

**ĮRANGOS TALPINIMO PASLAUGŲ
SUTARTIS** V-17-36

Vilnius

2017 m. spalio 1 d.

SUTARTIES ŠALYS

UAB „TeleTower“, kurios buveinė yra Žemaitės g. 15, LT-03054 Vilnius, įmonės kodas 302453251 (toliau vadinama Paslaugų teikėju), atstovaujama generalinio direktoriaus Mariaus Pilinkos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, iš vienos pusės, ir VĮ Šiaulių miškų urėdija, kurios buveinė yra Žalioji 2, Toliočiai, Šiaulų raj. sav., įmonės kodas 275652730 (toliau vadinama Klientu), atstovaujama miškų urėdo Stasio Pališkio, veikiančio(-ios) pagal įmonės įstatus, patvirtintus Generalinės miškų urėdijos prie Aplinkos ministerijos generalinio miškų urėdo 2012 m. birželio 1 d. įstatymu Nr. 1B-198 iš kitos pusės, (toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kartu vadinami „Šalys“, o atskirai – „Šalis“), sudarė šią vietos negyvenamosiose patalpose nuomos sutartį (tolia vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas laiku teikia Klientui kokybiškas įrangos talpinimo paslaugas Paslaugų teikėjui priklausančiuose / eksploatuojamuose bokštuose, stiebuose ir kitose vietose, kuriose gali būti talpinama Kliento įranga (toliau – Paslaugos / Įrangos talpinimo paslaugos).

Ši Sutartis susideda iš Sutarties ir Įrangos talpinimo paslaugų susitarimų (toliau – Susitarimas(-ai)), pasirašomų kiekvienam konkrečiam Įrangos talpinimo objektui (toliau – Objektas), kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Standartinė Susitarimo forma pridedama prie Sutarties - 1 priedas. Jei tarp Sutarties ir Susitarimų yra prieštaravimų/neatitikimų, pirmenybė teikiama Sutarties nuostatomis.

Jei Klientas nori pakeisti įrangos sudėtį ar išdėstymą Objekte, Klientas turi pateikti naują užsakymą Paslaugų teikėjui ir Šalys turi sudaryti naują Susitarimą, kuriame būtų nurodyta, kuris Susitarimas yra pakeičiamas, ir išvardinta nauja įrangos sudėtis bei kitos su šia sudėtimi susijusios sąlygos, jeigu tokių yra, bei turi būti parengtas naujas techninis projektas.

Ši Sutartis neužkerta kelio Paslaugų teikėjui teikti analogiško pobūdžio paslaugas tretiesiems asmenims.

2. ĮRANGOS TALPINIMO PASLAUGOS**2.1. Įrangos talpinimo paslaugų užsakymas ir Susitarimo sudarymas**

- 2.1.1. Klientas, norėdamas talpinti įrangą naujame Objekte, raštu pateikia Paslaugų teikėjui Įrangos talpinimo paslaugų konkrečiame Objekte užsakymą ir Kliento pasirašytą Susitarimą dėl įrangos talpinimo konkrečiame Objekte, parengtą pagal šios Sutarties 1 priede esančią formą.
- 2.1.2. Kai Klientas raštu pateikia užsakymą ir Susitarimą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per įmanomai trumpesnį laiką atsakyti į užsakymą (bet ne vėliau nei per 20 (dvidešimt) dienų nuo užsakymo gavimo). Jeigu atsakymas yra teigiamas, Paslaugų teikėjas pateikia Klientui Paslaugų teikėjo pasirašytą Susitarimą. Mokestis už Įrangos talpinimo paslaugas pradedamas mokėti nuo tada, kai Paslaugų teikėjas pasirašo Susitarimą, nebent Susitarime Šalys numatytų kitą mokesčio mokėjimo pradžios datą.
- 2.1.3. Jeigu Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo ir Susitarimo gavimo nepateikia Paslaugų teikėjo pasirašyto Susitarimo, Šalys pripažįsta, kad Paslaugų teikėjas atsisakė teikti Įrangos talpinimo paslaugas konkrečiame Objekte.

