

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-197

Panevėžys,

2017 m. lipno 24 d.

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, atstovaujama direktoriaus Ivano Dorošo, teisėtai veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas), ir UAB VITROLAB, atstovaujama direktoriaus Vaido Jankauskio, teisėtai veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje - Pardavėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Remiantis 2017 m. kovo mėn. 06 d. skelbto atviro konkurso *Laboratorinės diagnostikos reagentų, medžiagų ir priemonių pirkimas* Nr. 184218 (toliau – Konkursas) rezultatais, Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti pristatant Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančią (-ias) prekę (-es), o Pirkėjas įsipareigoja ją (jas) priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkama (-os) prekė (-ės) nurodyta (-os) Sutarties priede.

1.3. Sutarties priede nurodytas prekių kiekis yra orientacinis metinis. Šis kiekis gali kisti ± 20 procentų, priklausomai nuo Pirkėjo poreikio. Pirkėjas dėl nenumatytų aplinkybių pasilieka teisę neišpirkti viso numatyto kiekio.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio prekės, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią arba nedidesnę kainą.

1.5. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas prekes užsako pateikus prašymą faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, išskirtiniais atvejais prekės pateikiamos tą pačią darbo dieną per 4 val. nuo prašymo pateikimo (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą). Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderina su Pirkėju, kad perduodant prekes būtų įformintas prekių perdavimas-priėmimas. Kartu su prekėmis turi būti pateikiamos prekių naudojimo instrukcijos ir kita dokumentacija lietuvių kalba.

2.4. **Prekių pristatymo vieta:** Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, Laboratorinės diagnostikos skyrius, III aukštas, Smėlynės g. 25, Panevėžys.

2.5. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti prekes, jei prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos, netekusios prekinės išvaizdos ar neatitinkančios Konkurso metu pateiktų pavyzdžių, jeigu jų buvo pareikalauta.

2.6. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus prekes ir pasirašius prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje-faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

2.7. Kartu su prekėmis arba prieš jas pristatant, pristatomi nuomos pagrindais analizatoriai šioms prekėms naudoti. Analizatoriai perduodami pasirašant nuomos sutartį ir perdavimo-priėmimo aktus, kuriuose nurodoma kiekvieno perduodamo analizatoriaus vertė, nuomos įkainis ir jo mokėjimo tvarka.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketino naudoti.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę reikalauti iki nurodyto termino: iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą prekių kiekį, o negalint to padaryti – grąžinti už jas gautas lėšas.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja tiekti prekes, kurių likęs galiojimo laikas ne mažesnis negu 2/3 pilno galiojimo laiko.

4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį ir prekių įkainius, nurodytus Sutarties priede.

4.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutarties kaina – pristatytų prekių kiekių ir įkainių sandauga.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja prekių pristatymo metu arba nedelsiant po prekių pristatymo pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai pristatytas prekes. Pardavėjas PVM sąskaitas faktūras bei kitus su atsiskaitymu susijusius dokumentus, jei tokių bus vykdant Sutartį pateikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjui pareikalavus ir (arba) neveikiant „E. sąskaita“ sistemai šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu, elektroniniu paštu).

4.4. Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Pardavėju mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Pardavėjo sąskaitą banke per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.5. Mokėjimai atliekami eurai. PVM sąskaitoje faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį, datą, pristatytų prekių kiekį ir kainą, išskiriant kiekvienos prekės vieneto kainą (be/su PVM).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.4. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo (Žin., 2003, Nr. 123-5571; 2012, Nr. 127-6389) nustatyto dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka jam už kiekvieną uždelstą dieną (valandą – skubių/ypatingų aplinkybių atveju) 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių vertės, o prekių išvis nepristačius, atsakius jas pristatyti arba pristačius nekokybiškas ir per Pirkėjo nurodytą laiką nepakeitus jų tinkamomis, Pirkėjo pareikalavimu Pardavėjas moka baudą lygią 20 (dvidešimt) procentų nepristatytų Prekių vertės. Atsisakymu tiekti prekes laikomas ilgesnis nei 30 trisdešimties) dienų vėlavimo terminas. Pirkėjas netesybas gali išskaičiuoti iš jam tenkančių pagal Sutartį mokėjimų.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių (Force majeure), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę

remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį ar dalį jos, kaip tai nurodyta Sutarties 7.4. punkte arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylikai) mėnesių, jei nei viena Sutarties šalis likus ne mažiau, nei mėnesiui iki Sutarties pabaigos nepraneša apie ketinimą nepratęsti Sutarties. Maksimali Sutarties su pratęsimu trukmė – 24 mėn.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams būtų gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį, Šalys sudaro rašytinį susitarimą dėl nepristatytų prekių įkainių pakeitimo, kuriuo įkainių pokytis bus perskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM dydį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai.

