

Mišrių komunalinių atliekų surinkimo Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo į apdorojimo arba šalinimo įrenginius paslaugų teikimo sutartis

2017 m. rugsėjo 26 d.

Panevėžys

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, kodas juridinių asmenų registre 300127004, kurios buveinė yra adresu Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujamas direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu (toliau – Perkančioji organizacija),

ir **AB „Rokiškio komunalininkas“** juridinio asmens kodas 173000664, atstovaujama Gintauto Rekertos, veikiantis pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, laisva valia sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

I. Šalių pareiškimai ir garantijos

1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir jos prieduose duotus įsipareigojimus;

1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

1.3. Jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla arba vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja:

2.1. Visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Perkančiosios organizacijos pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir suteikiamų paslaugų kokybę;

2.2. jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančys ir paslaugas teiksiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje vykdyti;

2.3. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų kokybę;

2.4. kad visas Sutarties pagrindu teikiamas paslaugas gali atlikti ir atliks Perkančiajai organizacijai pasiūlyme nurodytomis sąlygomis;

2.5. jis yra/nėra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje;

2.6. jis neturi jokių įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu.

2.7. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas iš 1 ir 2 Sutarties punktuose padarytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleista jokia aplinkybė, leidžianti daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

II. Sutarties dalykas

3. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo į apdorojimo ar šalinimo įrenginius paslaugas (toliau - Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

5. Paslaugų teikimo apimtys ir savybės yra nurodytos Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (**priedas Nr.1**) ir šioje Sutartyje.

6. Šalys, vykdydamos šią Sutartį vadovaujasi šiais teisės aktais:

6.1. Rokiškio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis 2015-05-08 Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.TS-131 (toliau – **Atliekų tvarkymo taisyklės**);

6.2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012-10-23 įsakymu Nr. D-857 patvirtintais Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais ir kitais teisės aktais.

III. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

7. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Paslaugos teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, numatytą šios Sutarties X skyriuje.

8. Sutarties galiojimo laikotarpis - 3 (trys) metai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe pratęsti Sutartį 2 (du) kartus po metus.

9. Paslaugos tiekėjas ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos turi atliekų turėtojus aprūpinti atitinkamo dydžio kontaineriais ar kitomis priemonėmis skirtomis atliekoms surinkti, pradėti teikti Paslaugas visiems atliekų turėtojams Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje.

IV. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka

10. Perkančioji organizacija įsipareigoja apmokėti už Paslaugas, suteiktas pagal Sutartį, šioje Sutartyje nurodyta tvarka, pagal Paslaugų teikėjo Pasiūlyme 2017 m. rugpjūčio mėn. 2 d. nurodytus įkainius be PVM. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, pagal tuo metu galiojančius tarifus.

11. Atsiskaitymas už Paslaugas bus vykdomas pagal fiksuotus įkainius (kainą), t. y., mokėtina pastovioji mėnesio kaina 7 173,50 Eur be PVM bei kintama dalis, pagal faktiškai aptarnautų kontainerių kiekį ir fiksuotą ištuštinimo įkainį – 0,28694 EUR be PVM. Galutinė suma, kurią perkančioji organizacija sumokės teikėjas, priklausys nuo suteiktų paslaugų apimties. Galutinė suma, kurią perkančioji organizacija sumokės teikėjas, priklausys nuo suteiktų paslaugų apimties. Bendra sutarties vertė negali viršyti 927 307,70 Eur su PVM.

12. Jeigu dėl kokių nors priežasčių, yra būtina vežti mišrias komunalines atliekas į alternatyvius atliekų apdorojimo ar šalinimo įrenginius, Perkančioji organizacija, apie tai informuoja Paslaugos teikėją raštu ir apmoka Paslaugos teikėjui papildomo vežimo ir šalinimo kaštus 0,057 Eur be PVM už 1 t, 1 km.

13. Jeigu Paslaugų tiekėjas patiria papildomų išlaidų dėl to, kad turi surinkti, vežti, šalinti mišrias komunalines atliekas alternatyviuose atliekų apdorojimo įrenginiuose, šios išlaidos įtraukiamos į sąskaitą, ir Perkančioji organizacija privalo jas apmokėti. Šias išlaidas gali sudaryti tik dokumentais pagrįstos papildomos išvežimo išlaidos.

14. Perkančioji organizacija apmoka už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras ir suteiktų Paslaugų aktus bei Paslaugų ataskaitas.

V. Pasiruošimas paslaugų teikimui

15. Pasiruošimo Paslaugų teikimui terminas yra 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties pasirašymo dienos.

