

SUTARTIS NR. *SUT-17-1985*

Kaunas,

DĖL VAKUUMO SIURBLIO STERILIZATORIUI PIRKIMO

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau - Pirkėjas), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio įstaigos įstatų pagrindu, ir uždarnosios akcinės bendrovės „Anmeda Techna“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujamos generalinės direktorės Neringos Korotajevienės, veikiančios pagal įstatus.

1. Sutarties objektas:

1.1. Vadovaujantis neskelbiamos apklausos raštu rezultatais (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 3 dalį), **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti vakuumo siurblių sterilizatoriui (toliau - prekės). Prekių kiekiai ir kaina nurodyti Sutarties 2.1 ir 2.2 punktuose.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo sąlygos:

2.1. Sutarties suma **2.734,25 EUR** (du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt keturi eurai, 25 ct), įskaitant PVM.

2.2. Prekių kiekis ir kainos išskaidymas:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina vnt. be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.	Firmos „Geringe“ sterilizatoriaus „HS6617“ vakuumo siurblys „LEM 90 AZ“	vnt.	1	2.259,71	2.734,25
Bendra sutarties suma be PVM, Eur:					2.259,71
PVM (21%) suma, Eur:					474,54
Bendra sutarties suma su PVM, Eur:					2.734,25

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Pardavėjo išlaidos, susijusios su šioje Sutartyje nustatytų prekių tiekimu ir visi mokėtini mokesčiai.

2.4. Pardavėjas teikia sutartyje nurodytas prekes ne didesnėmis negu nurodytos sutarties 2.2 punkte kainomis, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus atvejus, kai kainos perskaičiuojamos pasikeitus PVM tarifui.

2.5. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą.

Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas prekės įkainis su PVM;

Q - nepristatytų prekių kiekis;

P - prekės įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.6. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

2.7. Pagal kainodaros taisykles perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už prekes, pristatytas šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

2.8. Šios kainodaros taisyklės leidžia ne vien mažinti sutarties įkainį, bet ir didinti, jeigu mokestis didėja.

2.9. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą. Pardavėjas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui turi pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <http://www.esaskaita.eu>).

3. Prekių pristatymas:

3.1. Užsakytas prekes **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

3.2. Pardavėjas garantuoja prekių pristatymą ne vėliau kaip per 2 savaites nuo užsakymo pateikimo.

3.3. Pristatytas prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto.

3.4. Kartu su prekėmis Pardavėjas pateikia vartotojo dokumentaciją lietuvių kalba.

3.5. **Pardavėjas** parduotoms prekėms suteikia 6 mėn. garantiją, skaičiuojant nuo prekių pristatymo.

4. Prekių kokybė:

4.1. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (išskrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje - faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

4.2. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti kokybės, yra pasirašomas perdavimo-priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant Pirkėjo ir Pardavėjo atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės Pardavėjui pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri Pardavėjo ir Pirkėjo komisija.

4.3. Komisijai nustatčius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, Pardavėjas per mėnesį turi nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis, o nesant galimybių, tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pirkėjo pageidavimu pardavėjas per 10 darbo dienų nuo prekių pristatymo įsipareigoja nemokamai apmokyti darbo ir darbų saugos taisyklių Pirkėjo inžinerinio ir medicinos personalo atstovus.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresu ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Sutarties įvykdymo garantija - netesybos. **Pirkėjui** nutraukus sutartį dėl **Pardavėjo** kaltės - jam nesilaikant sutarties sąlygų ir joje priimtų įsipareigojimų, **Pardavėjas** per 7 darbo dienas turi sumokėti **Pirkėjui** 10 % nuo neįvykdytos sutarties kainos baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 mėn., su galimybe ją pratęsti dar 2 mėn.

7.2. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

7.3. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu įspėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 1 sav.

7.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

7.7. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

7.8. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

7.9. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

7.10. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis – laikinai einantį Medicininės technikos tarnybos vadovo pareigas Algirdą Česnavičių, tel. (8 37) 326418 iš LSMUL Kauno klinikų ir Pardavimų direktorių Arą Antanavičių, tel. (8 5) 2796055 iš uždarnosios akcinės bendrovės „Anmeda Techna“.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pardavėjo

UAB „Anmeda Techna“

Baltupio g. 91-1, LT-08308 Vilnius

Įstaigos kodas 301232295

PVM mokėtojo kodas LT 100003608316

A/s LT88 7044 0600 0618 7793

AB SEB VF, b/k 70440

Generalinė direktorė
Neringa Korotajevienė

2017 m. d.



Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Įstaigos kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT 351634917

A/s LT31 4010 0425 0006 3371

AB DNB bankas, b/k 40100

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius



2017 m. d.

SUT-17-1985

DĖL VAKUUMO SIURBLIO STERILIZATORIUI PIRKIMO Nr.: SUTP-1405

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	Medicininės technikos tarnybos vadovas	Algirdas Česnavičius	2017-09-19 11:02:52		Vizavo
2.	Tarnybos vadovas	Mantas Varaška	2017-09-19 13:20:37		Vizavo
3.	vyresnysis juristas	Irmantas Kazanavičius	2017-09-25 08:52:04		Vizavo
4.	Direktorius ekonomikai ir infrastruktūrai	Artūras Grebliauskas	2017-09-25 09:27:46		Vizavo