7.6. Tiekiamų prekių neatitikimas Konkurso metu pateiktų pavyzdžių kokybei laikomas netinkamu Sutarties vykdymu ir gali būti pagrindas pirkimo – pardavimo sutarties nutraukimui, kaip tai nurodyta Sutarties 7.5. punkte.

7.7. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta, jei reagentai naudojami analizatoriams, kurie Pirkėjo valdomi nuomos teise ir nutraukiamos tų analizatorių nuomos sutartys. Tokiu atveju Pirkėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų raštu informuoti Pardavėją dėl Sutarties nutraukimo.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8.2. Pardavėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Pardavėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas:
Projektų vadovė Kristina Kaveckienė Tel.: 8 620 27264, faksas: 8 37 33 33 29	Laboratorinės diagnostikos skyriaus vedėja Nijolė Sapeliauskienė, Tel. (8 45) 507155, faks. (8 45) 501520

8.5. Sugedus ar pasikeitus fakso numeriui, el. pašto adresui Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po tokio pasikeitimo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui kitą fakso numerį, el. pašto adresą per kurį bus vykdomi prekių užsakymai. Priešingu atveju, jam tenka Sutarties nevykdymo pasekmės.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedas – prekių sąrašas ir įkainiai, 5 lapai.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „VITROLAB“

Įmonės kodas: 235279070

Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas

PVM mokėtojo kodas LT352790716

Tel. (8 37) 333317, faksas (8 37) 333329

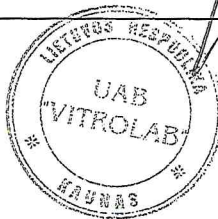
Atsiskaitomoji sąskaita LT82 7044 0600 0288 6700

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Projektų vadovė

Kristina Kaveckienė

A.V. _____



Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120

Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys

PVM mokėtojo kodas LT913401219

Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520

Atsiskaitomoji sąskaita LT 547300010002382956

Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius

Ivanas Dorošas

A.V. _____



VšĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyriausiojo buhalterio pavaduotoja

Data / Mėnė / Metai

Viešųjų pirkimų specialistė
Lina Paulikevičiūtė

Laboratorijos vedėja
Nijolė Sapeliauskienė

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė

Priedas Nr. 1 prie VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 135-197

I. PIRKIMO OBJEKTO DALIS: REAGENTAI BEI PAPILDOMOS PRIEMONĖS GLIUKOZĖS NUSTATYMUJ PRIE LIGONIO LOVOS

Eil. Nr.	Diagnostinių reagentų, medžiagų pavadinimai	Techniniai ir kokybiniai reikalavimai tyrimams	Prelimin arų tyrimų skaičius per 12 mėn.	Reagentų ir priemonių kiekis (ml./vnt.) nurodytam tyrimų skaičiui	Siūloma pakuotė	Siūlomos pakuotės kaina, EUR be PVM	Suma, EUR be PVM 12 mėn.	Suma, EUR su PVM 12 mėn.	Gamintojas, komercinis prekės pavadinimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Gliukozės tyrimas		22.000						
1.1.	Gliukozės tyrimas			882 pak.			6630,50		
1.2.	Gliukozės tyrimas			2 pak. po 5 lygius	1 pak.		6630,50	210,00	
1.3.	valiklis			2 pak.	2 pak.				
1 pirkimo dalies reagentų ir papildomų priemonių bendra suma Eur:							6630,50	6967,79	

