

Pagrindinė sutartis CPO40890

Skuodo informacijos centras, VŠĮ,
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Bodesa, UAB, (kartu su šiais partneriais: Vakarinis fasadas, UAB (kodas: 241921280))
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2014-07-07 preliminariosios sutarties dėl bendrųjų ir specialiųjų rangos darbų su projektavimo paslaugomis užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią statybos rangos darbų sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas CPO.lt), kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Darbai – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį atliekami statybos rangos darbai ir projektavimo paslaugos.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja parengti techninėje specifikacijoje nurodytų Darbų techninį darbo projektą (-us) pagal šių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, vykdyti projekto autorinę priežiūrą ir savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal užsakymo metu Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją ir suderintą techninį projektą/techninį darbo projektą, atlikti statybos rangos Darbus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už juos nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Toliau išvardinti dokumentai sudaro Pagrindinę sutartį ir laikomi neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi. Tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirminumas, t. y. kiekvienas paskesnis eiles dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

2.2.1. Pagrindinė sutartis;

2.2.2. Techninė specifikacija ir įkainotų veiklų sąrašas;

2.2.3. Akepto raštas;

2.2.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai;

2.2.5. Atliktų Darbų akto forma

2.3. Darbų atlikimo vieta Gyvenamoji (jv. soc. grupėmis) (kadastrų bylos numeris: 27031/846; adresas Algirdo g. 8, Skuodas)

3. Pagrindinės sutarties kaina

3.1. Bendra Pagrindinės sutarties kaina yra 302331,1808 Eur su PVM, kurią sudaro 249860,4800 Eur ir PVM 52470,7008 Eur. Ši suma atitinka kainą TIEKĖJO Elektroniniame kataloge pateiktame pasiūlyme.

3.2. Už šią kainą TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti techninio projekto/techninio darbo projekto parengimo paslaugas ir Darbus, numatytus Pagrindinėje sutartyje. Į Pagrindinės sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, techninės dokumentacijos Darbų objekto statybos užbaigimo komisijai parengimo išlaidos (kadastrinių matavimų byla, išpildomi dokumentacija ar kiti reikiami dokumentai) ir visos kitos, TIEKĖJUI pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Pagrindinę sutartį priklausančios išlaidos.

3.3. Šie keitimai laikytini numatytais Pagrindinėje sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

3.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

3.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, TIEKĖJUI pateiktus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei sąlygą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikinus TIEKĖJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKĖJO aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal TIEKĖJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimui atvejui, Pagrindinės sutarties kaina negali būti didinama.

3.4. Į Pagrindinės sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokėstis ir TIEKĖJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas TIEKĖJUI pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su Pagrindinės sutarties vykdymu.

3.6. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu Pagrindinės sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesiogines įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja TIEKĖJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.8. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei Pagrindinės sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.9. Pagrindinės sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.10. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu, vieną kartą metuose kovo mėnesį, Pagrindinės sutarties kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

3.10.1. Pagrindinės sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus (<http://www.stat.gov.lt>), vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. IS-21 patvirtinta „Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika“, jeigu nuo pasiūlymo pateikimo dienos arba nuo Pagrindinės sutarties kainos paskutinio indeksavimo statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.

3.10.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas statybos Darbų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių

metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;

3.10.3. Statybos sąnaudų kainų indeksai skelbiami Statistikos departamento interneto svetainėje adresu <http://www.stat.gov.lt> ir publikuojami Statistikos departamento informaciniuose leidiniuose „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“ bei „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“. Tikslinant kainą, pirmenybė teikiama informaciniame leidinyje – „Mėnesinė informacija apie statybos sąnaudų pokyčius“;

3.10.4. Kainos pakeitimas įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir TIEKEJO aktu ir papildomu susitarimu prie Pagrindinės sutarties;

3.10.5. Indeksuojama kaina įsigalioja nuo akto pasirašymo abiejų Šalių atstovų dienos. Nauja kaina taikoma tik UŽSAKOVO mokejimams pagal Pagrindinę sutartį už atliktus po indeksavimo Darbus;

3.10.6. Jei kiekvienu indeksavimo atveju aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo UŽSAKOVO priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, UŽSAKOVAS turi teisę už Darbus, atliktus po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su TIEKEJU vadovaujantis iki to momento galiojusiais Darbų įkainiais;

3.10.7. Kainos indeksavimas negalimas, jeigu TIEKEJAS nesilaikė Darbų vykdymo grafike nustatytų Darbų atlikimo terminų ir jei terminų keitimas nebuvo raštu suderintas su UŽSAKOVU, t. y. kainos keitimas negalimas dėl tų Darbų, kurių atlikimo terminų nebuvo laikomasi, o rašytinio suderinimo dėl Darbų vykdymo terminų pakeitimo nebuvo.

3.11. Šalys susitaria, kad Darbų kaina detalizuojama įkainotų veiklų sąraše. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal įkainotų veiklų sąraše numatytus Darbų veiklų pavadinimus ir įkainius.

3.12. Darbai, kurie nėra Pagrindinės sutarties dalykas, yra atskiro viešojo pirkimo objektas. Už Pagrindinėje sutartyje nenurodytus, tačiau TIEKEJO dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), UŽSAKOVAS nemoka.

