

**Pagrindinė sutartis CPO36842**

2017m gegužės 29d. Nr. SV-46

Kūno kultūros ir sporto departamentas prie LRV, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

atstovaujama generalinio direktoriaus Edžio Urbanavičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Novakopa, UAB ,

atstovaujama

Vilniaus padalinio  
prekybos vadovas  
Julijus Liška

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2015-12-16 preliminariosios sutarties dėl spausdinimo ir kopijavimo aparatų eksploatacinių medžiagų užsakymų per centrinę perkančiąją organizaciją (viešojo pirkimo numeris 142884) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

**1. Bendrosios nuostatos**

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

**2. Pagrindinės sutarties dalykas**

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

**3. Šalių teisės ir pareigos**

- 3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:
  - 3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu (-ais);
  - 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;
  - 3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų visus Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus;
  - 3.1.4. nedelsiant reaguoti, jei UŽSAKOVAS pareiškia pastabas dėl tiekiamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės tiekiamos ne laiku ir netinkamai;
  - 3.1.5. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI tiekti Prekes Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais;
  - 3.1.6. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
  - 3.1.7. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.
- 3.2. TIEKĖJAS turi teisę:
  - 3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
  - 3.2.2. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą;
  - 3.2.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: . Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekėjai gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
  - 3.2.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
  - 3.3.1. sudaryti visas būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
  - 3.3.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių už ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Pagrindinės sutarties kainos;
  - 3.3.3. suteikti TIEKĖJUI visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
  - 3.3.4. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus. Tretieji asmenys neatsako už UŽSAKOVO neveikimą priimant Prekes;
  - 3.3.5. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;
  - 3.3.6. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.
- 3.4. UŽSAKOVAS turi teisę:
  - 3.4.1. keisti kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės kiekį arba Prekės nepirkti;
  - 3.4.2. nepriimti nekokybiškų Prekių ir/arba Prekių neatitinkančių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimų, arba Prekių, pristatytų nesilaikant Pagrindinėje sutartyje nurodytų reikalavimų;
  - 3.4.3. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
  - 3.4.4. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

#### **4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas**

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 darbo dienų nuo atskiro Prekių užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro Prekių užsakymo vertė mažesnė kaip 100,00 (vienas šimtas) eurų, įskaitant PVM, ir 4 darbo dienų nuo atskiro Prekių užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro Prekių užsakymo vertė lygi

arba didesnė kaip 100,00 (vienas šimtas) eurų, įskaitant PVM.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Žemaitės g. 6, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03117

4.4. TIEKĖJAS pristato Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.6. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

4.7. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neiginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės.

4.8. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją.

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. TIEKĖJAS gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

4.10.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.

## **5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos**

5.1. Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas ir mokesčiai.

5.2. Jei atskiro Prekių užsakymo Pagrindinėje sutartyje nurodytu adresu kaina mažesnė kaip 50,00 (penkiasdešimt) eurų įskaitant PVM, UŽSAKOVAS TIEKĖJUI pareikalavus privalo apmokėti TIEKĖJO pagrįstas pristatymo išlaidas, tačiau ne didesnes kaip 10,00 (dešimt) eurų.

5.3. Tuo atveju, kai Pagrindinės sutarties, kurios vertė lygi arba mažesnė nei 50,00 (penkiasdešimt) eurų, įskaitant PVM ir užsakomų Prekių kaina sutampa, pristatymo išlaidos netaikomos.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

5.6. Už tinkamai pristatytas kokybiškas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito ne vėliau kaip per 30

(trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.7. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

5.8. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

## **6. Garantinio aptarnavimo sąlygos**

6.1. TIEKĖJAS įsipareigoja visoms pristatytoms Prekėms suteikti garantijos laikotarpį ne trumpesnį kaip 1 metų nuo jų pristatymo dienos arba iki Prekių resurso pabaigos, jei Prekių resursas baigiasi anksčiau nei po 1 (vienerių) metų. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Šio laikotarpio metu TIEKĖJAS privalo kompensuoti UŽSAKOVO patirtas išlaidas dėl netinkamos kokybės Prekių (atsiradusių įrangos, kurioje naudotos Prekės gedimus šalinimo, ekspertų, nustatant Prekių trūkumus paslaugų ar analogiškas išlaidas).

6.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.

6.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnį techninių parametrų Preke UŽSAKOVO įrangos, kurioje naudojam Prekė, funkcionalumui užtikrinti.

6.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.

