

218/2017

Mišrių komunalinių atliekų surinkimo Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo į apdorojimo arba šalinimo įrenginius paslaugų teikimo sutartis

2017 m. rugsėjo 29 d.

Panevėžys

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, kodas juridinių asmenų registre 300127004, kurios buveinė yra adresu Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujamas direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu (toliau – Perkančioji organizacija),

ir **UAB „Švaros komanda“** juridinio asmens kodas 148353025, atstovaujama direktoriaus Alfredo Vitkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, laisva valia sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

I. Sutarties dalykas

1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo į apdorojimo ar šalinimo įrenginius paslaugas (toliau - Paslaugos), o Perkančioji organizacija įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Paslaugų teikimo apimtys ir savybės yra nurodytos Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (**priedas Nr.1**) ir šioje Sutartyje.

3. Šalys, vykdydamos šią Sutartį vadovaujasi šiais teisės aktais:

3.1. Panevėžio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis 2009-06-26 Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T-177 (toliau – **Atliekų tvarkymo taisyklės**);

3.2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012-10-23 įsakymu Nr. D-857 patvirtintais Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais ir kitais teisės aktais.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

4. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

5. Sutarties galiojimo laikotarpis - 2 (du) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe pratęsti Sutartį vieną kartą 0,5 mėnesio.

III. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka

6. Perkančioji organizacija įsipareigoja apmokėti už Paslaugas, suteiktas pagal Sutartį, šioje Sutartyje nurodyta tvarka, pagal Paslaugų teikėjo Pasiūlyme 2017 m. rugsėjo 28 d. nurodytus įkainius be PVM. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, pagal tuo metu galiojančius tarifus.

7. Atsiskaitymas už Paslaugas bus vykdomas pagal fiksuotus įkainius (kainą), t. y., mokėtina vieno mėnesio kaina 17 350,00 Eur be PVM. Galutinė suma, kurią perkančioji organizacija sumokės teikėjas, priklausys nuo suteiktų paslaugų apimtys. Bendra sutarties vertė negali viršyti 52 483,75 Eur su PVM.

8. Perkančioji organizacija apmoka už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras ir suteiktų Paslaugų aktus bei Paslaugų ataskaitas.

IV. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė

9. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

9.1. patikrinti ir suderinti pateiktus Paslaugų teikėjo Perkančiajai organizacijai teikiamus ataskaitinio laikotarpio suteiktų Paslaugų aktus. Nesuderinus suteiktų Paslaugų aktų, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui priežastis, kodėl minėtas aktas(-ai) nėra suderintas ar nebus derinamas;

9.2. užtikrinti, kiek tai priklauso nuo Perkančiosios organizacijos, kad Paslaugų teikėjas galėtų pagal šios Sutarties sąlygas nekliudomai teikti Paslaugas atliekų turėtojams Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

9.3. pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas – faktūras ir Paslaugų teikimo aktus už suteiktas per praėjusį ataskaitinį laikotarpį Paslaugas, sumokėti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jų suderinimo dienos. Apmokėjimo už suteiktas Paslaugas diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Perkančiosios organizacijos banke;

9.4. vykdyti nuolatinis bei neplanuotus kontrolinius atliekų surinkimo ir vežimo į apdorojimo vietas Paslaugų teikimo patikrinimus;

9.5. kontroliuoti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę pagal teisės aktų, šioje Sutartyje ir prie Sutarties esančiuose dokumentuose nustatytus reikalavimus.

9.6. organizuoti mišrių komunalinių atliekų iš Panevėžio rajono savivaldybės teritorijos priėmimą ir apdorojimą, tinkamą jų apskaitą, kontrolę.