4. Apmokėjimų tvarka

4.1. Darbai pagal Pagrindinę sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų Darbų aktą (-us). Pavyzdinė Atliktų Darbų akto forma pateikiama Pagrindinės sutarties priede Nr. 1. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Atliktų Darbų aktą. Atliktų Darbų akte TIEKEJAS turi nurodyti Darbų / priemonių pavadinimą, įkainotų veiklų / priemonių sąraše įvardintų faktiškai atliktų Darbų procentinę išraišką bei jų vertę.

4.2. Kai visi pagal Pagrindinę sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Atlikus Pagrindinėje sutartyje numatytą veiklą (pagal įkainotų veiklų sąrašą), TIEKEJAS privalo pateikti UŽSAKOVUI Ataskaitą, nurodant sumą vadovaujantis įkainotų veiklų sąraše nurodyta veiklos verte, kartu pateikiant Darbų eigos ataskaitą (galutiniam mokėjimui – Darbų baigimo ataskaitą).

4.4. TIEKEJAS pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą TIEKEJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašo Atliktų Darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Pagrindinės sutarties ir Atliktų Darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridetas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų Darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal Pagrindinę sutartį numatyti dokumentai.

4.5. Apmokėjimas yra vykdomas dalimis po atitinkamo perdavimo – priėmimo akto pasirašymo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Galutinis apmokėjimas yra vykdomas po Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir atitinkamo garantinio rašto pateikimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKEJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių velavimą.

4.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

4.7. Mokėjimo valiuta – eurai.

4.8. Lietuvos Respublikoje įvedus eurą, Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama į eurus pagal tą dieną Lietuvos banko nustatytą ir oficialiai paskelbtą euro ir lito santykį.

4.9. Jei, esant nenumatytoms aplinkybėms, faktiškai atliktų etapo Darbų apimtis nesutampa su įkainotame veiklos sąraše numatyta veiklos etapo Darbų apimtimi, visi reikalaujami dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų procentine išraiška. Tokiu atveju mažiausia tarpinio mokėjimo suma turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % numatytos veiklos etapo sumos.

4.10. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Pagrindinės sutarties Darbų atlikimo terminai

5.1. Darbai turi būti atlikti per 6 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos. Pagrindinės sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytoms aplinkybėms ir dėl Pagrindinės sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių, Šalių sutarimu Pagrindinė sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 6 (šešis) mėnesius, t. y. neilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Darbų atlikimo termino pratęsimas nustatomas UŽSAKOVO ir TIEKEJO rašytiniu susitarimu. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko ne nuo TIEKEJO priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliktami Darbai.

5.2. TIEKEJUI suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

5.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Pagrindinę sutartį jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKEJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba

5.2.2. UŽSAKOVO TIEKEJUI pateikiami nurodymai turi įtakos TIEKEJO Darbų atlikimo terminams, arba

5.2.3. išskirtinai nepalankios klimato sąlygos technologiniam procesui vykdyti, arba

5.2.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI ir (arba) UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims TIEKEJUI trukdo laiku atlikti Darbus.

5.3. Darbus TIEKEJAS vykdo pagal Darbų vykdymo grafiką, nurodytą įkainotų veiklų sąraše, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

5.4. Statybos rangos Darbų pradžia pagal Pagrindinę sutartį yra laikoma diena, kai TIEKEJAS gavo visus reikalingus dokumentus (parengtas, suderintas, ekspertuotas ir UŽSAKOVO patvirtintas techninis darbo projektas, išduotas statybą leidžiantis dokumentas, pasirašytas statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas). Iki Darbų pradžios TIEKEJAS privalo tinkamai pasirengti Darbų atlikimui: parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (statinio(-ių) techninį darbo projektą, lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Pagrindinėje sutartyje numatytą Darbų kainą ir kitus reikalingus dokumentus), įsigyti reikiamus įrankius, medžiagas, kitas priemones ir pan.

5.5. Statybos rangos Darbų pabaiga pagal Pagrindinę sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Pagrindinėje sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitiktos deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktai, surašytas statybos užbaigimo aktas ir UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

5.6. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Pagrindinėje sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsiskaityti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

5.7. Jeigu TIEKEJAS mano, kad pagal kurią nors Pagrindinės sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai TIEKEJAS privalo raštu pranešti UŽSAKOVUI, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir TIEKEJAS įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą atitinkamai atidedant Darbų užbaigimo datą.

5.8. TIEKEJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

6. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

6.1. TIEKEJAS privalo perduoti UŽSAKOVUI parengtus ir suderintus Pastatų techninio ir darbo projektų 1 (vieną) egzempliorių popieriuje ir 1 (vieną) elektroninėje laikmenoje. Atliktų techninio projektavimo paslaugų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Perleisti visas autoriaus asmenines turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę UŽSAKOVUI disponuoti kūrinių jo nuožūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Pagrindinės sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtines teises bus laikomos perleistomis UŽSAKOVUI, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota TIEKEJO UŽSAKOVUI Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka. TIEKEJAS nurodo ir patvirtina, kad UŽSAKOVAS neprivalo sumokėti TIEKEJUI papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas asmeninių turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija. Šiame punkte nurodytų asmeninių turtinių teisių perleidimas UŽSAKOVUI suteikia pastarajam teisę savo iniciatyva keisti projektinę dokumentaciją ir (arba) kitus su ja susijusius ir TIEKEJO parengtus dokumentus be atskiro TIEKEJO ir (arba) kūrinių autorių sutikimo.