16. Pasiruošimo Paslaugų teikimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas privalo:

16.1. imtis veiksmų, kad iki Paslaugų teikimo pradžios būtų įsigytos visos Paslaugoms teikti reikalingos atliekų surinkimo priemonės ir technika;

16.2. per 1 mėnesį nuo Sutarties pasirašymo privalo parengti komunalinių atliekų surinkimo laiko grafiką, reikalavimai kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje;

16.3. esant būtinybei, bendradarbiauti su iki šios Sutarties įsigaliojimo teikusiu mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir jų vežimo į apdorojimo vietas paslaugas Paslaugų teikėju;

16.4. pasiruošimo tinkamam Paslaugų teikimui laikotarpiu, netrukdyti Paslaugų teikėjui teikiančiam Paslaugas pagal ankstesnę sutartį, tinkamai teikti Paslaugas;

16.5. esant poreikiui aprūpinti visus naujus atliekų turėtojus Techninėje specifikacijoje nurodytomis atliekų surinkimo priemonėmis iki Paslaugų teikimo pradžios. Atliekų surinkimo priemonės (konteinerius) statyti taip, kad būtų pilnai užtikrinta galimybė Paslaugų teikėjui teikiančiam Paslaugas pagal ankstesnę sutartį, tinkamai teikti Paslaugas;

16.6. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visą pasiruošimo Paslaugų teikimui etapą;

16.7. visuose šiukšliavežiuose įrengti konteinerių indentifikavimo sistemą bei visuose konteineriuose įtaisyti konteinerių žymeklius.

16.8. informuoti Perkančiąją organizaciją bei viešai pateikti informaciją atliekų turėtojams apie asmenų, kurie bus atsakingi už ryšio palaikymą Paslaugų teikimo metu, telefonų, fakso numerius, elektroninio pašto adresus. Įdiegti nemokamos linijos paslaugos telefoną. Suorganizuoti ryšio palaikymui Paslaugų teikimo metu būtiną budėjimą prie telefono darbo dienomis nuo 8 iki 16.30 val., kitomis dienomis ir kitu laiku telefonas prijungiamas prie autoatsakiklio žinučių įrašymui, kad kiekvienos darbo dienos pradžioje būtų patikrintos žinutės bei į jas atsakyta, paskirti tam reikalingus asmenis.

16.9. registruoti visus atliekų turėtojų pranešimus (žodinius bei raštiškus) nurodant datą, pareiškėjo vardą, pavardę, išsamų pranešimo priežasties aprašymą;

16.10. įvykus atitinkamiems įvykiams, kurie trukdo tinkamam Paslaugų teikimo pasiruošimui, nedelsiant apie tai informuoti Perkančiąją organizaciją ir imtis visų galimų veiksmų problemoms išspręsti;

16.11. visuose šiukšliavežiuose įrengti konteinerių indentifikavimo sistemą, užklijuoti informacinius lipdukus, sužymėti konteinerius skaitmeniniais žymekliais, patikslinti bendro naudojimo ir Juridinių asmenų konteinerių išdėstymo vietas, priskirti ir pastatyti visiems atliekų turėtojams konteinerius, atitinkančius jų poreikius, identifikuoti informacinėje sistemoje;

16.12. visus savivaldybės teritorijoje esančius atliekų turėtojus aprūpinti atitinkamo dydžio konteineriais ar kitomis priemonėmis ar įrenginiais skirtais atliekoms surinkti, bei atlikti netinkamų naudoti konteinerių keitimą;

16.13. atlikti kitus veiksmus, kurie būtini tinkamam Paslaugų teikimui;

16.14. pasibaigus pasiruošimo Paslaugų teikimui laikotarpio pabaigoje, bet, ne vėliau kaip likus 14 dienų, pateikti Perkančiajai organizacijai kartu su Pasiruošimo ataskaita Pasiruošimo paslaugų teikimui aktą, kuriame nurodoma informacija apie 16.1 - 16.13 punktuose nurodytų pasiruošimo teikti Paslaugas veiksmų įvykdymą. Šalims pasirašius šį aktą, laikoma, kad Paslaugų teikimui pasiruošta tinkamai.

16.15. Paslaugos teikėjas, be pateisinamos priežasties nepasiruošęs tinkamam paslaugos teikimui per 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos, neturi teisės į pasiruošimo termino pratęsimą.

VI. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė

17. Perkančioji organizacija išipareigoja:

17.1. patikrinti ir suderinti pateiktus Paslaugų teikėjo Perkančiajai organizacijai teikiamus ataskaitinio laikotarpio (už praėjusį mėnesį) Paslaugų aktus per 3 darbo dienas. Nesuderinus

suteiktų Paslaugų aktų, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui priežastis, kodėl minėtas aktas(-ai) nėra suderintas ar nebus derinamas;

17.2. užtikrinti, kiek tai priklauso nuo Perkančiosios organizacijos, kad Paslaugų teikėjas galėtų pagal šios Sutarties sąlygas nekliudomai teikti Paslaugas atliekų turėtojams Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje visą Sutarties galiojimo laikotarpį, numatytą Sutarties 8 punkte;

17.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu teikti turimą ir atnaujinamą informaciją apie atliekų turėtojus, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti Paslaugų teikimą visiems atliekų turėtojams (bendro naudojimo konteinerių pastatymo prie daugiabučių gyvenamųjų namų adresus, individualių gyvenamųjų namų adresus, juridinių asmenų pavadinimus ir adresus ir kt.);

17.4. pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas – faktūras ir Paslaugų teikimo aktus už suteiktas per praėjusį ataskaitinį laikotarpį Paslaugas, sumokėti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jų suderinimo dienos. Apmokėjimo už suteiktas Paslaugas diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Perkančiosios organizacijos banke;

17.5. vykdyti nuolatinis bei neplanuotus kontrolinius atliekų surinkimo ir vežimo į apdorojimo vietas Paslaugų teikimo patikrinimus;

17.6. kontroliuoti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę pagal teisės aktų, šioje Sutartyje ir prie Sutarties esančiuose dokumentuose nustatytus reikalavimus.