2.2. Objekto paruošimas, įrangos montavimas

- 2.2.1. Klientas Objekte gali talpinti tik įrangą, nurodytą pasirašytame Susitarime. Įranga turi būti montuojama ir eksploatuojama griežtai laikantis įrangos montavimo projekte numatytų reikalavimų.
- 2.2.2. Prieš pradėdamas įrangos talpinimo darbus Klientas privalo raštu suderinti su Paslaugų teikėju rangovų, subrangovų, kurie vykdys įrangos talpinimo darbus (montavimas, statyba, priežiūra ir pan.) Objekte, sąrašą.
- 2.2.3. Klientas negali pagal šią Sutartį reikalauti Paslaugų teikėjo pakeisti Objektą taip, kad jis atitiktų Kliento įrangos montavimo poreikius, nebent Šalys Susitarime susitartų kitaip. Susitarime Šalys gali numatyti, kad būtinus pakeitimus atliks Paslaugų teikėjas arba leis juos padaryti Klientui pagal Šalių suderintą projektą.
Jeigu pakeitimai Objekte daromi tam, kad Objektas atitiktų Kliento įrangos montavimo poreikius, tokius pakeitimus Klientas vykdo savo sąskaita, nebent Šalys raštu susitartų kitaip.
- 2.2.4. Klientas atsakingas už įrangos montavimo konkrečiame Objekte techninio projekto paruošimą ir jo suderinimą su Paslaugų teikėju ir, jei tai būtina, su suinteresuotomis institucijomis.
- 2.2.5. Vieta įrangos montavimui paruošiama taip, kad ji galėtų būti naudojama šios Sutarties tikslais. Paslaugų teikėjas turi suteikti Klientui informaciją, kuri reikalinga tam, kad Klientas galėtų tinkamai instaliuoti įrangą. Klientas įsipareigoja naudotis Objektu pagal paskirtį ir nebloginti jo būklės (Objekto normalaus nusidėvėjimas nėra Objekto būklės bloginimas).
- 2.2.6. Klientas iš anksto (ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas) turi pranešti, kada bus vykdomas įrangos montavimas konkrečiame Objekte, kad Paslaugų teikėjas, jei norėtų, galėtų būti Objekte įrangos instaliavimo metu. Paslaugų teikėjo dalyvavimas nesukuria pareigos Klientui mokėti kokius nors papildomus mokesčius už Paslaugų teikėjo dalyvavimą įrangos montavimo metu.
- 2.2.7. Įrangos montavimo ir susijusius darbus Klientas vykdo savo sąskaita. Montavimo ir susiję darbai apima ir kitų būtinų instaliacijų atlikimą.
- 2.2.8. Kai Klientas atlieka įrangos montavimo darbus, turi būti padaryta skaitmeninė Objekto (t.y. stiebo/ bokšto/ patalpų/ teritorijos) fotografija, kad aiškiai matytųsi atliktos instaliacijos. Fotografija turi būti persiųsta Paslaugų teikėjui. Visi nukrypimai nuo suderinto projekto turi būti dokumentuoti ir suderinti su Paslaugų teikėju.
- 2.2.9. Kai Šalys pasirašo Susitarimą dėl konkretaus Objekto, Paslaugų teikėjas imasi veiksmų, jeigu reikalinga padidinti elektros energijos tiekimo galingumą, kad Klientas galėtų be trukdžių eksploatuoti įrangą.
Išlaidas, kurios susiję su elektros energijos galios padidinimu, Šalys apmoka pagal konkretaus Susitarimo sąlygas.
- 2.2.10. Pagal elektros tiekėjų išduotas technines sąlygas esant būtinybei Objekte keisti elektros energijos transformatorius, transformatorių keitimo išlaidas Šalys pasidalina lygiomis dalimis.

2.3. Apsilankymas Objekte

- 2.3.1. Paslaugų teikėjas turi sudaryti sąlygas Kliento atstovams, vykdantiems įrangos techninę priežiūrą, esant reikalui, bet kuriuo paros metu, patekti į Objektą pagal Paslaugų teikėjo nustatytą patekimo į Objektus tvarką – 3 priedas.
- 2.3.2. Klientas turi turėti galimybę prieiti prie savo įrangos Objekte bet kuriuo metu, išskyrus tuos atvejus, kai Paslaugų teikėjo priėjimas prie jos yra apribotas kitų su Objektu susijusių sutarčių.
- 2.3.3. Klientas visuomet privalo iš anksto pranešti apie apsilankymą Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytais telefonais. Darbai Objekte negali būti pradėti, kol negaunamas Paslaugų teikėjo leidimas. Kai apsilankymas Objekte baigiamas, apie tai irgi turi būti pranešama Paslaugų teikėjui.