6.2. TIEKEJAS privalo vykdyti Darbus Pagrindinėje sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis Pagrindinės sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą UŽSAKOVUI.

6.3. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – priėmimas visas užbaigtas Statynas. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos TIEKEJUI pagal Pagrindinės sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš TIEKEJO pusės – TIEKEJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – Techninis priežiūrėtojas ir UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo.

6.4. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). TIEKEJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį TIEKEJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.

6.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Pagrindinė sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. TIEKEJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo TIEKEJO pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkis) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Pagrindinės sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

6.6. TIEKEJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

6.7. Jeigu bet kuriuo Pagrindinės sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastinės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. TIEKEJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas TIEKEJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.8. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol TIEKEJAS savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsiradę arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti TIEKEJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl TIEKEJO kaltės, taip pat ir pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Pagrindinė sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems Pagrindinėje sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

6.9. TIEKEJAS, užbaigęs Darbus, dalyvaujant UŽSAKOVUI, teisės aktų nustatyta tvarka, nedelsiant organizuoja Statybos užbaigimo komisijos sudarymą ir jos darbą, paruošia Statybos užbaigimo aktą ir pateikia Statybos užbaigimo komisijai visą reikiamą dokumentaciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais ir dalyvauja oficialiose procedūrose. TIEKEJAS privalo per protingai trumpą laikotarpį pašalinti Statybos užbaigimo komisijos narių nustatytus defektus.

7. Garantijos

7.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statybos užbaigimo akto surašymo dienos ir yra:

- 7.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;
- 7.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir kt.);
- 7.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

7.2. TIEKEJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai (ir paslaugos) atitiks techninėje specifikacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

7.3. TIEKEJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami Pagrindinėje sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį TIEKEJAS pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja TIEKEJO sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. TIEKEJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo TIEKEJO nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.4. TIEKEJAS privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria UŽSAKOVAS, ištaisydamas defektą, įskaitant UŽSAKOVO kaštus įskaitant kito tiekėjo ir panašiai.

8. Užtikrinimai ir draudimai

8.1. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Akepto rašto gavimo dienos privalo pasirašyti Pagrindinę sutartį bei grąžinti ją UŽSAKOVUI kartu su Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą), kurio vertė ne mažesne kaip 10 (dešimt) procentų nuo Akepto rašte nurodytos sumos su PVM. Užtikrinimas turi galioti iki visiško TIEKEJO įsipareigojimų UŽSAKOVUI įvykdymo iki bus pateiktas Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimas, tačiau ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos po Pagrindinėje sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

8.2. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos apdraudžia statybos laikotarpiui visus Pagrindinėje sutartyje numatytus statybos ir montavimo Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų UŽSAKOVO naudai ir įteikia draudimo liudijimą UŽSAKOVUI.

8.3. TIEKEJAS per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims, padarytos statybos objekto dėl TIEKEJO kaltės 43 443 (keturiasdešimt trijų tūkstančių keturių šimtų keturiasdešimt trijų eurų) Eur sumai visam statybos laikotarpiui.

8.4. Jei TIEKEJAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

8.5. TIEKEJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų Darbų atlikimo pabaigos privalo pateikti Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos Pagrindinės sutarties kainos. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas ir turi galioti 12 (dvyliką) mėnesių nuo Darbų objekto priėmimo naudoti dienos.

8.6. Jeigu TIEKEJAS neapsidraudžia arba neturi galiojančio draudimo, kaip to reikalauja Pagrindinės sutarties sąlygos, UŽSAKOVAS gali savo sąskaita apdrausti ir palaikyti tokius draudimus ir mokėti tokių draudimų įmokas, o tokių įmokų suma atimama iš artimiausių mokėjimų TIEKEJUI.