REIKALAVIMAI GLIUKOZĖS TYRIMŲ SISTEMOS ANALIZATORIUI

Eil.Nr.	Pavadinimas/ techniniai parametrai	Reikalaujami techniniai parametrai	Reikalavimų atitikimas (būtina nurodyti fikslia nuorodą analizatoriaus dokumentacijoje (dokumentacijoje tiksliai pažymimas techninis parametras))
1.3	Analizatorius – 1 vnt. (pavadinimas, tipas/modelis, gamintojas)		
1.4.	Analizatoriaus paskirtis	Nešiojamas, mobilus gliukozės analizatorius (ne matuoklis), skirtas gliukozės koncentracijos kraujyje nustatymui	
1.5	Matavimo metodai ir technologijos:		
1.5.1	Modifikuotos gliukozės dehidrogenazės reakcijos metodas	Būtina	
1.5.2	Matavimo ribos	Ne mažesnės kaip nuo 0 mmol/l iki 25 mmol/l +/- 0,5 mmol/l	dokumentų pavadinimas: punktas, vertinimas ir
1.6	Darbas su mėginiu:		
1.6.1	Tikslumas	Tuščias mėginys ne blogiau nei 0,25 +/- 0,05 mmol/l	dokumentų pavadinimas: 0 mol/l
1.6.2	Mėginio tipas ir tūris	Kapiliarinis, veninis, arterinis kraujas. Ne daugiau nei 4 µL	µL. dokumentų pavadinimas:

			laikoma "ir
1.6.3	Paduodamo mėginio talpos	Vienkartinė kiuvetė ar kapiliaras, pagaminta iš polistireno plastmasės, paduodama į analizatorių su paimtu mėginiu, kad nebūtų infekcijos pernešimo tikimybės.	p ir dokumetu pavadinimas punktu vertimas
1.7	Galimybė prijungti išorinį spausdintuvą.	Būtina	C Failo pavadinimas
1.8	Naudojami tik sausi reagentai	Būtina	ir
1.9	Tyrimo trukmė	Iki 60 s.	P ir dokumetu pavadinimas
1.10	Nereikalinga papildoma kalibracija	Gamykliškai sukalibruotas	C
1.11	Analizatoriaus duomenų bazė ir valdymas:		
1.11.1	Saugomi duomenys	Turi būti saugomi pacientų tyrimų rezultatai (ne mažiau nei 600)	

1.11.2	Analizatoriaus įkrovimas vykdomas analizatorių prijungiant prie įkrovimo ir duomenų perdavimo stotelės	Būtina.		
1.11.3	Galimybė pamatuoti mėginį įkrovimo metu	Būtina.		
1.11.4	Prijungimo stotelė komplektuojama kartu su analizatoriumi, kurios pagalba duomenys automatiškai perduodami į LIS	Būtina.		
1.11.5	Integruotas barkodų skaitytuvas pačiame analizatoriuje	Būtina.		
1.11.6	LCD ekranas su apšvietimu	Būtina.		
1.11.7	Galimybė analizatorių prijungti prie kompiuterio	Būtina.		

1.12	Gamintojo katalogai, ar kita medžiaga, įrodanti atitikimą reikalaujamiems parametrams	Būtina
1.13	Vartotojo instrukcija anglų ir lietuvių kalbomis	Pateikiama su prieaisu
1.14	CE sertifikatas	Būtina

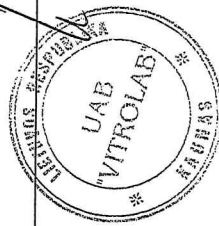
Pardavėjas:

UAB „VITROLAB“

Įmonės kodas: 235279070
 Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas
 PVM mokėtojo kodas LT352790716
 Tel. (8 37) 333317, faksas (8 37) 333329
 Atsiskaitymoji sąskaita LT82 7044 0600 0288 6700
 AB SEB bankas, banko kodas 70440

Projektų vadovė
 Kristina Kaveckienė

A.V.



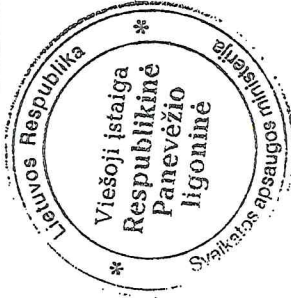
Pirkėjas:

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120
 Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys
 PVM mokėtojo kodas LT913401219
 Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520
 Atsiskaitymoji sąskaita LT 547300010002382956
 Bankas AB "Swedbank", banko kodas 73000

Direktorius
 Ivanas Dorošas

A.V.