## **7. Atsakomybė**

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. TIEKĖJUI pakartotinai pristačius nekokybiškas ir/arba Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 30,00 (trisdešimčiai) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

7.3. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti baudą po 5,00 (penkis) eurus už kiekvieną termino praleidimo dieną. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

7.4. Jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali:

7.4.1. nutraukti Pagrindinę sutartį (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės). Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

- 7.4.2. nutraukti Pagrindinę sutartį ir pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės, UŽSAKOVAS įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (jei taikoma).
- 7.5. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO mokėti baudą po 5,00 (penkis) eurus už kiekvieną termino praleidimo dieną. Bauda skaičiuojama nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 7.6. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Prekes bei reikalauti nuostolių atlyginimo.
- 7.7. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių už ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Pagrindinės sutarties kainos, UŽSAKOVAS privalo TIEKĖJUI sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

## **8. Force Majeure**

- 8.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties įvykdymo.

## **9. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 9.3. Šalys ginčo sprendimui gali pasitelkti ekspertus. Už ekspertų paslaugas apmoka neteisioji Šalis.
- 9.4. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## **10. Pagrindinės sutarties pakeitimai**

10.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

## **11. Pagrindinės sutarties galiojimas**

11.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties šalys ir TIEKĖJAS pateikia galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

11.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nuperka Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, bet ne ilgiau nei 6 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

11.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 mėnesių laikotarpiams iki UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiemis Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

11.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

11.5. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

11.6. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

11.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

## **12. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės**

12.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

### 13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

13.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

13.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

13.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

13.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

#### UŽSAKOVAS

Kūno kultūros ir sporto departamentas prie LRV, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

Žemaitės g. 6, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03117,

Kodas: 188620621

PVM kodas: nėra

A. s. Nr.: LT167300010002458039, AB

"Swedbank"

Tel.: +370 5 233 53 53

Faks.: +370 5 213 32 21

El. Paštas: kksd@kksd.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Investicijų ir turto valdymo skyriaus

vyr. specialistė

Danguolė Kuzmauskienė

Tel.: +370 698 35441

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Generalinis direktorius

Edis Urbanavičius

Parašas: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

2014-05-23

Užsakymo sutartis CPO36842

#### TIEKĖJAS

Novakopa, UAB,

Juozapavičiaus pr. 7, Kaunas, Kauno m. sav., LT-45251,

Kodas: 135592370

PVM kodas: LT355923716

A. s. Nr.: LT527300010087294658, AB

"Swedbank"

Tel.: (8 37) 200 896

Faks.: (8 37) 423 954

El. Paštas: info@novakopa.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Parašas: \_\_\_\_\_

Data: 2014-06-12

Vilniaus padalinio  
prekybos vadovas  
Julijus Liška



Finansų skyriaus vedėja

Marijė Sekšėdienė  
2014-05-23

Vyr. specialistė  
Danguolė Kuzmauskienė  
2014-05-23

Investicijų ir turto valdymo  
skyriaus vedėjas  
Krunas Aidukas  
2014-05-23

Teisės ir bendrųjų reikalų  
skyriaus vedėja  
Sigita Vasiljevaite  
2014-05-23

**Pagrindinės sutarties CPO36842 priedas**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Prekės kodas</b> | <b>Prekės pavadinimas, identifikaciniai duomenys, aprašymas</b>                                                                                                                                                                                       | <b>Preliminarus prekės kiekis, vnt.</b> | <b>Prekės vnt. kaina Eur be PVM</b> | <b>Suma už preliminarų Prekės kiekį, Eur be PVM</b> |
|-----------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1               | TOHP 019            | Specifikacija:<br>(TOHP019) HP LaserJet 2410/ 2420/ 2430/ 2400, išeiga 12000, indeksas Q 6511 X, spalva Black<br>Gamintojas, modelis:<br>HP LaserJet 2410/ 2420/ 2430/ 2400, išeiga 12000, indeksas Q 6511 X, spalva Black<br>Matavimo vienetas: vnt. | 6                                       | 20,00                               | 120,00                                              |
| 2               | TOHP 064            | Specifikacija:<br>(TOHP064) HP LaserJet 4000/ 4050, išeiga 10000, indeksas C 4127 X, spalva Black<br>Gamintojas, modelis:<br>HP LaserJet 4000/ 4050, išeiga 10000, indeksas C 4127 X, spalva Black<br>Matavimo vienetas: vnt.                         | 6                                       | 20,00                               | 120,00                                              |
| 3               | TOHP 086            | Specifikacija:<br>(TOHP086) HP LaserJet P1005/1006, išeiga 1500, indeksas CB 435 A, spalva Black<br>Gamintojas, modelis:<br>HP LaserJet P1005/1006, išeiga 1500, indeksas CB 435 A, spalva Black<br>Matavimo vienetas: vnt.                           | 10                                      | 50,00                               | 500,00                                              |
| 4               | TOHP 128            | Specifikacija:<br>(TOHP128) HP OfficeJet Pro K550, išeiga 20,5 ml, indeksas C 9385 A, spalva Black<br>Gamintojas, modelis:<br>HP OfficeJet Pro K550, išeiga 20,5 ml, indeksas C 9385 A, spalva Black<br>Matavimo vienetas: vnt.                       | 15                                      | 10,00                               | 150,00                                              |