9. Šalių teisės ir pareigos

9.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

- 9.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka techninį darbo projektą, TIEKEJO parengtus įkainotus Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktą medžiagų naudojimą;
- 9.1.2. reikalauti, kad TIEKEJAS Darbus vykdytų pagal techninį projektą/techninį darbo projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu TIEKEJAS nukrypsta nuo techninio projekto/techninio darbo projekto, Šalių patvirtinto kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir TIEKEJO prisiimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba TIEKEJO sąskaita;
- 9.1.3. duoti nurodymus TIEKEJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsiliekama nuo Kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Pagrindinėje sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;
- 9.1.4. Darbų vykdymo metu reikalauti, kad TIEKEJAS savo sąskaita atliktų projektinėje dokumentacijoje pakeitimus, iš esmės nekeičiančius statinio projektinių sprendimų, būtinų pirkimo objekto tinkamam funkcionalumui užtikrinti;
- 9.1.5. reikalauti, kad TIEKEJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 9.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
 - 9.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio TIEKEJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad TIEKEJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;
 - 9.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti TIEKEJUI. Tuo atveju, jeigu TIEKEJUI bus reikalingi kiti, Pagrindinėje sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodymas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
 - 9.2.3. organizuoti ir užtikrinti techninio projekto ekspertizę (jei privaloma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, o tuo atveju jei neprivaloma - savo nuožiūra);
 - 9.2.4. bendradarbiauti su TIEKEJU vykdamas Pagrindinę sutartį.
 - 9.2.5. sumokėti TIEKEJUI už tinkamai atliktus bei nustatytą tvarka priimtus Darbus Pagrindinėje sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
 - 9.2.6. užtikrinti TIEKEJUI galimybę laisvai patekti į Statinio Darbų atlikimo vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.
 - 9.2.7. vykdyti UŽSAKOVO funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą. Darbų techninę priežiūrą vykdo UŽSAKOVO paskirtas techninis prižiūrėtojas. UŽSAKOVAS turi teisę Pagrindinės sutarties galiojimo metu keisti Techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis Techninius prižiūrėtojus, prieš tai pranešdamas TIEKEJUI. Techniniu prižiūrėtoju UŽSAKOVAS gali skirti savo atsakingą darbuotoją arba tam tikslui samdyti kitą fizinį (pagal darbo sutartį) ar juridinį asmenį;
 - 9.2.8. nedelsiant spręsti tarp TIEKEJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;
 - 9.2.9. Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš TIEKEJO tinkamai atliktus Darbus;
 - 9.2.10. patvirtinti, kad turi teisę ir visus reikalingus įgalinimus sudaryti su TIEKEJU Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.
- 9.3. TIEKEJAS turi teisę:
 - 9.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis.
 - 9.3.2. Darbų atlikimui TIEKEJAS turi teisę pasitelkti šiuos subtiekejus (subrangovus): UAB "Statinio projektavimo studija" jm.k. 145847481; UAB "Santechera" jm.k. 145872011. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekejai (subrangovai) gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVO sutikimą ir tai įforminus atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. TIEKEJAS bet kokių atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys.
 - 9.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.
 - 9.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais TIEKEJO (Rangovo) teisėmis.
- 9.4. TIEKEJAS įsipareigoja:
 - 9.4.1. Techninėje specifikacijoje nurodytus darbus atlikti savo pajėgumais.
 - 9.4.2. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, TIEKEJAS privalo raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
 - 9.4.3. pradėti Darbus, suderinęs su UŽSAKOVU, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus Darbus, kai UŽSAKOVAS pateikia TIEKEJUI jam privalomus pateikti dokumentus, statybvietyje perdavimo ir priėmimo aktą ir informuoja TIEKEJĄ apie paskirtą techninį prižiūrėtoją.
 - 9.4.4. prieš 3 (tris) darbo dienas iki Darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti statinio Statybos vadovą ir atestuotą asmenį, atsakingą už elektros tūk ir darbų saugą;
 - 9.4.5. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos, paskirti TIEKEJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus TIEKEJO vardu veikti pagal Pagrindinę sutartį. TIEKEJO atstovas įgyja teisę Pagrindinės sutarties tikslais veikti TIEKEJO vardu nuo momento, kai TIEKEJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą.
 - 9.4.6. teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti TIEKEJAS, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visa reikiama dokumentacija vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kuri reikalinga Statybos užbaigimo aktui parengti, bei dalyvauti oficialiose procedūrose.
 - 9.4.7. aktyviai dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievolės, TIEKEJAS privalo būti lojalus UŽSAKOVUI, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai, jeigu juos nulėmė netinkamas ir (arba) neišsamus techninis darbo projektas arba jo priedai.
 - 9.4.8. užtikrinti ir savo įgėmis bei sąskaita, gavus iš UŽSAKOVO atitinkamus leidimus ir (ar) įgaliojimus, atlikti visus Darbų suderinimus su valstybės ir (ar) savivaldos institucijomis, kitais asmenimis. Šalys aiškiai susitaria, kad visus Darbų atlikimo derinimo klausimus TIEKEJAS privalo išspręsti savarankiškai jam UŽSAKOVO suteikiamų įgaliojimų ribose.
 - 9.4.9. vykdyti statybos Darbus pagal techninį darbo projektą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui.
 - 9.4.10. kalendoriniame Darbų vykdymo grafike pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus Pagrindinėje sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį.

9.4.11. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekiais, reikalingais Pagrindinėje sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktį dokumentams, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos UŽSAKOVUI.

9.4.12. keisti su UŽSAKOVU suderintus projektinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus.

9.4.13. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

9.4.14. sudaryti sąlygas UŽSAKOVUI atstovams bei techniniam priežiūretojui lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

9.4.15. informuoti UŽSAKOVĄ apie objekte dirbančius subiekčius (subrangovus).

9.4.16. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. TIEKEJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas TIEKEJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

9.4.17. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti komisijai dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka TIEKEJUI iki darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų surašymo.

9.4.18. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl TIEKEJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Pagrindinės sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų (ir paslaugų) trūkumus ir defektus, išaiškęs juos ar atsiradusius pasibaigus Pagrindinės sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

9.4.19. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su UŽSAKOVU, taip pat atitinkančias jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

9.4.20. atlikti Darbus tvarkingai, netešiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

9.4.21. esant būtinybei, nustatyta tvarka užsakyti ir gauti nutiestų inžinerinių tinklų geodezines nuotraukas ir apmokėti jų išleidimo išlaidas.