NUOMOS SUTARTIS NR. NS-2017 / R1 3600

Kaunas, Du tūkstančiai septynioliktų metų liepos mėn. 24 diena

VšĮ Respublikinės
Panevėžio ligoninės
egzempliorius

Mes,

Uždaroji akcinė bendrovė "Vitrolab", įmonės kodas 235279070, veiklos adresas Baltų pr. 36-11, Kaunas, toliau šioje sutartyje vadinama "NUOMOTOJU", atstovaujama vienai šaliai direktoriaus Vaido Jankauskio, veikiančio pagal jam įmonės įstatais suteiktus įgaliojimus, ir

Viešojo įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė, įmonės kodas 191340120, buveinė Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys, toliau šioje sutartyje vadinama "NUOMININKU", atstovaujama kitai šaliai direktoriaus Ivano Dorošo, veikiančio pagal jai įmonės įstatais suteiktus įgaliojimus,

susitarėme:

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. NUOMOTOJAS suteikia NUOMININKUI šios sutarties galiojimo laikotarpiu nuomos teise naudotis gamintojo Glukozės tyrimų sistemos analizatoriumi (priedais (matavimo, prijungimo, įkrovimo stotelėmis, programine įranga, kompiuteriu) (toliau sutartyje vadinamas „APARATAS“), o NUOMININKAS moka 1,00 Eur (vienas euras) ir 0,21 Eur (0 eurų ir dvidešimt vienas centas) pridėtinės vertės mokestį, iš viso 1,21 Eur (vienas euras ir dvidešimt vienas ct) nuomos mokestį už aparatą, kiekvieną kalendorinių metų mėnesį. Nuomos mokestis pradedamas mokėti nuo APARATO perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. **PVM sąskaita-faktūra išrašoma už kalendorinius metus.**
- 1.2. APARATO vertė sutarties pasirašymo momentu – 12 000 Eur be PVM (dvidešimt tūkstančių eurų, 00 ct)
- 1.3. Nuomos sutartis pasirašoma įgyvendinant 2017 m. _____ d. viešojo pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. B5-151 nuostatas.

2. APARATO PERDAVIMAS, NAUDOJIMAS

- 2.1. NUOMOTOJAS įsipareigoja APARATĄ, kuris bus tinkamas naudoti pagal paskirtį, kuriai jis išnuomojamas, visą nuomos terminą, pristatyti NUOMININKUI jo buveinės adresu, sumontuoti ir/ar sujungti tam, kad jis veiktų, bei perduoti pagal perdavimo - priėmimo aktą ne vėliau kaip iki 2017 m. _____ d.
- 2.2. APARATO perdavimo - priėmimo aktą NUOMININKAS pasirašo po to, kai jis įsitikina, kad NUOMOTOJO pristatytas ir sumontuotas APARATAIS veikia ir yra tinkamas naudojimui pagal jo paskirtį. APARATO perdavimo - priėmimo akte, kurį pasirašo NUOMOTOJO ir NUOMININKO atstovai, turi būti aptarta APARATO būklė, nurodyti visi defektai, sugadinimai, subraižymai, jeigu tokių būtų.
- 2.3. NUOMOTOJAS pateikia NUOMININKUI APARATO dokumentus ir priedus (techninį pasą, kokybės sertifikatą ir.t.t), jei jie yra būtini to daikto naudojimui.
- 2.4. Nei NUOMOTOJAS, nei NUOMININKAS visą nuomos sutarties galiojimo laiką neturi teisės keisti išnuomotų daiktų formos ir paskirties.

3. NUOMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. NUOMININKAS įsipareigoja APARATĄ laikyti tvarkingą, naudoti pagal NUOMOTOJO pateiktoje techninėje dokumentacijoje nurodytą paskirtį.
- 3.2. NUOMININKAS įsipareigoja pastebėjus APARATO gedimus, nedelsiant apie tai informuoti NUOMOTOJĄ telefonu ir/ar faksu bei imtis visų priemonių, kad būtų išvengta žalos, susijusios su APARATO gedimu.

