimui, turi teisę laiku gauti iš Paslaugų gavėjo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimo tikslais, taip pat gauti iš Paslaugų gavėjo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir/ar žodžiu.

4.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis bei tvarka;

4.3.2. pateikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją bei atlikti visus veiksmus, kad Paslaugų teikėjas galėtų teikti sutartas Paslaugas;

4.3.3. tinkamam Sutarties įvykdymui paskirti darbuotoją/us pagal jų kompetenciją, atsakingą/us už informacijos pateikimą;

4.3.4. laiku priimti Sutarties vykdymui reikiamus sprendimus bei, esant reikalui, gauti reikalingus valdymo organų ir/ar steigėjo pritarimus ir/ar reikalingus sprendimus;

4.3.5. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjo įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugų teikėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;



4.3.6. jeigu Paslaugų teikėjo atstovai turės teikti Paslaugas Paslaugų gavėjo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, įskaitant technines ir organizacines priemones bei kitą pagalbą.

4.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

4.4.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

4.4.2. duoti Paslaugos teikėjui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms.

4.5. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

## **5. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI IR TVARKA**

5.1. Pagrindinė Paslaugų teikimo (atlikimo) vieta – valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, 03105 Vilnius.

5.2. Paslaugų teikėjas, suteikęs (atlikęs) Paslaugas, pateikia Sutarties vykdymo ataskaitą – Paslaugų rezultato dokumentus.

5.3. Gavęs ataskaitas, Paslaugų gavėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų praneša Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą ir – jei atmeta ataskaitas arba prašo jas pataisyti – nurodo tokio sprendimo priežastis.

5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja patikslinti ataskaitas, atsižvelgdamas į Paslaugų gavėjo pastabas, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pastabų iš Paslaugų gavėjo gavimo datos.

5.5. Tvirtindamas, Paslaugų teikėjo parengtus ir pateiktus Paslaugų rezultato dokumentus Paslaugų gavėjas patvirtina, kad šie atitinka Sutarties sąlygas, ir Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

5.6. Šalių pasirašytas Paslaugų ar perdavimo-priėmimo aktas yra pagrindas Paslaugų teikėjui išrašyti mokėjimo sąskaitą.

## **6. SPECIALISTAI IR JŲ KEITIMO TVARKA**

6.1. Sutarčiai vykdyti Paslaugų teikėjas pasitelkia specialistus, kurių sąrašas pateikiamas šios Sutarties 4 priede.

6.2. Esant būtinybei keisti specialistą dėl nuo Paslaugų teikėjo valios nepriklausančių aplinkybių (pvz. specialisto ligos, mirties atveju ar esant kitoms svarbioms aplinkybėms), Paslaugų teikėjas privalo:

6.2.1. apie tai informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos;

6.2.2. pasiūlyti Paslaugų gavėjui svarstyti naujo specialisto kandidatūrą, kurio kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos.

6.3. Specialistų keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Paslaugų gavėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju.

6.4. Sutarties vykdymo metu Paslaugų gavėjas arba Paslaugų teikėjas gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai teikia paslaugas, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio pakeitimo poreikio motyvus.

6.5. Šalys, suderinusios naujo specialisto, kurio kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kandidatūrą, pasirašo papildomą susitarimą dėl specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.6. Specialistų keitimo kaštus atlygina Paslaugų teikėjas.

## **7. SUBTEIKIMAS**

Paslaugų teikėjas šios Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subteikėjų.



## 8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Paslaugų teikėjui neatlikus mokėjimo už atliktas Paslaugas nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,03% (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai už uždelstus mokėjimus yra taikomi laikotarpiui nuo paskutinės mokėjimo termino dienos (jos neįskaitant) iki dienos, kurią buvo debetuota Paslaugų gavėjo sąskaita (įmtinai).

8.2. Paslaugų teikėjas, nesuteikęs Paslaugų nustatytu terminu, neužbaigęs Paslaugų teikimo Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Paslaugų gavėjui 0,03% (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius.

8.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% Sutarties kainos ir PVM sumos, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

8.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

8.3.2. nutraukti Sutartį.

8.4. Paslaugų teikėjas, nepašalinęs trūkumų ar defektų per Paslaugų gavėjo pagrįstai nurodytą terminą, moka 0,03 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos ir PVM sumos bei atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius.

