

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. SRV-219

2015 m. spalio 28 d.

Biržai

Biržų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188642660, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai, atstovaujama administracijos direktoriaus Rimanto Paužos, veikiančio pagal Biržų rajono savivaldybės nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Henvida“, juridinio asmens kodas 300029802, kurios registruota buveinė yra Nepriklausomybės a. 19, LT-42117 Rokiškis, atstovaujama techninio direktoriaus Vido Grėbliausko, veikiančio pagal 2015 m. spalio 22 d. įgaliojimą Nr. 01-14 (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – projekto „Biržų kultūros centro pastato Biržuose, J. Basanavičiaus g. 4 kapitalinis remontas ir modernizavimas“ papildomi darbai (toliau – Darbai).

1.2. Darbų atlikimo terminas – 2 (du) mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos.

1.3. Darbų atlikimo vieta – J. Basanavičiaus g. 4, Biržų m.

II. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol Šalys susitaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

III. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS, PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Bendra Sutarties kaina, nustatyta supaprastintų neskelbiamų derybų būdu ir patvirtinta viešojo pirkimo komisijos 2015 m. spalio 23 d. protokolu Nr. P-334, yra:

Kaina be PVM – 21 974,95 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis devyni šimtai septyniasdešimt keturi eurai, 95 ct);

PVM (21 %) – 4 614,74 Eur (keturi tūkstančiai šeši šimtai keturiolika eurų, 74 ct);

Bendra Sutarties kaina su PVM – 26 589,69 Eur (dvidešimt šeši tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai, 69 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

3.3. Darbų kaina (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus;

3.4. Sutarties kaina (su PVM) dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:

3.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM);

3.4.2. perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeičiančiame leidinyje) dienos;

3.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, likutinei darbų vertei taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Darbų kaina (be PVM) nekeičiama;

3.4.4. kainos pakeitimas įforminamas papildomu dvišaliu Užsakovo ir Rangovo pasirašomu susitarimu.

3.5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka. Užsakovas pagal Rangovo pateiktus ir šalių pasirašytus priėmimo – perdavimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras, sumoka Rangovui ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.6. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. Rangovui už pirkimo sutarties neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą numatoma bauda, 30 procentų sutarties vertės be PVM.

3.7. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas turi visas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. apmokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus;

4.2.2. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti nurodyti defektai dėl anksčiau apmokėjimui pateiktų darbų;

4.2.3. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų Darbų apimtį, laiką ir kokybę. Pastebėjus defektus, nedelsiant pranešti Rangovui;

4.2.4. Priimti iš Rangovo kokybiškai atliktus Darbus.

V. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Rangovas turi visas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

5.2.2. atsakyti už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.3. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.4. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.4.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.4.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.4.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.4.4. apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias

Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.4.5. apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus.

5.4.6. prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.4.7. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.4.8. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas.

5.4.9. priiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol bus pasirašytas Darbų užbaigimo dokumentas. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

5.5. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.6. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar Subrangovą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.7. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.7.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.7.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.8. Rangovas sutarties vykdymui pasitelkia subrangovą, subtiekęją ar subteikėją – UAB „Biržų montuotojas“, įmonės kodas 154784749, Tiekimo g.2, Biržai, perduodami darbai – vėdinimas, vandentiekis ir nuotekynė, vidaus tinklai.

5.9. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai, subtiekęjai ar subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai, subtiekęjai ar subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus, subtiekęju ar subteikėjus tokia tvarka:

5.9.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo, subtiekęjo ar subteikėjo pakeitimo priežastis;

5.9.2. gavęs tokį pranešimą Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl subrangovo, subtiekęjo ar subteikėjo pakeitimo.

5.9.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad visi jo paskirti subrangovai, subtiekęjai ar subteikėjai turėtų teisę verstis jiems priskirta veikla.

VI. GARANTIJA

6.1. Rangovo atliekamiems Darbams nustatomi šie garantiniai terminai:

6.1.1. Statinio garantinis terminas – 5 (penki) metai, paslėptų statinio elementų – 10 (dešimt) metų;

6.1.2. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo galutinio statinio perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.2. Garantinio termino metu paaiškėjus esminiams atliktų Darbų rezultato trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas paaiškėjusius trūkumus ištaisyty (pašalintų) savo sąskaita.

6.3. Užsakovas privalo pareikšti pretenziją Rangovui dėl esminių Darbų trūkumų per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų nustatymo.

6.4. Jeigu Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų (kai Užsakovas nenurodė kito termino trūkumams šalinti) nuo pretenzijos dėl Darbų trūkumų pareiškimo dienos, nepradeda šalinti nustatytų Darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti trūkumus arba pasamdyti kitus asmenis trūkumams pašalinti. Tokiu atveju Rangovas sumoka už atliktus defektų šalinimo Darbus.

6.5. Garantiniu laikotarpiu, Užsakovui priėmus objekto trūkumų pašalinimo darbus ir pasirašius priėmimo aktą, Rangovas jiems suteikia garantiją pagal Sutarties 6.1.1 ir 6.1.2 punktus, kurių pradžia skaičiuojama nuo darbų rezultato perdavimo akto pasirašymo dienos.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovui, Sutartyje nurodytu laiku neatsiskaičius už atliktus darbus, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs kitą šalį prieš 30 dienų.

7.2. Rangovui, sutartyje nurodytu laiku neatlikus ar atlikus darbus netinkamai, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs kitą šalį prieš 30 dienų.

7.3. Rangovas, nustatytu laiku neįvykdęs sutartinių įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų darbų vertės arba atitinkamai sumažinama už atliktas darbus mokėtina suma. Užsakovas, laiku neįvykdęs sutartinių įsipareigojimų, Rangovui pareikalavus, moka 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo atliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

VIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

8.1. Ginčus ir nesutarimus, atsiradusius dėl Sutarties ir vykdant Sutartį, Šalys sprendžia derybų būdu.

8.2. Neišspręsti ginčai tarp Šalių nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisę.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo protingai kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

9.2. Šalis, negalinti vykdyti pagal Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

9.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nei viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtų turtinių nuostolių.

X. KITOS SĄLYGOS

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną Užsakovui ir Rangovui.

10.2. Sutartis gali būti pakeista ir (ar) papildyta tik Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3. Jeigu Sutartis nutraukiama vienašališkai, Sutartį nutraukusi Šalis moka antrai Šaliai išlaidas, patirtas dėl šios Sutarties nutraukimo.

10.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.5. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Viešojo pirkimo komisijos posėdžio protokolas, 2 lapai.

11.2. Darbų kiekių žiniaraščiai, 7 lapai.

Šalių rekvizitai:

Užsakovas

Biržų rajono savivaldybės administracija
Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai
Įstaigos kodas 188642660
Ne PVM mokėtoja
Tel. (8 450) 43 142, Faks. (8 450) 43 134
El. paštas savivaldybe@birzai.lt
A. s. LT724010041300020052
AB DnB bankas, banko kodas 40100

Biržų rajono savivaldybės administracijos
direktorius

Rimantas Pauža
2015 m. spalio 28 d.
A.V.



Rangovas

UAB „Henvida“
Nepriklausomybės a. 19, LT-42117 Rokiškis
Įmonės kodas 300029802
PVM mokėtojo kodas LT100001064015
Tel., Faks. (8 458) 31 241
El. paštas henvida1@parok.lt
A. s. LT667300010084385861
AB „Swedbank“ bankas, banko kodas 73000

UAB „Henvida“ techninis direktorius
(pagal 2015 m. spalio 22 d. įgaliojimą Nr. R.01-14)

Vidas Grėbliauskas

2015 m. spalio 28 d.