NUOMOTOJO atstovas

VšĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė
NUOMININKO atstovas

- 3.3. Pasibaigus nuomos terminui arba nutraukus sutartį prieš terminą, NUOMININKAS įsipareigoja grąžinti APARATĄ tokios pat būklės, kokia buvo nurodyta perdavimo - priėmimo akte, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.
- 3.4. Jei grąžinamas NUOMOTOJUI APARATAS yra sugadintas ir/arba neveikiantis, NUOMININKAS įsipareigoja atlyginti NUOMOTOJUI padarytą žalą, jei ji padaryta dėl NUOMININKO kaltės.
- 3.5. NUOMININKAS visiškai atsako už APARATO išsaugojimą nuo APARATO perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos iki APARATO grąžinimo NUOMOTOJUI dienos.
- 3.6. NUOMININKAS įsipareigoja saugoti APARATĄ, o jį praradus ar sugadinus, atlyginti dėl to NUOMOTOJUI padarytą žalą. APARATO sunaikinimas, dingimas arba sugadinimas dėl kaltos trečiųjų asmenų veikos neatleidžia NUOMININKO nuo sutartyje nurodytos atsakomybės.
- 3.7. NUOMININKAS be NUOMOTOJO sutikimo negali subnuomoti APARATO.
- 3.8. NUOMININKAS turi pranešti NUOMOTOJUI ne vėliau kaip per 10(dešimt) darbo dienų, kai:
- 3.8.1. dingsta, sugadinami, visiškai ar iš dalies pražūva APARATAS;
- 3.8.2. priimamas sprendimas NUOMININKĄ likviduoti arba įteikiamas pareiškimas dėl bankroto bylos NUOMININKUI iškėlimo.

4. NUOMOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. NUOMOTOJAS iki kiekvienų kalendorinių metų paskutinio mėnesio paskutinės darbo dienos išrašo ir pateikia sąskaitą NUOMININKUI už APARATO nuomą.
- 4.2. NUOMOTOJAS turi teisę nutraukti sutartį prieš terminą, jeigu:
- 4.2.1. NUOMININKAS pradelsė sumokėti sutartyje numatytą nuomos mokestį 30 (trisdešimt) dienų ir gavęs raštišką NUOMOTOJO reikalavimą sumokėti nuomos mokestį, per 10 (dešimt) dienų nesumokėjo viso pagal sutartį priklausančio mokėti nuomos mokesčio;
- 4.2.2. Jeigu NUOMININKAS sutarties termino laikotarpiu subnuomoja APARATĄ be NUOMOTOJO raštiško sutikimo arba kaip kitaip jį perduoda tretiesiems asmenims.
- 4.3. NUOMOTOJAS turi teisę bet kuriuo momentu daryti patikrinimus, ar nuomojamai APARATAS yra tinkamai eksploatuojamas.
- 4.4. Tam, kad APARATAS būtų tinkamai eksploatuojamas, NUOMOTOJAS įsipareigoja apmokėti NUOMININKO paskirtą už APARATO priežiūrą atsakingą asmenį, teikti jam nemokamas su jo eksploatavimu ir naudojimu susijusias konsultacijas.
- 4.5. NUOMOTOJAS įsipareigoja po NUOMININKO pranešimo apie APARATO gedimą, imtis priemonių pašalinti gedimus.
- 4.6. NUOMOTOJAS įsipareigoja savo sąskaita užtikrinti APARATO techninę priežiūrą, techninės būklės tikrinimą ir galimų defektų ir/ar gedimų šalinimą/remontą visą sutarties galiojimo terminą (įskaitant detalių keitimą).
- 4.7. NUOMOTOJAS užtikrina, kad APARATO techninė priežiūra, techninės būklės tikrinimas ir remontas bus vykdomi pagal APARATO gamintojo parengtas technines instrukcijas ir rekomendacijas.

5. ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 5.1. NUOMININKAS, gavęs iš NUOMOTOJO tinkamai surašytą PVM sąskaitą faktūrą, įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų sumokėti Nuomotojui sutarties 1.1 straipsnyje nustatytą nuomos mokestį.

6. ATSAKOMYBĖ

NUOMOTOJO atstovas

VšĮ Respublikinės Parcvėžio ligoninės
Juristė
NUOMININKO atstovas Jurgita Plekavičiūtė