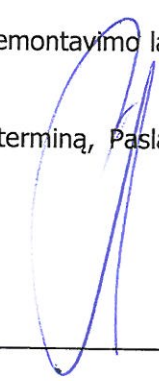
- 2.3.4. Atlikti darbus stiebuose ir bokštuose gali tik kvalifikuotas personalas (atestuotas ir turintis pažymėjimus dirbti aukštalių darbus). Atliekant darbus, turi būti laikomasi darbų saugos reikalavimų, o įmonė, vykdanči atitinkamus darbus, turi turėti atestatą darbams, susijusiems su stiebais ir bokštais.
Už darbų saugą visiškai atsako Klientas. Jeigu darbams vykdyti Klientas pasitelkia trečiuosius asmenis (rangovus, subrangovus), už jų veiksmus (neveikimą) Klientas atsako kaip už savo.

- 2.3.5. Klientas privalo pateikti Paslaugų teikėjui Kliento ir Kliento rangovų, turinčių teisę pateikti į Paslaugų teikėjo Objektus, sąrašą – 2 priedas

2.4. Prižiūra ir įrangos veikimas

- 2.4.1. Klientas atsako už savo įrangos nuolatinę priežiūrą bei darbą, taip pat, turi pasirūpinti savo įranga, Paslaugų teikėjui, kai tam yra konkreiti priežastis, pareikalavus.
- 2.4.2. Paslaugų teikėjas atsako už teisės aktais nustatytų reikalavimų, keliamų Objektui (kaip statiniui/bokštui/stiebui) laikymąsi.
- 2.4.3. Klientas atsako už teisės aktais nustatytų reikalavimų, keliamų jo įrangai, patalpintai Objekte, laikymąsi.
- 2.4.4. Paslaugų teikėjas gali sustabdyti Nuomininko įrangos, esančios Objekte, veikimą, kai tai yra būtina Objekto remontui/priežiūrai Šalių suderintu laiku. Įrangos veikimo sustabdymas nesuteikia Klientui teisės reikalauti žemesnės kainos ar kompensacijos už laikotarpį, kai buvo sustabdytas įrangos veikimas, jeigu apie įrangos veikimo sustabdymą ir sustabdymo trukmę Paslaugų teikėjas raštu pranešė Klientui ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) dienų iki planuojamo sustabdymo.
- 2.4.5. Paslaugų teikėjas gali nedelsiant išjunti Kliento įrangą avarijos, gaisro ir pan. atveju (toliau – avarinis išjungimas). Avarinio išjungimo atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant apie tai pranešti Klientui.
- 2.4.6. Klientas, prieš talpindamas įrangą Objekte, privalo pateikti Paslaugų teikėjui draudimo bendrovės patvirtinimą, kad yra apdraustas civilinės atsakomybės ar bendrosios veiklos atsakomybe ne mažesnei kaip 25000 eurų (dvidešimt penkių tūkstančių eurų) sumai vienam draudimui įvykiui.
- 2.4.7. Jei po to, kai įranga yra sumontuota, paaiškėja, kad ji sukelia trukdžių esamai Objekte įrangai, trukdžiai tuojau pat turi būti panaikinti Kliento sąskaita. Tačiau abi Šalys turi veikti bendrai, kad būtų nustatyta trukdžių vieta, bei imtasi priemonių jiems pašalinti. Jei trukdžių nepavyksta pašalinti, įranga tuojau pat turi būti atjungta ir išmontuota.
- 2.4.8. Kai įranga išmontuojama pagal 2.4.7. punktą, Susitarimas, sudarytas dėl konkretaus Objekto, kuriame buvo sumontuota įranga, nustoja galioti. Šalys įsipareigoja įvykdyti visus finansinius įsipareigojimus, kurie atsirado Susitarimo galiojimo metu (t.y. Klientas turi sumokėti Priede Nr.1 nurodytą objekto nuomos mokestį už laikotarpį nuo Susitarimo pasirašymo iki įrangos demontavimo dienos, nebent Šalys raštu susitartų kitaip).

2.5. Įrangos demontavimas

- 2.5.1. Nustojus galioti Susitarimui dėl konkretaus Objekto, Klientas per 30 (trisdešimt) dienų nuo galiojimo termino pabaigos, turi demontuoti įrangą savo paties lėšomis ir grąžinti Objektą tokios būklės, kokios gavo, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.
- 2.5.2. Už laikotarpį nuo Susitarimo galiojimo pabaigos iki faktinio įrangos demontavimo laikotarpio Klientas įsipareigoja mokėti Priede Nr.1 nurodytą objekto nuomos mokestį.
- 2.5.3. Jeigu Klientas įrangos nedemontuoja per 30 (trisdešimties) dienų terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę Kliento sąskaita įrangą demontuoti ir grąžinti ją Klientui.
- 

3. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1 Atsakomybės ribos

- 3.1.1. Paslaugų teikėjas atsako už Objekto (t.y. stiebo, bokšto, technologinių patalpų, teritorijos) funkcionavimą pilnai.
- 3.1.2. Klientas atsako už savo įrangos ir Kliento įrengtų patalpų, konteinerių ar pan. funkcionavimą.
- 3.1.3. Darbų koordinavimo atsakomybė Šalims tenka pagal darbo saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.
- 3.1.4. Šalis neatsako už kitos Šalies įrangai padarytą žalą, išskyrus tuos atvejus, kai žala atsirado dėl Šalies kaltės.
- 3.1.5. Šalys susitaria taikyti viena kitai ribotą atsakomybę, t.y. nei viena iš Šalių neturi teisės reikalauti netiesioginių nuostolių (tokių kaip prarastas pelnas, sumažėjusi gamyba ar apyvarta, kliūtys vykdyti įsipareigojimus tretiesiems asmenims) atlyginimo, išskyrus tuos atvejus, kai atsakomybės ribojimas draudžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų.
- 3.1.6. Šalys įsipareigoja vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį taip, kad, aplinkai pavojingos medžiagos būtų naudojamos tik tokiais būdais ir apimtimi, kaip yra numatyta teisės aktuose, ir nebūtų daromas neigiamas poveikis aplinkai.
- 3.1.7. Jeigu Objekte dėl Kliento veiklos kyla pavojus žmonių sveikatai ir(ar) aplinkai, Klientas atlygina padarytą žalą ir nedelsiant išmontuoja jam priklausančią įrangą.
- 3.1.8. Šalys įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų priešgaisrinės apsaugos bei darbo saugos taisyklių ir prisiima atsakomybę dėl nuostolių, jei tokie atsirastų dėl šių įstatymų ir taisyklių nevykdymo.
- 3.1.9. Jeigu Šalis, įsipareigojimas pagal šią Sutartį vykdyti pasitelkia trečiuosius asmenis, tai ta Šalis atsako prieš kitą Šalį, kai įsipareigojimai neįvykdyti ar netinkamai įvykdyti dėl trečiųjų asmenų kaltės.

3.2. Leidimai

- 3.2.1. Klientas atsako už visų reikiamų Kliento įrangos montavimui ir eksploatacijai reikalingų leidimų / licencijų gavimą savo sąskaita.
- 3.2.2. Paslaugų teikėjas sutinka pateikti Klientui Paslaugų teikėjo turimą informaciją, reikalingą leidimams / licencijoms gauti.

4. MOKĖJIMAI, ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Atsiskaitymai už pagal šios sutarties sąlygas suteiktas Įrangos talpinimo paslaugas vykdomi kas mėnesį pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Sąskaitos už praėjusįjį ataskaitinį mėnesį pateikiamos iki einamojo mėnesio 5 (penktos) dienos ir apmokamos per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo datos. Paslaugų teikėjo atsiskaitomoji sąskaita, į kurią pervedamos piniginės lėšos, nurodyta šioje Sutartyje.
Jei per aukščiau nurodytą laiką apmokėjimas ar dalis apmokėjimo neįvykdoma, skaičiuojami 0.02% delspinigiai už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 4.2. Mokestis už Įrangos talpinimo paslaugas pradedamas skaičiuoti nuo tada, kai Klientas pasirašo Susitarimą dėl atitinkamo Objekto. Jeigu mokėjimo pradžia nesutampa su kalendorinio mėnesio pradžia, mokestis už tokį mėnesį apskaičiuojamas proporcingai dienų nuo Susitarimo pasirašymo iki kalendorinio mėnesio pabaigos skaičiui.
- 4.3. Įrangos talpinimo paslaugų kaina už konkrečius Objektus yra nurodoma Susitarimuose. Kainos Susitarimuose nurodomos be PVM, kuris apskaičiuojamas ir sumokamas mokėjimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

- 4.4. Sąskaitos už elektros energiją išrašomos vieną kartą per ketvirtį pagal Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos patvirtintu elektros energijos tarifus ir kontrolinių elektros skaitiklių rodmenis. Elektros energijos kaina keičiama, kai Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija pakeičia elektros energijos įkainius vartotojams.
- 4.5. Nutraukiant šią Sutartį ar Susitarimą(-us), mokestis mokamas už faktinį konkrečiame Objekte Įrangos talpinimo paslaugų teikimo laikotarpį pagal Susitarime numatytus įkainius.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. spalio 1 d., kai ją patvirtintina abiejų šalių įgalioti atstovai parašais ir galioja iki 2018 m. gruodžio 31 d.
- 5.2. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu pranešusi kitai Šaliai ne vėliau nei prieš 2 (du) mėnesius iki Sutarties nutraukimo.
- 5.3. Kiekvieno Susitarimo dėl konkretaus Objekto galiojimo laikas nustatomas atitinkamame Susitarime. Bet kuri iš Šalių gali vienašališkai nutraukti atskiro Susitarimo galiojimą, apie tai raštu pranešusi kitai Šaliai ne vėliau nei prieš 2 (du) mėnesius iki Susitarimo nutraukimo.
- 5.4. Jeigu Sutarties / Susitarimo galiojimas nutraukiamas iki Minimalaus termino pabaigos, Klientas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui mokesčius už laikotarpį iki Minimalaus termino pabaigos, jei Šalys nesusitarė kitaip.
- 5.5. Paslaugos teikėjas turi teisę perleisti savo teises ir pareigas raštu apie tai pranešęs Klientui (išankstinis rašytinis sutikimas nėra būtinas).
- 5.6. Jeigu Paslaugų teikėjas perleidžia savo teises ir pareigas kitam asmeniui, Sutartis lieka galioti naujam Paslaugų teikėjui tomis pačiomis sąlygomis.
- 5.7. Šalis turi teisę nedelsiant nutraukti šią Sutartį, raštu apie tai pranešus kitai Šaliai, jei kita Šalis tampa nemoki, yra likviduojama arba ją ištinka bankrotas.
- 5.8. Šalis turi teisę nedelsiant nutraukti šią Sutartį arba atskirą Susitarimą, jeigu įsipareigojimų nevykdanti ar juos netinkamai vykdomi Šalis, gavusi kitos Šalies rašytinį pranešimą, nepradedama tinkamai vykdyti įsipareigojimų per 30 (trisdešimt) dienų nuo pranešimo gavimo. Tokiu atveju įsipareigojimų nevykdanti Šalis privalo atlyginti kitos Šalies tiesioginius nuostolius.

6. GINČAI

Šalys susitaria, kad bet kokie ginčai, kylantys iš šios Sutarties, bus sprendžiami derybomis. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčų derybų keliu, tai ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimai neįvykdyti ar įvykdyti netinkamai dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 7.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti arba vykdyti tinkamai, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui arba tinkamam vykdymui.
- 7.3. Įsipareigojimų neįvykdžiusi arba netinkamai įvykdžiusi Šalis privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nurodytos nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties vykdymui per 5 (penkias)

darbo dienas nuo sužinojimo apie tokią aplinkybę. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

- 7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nedelsiant nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu pranešusi kitai Šaliai.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Bet kuri Šalių gali inicijuoti derybas dėl Sutarties sąlygų pakeitimo.
- 8.2. Jei bet kuri Sutarties sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems teisės aktams, šis faktas nedaro įtakos kitų šios Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju viena iš Šalių turi teisę vienašališkai pakeisti galiojantiems norminiams aktams prieštaraujantią sąlygą kita artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga ir privalo nedelsiant raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Sutarties pakeitimas įsigalioja nuo jo patvirtinimo abiejų Šalių įgaliotų asmenų parašais.
- 8.3. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tada, kai jie pateikiami raštiškai ir pasirašomi įgaliotų abiejų Šalių atstovų.
- 8.4. Visa vienos Šalies korespondencija siunčiama kitai Šaliai registruotu paštu arba perduodama pasirašytinai šios Sutarties nurodytais adresais, nebent Sutartyje būtų numatyta kitaip (pvz.: prašymo pateikimas elektroniniu paštu). Pasikeitus Šalies juridiniams rekvizitams ir (ar) kontaktiniams asmenims, nurodytiems 2 priede, Šalis įsipareigoja nedelsiant (bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo) raštu apie tai informuoti kitą Šalį.
- 8.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

9. PRIEDAI

- 1 priedas – Paslaugų teikėjo Objekte talpinama Kliento įranga ir nuomos kaina;
2 priedas – Kliento ir Kliento rangovų kontaktiniai asmenys;
3 priedas – Patekimo į objektą tvarka.

10. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

Paslaugos teikėjas:

UAB „TeleTower“
Įmonės kodas: 302453251
Adresas: Žemaitės g. 15, LT- 03504
Tel.: +370 5 2390 394, +370 699 23336
Faksas: .: +370 699 50 218
A/s LT817300010117478014
Bankas: „Swedbank“, AB
Banko kodas: 73000
PVM mokėtojo kodas: LT100005008914
Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre

Klientas:

VĮ Šiaulių miškų urėdija
Įmonės kodas: 275652730
Adresas: Žalioji 2, Toliočiai, Šiaulų raj. sav.
Tel.: +370 41 547094
Faksas: +370 41 547068
A/s LT027300010002394562
Bankas: „Swedbank“, AB
Banko kodas: 73000
PVM mokėtojo kodas: LT756527314
Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre

UAB „TeleTower“ vardu:
Generalinis direktorius

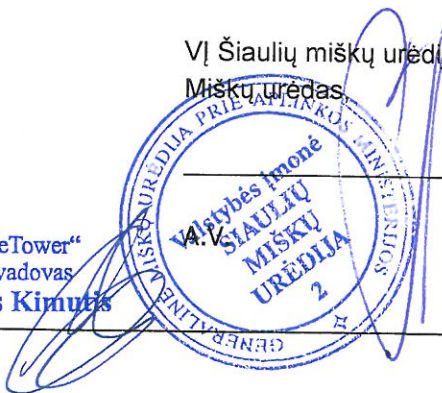
Marius Pilinka



UAB „TeleTower“
Projekto vadovas
Gediminas Kimutis

VĮ Šiaulių miškų urėdija vardu:
Miškų urėdas

Stasys Pališkis



2017 m. spalio 1 d.

**Nuomotojo Objekte SI504 talpinama Nuomininko įranga ir nuomos kaina
(Susitarimas)**

NUOMOTOJAS	UAB „Teletower”
------------	-----------------

	OA
--	----

Pastaba: Už elektros energiją atsiskaitoma pagal skaitiklio parodymus (). Jei neapskaitoma elektros skaitikliu (pvz.: -48V ir pan.), tokiu atveju už elektros energiją atsiskaitoma pagal skaičiuojamą vartojimo galią (kWh).

OBJEKTO NUOMOS KAINA BE PVM, PER MĖN.	190,32 EUR
PVM 21%	39,97 EUR
OBJEKTO NUOMOS KAINA	230,29EUR

Šalys susitaria laikyti konfidencialia ir neatskleisti jokiame trečiajam asmeniui informacijos, nurodytos Sutarties prieduose, išskyrus informaciją apie paslaugos kainą. Konfidencialia taip pat laikoma bet kokia kita informacija, kuri Šalims tapo prieinama vykdant savo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, kai tam tikros institucijos turi teisę susipažinti su Sutarties turiniu, kai informacija pateikiama Šalių valdymo organams ir(ar) reguliuojančioms institucijoms, ir (ar) Šalių darbuotojams (sandomiems asmenims). Šalys patvirtina, kad pagrindinis Sutarties tekstas (be priedų) nėra laikomas konfidencialia informacija.

Konfidenciali informacija

Šalys konfidencialia informacija laiko tokią informaciją, kuri yra susijusi su verslo reikalais, planais, nuosavybe, veiklos priemonėmis, duomenimis, prekybos paslaptimis, esančia ar planuojama verslo veikla, tiekėjais, konsultantais, klientais, filialų veikla, "know-how", brėžiniais, strategija ir trečiųjų asmenų informacija, kuri paprastai nėra žinoma visuomenei.

Paslaugos teikėjas:

UAB „TeleTower“

Įmonės kodas: 302453251

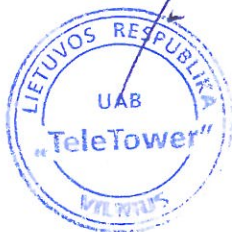
Adresas: Žemaitės g. 15, LT-03504 Vilnius

Tel.: +370 5 2390 394, +370 8 699 23336

Generalinis direktorius

A.V.

Marius Pilinka



Klientas:

VĮ Šiaulių miškų urėdija

Įmonės kodas: 275652730

Adresas: Žalioji 2, Toliočiai, Šiaulų raj. sav.

Tel./faksas: +370 41 547094

Miškų urėdas

Stasys Pališkis



UAB „TeleTower“
Projekto vadovas
Gediminas Kimutis

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the printed name of the project manager.