9.4.22. esant būtinybei, kartu su UŽSAKOVU suderinti su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis organizacijomis veikiančių inžinerinių tinklų perjungimą.

9.4.23. savo iššomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.

9.4.24. užtikrinti, kad į rekonstruojamąjį statinį, medžiagų saugojimo aikštes ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys.

9.4.25. atlikus Darbus, pagal techninio darbo projekto reikalavimus (bet kokiu atveju ne blogiau negu buvo prieš pradėdant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKEJUI sutartinio laikotarpio. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

9.4.26. suteikti Darbams Pagrindinėje sutartyje nurodytas garantijas.

9.4.27. atsakyti už subiekčių (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

9.4.28. surašant Statybos užbaigimo aktą, pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatyta išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploatavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus.

9.4.29. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas.

9.4.30. UŽSAKOVUI pageidavimu įrengti informacinį stendą.

9.4.31. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pagrindinės sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVUI nurodymus.

9.4.32. atitikti teises aktuose numatytas ir Darbų vykdymui privalomas kvalifikacijos reikalavimus.

10. Šalių atsakomybė

10.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

10.2. UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdamas sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) TIEKEJO patirtus nuostolius.

10.3. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 20 (dvidešimt) dienų, nutraukti Pagrindinę sutartį, jei TIEKEJAS be pateisinamos priežasties nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Šiuo atveju Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

10.4. Jei TIEKEJAS nutraukia visus ar dalį Pagrindinėje sutartyje numatytų Darbų be pateisinamos priežasties, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime.

10.5. Jei TIEKEJAS neatlieka visų Darbų Pagrindinėje sutartyje nustatyto laiku, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime. Jei šiuo atveju, Pagrindinė sutartis nenutraukiama, ir TIEKEJAS įsipareigoja toliau vykdyti Pagrindinę sutartį, jis UŽSAKOVUI papildomai moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pagrindinėje sutartyje nurodytos visos Pagrindinės sutarties objekto kainos.

10.6. TIEKEJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, o esant pagrįstiems TIEKEJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas TIEKEJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodyta šiame užtikrinime ir jei šiuo atveju, Pagrindinė sutartis nenutraukiama, ir TIEKEJAS įsipareigoja toliau vykdyti Pagrindinę sutartį, TIEKEJAS papildomai moka UŽSAKOVUI 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pagrindinėje sutartyje nurodytos Pagrindinės sutarties objekto kainos iki bus ištaisyti defektai.

10.7. Jeigu TIEKEJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVUI nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVUI išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

10.8. Jei UŽSAKOVAS pasinaudoja Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu arba, pratęsęs Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, TIEKEJAS, siekdamas toliau vykdyti Pagrindinės sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) proc. nuo visos Pagrindinės sutarties kainos.

10.9. Jeigu Pagrindinės sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Pagrindinės sutarties pratęsimo laikotarpiui. TIEKEJAS per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą.

10.10. TIEKEJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

11. Pakeitimai ir pataisymai

11.1. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsakyti atskiromis Pagrindinėje sutartyje nurodyto Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, TIEKEJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama Pagrindinės sutarties kaina.

11.2. Jei dėl nenumatytų, nuo Pagrindinės sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių Pagrindinėje sutartyje numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) būtina keisti kitais, įskaitant veiklų sąrašą nurodytais Darbais, TIEKEJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę samatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKEJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama Pagrindinės sutarties kaina (jos nedidinant).

11.3. Jei dėl nuo TIEKEJO nepriklausančių aplinkybių TIEKEJAS negali naudoti Pasiūlyme nurodytų medžiagų/įrangos (jei rinkoje nebėgaminamos /nebetiekiamos reikalingos medžiagos/įranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo Pagrindinės sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti Pagrindinėje sutartyje numatytas medžiagas ar įrangą, TIEKEJAS pateikia lokalinę samatą bei siūlymą dėl keistinių medžiagų/įrangos, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus TIEKEJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama (nedidinant) Pagrindinės sutarties kaina (jei reikia).

11.4. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.

11.5. Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti UŽSAKOVO patvirtinti raštu.

11.6. UŽSAKOVAS gali pirkti papildomus Darbus Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka, jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėtų, kad reikia papildomų Darbų, neįrašytų į Pagrindinę sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti Pagrindinės sutarties vykdymo. Tokių papildomai sudarytų pirkimų sutarčių kaina negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties kainos.

11.7. Papildomų, Pagrindinėje sutartyje nenumatytų Darbų (ir/ar įrangos, medžiagų) pirkimas vykdomas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

12. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti Darbai

12.1. Jeigu TIEKEJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje specifikacijoje, statinio projekte ir Pagrindinėje sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad TIEKEJAS:

12.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba

12.1.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba

12.1.3. neatlygintinai pagerintų atliktų Darbų kokybę, arba

12.1.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba

12.1.5. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

13. Pagrindinės sutarties nutraukimas prieš terminą

13.1. UŽSAKOVAS turi teisę, įspėjęs TIEKEJĄ prieš 20 (dvidešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Pagrindinę sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

13.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti iš TIEKEJO atlyginti UŽSAKOVO nuostolius, jeigu:

13.2.1. TIEKEJUI iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.

13.2.2. TIEKEJAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą arba galutinai pabaigti Darbus.

13.2.3. po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo RANGOVAS nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų Pagrindinės sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo jis dar kartą pažeidžia.