- 6.1. Sutarties šalis, pažeidusi šią sutartį ar pateikusi kitai sutarties šaliai tikrovės neatitinkančią informaciją ar dokumentus, atlygina visus kitos šalies dėl to atsiradusius nuostolius.
- 6.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą, jei ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, aiškintinų LR CK 6.212. str. prasme.
- 6.3. Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir patvirtinus antspaudais, ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių, jei nei viena Sutarties šalis likus ne mažiau, nei mėnesiui iki Sutarties pabaigos nepraneša apie ketinimą nepratęsti Sutarties. Maksimali Sutarties su pratęsimu trukmė – 24 mėn. Visais atvejais sutarties galiojimas negali būti ilgesnis nei sutarties 1.3 punkte nurodytos Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties galiojimas. Nutraukus Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, nustoja galioti ir ši sutartis.
- 7.2. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta, taip pat nutraukta prieš terminą šalių raštišku susitarimu.
- 7.3. NUOMOTOJAS ir NUOMININKAS turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį perspėjusi kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) dienų iki jos nutraukimo dienos.
- 7.4. APARATO nuosavybės teisei perėjus iš NUOMOTOJO kitam asmeniui, nuomos sutartis lieka galioti naujam APARATO savininkui, todėl NUOMOTOJAS įsipareigoja iki APARATO nuosavybės teisės perėjimo tretiesiems asmenims, informuoti juos apie šią sutartį ir jos sąlygas.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės adreso, banko, kuriame atidaryta atsiskaitomoji sąskaita ir šios sąskaitos Nr. ir pan.), pasikeitimą, taip pat apie bet kokias kitas aplinkybes (nuosavybės teisės į APARATO perėjimą kitiems asmenims, APARATO areštą, bet kokias kitas pretenzijas į APARATĄ ir pan.), turinčias įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui. Sutarties šalis, pažeidusi šiuos įsipareigojimus, netenka teisės reikšti kitai šaliai pretenzijų dėl netinkamai įvykdytų įsipareigojimų, jeigu pastarosios įsipareigojimai buvo netinkamai įvykdyti todėl, kad ji vadovavosi senais, jau pasikeitusiais duomenimis.
- 8.2. Visi pranešimai sutarties šalims turi būti rašytinės formos ir siunčiami registruotu laišku (su patvirtinimu apie tokio laiško įteikimą) arba įteikiami buveinės adresu, apie tai pažymint pranešimą gaunančios sutarties šalies darbuotojui. Visi pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais sutarties šalies nurodytu adresu iki to momento, kai kita šalis gauna pranešimą apie pasikeitusį buveinės adresą.

9. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 9.1. Nesutarimai, kilę vykdant šią sutartį, sprendžiami derybų keliu. Kai sutarties šalims nepavyksta susitarti, visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, bus sprendžiami Kauno miesto apylinkės teisme, o jeigu reikalaujama suma arba ieškinio kaina yra didesnė kaip 28 962 eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt du) eur – Kauno Apygardos teisme.

- 9.2. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

NUOMOTOJO atstovai: Projektų vadovė Kristina Kaveckienė	NUOMININKO atstovai: Laboratorinės diagnostikos skyriaus vedėja Nijolė Sapeliauskienė
--	--

NUOMOTOJO atstovas

VšĮ Respublikinės Pačėvės ligoninė
Juristė
NUOMININKO atstovas Jurgita Plekavičiūtė

Tel. (8 37) 33 33 17, faks. (8 37) 33 33 29

Tel. (8 45) 507155, faks. (8 45) 501520

9.3. Sutartis surašyta 2 (dviem) egzemplioriais, kurių vieną saugo NUOMOTOJAS, kitą – NUOMININKAS.

9.4. Sutarties šalys sudarė šią sutartį aukščiau nurodytą dieną ir tai patvirtino savo antspaudais ir tinkamai įgaliotų atstovų parašais:

NUOMOTOJAS:

UAB „VITROLAB“

Įmonės kodas: 235279070

Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas

PVM mokėtojo kodas LT352790716

Tel. (8 37) 333317, faksas (8 37) 333329

Atsiskaitomoji sąskaita LT82 7044 0600
0288 6700

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Projektų vadovė
Kristina Kaveckienė

A.V.



NUOMININKAS:

Viešoji įstaiga Respublikinė Panevėžio ligoninė

Juridinio asmens kodas 191340120

Smėlynės g. 25, LT-35144 Panevėžys

PVM mokėtojo kodas LT913401219

Tel. (8 45) 501530, faks. (8 45) 501520

Atsiskaitomoji sąskaita LT

547300010002382956

Bankas AB "Swedbank", banko kodas
73000

Direktorius
Ivanas Dorošas

A.V.



VsĮ Respublikinė Panevėžio ligoninė
Vyriausiojo buhalterio pavaduotoja
Dalė Kilienė

NUOMOTOJO atstovas

Viešųjų pirkimų specialistė
Lina Paulikevičienė

VsĮ Respublikinės Panevėžio ligoninės
Juristė
Jurgita Plekavičiūtė

NUOMININKO atstovas

2017-07-12