

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2017 m. rugsejo 6 d. Nr. R-33/1
Vilnius

VĮ „Lietuvos paminklai“, įmonės kodas 110051791, atstovaujama direktoriaus Vydmanto Drumstos, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Užsakovu, ir **Vytauto Dzindziliausko IĮ**, įmonės kodas 124410642, atstovaujama vadovo Vytauto Dzindziliausko, toliau vadinama Rangovu, abi šalys kartu – toliau Šalys, pagal mažos vertės pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu pasiūlymą, sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Palėvenės Dominikonų vienuolyno statinių ansamblio Šv. Dominyko bažnyčios, Kupiškio r. (unikalus kodas Kultūros vertybių registre 23621), skulptūrinio dekoru, sakyklos, fundatorių ložės su reljefiniu kartušu ir herbais, lubų, sienos ir sienos paveikslo „Šv. Florijonas“ tyrimai, konservavimo, restauravimo darbai.

II. SUTARTIES KAINA IR TERMINAI

2. Sutarties kaina yra **238 002 Eur** (du šimtai trisdešimt aštuoni tūkstančiai du Eur 00 ct) su PVM, iš jų PVM sudaro 41 306,13 Eur.

2.1. 2017 metais objekto darbų kaina pagal numatytą finansavimą yra **35 251,00 Eur** (trisdešimt penki tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt vienas Eur 00 ct.) su PVM, iš jų PVM sudaro 5 597,28 Eur. Finansuojama: 84,46 proc. – pagal Lietuvos Respublikos ir Šventojo Sosto sutarties dėl bendradarbiavimo švietimo ir kultūros srityje (paveldotvarka) įgyvendinimo 2017 m. programą iš Kultūros paveldo departamentui prie Kultūros ministerijos skirtų valstybės biudžeto lėšų, 7,77 proc. – Kupiškio rajono savivaldybės administracijos savivapdybės biudžeto lėšų ir 7,77 proc. – Palėvenės Šv. Dominiko parapijos lėšų. Pasikeitus finansavimui, gali būti tikslinama šios sutarties objekto darbų kaina.

2.1.1. Užsakovas sumoka _____ proc. dydžio avansą nuo 2017 m. atliekamų darbų, finansuojamų pagal Paveldotvarkos 2017 m. programą iš Kultūros paveldo departamentui prie Kultūros ministerijos skirtų valstybės biudžeto lėšų.

3. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius sutartį ir rangovui pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki 2022-12-21. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių (t.y. nesklandaus objekto finansavimo; netinkamų darbams klimato sąlygų; programos įgyvendinimo metu nustatytų reikalingų papildomų darbų/tyrimų; darbų sutarties vykdymo metu įvykusių teisės aktų pasikeitimų, įtakančių darbų vykdymą; užtrukusio reikalingų dokumentų gavimo termino ar kitų objektyvių priežasčių), terminas gali būti pratęstas 2 (du) kartus Šalių rašytiniu susitarimu, kuris taps neatskiriama sutarties dalimi. Bendra sutarties trukmė ne ilgesnė kaip iki 2024-12-20.

3.1. Rangovas darbus, numatytus pagal 2017 metų finansavimą, baigia 2017 m. lapkričio 30 d.

4. Kiekvienais kalendoriniais metais, atsižvelgiant į skirtą finansavimą, sudaromi einamųjų metų darbų atlikimo grafikai bei pasirašomi Užsakovo ir Rangovo papildomi susitarimai prie Sutarties.

III. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. pateikti Rangovui objekto tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų programą (toliau – Programa) ir leidimą darbams atlikti;

5.2. užtikrinti Rangovui galimybę patekti į objektą;

5.3. informuoti Rangovą rangovą įrašų tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų žurnale, kas vykdys programos sprendinių įgyvendinimo priežiūrą ir tvarkybos priežiūrą;

5.4. kontroliuoti darbų kokybę, naudojamų statybos produktų bei įrenginių kokybę ir neleisti jų naudoti, jeigu jie neatitinka programos, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, taip pat jei nepateikti statybos produktų kokybę patvirtinantys dokumentai;

5.5. užtikrinti, kad atliktų darbų dokumentuose nurodyti darbų kiekiai atitiktų faktinius ir, jei reikia, organizuoti tų kiekių patikrinimą;

5.6. nustačius atliktų darbų trūkumus, apie tai pranešti Rangovui ir įpareigoti nedelsiant juos pašalinti;

5.7. priimti iš Rangovo atliktus darbus ir juos apmokėti, gavus numatytą finansavimą;

5.8. dėl nesklandaus objekto finansavimo ar kitų objektyvių priežasčių, pratęsti darbų užbaigimo datą pirkimo dokumentuose nustatytu terminu;

5.9. užtikrinti, kad darbai būtų atliekami pagal pagal valdytojo patvirtintą objektą/programą;

5.10. kartu su Restauravimo taryba kontroliuoti Programos įgyvendinimą;

5.11. kartu su Rangovu nustatyta tvarka organizuoti užbaigtų darbų priėmimą;

5.12. organizuoti garantiniu laikotarpiu atsiradusių defektų pašalinimą;

5.13. jei Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant darbus, Rangovą įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu;

5.14. nutraukus sutartį, perduoti valdytojui ar jo nurodytam asmeniui visus iki sutarties nutraukimo atliktus darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už atliktus darbus (jei sutartis nutraukta dėl rangovo kaltės, iš mokėtinos sumos išskaičiavęs netesybas).

6. Užsakovas turi teisę:

6.1. atsižvelgdamas į vėliau gautą informaciją, sumažinti neteisingą darbų kiekį ir jų vertę atliktų darbų akte ar kitame dokumente, patvirtinančiame darbų priėmimą, ir privalo nedelsiant raštu apie tai informuoti rangovą;

6.2. išmokėti rangovui iki 30 proc. dydžio avansą nuo Kultūros paveldo departamento 2017 metais finansuojamos sumos;

6.3. pateikti pastabas dėl darbų vykdymo gali projekto administravimo ir techninės priežiūros vadovas;

6.4. bet kuriuo metu patikrinti objekte darbų atlikimo eigą ir kokybę;

6.5. reikalauti, kad rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

6.6. neteismine tvarka vienašališkai nutraukti sutartį, pranešdamas Rangovui apie tai raštiškai ne vėliau kaip 14 (keturiolika) dienų iki sutarties nutraukimo dienos, jeigu rangovas:

6.6.1. be objektyvių priežasčių darbus atlieka nesilaikydamas darbų atlikimo grafiko, nekokybiškai arba atlieka darbus taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima;

6.6.2. negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį ar kitaip perleidžia sutartį;

6.6.3. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo užsakovo nurodymų ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.6.4. nutraukė darbų atlikimą dėl paskelbtos bankroto procedūros ar pareiškia, kad nepajėgus vykdyti sutartinių įsipareigojimų.

7. Šalys susitaria, kad šios Sutarties 6.6 p. (išskyrus 6.6.4 p.) nustatyta teise nutraukti Sutartį Užsakovas gali pasinaudoti tik tuo atveju, jei Užsakovas prieš tai buvo pareiškęs pretenziją dėl Sutarties pažeidimo, nustatęs Rangovui ne trumpesnę kaip 30 (trisdešimties) dienų terminą pažeidimams pašalinti ir Rangovas 6.6.1–6.6.3 p. nurodytų pažeidimų nepašalino per Užsakovo pretenzijoje nurodytą terminą.

IV. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

8. Rangovas įsipareigoja:

8.1. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties sudarymo momento, privalo Užsakovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kitos kredito įstaigos Sutarties įvykdymo garantiją arba pateikti draudimo bendrovės laidavimą. Rangovas kartu su Sutarties įvykdymą užtikrinančiu dokumentu turi pateikti jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Užtikrinimo vertė – 5 (penki) procentai rangos Sutarties vertės. Užtikrinimas turi galioti 3 (tris) metus, su teise jį pratęsti. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas nenutrūkstamai;

8.2. pateikti užsakovui tvirtinti su valdytoju suderintą einamųjų kalendorinių metų darbų atlikimo grafiką, 2 (du) egz.;

8.3. dalyvaujant Užsakovui, priimti objektą iš valdytojo, nustatytu laiku pradėti ir atlikti sutartus darbus;

8.4. prieš pradėdant darbus, įrengti objekte su užsakovu suderintą informacinį stendą;