8.5. Sutarties Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį perleidimas trečiosioms Šalims draudžiamas.

8.6. Šalims draudžiama vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį ir pakeisti jos sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nepaprastas aplinkybes.

8.7. Jei Paslaugos teikėjas perleidžia savo sutartinius įsipareigojimus, Paslaugos gavėjas įgyja teisę be jokio oficialaus įspėjimo, nesilaikydamas 10.1 punkte nustatytų terminų, taikyti Sutarties 9.2.4 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

8.8. Šalys susitaria, kad netesybos pradedamos skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Paslaugų teikimo terminui pagal šią Sutartį ir/arba atitinkamo mokėjimo terminui pagal šią Sutartį, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

8.9. Jeigu bet kuri iš Šalių neįvykdo įsipareigojimų pagal Sutartį ar netinkamai juos įvykdo, ji atsako visais atvejais, jeigu neįrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė ar netinkamai juos įvykdė dėl aplinkybių, kurios pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą pripažįstamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

8.10. Šalys susitaria laikytis LR Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d. Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos taisyklių taikymo.

8.11. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per 10 dienų po to, kai jai apie tokias aplinkybes tapo žinoma. Šalis laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, netenka teisės jomis remtis ateityje.

8.12. Jeigu šios aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, kiekviena iš Sutarties Šalių turi teisę nutraukti sutartį.

## 9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, bet ne daugiau kaip šios Sutarties vertė;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;

9.2.4. nutraukti Sutartį.



## **10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGOS GAVĖJO INICIATYVA**

10.1. Paslaugos gavėjas turi teisę atsisakyti dalies paslaugų arba nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugos teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10.2. Paslaugos gavėjas raštu pranešęs apie tai Paslaugos teikėjui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.2.1. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus savo pagal Sutartį ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugos gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. Paslaugos teikėjas perleidžia Sutartį;

10.2.3. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.3. Jei Sutartis nutraukiama Sutarties 10.2.1, 10.2.2 punktuose numatytais atvejais, Paslaugos gavėjui pareikalavus, Paslaugos teikėjas per 1 (vieną) mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės išmokėti Paslaugos gavėjui baudą kurios dydis 10 proc. Sutarties kainos.

## **11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGOS TEIKĖJO INICIATYVA**

11.1. Paslaugos teikėjas gali nutraukti Sutartį, raštu pranešęs apie tai, Paslaugos gavėją prieš 14 (kalendorinių) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

11.1.1. Paslaugos gavėjas daugiau kaip 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas vėluoja atsiskaityti su Paslaugos teikėju;

11.1.2. Paslaugos gavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.2. Jei Sutartis nutraukiama Sutarties 11.1.1 punkte numatytu atveju, Paslaugos gavėjas atlygina Paslaugos teikėjui tiesioginius patirtus nuostolius, kurių dydis atitiktų ne daugiau 10 proc. Sutarties kainos.

## **12. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI**

12.1. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebūs naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

12.2. Vienai Šaliai pageidaujant, Šalys pasirašo atskirą rašytinį susitarimą dėl konfidencialios informacijos saugojimo.

12.3. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tos informaciją perdavusios Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai informacija turi būti perduodama teismui ginčo tarp Šalių, susijusio su sutartimi, valstybės ir/ar savivaldos organams (teisės aktų nurodytais atvejais).

## **13. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS**

13.1. Esant svarbioms priežastims, Paslaugos gavėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

13.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Paslaugų gavėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

13.3. Kai dėl esminių pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Paslaugų gavėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėti pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjas, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui.

13.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminiai pažeidimai. Jei pažeidimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminis pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.



## 14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, šių aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nė viena iš Sutarties Šalių.

14.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Taís atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

14.3. Sutarties pakeitimas turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Šalys tokį pakeitimą atlieka bendradarbiaudamos, kad visi Šalių įsipareigojimai būtų atlikti kuo geriau ir kuo ekonomiškiau.

14.4. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

14.5. Jei Sutarties pakeitimas neturi įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui, Paslaugų gavėjas turi teisę duoti raštišką administracinį nurodymą keisti bet kurią Sutarties vykdymo dalį, jei to reikia norint užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą, tačiau nekeičiant Sutarties dalyko ar apimties. Minimieji pakeitimai – ekspertų pakeitimas, priėmimas ir atleidimas, paslaugų kokybės, nurodytos sekos, teikimo metodo keitimai, jei tai nedaro įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui ir nekeičia Sutartyje nustatyto Sutarties vykdymo laikotarpio.

