

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2026 m. vasario 5 d. Nr. G12-3

Panevėžys

Panevėžio miesto dailės galerija, juridinio asmens kodas 302477544, toliau vadinama Paslaugų gavėju, atstovaujama direktorės Jovitos Nalevaikienės, veikiančios pagal pareigybiniais nuostatais suteiktus įgaliojimus, ir UAB „Radijo pulsas“, juridinio asmens kodas 148147228, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktorės Paulinos Petrauskaitės-Vaičiulės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), parengtą vadovaujantis viešųjų pirkimu įstatymu.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui naujienų laidose skelbti informaciją apie galerijos parodas ir renginius nustatytais terminais bei sąlygomis, parengti 4 interviu su galerijos darbuotojais, kuratoriais apie galerijos parodas, renginius, projektus.

1.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Numatoma maksimali sutarties vertė **1219,68 € (vienas tūkstantis du šimtai devyniolika eurų 68 ct)** su visais mokesčiais.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje sutartus reikalavimus ir sąlygas laikotarpiu nuo 2025-02-05 iki 2027-01-31;

2.1.2. Skelbti **20** reklaminių klipų per mėnesį (vieno klipo trukmė 20–25 sekundės) apie galerijos parodas ir renginius.

2.1.3. Parengti sutarties laikotarpiu **4** radijo laidas (30–45 min. trukmės) – interviu su galerijos darbuotojais, kuratoriais apie galerijos parodas, renginius, projektus.

2.1.4. Pranešant informaciją apie galerijos parodas, renginius reklaminiuose klipuose ir laidose naudoti Panevėžio miesto dailės galerijos pavadinimą (nediskredituojant galerijos vardo ir įvaizdžio);

2.1.5. patvirtinti galerijos informacijos apie parodas, renginius gavimą elektroniniu paštu;

2.1.6. vykdyti visas kitas Paslaugų teikėjo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose;

2.1.7. pateikti sąskaitas – faktūras tik už suteiktas paslaugas naudojantis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema „Sabis“;

2.1.8. gautos informacijos ir dokumentų neperduoti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį;

2.1.9 laikytis teisės aktų, reglamentuojančių autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugą, bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

2.2.1. apmokėti už suteiktas paslaugas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą;

2.2.2. pateikti Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu info@pulsas.lt informaciją reklaminiams klipams (vieno klipo trukmė 20–25 sek.) apie galerijos parodas, renginius; taip pat pateikti temas radijo laidoms – interviu su galerijos darbuotojais, kuratoriais apie galerijos parodas, renginius, projektus;

2.2.3. užtikrinti, kad pateikiama Paslaugų teikėjui informacinė medžiaga nėra klaidinanti, nepažeidžia lyginamosios reklamos reikalavimų, ja nėra reklamuojama neteisėta veikla, prekės arba paslaugos, kurių gamyba ir (ar) pardavimas (teikimas) yra įstatymų uždrausti, ji nepažeidžia kitų asmenų teisėtų interesų ir teisių, ji neprieštarauja kitiems teisės aktų nustatytiems reikalavimams.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 3.1. Sutartis sudaryta dvejais egzemplioriais – po vieną egzempliorių kiekvienai iš šalių.
- 3.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią sutartį, bet neilgiau 2027-03-01.
- 3.3. Visi šios sutarties sąlygų pakeitimai ar papildymai laikomi galiojančiais tik tuo atveju, jeigu yra abiejų šalių susitarimas, patvirtintas raštiškai abiejų Šalių parašais.
- 3.4. Sutartis gali būti nutraukta Šalių tarpusavio susitarimu.
- 3.5. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį išpėjusi kitą Šalį prieš 30 dienų iki pageidaujamo Sutarties nutraukimo momento.

4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Šios sutarties sutartų vieno mėnesio paslaugų kaina yra fiksuota – **101,64 €** su visais mokesčiais.
- 4.2. Paslaugų gavėjas už gautas paslaugas įsipareigoja pilnai atsiskaityti su Paslaugų teikėju per vieną mėnesį nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos.
- 4.3. Sąskaitą-faktūrą Paslaugų teikėjas išrašo kiekvieno kalendorinio mėnesio paskutinę dieną už faktiškai suteiktas paslaugas ir pateikia Paslaugų gavėjui el. paštu buhalterija@arspanevezys.lt ir per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą „Sabis“ nurodydamas sutarties numerį.
- 4.4. Jei Paslaugų gavėjas nesumoka už suteiktas paslaugas per sutartyje nustatytą terminą, už kiekvieną uždelstą dieną gali būti skaičiuojami delspinigiai 0,02 proc. nuo neapmokėtos sumos, bet ne daugiau nei 10 proc. nuo sutarties kainos.
- 4.5. Jei Paslaugų gavėjas nesumoka už suteiktas paslaugas per sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę sustabdyti reklamos paslaugų teikimą ir nustatyti papildomą, ne trumpesnę nei 7 (septynių) dienų terminą, Paslaugų gavėjui sumokėti už suteiktas paslaugas.
- 4.6. Paslaugų gavėjui nesumokėjus už suteiktas reklamos paslaugas per Paslaugų teikėjo nustatytą papildomą terminą, Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, išpėjęs Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo momento, ir išieškoti įsiskolinimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kuriais būtų pažeistos Sutarties sąlygos.
- 5.2. Šalys atlygina viena kitai padarytą žalą remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

6. FORCE MAJEURE

- 6.1. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pagal LR civilinį kodeksą ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės.
- 6.2. Atsiradus tokioms aplinkybėms, prašanti atleisti nuo atsakomybės šalis privalo per 12 val. pranešti apie tai kitai šaliai, kitaip ji neatleidžiama nuo atsakomybės.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Bet kokia informacija ir duomenys, kuriuos kuri nors šalis perdavė kitai šaliai, yra konfidenciali, ir ji, ar jos turinys neturi būti atskleistas trečiajai šaliai ir nenaudojama jokiame kitame tikslui, koks jis bebūtų, be rašytinio kitos šalies sutikimo. Šie apribojimai netaikomi informacijai, kuri yra reikalinga šios sutarties sąlygų įvykdymui. Šie apribojimai taip pat netaikomi teikiant informaciją valstybinėms

įstaigoms, kurios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę ją gauti.

7.2. Sutarties Šalims yra žinoma, kad sutartis bus viešinama viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

8. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Visi dėl šios sutarties kylantys ginčai sprendžiami šalių susitarimu.

8.2. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Šalys pareiškia, kad sutarties turinį jos suprato, Sutartis sudaryta gera valia, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų.

9.2. Perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

9.3. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo: Diana Armonienė, tel. +370 45 584803, el. paštas viesinimas@arspanevezys.lt.

9.4. Paslaugų gavėjo atsakingu asmeniu paskirtas: Valdas Petrauskas, tel. +370 674 76435, el. paštas valdas@pulsas.lt.

9.5. Fizinio parašu pasirašoma Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu abiejų šalių pasirašyta Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi. Šalys susitaria, kad elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų elektroninis parašas turi tokią pat juridinę galią kaip ir fizinio parašu.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI:

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Panevėžio miesto dailės galerija

Įm. k. 302477544

Respublikos g. 3, Panevėžys

LT- 35199, Lietuva

Tel.: +370 45584802

El. paštas: galerija@arspanevezys.lt

Direktorė

Jovita Nalevaikienė

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Radijo pulsas“

Įm. k. 148147228

Respublikos g. 28, Panevėžys

LT-35174, Lietuva

Tel.: +370 674 76435

El. paštas: info@pulsas.lt

Direktorė

Paulina Petrauskaitė-Vaičiulė

A.V.