9.7. Pranešti Paslaugų teikėjui apie nustatytus Paslaugų teikėjo padarytus esminius Sutarties pažeidimus.

10. Perkančioji organizacija turi teisę:

10.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas teiktų Paslaugas laiku ir tinkamai šioje Sutartyje ir Sutarties prieduose nustatyta tvarka;

10.2. gauti iš Paslaugų teikėjo teisės aktuose, Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje nustatytas ataskaitas nustatytais terminais apie teikiamas paslaugas Perkančiosios organizacijos nustatytomis formomis;

10.3. vykdyti planinius ir neplaninius kontrolinius atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimo patikrinimus;

10.4. kviešti šalių pasitarimus atitinkamiems klausimams, susijusiems su Paslaugų teikimu spręsti;

10.5. tikrinti Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų pagrįstumą ir gauti reikiamus apskaitos dokumentus ir dokumentų nuorašus ar kitus dokumentus, leidžiančius patikrinti atliekų tvarkymo rezultatų tikrumą;

11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.1. teikti Paslaugas laiku ir tinkamai Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, bei teisės aktuose, kurie reglamentuoja Paslaugų teikimo reikalavimus, nustatyta tvarka;

11.2. teikti Paslaugas visoje Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje visiems atliekų turėtojams (fiziniams ir juridiniams asmenims) pagal Sutarties sąlygas, Perkančiosios organizacijos pateiktus duomenis (bendro naudojimo konteinerių pastatymo prie daugiabučių gyvenamųjų namų adresus, individualių gyvenamųjų namų adresus, juridinių asmenų pavadinimus ir adresus);

11.3. surinkti mišrias komunalines atliekas ir vežti jas į apdorojimui skirtas vietas, nurodytas Techninėje specifikacijoje;

11.4. surinkti didžiąsias atliekas šalia bendro naudojimo konteinerių aikštelių ir atskirai nuo mišrių komunalinių atliekų vežti jas į apdorojimui skirtas vietas, kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje;

11.5. teikiant Paslaugas veikti sąžiningai ir tokiu būdu, kuris labiausiai atitiktų atliekų turėtojų interesus, bei atitiktų Techninėje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus, laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių komunalinių atliekų tvarkymą;

11.6. teikiant Paslaugas vadovautis Panevėžio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais, patvirtintais LR Aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D1-857 (su visais

pakeitimais), kitais mišrių komunalinių atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, Techninė specifikacija, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis;

11.7. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos tinkamai, nepriklausomai nuo Paslaugų teikėjo personalo skaičiaus pasikeitimo (dėl ligos, atostogų ir kt. priežasčių), šiukšliavežių ir kt. įrangos techninės būklės, taip pat nepriklausomai nuo to mažės ar didės aptarnaujamų mišrių komunalinių atliekų konteinerių skaičius ir/ar tūris (surenkamų ir pervežamų mišrių komunalinių atliekų kiekis);

11.8. už per praėjusį kalendorinį mėnesį, t. y. per ataskaitinį laikotarpį, su Perkančiąja organizacija suderintus suteiktų Paslaugų aktus kartu su Paslaugų ataskaita ir sąskaitas – faktūras apmokėjimui Perkančiajai organizacijai pateikti per einamojo mėnesio 5 darbo dienas;

11.9. sudaryti sąlygas Perkančiajai organizacijai atlikti mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo, konteinerių plovimo ir dezinfekavimo ir pan. paslaugų vykdymo ir jos kokybės kontrolę;

11.10. užtikrinti gautų duomenų iš Perkančiosios organizacijos apie atliekų turėtojus konfidencialumą ir naudojimą, kaip to reikalaujama LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme;

11.11. paskirti asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą, bei užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

11.12. vykdyti kitas savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir jos prieduose.

12. Paslaugų teikėjas turi teisę:

12.1. reikalauti iš Perkančiosios organizacijos apmokėjimo už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

12.2. gauti iš Perkančiosios organizacijos duomenis, reikalingus Sutarties vykdymui;

12.3. kitas teises, kurių nedraudžia LR teisės aktai.