|   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |       |         |
|---|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|---------|
| 5 | TOHP<br>141 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP141) HP LaserJet Pro M 1536/ 1538/ 1539/ DNF MFP; P 1566/ 1567/ 1568/ 1569/ 1601/ 1602/ 1603/ 1604/ 1605/ 1606/ N/DN, išeiga 2100, indeksas CE 278 A, spalva Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP LaserJet Pro M 1536/ 1538/ 1539/ DNF MFP; P 1566/ 1567/ 1568/ 1569/ 1601/ 1602/ 1603/ 1604/ 1605/ 1606/ N/DN, išeiga 2100, indeksas CE 278 A, spalva Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p>                                     | 15 | 50,00 | 750,00  |
| 6 | TOHP<br>162 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP162) HP Laserjet P 1002/ 1102/ W/WL; Laserjet M 1130/ 1132/ 1136/ 1210/ 1212/ MFP/NF MFP, išeiga 1600, indeksas CE 285 A, spalva Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP Laserjet P 1002/ 1102/ W/WL; Laserjet M 1130/ 1132/ 1136/ 1210/ 1212/ MFP/NF MFP, išeiga 1600, indeksas CE 285 A, spalva Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p>                                                                                             | 20 | 55,00 | 1100,00 |
| 7 | TOHP<br>163 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP163) HP Laserjet 1010/ 1012/ 1015/ 1018/ 1020/ 1022/ 3015/ 3020/ 3022/ 3030/ 3050/ 3052/ 3055/ N/NW; Laserjet M 1005/ 1319/ F/MFP/FMFP, išeiga 2000, indeksas Q 2612 A, spalva Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP Laserjet 1010/ 1012/ 1015/ 1018/ 1020/ 1022/ 3015/ 3020/ 3022/ 3030/ 3050/ 3052/ 3055/ N/NW; Laserjet M 1005/ 1319/ F/MFP/FMFP, išeiga 2000, indeksas Q 2612 A, spalva Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p> | 10 | 55,00 | 550,00  |

|    |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |       |        |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 8  | TOHP<br>172 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP172) HP LaserJet Pro 400 M401/<br/>a/dn/dw/d/dne/n; MFP M425/ dn/dw,<br/>išeiga 6900, indeksas CF 280 X, spalva<br/>Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP LaserJet Pro 400 M401/<br/>a/dn/dw/d/dne/n; MFP M425/ dn/dw,<br/>išeiga 6900, indeksas CF 280 X, spalva<br/>Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p>                                                                                                                                                                                                                                           | 8  | 30,00 | 240,00 |
| 9  | TOHP<br>184 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP184) HP LaserJet Pro MFP M<br/>125NW/ 127FN/ 127FW/ 225/ 201,<br/>išeiga 1500, indeksas CF 283 A, spalva<br/>Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP LaserJet Pro MFP M 125NW/<br/>127FN/ 127FW/ 225/ 201, išeiga 1500,<br/>indeksas CF 283 A, spalva Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                             | 10 | 50,00 | 500,00 |
| 10 | TOHP<br>226 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP226) HP Laserjet PRO 200 Color<br/>M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color<br/>MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/<br/>NW Color; Topshot Laserjet PRO M<br/>275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028<br/>NW, išeiga 1200, indeksas CE 310 A,<br/>spalva Black</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW;<br/>Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/<br/>NW; Laserjet CP 1025/ NW Color;<br/>Topshot Laserjet PRO M 275/ NW;<br/>Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga<br/>1200, indeksas CE 310 A, spalva Black</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p> | 10 | 45,00 | 450,00 |

|    |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |       |        |
|----|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 11 | TOHP<br>228 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP228) HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 313 A, spalva Magenta</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 313 A, spalva Magenta</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p> | 10 | 45,00 | 450,00 |
| 12 | TOHP<br>227 | <p>Specifikacija:<br/>(TOHP227) HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 311 A, spalva Cyan</p> <p>Gamintojas, modelis:<br/>HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 311 A, spalva Cyan</p> <p>Matavimo vienetas: vnt.</p>       | 10 | 45,00 | 450,00 |