14.6. Vienašališku administraciniu nurodymu negali būti pratęsiamas Sutarties vykdymo laikotarpis ar daroma kitų esminių pakeitimų.

14.7. Prieš bet kokį administracinį nurodymą ką nors keisti, Paslaugų gavėjas turi pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio pakeitimo pobūdį ir formą. Gavęs šį pranešimą, Paslaugų teikėjas pateikia raštišką pasiūlymą, kuriame numatyta paslaugų, kurias ketinama teikti, arba priemonių, kurių ketinama imtis, aprašymas ir vykdymo programa ir visi reikalingi vykdymo programos arba Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį pakeitimai.

14.8. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant šiame straipsnyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

## 15. SUSIRAŠINĖJIMAS

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Paslaugų gavėjas                      | Tiekėjas                        |
|-----------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| Vardas, pavardė | Algirdė Ferensaitė                    | Mindaugas Aputis                |
| Adresas         | Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius       | P. Lukšio 32, Vilnius           |
| Telefonas       | (8 5) 268 8326                        | 867394053                       |
| El. paštas      | Algirde.Ferensaitė@registrucentras.lt | mindaugas.aputis@iopprojects.lt |

Šie asmenys, atitinkamai Paslaugų teikėjo arba Paslaugų gavėjo vardu, yra įgalioti spręsti su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą.

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 (septynias) dienas. Šalis nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės



į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Bet kokiame su Sutartimi susijusiame raštiškame bendravime tarp Šalių turi būti nurodytas Sutarties numeris ir pavadinimas. Tada, kai raštiško pranešimo gavimui yra terminas, siuntėjas turėtų paprašyti raštiško jo pranešimo gavimo patvirtinimo vienu iš Sutarties 15.1 punkte nurodytų būdų. Bet kokių atveju siuntėjas turi imtis visų reikiamų priemonių tam, kad pranešimas būtų gautas.

## 16. SUTARTIES GALIOJIMAS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Šalys susitaria tarpusavyje, ją pasirašo, patvirtina antspaudais.

16.2. Ši sutartis galioja iki visiškų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

16.3. Sutartis gali būti nutraukta nepasibaigus Sutarties terminui Šalių raštišku susitarimu. Vienašališkai Sutartis gali būti nutraukta tik įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka arba šioje Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

16.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

16.5. Bet kokią ginčą, nesutarimą, kylantį iš Sutarties arba susijusį su ja, Šalys stengsis išspręsti derybų būdu, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

16.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.7. Šiuo parašu Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

16.8. Sutarties priedai:

16.8.1. 1 priedas „Paslaugų techninė specifikacija“;

16.8.2. 2 priedas „Paslaugų tiekėjo techninis pasiūlymas“;

16.8.3. 3 priedas „Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma“;

16.8.4. 4 priedas „Specialistų sąrašas“.

## 17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

**Valstybės įmonė Registrų centras**

**UAB „IO projects“**

Adresas: Vinco Kudirkos g. 18-3,  
Vilnius

Adresas: P. Lukšio 32, LT-08222  
Vilnius

Tel. (8 5) 268 8202

Tel. (8 5) 278 9098

El. paštas [info@registrucentras.lt](mailto:info@registrucentras.lt)

El. paštas [info@iopprojects.lt](mailto:info@iopprojects.lt)

Juridinio asmens kodas 124110246

Kodas 302444537

kodas

PVM mokėtojo kodas LT241102419

PVM mokėtojo kodas LT100005017015

kodas

A. s. LT944010042400050387

A. s. LT437044060007699184

Bankas AB DNB bankas

Bankas AB SEB bankas

Direktoriaus pirmasis pavaduotojas

Rimantas Ramanauskas

A.V.

Partneris

Mindaugas Aputis

A.V.

Direktoriaus pavaduotojas  
teisinių reikalų

Eksploatacijos valdymo departamento  
pavadoja.  
Rūta Adamonienė

Vyriausioji buhalterė-finansų valdymo  
departamento viršininkė

Dalysė Zemlevičienė

ALGIRDĖ PERENŠAITĖ

2016-11-23