

Pagrindinė sutartis CPO102884

DS-606/562(17)

Rokiškio rajono savivaldybės administracija,
atstovaujama

Rokiškio rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Valerijus Rancevas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama – UŽSAKOVU), ir

Statybos projektų ekspertizės centras, UAB,
atstovaujama

direktorius Almantas Induliusas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinama - TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (2017 m. rugpjūčio 16 d.) preliminariosios sutarties Statinio techninio projekto ekspertizės paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 186736) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminariasias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Paslauga (-os) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį teikiamos statinio projekto bendrosios ekspertizės paslaugos.
- 1.1.4. Paslaugų vienam statiniui kaina – Pagrindinės sutarties priede nurodyta kaina už Paslaugas vienam statiniui.
- 1.1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. TIEKĖJAS įsipareigoja teikti statinio techninio projekto ekspertizės paslaugas, nurodytas Pagrindinės sutarties priede (toliau – Paslaugos), o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

- 3.1.1. suteikti Paslaugas vadovaudamasis Pagrindinės sutarties, Pagrindinės sutarties priedo Nr. 1 nuostatomis, statybos techniniais reglamentais (aktualiomis redakcijomis), Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (aktuali redakcija) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), reglamentuojančiais Paslaugų suteikimą;
- 3.1.2. užtikrinti, kad TIEKĖJO civilinė atsakomybė būtų apdrausta Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose numatyta tvarka. TIEKĖJAS turi pateikti UŽSAKOVUI civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentų kopijas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo iš UŽSAKOVO dienos;
- 3.1.3. užtikrinti, kad TIEKĖJO civilinė atsakomybė būtų apdrausta Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose numatyta tvarka. TIEKĖJAS turi pateikti UŽSAKOVUI civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentų kopijas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo iš UŽSAKOVO dienos;
- 3.1.4. bendrosios statinio projekto ekspertizės aktą (nepriklausomai nuo projekto įvertinimo) pateikti ne vėliau kaip per 10 d.d., nuo visų dokumentų ir informacijos, reikalingos tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, gavimo dienos;
- 3.1.5. tuo atveju, jei TIEKĖJUI pateikiami prieštaravimai, kuriais užginčijamos statinio (-ių) projekto (-ų) bendrosios ekspertizės pastabos ir statinio (-ių) projekto (-ų) įvertinimas, išnagrinėti šiuos prieštaravimus pateikdamas atsakymą raštu ne vėliau kaip per 7 darbo

dienas nuo vėliausią prieštaravimų gavimo dienos;

3.1.6. tuo atveju, jei TIEKĖJAS pateikia statinio projekto ekspertizės pastabas pagal kurias statinio projektas turi būti pataisytas, Pagrindinės sutarties 3.1.4 punkte nurodytas bendrosios statinio projekto ekspertizės akto pateikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį užtruko statinio (-ių) projekto (-ų) pataisymas, papildomai pridedant 5 darbo dienų terminą pataisytam (-iems) statinio (-ių) projektui (-ams), skaičiuojamą nuo vėliausiai pataisyto statinio projekto gavimo dienos;

3.1.7. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI laiku suteikti Paslaugas;

3.1.8. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykstant Pagrindinę sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Pagrindinės sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

3.1.9. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje UŽSAKOVUI paprašius raštu, grąžinti visus gautus, Pagrindinei sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. nenaudoti UŽSAKOVO pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško UŽSAKOVO sutikimo;

3.1.11. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.12. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.

3.2. TIEKĖJAS turi teisę:

3.2.1. gauti iš UŽSAKOVO visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. su UŽSAKOVO rašytiniu sutikimu keisti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius TIEKĖJO įsipareigojimus, sąrašą. Keičiant specialistą (-us) turi būti pateikiamos atitinkamo (-ų) specialisto (-ų) kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos;

3.2.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subiektejus. ;

3.2.4. TIEKĖJAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.3.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos pateikti TIEKĖJUI visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.2. skirti asmenį, atsakingą už klausimų, priklausančių TIEKĖJUI sprendimą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį

3.3.3. sudaryti TIEKĖJUI visas sąlygas tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo UŽSAKOVO;

3.3.4. organizuoti TIEKĖJO nurodytų statinio (-ų) projekto (-ų) trūkumų pašalinimą, jei TIEKĖJAS pateikia privalomąsias pastabas dėl statinio (-ių) projekto (-ų);

3.3.5. primdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinėje sutartyje, Pagrindinės sutarties priede ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Paslaugų suteikimo diena;

3.3.6. sumokėti TIEKĖJUI už tinkamai suteiktas Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

3.3.7. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.

3.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.4.1. nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų ir atsisakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas;

3.4.2. UŽSAKOVAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Pagrindinės sutarties kaina nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į Pagrindinės sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su tinkamu Pagrindinės sutarties vykdymu.

4.2. TIEKĖJAS vykdo visas mokesťines prievoles, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesťinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

4.3. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekes ar paslaugas, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.4. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos apmokėjimui ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Šiame punkte nurodyti mokejimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių velavimą



- 4.5. Pagrindinės sutarties kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki sąskaitos pateikimo, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.
- 4.6. Pagrindinės sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 4.7. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.
- 4.8. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.
- 5.3. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės nevykdo savo įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS gali reikalauti iš TIEKĖJO sumokėti 10 % dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų kainos.
- 5.4. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokejus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo veluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 5.5. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės tinkamai nesuteikia Paslaugų Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti delspinigius 0,05 % už kiekvieną tinkamai nesuteiktą Paslaugų dieną. UŽSAKOVAS priskaičiuotą delspinigių sumą išskaičiuoja iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

6. Force Majeure

- 6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiui negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai, tikslai bei sutartinių sąlygų pakeitimams taikytina tvarka.
- 8.2. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekiejai gali būti keičiami tik Pagrindinėje sutartyje nurodytiems subtiekiejams netinkamai vykdant savo įsipareigojimus TIEKĖJUI. Keičiančiojo subtiekiejo (-ų) kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui.