

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. rugsejio 11 d. Nr. A64-146117 (3.10.22-T22)

Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija (kodas Juridinių asmenų registre 188710061), toliau – Užsakovas, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Turto departamento direktoriaus Vyginto Jako, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. 30-2245 „Dėl viešųjų pirkimų sutarčių pasirašymo“ ir 2016 m. lapkričio 18 d. įsakymą Nr. 30-2586 „Dėl asignavimų valdytojų nustatymo“ ir UAB „Palangos komunalinis ūkis“ (kodas Juridinių asmenų registre 152409729), toliau – Teikėjas, atstovaujama direktoriaus Konstantino Skieraus, remdamosi Turto departamento Nekilnojamojo turto skyriuje 2017 m. rugpjūčio 21 d. parengta Mažos vertės paslaugų pirkimo apklausos būdu pažyma Nr. 284, sudaro šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti Vytauto g. 32, Palangoje, pastato priežiūros ir teritorijos valymo paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo mažos vertės apklausos būdu pastato priežiūros ir teritorijos valymo paslaugų pirkimo sąlygas:

2.1. 3148,31 kv. m poilsio pastato Palangoje, Vytauto g. 32 priežiūros reikalavimai:

2.1.1. užtikrinti poilsio pastato nuolatinę priežiūrą taip, kad nebūtų išdaužyti langai, išlaužtos ir atrakintos durys ir pan., o kilus akivaizdžiai neteisėtam įsilaužimui į pastato patalpas apie tai pranešti policijai ir telefonu informuoti Vilniaus miesto savivaldybę. Išdaužytus langus ir išplėštas duris užkalti (įstiklinti) ar pakeisti spynas ir pan.;

2.1.2. užtikrinti pastato teritorijos (žemės sklypo – 6216 kv. m (be užstatyto ploto)) valymą, teikiant šias paslaugas. Iš jų: kiemo šaligatvių (takų), pastato išorinių laiptų, asfaltuoto kiemo pravažiavimo (aikštelė) preliminarus plotas – 500 kv. m; vejų ir želdinių plotas – 5716 kv. m:

2.1.3. atsitiktinių šiukšlių surinkimas nuo šaligatvių (takų), asfaltuoto pravažiavimo, žalių vejų ir laiptų – kasdien;

2.1.4. kiemo šaligatvių (takų), pastato išorinių laiptų, asfaltuoto kiemo pravažiavimo (aikštelė) šlavimas – 3 kartus/savaitę.

2.1.5. reguliari žalios vejų priežiūra (žolės pjovimas, žalios vejų pakraščių kokybiškas tvarkymas) – 2 kartus/mėnesį

2.1.6. nupjautą žolę bei rudenį nukritusius lapus sugrėbti kiekvieną darbo dieną ir išvežti paslaugos teikėjo transportu.

2.1.7. Paslaugų teikėjai į teikiamų paslaugų kainą turi įtraukti lapų, smėlio, sąslavų ir atsitiktinių buitinių šiukšlių pridavimo į sąvartynus ir kitus privalomuosius mokesčius.

2.2. Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Paslaugos, numatytos Sutartyje, turi būti teikiamos 3 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina – 1000 (vienas tūkstantis) Eur be PVM per mėnesį (1210 (vienas tūkstantis du šimtai dešimt) Eur su PVM per mėn.). Trijų mėnesių paslaugų sutarties kaina, įskaitant PVM – 3630 (trys tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt) Eur su PVM.

3.2. Paslaugos finansuojamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto.

3.3. Kaina, nurodyta 3.1. p., yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.4. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.5. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainų padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.6. Atsižvelgdamos į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) dienų po suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto pagrindu ir/ar išrašytos PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos, o jeigu objektyviai pagrįsta – ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo paslaugų suteikimo dienos.

3.7. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma nuo perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.

3.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.9. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti;

4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir/ar techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jei perkamos paslaugos teikiamos viešose vietose, Teikėjas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei paslaugų suteikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje.

4.3. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subteikėjai nepasitelkiami.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delpinigių nuo Sutarties 3.1. p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delpinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 5 proc. dydžio baudą nuo 3.1 p nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 5 proc. nuo Sutarties kainos.

5.5. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metinės palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos.

6.2. Mažos vertės apklausos būdu paslaugų pirkimo dokumentai (prašymas pateikti pasiūlymą, Teikėjo pateiktas pasiūlymas ir kt.) bei Teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos, esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. pagrindams.

