

P. ep.

378

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 01-25-

2017 m. rugsėjo 12 d.
Vilnius

Viešojo įstaiga Centro poliklinika, įstaigos kodas 125873515 (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Štaro, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir

UAB „Energijos serviso grupė“, įmonės kodas 302782407, atstovaujama direktoriaus Zenono Kulionio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), kartu bendrai vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka teikti elektros ir šilumos ūkio, karšto ir šalto vandens bei nuotekynės sistemų, sanitarinių prietaisų ir WC taškų priežiūros, avarijų likvidavimo (iki miesto tinklų) ir šių sistemų eksploatavimo paslaugas, įskaitant vartotojo atsakingų asmenų už įstaigos elektros ir šilumos ūkius funkcijas (toliau – paslaugos) bei nenumatytus ir / ar papildomus remonto darbus (toliau – darbai). Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti būtinas sąlygas paslaugoms suteikti ir / ar darbams atlikti, priimti kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas ir / ar darbus ir sumokėti Tiekėjui pagal sutarties 2 dalyje nurodytas kainas (įkainius) sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Paslaugų specifikacija nurodyta sutarties priede „Paslaugų specifikacija“.

1.2. Tiekėjas garantuoja, kad paslaugų kokybė atitinka joms keliamus reikalavimus, t. y. Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytus standartus ir technines sąlygas.

1.3. Elektros ūkio priežiūra ir eksploatacija turi būti vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010-03-30 įsakymu Nr. 1-100 „Dėl saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklėmis.

1.4. Karšto vandens ir šildymo sistemų priežiūra ir eksploatacija turi būti vykdoma pagal Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009-11-26 įsakymu Nr. 1-229 „Dėl pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašą, taikant sistemų prevencinę (planinis keitimas, taisymas ir smulkus remontas), korekcinę (parametrų atkūrimas, keitimas dėl netinkamumo ir remontas) priežiūras bei avarijų (lokalizavimas, remontas, keitimas) likvidavimą. Maksimalūs įkainiai už šias paslaugas neturi viršyti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 14 d. sprendimu Nr. 1-1983 nustatytų tarifų.

1.5. Tiekėjas garantuoja, kad paslaugų kokybė atitinka joms keliamus reikalavimus, t. y. Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytus standartus ir technines sąlygas. Tiekėjas paskiria darbuotojus, turinčius atitinkamą kvalifikaciją ir galinčius tinkamai teikti paslaugas, supažindina juos su specifiniais reikalavimais bei kita informacija, būtinais kokybiškai paslaugai suteikti, pateikia Pirkėjui atsakingų asmenų už elektros ir šilumos ūkius įstaigoje paskyrimo (įsakymo) kopijas.

2. SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties 1 (vieno) mėnesio vertė, įskaitant nenumatytus ir / ar papildomus remonto darbus, bei jų metu sunaudotų eksploatacinių medžiagų, keičiamų dalių, detalių ir mazgų pirkimą, negali viršyti **5 000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų)** su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM) 21 proc., kuris sudaro 867,77 Eur (aštuoni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 77 ct). Pirkėjas

- juos

8

- juos

neįsipareigoja išpirkti paslaugų ir / ar darbų už visą sutarties vertę. Į paslaugų kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su mokėtinais mokesčiais (įskaitant mokesčius už PVM sąskaitų faktūrų pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“).

2.2. Mokėjimai apskaičiuojami ir atliekami eurai. Už praėjusį mėnesį suteiktas, kokybiškas, sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas Pirkėjas moka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) ir darbų priėmimo–perdavimo akto (jei taikomas) gavimo iš Tiekėjo dienos. Mokėjimas atliekamas pavedimu į pirkimo sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai Tiekėjas per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateikia PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as). PVM sąskaita (-os) faktūra (-os) pateikta (-os) ne per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ nebus apmokamos.

2.3. Abonentinis mėnesinis paslaugų mokestis – 847,00 Eur su PVM (aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai), kur PVM 21 proc. sudaro 147,00 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt septyni eurai). Pagal poreikį perkami nenumatyti ir / ar papildomi remonto darbai apmokami pagal valandinį įkainį – 21,02 Eur (dvidešimt vienas euras 2 ct) su PVM 21 proc., kuris sudaro 3,65 Eur (trys eurai 65 ct).

2.4. Papildomi remonto darbai atliekami tik iš anksto suderinus su Pirkėju remonto darbų sąmatą.

2.5. Remonto darbams reikalingų eksploatacinių medžiagų, atsarginių dalių, detalių, mazgų ir kitų priemonių poreikis iš anksto derinamas su Pirkėju. Jų kaina negali būti didesnė nei rinkos kainos vidurkis jų įsigijimo metu. Už darbų metu pakeistas atsargines dalis, detales, mazgus ir eksploatacines medžiagas mokama atskirai. Tiekėjas turi pateikti Pirkėjui atskirą PVM sąskaitą faktūrą kartu su atliktų darbų aktu.

2.6. Sutarčiai bus taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

2.7. PVM sąskaitoje faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas sutarties numeris ir data.

2.8. Paslaugų kaina per visą sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugai taikomas PVM. Paslaugų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota sutarties ir / ar paslaugų kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota paslaugų kaina taikoma toms paslaugoms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams sutarties ir / ar paslaugų kaina nebus perskaičiuojama.

2.9. Sutarties kaina (įkainiai) dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

2.9.1. pasikeitus PVM, sutarties kaina (įkainiai) bus perskaičiuojama (-i). Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama (-i);

2.9.2. pasikeitus PVM tarifo dydžiui, sutarties kainą (įkainius) sudarantis PVM tarifas paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

2.9.3. atskiras rašytinis susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas;

2.9.4. perskaičiuotos kainos pradamos taikyti nuo pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

3.1. Paslaugos turės būti teikiamos Pirkėjo padaliniuose:

3.1.1. Diagnostikos centras, Pylimo g. 3, Vilnius (5 494,57 kv. m);

3.1.2. Naujamiesčio pirminės asmens sveikatos priežiūros centras (toliau – PASPC), K. Kalinausko g. 4, Vilnius (2 457,52 kv. m);

3.1.3. Naujamiesčio PASPC Gerosios Vilties skyrius, Gerosios Vilties g. 1A, Vilnius (1 442,68 kv. m);

3.1.4. Naujamiesčio PASPC A. Panerių šeimos gydytojo kabinetas, Agrastų g. 16, Vilnius (141,46 kv. m);

3.1.5. Senamiesčio PASPC, Pylimo g. 56, Vilnius (2 956,92 kv. m);

3.1.6. Senamiesčio PASPC Trakų Vokės šeimos gydytojo kabinetas, Žalioji a. 3, Vilnius (114,65 kv. m);

3.1.7. Vytenio PASPC, Vytenio g. 59, Vilniaus (2941,49 kv. m);

3.1.8. Lukiškių PASPC, Gedimino pr. 27, Vilnius (1 924,17 kv. m);

3.1.9. Tiesiogiai stebimo trumpo gydymo kurso kabinetas (toliau – DOTS), Kauno g. 37, Vilnius (23,54 kv. m.).

3.2. Tiekėjas, gavęs iškvietimą telefonu dėl gedimo, avarijos ar panašiai, privalo atvykti į Pirkėjo nurodytą padalinį:

3.2.1. dėl standartinio gedimo ar problemos Pirkėjo darbo valandomis – ne vėliau kaip per 2 val. nuo iškviatimo telefonu gavimo momento;

3.2.2. dėl standartinio gedimo ar problemos Pirkėjo ne darbo valandomis – ne vėliau kaip per 4 val. nuo iškviatimo telefonu gavimo momento;

3.2.3. avarijos atveju Pirkėjo darbo ir ne darbo valandomis – nedelsiant, t. y. ne vėliau kaip per 30 min.

3.3. Tiekėjas privalo užtikrinti iškviatimų telefonu priėmimą visą parą.

3.4. Iki 30 proc. aptarnavimo ar papildomų darbų Tiekėjas atlieka Pirkėjo ne darbo valandomis, įskaitant savaitgalius.

3.5. Pirkėjas įsipareigoja tikrinti paslaugų kokybę ir apie pastebėtus trūkumus ir pažeidimus nedelsiant turi pranešti Tiekėjui. Tiekėjas savo sąskaita vienos kalendorinės dienos laikotarpyje nuo pranešimo dienos turi ištaisyti trūkumus ir pažeidimus.

4. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

4.1. Laiku pagal sutarties nuostatas neatvykus į iškviatimą, ir Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas moka Pirkėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo maksimalios sutarties kainos su PVM už kiekvieną uždelstą valandą.

4.2. Pirkėjui laiku neatsiskaitant pagal sutartį, ir Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,03 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), Šalių nurodytais adresais.

5.2. Tiekėjo sutartį administruojantis asmuo – direktorius Zenonas Kulionis, tel. (8 652) 67282, el. p. uabesg@gmail.com.

5.3. Pirkėjo sutartį administruojantis asmuo – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Rimantas Šmigelskas, tel. (8 5) 262 0474, faks. (8 5) 261 0002, el. p. rimantas.smigelskas@pylimas.lt.

5.4. Pasikeitus Šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, sutartį administruojantiems asmenims ar kitiems duomenims, sutarties Šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai viena kitą. Šaliai informavus kitą Šalį apie šiame papunktyje nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo Šalys jais

vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Šalių veiksmai, atlikti pagal paskutinius joms žinomus kitos Šalies rekvizitus ir (ar) už sutarties administravimą atsakingų asmenų kontaktus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus ir (ar) už sutarties administravimą atsakingų asmenų kontaktus.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6.4. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal sutartį be rašytinio kitos Šalies sutikimo.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo. Paslaugos teikiamos 1 (vieną) mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo. Paslaugų teikimas automatiškai pratęsiamas dar 1 (vienam) mėnesiui, jei likus 10 (dešimčiai) kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių nepareiškia

noro ją nutraukti. Sutarties galiojimo pabaiga neturi įtakos toms šios sutarties pagrindu atsiradusioms prievolėms, kurios pagal savo prigimtį ir esmę lieka galioti ir toliau po sutarties pasibaigimo.

8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos. Pirkėjui nutraukus sutartį dėl Tiekėjo kaltės ar jam nesilaikant sutarties sąlygų ir joje priimtų įsipareigojimų, Tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas nuo sutarties nutraukimo ar nuo pranešimo apie netinkamą sutarties vykdymą turi sumokėti Pirkėjui baudą – 10 proc. nuo maksimalios sutarties vertės su PVM, kurios sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos atlyginti tiesioginius Pirkėjo patirtus nuostolius, Tiekėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

8.4. Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai, įspėdamas Tiekėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo, jeigu:

8.4.1. Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu sutartyje.

8.4.2. dėl objektyvių priežasčių nebeturi poreikio įsigyti paslaugų (ar jų dalies).

8.5. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, Pirkėjui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų ir prieš tai raštu įspėjęs Pirkėją apie sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo.

8.6. Sutartis gali būti nutraukiama:

8.6.1. abipusiu šalių rašytiniu susitarimu;

8.6.2. kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais.

8.7. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų visiškai atsiskaityti viena su kita, taip pat nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, net jeigu tokie įsiskolinimai tampa žinomi po sutarties nutraukimo dienos. Jeigu sutartį Pirkėjas nutraukia vienašališkai Tiekėjui netinkamai vykdant sutartį, iš mokėtinios sumos jis turi teisę išskaičiuoti netesybas ir Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

8.8. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir sudarant pirkimo sutartį, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas, atlikti techninio pobūdžio pakeitimus, kurie visiškai nedaro įtakos šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimui. Pirkimo sutarties pakeitimas įteisinamas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo pasirašytu papildomu susitarimu.

8.9. Šalys įsipareigoja neatskleisti jokios vykdant sutartį iš kitos šalies gautos ar su sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiems tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo ir visą šią informaciją laikyti konfidencialia, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8.10. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kuriais būtų pažeistos sutarties sąlygos, kurie darytų žalą šalių interesams, geram vardui ir tarpusavio bendradarbiavimui.

8.11. Nė viena iš šalių neturi teisės perduoti trečiajam šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be rašytinio kitos šalies sutikimo.

8.12. Šalių statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.