13. Šalys atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Kiekviena Šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos Šalies veiksmų, pažeidžiančių šios Sutarties nuostatas, atlyginimą.

14. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

14.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Panevėžio rajono savivaldybės teritorijos mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų teikimą pagal Sutarties sąlygas, Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus;

14.2. Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kurią jis, jo darbuotojai, šiukšliavežiai bei įranga Paslaugų teikimo metu padaro fiziniams ir juridiniams asmenims, ūkininkams bei kitiems ūkiniams subjektams, privačiai bei visuomeninei nuosavybei, jei tai atsitinka dėl paties Paslaugų teikėjo kaltės;

14.3. Paslaugų teikėjas atsako už darbuotojų darbo saugos reikalavimų vykdymą teikiant Paslaugas ir jų nevykdymo pasekmes;

14.4. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai visus bet kuriam asmeniui (trečiajai šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugų teikėjas, nesilaikydamas šios Sutarties ar netinkamai ją vykdydamas, arba pažeisdamas darbų saugos reikalavimus;

14.5. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams, tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis;

14.6. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti nesumokėtą atliekų turėtojų rinkliavos sumą, jei rinkliava buvo nemokama dėl to, kad jie nebuvo aprūpinti atliekų surinkimo priemonėmis ar nebuvo teikiama Paslauga dėl Paslaugos teikėjo kaltės (pagrindu laikomi rinkliavos mokėtojų rašytiniai paaiškinimai ar kontrolinių patikrinimų metu nustatyti faktai);

14.7. Paslaugų teikėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį nesant Perkančiosios organizacijos kaltės, privalo atlyginti visus Perkančiosios organizacijos dėl to patirtus nuostolius;

14.8. jei Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų ir/ar vykdyti kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, dėl Perkančiosios organizacijos ar fizinių/juridinių asmenų veiksmų, ar neveikimo, tokiu atveju atsakomybė, numatyta šioje Sutartyje jam nėra taikoma.

15. Perkančiosios organizacijos atsakomybė:

15.1. Jei Perkančioji organizacija neatsiskaito už suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, ji moka paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

15.2. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, kalta Šalis atlygina kitai Šaliai nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo. Nuostolių sumą kalta Šalis perveda į kitos Šalies sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pagrįsto prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

16. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

16. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

17. Kiekviena šios sutarties Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių konfidencialios informacijos naudojimą, saugojimą bei duomenų apsaugą.

17. Sutarties nutraukimo tvarka

17.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešusi raštu Paslaugų teikėjui prieš 30 darbo dienų, jeigu Paslaugų teikėjas padarė pažeidimą, kuris pagal šią Sutartį laikomas esminiu ir Paslaugų teikėjas per 30 dienų po Perkančiosios organizacijos raštiško įspėjimo jo nepašalina. Perkančiajai organizacijai nutraukus Sutartį tokiu būdu, ji turi teisę į visišką savo nuostolių atlyginimą. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Paslaugų teikėjas netenka teisės teikti Paslaugas pagal šią Sutartį, tampa nemokus, bankrutuoja ar yra likviduojamas.

18. Ginčų sprendimo tvarka

18.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis.

18.2. Šalims nesusitarus per 30 dienų nuo rašytinio vienos Šalies pranešimo apie kilusį ginčą kitai Šaliai, ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus Lietuvos Respublikos teismuose.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tas pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai.

20. Šalių rekvizitai

Perkančioji organizacija

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras

Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys

Tel./faks. (8 45) 43 21 99

El. p. info@pratc.lt

Kodas 300127004

a. s. LT427044060004801521

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Ulys



Paslaugų teikėjas

UAB „Švaros komanda“

Nemuno g.79, Panevėžys

Kodas 148353025

A/s LT08 7044 0600 0272 4587

AB SEB banke,
banko kodas 70440



Direktorius
Alfredas Vitkus

Viešųjų pirkimų specialistė
Neringa Vidžėnienė

2017-09-29