17.7. organizuoti mišrių komunalinių atliekų iš Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos priėmimą ir apdorojimą, tinkamą jų apskaitą, kontrolę.

17.8. Perkančiosios organizacijos nustatytais formomis ir terminais teikti ataskaitas apie mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir transportavimo paslaugos administravimą.

17.9. Pranešti Paslaugų tiekėjui apie nustatytus Paslaugų teikėjo padarytus esminius Sutarties pažeidimus;

18. Perkančioji organizacija turi teisę:

18.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas teiktų Paslaugas laiku ir tinkamai šioje Sutartyje ir Sutarties prieduose nustatyta tvarka;

18.2. gauti iš Paslaugų teikėjo teisės aktuose, Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje nustatytas ataskaitas nustatytais terminais apie teikiamas paslaugas Perkančiosios organizacijos nustatytais formomis;

18.3. vykdyti planinius ir neplaninius kontrolinius atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimo patikrinimus;

18.4. atlikti kontrolinį patikrinimą ir skirti baudą;

18.5. išieškoti baudas, kurios skiriamos už padarytus pažeidimus, iš Paslaugų teikėjo šios Sutarties ir teisės aktų nustatyta tvarka;

18.6. kviesti šalių pasitarimus atitinkamiems klausimams, susijusiems su Paslaugų teikimu spręsti;

18.7. tikrinti Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų pagrįstumą ir gauti reikiamus apskaitos dokumentus ir dokumentų nuorašus ar kitus dokumentus, leidžiančius patikrinti atliekų tvarkymo rezultatų tikrumą;

18.9. Lietuvos Respublikoje galiojančių teisinių procedūrų tvarka bei pagrindu pasinaudoti Paslaugų teikėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.10. turi kitas teises, kurių nedraudžia LR teisės aktai ir ši sutartis.

19. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

19.1. teikti Paslaugas laiku ir tinkamai Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, bei teisės aktuose, kurie reglamentuoja Paslaugų teikimo reikalavimus, nustatyta tvarka;

19.2. teikti Paslaugas visoje Rokiškio rajono savivaldybės teritorijoje visiems atliekų turėtojams (fiziniams ir juridiniams asmenims) pagal Sutarties sąlygas, Perkančiosios organizacijos pateiktus duomenis (bendro naudojimo konteinerių pastatymo prie daugiabučių gyvenamųjų namų adresus, individualių gyvenamųjų namų adresus, juridinių asmenų pavadinimus ir adresus);

19.3. surinkti mišrias komunalines atliekas ir vežti jas į apdorojimui skirtas vietas, nurodytas Techninėje specifikacijoje;

19.4. surinkti didžiąsias atliekas šalia bendro naudojimo konteinerių aikštelių ir atskirai nuo mišrių komunalinių atliekų vežti jas į apdorojimui skirtas vietas, kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje;

19.5. parengti mišrių komunalinių atliekų surinkimo grafiką, suderinti jį su Perkančiąja organizacija ir viešai paskelbti vietinėje spaudoje. Pakeitus komunalinių atliekų surinkimo grafiką, raštiškai pateikti Perkančiajai organizacijai informaciją apie naują grafiką bei viešai paskelbti vietinėje spaudoje, kaip tai numatyta Techninėje specifikacijoje;

19.6. Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais pateikti Perkančiajai organizacijai mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo maršrutus. Pakeitus maršrutą, nedelsiant raštiškai pateikti Perkančiajai organizacijai informaciją apie pakeistus maršrutus;

19.7. teikiant Paslaugas veikti sąžiningai ir tokiu būdu, kuris labiausiai atitiktų atliekų turėtojų interesus, bei atitiktų Techninėje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių komunalinių atliekų tvarkymą;

19.8. teikiant Paslaugas vadovautis Rokiškio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais, patvirtintais LR Aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D1-857 (su visais pakeitimais), kitais mišrių komunalinių atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, Technine specifikacija, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis;

19.9. pasikeitus atliekų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, laikytis visų naujų pakeitimų ar naujai priimtų teisės aktų reikalavimų;

19.10. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos tinkamai, nepriklausomai nuo Paslaugų teikėjo personalo skaičiaus pasikeitimo (dėl ligos, atostogų ir kt. priežasčių), šiukšliavežių ir kt. įrangos techninės būklės, taip pat nepriklausomai nuo to mažės ar didės aptarnaujamų mišrių komunalinių atliekų konteinerių skaičius ir/ar tūris (surenkamų ir pervežamų mišrių komunalinių atliekų kiekis);