8.13. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.14. Sutarties priedas „Paslaugų specifikacija“ yra neatskiriama sutarties dalis.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

TIEKĖJAS:

UAB „Energijos serviso grupė“
Švyturio g. 3-33, LT-10210 Vilnius
Įmonės kodas 302782407
PVM kodas LT 100006911917
Bankas „Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0101 3228 1600
Tel. 8 685 68552
El. p. uabesg@gmail.com

Direktorius
Zenonas Kulionis



(parašas)

PIRKĖJAS:

Viešoji įstaiga Centro poliklinika
Pylimo g. 3, LT-01117 Vilnius
Įstaigos kodas 125873515
PVM kodas LT258735113
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
A. s. LT464010042403966753
Tel. (8 5) 251 4016, faks. (8 5) 261 0002
El. p. info@pylimas.lt

Direktorius
Kestutis Staras



(parašas)

2017 m. rugsėjo 12 d. paslaugų
pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. 01-25- 378
priedas

PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną – 50700000-2 „Remonto ir priežiūros paslaugos susijusios su pastatais“

1. Karšto ir šalto vandens, nuotekynės bei šildymo sistemų priežiūros ir eksploatacijos, elektros ūkio priežiūros ir eksploatacijos paslaugų specifikacija

1.1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

1.2. Viešoji įstaiga Centro poliklinika perka elektros ir šilumos ūkio, karšto ir šalto vandens bei nuotekynės sistemų, sanitarinių prietaisų ir WC taškų priežiūros, avarijų likvidavimo (iki miesto tinklų) ir šių sistemų eksploatavimo paslaugas, įskaitant vartotojo atsakingų asmenų už įstaigos elektros ir šilumos ūkių funkcijas.

1.3. Poliklinikos eksploatuojamų pagal panaudos sutartis pastatų ir patalpų, sanitarinių prietaisų, WC taškų bei pastatų elektros ūkio charakteristikos nurodytos pridedamose lentelėse.

1.4. Paslaugos turi būti teikiamos nuo sutarties pasirašymo dienos 1 mėnesį su galimybe pratęsti dar vienam mėnesiui.

1.4.1. Tiekėjas privalo pagal operatyvų iškvietimą atvykti : poliklinikos darbo valandomis ne vėliau kaip per 2 val., poliklinikos nedarbo valandomis ne vėliau kaip per 4val., o avarijos atveju – nedelsiant, nuo pranešimo gavimo raštu, paštu, telefonu ar elektroninėmis priemonėmis gavimo.

1.4.2. Tiekėjas privalo užtikrinti iškvietimų priėmimą visą parą.

1.4.3. Iki **30 proc.** aptarnavimo ar papildomų darbų tiekėjas atlieka poliklinikos **ne darbo valandomis, šeštadieniais ir sekmadieniais.**

1.5. Karšto ir šalto vandens, nuotekynės, šildymo sistemų bei elektros ūkio priežiūros ir eksploatacijos paslaugos turės būti teikiamos Viešosios įstaigos Centro poliklinikos padaliniuose adresais Vilniuje:

1.5.1. Diagnostikos centras Pylimo g. 3 (5 494,57 kv. m);

1.5.2. Naujamiesčio PASP centras K. Kalinausko g. 4 (2 457,52 kv. m);

1.5.3. Naujamiesčio PASP centro Gerosios Vilties skyrius Gerosios Vilties g. 1A (1 442,68 kv. m);

1.5.4. Naujamiesčio PASP centro BPG kabinetas, Agrastų g. 16 (141,46 kv. m);

1.5.5. Senamiesčio PASP centras Pylimo g. 56 (2 956,92 kv. m);

1.5.6. Senamiesčio PASP centro Trakų Vokės BPG kabinetas, Žalioji a. 3 (114,65 kv. m);

1.5.7. Vytenio PASP centras Vytenio g. 59 (2 941,49 kv. m);

1.5.8. Lukiškių PASP centras Gedimino pr. 27 (1 924,17 kv. m);

1.5.9. DOTS kabinetas Kauno g. 37 (23,54 kv. m.).

1.6. Elektros ūkio priežiūra ir eksploatacija turi būti vykdoma pagal Lietuvos Respublikos Ūkio ministro 2012-10-29 įsakymu Nr. 1-211 patvirtintas Elektros įrenginių eksploatavimo taisyklės.

1.7. Karšto vandens ir šildymo sistemų priežiūra ir eksploatacija turi būti vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Energetikos ministro 2010-02-20 įsakymu Nr.1-45 ir 2009-11-26 įsakymu Nr. 1-229 patvirtintą pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos

aprašą, taikant sistemų prevencinę (planinis keitimas, taisymas ir smulkus remontas), korekcinę (parametrų atkūrimas, keitimas dėl netinkamumo ir remontas) priežiūras bei avarių (lokalizavimas, remontas, keitimas) likvidavimą. Maksimalūs įkainiai už šias paslaugas neturi viršyti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 14 d. sprendimu Nr. 1-1983 nustatytų tarifų.