13.2.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o TIEKEJAS, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus per nustatytą terminą nepateikia naujo Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

13.3. UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus Pagrindinę sutartį, TIEKEJAS privalo perduoti visus iki Pagrindinės sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus (jei Pagrindinė sutartis nutraukta dėl TIEKEJO kaltės, iš mokėtinų sumos išskaičiuojamos netesybos ir nuostolius).

13.4. TIEKEJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus-priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus Pagrindinėje sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

13.5. UŽSAKOVUI arba TIEKEJUI vienašališkai nutraukus Pagrindinę sutartį TIEKEJAS privalo perduoti iki Pagrindinės sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKEJO kaltės.

13.6. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Pagrindinės sutarties nesant pagrindo, nurodyto Pagrindinėje sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13.7. Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įdrotytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

14.3. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKEJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

14.4. TIEKEJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Pagrindinės sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

14.5. Jeigu Pagrindinės sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dejo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Pagrindinė sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Pagrindinės sutarties Šalis nesugebėjimas įvykdyti Pagrindinėje sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Pagrindinės sutarties pažeidimas ar Pagrindinės sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Pagrindinės sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtų aplinkybių gali būti TIEKEJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

15. Ginčų sprendimas

15.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Pagrindinės sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Pagrindinę sutartį taip pat dėl to, kas neaparta Pagrindinėje sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Pagrindinę sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus ir Pagrindinės sutarties dalyką, užsakymo dokumentais, TIEKĖJO užsakymui pateiktais dokumentais.

15.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

16. Kitos Pagrindinės sutarties sąlygos

16.1. Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros vadovai raštu – įrašais statybos darbų žurnale ir UŽSAKOVAS.

16.2. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2017-08-04 (datą nurodo Šalys Pagrindinės sutarties sudarymo metu (data turi būti ne anksčiau kaip Pagrindinės sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos) ir kai TIEKĖJAS pateikia UŽSAKOVUI reikalaujamą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Pagrindinė sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Pagrindinė sutartis nustoja galios, kai TIEKĖJAS pagal šią Pagrindinę sutartį įvykdo savo įsipareigojimus UŽSAKOVUI, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir pilnai apmokėta, jei ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu.

16.4. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pagrindinėje sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių Pagrindinės sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie Pagrindinės sutarties ar kurių pagrindu sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu.

16.5. Šalys laiko paslapyje Pagrindinės sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant Pagrindinę sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir Pagrindinės sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

16.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS Pagrindinės sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats TIEKĖJAS arba UŽSAKOVAS.

16.7. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties sudarymu, Pagrindinės sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Pagrindinėje sutartyje.

16.8. TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimų pagal Pagrindinę sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal Pagrindinę sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Pagrindinę sutartį.

16.9. Jeigu kurios nors Pagrindinės sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pagrindinės sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visi su Pagrindine sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Pagrindinėje sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

17.2. Pagrindinė sutartis sudaroma lietuvių kalba.

17.3. Pagrindinė sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

18. Pagrindinės sutarties dokumentai

18.1. Prie Pagrindinės sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:

18.1.1. Techninė specifikacija ir įkainotų veiklų sąrašas (priedas Nr. 3).

18.1.2. Akcepto raštas (priedas Nr. 2).

18.1.3. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai.

18.1.4. Draudimo polisai.

18.1.5. Atliktų Darbų aktų forma (priedas Nr.1).

19. Pagrindinės sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

Skuodo informacijos centras-VSI
Adresas: Vytauto g. 9, Skuodas, Klaipėdos m. sav., 98121
Kodas: 174585733
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT404010044700061621, AB DNB bankas
Tel.: 844073510
Faks.: 844073510 *
El. Paštas: grazina@infoskuodas.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: G. Gražinitė Jokšienė
VSI „Skuodo informacijos centras“
Direktore

Tel.: 8440 43510

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: G. Gražinitė Jokšienė
VSI „Skuodo informacijos centras“
Direktore

Parašas: G. Gražinitė Jokšienė

Data: 2017-08-04

TIEKĖJAS

Bodesa, UAB,
Adresas: J. Basanavičiaus g. 166, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76123
Kodas: 145241220
PVM kodas: LT452412219
A. s. Nr.: LT357180400022467745, AB "Šiaulių bankas"
Tel.: 8 41 509423
Faks.: 8 41 509423
El. Paštas: violeta@bodesa.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Tel.: _____

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pagrindinės sutarties CPO40890 priedas Nr. 1

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMANr. _____

_____ Data

Ataskaitinis laikotarpis nuo _____ iki _____

TIEKĖJAS:

UŽSAKOVAS:

Objektas:

Pagrindinės sutarties nr.: CPO40890

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu TIEKĖJAS įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ etapą. TIEKĖJAS atliko UŽSAKOVUI šiuos Darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos eurai