19.11. surinkti visas susikaupusias mišrias komunalines atliekas, kai Paslaugų teikimas buvo sustabdytas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių, tokioms aplinkybėms pasibaigus;

19.12. už per praėjusį kalendorinį mėnesį, t. y. per ataskaitinį laikotarpį, su Perkančiąja organizacija suderintus suteiktų Paslaugų aktus kartu su Paslaugų ataskaita ir sąskaitas – faktūras apmokėjimui Perkančiajai organizacijai pateikti už kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 7 dienos;

19.13. užtikrinti pilną ir kokybišką Paslaugų teikimą, kol Paslaugas pradės teikti naujas viešojo pirkimo konkurso būdu išrinktas Paslaugų teikėjas;

19.14. Per 10 kalendorinių dienų, nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Perkančiajai organizacijai Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos išduotą garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė – 10 % nuo bendros sutarties kainos, paskaičiuotos tiekėjo bendrą pasiūlymo kainą EUR be PVM padauginus iš sutarties trukmės (3 metų), pratęsiant sutartį Sutarties vykdymo garantija pratęsiama ar išduodama nauja iki atitinkamos Sutarties įvykdymo garantijos termino galiojimo pabaigos. Neužtikrinus nepertraukiamo Sutarties įvykdymo garantijos galiojimo, taikoma Sutartyje numatyta atsakomybė. Tai yra viena iš būtinųjų Sutarties įsigaliojimo sąlygų;

19.15. sudaryti sąlygas Perkančiajai organizacijai atlikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo, konteinerių plovimo ir dezinfekavimo ir pan. paslaugų vykdymo ir jos kokybės kontrolę;

19.16. plauti ir dezinfekuoti mišrių komunalinių atliekų konteinerius, pastatytus daugiabučių namų teritorijose, sodininkų ir garažų bendrijose vadovaudamasis higienos reikalavimais ir savivaldybės nustatyta tvarka, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį šiltuoju metų laiku;

19.17. Sutarties laikotarpiu be Perkančiosios organizacijos raštiško sutikimo nekeisti subrangovo (jei toks būtų);

19.18. perduoti Paslaugas naujam viešojo pirkimo būdu parinktam Paslaugų teikėjui, kaip numatyta Sutarties XI skyriuje;

19.19. kaupti duomenis apie ištuštintų konteinerių skaičių pagal kiekvieną indentifikavimo numerį ir teikti šiuos duomenis Perkančiajai organizacijai taip kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje;

19.20. užtikrinti gautų duomenų iš Perkančiosios organizacijos apie atliekų turėtojus konfidencialumą ir naudojimą, kaip to reikalaujama LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme;

19.21. įvesti ir palaikyti ataskaitų apie pagal Techninės specifikacijoje nurodytas Sąlygas teikiamą Paslaugų sistemą;

19.22. paskirti asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą, bei užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

19.23. nenutraukti Sutarties, jeigu keičiasi (mažėja arba didėja) surenkamų ir išvežamų atliekų kiekis;

19.24. laiku sumokėti jam skirtą baudą;

19.25. Paslaugų teikėjas užtikrina gautų duomenų iš Perkančiosios organizacijos apie atliekų turėtojus konfidencialumą ir naudojimą, kaip tai numatoma LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

19.26. vykdyti kitas savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir jos prieduose.

20. Paslaugų teikėjas turi teisę:

20.1. reikalauti iš Perkančiosios organizacijos apmokėjimo už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

20.2. gauti iš Perkančiosios organizacijos duomenis, reikalingus Sutarties vykdymui;

20.3. kitas teises, kurių nedraudžia LR teisės aktai.

21. Šalis atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Kiekviena Šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos Šalies veiksmų, pažeidžiančių šios Sutarties nuostatas, atlyginimą.

21. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

21.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimą pagal Sutarties sąlygas, Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus;

21.2. Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kurią jis, jo darbuotojai, šiukšliavežiai bei įranga Paslaugų teikimo metu padaro fiziniams ir juridiniams asmenims, ūkininkams bei kitiems ūkiniams subjektams, privačiai bei visuomeninei nuosavybei, jei tai atsitinka dėl paties Paslaugų teikėjo kaltės;

21.3. Paslaugų teikėjas atsako už darbuotojų darbo saugos reikalavimų vykdymą teikiant Paslaugas ir jų nevykdymo pasekmes;

21.4. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti atitinkamo dydžio baudą už tokius pažeidimus, kurie pateikti techninės specifikacijos XIX skyriuje ir įvyko dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

21.5. už kitų Sutartyje nurodytų įsipareigojimų nevykdymą.