1.8. Kabinetų ir atskirų patalpų santechninių prietaisų (bendras skaičius 520 vnt.) bei WC taškų (bendras skaičius 92 vnt.) priežiūrai (užsikimšimų valymas, prijungiamojo vamzdyno ir kranų bei čiaupų keitimas ir remontas-pagal poreikį) taikyti punkte 1.7 nurodytus įkainius. Remontui reikalingos atsarginės detalės ir kitos priemonės įsigijamos pagal rinkoje galiojančius įkainius, jų poreikį suderinus su poliklinikos Bendrųjų reikalų skyriaus vedėju.

2. Viešosios įstaigos Centro poliklinikos eksploatuojamų pagal panaudos sutartis pastatų ir patalpų, elektros ūkio duomenys

1 lentelė

Eil. Nr.	Pastato ar patalpos adresas	Bendras plotas (kv. m)	Aukštingumas	Apšildymo ir karšto vandens sistema	Pagal elektros energijos tiekimo-vartojimo sutartis		Sanitariniai prietaisai	WC taškai
					Instaliuota galia KW	Leistina galia KW		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Diagnostikos centras, Pylimo g. 3	5 494,57	Du 2-jų ir 4-ių aukštų pastatai	Naujo tipo šilumos mazgas ir karšto vandens ruošimo sistema	698	345	140	26
2.	Naujamiesčio PASPC, K. Kalinausko g. 4	2 457,52	4 aukštų pastatas	Naujo tipo šilumos mazgas ir karšto vandens ruošimo sistema	89	50	79	10
3.	Naujamiesčio PASPC Gerosios Vilties skyrius, Gerosios Vilties g. 1A	1 442,68	Patalpos, rūsyje 1-me ir 2-me aukštuose 5 aukštų pastate	Pastatą eksploatuoja UAB „Naujamiesčio būstas“	160	113	49	9
4.	Naujamiesčio PASPC BPG kabinetas, Agrastų g. 16	141,46	Patalpos 2-me aukšte 2-jų aukštų pastate	Individualus šildymas dujomis, eksploatuoja Soc. Paramos skyrius	54	40	8	2
5.	Senamiesčio PASPC, Pylimo g. 56	2 956,92	4 aukštų pastatas	Seno tipo šiluminis mazgas ir boileris	195	146	84	18
6.	Senamiesčio PASPC Trakų Vokės BPG kabinetas, Žalioji a. 3	114,65	Patalpos 1-me aukšte 2-jų aukštų pastate	Centrinis šildymas, eksploatuoja UAB „Naujininkų būstas“	14	10	6	2
7.	Vytenio PASPC, Kauno g. 37	2 941,49	4 aukštų pastatas	Naujo tipo šilumos mazgas ir karšto vandens ruošimo	612	418	84	20

				sistema				
8.	Lukiškių PASPC, Gedimino pr. 27	1 924,17	Patalpos 1-3 aukštuose 4 aukštų priestate	Naujo tipo šilumos mazgas ir karšto vandens ruošimo sistema	60	58	64	5
Viso:							520	92

Pastabos:

1. Karšto ir šalto vandens, nuotekynės, šildymo sistemų bei elektros ūkio priežiūra ir eksploatacija vykdoma pastatuose ir patalpose, kurių bendras plotas 17 497,00 kv. m arba visuose lentelėje nurodytuose padaliniuose.

2. Už Tiekėjo suteiktas papildomas paslaugas avarijų likvidavimui (darbų, reikalingų medžiagų, detalių ir mazgų), Šalys susitaria atskirai (suderina) ir apmoka atskirai pagal Tiekėjo pateiktas ir suderintas su Pirkėju PVM sąskaitas faktūras ir darbų perdavimo-priėmimo aktus.

TIEKĖJAS:

UAB „Energijos serviso grupė“

Direktorius
Zenonas Kulionis



(parašas)

PIRKĖJAS:

Viešoji įstaiga Centro poliklinika

Direktorius
Kęstutis Štaras



(parašas)

VšĮ Centro poliklinika
Bendrijų reikalų skyriaus vedėjas
Rimantas Šmigelskas

2017.08.11