Eil. Nr. pagal įkainotą veiklos sąrašą	Nuolatinių Darbų/priemonės (pagal Investicijų planą) paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Sutartinė Darbo kaina, be PVM	Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta Darbų (paslaugų) per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM 21,00 suma:								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

UŽSAKOVO atstovas

TIEKĖJO atstovas

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Techninės priežiūros atstovas

Vardas:
Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Užsakymo sutartis CPO40890

Pagrindinės sutarties CPO40890 priedas Nr. 2

AKCEPTO RAŠTAS

Data: 2017-08-04
Sutarties Nr.: CPO40890
Kam: Bodesa, UAB, J.Basanavičiaus g. 166, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76123

Pranešame, kad mūsų įstaiga priėmė Jūsų 2017-08-04 Pasiūlymą įvykdyti Darbus pagal Pagrindinę sutartį Nr. CPO40890 už kainą, lygią 302331,1808 EUR su PVM.

Šiuo raštu Jums nurodoma laikantis Pagrindinės sutarties sąlygų pasirašyti ir pateikti UŽSAKOVUI pridedamus Pagrindinės sutarties dokumentus, kartu pateikiant Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą ir pradėti minėtų Darbų vykdymą.

UŽSAKOVAS:
Skuodo informacijos centras, VšĮ, Vytauto g. 9, Skuodas, Klaipėdos m. sav., 98121
Kodas: 174585733
Tel.: 844073510
El. Paštas: grazina@infoskuodas.lt

Igalio asmens parašas: _____
Pasirašiusiojo pavardė ir pareigos: _____
Priedas: Pagrindinė sutartis CPO40890

Gražinitė Jokšienė
VšĮ „Skuodo informacijos centras“
Direktorė



Pagrindinės sutarties CPO40890 priedas Nr. 3

Techninė specifikacija ir įkainotų veiklų sąrašas

Pasiūlymas konkursui
2017-rugpjūčio-02 18:25:34

Užsakymo sąlygos:

Konkurso trukmė	7 d.d.
Sutarties sudarymo trukmė	5 d.d.
Darbų atlikimo terminas	6 mėn.
Kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūrėti objektą	Grazinitė Jokšienė, direktorė, tel.: 844073510, grazina@infoskuodas.lt
Maksimalus užsakymo biudžetas (Eur su PVM)	341837,0000
Ar reikalaujamas mėnesinis darbų išskaidymo grafikas	Taip (byla yra įkelta)
Ar reikalaujamas darbų kainos išskaidymo dokumentas	Taip (byla yra įkelta)
Subtiekėjai, kurie gali būti pasitelkiami atliekant šiam projekte minimus darbus	UAB "Statinio projektavimo studija" įm.k. 145847481; UAB "Santechera" įm.k. 145872011

UŽSAKOVO pavadinimas: Skuodo informacijos centras, VšĮ

Užsakymo sutartis CPO40890



Atliekami darbai, įkainiai:

Specifikacija				
Leisti subrangą	Pavadinimas	Mat. vnt.	Kiekis	Kaina (Eur be PVM)
	(DSPA13) Pastato nuotekų šalinimo sistemų keitimas	-		
Taip	(DSPA13.2) Pastato buitinio nuotakyno rūšio vamzdinių keitimas	m	79	4108,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA13.3) Pastato buitinio nuotakyno stovų keitimas	m	165	6930,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA13.5) Pastato lietaus nuotakyno rūšio vamzdinių keitimas	m	79	2844,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA13.6) Pastato lietaus nuotakyno stovų keitimas	m	30	1440,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA11) Šildymo sistemos remontas	-		
Taip	(DSPA11.1) Automatinio balansavimo/srauto reguliavimo ventilių įrengimas pastatuose iki 5 aukštų	Vnt	37	1332,000000
	Šildymo sistemos balansavimas įrengiant automatinius balansinius ventilius	-		
Taip	(DSPA11.21) Stovų vamzdinių keitimas pastatuose iki 5 aukštų	m	554	6160,480000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA11.29) Termostatinų ventilių įrengimas	Vnt	250	3750,000000
	Termostatinų ant šildymo prietaisų įrengimas su nustatymu 16-26C (125 vnt.) ir šildymo vamzdinio atnaujinimas įrengiant apvadus esantiems šildymo prietaisams (125 vnt.).	-		
Taip	(DSPA11.30) Šildymo prietaisų keitimas naujais	W	150500	9030,000000
	Šildymo radiatorių ir visų atvamzdžių keitimas butuose, laiptinėse.	-		
	(DSPA2) Sienų šiltinimas	-		
Taip	(DSPA2.2) Pastatų sienų šiltinimas iš išorės termoizoliacinėmis plokštėmis, tinkuojant armuotu plonasluoksniu dekoratyviniu tinku. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – $0,25 > U \geq 0,18 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$	kv.m	2531	129081,000000
	Būtina įvertinti sienų konstrukcijų stiprinimo ir tvirtinimo poreikį ir jeigu reikia, numatyti technologijas. Fasadinių sienų remontas, jeigu reikia ir stiprinimas sąvaržomis. Balkonų tvorelių/aptvartų atnaujinimas (5 vnt), sandarinimas, remontas ir apdaila. Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA5) Stogų atnaujinimas	-		
Taip	(DSPA5.2) Sutapdintų stogų šiltinimas, keičiant esamą dangą termoizoliacinėmis plokštėmis, įrengiant ritininę (bituminę arba sintetinę) dangą. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – $0,21 > U \geq 0,16 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$	kv.m	692	41520,000000
	Plokščio stogo šiltinimas, laiptinių irėjimo į rūšį stogelių remontas, šiltinimas. Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA14) Pastato išorinio drenažo įrengimas	-		
Taip	(DSPA14.1) Pastato išorinio drenažo įrengimas	m	121	1210,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA16) Šaltojo vandentiekio sistemos vamzdinių ir įrenginių keitimas	-		
Taip	(DSPA16.5) Šaltojo vandentiekio magistralinių ir gaisro gesinimo sistemos vamzdinių keitimas pastatuose iki 5 aukštų	m	80	4560,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA16.9) Šaltojo vandentiekio sistemos stovų keitimas pastatuose iki 5 aukštų	m	165	4455,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		