21.6. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai visus, bet kuriam, asmeniui (trečiajai šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugų teikėjas, nesilaikydamas šios Sutarties ar netinkamai ją vykdydamas, arba pažeisdamas darbų saugos reikalavimus;

21.6. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams, tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis;

21.7. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti nesumokėtą atliekų turėtojų rinkliavos sumą, jei rinkliava buvo nemokama dėl to, kad jie nebuvo aprūpinti atliekų surinkimo priemonėmis ar nebuvo teikiama Paslauga dėl Paslaugos teikėjo kaltės (pagrindu laikomi rinkliavos mokėtojų rašytiniai paaiškinimai ar kontrolinių patikrinimų metu nustatyti faktai);

21.8. Paslaugų teikėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį nesant Perkančiosios organizacijos kaltės, privalo atlyginti visus Perkančiosios organizacijos dėl to patirtus nuostolius;

21.9. jei Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų ir/ar vykdyti kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, dėl Perkančiosios organizacijos ar fizinių/juridinių asmenų veiksmų, ar neveikimo, tokiu atveju atsakomybė, numatyta šioje Sutartyje jam nėra taikoma.

22. Perkančiosios organizacijos atsakomybė:

22.1. Jei Perkančioji organizacija neatsiskaito už suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, ji moka paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

22.2. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, kalta Šalis atlygina kitai Šaliai nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo. Nuostolių sumą kalta Šalis perveda į kitos Šalies sąskaitą per 30

(trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pagrįsto prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

22.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

VII. Sankcijų taikymo tvarka

23. Šalys susitaria dėl Sutarties VI skyriuje numatytų baudų skyrimo tvarkos:

23.1. gavęs rašytinę ar žodinę informaciją apie nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas registruoja tokią informaciją registracijos žurnale;

23.2. Paslaugų teikėjas, ne vėliau nei tą pačią parą vietoje patikrina gautą informaciją apie teikiamų Paslaugų trūkumus;

23.3. gauta informacija ar skundas netikrinami jei nėra praėjęs atliekų išvežimo laikotarpis, nurodytas Paslaugų teikėjo grafike;

23.4. Paslaugų teikėjas padarytą pažeidimą privalo pašalinti per 24 valandas;

23.5. jei informaciją, nurodytą Sutarties 23.1. punkte gauna Perkančioji organizacija, jis privalo nedelsiant faksu ar kitu Šalių suderintu būdu persiųsti gautą informaciją Paslaugų teikėjui;

23.6. baudos skyrimo Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas raštu Perkančiajai organizacijai pateikia ataskaitą apie per praėjusį mėnesį gautus fizinių/juridinių asmenų skundus, jų nagrinėjimą, bei pažeidimą ir jo pašalinimą įrodančias fotonuotraukas (fotonuotraukos gali būti pateikiamos elektroninėje laikmenoje); procedūra pradedama gavus ir įvertinus Paslaugų teikėjo mėnesinę ataskaitą apie gautus fizinių/juridinių asmenų skundus apie Paslaugų teikėjo pažeidimus bei pažeidimų pašalinimą įrodančius dokumentus, arba kontrolinio patikrinimo metu;

23.7. kontrolinio patikrinimo metu, ar iš pateiktos Paslaugų teikėjo ataskaitos nustačius, kad Paslaugų teikėjas nesuteikė ar netinkamai teikė Paslaugas, skiriama atitinkamo dydžio bauda techninės specifikacijos XIX skyriuje numatytais atvejais.

24. Šalys susitaria dėl Paslaugų teikimo kontrolinių patikrinimų tvarkos:

24.1. Perkančioji organizacija turi teisę atlikti kontrolinius patikrinimus, kurių metu fiksuojama, kaip Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas;

24.2. kontrolinius patikrinimus atlieka Perkančiosios organizacijos paskirti asmenys ir Paslaugų teikėjo skirti asmenys;

24.3. kontrolinius patikrinimus Perkančiosios organizacijos paskirti asmenys gali atlikti savo nuožiūra pasirinktu laiku ir dažnumu.

25. Šalys susitaria dėl baudų sumokėjimo tvarkos:

25.1. Paskirtą baudą ar baudas ir rinkliavą Perkančioji organizacija išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VIII. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

26. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visos iš kitos Šalies gautos informacijos, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį, slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas, dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi jų darbuotojai laikytųsi šio Sutarties punkto.

27. Konfidencialios informacijos neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas viešai ar kitokiu būdu paskelbtai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir šią Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos.

28. Kiekviena šios sutarties Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių konfidencialios informacijos naudojimą, saugojimą bei duomenų apsaugą.

29. Paslaugų teikėjas iš anksto pateikia Perkančiajai organizacijai bet kokias instrukcijas ir dokumentus, susijusius su Sutartimi, arba kurių Perkančiajai organizacijai reikia Paslaugoms naudoti. Tokiu būdu perduoti dokumentai lieka Perkančiosios organizacijos nuosavybė.

IX. Paslaugų teikėjo personalas

30. Paslaugų teikėjas tiekėjas turi užtikrinti nepertraukiamą paslaugų teikimą. Darbuotojai, pagal darbo specifiką turintys bendrauti su atliekų turėtojais, privalo suprasti, skaityti ir kalbėti lietuviškai.