8.5. ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio 25 dieną (ketvirčio pabaigoje – 20 dieną) pateikti Užsakovui atliktų darbų aktus, pažymas apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovui pareikalavus, pateikti konkrečius darbus ir jų kiekius patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus;

8.6. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus objekte, jo priešgaisrinę apsaugą ir aplinkos ekologinę apsaugą;

8.7. darbams atlikti naudoti priemonės ir medžiagas nurodytas Programoje, turinčias atitikties sertifikatus, eksploatacinių savybių deklaracijas ar kokybės pažymėjimus ir juos pateikti Užsakovui pareikalavus;

8.8. saugoti atliktus darbus, medžiagas ir įrengimus nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo valdytojui ar jo nurodytam asmeniui;

8.9. savo lėšomis ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės vertinami kaip darbai su trūkumais arba neatitinkantys programos;

8.10. laiku pildyti tvarkybos darbų vykdymo dokumentaciją ir tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų žurnalą;

8.11. objektą įstatymų nustatyta tvarka apdrausti civilinės atsakomybės draudimu;

8.12. Užbaigti visus pagal sutartį atliktus darbus ir pateikti užsakovui Dailės vertybės tyrimo, konservavimo, restauravimo darbų ataskaitą (2 egz.) bei patvirtintą Restauravimo tarybos protokolą;

8.13. kartu su užsakovu organizuoti darbų užbaigimą, vadovaujantis Kultūros ministro 2009-06-30 įsakymu Nr. IV-331 „Dėl kilnojamųjų kultūros vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais);

8.14. pašalinti per garantinį laikotarpį atsiradusius defektus.

8.15. patvirtinus tvarkybos darbų priėmimo aktą arba nutraukus/pasibaigus sutarčiai kartu su darbų perdavimo – priėmimo aktu pateikti 5 (penkių) procentų nuo atliktų darbų vertės dydžio garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimą (laidavimą arba garantiją) 3 (trijų) metų terminui. Rangovas kartu su garantinio laikotarpio prievolių įvykdymą užtikrinančiu dokumentu turi pateikti jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą.

9. Rangovas turi teisę:

9.1. iš anksto suderinęs su užsakovu, pakeisti kitus nei konkurso pasiūlyme nurodyti ar (ir) pasitelkti naujus subrangovus (subtiekėjus, subteikėjus). Naujai pasitelktų subrangovų kvalifikacija turi būti ne žemesnė negu nurodyta pasiūlyme. Rangovas atsako už subrangovų veiksmus ar neveikimą;

9.2. iš anksto suderinęs su užsakovu, sutartyje nuvaldyta tvarka, pakeisti kitus nei konkurso pasiūlyme nurodyti ar (ir) pasitelkti naujus specialistus. Naujai pasitelktų specialistų kvalifikacija turi būti ne žemesnė negu nurodyta pasiūlyme;

9.3. gauti iki 30 proc. dydžio avansą nuo Kultūros paveldo departamento 2017 metais finansuojamos sumos;

9.4. neteisimine tvarka vienašališkai nutraukti sutartį, pranešdamas Užsakovui apie tai raštiškai ne vėliau kaip 14 (keturiolika) dienų iki sutarties nutraukimo dienos, jeigu:

9.4.1. Užsakovui paskelbtos bankroto procedūros, užsakovas likviduojamas ar pareiškia, kad nepajėgs vykdyti sutartinių įsipareigojimų;

9.4.2. Užsakovas nutraukė privalomus mokėjimus ilgiau nei pusę metų ir yra įsiskolinęs daugiau kaip 10 procentų bendros sutarties kainos.

10. Civilinio kodekso nustatyta tvarka atsakyti už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus. Sutarties objektui nustatomas garantinis terminas (skaičiuojant nuo visų rangovo atliktų ar nebaigtų statybos darbų perdavimo valdytojui (užsakovui) dienos, negali būti trumpesnis kaip 5 metai.

V. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMO TVARKA

11. Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka:

11.1. Užsakovas, gavęs finansavimą, už atliktus darbus atsiskaito ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Užsakovo ir Rangovo pasirašytus ir valdytojo vizuotus atliktų darbų aktus, Rangovo išrašytas ir Užsakovo pasirašytas sąskaitas faktūras;

11.2. Užsakovas už atliktus darbus su Rangovu atsiskaito bankiniu mokėjimo pavedimu, mokėtinas pinigų sumas pervesdamas į Rangovo banko sąskaitą. Atsiskaitymo valiuta yra eurai;

11.3. avansu gali būti sumokama iki 30 (trisdešimt) proc. nuo Kultūros paveldo departamento 2017 metais finansuojamos dalies. Užsakovas gavęs finansavimą, avansą rangovui sumoka per 5 (penkias) darbo dienas. Užsakovas sumažina rangovui apmokėjimą už atliktus darbus proporcingai avansu pervestai sumai;

11.4. Užsakovas apmoka už atliktus darbus, atskaičius sulaikomas sumas. Mokėjimai sulaikomi, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, nesilaikoma sutartinių įsipareigojimų. Užsakovas baudas ir delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.

12. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama:

12.1. pasikeitus PVM dydžiui, Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimui dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 30 (trisdešimt) darbo dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti;

12.2. pasikeitus PVM įstatymo normoms, įtakančioms apmokėjimą už darbus, atitinkamai bus keičiama Sutartis abiem Šalims pasirašant papildomą susitarimą;

12.3. įvertinus kainų lygio kitimą;

12.3.1. Sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip iki kiekvienų metų balandžio 30 d. taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo paskutinio indeksavimo statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 10 (dešimt) procentų;

12.3.2. perskaičiavimas atliekamas statybos montavimo darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamųjų metų sausio mėnesio kainų indeksą dalijant iš pasiūlymo pateikimo metu paskelbto arba paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso;

12.3.3. statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt>;

12.3.4. kainos pakeitimas įforminamas kainos perskaičiavimo susitarimo protokolu ir papildomu susitarimu prie Sutarties;

12.3.5. indeksuota kaina įsigalioja nuo visų Šalių atstovų papildomo susitarimo pasirašymo dienos. Nauja kaina taikoma tik mokėjimams pagal Sutartį už atliktus po indeksavimo darbus.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalių atsakomybė už Sutarties nevykdymą:

13.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų be pateisinamos priežasties, atlygina Rangovui turėtas pagrįstas išlaidas;

13.2. Užsakovui uždelsus apmokėjimą pagal Sutartį, Užsakovas už kiekvieną uždelstą dieną Rangovui moka 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos;

13.3. jei Rangovas dėl savo kaltės nepradeda darbų ar atsilieka nuo suderinto darbų atlikimo grafiko, už kiekvieną uždelstą dieną moka Užsakovui 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo bendros Sutarties sumos;

13.4. jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, taip pat sumoka 5 (penkių) procentų baudą nuo defektų šalinimo darbų kainos;

13.5. jei Rangovas įvykdo darbų nurodytą sutartyje, daugiau nei buvo numatyta, laikoma, kad tie darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t.y. nepriklausomai nuo atliktų darbų apimties,

sutarties kaina negali būti keičiama. Didesni atliktų darbų pagal Sutartį kiekiai nelaikomi papildomais darbais (išskyrus 16 p.);

13.6. Rangovui neatlyginama už nenumatytus sutartyje darbus, kuriuos jis atliko objekto valdytojo ar techninės priežiūros vadovo reikalavimu, nesuderinus jų nustatyta tvarka su Užsakovu;

13.7. Rangovas iki darbų užbaigimo dokumentų pasirašymo termino materialiai atsako už sumokėtas sumas, atliktus darbus ir medžiagas bei įrenginius;

13.8. Užsakovas ir Rangovas neatsako, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei:

13.8.1. Šalis negali vykdyti Sutarties dėl priežasčių (*force majeure*), nepriklausančių nuo Sutartį pasirašiusių Šalių;

13.8.2. Užsakovas negauna finansavimo sutarčiai vykdyti dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitas Šalis. Jei šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, ta pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

VII. KITOS SĄLYGOS

15. Užsakovas gali, esant būtinybei, pagal pradinę Sutartį įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), darbai.

16. Tais atvejais, kai Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo metu atsiranda nenumatyti Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbai, restauratoriaus teikimu jų būtinybę nustato Restauravimo taryba, savo sprendimą įformindama posėdžio protokolu, Kilnojamųjų kultūros vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo tvarkos aprašo 10 punkte nustatyta tvarka. Jo pagrindu restauratorius nenumatytais (papildomais) darbais papildo Programą valdytojo lėšomis. Nenumatytų darbų ekspertizė atliekama Kilnojamųjų kultūros vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo tvarkos aprašo 12 punkte nustatyta tvarka.

16.1. Kai nenumatytų darbų kaina kartu su sutarties kaina neviršija pasiūlymo kainos, neatliekamų darbų ir 10 proc. užsakovo rezervo ribos, užsakovas paskaičiuoja šiuos darbus pagal tokią kainodarą - darbų kainą nustatytą pagal tuo metu galiojančias ir įregistruotas statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijas daugina iš koeficiento, lygaus pirkime pasiūlytos ir objekto patvirtintos statybos montavimo darbų skaičiuojamosios kainos santykiui. Su Rangovu dėl šių darbų pasirašomas susitarimas, kuris laikomas sudėtine pradinės sutarties dalimi.

16.2. Kai nenumatytų darbų kaina kartu su sutarties kaina viršija pasiūlymo kainos, neatliekamų darbų ir 10 proc. užsakovo rezervo ribos, Užsakovas papildomiems darbams įsigyti vykdo atskirą pirkimą. Užsakovas tokius papildomus darbus planuoja įsigyti iš to paties Rangovo, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

16.3. Kai pagal papildytą Programą yra neatliekami darbai, restauratorius Užsakovui pateikia jų išranką iš pirminio pasiūlymo sąmatos. Sąmata, pasirašyta projekto administravimo ir techninės priežiūros vadovo, suderinama su atsakingu už objekto darbus užsakovo direktoriaus pavaduotoju. Su Rangovu pasirašomas susitarimas dėl neatliekamų darbų kainos, kuris laikomas sudėtine pradinės sutarties dalimi.

17. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos, traumos, mirties, kitais nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais ar dėl kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs užsakovo sutikimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kuris buvo pasiūlytas pirkimo metu, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį nei nurodyta pirkimo sąlygų reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti Užsakovui pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus bei siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Užsakovo projekto administravimo ir techninės priežiūros vadovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovui.

18. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas.

19. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš sutarties turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 24 (dvidešimt keturias) kalendorines dienas, Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

20. Sutartis nustoja galios, kai Rangovas ir Užsakovas pagal Sutartį įvykdo joje numatytus savo įsipareigojimus, jeigu jie yra tinkamai įvykdyti ir pilnai apmokėti, jei sutartis nutraukiama joje nustatyta tvarka, jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais.

21. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

22. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną Užsakovui ir Rangovui.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

23. Šalių adresai:

Užsakovas: VĮ „Lietuvos paminklai“, Šnipiškių g. 3, 09309 Vilnius, tel. (8 5) 272 4095, įmonės kodas 110051791, PVM mokėtojo kodas LT100517917, a. s. LT71 7044 0600 0109 1525, AB SEB bankas, a. s. LT05 7300 0101 3420 9554, „Swedbank“, AB, a. s. LT50 4010 0424 0397 4635, AB DNB bankas.

Rangovo: Vytauto Dzindziliausko II, Giedraičių g. 59-22, 08212 Vilnius, tel./ faksas: 276 50 63, PVM mokėtojo kodas – LT244106411, a. s. LT30 7300 0100 0055 1446, „Swedbank“, AB.

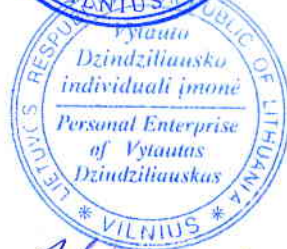
VĮ „Lietuvos paminklai“
direktorius



[Handwritten signature]

Vydmantas Drumsta

Vytauto Dzindziliausko II
vadovas



[Handwritten signature]

Vytautas Dzindziliauskas

[Handwritten signature]
Ekonomikos ir programų
tarnybos vadovė
Ona Trumpienė
2017-09-04

[Handwritten signature]
2017-09-04

[Handwritten signature]
Vytautas Džiulienė
Dalia Riaukienė
2017-09-04

[Handwritten signature]
Viešųjų pirkimų tarnybos vadovė
Agata Sokolinskaitė
2017-09-04