	(DSPA1) Cokolių šiltinimo darbai.	-		
Taip	(DSPA1.2) Pastatų cokolių šiltinimas iš išorės iki nuogrindos termoizoliacinėmis plokštėmis, tinkuojant armuotu dekoratyviniu tinku. Termoizoliacinių sluoksnių šilumos perdavimo koeficientas – $U < 0,36 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$	kv.m	260	16900,000000
	Cokolio šiltinimas ne mažiau 1,20 m., cokolio apdaila, nuogrindos sutvarkymas (šaligatvių plytelėmis su vejos borteliais ar ištisinio betonavimu) su pagrindo paruošimu. Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA6) Langų, durų keitimas, balkonų stiklinimas	-		
Taip	(DSPA6.1) Esamų langų keitimas plastikiniais langais. Plastikinių langų šilumos perdavimo koeficientas – $U_w 1,1-1,3 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$	kv.m	64	5120,000000
	Langų keitimas laiptinėse, rūsyje, butuose. Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
Taip	(DSPA6.10) Esamų durų keitimas metalinėmis durimis. Metalinių durų šilumos perdavimo koeficientas – $U_w 1,7-1,9 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$	kv.m	2	708,000000
	Rūsio durų keitimas, laiptinių įėjimo aikštelių remontas ir pritaikymas neįgalųjų poreikiui (11,24 m ²). Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA10) Šildymo ir karštojo vandens apskaitos modernizavimas	-		
Taip	(DSPA10.1) Šildymo daliklinės apskaitos sistemos iki 100 šilumos daliklių su nuotoliniu duomenų nuskaitymu įrengimas	šilumos daliklis	52	10296,000000
	Rengiant techninį darbo projektą ir planuojant rangos darbus, kiekius būtina tikslinti.	-		
	(DSPA12) Ventiliacijos atnaujinimas	-		
Taip	(DSPA12.1) Natūralios ventiliacijos sistemos atnaujinimas	butas	52	416,000000
	Natūralios vėdinimo sistemos sutvarkymas ir remontas	-		

Bendra pasiūlymo kaina (Eur be PVM)	249860,4800
21,00 % PVM	52470,7008
Bendra pasiūlymo kaina (Eur su PVM)	302331,1808

Objektas, kuriame bus atliekami užsakyti darbai:

Pastato paskirtis	Gyvenamoji (iv. soc. grupėmis)
Pastato adresas	Algirdo g. 8, Skuodas
Pastato kadastro bylos Nr.	27031/846
Ar reikalinga parengti kadastrinę bylą?	Ne
Ar objektas dalyvauja daugiabučių modernizavimo programoje?	Taip
Ar techninis projektas bus rengiamas pagal BETA tipinį projektą?	Ne
Ar tiekėjas turi įrengti informacinį standą?	Taip

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris): Bodesa, UAB, J.Basanavičiaus g. 166, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-76123

Pasiūlymą pateikęs naudotojas: Violeta Liudvinavičienė, projektų vadovė



ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. _____

(data)

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

TIEKĖJAS:

UŽSAKOVAS:

Objektas:

Pagrindinės sutarties Nr.: _____

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu TIEKĖJAS įvykdė savo įsipareigojimus pagal aukščiau nurodytos sutarties _____ etapą. TIEKĖJAS atliko UŽSAKOVUI šiuos Darbus (paslaugas):

Sumos pateikiamos litais

Eil. Nr. pagal [kainotą veiklos sąrašą]	Nuolatinių Darbų/priemonės (pagal Investicijų planą) paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Sutartinė Darbo kaina, be PVM	Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį laikotarpį		Atlikta Darbų (paslaugų) nuo statybos pradžios iki ataskaitinio laikotarpio		Atlikta Darbų (paslaugų) per ataskaitinį laikotarpį	
			%	Suma	%	Suma	%	Suma
Suma be PVM:								
PVM [tarifas] suma								
Suma su PVM:								
Suma mokėjimui:								

Šis aktas neatleidžia TIEKĖJO bei UŽSAKOVO nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

UŽSAKOVO atstovas

TIEKĖJO atstovas

Vardas,
pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Vardas,
pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.

Techninės priežiūros atstovas

Vardas,
pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:
A.V.