31. Paslaugų teikėjas, ne vėliau kaip dvi savaites prieš pradėdamas teikti Paslaugas, privalo raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie atsakingą už Paslaugų teikimą asmenį bei asmenį, kuris jį pavaduos. Rašytiniame pranešime Perkančiajai organizacijai turi būti nurodyti šioje pastraipoje paminėtų asmenų kontaktiniai duomenys (darbo telefonas, mobilusis telefonas, fakso numeris, kontaktinis adresas, elektroninio pašto adresas). Asmuo, atsakingas už Paslaugų teikimą, bei jį pavaduosiantis asmuo bei tiesioginis darbo vadovas turi būti gerai susipažinę su aptarnaujama teritorija, privalo suprasti, skaityti, kalbėti ir rašyti lietuvių kalba. Paskirtam atsakingam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai vesti derybas ir spręsti problemas dėl Sutarties vykdymo. Perkančiosios organizacijos pageidavimu, atsižvelgiant į numatomas aptarti problemos pobūdį, su šiuo asmeniu turi būti įmanoma susitikti sutartu laiku ir sutartoje vietoje.

32. Perkančiosios organizacijos prašymu Paslaugų teikėjas gauna iš kiekvieno prašyme nurodyto asmens pasirašytą konfidencialumo pasižadėjimą, kad šis asmuo supranta, jog konfidencialumo įsipareigojimų reikia laikytis Sutarties vykdymo metu, taip pat ir ją nutraukus ar Sutarčiai pasibaigus.

X. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

33. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 10 % nuo bendros sutarties kainos, paskaičiuotos tiekėjo bendrą pasiūlymo kainą EUR be PVM padauginus iš sutarties trukmės (3 metų), kurį Paslaugų teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, pratęsiant sutartį Sutarties vykdymo garantija pratęsiama ar išduodama nauja iki atitinkamos Sutarties įvykdymo garantijos termino galiojimo pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas privalo galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Neužtikrinus nepertraukiamo Sutarties įvykdymo garantijos galiojimo, taikoma Sutartyje numatyta atsakomybė.

34. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos išduota garantija ar draudimo bendrovės išduotu laidavimo raštu. Sutarties užtikrinimui turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (Leidinio Nr. 758). Į sutarties užtikrinimo tekstą turi būti įtraukta nuostata, kad šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose. Sutarties užtikrinimo originalas su lydraščiu pristatomas Perkančiajai organizacijai;

35. Kiti, nei nurodyti 34 punkte, Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai nepriimami.

36. Perkančiajai organizacijai gavus informacijos, jog bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė, išdavę garantiją ar laidavimo raštą, nebeatitinka konkurso dokumentuose bei Sutartyje keliamų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo Perkančiosios organizacijos reikalavimo pateikti garantiją ar laidavimo raštą, atitinkančius konkurso dokumentuose bei Sutartyje nustatytus reikalavimus.

37. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija grąžinama per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjui įvykdžius visas Sutartimi nustatytas prievoles.

38. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia Perkančiajai organizacijai sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir įgyja teisę pasinaudoti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantija.

39. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija taip pat galioja ir netesybų pagal šią Sutartį užtikrinimui.

XI. Paslaugų perdavimas

40. Likus 3 (trims) mėnesiams iki Sutarties termino pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai ir su juo suderinti jam priklausančių konteinerių ir kitų atliekų surinkimo priemonių iš aptarnaujamos teritorijos perdavimo grafiką.

41. Laikotarpis, kai Paslaugų teikėjas atliks paruošiamuosius darbus, numatytus Sutarties V skyriuje yra laikomas pereinamuoju laikotarpiu, kurio tikslas yra tinkamai perduoti Paslaugas naujam viešojo pirkimo konkurso būdu išrinktam Paslaugų teikėjui. Pereinamasis laikotarpis negali būti ilgesnis nei trys mėnesiai iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Pasibaigus Sutarties galiojimui visi konteineriai turi būti identifikuoti ir perdavimo-priėmimo aktu perduoti Perkančiosios organizacijos nuosavybėn;

42. Pereinamuoju laikotarpiu, esant būtinybei, Paslaugų teikėjas privalo bendradarbiauti su naujuoju Paslaugų teikėju ir Perkančiąja organizacija dėl atliekų surinkimo priemonių pakeitimo.

43. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad atliekų surinkimo priemonių pakeitimas būtų vykdomas taip, kad nenutrūktų Paslaugų teikimas atliekų turėtojams.

44. Pereinamuoju laikotarpiu už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui, veikiančiam pagal šią sutartį Perkančioji organizacija Sutarties nustatytu atveju, apmokės pagal Sutartyje nustatytą tvarką.

45. Paslaugų teikėjui pilnai perdavus Paslaugų teikimą naujam Paslaugų teikėjui ši sutartis nutrūksta (Paslaugų perdavimo terminas turi sutapti su Sutarties galiojimo termino pabaiga).