6.4. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

6.5. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

6.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.8. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.9. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

6.10. Sutarties priedai:

6.10.1. Priedas Nr. 1. Techninė specifikacijos su priedais (sklypo ir pastato plano) kopijos, 11 lapų;

6.10.2. Priedas Nr. 2. Pasiūlymo kopija, 1 lapas.

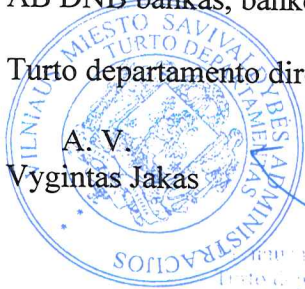
7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt
A. s. LT95 4010 0424 0363 2773
AB DNB bankas, banko kodas 40100

Turto departamento direktorius

A. V.
Vygintas Jakas



Teikėjas

UAB „Palangos komunalinis ūkis“
Kodas 152409729
Ganyklų g. 34, LT-00138, Palanga
Tel. 8 460 48106
Faksas 8 460 48105
El. paštas konstantinas@palkom.eu
A. s. LT63 7300 0100 0234 9038
AB bankas "Swedbank", banko kodas 73000

UAB „Palangos komunalinis ūkis“ direktorius

A. V.
Konstantinas Skierus



PASTATO PRIEŽIŪROS IR TERITORIJOS VALYMO PASLAUGOS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendri reikalavimai

1.1. Šiuo pirkimu Perkančioji organizacija siekia įsigyti jai nuosavybės teise priklausančio poilsio pastato (bendras plotas – 3148,31 kv. m) Palangoje, Palangoje g. 32, priežiūros ir jam priskirtos teritorijos (neužstatyto žemės sklypo plotas – 6216 kv. m) valymo paslaugas.

1.2. Pirkimo objektas – Pastato priežiūros ir teritorijos valymo paslaugos.

1.3. Paslaugų teikėjas pasirenka teritorijos valymo atlikimo būdą pagal turimas priemones ir mechanizmus. Visos paslaugos turi būti atliktos nurodytu laiku, kokybiškai ir kompleksiskai.

1.4. Paslauga perkama 3 mėnesiams.

1.5. Tinkamam sutarties vykdymo užtikrinimui, Paslaugų teikėjas privalo:

1.5.1. vykdyti negyvenamojo pastatą priežiūrą, užtikrinant, kad nebūtų išdaužyti langai, išlaužtos ir atrakintos durys ir pan., o kilus akivaizdžiai neteisėtam įsilaužimui į pastato patalpas apie tai pranešti policijai ir informuoti Vilniaus miesto savivaldybės atsakingą asmenį sutartyje nurodytu telefonu. Išdaužytus langus ir išplėstas duris užkalti (įstiklinti) ar pakeisti spynas ir pan.;

1.5.2. užtikrinti pastato teritorijos pastovų dangų ir želdinių tvarką ir švarą.

1.6. Tiekėjas teikdamas paslaugas privalo vadovautis pastatų priežiūros ir teritorijų valymo teisės aktų nuostatomis.

2. Paslaugų teikimo reikalavimai

2.1. 3148,31 kv. m poilsio pastato Palangoje, Palangoje g. 32 priežiūros reikalavimai:

2.1.1. užtikrinti poilsio pastato nuolatinę priežiūrą taip, kad nebūtų išdaužyti langai, išlaužtos ir atrakintos durys ir pan., o kilus akivaizdžiai neteisėtam įsilaužimui į pastato patalpas apie tai pranešti policijai ir telefonu informuoti Vilniaus miesto savivaldybę. Išdaužytus langus ir išplėstas duris užkalti (įstiklinti) ar pakeisti spynas ir pan.;

2.2. užtikrinti pastato teritorijos (žemės sklypo – 6216 kv. m (be užstatyto ploto)) valymą, teikiant šias paslaugas (sklypo planas pridedamas, 2 lapai). Iš jų: kiemo šaligatvių (takų), pastato išorinių laiptų, asfaltuoto kiemo pravažiavimo (aikštelė) preliminarus plotas – 500 kv. m; vejos ir želdinių plotas – 5716 kv. m:

2.2.1. atsitiktinių šiukšlių surinkimas nuo šaligatvių (takų), asfaltuoto pravažiavimo, žalių vejų ir laiptų – kasdien;

2.2.2. kiemo šaligatvių (takų), pastato išorinių laiptų, asfaltuoto kiemo pravažiavimo (aikštelė) šlavimas – 3 kartus/savaitę.

2.2.3. reguliari žalios vejos priežiūra (žolės pjovimas, žalios vejos pakraščių kokybiškas tvarkymas) – 2 kartus/mėnesį

2.2.4. nupjautą žolę bei rudenį nukritusius lapus sugrėbti kiekvieną darbo dieną ir išvežti paslaugos teikėjo transportu.

2.2.5. Paslaugų teikėjai į teikiamų paslaugų kainą turi įtraukti lapų, smėlio, sąslavų ir atsitiktinių buitinių šiukšlių pridavimo į sąvartynus ir kitus privalomuosius mokesčius.

2.3. Pirkimas į dalis neskaidomas.

3. Tiekiant pastato priežiūros ir teritorijos valymo paslaugas vadovautis darbuotojų saugos ir sveikatos normų reikalavimais, taip pat triukšmo prevencijos viešosiose vietose taisyklėmis.

4. Tiekėjas materialiai atsako už žalą, padarytą perkančiajai organizacijai, jeigu tai įvyko dėl netinkamos veiklos ar neveikimo.

PRIDEDAMA. Poilsio pastato ir žemės sklypo Palangoje, Vytauto g. 32 plano kopijos, 10 lapų.