|                                                       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |         |
|-------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|---------|
| 13                                                    | TOHP<br>229 | Specifikacija:<br>(TOHP229) HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 312 A, spalva Yellow<br>Gamintojas, modelis:<br>HP Laserjet PRO 200 Color M 275 NW; Laserjet PRO 100 Color MFP M 175 A/ NW; Laserjet CP 1025/ NW Color; Topshot Laserjet PRO M 275/ NW; Color Laserjet PRO CP 1028 NW, išeiga 1000, indeksas CE 312 A, spalva Yellow<br>Matavimo vienetas: vnt. | 10 | 45,00 | 450,00  |
| <b>Suma, Eur be PVM</b>                               |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       | 5830,00 |
| <b>PVM suma, Eur</b>                                  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       | 1224,30 |
| <b>Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)</b> |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       | 7054,30 |

**Originalios eksploatacinės medžiagos**

Visos spausdintuvų, faksimilinių, kopijavimo aparatų kasetės, kopijavimo milteliai ir rašalai turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

- Kasetės turi turėti antrinio panaudojimo (pakartotinio užpildymo) galimybę. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.
- Ant kasetės ar jos pakuotės turi būti nurodyta, kad panaudota tuščia kasetė turi būti pakartotinai užpildoma. Jei su kasete gamintojui turi būti grąžinta ir kasetės pakuotė, tai irgi turi būti nurodyta. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo techniniai dokumentai arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

Išeiga nurodyta originalios įrangos gamintojo pagal technologiją, kurią taiko originalios įrangos gamintojas:

- Išeiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19752:2004 nespaltotoms spausdintuvų, fakso, kopijavimo aparatų eksploatacinėms medžiagoms.
- Išeiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19798:2006 spalvotoms spausdintuvų, kopijavimo, daigiafunkcinių aparatų eksploatacinėms medžiagoms.
- Lapų skaičius, esant standartinio A4 formato lapo 5 procentų padengimui;
- Kasetės tūris (ml) spalvotiems rašaliniams įrenginiams;
- Ženklių skaičius (vienetais) adatinių spausdintuvų eksploatacinėms medžiagoms.

Siūlomos originalios eksploatacinės medžiagos turi būti pagamintos originalios įrangos gamintojo (pagal OEM - „Original Equipment Manufacturer“ apibrėžimą):

- Vieno prekinio ženklo eksploatacinės medžiagos, esančios šiame sąraše bei tinkančios kito prekinio ženklo įrangai ir esančios tapačių arba geresnių techninių parametrų laikytinos tinkamomis OEM prekėmis.
- Visos prekės pristatomos originalioje gamintojo pakuotėje.
- Ant pakuotės turi būti nurodomas kasetės indeksas.
- Prekės turi būti naujos, nenaudotos, nepildytos ir neatnaujintos, prekių gamybai naudojamos tik naujos sudedamosios dalys.
- Tiekėjas įsipareigoja visoms prekėms suteikti originalaus gamintojo nustatytą garantijos laikotarpį, ne trumpesnę kaip 1 (vienerių) metų nuo prekių pristatymo dienos arba iki prekių resurso pabaigos, jei prekių resursas baigiasi anksčiau nei po 1 (vienerių) metų.

#### UŽSAKOVAS

Kūno kultūros ir sporto departamentas prie  
LRV, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

Žemaitės g. 6, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-  
03117,

Kodas: 188620621

PVM kodas: nėra

A. s. Nr.: LT167300010002458039, AB  
"Swedbank"

Tel.: +370 5 233 53 53

Faks.: +370 5 213 32 21

El. Paštas: kksd@kksd.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Investicijų ir turto valdymo skyriaus  
vyriausioji specialistė

Danguolė Kuzmauskienė

Tel.: +370 698 35441

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

Generalinis direktorius

Edis Urbanavičius

Parašas: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_



#### TIEKĖJAS

Novakopa, UAB,

Juozapavičiaus pr. 7, Kaunas, Kauno m. sav.,  
LT-45251,

Kodas: 135592370

PVM kodas: LT355923716

A. s. Nr.: LT527300010087294658, AB  
"Swedbank"

Tel.: (8 37) 200 896

Faks.: (8 37) 423 954

El. Paštas: info@novakopa.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Parašas: \_\_\_\_\_

Data: 2017-06-12

Vilniaus padalinio  
prekybos vadovas  
Julijus Liška

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Užsakymo sutartis CPO36842

14

Vyriausioji specialistė  
Danguolė Kuzmauskienė  
2017-05-23

Investicijų ir turto valdymo  
skyriaus vedėjas  
Arūnas Ardukas  
2017-05-23

Finansų skyriaus vedėja  
Mairytė Šeštokienė  
2017-05-23