46. Jei dėl nenumatytų aplinkybių (dėl ne nuo Sutarties šalių priklausančių aplinkybių neįvykęs viešojo pirkimo konkursas naujam Paslaugų teikėjui parinkti, užsitęsę teisminiai procesai dėl viešojo pirkimo konkurso naujam Paslaugų teikėjui parinkti) neįmanoma perduoti Paslaugų naujam viešojo pirkimo būdu parinktam Paslaugų teikėjui, tokiu atveju, Šalys susitaria, kad atsižvelgiant į viešąjį interesą, Paslaugų teikėjas užtikrins nenutrūkstamą Paslaugų teikimą, kol išnyks nenumatytos aplinkybės ir kol viešojo konkurso būdu nebus parinktas naujasis Paslaugų teikėjas.

47. Šalys susitaria, kad už Paslaugų perdavimo kontrolę, vykdymo procesą atsakinga Perkančioji organizacija.

XII. Nenugalima jėga (Force – majeure)

48. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turėjusių tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.

49. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad ši Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)). Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis CK 6.212 straipsniu.

50. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Šalys toliau vykdo savo įsipareigojimus tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti, dėl kurių neatsiranda papildomų išlaidų.

51. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų pagal aplinkybių atsiradimo vietą išduota pažyma.

52. Susidarius tokioms aplinkybėms, šalis nedelsiant privalo pranešti kitai šaliai minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

53. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti šalis, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

XIII. Sutarties nutraukimo tvarka

54. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešusi raštu Paslaugų teikėjui prieš 30 darbo dienų, jeigu Paslaugų teikėjas padarė pažeidimą, kuris pagal šią Sutartį laikomas esminiu ir Paslaugų teikėjas per 30 dienų po Perkančiosios organizacijos raštiško įspėjimo jo nepašalina. Perkančiajai organizacijai nutraukus Sutartį tokiu būdu, ji turi teisę į visišką savo nuostolių atlyginimą. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Paslaugų teikėjas netenka teisės teikti Paslaugas pagal šią Sutartį, tampa nemokus, bankrutuoja ar yra likviduojamas.

55. Paslaugų teikėjo esminiais Sutarties pažeidimais laikomi šie pažeidimai, įskaitant, bet neapsiribojant jais:

55.1. Atliekų tvarkymo taisyklių pažeidimas, atliekų pervežimo tvarkos pažeidimas.

55.2. Mišrių komunalinių atliekų surinkimas iš ne aptarnaujamos zonos, kuri nenurodyta Sutartyje ar jos prieduose ir jų išvežimas šalinti į Panevėžio regiono mišrių komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius;

55.3. Aptarnaujamoje teritorijoje surinktų mišrių komunalinių atliekų išvežimas į kito regiono komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius;

55.4. Aptarnaujamoje teritorijoje surinktų mišrių komunalinių atliekų ne iš vietinės rinkliavos subjektų ir TIPK leidimus turinčių įmonių išvežimas į Panevėžio regiono mišrių komunalinių atliekų apdorojimo įrenginius kaip atliekų surinktų iš vietinė rinkliava apmokestintų komunalinių atliekų turėtojų;

55.5. Savivaldybės institucijų ir Perkančiosios organizacijos įspėjimų apie padarytus pažeidimus nepašalinimas;

55.6. Pakartotinai nustatyto atliekų surinkimo dažnumo nesilaikymas dėl paslaugų teikėjo kaltės;

55.7. Esminiais Sutarties pažeidimais taip pat laikoma Sutarties 1 priede išvardintų Paslaugų kokybės rodiklių nesilaikymas;

56. Paslaugų teikėjas neturi teisės nutraukti Sutartį vienašališkai, išskyrus atvejus, kai Perkančioji organizacija padaro esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalina esminio pažeidimo per 30 dienų nuo rašytinio Paslaugų teikėjo pranešimo gavimo.

XIV. Sutarties įvykdymo užtikrinimo panaudojimas

57. Perkančioji organizacija turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kurį pateikia Paslaugų teikėjas tokiais atvejais:

57.1. jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį be pateisinamos priežasties Perkančioji organizacija turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

57.2. jei Paslaugų teikėjas padaro žalą tretiesiems asmenims ir neatlygina padarytų nuostolių, tokiu atveju Perkančioji organizacija turi teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalį, atitinkančią nuostolių dydį.

57.3. jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Perkančioji organizacija patiria nuostolius. Tokiu atveju panaudojamas nuostolių dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

57.4. Jei be pateisinamos priežasties Paslaugų teikėjas nutraukia Paslaugų teikimą ir nepraneša apie tai Perkančiajai organizacijai raštu, tokiu atveju Perkančioji organizacija turi teisę pasinaudoti dėl Paslaugų teikimo nutraukimo kilusių nuostolių dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalimi.

57.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba vykdo netinkamai šioje Sutartyje numatytų reikalavimų, dėl kurių Perkančioji organizacija taikė Paslaugų teikėjui Sutarties 23. punkte nurodytas sankcijas bei teikė pretenzijas ir į kurias nebuvo atsižvelgta, tokiu atveju panaudojamas nuostolių dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

XV. Ginčų sprendimo tvarka

58. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis.

59. Šalims nesusitarus per 30 dienų nuo rašytinio vienos Šalies pranešimo apie kilusį ginčą kitai Šaliai, ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus Lietuvos Respublikos teismuose.

60. Sutarčiai ir iš jos kylantiems ginčams taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

XVI. Susirašinėjimas

61. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir Paslaugos teikėjo turi būti įforminami raštu, pasirašyti įgalioto asmens ir siunčiami faksu, elektroniniu paštu arba skubiuoju paštu registruotu laišku. Bet koks pranešimas, siunčiamas faksu ir (ar) elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną.

62. Šalių kontaktai nurodyti šios Sutarties XX skyriuje. Šalys įsipareigoja pranešti viena kitai apie jų adreso ir pavadinimo pakeitimus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kai buvo padarytas atitinkamas pakeitimas.

XVII. Sutarties nuostatų negaliojimas

63. Jeigu teismas bet kokiose bylose, susijusiose su Sutartimi, nusprendžia, kad kuri nors neesminė Sutarties sąlyga, išlyga ar nuostata laikoma neteisėta, negaliojančia ar neįvykdoma, tai nepakenkia likusios Sutarties dalies galiojimui ar vykdymui.

64. Jeigu teismas nusprendžia, kad negaliojanti nuostata yra esminė tokiu mastu, kad trukdo vykdyti Sutarties tikslus, Šalys nedelsdamos pradeda geranoriškas derybas tokiai nuostatai pakeisti.

XVIII. Baigiamosios nuostatos

65. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio Užsakovo sutikimo raštu. Toks perleidimas galimas tik išimtiniais atvejais, kai dėl vidinio pirkimo sutarties šalies pertvarkymo jos teises ar pareigas perima kitas ūkio subjektas, arba jungtinės veiklos sutarties partneris perima visus sutartinius įsipareigojimus.

66. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai.

67. Paslaugų subteikėjus pakeisti ar pasitelkti naujus galima tik esant svarbioms nuo Paslaugų teikėjo valios nepriklausančioms aplinkybėms (pavyzdžiui, Paslaugų subteikėjo bankrotas, likvidavimas, pertvarkymas, Paslaugų subteikėjo inicijuotas vienašalis sutarties nutraukimas, negebėjimas tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir pan.) ir Perkančiajai organizacijai raštu pritarus. Paslaugų teikėjas privalo raštu pagrįsti Paslaugų subteikėjo keitimo ar naujų pasitelkimo poreikį. Pakeistas ar pasitelktas naujas Paslaugų subteikėjas turi tenkinti kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose (jei tokie Paslaugų subteikėjui buvo keliami). *[nuostata taikoma tik jei vykdant sutartį pasitelkiamas Paslaugų subteikėjas]*

68. Ši Sutartis surašyta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, viena Perkančiajai organizacijai, antra Paslaugų teikėjui.

XIX. Sutarties aiškinimas ir priedai

69. Paslaugos teikiamos pagal šią Sutartį, kuri yra aiškinama pagal bendrąsias LR civiliniame kodekse nustatytas sutarčių aiškinimo taisykles.

70. Sutartį sudaro šie priedai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

70.1. priedas Nr. 1 Atviro konkurso Nr. 187392 Techninė specifikacija;

- 70.2. priedas Nr. 2 Atviro konkurso Nr. 187392 pirkimo dokumentai;
 70.3. priedas Nr. 3 Paslaugų teikėjo atviro konkurso Nr. 187392 pasiūlymas;
 70.4. priedas Nr. 4 Sutarties įvykdymo užtikrinimas pridedamas po Sutarties pasirašymo (originalas saugomas Rinkliavų administravimo ir kontrolės padalinyje).
 71. Esant atskirų Sutartį sudarančių dokumentų aiškinimo poreikiui, Sutartis ir ją sudarantys priedai aiškinami prioriteto mažėjimo tvarka:
 71.1. ši Sutartis;
 71.2. priedas Nr. 1;
 71.3. priedas Nr. 2;
 71.4. priedas Nr. 3;
 71.5. priedas Nr. 4.

XX. Šalių rekvizitai

Perkančioji organizacija

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
 Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys
 Tel./faks. (8 45) 43 21 99
 El. p. info@prtc.lt
 Kodas 300127004
 a. s. LT427044060004801521
 AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
 Gintautas Ulys



Paslaugų teikėjas

AB „Rokiškio komunalininkas“
 Nepriklausomybės a. 12A
 Rokiškis
 Tel. (8 458) 71083
 Faks. (8 458) 21382
 el.p. administracija@rokom.lt
 a. s. LT387044060003071307
 AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
 Gintautas Rekersta

